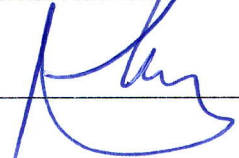
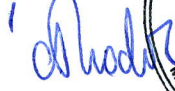


	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRĂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 1 / 9

REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	D.A.C	Prorector	Senatul UCB
Nume	Director, Prof.univ.dr.ing. Liliana LUCA	Prof. univ. dr.ing. Liviu Marius CÎRȚINĂ	Președinte Senat, Prof.univ.dr. Adrian GORUN
Data		20.03.2018	29.03.2018
Semnătura			



	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 2 / 9

- Capitolul 1. Dispoziții generale
- Capitolul 2. Compartimente / departamente / facultăți vizate de regulament
- Capitolul 3. Documente de referință
- Capitolul 4. Descrierea activităților de evaluare
- Capitolul 5. Procesarea chestionarelor și stabilirea calificativului final
- Capitolul 6. Responsabilități / competențe / autorități
- Capitolul 7. Dispoziții finale
- Capitolul 8. Anexe

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul Regulament descrie modul de organizare și prezintă regulile de desfășurare a activităților de evaluare a cadrelor didactice de către studenți în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 2. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți reprezintă o modalitate de evaluare a performanței profesionale și morale a fiecărui cadru didactic. Scopul evaluării este acela de:

- a testa opinia studenților privind performanța cadrelor didactice;
- a îmbunătăți relația de lucru cadru didactic – student;
- a da indicii privind modul cum e percepută activitatea cadrului didactic.

Art. 3. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic și este obligatorie atât pentru cadrele didactice titulare, cât și pentru cele asociate care prestează activități prin cumul de funcții sau plata cu ora. Procesul de evaluare aferent unui an universitar se organizează în două etape (semestrial).

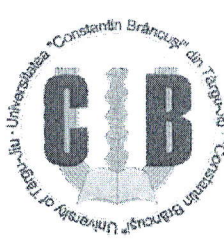
Art. 4. Prezentul Regulament se aplică începând cu semestrul al II-lea al anului universitar 2017/2018.

Capitolul 2. Compartimente/departamente/facultăți care intră sub incidența regulamentului

Art. 5. Prezentul Regulament se aplică în toate facultățile/ departamentele Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, pentru evaluarea activităților didactice desfășurate de întregul personal didactic din universitate.

Capitolul 3. Documente de referință

- Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- Codul de asigurare a calității al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 3 / 9

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației aprobată cu modificări prin Legea 87/2006, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr. 915/2017 privind modificarea anexei la H.G. nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Cerințe;
- MMI-01 – Manualul de Management Integrat;
- R 13 - Regulament privind sistemul de management al calității în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- R 14 - Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- R 15 - Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Asigurarea Calității (DAC) din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Capitolul 4. Descrierea activităților de evaluare.

Art.6. (1) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți are loc în primele 45 de zile de la începutul fiecărui semestru pentru activitatea din semestrul anterior.

(2) Pentru anii terminali, evaluarea corespunzătoare semestrului al II-lea are loc imediat după finalizarea ultimei sesiuni de examene.

Art.7. Procesul de evaluare este coordonat de Rectoratul Universității prin Departamentul pentru Asigurarea Calității și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, iar distribuirea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este realizată de grupurile de lucru aprobate de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, la propunerea Prorectorului responsabil cu asigurarea calității.

Art. 8. Un grup de lucru desemnat pentru distribuirea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este alcătuit din patru membri după cum urmează:

- doi reprezentanți ai DAC;
- responsabilul cu asigurarea calității (RAC) de la facultatea în care se desfășoară procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;
- un reprezentant al studenților din cadrul facultății /DPPD unde se desfășoară evaluarea, propus de DAC în urma consultării cu RAC al facultății respective /DPPD. În cazul în care, reprezentantul studenților nu poate participa la activitatea de evaluare, acesta este înlocuit cu șeful de an/grupă al studenților/masteranzilor care evaluează cadrul didactic propus de grupul de lucru.

Art.9. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți vizează activitățile de curs, seminar și lucrări practice (laborator, proiect) și constă în completarea de către studenți/masteranzi a unuia din cele două chestionare ce se regăsesc în *Anexa 1* și *Anexa 2* a prezentului Regulament.

Art. 10. La început de semestru, responsabilii cu asigurarea calității din facultăți/DPPD consultă cadrele didactice cu privire la alegerea disciplinelor supuse evaluării de către studenți și transmit la CEAC opțiunile cadrelor didactice. Programarea disciplinelor la care se evaluează activitățile cadrelor didactice și a formațiunilor de studenți / masteranzi care efectuează evaluarea se face pe

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 4 / 9

baza unui grafic de desfășurare elaborat semestrial de CEAC cu consultarea, în prealabil, a Comisiilor calității de la nivel de facultate/DPPD, după ce a fost primită situația centralizată cu prezența studenților la activitățile de curs/seminar/lucrări practice și promovarea examenelor, transmisă de secretariatele facultăților. Este obligatorie păstrarea confidențialității *Graficului de desfășurare a evaluării cadrelor didactice* de către membrii CEAC și membrii comisiilor calității de la nivel de facultate/DPPD. Evaluarea activității didactice se poate realiza atât la disciplinele din norma de bază, cât și la cele din plata cu ora.

Art. 11. La evaluarea cadrelor didactice participă doar studenții/masteranzii care au o prezență de minimum 50% din orele alocate activităților didactice prestate de cadrul didactic evaluat și au promovat examenul/ verificarea/ colocviul la disciplina respectivă.

Art. 12. Pentru validarea rezultatelor evaluării, numărul chestionarelor valide completate pe unitatea didactică evaluată (curs/ seminar/ lucrare practică) trebuie să reprezinte minimum de 25% din numărul total de studenți ai anului de studiu. Numărul de chestionare nu poate fi mai mic de 5. Dacă în ziua și intervalul orar programat pentru evaluare, nu se întrunește condiția numărului minim de chestionare valide, grupul de lucru întocmește un proces verbal în care menționează aspectele care au generat imposibilitatea finalizării evaluării și reprogramează data și ora la care se va continua evaluarea.

Art. 13. Dacă CEAC-ul constată, pe baza listelor de prezență transmise de secretariatele facultăților, că există cadre didactice care nu pot fi evaluate la nicio activitate didactică, deoarece nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la Art. 11 și Art. 12, transmite decanilor lista cadrelor didactice care nu îndeplinesc condițiile de evaluare în scopul aplicării unor măsuri corective.

Art. 14. Secretariatele facultăților împreună cu șefii de grupe, vor completa listele cu studenții care îndeplinesc condițiile (50% prezență la activitățile didactice și situația promovării examenelor) ce le dau dreptul de a evalua cadre didactice. Listele se transmit la Departamentul pentru Asigurarea Calității, în primele 10 zile ale semestrului următor celui pentru care se face evaluarea. Prin excepție, pentru evaluarea la discipline ale semestrului al II-lea de la anii terminali, CEAC solicită secretariatelor listele studenților care îndeplinesc condițiile de a evalua cadre didactice, imediat după terminarea ultimei sesiuni de examene și evaluarea se realizează până la finalizarea examenului de absolvire.

Art. 15. Distribuirea și colectarea chestionarelor vor fi realizate de către grupurile de lucru.

Art. 16. Înainte de distribuirea chestionarelor, studenților/masteranzilor li se comunică numele cadrului didactic evaluat, disciplina, tipul de activitate, scopul evaluării și modul de completare a chestionarelor. Se va sublinia caracterul anonim al răspunsurilor.

Art. 17. Completarea chestionarelor se face individual în prezența grupului de lucru. Studenții vor lua la cunoștință că se vor prelucra numai chestionarele care au răspunsuri la toate întrebările cuantificabile (1-12).

Art. 18. Chestionarele completate de studenți/masteranzi și semnate de membrii grupului de lucru se introduc într-un plic care se sigilează. Plicul este ulterior păstrat în condiții de siguranță și confidențialitate până la demararea etapei de procesare a chestionarelor. Pe exteriorul plicului se specifică: facultatea / departamentul, disciplina, cadrul didactic evaluat și data evaluării.

Art. 19. Prelucrarea chestionarelor este realizată în cadrul Departamentului pentru Asigurarea Calității, în conformitate cu prevederile din Capitolul 5 al prezentului regulament. Membrii Departamentului pentru Asigurarea Calității asigură confidențialitatea rezultatelor evaluărilor.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 5 / 9

Art. 20. Calificativul final, corespunzător activității fiecărui cadru didactic, se va obține în conformitate cu prevederile din Capitolul 5 al prezentului Regulament.

Art. 21. Rezultatele evaluărilor se transmit în plicuri sigilate decanilor de facultate și directorilor de structuri departamentale, care au obligația de a comunica individual fiecărui cadru didactic, calificativul obținut în urma evaluării.

Art. 22. Pentru fiecare an universitar se creează o bază de date ce conține rezultatele evaluării activității didactice a fiecărui cadru didactic din universitate.

Art. 23. Departamentul pentru Asigurarea Calității întocmește un raport anual privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți. Raportul se avizează de CEAC și Consiliul de Administrație și se înaintează Senatului spre a fi supus aprobării și a dispune măsuri corective acolo unde acestea se impun.

Capitolul 5. Prelucrarea chestionarelor și stabilirea calificativului final

Art. 24. Chestionarele din plicurile sigilate, corespunzătoare cadrului didactic evaluat, se numerează începând cu cifra 1 pentru a permite o eventuală verificare și pentru a facilita identificarea rezultatelor în baza de date. Înregistrarea chestionarelor se face într-un registru gestionat de DAC. Se vor prelucra numai chestionarele care au răspunsuri la toate întrebările cuantificabile (1-12).

Art. 25. În urma centralizării chestionarelor, se atribuie fiecărei variante de răspuns un punctaj, după cum urmează:

- Pentru întrebările de la 1 la 12:

Varianta de răspuns		Punctaj
V1	Nesatisfăcător	1
V2	Satisfăcător	2
V3	Bine	3
V4	Foarte bine	4
V5	Excelent	5

- Întrebările 13 -16 nu se punctează.

Art. 26. Se calculează punctajul total al fiecărui chestionar (PTC) prin însumarea punctelor acordate criteriilor 1-12.

$$PTC = p_1 + p_2 + p_3 +p_{12}$$

Art. 27. Se calculează punctajul final (PF) obținut de cadrul didactic evaluat, ca medie aritmetică a punctajelor tuturor chestionarelor aplicate:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 6 / 9

$$PF = \frac{\sum PTC_i}{\text{Numar chestionare}}$$

Art. 28. În funcție de punctajul final obținut, cadrul didactic primește un calificativ, astfel:

Punctaj final (PF)	Calificativ
$12 \leq PF < 24$ puncte	Nesatisfăcător
$24 \leq PF < 36$ puncte	Satisfăcător
$36 \leq PF < 48$ puncte	Bine
$48 \leq PF < 57$ puncte	Foarte bine
$57 \leq PF \leq 60$ puncte	Excelent

Capitolul 6. Responsabilități/competențe/autorități

- ✓ Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu coordonează procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.
- ✓ Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității programează disciplinele și formațiunile de studiu care participă activ la evaluarea cadrului didactic, după o consultare prealabilă a Comisiilor calității de la facultăți/DPPD.
- ✓ Departamentul pentru Asigurarea Calității participă activ în cadrul grupurilor de lucru, asigură evidența evaluării, gestionează și prelucrează chestionarele, realizează baza de date cu rezultatele evaluărilor.
- ✓ Departamentul pentru Asigurarea Calității întocmește *Raportul anual privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți*.
- ✓ Prorectorul responsabil cu calitatea propune spre avizare Consiliului de Administrație calendarul desfășurării activității de evaluare și grupurile de lucru pentru distribuirea chestionarelor. Calendarul desfășurării activității de evaluare și grupurile de lucru se supun aprobării Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
- ✓ Secretariatele facultăților/DPPD împreună cu șefii de grupă/an, completează listele cu studenții/masteranzii care îndeplinesc condițiile ce le dau dreptul de a evalua cadre didactice și le transmit la DAC.

Capitolul 7. Dispoziții finale

Art. 29. Rezultatele evaluărilor cadrelor didactice de către studenți sunt confidențiale, fiind accesibile doar Președintelui Senatului, Rectorului, Prorectorului responsabil cu calitatea, Decanilor, Directorilor de departament și persoanei evaluate.

Art. 30. Raportul privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți se publică pe pagina web a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și în Buletinul Informativ al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 7 / 9

Art. 31. Folosirea datelor rezultate în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți în alt scop decât cel prevăzut în prezentul Regulament reprezintă o încălcare gravă a prevederilor Cartei Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 32. Aprobarea Regulamentului privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 33. Prezentul Regulament poate fi modificat și completat. Orice modificare/completare adusă prezentului Regulament va avea în vedere legislația specifică în materie și necesitățile interne ale Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 34. La intrarea în vigoare a prezentului Regulament, se abrogă Procedura - *Valorificarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți* (PL - 49).

Art. 35. Regulamentul privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți a fost aprobat de către Senatul universitar în data de 21.04.2011. Modificările aduse prezentului Regulament au fost avizate în ședințele Consiliului de Administrație din: 03.04.2013, 20.07.2015, 13.09.2016 și 30.03.2018 și aprobate în ședințele Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din datele de 05.04.2013, 25.09.2015, 28.09.2016 și 29.03.2018

Responsabil pentru corectitudinea datelor înscrise în cuprinsul Regulamentului pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți este domnul prof. univ. dr. ing. Liviu Marius Cîrțînă – Prorector responsabil cu asigurarea calității.

Capitolul 8. Anexe.

Anexa 1: Chestionar de evaluare curs.

Anexa 2: Chestionar de evaluare seminar/laborator/proiect.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Adrian Gorun



Rector,
Prof. univ. dr. Toader Nicoară



Cancelar General Senat,
Lector univ dr. Roxana Dobrițoiu

Jurist,

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12
			EDIȚIE: 3
			REVIZIE: 1
			Pag. 8 / 9

Anexa nr. 1

**CHESTIONAR PRIVIND EVALUAREA DE CĂTRE STUDENȚI A ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE
CADRUL DIDACTIC LA ORELE DE CURS**

Facultatea.....Programul de studii.....
Cadrul didactic evaluat.....Disciplina.....
Anul universitar.....Anul de studii.....Semestrul.....Data.....

Toate răspunsurile sunt confidențiale. Opiniile dumneavoastră vor fi utilizate la stabilirea acțiunilor de îmbunătățire a activității didactice.

Vă rugăm ca la fiecare întrebare de mai jos să bifați cu “X” calificativul pe care dumneavoastră îl acordați activității desfășurate de cadrul didactic la orele de CURS.

Nr. Crt.	Criteriul de apreciere/ Întrebarea	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Excelent
		1	2	3	4	5
1	Cadrul didactic prezintă clar obiectivele cursului					
2	Cadrul didactic subliniază legătura dintre temele predate în cadrul cursului					
3	Cadrul didactic formulează cu claritate sarcinile de lucru ale studenților					
4	Explicațiile sunt clare în conformitate cu standardele din programă					
5	Utilizează exemple din situațiile reale					
6	Adresează întrebări pentru a se asigura că studenții au înțeles cursul predat					
7	Folosește metode de predare-învățare care facilitează înțelegerea conținutului predat					
8	Stimulează studenții cu idei și sarcini de învățare atractive, motivante					
9	Stimulează gândirea critică					
10	Oferă ajutor suplimentar atunci când e solicitat (consultații, îndrumări)					
11	Au fost formulate clar cerințele și criteriile de evaluare					
12	Apreciază obiectiv nivelul de pregătire al studenților					

13. Au existat cursuri aferente disciplinei evaluate ce nu s-au desfășurat și nu s-au recuperat ?

a) Nu

b) Da. Câte cursuri nu au fost predate și nici nu au fost recuperate ?.....

14. Menționați o temă de curs pe care o considerați interesantă:

15. Menționați principalul punct forte al cadrului didactic:

16. Menționați principalul aspect asupra căruia cadrul didactic ar trebui să adopte măsuri de îmbunătățire:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU B-dul Republicii Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI	COD: R-12 EDIȚIE: 3 REVIZIE: 1 Pag. 9 / 9
---	---	--	--

Anexa nr. 2

**CHESTIONAR PRIVIND EVALUAREA DE CĂTRE STUDENȚI A ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE
CADRUL DIDACTIC LA ORELE DE SEMINAR/LABORATOR/PROIECT**

Facultatea.....Programul de studii.....
Cadrul didactic evaluat.....Disciplina.....
Anul universitar.....Anul de studii.....Semestrul.....Data.....

Toate răspunsurile sunt confidențiale. Opiniile dumneavoastră vor fi utilizate la stabilirea acțiunilor de îmbunătățire a activității didactice.

Vă rugăm ca la fiecare întrebare de mai jos să bifați cu “X” calificativul pe care dumneavoastră îl acordați activității desfășurate de cadrul didactic la orele de SEMINAR / LABORATOR / PROIECT.

Nr. crt	Întrebare	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Excelent
	Punctajul variantei de răspuns	1	2	3	4	5
1	Cadrul didactic prezintă clar obiectivele fiecărui seminar/laborator/proiect					
2	Cadrul didactic subliniază legătura dintre temele dezbătute la seminar/laborator/proiect și cele de la curs					
3	Cadrul didactic formulează cu claritate sarcinile de lucru ale studenților					
4	Cadrul didactic coordonează seminarul/ lucrările practice cu competență și siguranță profesională					
5	Explicațiile sunt clare în conformitate cu standardele din programă					
6	Utilizează exemple din situațiile reale					
7	Adresează întrebări pentru a se asigura că studenții au înțeles cele discutate					
8	Folosește metode de predare- învățare care facilitează înțelegerea problemelor practice					
9	Oferă posibilitatea lucrului în echipă					
10	Stimulează gândirea critică					
11	Manifestă disponibilitate atunci când este solicitat (consultații, îndrumări)					
12	A desfășurat o activitate didactică prin care mi-am dezvoltat abilitatea de a rezolva probleme practice din domeniu					

13. Au existat seminarii/laboratoare/proiecte ce nu s-au desfășurat și nu s-au recuperat?

a) Nu

b) Da. Câte seminarii/laboratoare/proiecte nu au fost predate și nici nu au fost recuperate?.....

14. Menționați o temă de seminar/ lucrare practică pe care o considerați interesantă:

15. Menționați principalul punct forte al cadrului didactic:.....

16. Menționați principalul aspect asupra căruia cadrul didactic ar trebui să adopte măsuri de îmbunătățire: