

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFEE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	UE: instituții și organisme comunitare						
2.2 Titularul activităților de curs	Chirițescu Dumitru Dorel						
2.3 Titularul activităților de seminar	Chirițescu Dumitru Dorel						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E 1	2.7 Regimul disciplinei	OI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					6
Examinări					30
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					91
3.9 Total ore pe semestru					147
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Economie mondială, Relații economice internaționale, Economie europeană
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea sistemului instituțional al Uniunii Europene • Cunoașterea obiectivelor, a actorilor și metodei construcției europene • Înțelegerea procesului istoric al integrării europene • Înțelegerea statutului României de membră a UE • Demonstrarea capacității de a analiza locul și rolul instituțiilor europene în dinamica lor • Demonstrarea capacității de a analiza impactul aderării României la UE din această perspectivă • Demonstrarea capacității de a gândi în “paradigma” europeană • Dezvoltarea capacității de a analiza instituțiile europene din perspectiva teoriilor integrării • Dezvoltarea capacității de a efectua analize de conținut ale legislației și activității instituțiilor UE • Dezvoltarea capacității de a efectua analize de conținut a documentelor UE.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității de a promova valorile proprii UE • Dezvoltarea capacității de a înțelege problematica UE ca fiind deja și a României • Manifestarea unei atitudini pozitive și active față de problematica UE • Participarea la activități practice legate de problematica studiată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiective generale al disciplinei	<p>Cursul “Uniunea Europeană: instituții și organisme comunitare” urmărește familiarizarea studenților cu sistemul instituțional al UE înțeles în devenirea sa. Un loc important îl ocupă, de asemenea, cunoașterea teoriilor prin care poate fi înțeleasă arhitectura instituțională a Uniunii, cât și a metodei, actorilor, valorilor acesteia. Nu în ultimul rând, cursul urmărește să facă cunoscut “parcursul european” al României și să stimuleze cercetarea diferitelor teme legate de aceasta.</p>
7.2 Obiective specifice	<p>La sfârșitul cursului, studenții trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> să asimileze conținutul conceptelor de bază; <input type="checkbox"/> să cunoască paradigmele construcției europene; <input type="checkbox"/> să cunoască structura și funcționarea sistemului instituțional al UE; <input type="checkbox"/> să cunoască natura, actorii și valorile UE; <input type="checkbox"/> să cunoască metodele construcției europene; <input type="checkbox"/> să poată analiza locul și rolul României în procesul de extindere/aderare; <input type="checkbox"/> să cunoască situația României în “parcursul” său european; <input type="checkbox"/> să poată identifica problemele Uniunii și ale României în acest dublu proces: de aprofundare și extindere

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-----------------	--------------------------	-------------------

1. Procesul istoric al integrării europene	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
2. Obiective, metoda, actorii unificării europene	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
3. Natura procesului european	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
4. Comunitățile europene: structură și funcționare	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
5. Sursele dreptului european	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
6. Instituțiile comune I: Parlamentul European	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
7. Instituțiile comune II: Comisia	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
8. Instituțiile comune III: Consiliul și Consiliul European	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
9. Alte instituții și organisme ale UE: Curtea de Justiție, BCE, Curtea de Conturi	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
10. Creșterea UE: Tratatul de la Maastricht	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
11. Perfecționarea UE: Tratatul de la Amsterdam	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
12. Instanțe pentru o Europă extinsă: Tratatul de la Nisa	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
13. Uniunea Europeană în fața provocărilor globalizării, regionalizării și extinderii: Tratatul Constituțional și Tratatul de la Lisabona	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
14. România și UE: apropierea progresivă și aderarea	expunerea sistematică;	

Bibliog

1. Bărbuț, G. Gh., *Procesul decizional în Uniunea Europeană*. Iași: Ed. Polirom, 2018

2. Sauroy, G., *Luc. Curs de instituții europene: puzzle-ul European*. Iași: Polirom, Publicată Cours Européennes. Le puzzle européen (Paris: Gualino Editeur, 2004. Ediția a doua), 2019

3. Wallace, J., *Wallace, Mark A. Pollack și Alasdair R. Young., Elaborarea politicilor în Uniunea Europeană*. Ediția a doua, București: Institutul European din România, 2015

4. Tratatul de la Lisabona, (Uniunea Europeană. *Versiune Consolidată a Tratatului privind Uniunea Europeană și Tratatului privind Funcționarea Uniunii Europene.*) În Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, C 83 din 2010. Pp. 1-403.

5. Cini, M., *European Union Politics*. New York: Oxford University Press, 2017

6. Dudușescu L., *Economie europeană*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009;

7. Crețoiu, C., Chirilă M., *Economie mondială*, Ed. Porto-Franco, Galați, 2016;

8. Dumitrescu, S., Bal A., *Economie mondială*, Ed. Economică, București, 2014

9. Ancaș, C., *Economia integrării europene*, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-00-0, 2014;

10. Richard Baldwin & Charles Wyplosz - *The Economics of European Integration*, 2nd edition, McGraw-Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017

11. site-ul oficial al UE: <http://www.europa.eu.int>;

12. Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today

12. Centrul de Cercetare a Europei: <http://www.ena.lu>

8.2 Seminare	Observator	Metode de predare	Observații
1. Seminarul 1	Productiv (1)	Prezentarea cursului/seminarului	1 seminar
2. Seminarul 2	Productiv (2)	Expunerea, conversația euristică	1 seminar
3. Originea evoluției Uniunii Europene		Expunerea, conversația euristică	1 seminar
4. Dinamica instituțională în contextul integrării	marile reforme	Expunerea, conversația euristică	1 seminar
5. Test 1	Tratatul de la Lisabona	Examinare	1 seminar
6. Comisia Europeană		Studiu de caz	1 seminar
7. Parlamentul European		Studiu de caz	1 seminar
8. Consiliul European și Consiliul European		Studiu de caz	1 seminar
9. Curtea de Justiție a UE Banca Centrală Europeană	Curtea de Justiție, Comitetul Economic și Social, Comitetul de Științe	Studiu de caz	1 seminar

10. Test		Examinare	1 seminar
11. Teorie integrării		Expunerea, conversația euristică	1 seminar
12. Teorie integrării 2		Expunerea, conversația euristică	1 seminar
13. Test		Examinare	1 seminar
14. Seminar sintetizativ		Expunerea, conversația euristică	1 seminar
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> Bărbulescu, Jordan Gh., <i>Procesul decizional în Uniunea Europeană</i>. Iași: Ed. Polirom, 2018 Sauroy, Luc. <i>Curs de instituții europene: puzzle-ul European</i>. Iași: Polirom, Publicată Cours Européennes. Le puzzle européen (Paris: Gualino Editeur, 2004. Ediția a doua), 2019 Wallace, Len, Mark A. Pollack și Alasdair R. Young., <i>Elaborarea politicilor în Uniunea Europeană</i>. Ediția a doua. București: Institutul European din România, 2015 Tratatul de la Lisabona, (Uniunea Europeană. <i>Versiune Consolidată a Tratatului privind Uniunea Europeană și Tratatului privind Funcționarea Uniunii Europene.</i>) În Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, C 83 din 30.04.2010. Pp. 1-403. Cini, M. <i>European Union Politics</i>. New York: Oxford University Press, 2017 Dudea, I. și Ionescu L., <i>Economie europeană</i>, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009; Crețoiu, Chirilă M., <i>Economie mondială</i>, Ed. Porto-Franco, Galați, 2016; Dumănilă, S., Bal A., „<i>Economie mondială</i>”, Ed. Economică, București, 2014 Anca, C. – <i>Economia integrării europene</i>, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-13-1000-0, 2014; Ricciardone, Baldwin & Charles Wyplosz - <i>The Economics of European Integration</i>, 2nd edition, McGraw-Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017 site-ul oficial al UE: http://www.europa.eu.int; Online Journal of European Law Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today Centrul Național de Cercetare a Europei: http://www.ena.lu 			

9. Coerența conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere	Înțelegere
Capacitate de a:	recunoaște și înțelege:
- autonom	apropriului demers cognitiv în domeniul teoriei integrării economice
- formativ	principiilor convingeri și concepții despre procesul de integrare economică europeană și
perspectivă	româniei în acest context
II. Depunere	Abilități intelectuale sau academice
Capacitate de a:	

- cunoaște și înțelege cadrul conceptual al sistemului economiei europene
- înțelege metodele microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și modulul de implementare a politicilor comune;
- înțelege nivelul actual al extinderii spre Europa Centrală și de Est a Uniunii Europene;

III. Depășirea competențelor profesionale/practice

- Capacitatea de:
- manifestare a atitudinii pozitive și responsabile față de domeniul științific;
 - promovare a sistemului de valori culturale, morale și civice
 - valorificare și dezvoltare a potențialului și creativității proprii în activitățile științifice

IV. Depășirea competențelor transferabile

- Capacitatea de:
- dezvoltare a abilităților intelectuale: studiul independent, activități practice și de cercetare individuală și de grup;
 - dezvoltare și aplicarea competențelor de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de învățare și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității;
 - lucrarea eficientă și creativă în echipă.

10. Evaluarea

Tipul activității	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență și activitate desfășurată Răspuns la examen	Examen oral	5 % 70%
10.5 Seminar	Activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte Întocmire referat		10% 30%
10.6 Stații de lucru	Nivel minim de performanță		
	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea și aplicarea competențelor de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de învățare, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității • aplicarea competențelor de comunicare (dialog, dezbateri, susținere liberă) 		

Data de încheierea

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

2023

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

26.09.2023

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Politici economice europene					
2.2 Titularul activităților de curs		Chirițescu Dumitru Dorel					
2.3 Titularul activităților de seminar		Vasilescu Maria					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E 1	2.7 Regimul disciplinei	OI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					6
Examinări					30
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					91
3.9 Total ore pe semestru					147
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Economie mondială, Relații economice internaționale, Economie europeană
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • analizarea cadrului legal al instituțiilor UE (C1.1. - 2cr); • înțelegerea procesului de luare a deciziilor în UE (C1.2. - 2cr);
-------------------------	---

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT2 - 1cr. • Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • aprecierea obiectivă a cadrului conceptual al sistemului economiei europene • aprecierea obiectivă a aspectelor microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și modului de fundamentare și implementare a politicilor comune • aprecierea obiectivă a contextului actual al extinderii spre Europa Centrală și de Est a Uniunii Europene și a situației României în acest context
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea capacităților de cunoaștere, apreciere și valorizare atât a cadrului conceptual și teoretic, cât și a procesului de integrare economică europeană • utilizarea corectă a noțiunilor, categoriilor, conceptelor din sfera Economiei europene; • autonomizarea propriului demers cognitiv în domeniul teoriei integrării economice; formarea propriilor convingeri și concepții despre procesul de integrare economică europeană și perspectivele României în acest context • formarea gândirii critic-reflexive, stimularea exprimării și argumentării părerilor personale

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. UE – CADRU INSTITUȚIONAL ȘI PROCESUL DE DECIZIE	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
2. INSTITUȚIILE UE 2.1. Parlamentul European 2.2. . Comisia Europeană 2.3. Consiliul UE 2.4 . Consiliul European 2.5. Curtea de Justiție 2.6. Curtea de Conturi	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
3. ORGANISMELE UE 3.1. ORGANISME FINANCIARE 3.1.1. BANCA CENTRALĂ EUROPEANĂ 3.1.2. BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	

3.2. Organisme consultative 3.2.1. Comitetul regiunilor 3.2.2. Comitetul Economic și Social 3.3. Alte organisme 3.3.1. Ombudsmanul european 3.4. Organisme interinstituționale		
4. IMPACTUL TRATATULUI DE LA NISA ASUPRA GUVERNANȚEI ÎN UE	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
Bibliografie 1. Duduială Popescu L., <i>Economie europeană</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009; 2. Crețoiu Gh., Chirilă M., <i>Economie mondială</i> , Ed. Porto-Franco, Galați, 2016; 3. Dumitrescu S., Bal A., ., <i>Economie mondială</i> , Ed. Economică, București, 2014 4. Anca Dodescu – Economia integrării europene, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-613-600-0, 2014; 5. Richard Baldwin & Charles Wyplosz - The Economics of European Integration, 2 nd edition, McGraw Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017 6. site-ul oficial al UE: http://www.europa.eu.int ; Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today 7. Centru Virtual de Cercetare a Europei: http://www.ena.lu 8. http://www.infoeuropa.ro 9. http://www.mie.ro 10. http://www.europa.eu.int 11. http://www.infoeuropa.ro		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
UE – cadru instituțional și procesul de decizie	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică;	
Parlamentul European. Comisia Europeană. Consiliul UE. Consiliul European. Curtea de Justiție. Curtea de Conturi	lucrările practice; exercițiul	
ORGANISME FINANCIARE. BANCA CENTRALĂ EUROPEANĂ. BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII. Organisme consultative. Comitetul regiunilor. Comitetul Economic și Social. Alte organisme. Ombudsmanul european. Organisme interinstituționale	lucrările practice; exercițiul	
Impactul Tratatului de la Nisa asupra guvernancei în UE	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul	
Bibliografie 1. Duduială Popescu L., <i>Economie europeană</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009; 2. Crețoiu Gh., Chirilă M., <i>Economie mondială</i> , Ed. Porto-Franco, Galați, 2016; 3. Dumitrescu S., Bal A., ., <i>Economie mondială</i> , Ed. Economică, București, 2014 4. Anca Dodescu – Economia integrării europene, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-613-600-0, 2014; 5. Richard Baldwin & Charles Wyplosz - The Economics of European Integration, 2 nd edition, McGraw Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017 6. site-ul oficial al UE: http://www.europa.eu.int ;		

- Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today
7. Centru Virtual de Cercetare a Europei: <http://www.ena.lu>
8. <http://www.infoeuropa.ro>
9. <http://www.mie.ro>
10. <http://www.europa.eu.int>
1. 11. <http://www.infoeuropa.ro>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- autonomizarea propriului demers cognitiv în domeniul teoriei integrării economice
- formarea propriilor convingeri și concepții despre procesul de integrare economică europeană și perspectivele României în acest context

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- cunoaște și înțelege cadrul conceptual al sistemului economiei europene
- înțelege aspectele microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și modului de fundamentare și implementare a politicilor comune;
- înțelege contextul actual al extinderii spre Europa Centrală și de Est a Uniunii Europene;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- manifesta o atitudine pozitivă și responsabilă față de domeniul științific;
- promova un sistem de valori culturale, morale și civice
- valorifica optim și creativ propriul potențial în activitățile științifice

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- dezvolta abilități intelectuale: studiul independent, activități practice și de cercetare individuală specifice disciplinei;
- dezvolta și utiliza competențele de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență și activitate desfășurată Răspuns la examen	Examen oral	5 % 70%
10.5 Seminar/laborator	Activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte		10%

	Întocmire referat	30%
10.6 Standard minim de performanță		
<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea și utilizarea competențelor de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității • dezvoltarea competențelor de comunicare (dialog, dezbateri, susținere liberă) 		

Data completării

19.09.2023

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finantate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Competente antreprenoriale						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Răboțu Cecilia Irina						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Răboțu Cecilia Irina						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					10
Examinări					3
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	83				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu videoproiector și ecran de proiecție și conexiune la Internet
5.2. de desfășurare a seminarului	Sală de seminar dotată cu videoproiector și ecran de proiecție și conexiune la Internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 REALIZAREA PRESTAȚIILOR ÎN SERVICII	
	C2. COMERCIALIZAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR	
	C3 GESTIONAREA RELATIILOR CU CLIENȚII ȘI FURNIZORII	
	C4 GESTIONAREA ȘI ALOCAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE	
	C5 ASIGURAREA CALITĂȚII PRESTAȚIILOR ÎN SERVICII	
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Disciplina are drept scop însușirea de către studenți a competențelor antreprenoriale și cunoașterea oportunităților antreprenoriale. Asigură cunoștințele economice necesare pentru însușirea în bune condiții a aspectelor specifice acestui domeniu vast de activitate și formarea complexă a profesioniștilor în domeniul economic și conferă următoarele competențe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a identifica oportunități pentru activități personale, profesionale sau de afaceri; • Cunoașterea elementelor unei afaceri, cu respectarea prevederilor legislative în vigoare; • Elaborarea unui plan de afaceri; • Organizarea și gestionarea activităților și resurselor umane în cadrul organizației; • Tehnici de conducere, motivare și negociere; • Elaborarea strategiei de marketing, vânzare și publicitate; • Managementul fluxului de numerar și identificarea de oportunități de finanțare; • Dezvoltarea capacității de luare a deciziilor; • Monitorizarea modului de desfășurare a activității și evaluarea continuă a atingerii obiectivelor organizației.
7.2 Obiectivele specifice	<p>C1.1 Definirea adecvată a conceptelor și principiilor specifice teoriei economice C1.2 Explicarea și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, pentru formularea de argumente și decizii concrete C1.4 Culegerea și prelucrarea de date din surse documentare alternative și din activitatea curentă, pentru evaluarea factorilor care influențează realizarea prestațiilor în organizațiile C2.2 Explicarea și interpretarea fluxurilor și a tehnicilor de comercializare diferențiat după natura produselor și serviciilor C2.4 Analiza critic-constructivă a relațiilor dintre consumatorii și furnizorii C3.1. Definirea conceptelor privind cererea și oferta de bunuri și servicii C3.2 Explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor economice specifice serviciilor pe baza conceptelor privind cererea și oferta C4.4 Fundamentarea necesarului de resurse materiale și financiare în raport cu cerințele volumului și eficienței organizațiilor de servicii C5.2 Explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații și procese asociate sistemelor de asigurare a calității în servicii Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate</p>

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Curs introductiv –Obiectivele disciplinei, structura cursului, competențe dobândite, precizarea metodelor și instrumentelor de lucru, a surselor de informații, a cerințelor de evaluare pe parcurs și evaluarea finală, prezentarea bibliografiei	Prelegere,	2 ore
1. COMPETENȚELE INTREPRINZATORULUI ȘI ANTREPRENORULUI Considerații generale pe tema antreprenoriatului Definirea antreprenorului și a antreprenoriatului Caracteristicile și aptitudinile unui întreprinzător de succes Întreprinzător, antreprenor, manager, tehnician Avantajele și riscurile întreprinzătorului Întreprinzătorul și inovarea	Prelegere, interacțiune cu studenții	4 ore
2. DE LA IDEE LA OPORTUNITATEA CONSTITUIRII UNEI AFACERI Identificarea ideilor de afaceri Evaluarea oportunității de afaceri Riscul noilor afaceri: tipuri de risc în activitatea antreprenorială, strategii de gestionare a riscului	Prelegere Dezbateri	4 ore
3. CONSTITUIREA AFACERII	Prelegere,	2 ore

Inițierea unei afaceri noi - formele juridice pentru desfășurarea unei afaceri Inovarea ca forma de dezvoltare a unei afaceri Cumpararea unei afaceri existente: etapele procesului de cumparare, avantaje si dezavantaje Franchisingul (franciza): forme de franciza, elementele caracteristice ale franchisingului	interacțiuni cu studenții	
4. GESTIONAREA ACTIVITĂȚII FIRMEI - Aspecte legale de funcționare - Comunicarea în firmă - Resursele umane și lucru în echipă - Resurse financiare și materiale - Resursele informaționale	Prelegere, interacțiuni cu studenții	4 ore
5. Descrierea etapelor elaborării planului de afaceri - Necesitatea planului de afaceri - Elemente componente ale planului de afaceri - Oportunități de finanțare –identificare și utilizare	Prelegere, interacțiuni cu studenții	2 ore
6. Digitalizarea afacerilor și competențele antreprenorului în digitalizare	Prelegere, interacțiuni cu studenții	4 ore
7. POLITICA DE PROMOVARE ÎN AFACERI Definiția pieței Strategii de promovare Tehnici de promovare moderne	Prelegere și dezbateri	2 ore
INCUBATOARELE DE AFACERI ȘI ROLUL LOR ÎN IDENTIFICAREA OPORTUNITĂȚILOR DE AFACERI Identificarea și analiza oportunităților Factorii mediului extern care influențează antreprenoriatul Oportunități de afaceri	Prelegere și dezbateri	2 ore
Bibliografie		
<ul style="list-style-type: none"> • Constantin A. Bob, Bogdan Onete, Razvan Dina, Sisteme informatice în administrarea afacerilor, Editia a doua, 2013, editura ASE Bucuresti, • Irina Albastroiu , E-Business. Elemente Fundamentale, 2017, , Editura ASE Bucuresti • Marius Ghenea - Antreprenoriat -Editura Universul Juridic, 2011, Bucuresti • Lelia Chiru, Vasile Dinu, Antonia Cristiana Enache, Anca Gabriela Ilie, Irina Gabriela Maioreescu, Marieta Olaru, Bogdan Cristian Onete, Rodica Pamfilie, Roxana Sarbu, Violeta Simionescu (2013) CALITATE SI EXCELENTA ÎN AFACERI, editura ASE Bucuresti, • Mitran P. C., Pârnu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană fizică, Ed. Enter Media, Constanța, • Mitran P. C., Pârnu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană juridică, Ed. Enter Media, Constanța • Cristian Onețiu- Start în antreprenoriat, Editura: Act și Politon, Anul apariției: 2019 • Simona Irina Goia, Antreprenoriatul social, o noua abordare socioeconomica în contextul dezvoltării durabile, 2016, • Son Liana, Bazele procesului antreprenorial, URL:http://bcomm.ro/elgg/file/download/339 • MARIUS Ghenea Antreprenoriat. Drumul de la idei către oportunități și succes în afaceri. Editie aniversara adaugita și ilustrata, ed Evrika, 2021 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Analiza oportunităților de afaceri actuale	Studiu de caz	2 ore
Propuneri de afaceri și argumentare	Aplicații	2 ore
Elaborare plan de afaceri	Studiu de caz	4 ore
Verificare însușirea competente	Test cu aplicare chestionar	2 ore
Discutarea planurilor de afaceri	Dezbateri	2 ore
Studii de caz – greseli și mituri în antreprenoriat	Prezentare, analiza, dezbateri	2 ore
Bibliografie		
Constantin A. Bob, Bogdan Onete, Razvan Dina, Sisteme informatice în administrarea afacerilor, Editia a doua, 2013, editura ASE Bucuresti, Cristian Onețiu- Start în antreprenoriat, Editura: Act și Politon, Anul apariției: 2019 https://sjse-ct.spiruharet.ro/images/secretariat/secsjse-		

ct/biblioteca_virtuala_moa/sinteze_si_intrebari_orientative_moa/an_universitar_2017_2018/an_1_moa/sem_1/03_management_antreprenorial/management_antreprenorial_suport_de_curs.pdf

Irina Albastroiu, E-Business. Elemente Fundamentale, 2017, Editura ASE Bucuresti

Lelia Chiru, Vasile Dinu, Antonia Cristiana Enache, Anca Gabriela Ilie, Irina Gabriela Maiorescu, Marieta Olaru, Bogdan Cristian Onete, Rodica Pamfilie, Roxana Sarbu, Violeta Simionescu (2013) CALITATE SI EXCELENTA IN AFACERI, editura ASE Bucuresti,

Mitran P. C., Pârvu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană fizică, Ed. Enter Media, Constanța,

Mitran P. C., Pârvu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană juridică, Ed. Enter Media, Constanța

Simona Irina Goia, Antreprenoriatul social, o noua abordare socioeconomica in contextul dezvoltarii durabile, 2016, Son Liana, Bazele procesului antreprenorial, URL:<http://bcomm.ro/elgg/file/download/339>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Enunțarea principalelor competente antreprenoriale
- Caracterizarea principalelor categorii de forme de înființare a unei firme

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă si activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Colocviu	70%
10.5 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	10%
	- teste pe parcursul semestrului	Notare test	10%
	- prezență si activitate la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Identificarea subiectelor si rezolvarea minimala a lor• Cunoasterea conceptelor de baza proprii disciplinei si explicarea interdependentelor dintre ele• Comunicarea informatiilor utilizând corect limbajul stiintific			

Data completării
02.10.2023

Semnătura titularului de curs

.....


Semnătura titularului de seminar

.....


Data avizării în departament

.....
01.09.2023

Semnătura directorului de departament

.....


FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Etică și integritate academică						
2.2 Titularul activităților de curs	Zamfir Paul Bogdan						
2.3 Titularul activităților de seminar	-						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu	2.7. Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	-
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					16
3.7 Total ore studiu individual	36				
3.9 Total ore pe semestru	50				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu
4.2 de competențe	• Nu

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Videoproiector, internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• -

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competența de limitare, identificare și soluționare a situațiilor potențial conflictuale cu implicații de natură etică; Competențe de elaborare și implementare a codurilor etice și de conduită profesională;
Competențe transversale	Competențe de lucru în echipă, competențe de comunicare, competențe de diseminare a cunoștințelor.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea într-un mod adecvat a conceptelor specifice eticii și integrității academice pentru aplicarea lor în dezvoltarea unei cariere profesionale responsabile, conduita morală fiind un
---------------------------------------	---

	important reper al profesionalismului.
7.2 Obiectivele specifice	Dezvoltarea capacităților de cunoaștere, apreciere și valorizare a principalelor puncte de vedere privind etica academică; Dezvoltarea abilităților de identificare și soluționare a problemelor cu implicații de natură etică (dileme etice); Dobândirea cunoștințelor și a abilităților necesare pentru înțelegerea, respectarea, elaborarea, implementarea codurilor de etică și integritate profesională

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
VALORI ȘI NORME. DELIMITĂRI CONCEPTUALE VALORILE ȘI NORMELE UNIVERSITARE	Slid-uri +videoprojector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
SCHIȚA PENTRU O ETICĂ UNIVERSITARĂ POSIBILĂ LA UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	Slid-uri +videoprojector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
CORUPȚIA CA FENOMEN SOCIAL. STRATEGIA ANTICORUPȚIE ÎN EDUCAȚIE. PLANUL DE INTEGRITATE	Slid-uri +videoprojector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
PROPRIETATEA INTELLECTUALĂ ȘI DREPTUL DE AUTOR LIPSA DE INTEGRITATE ACADEMICĂ	Slid-uri +videoprojector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
PLAGIATUL	Slid-uri +videoprojector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
ALTE FORME DE LIPSĂ DE ONESTITATE ACADEMICĂ	Slid-uri +videoprojector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
CONSECINȚE ȘI SANCTIUNI EFECTELE SOCIALE ALE LIPSEI DE INTEGRITATE ACADEMICĂ	Slid-uri +videoprojector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h

Bibliografie:

Ariely, D. (2012). Adevărul (cinstit) despre necinste. Cum îi mințim pe toți, dar mai ales pe noi înșine. București: Editura Publica

Boncu, S. (2000). Devianța tolerată. Iași: Editura Universității Al. I. Cuza

Boncu, Ș. Curelaru, M., Nastas, D., Onici, O. (2017). Norme, legi și avertizori, in Psihologia Socială, Iasi, Nr. 40

Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Cathcart, Th., (2014). Dilema. Cum alegem când nu avem de ales. București: Editura Philobia,

Francione, G., Charton, A., (2015). Să mâncăm etic. O analiză a moralității consumului de animale, București: Editura Adenium

Gorun, Adrian, EDUCAȚIA ÎNCOTRO? Modele de administrare a sistemului educațional, editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010

Gorun, Adrian, Gorun, Horațiu, Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală și locală, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010
 Haidt, J. Mîntea moralistă. De ce ne dezbină politica și religia? București: Editura Humanitas
 Ioan, B., Astărăstoae, V. (2013). (ed.). Dileme etice la finalul vieții, Iași: Editura Polirom.
 Ionescu Gh. Gh., Bibu N., Munteanu V., Gligor D. (2010) Etica în afaceri. Timișoara: Editura Universității de Vest din Timișoara
 Mihailov, E. (2017). Arhitectonica moralității. București: Editura Paralele 45
 Miroiu, A., (1995). Etica aplicată. București: Editura Alternative, Filosofie & Societate
 Morar, Vasile, Etica în afaceri și politică, Editura Universității din București, 2006
 Morar, Vasile, Moralități elementare, Editura Paideia, București, 2004
 Olaru, B. Holman, A., (coord.). (2015). Contribuții la psihologia morală: evaluări ale rezultatelor și noi cercetări empirice. București: Editura Prouniversitaria
 Peseschkian, N. (2005). Povești orientale ca instrumente de psihoterapie. București: Editura Trei
 Singer, P. (2006), Tratat de Etică, București: Editura Polirom
 Singer, P. (2017). Altruismul eficient. Ghid pentru o viață trăită în mod etic. București: Editura Litera
 Stoica, Stelian, Prelegeri de etică, Editura Universității din București, 1974
 Taleb, N.N. (2014). Antifragil. Ce avem de câștigat de pe urma dezordinii. București: Editura Curtea Veche
https://www.transparency.org.ro/stiri/comunicate_de_presa/2018/21februarie1/index.html
https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/ongoing-reforms-and-policy-developments-56_ro

8.2 Seminar/Laborator	Metode de predare	Observații
-	-	-

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice din domeniu abordate pe plan național și internațional la acest nivel de studii, constituind premise pentru dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluare orală cu bilete de examen – Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) Prezență la curs	70% 20% 10%
10.5 Seminar / laborator	-	-	
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei (cunoștințe fundamentale); • Se ține cont de activitatea din timpul semestrului și de prezența la cursuri; 			

Data completării

17.09.2023

Semnătura titularului de curs

.....



Semnătura titularului de seminar

.....


Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

.....


FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Managementul
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Managementul dezvoltării afacerii

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Leadership in organizatii			
2.2 Titularul activităților de curs	Sanda Gabriel			
2.3 Titularul activităților de seminar	Sanda Gabriel			
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare
				C1
				2.7 Regimul disciplinei
				O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care:	3.5	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp						
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						
Tutoriat						
Examinări						
Alte activități						
3.7 Total ore studiu individual						133
3.9 Total ore pe semestru						175
3.10 Numărul de credite						7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Leadership in organizatii • Planificarea strategica a afacerilor • Strategii si politici de afaceri
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> •

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc leadership – ul in organizatii - CREDIT; • C2. Elaborarea și implementarea de politici internaționale în concordanță cu mediul economic favorizant; - CREDITE • C3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial inovativ și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități); • C4. Identificarea, selectarea și utilizarea instrumentelor specifice leadership – ului in organizatii - CREDIT; • C5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor privind modul de funcționare ale leadership – ului in organizatii - CREDIT; • C6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor caracteristice leadership – ului in organizatii;- CREDITE
-------------------------	---

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor leadership – ului în afaceri; • CT2. Identificarea culegerii și preluarea informației externe la nivelul leadership – ului în organizații; • CT3. Identificarea elementelor de prognoză și perspectivă privind activitatea de cercetare-dezvoltare derulată în cadrul leadership – ului în organizații;
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - Înțelegerea noțiunilor de leadership în organizații; - Definirea și explicarea leadership – ului în organizații;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea avantajelor și dezavantajelor punerii în practică a acestor metode; - Explicarea principalelor metode ale leadership – ului în organizații.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1 Definirea și importanța leadershipului; Tema 2 Prezumții relativ la natura umană și comportamentul oamenilor; Tema 3 Abordări în căutarea unui portret de lider; Tema 4 Leadership – ul și încrederea; Tema 5 Inteligența emoțională și eficacitatea în leadership; Tema 6 Neutralizanți și substituenți ai leadershipului; Tema 7 Liderii viitorului; Tema 8 Leadership și motivare; Tema 9 Teorii ce privesc conținutul motivației;	Expunerea sistematică; Metoda observației; Învățarea prin descoperire	

Bibliografie

1. Badrus Gheorghe, Rădăceanu Eduard - Globalitate și Management, Ed. All-Beck, București 1999
2. Bari Ioan - Globalizare și probleme de globalizare, Editura Economică, București, 2001
3. Comănescu Mihaela - Managementul European, Ed. Economică, București 1999
4. Dunning John - Globalisation, Trade and Foreign Direct Investment, Elsevier, Amsterdam, 1998.
5. Dunning, J. H. - The International Allocation of Economic Activity, Ed. MacMillan, London, 1977
6. Dunning, John H. - Multinational Enterprises and the Global Economy, Addison-Wesley Publishing Company, London, 1993
7. Harris P. și McDonald F. - European Business and Marketing: strategic issues, Paul Chapman Publishing Ltd., 1996
8. Jain, S. – International Marketing-Management, P.W.S.-Kent, Boston, 1995
9. Jeannet, P.R., Hennessey, H.D., International Marketing Management, Houghton, Mifflin Company, Boston, 1998;

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Tema 1 Definirea și importanța leadershipului; Tema 2 Prezumții relativ la natura umană și comportamentul oamenilor;	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	
Tema 3 Abordări în căutarea unui portret de lider; Tema 5 Inteligența emoțională și eficacitatea în	Studiul de caz; Metoda referatelor;	

leadership; Tema 6 Neutralizanti și substituenți ai leadershipului; Tema 7 Liderii viitorului; Tema 8 Leadership și motivare; Tema 9 Teorii ce privesc conținutul motivației;	Metoda jocurilor; Exercițiul; Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;
---	--

1. Semenescu, Augustin, Preda, Cezar Florin, Ioana, Adrian, Management strategic. Teorie si aplicatii, Editura Polirom, 2007
2. Bacanu, Bogdan, Tehnici de analiza in managementul strategic, Editura Polirom, 2007
3. Burdus, Eugen, *Tratat de management. Editia a 2-a*, Editura Pro Universitaria, București, 2013
4. Ciurea, Sorin, *Management - elemente aplicative*, Editura Universitara, București, 2007
5. Lazăr, I., Vereș, V., Mortan, M, Management general, Cluj-Napoca, Editura Dacia, 2002
6. Nicolescu, O., Managementul întreprinderilor mici și mijlocii, București, Editura Economică, 2001
7. Nicolescu, Ovidiu, Verboncu, Ion, *Managementul organizației*, Editura Economică, București, 2008
8. Nicolescu, Ovidiu, Verboncu, Ion, *Fundamentele managementului organizației*, Editura Universitară, București, 2008
9. Nicolescu, Ovidiu (coord.), *Studii de caz din managementul autohton și internațional*, Editura Unive
10. Eugen Burduș, *Fundamentele managementului organizației*, Editura Economica, Bucuresti, 2007

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Dezvoltarea capacității de a cunoaște și înțelege conceptele și categoriile economice specifice managementului;
- Utilizarea procedeeleor și tehnicilor de management în implementarea sistemelor de afaceri externe la nivelul organizațiilor;
- Implementarea unui sistem de planificare a afacerilor pe piețe regionale;

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.1 Curs	Prezenta și activitate desfășurată Răspuns la examen	Colocviu	5% 70%
10.2 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	20%
	-- însușirea problematicei tratate la curs și seminar -capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse - evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții. - Prezenta la seminarii	Prezentare portofoliu	5%
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor și răspunsul minimal la acestea, • definirea noțiunilor esențiale specifice disciplinei 			

Data completării

18.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFFE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI PROGRES ECONOMIC						
2.2 Titularul activităților de curs	Țircă Diana Mihaela						
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	AA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul de casă manual, suport de curs, bibliografie și notițe					68
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					48
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual					108
3.9 Total ore pe semestru					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu e cazul
4.2 de competențe	• Nu e cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participarea la curs; parcurgerea anticipată a referințelor bibliografice indicate, în vederea dialogului cu profesorul, pe anumite teme.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Participarea la seminar; parcurgerea referințelor bibliografice indicate. Termenul predării și prezentării temelor / lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se acceptă amânare decât din motive obiective.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Operarea cu concepte și metode științifice în domenii interdisciplinare – 2 c</p> <p>C2 Integrarea conceptelor avansate și metodelor specifice științelor economice în dezvoltarea antreprenorialului și administrării afacerilor – 2 c</p>
Competențe transversale	<p>CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 2 c</p> <p>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 2 c</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cursul intitulat <i>Dezvoltare durabilă și progres economic</i> are ca obiectiv principal recunoașterea provocărilor dezvoltării durabile, pregătirea studenților pentru aplicarea conceptului de <i>dezvoltare durabilă</i> în practică, precum și înțelegerea influenței celor trei piloni ai durabilității (economic, social și de mediu) asupra societății în ansamblul ei.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Înțelegerea conceptului de dezvoltare durabilă, de progres economic; Explicarea și interpretarea la un nivel elementar a conceptelor, abordărilor privind dezvoltarea durabilă și progresul economic; Analizare modului de conexiune între dezvoltare economică, creștere economică și progres economic; Utilizarea unor concepte, teorii, exemple pentru dezvoltarea economică sustenabilă.

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Cap. 1 Dezvoltarea durabilă – delimitări conceptuale	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 2 Dezvoltare durabilă? Pilonii dezvoltării durabile.	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	4h
Cap. 3 Provocări ale dezvoltării durabile. Constrângerea demografică și tehnică.	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	4h
Cap. 4 Provocări ale dezvoltării durabile. Echitate și competențe intra și intergenerații. Eficiența.	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	4h
Cap. 5 Provocări ale dezvoltării durabile. Economia mediului	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 6 Indicatori ai dezvoltării durabile	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației;	2h

	Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	
Cap. 7 Politicile dezvoltării durabile. Creșterea zero-soluție utopică dar generatoare de soluții realiste	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 8 Politicile dezvoltării durabile. Politici unidimensionale	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 9 Politicile dezvoltării durabile. Politici multidimensionale	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Bibliografie: <ul style="list-style-type: none"> • Anghelache C., <i>Măsurarea și compararea dezvoltării economice</i>, Ed. Economică, București, 1976 • Băbea Gabriela, <i>Dezvoltarea durabilă, 37 °C</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2003 • Bărbănuș L., <i>Probleme globale ale omenirii</i>, Editura Tehnică, București, 1988 • Baudenmeier B., <i>Economie du developpement durable</i>, Editura De Boeck & Larcier, 2004 • Charles K. Wilber, K.P.Jameson, <i>The Political Economy of development and underdevelopment</i>, McGraw – Hill Inc, 1992 • Cristea Stănescu N. N., <i>Economia protecției mediului natural</i>, Editura Politică, București, 1976 • Cristea A (coordonator), <i>Evaluări ale dezvoltării durabile în România</i>, Editura A.S.E., București, 2003 • Dabner Michel, <i>Economia: regulile jocului</i>, Ed. Humanitas, București, 1994 • Decker P., <i>Societatea postcapitalistă</i>, Editura Image, București, 1999 • Gwartney J.D., Stroup R.L., <i>Economie și prosperitate. Introducere în teoria și practica prezentei economice.</i>, Ed. Alutus-D, București, 1995. • Harlow, Kane, <i>Understanding Sustainable Development</i>, Callisto Reference, 2018 • Hogg, Peter N., <i>Economic Growth and Sustainable Development</i>, Routledge Publishing House, New York, 2016 • Ionescu A., <i>Dezvoltarea economică a României</i>, vol II, Editura Academiei Române, București, 2003 • Kates, Robert W., Parris, Thomas M. and Leiserowitz, Anthony A., <i>What is sustainable development? Goals, Indicators, Values, and Practice</i>, Environment: Science and Policy for Sustainable Development, Volume 47, Number 3, 2005, p. 8–21 • Măgăliu M., Ionescu C., <i>Dezvoltarea durabilă și protecția mediului</i>, H.G.A., București, 1998 • Măgăliu M., Pestel E., <i>Omenire la răspântie</i>, Editura Politică, București, 1975 • Pearce, D., <i>Blueprint. Measuring sustainable development</i>, Routledge Publishing House, London, 2014 • Popescu I., <i>Filosofia economică și politica dezvoltării durabile</i>, Editura Economică, București, 2004 • Popescu C., <i>Creșterea care sărăcește</i>, Editura Tribuna Economică, București, 2003 • Popescu Gh., <i>Dezvoltarea economică în profil teritorial a României (1900 -1985)</i>, Editura Științifică, 1994 • Mălineanu A. (coordonator), <i>Dezvoltarea durabilă</i>, vol.I, „Teorie și practică”, București, 1999 • World Bank. <i>Atlas of Sustainable Development Goals 2018: From World Development Indicators</i>, 2018 		
8.2 Seminare laborator	Metode de predare	Observații
Seminar organizatoric (Prezentarea planului de seminare, cerințelor și modului de lucru)	Expunere	2h

Dezvoltarea durabilă – delimitări conceptuale	Dezbatere	2h
Economia societate și mediu în contextul dezvoltării durabile. Ajustări structurale – strategii naționale.	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (I): <i>economia sărăciei</i>	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (II): Discrepanțe între Nord-Sud și Est-Vest	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (III): asimetrii și inegalități social-economice	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (IV): erori, eșecuri	Studiu de caz	2h

Bibliografie:

- Anghelache C., *Măsurarea și compararea dezvoltării economice*, Ed. Economică, București, 1994
- Botea Gabriela, *Dezvoltarea durabilă, 37 °C*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2014
- De Vyn L., *Probleme globale ale omenirii*, Editura Tehnică, București, 1988
- Drogenmeier B., *Economie du developpement durable*, Editura De Boeck & Larcier, 2004
- Charles K. Wilber, K.P.Jameson, *The Political Economy of development and Underdevelopment*, McGraw – Hill Inc, 1992
- Constantinescu N. N., *Economia protecției mediului natural*, Editura Politică, București, 1976
- Dobrin A (coordonator), *Evaluări ale dezvoltării durabile în România*, Editura A.S.E., București, 2003
- Dreyer Michel, *Economia: regulile jocului*, Ed. Humanitas, București, 1994
- Dreyer P., *Societatea postcapitalistă*, Editura Image, București, 1999
- Hartney M.D., Stroup R.L., *Economie și prosperitate. Introducere în teoria și practica rezultatului economic.*, Ed. Alutus-D, București, 1995.
- Jeffrey, Kane, *Understanding Sustainable Development*, Callisto Reference, 2018
- King, Peter A., *Economic Growth and Sustainable Development*, Routledge Publishing House, New York, 2010
- Lăzăreanu A., *Dezvoltarea economică a României*, vol II, Editura Academiei Române, București, 2005
- Lucas, Robert W., Parris, Thomas M. and Leiserowitz, Anthony A., *What is sustainable development? Goals, Indicators, Values, and Practice*, Environment: Science and Policy for Sustainable Development, Volume 47, Number 3, 2005, p. 8–21
- Mărofiu M., Ionescu C., *Dezvoltarea durabilă și protecția mediului*, H.G.A., București, 1998
- Măroviu M., Pestel E., *Omenire la răspântie*, Editura Politică, București, 1975
- Pearce, D., Waprint. *Measuring sustainable development*, Routledge Publishing House, London, 2014
- Popa I., *Filosofia economică și politica dezvoltării durabile*, Editura Economică, București, 1994
- Popescu C., *Omnia care sărăcește*, Editura Tribuna Economică, București, 2003
- Popescu G.H., *Dezvoltarea economică în profil teritorial a României (1900 -1985)*, Editura Universităţii Babeş-Bolyai, Cluj Napoca, 1991
- Popăneanu I. (coordonator), *Dezvoltarea durabilă*, vol.I, „Teorie si practica”, Bucuresti, 1999
- World Bank, *Guidelines of Sustainable Development Goals 2018: From World Development Indicators*, 2018

9. Compararea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții mediului academic și al celui de afaceri, cu experiență în domeniul dezvoltării durabile

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență și activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Examen oral	65%
10.5 Seminar /laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare studiu de caz	25%
	- prezență la seminarii		5%
10.6 Studii de caz	Indicatori de performanță <ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea capacității de argumentare • aplicarea logică, pe baza unei strategii de evaluare conștientă a realității • alegerea timpului din studiile de caz în aprofundarea disciplinei • aplicarea abilităților de gândire în evaluarea unor situații tip „dilemă etică” în dezvoltarea asimetrică a... 		

Data completării Semnătura titularului de curs

..... Semnătura titularului de seminar

Data aprobării în departament

..... Semnătura directorului de departament

24.09.2025

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Metode cantitative și calitative de asistare a deciziei in afaceri					
2.2 Titularul activităților de curs		Conf.univ.dr. Tomescu-Dumitrescu Cornelia					
2.3 Titularul activităților de seminar		Conf.univ.dr. Tomescu-Dumitrescu Cornelia					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Sumativă	2.7 Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					60
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					4
Examinări					8
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					108
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1 – Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT • C2 – Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației • C4 – Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previziunare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare • C5 – Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)
Competențe transver sale	<ul style="list-style-type: none"> • CT2 – Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Să se familiarizeze cu noțiunile de leadership în organizații
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> Să se familiarizeze cu noțiunile specifice ale leadership-ului în organizații; Să înțeleagă caracteristicile leadership-ului în organizații; Să se familiarizeze cu noțiunea de lider și cu diferențele dintre management și leadership; Să dezvolte abilitățile argumentative ale studenților.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Statistică descriptivă – elemente fundamentale	Prelegere	
2. Introducere în SPSS	Prelegere	
3. Populație și eșantion. Teste statistice	Prelegere	
4. Analiza de regresie	Prelegere	
5. Analiza de varianță (ANOVA)	Prelegere	
6. Teste neparametrice	Prelegere	

Bibliografie

Buiga, A., *Metodologie de sondaj și analiza datelor în studiile de piață*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2001;

Buiga, A., Dragoș C., Lazăr D., Parpucea I., Todea A., *Statistică I*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2003;

Drosbeke J. J., *“Éléments de statistiques”*, Ed. Ellipses, Bruxelles, 1988

Florea I., Parpucea I., Buiga A., *Statistică descriptivă*, Ed. Continental, Cluj-Napoca, 1998.

Florea I., Parpucea I., Buiga A., Lazar D., [2000], *Statistică inferențială*, Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca, 2000.

Goldfarb B., Pardoux C., *“Introduction à la méthode statistique”*, Ed. Dunod, Paris, 1995

PY B., *“Statistique descriptive”*, Ed. Economica, 1990

Roger P., *“Statistique pour la gestion”*, Ed. Management et société, Caen, 2000

Tassi P., *“Méthodes Statistiques”*, Ed. Economica, Paris, 1991

Wonnacott T.H., Wonnacott R.J., *“Statistique. Économie-Gestion-Sciences-Médecine”*, Ed. Economica, Paris, 1991

Melard G., *Methodes des prevision a court terme*, Ed. de Universite de Bruxelles, 1990

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
7. Statistică descriptivă – elemente fundamentale	Aplicații	
8. Introducere în SPSS	Aplicații	
9. Populație și eșantion. Teste statistice	Aplicații	
10. Analiza de regresie	Aplicații	
11. Analiza de varianță (ANOVA)	Aplicații	

12. Teste neparametrice	Aplicații	
Bibliografie Buiga, A., <i>Metodologie de sondaj și analiza datelor în studiile de piață</i> , Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2001; Buiga, A., Dragoș C., Lazăr D., Parpucea I., Todea A., <i>Statistică I</i> , Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2003; Drosbeke J. J., " <i>Éléments de statistiques</i> ", Ed. Ellipses, Bruxelles, 1988 Florea I., Parpucea I., Buiga A., <i>Statistică descriptivă</i> , Ed. Continental, Cluj-Napoca, 1998. Florea I., Parpucea I., Buiga A., Lazar D., [2000], <i>Statistică inferențială</i> , Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca, 2000. Goldfarb B., Pardoux C., " <i>Introduction à la méthode statistique</i> ", Ed. Dunod, Paris, 1995 PY B., " <i>Statistique descriptive</i> ", Ed. Economica, 1990 Roger P., " <i>Statistique pour la gestion</i> ", Ed. Management et société, Caen, 2000 Tassi P., " <i>Méthodes Statistiques</i> ", Ed. Economica, Paris, 1991 Wonnacott T.H., Wonnacott R.J., " <i>Statistique. Économie-Gestion-Sciences-Médecine</i> ", Ed. Economica, Paris, 1991 Melard G., <i>Methodes des prevision a court terme</i> , Ed. de Universite de Bruxelles, 1990		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu membrii cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu reprezentanți ai mediului de afaceri. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea terminologiei utilizate în Metode cantitative de asistare a deciziei Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor din Metode cantitative de asistare a deciziei Înțelegerea importanței aplicațiilor în studiul disciplinei 	Examen	70%
10.5 Seminar/ laborator	<ul style="list-style-type: none"> Însușirea problematicei tratate la curs și seminar Capacitatea de a utiliza corect metodele și tehnicile parcurse Capacitatea de a argumenta răspunsurile și aplicarea metodelor parcurse 	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea noțiunilor de bază din domeniul metodelor cantitative de asistare a deciziei Cunoașterea, în linii generale, a metodelor și indicatorilor metodelor cantitative de asistare a deciziei 			

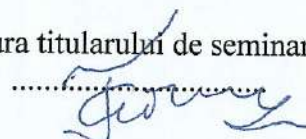
Data completării

14.09.2023

Semnătura titularului de curs



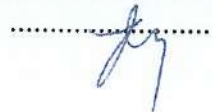
Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management, Marketing și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba engleză						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. Univ.dr. Minodora Otilia Simion						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	examen	2.7 Regimul disciplinei	OC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	2
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					5
Examinări					5
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.9 Total ore pe semestru	75				
3.10 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sala cu computere

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea unor termeni din limbajul specific de specialitate în limba engleză; - Crearea unei baze teoretice indispensabile pentru acumularea ulterioară de cunoștințe în domeniul comunicării în limba engleză de afaceri - Însusirea unei terminologii adecvate în vederea transmiterii de informații și relaționării
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Abilități de comunicare orală și scrisă în limba engleză - Abilități de lucru în echipă - Inițiativă și spirit antreprenorial - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea unor deprinderi de comunicare în limba engleză în context de afaceri
7.2 Obiectivele specifice	<p>Utilizarea corespunzătoare a terminologiei specifice disciplinei</p> <p>Îmbunătățirea celor patru abilități lingvistice-ascultare, vorbire, înțelegere și concepere de text</p> <p>Dobândirea competențelor lingvistice necesare în procesul de comunicare pentru afaceri</p> <p>Cunoașterea și utilizarea adecvată a terminologiei de specialitate, precum și a structurilor gramaticale aplicate și aplicabile limbajului de specialitate</p>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
--------------------	--------------------------	-------------------

Unit one: The Importance of Communication 1. Defining Communication 2. Components of Communication 3. Communication in Context Unit two: Business Writing in Action 1. Text, E-Mail, Netiquette 2. Memorandums and Business Letters 3. Business Proposals 4. Reports 5. Resumes (Job Hunting) 6. Sales Messages Vocabulary, Reading, Listening, Discussion	Dezbateri, aplicații practice	
Unit three: Business Presentations in Action 1. Telephone Communication 2. Meetings Vocabulary, Reading, Listening, Discussion	Dezbateri, aplicații practice	

Bibliografie

O'Brien, Josephine, *English for Business*, Thomson Heinle, Boston, 2007

Pile, Louise, *Progress to Vantage/Developing Business English Skills*, Summertown Publishing Limited, Oxford, 2003

New Headway English Course (Upper- Intermediate), Liz and John Soars, Oxford University Press, 1998

Simion, Minodora Otilia, *A Practical Course of English For Upper-Intermediate Students*, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010

Simion, Minodora Otilia, *Test Your Proficiency in English*, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2009

Brossard, Jean, *Gramatica alfabetică a limbii engleze*, Teora, București, 1998

Turcu Fulvia, Nastasescu Violeta, *Engleza de afaceri*, Ed. Uranus, București, 1995

Paidos, Constantin, *English Grammar*, Editura Polirom, Iași, 2001

Simion, Otilia, Dicu, Camelia, Paicu, Adina, *A Practical Course of English*, Editura Academică "Brâncuși", Târgu-Jiu, 2006

Slapac, Florin: *Limba Engleza nivel mediu*, Editura Niculescu, București, 1995

Ciuciuc Olea, Tănăsescu, Eugenia, *Curs de engleză generală*, Ed. Teora, București, 1999

Misztal, Marius, *Test your English Grammar*, Teora, București, 1996

Vereș, Grigore, Andriescu Iuliana, Cehan Anca, *A Dictionary of English Grammar*, Polirom, Iași

Slapac, Alina, *Improve your Vocabulary*, All Educational, București, 2001

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Enunțarea principalelor caracteristici ale comunicării pentru afaceri în limba engleză
- Descrierea implicației comunicării pentru afaceri în noua economie
- identificarea rolului comunicării pentru afaceri în limba engleză în instituțiile publice pentru îmbunătățirea managementului.

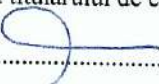
10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Răspunsurile la cursurile practice	Verificare orală	30%
		Examen scris	70%
10.6 Standard minim de performanță			
•			

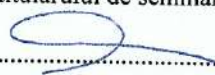
Data completării

19.09.2023

Semnătura titularului de curs

.....



Semnătura titularului de seminar

.....


Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

.....


ANUL UNIVERSITAR 2023-2024

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFFE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Resurse umane și comportament organizațional						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mungiu - Pupăzan Mariana - Claudia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Mungiu - Pupăzan Mariana - Claudia						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					43
Tutoriat					2
Examinări					6
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					132
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Management comparat, Managementul resurselor umane
4.2 de competențe	Administrativ organizatorice, Manageriale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotare sala cu videoproiector • Acces internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea și alocarea resurselor umane și financiare • Însușirea unor elemente specifice abordării europene a relațiilor de muncă • Gestionarea și deblocarea situațiilor de criza
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Furnizarea de pricepere și experiență în domeniu astfel încât resursa cea mai prețioasă de care dispun organizațiile să fie cât mai rațional și mai eficient folosită prin intermediul celor mai adecvate metode, tehnici și proceduri specifice utilizate în organizațiile europene.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Sesizarea, observarea și interpretarea corectă a atitudinilor angajaților și managerilor din organizațiile europene în cele mai diferite situații; • Facilitarea formării unei concepții moderne privind managementul resurselor umane; • caracteristicile sistemului european al resurselor umane; • articularea acestuia cu celelalte subsisteme din cadrul organizației; • misiunea compartimentului Resurse Umane privind atragerea și menținerea în organizație a personalului valoros, cu un potențial ridicat.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
I. Resursa umană într-o organizație 1. Rolul și particularitățile resurselor umane în cadrul organizațiilor 2. Managementul resurselor umane - concept, obiective și activități	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs

II.Dezvoltarea resurselor umane și managementul carierei profesionale 1.Procesul de formare și dezvoltare profesională 2.Etapele procesului de instruire 3.Carierea profesională: concept și etape (stadii) ale carierei profesionale 4.Responsabilitățile organizației și ale individului în planificarea carierei profesionale	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	4 ore curs
III. Locul comportamentului organizațional în studierea organizațiilor	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
IV. Organizația – condiții de existență și principii etice specifice	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
V. Diferențele individuale și comportamentul în muncă în era digitalizării. Percepția, atitudinile, personalitatea	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
VI.Motivația și rolul acesteia în cadrul organizației	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
VII.Comportamentul în cadrul grupurilor și munca în echipă	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	4 ore curs
VIII.Mediul organizațional și comportamentul etic	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
IX.Managementul stresului	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
X.Managementul conflictelor în cadrul organizației	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	4 ore curs
<ol style="list-style-type: none"> 1. Abrudan M. M. , <i>Managementul resurselor umane</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2005. 2. Armstrong, M., (2006), <i>A Handbook Of Human Resource Management Practice</i>, 10th Edition, Publisher Kogan Page Ltd; 3. Băcanu, B., 2006, <i>Practici de Management Strategic. Metode și Studii de Caz</i>, Iași: Polirom 4. Borza, A., 2012, <i>Management Strategic</i>, Cluj-Napoca: Risoprint 5. Câmpeanu - Sonea, E., Osoian, C., Sonea, A., (2003), <i>Managementul Resurselor Umane: Sinteze, Cazuri, Probleme</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca; 6. Câmpeanu- Sonea, E., Osoian, C., L., (2004), <i>Managementul Resurselor Umane: Recrutarea, Selecția</i> 		

- și Dezvoltarea Profesională, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca;
7. Chișu, V., A., (2002), *Manualul specialistului în resurse umane*, Ed. Irecson, București;
 8. Ciobanu, I., Ciulu, R., 2005, *Strategiile Competitive ale Firmei*, Iași: Polirom
 9. David, F., 2008, *Strategic management. Concepts and Cases*, 11th Edition, New-Jersey: Pearson/Prentice Hall
 10. Drucker, P.F. (2010): *Despre decizie și eficacitate: ghidul complet al lucrurilor bine făcute*, București: Meteor Business.
 11. Hitt, M., Hoskisson, R., Ireland, D., 2007, *Management of Strategy. Concepts and Cases*, USA: Thomson/South-Western
 12. Ilieș, L., Osoian, C., Petelean, A., (2002), *Managementul Resurselor Umane*, Ed. Dacia, Cluj-Napoca;
 13. Johnson, G., Scholes, K., 2002, *Exploring Corporate Strategy*, 6th Edition, UK: Pearson Education
 14. Manolescu, A., (2001), *Managementul Resurselor Umane*, Ed. Economică, București;
 15. Nicolescu, O. & Nicolescu, C. (2011). *Organizația și managementul bazate pe cunoștințe: teorie, metodologie, studii de caz și baterii de teste*, București: Pro Universitaria.
 16. Nicolescu, O. & Verboncu, I. (2007). *Managementul organizației*, București: Economică.
 17. Petrescu, I. (2010). *Management general: teorie și aplicații practice*, București: Fundația „România de Măine”.
 18. Popa, M., Lungescu, D., Salanță, I. (2013): *Management. Concepte, tehnici, abilități*. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană.
 19. Porumb, E., M., (2005), *Managementul Resurselor Umane*, Ediția a doua, Ed. Efes, Cluj-Napoca;
 20. Raymond, A., N., Hollenbeck, J., R., Gerhart., B., (2008), *Fundamentals Of Human Resource Management*, Mcgraw- Hill/Irwin;
 21. Shaun, T., (2006), *Essentials Of Human Resource Management*, Butterworth- Heinemann, 5th Edition;
 22. ****Consilier – Managementul resurselor umane*, Editura Rentrop&Straton, Bucuresti, 2009
- *** Colecția”Ghidul angajatorului” – 57 TEHNICI pentru o recrutare de success- Editura “RENTROP & STRATON” București, 2012, ISBN: 978-973-722-887-1

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Resursa umană în context noilor cerințe pe piața muncii	Studiul de caz, problematizarea, simularea de situații, jocul de rol, metode de lucru în grup, metode pentru dezvoltarea gândirii critice	
Managementul carierei în era digitalizării		
Performanța și satisfacția în muncă. Analiza gradului de motivare a angajaților în firmele naționale, multinaționale și internaționale		
O carieră de succes în România și UE		
Gestionarea conflictelor de muncă		
Influențele procesului de integrare și ale celui de globalizare asupra M.R.U.		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Abrudan M. M., <i>Managementul resurselor umane</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2005. 2. Armstrong, M., (2006), <i>A Handbook Of Human Resource Management Practice</i>, 10th Edition, Publisher Kogan Page Ltd; 3. Băcanu, B., 2006, <i>Practici de Management Strategic. Metode și Studii de Caz</i>, Iași: Polirom 4. Borza, A., 2012, <i>Management Strategic</i>, Cluj-Napoca: Risoprint 5. Câmpeanu - Sonea, E., Osoian, C., Sonea, A., (2003), <i>Managementul Resurselor Umane: Sinteze, Cazuri, Probleme</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca; 6. Câmpeanu- Sonea, E., Osoian, C., L., (2004), <i>Managementul Resurselor Umane: Recrutarea, Selecția și Dezvoltarea Profesională</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca; 7. Chișu, V., A., (2002), <i>Manualul specialistului în resurse umane</i>, Ed. Irecson, București; 8. Ciobanu, I., Ciulu, R., 2005, <i>Strategiile Competitive ale Firmei</i>, Iași: Polirom 9. ***<i>Consilier – Managementul resurselor umane</i>, Editura Rentrop&Straton, Bucuresti, 2009 10. *** Colecția”Ghidul angajatorului” – 57 TEHNICI pentru o recrutare de success- Editura “RENTROP & STRATON” București, 2012, ISBN: 978-973-722-887-1 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei Resursele umane și comportament organizațional este conceput ținând cont de tematicile propuse de alte universități din România. Prin tematica propusă atât la curs cât și la și seminar se dorește a răspunde cerințelor și așteptărilor angajatorilor, existând în acest sens o colaborare strânsă între mediul academic și mediul de business prin organizarea de întâlniri sau seminare pentru studenți susținute de către specialiști recunoscuți care împărtășesc studenților din expertiza lor. De asemenea au fost consultate publicații de specialitate relevante și au fost luate în considerare realizările practice ale unor firme reprezentative la nivel național și internațional.

10. Evaluare

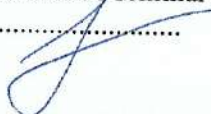
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă și activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen (utilizarea limbajului de specialitate specific; dezvoltarea și stabilirea metodelor de implementare a unor studii privind procesul decizional în organizații din domeniu; analiza conceptelor și teoriilor în cadrul organizațiilor)	Examen	65%
10.5 Seminar/laborator	- realizarea de proiecte unde masterandul trebuie să aplice noțiunile teoretice învățate la curs	Evaluare proiect	25%
	- evaluare pe parcursul semestrului (studenții trebuie să participe activ la seminare, să se implice în discutarea studiilor de caz prezentate la seminar.)		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea principalelor concepte folosite în cadrul disciplinei; • Capacitatea de a asigura implementarea unei idei de afaceri viabilă 			

Data completării
15.09.2023

Semnătura titularului de curs

.....


Semnătura titularului de seminar

.....


Data avizării în departament
.....21.09.2023.....

Semnătura directorului de departament

.....


FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Publicitate si campanii de marketing in afaceri						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. Univ. Dr. Neamțu Adina Claudia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. Univ. Dr. Neamțu Adina Claudia						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					60
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					30
Examinări					4
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	144				
3.9 Total ore pe semestru	200				
3.10 Numărul de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Marketing, Tehnici promotionale
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea noțiunilor fundamentale ale marketingului Înțelegerea rolului marketingului în funcționarea întreprinderii Înțelegerea funcționării pieței

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea adecvata a conceptelor, metodelor, tehnicilor si instrumentelor de marketing in domeniul serviciilor Utilizarea instrumentelor si a aplicatiilor informatice in activitatile de marketing a intreprinderilor din domeniul serviciilor Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor de marketing privind organizatia prestatoare de servicii si mediul sau Fundamentarea si elaborarea studiilor de marketing in servicii Utilizarea metodelor si tehnicilor de marketing specifice serviciilor Organizarea activitatilor de marketing în cadrul organizatiei prestatoare de servicii
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea principiilor, normelor si valorilor eticii profesionale in cadrul propriei strategii de munca riguroasa, eficienta si responsabila Identificarea rolurilor si responsabilitatilor intr-o echipa plurispecializata si aplicarea de tehnici de relationare si munca eficienta in cadrul echipei Identificarea oportunitatilor de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de invatare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Disciplina urmărește determinarea rolului major pe care publicitatea si campaniile de marketing îl au în afaceri, familiarizarea cu conținutul și sfera serviciilor, punerea în evidență a strategiilor de promovare în afacerii, folosirea metodelor si tehnicilor de promovare a afacerilor
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea caracteristicilor comune dar si a diferențelor dintre rpomovare si

	<p>publicitate</p> <ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea specificității publicității și campaniilor de marketing • Utilizarea corespunzătoare a terminologiei specifice disciplinei • Utilizarea metodelor și tehnicilor adecvate publicității și campaniilor de marketing
--	--

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Unitatea nr.1. Definiția publicității și a mixului comunicațional <ul style="list-style-type: none"> - conceptul de publicitate și abordarea sa în contextul campaniei publicitare; mixul de comunicare și susținerea politicii de promovare 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.2. Scurt istoric al publicității <ul style="list-style-type: none"> - apariția primelor forme de publicitate; contextul dezvoltării publicității; abordări complexe 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.3. Imagine - creare și transfer de imagine <ul style="list-style-type: none"> - imaginea în publicitate, importanța tipului de imagine în campania de marketing integrată 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.4. Poziționare și acces pe piața publicității <ul style="list-style-type: none"> - locul și rolul campaniei publicitare pe piața de publicitate, creșterea de brand și notorietatea de marcă 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.5. Specificul concepției publicitare, creație și țeluri publicitare <ul style="list-style-type: none"> - inovație, cercetare și creație publicitară, imagine de notorietate și obiective publicitare 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.6. Planificarea campaniei de marketing <ul style="list-style-type: none"> - proiectarea și organizarea unei campanii publicitare, strategii și politici de marketing publicitar 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.7. Planificarea bugetului de promovare și a timpului <ul style="list-style-type: none"> - bugetul campaniei publicitare, timpul ca resursă de marketing, epuizarea timpului promoțional, oportunitatea campaniilor de marketing 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.8. Elemente de psihologie publicitară <ul style="list-style-type: none"> - axele cognitive, raționale și emoționale de transmitere și înțelegere a mesajelor promoționale 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.9. Derularea campaniei publicitare <ul style="list-style-type: none"> - etapele parcurse într-o campanie publicitară și complexitatea acestora 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.10. Publicitatea internațională <ul style="list-style-type: none"> - diverse abordări ale campaniilor publicitare în lumea actuală, marketing comparat și relațional 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Bibliografie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Balaban Virgil – <i>Marketing</i>, Editura Uranus, București, 2006 2. Cătoiu Iacob - <i>Cercetări de marketing</i>, Editura Uranus, București, 2006 		

3. Danciu Victor - *Marketing international: provocari si tendinte la inceputul mileniului trei*, Editura Economica, Bucuresti, 2009
4. Danciu Victor – *Marketing internațional*, Editura Economica, Bucuresti, 2001
5. Diaconescu Marian - *Marketing Editura*, Universitara, Bucuresti, 2014
6. Dolbe Costinel, Constantin Negruț - *Marketing*, Editura InterGraf, Reșița, 1997
7. Duru Robert, Sandstrom Bjorn – *Strategies guerieres en marketing*, les editions d’organisation, Sweden, 1988
8. Filip Alina - *Finantarea firmei -Marketing relational*, Editura Tribuna Economica, Bucuresti, 2010
9. Florescu Constantin, Petre Malcomete, Pop Nicolae - *Marketing / Dictionar explicativ*, Editura Economica, Bucuresti, 2003
10. Hatch Denny - *2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes* 2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes, Editura Brandbuilders, Bucuresti, 2007
11. Jupanaru Mariana - *Marketing*, Editura Expert, Bucuresti, 2005
12. Kotler Philip - *Managementul marketingului*, Editura Teora, Bucuresti, 2005
13. Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronico – *Principiile marketingului*, Editura Teora, Bucuresti, 2007
14. Kotler Philip - *Principiile marketingului*, Editura Teora, Bucuresti, 1999
15. Field Peter, Pringle Hamish – *Strategii pentru brandingul de succes. Notorietatea și longevitatea unei mărci*, Editura Polirom, Iași, 2011
16. Laflor Muller – *Hagedorn, Introducere în marketing*, Editura Niculescu, Bucuresti, 1997
17. Neamtu Adina Claudia – *Marketing, ediția a II-a*, Editura Economica, Bucuresti, 2004
18. Neamtu Adina Claudia – *Marketing - Sisteme și abordări*, Editura Economica, Bucuresti, 2005
19. Neamtu Adina Claudia – *Marketing – teste grilă* Editura Economica, Bucuresti, 2004
20. Neamtu Adina Claudia – *Marketing – curs universitar*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2008
21. Neamtu Liviu – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
22. Neamtu Adina Claudia, Neamtu Liviu – *Management strategic*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
23. Neamtu Adina Claudia, Neamtu Liviu – *Afaceri internaționale*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010
24. Neamtu Adina Claudia, Neamtu Liviu - *Strategic management – How to build a strategic system on seven keys*, LAP LAMBERT Academic Publishing, Deutschland, Germany, 2016
25. Nicolae Elena – *Marketing modern*, Editura Polirom, Iași 2000
26. Nicolae Lividiu - *Strategii manageriale de firmă*, Editura Economica, Bucuresti, 1996
27. Nicolae Tudor, Meghișan Gheorghe – *Bazele marketingului*, Editura Economica, Bucuresti, 1998
28. Pankaj Lambie, Alan Tapp, Anthony Marsella, Merlin Stone - *Revoluția în marketing*, Editura Polirom, IAȘI, 2005
29. Pătruș Florina - *Manual de marketing; principii clasice si practici actuale eficiente*, Editura C.H.Beck Buchverlag, Bucuresti, 2009
30. Popescu Alina Claudia – *Marketing – teorie și practică*, Editura Economica, Bucuresti, 2003
31. Popescu Michael – *Avantajul competitiv*, Editura Teora, Bucuresti, 2004
32. Popescu Stefan, Anastasiei Bogdan, Tudor Jijie - *Cercetarea de marketing / Studiul pietei pur si simplu*, Editura Polirom, Iasi, 2005
33. Posner J.Z. - *Alchemy of a Leader: Combining Western and Japanese Management skills to transform your company*, John Whily & Sons, New York, 2004
34. Spence Anthony – *Leadership total*, Editura Curtea Veche, Bucuresti, 2010
35. Thomas Michael – *Manual de marketing*, Editura Codex, Bucuresti, 1998
36. * *Marketing (ghid propus de The Economist)*, Editura Nemira, Bucuresti, 1998
37. * www.viste.edrs.ro
38. * www.markmedia.ro

8.2 Seminare laborator	Metode de predare	Observații
Realizarea unei campanii promoționale pentru o întreprindere	Dezbateri	
Campania de promovare realizată de către o entitate		
Politica de promovare la abordată de către agentul economic în situații diferite	Dezbateri	
Publicitatea tradițională versus publicitate pe internet	Studiu de caz	
Relația publicitate și promovare		
Crearea unei campanii promoționale propriu	Dezbateri și aplicații practice	
Concreții pași în realizarea unor campanii de promovare publică		
Contracte de sponsorizare și aprecieri contabile față de sponsorizatori	Analiză și aplicații	
Relațiile dintre diferitele elemente ale cadrului campaniei de marketing		
Compararea și evaluarea două mărci vis-a-vis de tehnicile	Analiză și aplicații	

promotionalle utilizate	Studii de caz	
Marca și produsul în promovare	Analiză și aplicații	
	Studii de caz	

Bibliografie

1. Bărbule Virgil – *Marketing*, Editura Uranus, București, 2006
2. Căpățan Iacob - *Cercetări de marketing*, Editura Uranus, București, 2006
3. Dăscălaș Victor - *Marketing internațional: provocări și tendințe la începutul mileniului trei*, Editura Economică, București, 2009
4. Dăscălaș Victor – *Marketing internațional*, Editura Economică, București, 2001
5. Dăscălaș Marian - *Marketing Editura*, Universitara, București, 2014
6. Lăzărescu Costinel, Constantin Negruț - *Marketing*, Editura InterGraf, Reșița, 1997
7. Dăscălaș Robert, Sandstrom Bjorn – *Strategii guerriere în marketing*, les editions d'organisation, Sweden, 1988
8. Pop Alina - *Finanțarea firmei - Marketing relational*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
9. Dăscălaș Constantin, Petre Malcomete, Pop Nicolae - *Marketing / Dictionar explicativ*, Editura Economică, București, 2003
10. Kottler Denys - *2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes*, Editura Brandbuilders, București, 2007
11. Jăbăruț Mariana - *Marketing*, Editura Expert, București, 2005
12. Kotler Philip - *Managementul marketingului*, Editura Teora, București, 2005
13. Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronico – *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 2007
14. Kotler Philip - *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 1999
15. Pringle Hamish – *Strategii pentru brandingul de succes. Notorietatea și longevitatea unei mărci*, Editura Polirom, Iași, 2011
16. Neamțu Adina Claudia – *Marketing, ediția a II-a*, Editura Economică, București, 2004
17. Neamțu Adina Claudia – *Marketing - Sisteme și abordări*, Editura Economică, București, 2005
18. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – teste grilă* Editura Economică, București, 2004
19. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – curs universitar*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2008
20. Neamțu Liviu – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
21. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Management strategic*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
22. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Afaceri internaționale*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010
23. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu - *Strategic management – How to build a strategic system on seven* / LAFF LAMBERT Academic Publishing, Deutschland, Germany, 2016
24. Neamțu Elena – *Marketing modern*, Editura Polirom, Iași 2000
25. Tapp Alan, Marsella Anthony, Merlin Stone - *Revoluția în marketing*, Editura Polirom, IAȘI, 2002
26. Ionescu Corina - *Manual de marketing; principii clasice și practici actuale eficiente*, Editura C.H.Beck, București, 2009
27. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – teorie și practică*, Editura Economică, București, 2003
28. Ionescu Michael – *Avantajul competitiv*, Editura Teora, București, 2004
29. Ionescu Stefan, Anastasiei Bogan, Tudor Jijie - *Cercetarea de marketing / Studiul pietei pur și simplu*, Editura Polirom, Iași, 2005
30. Peter J. Drucker - *Alchemy of a Leader: Combining Western and Japanese Management skills to transform your company*, John Wiley & Sons, New York, 2004
31. Săvulescu Anthony – *Leadership total*, Editura Curtea Veche, București, 2010
32. * <http://www.markmedia.ro>

9. Corectarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociații profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Identificarea principalelor caracteristici ale serviciilor și a implicațiilor acestora în studiul marketingului
- Caracterizarea principalelor metode și tehnici de cercetare în marketingul promoțional
- Caracterizarea politicilor de marketing
- Compararea marketingului bunurilor materiale cu cel al serviciilor în domeniul publicitar
- Caracterizarea metodelor și tehnicilor specifice publicității

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Categoriile de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Coloquiul (oral) cu 2 examinatori interni.	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	70 %

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Adminstrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea Afacerilor finantate prin Fonduri Europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Audit financiar-contabil al fondurilor europene						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E3	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					23
Examinări					2
Alte activități					14
3.7 Total ore studiu individual					144
3.9 Total ore pe semestru					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de proiecte C3.1. Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare realizării auditului financiar-contabil C3.3. Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare realizării auditului financiar-contabil al fondurilor europene
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea tehnicilor de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiective generale	- Exprimarea unei opinii responsabile și independente prin raportarea la un criteriu de calitate. - Formarea atitudinii de responsabilizare socială.
------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Înșușirea modului de examinare profesională a unei informații; - Cnoașterea conceptului de audit, respectiv audit financiar-contabil notiuni generale privind fondurile europene - Înțelegerea noțiunilor și instrumentelor specifice auditului financiar-contabil - Formarea cunoștințelor necesare evaluării sistemelor de audit financiar-contabil al fondurilor europene
---------------------------	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. CADRUL TEORETIC ȘI CONCEPTUAL AL AUDITULUI Conceptul și tipurile de audit. Diferențe între diferite tipuri de audit, inspecții și controale. Terminologia utilizată în audit. Auditul financiar- contabil. Delimitări conceptuale și tipologie	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
2. AUDIT. DELIMITĂRI CONCEPTUALE ȘI TIPOLOGIE Definiția noțiunii de audit. Tipuri de audit, activități ce pot fi desfășurate de auditorii financiari. Obiectivul și aria de aplicabilitate a auditului. Principii de bază privind auditarea. Caracteristicile auditului. Standarde aplicabile în auditar	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
3. AUDITUL FINANCIAR Definiția și rolul auditului financiar. Obiectivele auditului financiar. Reglementări privind organizarea activității de audit financiar. Tehnici și proceduri specifice de audit financiar. Etapele și fazele auditului financiar	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
4. AUDITUL STATUTAR Definiția și rolul auditului statutar. Metodologia auditului statutar (faze). Standardele de audit și raportarea. Raportul de audit statutar	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
5. AUDITUL PROIECTELOR	prelegerea, conversația, observația, prezentare și dezbateri pe studii de caz și exemple practice	2 ORE
6. ASPECTE CONTABILE ȘI FISCALE PRIVIND FINANȚARILE PRIN PROIECTE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE	prelegerea, conversația, observația, prezentare și dezbateri pe studii de caz și exemple practice	2 ORE
7. RAPORTARI FINANCIARE SPECIFICE PROIECTELOR	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE

Bibliografie

1. Boajă, M., Radu, S., C., *Control și audit financiar*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
2. Boulescu, M., Gădău L., *Auditul situațiilor financiare*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
3. Boulescu M., *Audit – concept, investigații, denaturări* - Editura Tribuna Economică, București, 2011
4. Bunget O. *Audit financiar-contabil*, Ed. Mirton Timisoara 2010
5. Catana A. Coord. – *Fonduri structurale pentru administrația publică, elaborarea și implementarea proiectelor în perioada de programare 2007-2013* Ed Contaplus, București
6. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C.L., *Audit, concepte și practici*, Editura Economică, București, 2002
7. Ghiță, M., Sas, F., Tomas, A., S., Briciu, S., Ghiță, R., Dobra, I., B., *Guvernanța corporativă și auditul intern*, Editura AETERNITAS, Alba Iulia, 2009
8. Ghiță, M., *Auditul intern*, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2009
9. Lenghel, R., D., *Control și audit financiar-contabil*, Editura RISOPRINT, 2008
10. Morariu, A., Suci, Gh., Stoian, F., *Audit intern și guvernanță corporativă*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
11. Munteanu Victor - *Auditul financiar-contabil. Demers metodologic și cazuri practice* – Ed. Universitară 2020
12. Toma, M., *Audit – suport curs CECCAR*, 2020
13. Toma, M., *Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități - Ediția a III-a revizuită și adăugită-*, Editura CECCAR, București, 2009
14. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., *Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe*, Editura Economică, București, 2012
15. *** Piața de audit și contabilitate România 2022, perioada 2013-2021 - <https://virtualboard.ro>
16. *** Legea 672/2002, legea privind auditul public intern, republicată în *Monitorul Oficial*, Partea I nr. 856 din 5 decembrie 2011
17. *** OG 23/2012 pentru modificarea și completarea OUG 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a OG 65/1994 privind organizarea activității

- de expertiza contabila si a contabililor autorizati, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 624 din 30 august 2012
18. ***Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010
 19. ***Hotarâre nr. 9/180/2009 pentru modificarea Regulamentului privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile, aprobat prin Hotararea Consiliului superior al Corpului Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania nr. 08/91/2008, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 862 din 10 decembrie 2009
 20. ***Codul de guvernanta corporativa al S.C. Bursa de Valori Bucuresti S.A
 21. ***<http://institutuldecontrolintern.ro/sector-public/cursuri/guvernanta-corporativa-si-managementul-riscurilor/>
 22. ***www.cafir.ro – Camera Auditorilor Financiari din România
 23. *** <http://www.mfinante.gov.ro/audit.html?pagina=domenii> – Direcția de Audit Public Intern

8.2 Seminar/laborator		
	Metode de predare	Observații
1. CADRUL TEORETIC ȘI CONCEPTUAL AL AUDITULUI	Dezbateri	2 ORE
2. AUDIT. DELIMITĂRI CONCEPTUALE ȘI TIPOLOGIE	Dezbateri,	2 ORE
3. AUDITUL FINANCIAR	Dezbateri ,prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
4. AUDITUL STATUTAR	Dezbateri, prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
5. AUDITUL PROIECTELOR	Dezbateri, prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
6. ASPECTE CONTABILE SI FISCALE PRIVIND FINANTARILE PRIN PROIECTE NATIONALE SI INTERNATIONALE	Dezbateri, prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
7. RAPORTARI FINANCIARE SPECIFICE PROIECTELOR	Dezbateri , prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE

Bibliografie

1. Boajă, M., Radu, S., C., Control și audit financiar, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
2. Boulescu, M., Gădău L., Auditul situațiilor financiare, Editura Tribuna Economică, București, 2010
3. Boulescu M., Audit – concept, investigații, denaturări - Editura Tribuna Economică, București, 2011
4. Bunget O. Audit financiar-contabil, Ed. Mirton Timișoara 2010
5. Catana A. Coord. –Fonduri structurale pentru administratia publica, elaborarea și implementarea proiectelor in perioada de programare 2007-2013 Ed Contaplus, București
6. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C.L., Audit, concepte și practici, Editura Economică, București, 2002
7. Ghiță, M., Sas, F., Tomas, A., S., Briciu, S., Ghiță, R., Dobra, I., B., Guvernanta corporativa și auditul intern, Editura AETERNITAS, Alba Iulia, 2009
8. Ghiță, M., Auditul intern, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2009
9. Lenghel, R., D., Control și audit financiar-contabil, Editura RISOPRINT, 2008
10. Morariu, A., Suciuc, Gh., Stoian, F., Audit intern și guvernanta corporativa, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
11. Munteanu Victor - Auditul financiar-contabil. Demers metodologic si cazuri practice – Ed. Universitara 2020
12. Toma, M., Audit – suport curs CECCAR, 2020
13. Toma, M., Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități -Ediția a III-a revizuită și adăugită-, Editura CECCAR, București, 2009
14. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, București, 2012
15. *** Piata de audit si contabilitate Romania 2022, perioada 2013-2021 - <https://virtualboard.ro>
16. ***Legea 672/2002, legea privind auditul public intern, republicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 856 din 5 decembrie 2011
17. ***OG 23/2012 pentru modificarea si completarea OUG 90/2008 privind auditul statutar al situatiilor financiare anuale si al situatiilor financiare anuale consolidate si a OG 65/1994 privind organizarea activitatii de expertiza contabila si a contabililor autorizati, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 624 din 30 august 2012
18. ***Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010

- 19.***Hotărâre nr. 9/180/2009 pentru modificarea Regulamentului privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile, aprobat prin Hotararea Consiliului superior al Corpului Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania nr. 08/91/2008, publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 862 din 10 decembrie 2009
- 20.***Codul de guvernanta corporativă al S.C. Bursa de Valori Bucuresti S.A
- 21.***<http://institutuldecontrolintern.ro/sector-public/cursuri/guvernanta-corporativa-si-managementul-riscurilor/>
- 22.***www.cafr.ro – Camera Auditorilor Financiari din România
- 23.*** <http://www.mfinante.gov.ro/audit.html?pagina=domenii> – Direcția de Audit Public Intern

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaște și înțelege:

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- noțiunile specifice auditului și guvernantei corporative;
- modul de examinare profesională a unei informații.

II. Deprinderi intelectuale sau academice:

Capacitatea de a:

- explica principiile ce ghidează activitatea de audit și guvernanta corporativă;
- evalua sisteme de guvernanta corporativă

III. Deprinderi profesionale/practice:

Capacitatea de a:

- promova un sistem coerent de valori – responsabilitate, implicare, moralitate;
- exprima opinii responsabile și independente prin raportarea la un criteriu de calitate

Deprinderi transferabile:

Capacitatea de a:

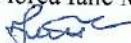
- valorifica într-o manieră optimă și creativă propriul potențial în activitățile specifice auditului și guvernantei corporative;
- se implica în dezvoltarea și eficientizarea activității auditului și guvernantei corporative;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

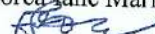
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris	Evaluare sumativă	70%
10.5 Seminar/laborator	teste, proiecte pe parcursul semestrului	Evaluare continuă	20%
	nota acordată pentru frecvența și conduită la activități	Evaluare continuă	10%
10.6 Standard minim de performanță			
- Cunoașterea noțiunilor generale de audit și guvernanta corporativă			
- Realizarea unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată			

Data completării
15.09.2023

Semnătura titularului de curs
Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela



Semnătura titularului de seminar
Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela



Data avizării în departament
.....21.09.2023

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Enea Constanta



FIȘA DISCIPLINEI
2023-2024

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finantate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Principiile și practicile dezvoltării regionale						
2.2 Titularul activităților de curs	Ceașescu Aurelian Ionut						
2.3 Titularul activităților de seminar	Văduva Cecilia Elena						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					31
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					108
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Microeconomie, Macroeconomie
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participarea la curs; parcurgerea anticipată a referințelor bibliografice indicate, în vederea dialogului cu profesorul, pe anumite teme. Lipsa factorilor perturbatori.
5.2. de desfășurare a seminarului	Participarea la seminar; parcurgerea referințelor bibliografice indicate. Termenul predării și prezentării temelor / lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se acceptă amânare decât din motive obiective.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C4 Oferirea de consultanță de specialitate în domeniul politicilor de dezvoltare regională, societăților comerciale românești și străine, factorilor de decizie la nivel micro- și macroeconomic.</p> <p>C5 Identificarea potențialului de dezvoltare economică în profil teritorial prin asimilarea exigențelor europene în domeniu și utilizarea acestora pentru diminuarea disparităților.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilitatea de a aplica un raționament profesional în analiza dezvoltării socio-economice a unei regiuni de dezvoltare prin utilizarea instrumentelor specifice; • Capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de planificare strategică regională; • Abilitatea și capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de amenajare a teritoriului la nivel regional.
Competențe transversale	<p>CT1 Însușirea și asumarea valorilor și principiilor deontologice specifice profesiei în executarea unor sarcini complexe, interdisciplinare</p> <p>CT2 Implicarea în activități de cercetare, cum ar fi documentarea, elaborarea unor sinteze bibliografice, eventual, a unor referate și articole de specialitate;</p> <p>CT3 Autoevaluarea nevoii de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea studenților în teoria și practica dezvoltării regionale în Uniunea Europeană și România;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Formarea și dezvoltarea de cunoștințe și abilități, deprinderi și competențe specifice dezvoltării strategice regionale; • Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege conceptul de dezvoltare regională, cu aspecte specifice sociale și economice; • Crearea de condiții permissive studiului individual al studentului; • Dezvoltarea de abilități și aptitudini necesare lucrului în echipă; • Atragerea și implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică pe acest domeniu.

8. Conținuturi

8.1 Curs		Metode de predare	Obse rvații
CURS 1 DEFINIREA ȘI TIPOLOGIA REGIUNILOR		expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 2 CLASIFICAREA NUTS		expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 3 REGIONALIZARE SI TIPURI DE REGIONALIZARE ÎN EUROPA		expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 4 POLITICA DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA -ISTORIC		expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 5. PRINCIPIILE POLITICII DE COAEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA		expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 6. OBIECTIVELE POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA		expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 7. ACTORII INSTITUȚIONALII AI POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA;		expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Bibliografie			
1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027 , Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019.			
2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date , Editura Gold, București 2022.			
3. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile pentru accesarea fondurilor europene in 3 luni , Editura Gold, București, 2011;			
4. Benedek J., Politicile regionale în România , Editura Polirom, București, 2011.			

- bucurești, 2009.
6. Ciucur D., Gavrilă I., Popescu C., - Economie. Manual universitar, Editura Economică, București, 1999
 7. Cîrnu D., Boncea A.- Fundamentele Teoriei Economice, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2002;
 8. Ceașescu A.I. – Bazele economiei, Editura Sitech, Craiova, 2018;
 9. Cipleu L.F., Politica de dezvoltare regională a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României, Editura Economică, București, 2016.
 10. Constantin D.L., Introducere în teoria și practica dezvoltării regionale, Editura Economică, București, 2000.
 11. Dornbusch, S. Fischer, R. Startz - Macroeconomie, Editura Economică, București, 2007;
 12. Dornean A., Gestiunea fondurilor structurale europene, Editura CH Beck, Editia a II-a, București, 2016;
 13. Florescu D., Managementul fondurilor cu finanțare europeană, Editura CH Beck, București, 2012;
 14. Florescu D., Onescu L., Finanțarea proiectelor europene, Editura Economică, București, 2013;
 15. Geamănu M., - Economia României sub impactul ISD, Editura Economică, București, 2014;
 16. Gilboa, I.- Uncertainty in Economic Theory, Series :Routledge Frontiers of Political Economy, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2013.
 17. Jaliu D., Dezvoltare regională și fonduri structurale, Editura Economică, București, 2014;
 18. Manea G. - Macroeconomie, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2007;
 19. Popescu Gh., Ciurlău F.- Macroeconomie, Editura Economică București, 2013.
 20. Roșca E., Teorie și practică în dezvoltarea regională, Editura Economică, București, 2005;
 21. Rasca L., Nedelea S., - Teorie și practica în economie, Editura ASE, București, 2017.
 22. Stancu S.- Microeconomie. Comportamentul agenților economici, Editura Economică, București, 2006 ;
 23. Stiglitz J.E.- Economie, Editura Economică, București, 2005;
 24. A.S.E., Economie (Ediția a VIII-a), Catedra de Economie și Politici Economice, Editura Economică, București, 2009;
 25. A.S.E., Economie – aplicații (Ediția a VI-a), Editura Economică, București, 2009;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Organizarea unor întâlniri, reuniuni de lucru, dezbateri, cu reprezentanții mediului academic și instituțional, cu atribuții și experiență în domeniul dezvoltării regionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă și activitate desfășurată	Colocviu/ O	5%
	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării		65%
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
10.5 Seminar/laborator	- capacitatea de argumentare și susținere a ideilor prezentate	Participare la dezbaterile inițiate de titular pe marginea temelor și a studiilor de caz propuse (10%) Realizarea de prezentări privind temele alese pentru proiectele finale, pornind de la temele propuse la începutul semestrului (20%)	30%
	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării		
	- concordanța titlu-conținut		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		
10.6 Standard minim de performanță			

5. Boteanu C.M., Soare C., **Implementarea proiectelor cofinanțate din fonduri europene post-aderare**, Editura Conta Plus, București, 2009.
6. Ciucur D., Gavrilă I., Popescu C., - **Economie. Manual universitar**, Editura Economică, București, 1999
7. Cîrnu D., Boncea A.- **Fundamentele Teoriei Economice**, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2002;
8. Ceaușescu A.I. – **Bazele economiei**, Editura Sitech, Craiova, 2018;
9. Cipleu L.F., **Politica de dezvoltare regională a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României**, Editura Economică, București, 2016.
10. Constantin D.L., **Introducere în teoria și practica dezvoltării regionale**, Editura Economică, București, 2000.
11. Dornbusch, S. Fischer, R. Startz - **Macroeconomie**, Editura Economică, București, 2007;
12. Dornean A., **Gestiunea fondurilor structurale europene**, Editura CH Beck, Ediția a II-a, București, 2016;
13. Florescu D., **Managementul fondurilor cu finanțare europeană**, Editura CH Beck, București, 2012;
14. Florescu D., Onescu L., **Finanțarea proiectelor europene**, Editura Economică, București, 2013;
15. Geamănu M., - **Economia României sub impactul ISD**, Editura Economică, București, 2014;
16. Gilboa, I.- **Uncertainty in Economic Theory**, Series :Routledge Frontiers of Political Economy, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2013.
17. Jaliu D., **Dezvoltare regională și fonduri structurale**, Editura Economică, București, 2014;
18. Manea G. - **Macroeconomie**, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2007;
19. Popescu Gh., Ciurlău F.- **Macroeconomie**, Editura Economică București, 2013.
20. Roșca E., **Teorie și practică în dezvoltarea regională**, Editura Economică, București, 2005;
21. Rasca L., Nedelea S., - **Teorie și practică în economie**, Editura ASE, București, 2017.
22. Stancu S.- **Microeconomie. Comportamentul agenților economici**, Editura Economică, București, 2006 ;
23. Stiglitz J.E.- **Economie**, Editura Economică, București, 2005;
24. A.S.E., **Economie** (Ediția a VIII-a), Catedra de Economie și Politici Economice, Editura Economică, București, 2009;
25. A.S.E., **Economie – aplicații** (Ediția a VI-a), Editura Economică, București, 2009;

Link-uri internet:

1. http://ec.europa.eu/regional_policy/index_en.htm
2. <http://espon.eu>
3. www.mdrap.ro
4. www.fondur-ue.ro
5. <http://www.nord-vest.ro>

8.2 Seminar/laborator		
S1 – Definirea și tipologia regiunilor	Metode de predare	Observații
S2 – Clasificarea NUTS	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	4h
S3 - REGIONALIZARE SI TIPURI DE REGIONALIZARE ÎN EUROPA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	2h
S4 – POLITICA DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	6h
S5 – PRINCIPIILE POLITICII DE COAEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;experimentul.	4h
S6 - OBIECTIVELE POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	4h
S7 - ACTORII INSTITUȚIONALII AI POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA;	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;experimentul.	4h
Bibliografie		
1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027 , Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019.		
2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date , Editura Gold, București 20212.		
3. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile pentru accesarea fondurilor europene in 3 luni , Editura Gold, București, 2011;		
4. Benedek J., Politicile regionale în Romania , Editura Polirom, București, 2011.		
5. Boteanu C.M., Soare C., Implementarea proiectelor cofinanțate din fonduri europene post-aderare , Editura Conta Plus,		

- Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5 (cinci).
- Înșușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar
- Cunoașterea sistemului conceptual și metodologic și capacitatea de a oferi explicații cu privire la acestea și de a le utiliza corect
- Demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații reale prezentate ca și studii de caz

Data completării

14.09.2023

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțat prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Metodologia Cercetării Științifice în Economie						
2.2 Titularul activităților de curs	Daniela-Emanuela Dănăcică						
2.3 Titularul activităților de seminar	Daniela-Emanuela Dănăcică						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	E4	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămâna	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					55
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					20
Examinări					28
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					183
3.9 Total ore pe semestru					225
3.10 Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Statistică, Econometrie, Economie I+II
-------------------	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sala de curs cu videoproiector, acces internet și soft statistic SPSS/Stata/Eviews
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Sala cu acces internet și soft statistic SPSS/Stata/Eviews

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Evaluarea oportunităților și riscurilor specific mediului de afaceri; 1 credit</p> <p>C2. Elaborarea scenariilor decizionale și a impactului potențial al acestora; 1 credit</p> <p>C5. Aplicarea sistemelor de management strategic în condiții de incertitudine; 1 credit</p>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. 2 credite • CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. 2 credite • CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. 2 credite

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul „ Metodologia cercetării științifice în economie ” oferă studenților masteranzi posibilitatea însușirii și aprofundării tehnicilor și metodelor de investigare științifică a fenomenelor economice. Pe baza acestui curs, masteranzii capătă abilitățile unui analist conceptual, ale unui veritabil cercetător, care știe să identifice o problemă economică, știe să își aleagă singur metodele și instrumentele de investigare și să rezolve problema economică.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> -Cunoașterea și însușirea noțiunilor și conceptelor de bază specifice cercetării științifice în economie; - Însușirea graduală a cunoștințelor de specialitate și consolidarea acestora prin aplicații în cadrul seminarului; -Familiarizarea masteranzilor cu standardele specifice cercetării economice precum și cu redactare și susținere publică a lucrărilor științifice economice.

8. Conținuturi

8.1 Curs		Metode de predare	Observații
Tema I Introducere în metodologia cercetării științifice economice		Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația.	1h
1. Metodologia cercetării științifice economice. Conținut și funcții			
2. Metode de cercetare în științele economice			
3. Principalele realizări în domeniul științelor economice			
Tema II Etapele și dinamica procesului de cercetare științifică		Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz.	2h
1. Alegerea temei de cercetare. Justificarea relevanței acesteia			
2. Elaborarea programului de cercetare științifică			
3. Constituirea echipei de cercetare			
4. Formularea rezultatelor și concluziilor obținute			
5. Diseminarea rezultatelor cercetării și valorificare a cercetărilor			

științifice		
Tema III Documentarea științifică 1. Formele documentării – învățării 2. Forme clasice de documentare și clasificare bibliografică 3. Forme moderne de documentare și clasificare bibliografică 4. Baze de date și de informații specifice pentru documentarea științifică economică 5. Reviste economice naționale și internaționale. Scientometrie	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Tema IV Explicarea fenomenului economic 1. Ipoteza – definiții și funcții. 2. Observarea științifică 3. Mijloace logico-matematice de formulare a ipotezei. V	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului.	1h
Tema V Modelul economic 1. Necesitatea modelării economice 2. Modele de regresie liniară. Modele de regresie neliniară. Aplicații ale modelelor de regresie în economie 3. Verificarea ipotezelor și fundamentarea concluziilor științifice 4. Utilizarea pachetelor de programe specializate pentru prelucrarea automată a datelor – SPSS, Eviews, Excel în cercetarea economică	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului.	4h
Tema VI Redactarea lucrărilor științifice 1. Planul de redactare și componentele lucrării științifice 2. Standarde specifice redactării lucrărilor științifice 3. Reguli și tehnici ale redactării lucrărilor științifice 4. Susținerea publică a lucrărilor științifice	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Tema VII Redactarea unei lucrări de licență/disertație/teză de doctorat 1. Aspecte generale privind redactarea unei lucrări de absolvire 2. Etape ale procesului de redactare și susținere publică a unei lucrări de licență/disertație/teză de doctorat.	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Bibliografie 1. Balinschi, A. (2015), <i>Metodologia Cercetărilor Științifice în Economie</i> , Editura „Marketing Plus”, Băși, Republica Moldova, disponibil online la: http://dspace.usarb.md:8080/jspui/bitstream/123456789/1845/1/balinschii_metodologia.pdf 2. Chelcea, Septimiu (2007), <i>Cum redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> , Comunicare.ro, București. 3. Dănăicică, D. E. (2019), <i>Note de curs și seminar</i> , Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu. 4. Denscombe, M. (2010), <i>The Good Research Guide: for small scale projects</i> , Open University Press, McGrawHill. 5. Florescu, Stela Margartea (2006), <i>Managementul cercetării științifice</i> , București, Ed. ASE. 6. Walliman, N. (2011), <i>Your Research Project (Designing and Planning Your Work)</i> , 3rd Edition, Sage. 7. Popescu C și colectiv (2006), <i>Metodologia cercetării științifice economice</i> , Editura ASE, București. 8. Rad, I. (2008), <i>Cum se scrie un text științific</i> , Iași, Ed. Polirom. 9. Rădulescu M. (2006), <i>Metodologia cercetării științifice</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București. 10. Ristea, A.L., Franc, V.I. (2013), <i>Metodică în cercetarea științifică</i> , Editura Expert, București.		

11. Turabian, K. L. (2007), *A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations*, Seventh Edition, University of Chicago Press.

8.2 Seminar/laborator		
	Metode de predare	Observații
1. Seminar- dezbateri privind laureații premiului Nobel în economie	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
2. Seminar- dezbateri privind personalitățile ce au marcat cercetarea economică românească	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
3. Laborator –interactiv privind colectarea datelor utilizând bazele de date INSSE, Eurostat, IMF, UNDP, etc.	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
4. Seminar –dezbateri privind cercetarea științifică individuală	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; accesare baze de date specifice.	2h
5. Laborator – interactiv privind principalele competiții științifice economice Simulare-cum se redactează un proiect de cercetare științifică. Simulare-cum se construiește o echipă de cercetare. Cum se diseminează rezultatele cercetării.	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; simularea competițiilor științifice, utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews).	2h
6. Seminar –interactiv. Etapele procesului de cercetare științifică. Tema de cercetare și structura viitorului elaborat științific. Diseminarea rezultatelor cercetării. Participarea la conferințe și congrese specifice științelor economice.	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews, Excel).	4h
7. Laborator –interactiv privind documentarea științifică. Principalele reviste de specialitate din circuitul cercetării economice	Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews, Excel). Accesare baze de date specifice cercetării economice.	2h
8. Laborator –interactiv. Modelul economic. Probleme metodologice și aplicative ale modelării în economie. Utilizarea soft-urilor statistice specifice pentru prelucrarea datelor, SPSS, Eviews, Excel, etc.	Demonstrația didactică; aplicații practice; utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews, Excel). Accesare baze de date specifice cercetării economice.	4h
9. Laborator –interactiv privind redactarea lucrărilor științifice. Simulare: prezentarea Power-Point și susținerea articolelor științifice sau a lucrărilor de disertație.	Demonstrația didactică; simulare prezentare Power-Point, simulare susținere a unei lucrări științifice.	2h
10. Seminar –dezbateri privind proprietatea intelectuală și dreptul de autor	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
Bibliografie		
1. Balînschi, A. (2015), <i>Metodologia Cercetărilor Științifice în Economie</i> , Editura „Marketing Plus”, Băi, Republica Moldova, disponibil online la: http://dspace.usarb.md:8080/jspui/bitstream/123456789/1845/1/balinschii_metodologia.pdf		
2. Chelcea, Septimiu (2007), <i>Cum redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> , Comunicare.ro, București.		
3. Dănăcică, D. E. (2019), <i>Note de curs și seminar</i> , Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu.		
4. Denscombe, M. (2010), <i>The Good Research Guide: for small scale projects</i> , Open University		

- Press, McGrawHill.
5. Florescu, Stela Margartea (2006), *Managementul cercetării științifice*, București, Ed. ASE.
 6. Walliman, N. (2011), *Your Research Project (Designing and Planning Your Work)*, 3rd Edition, Sage.
 7. Popescu C și colectiv (2006), *Metodologia cercetării științifice economice*, Editura ASE, București.
 8. Rad, I. (2008), *Cum se scrie un text științific*, Iași, Ed. Polirom.
 9. Rădulescu M. (2006), *Metodologia cercetării științifice*, Editura Didactică și Pedagogică, București.
 10. Ristea, A.L., Franc, V.I. (2013), *Metodică în cercetarea științifică*, Editura Expert, București.
 11. Turabian, K. L. (2007), *A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations*, Seventh Edition, University of Chicago Press.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- Noțiuni de bază legate de conceptelor de bază specifice cercetării științifice în economie;
- Necesitatea fundamentării deciziilor pe baza unei analize cantitative riguroase a variabilelor micro și macroeconomice.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- Familiarizarea masteranzilor cu principalele metode și tehnici de cercetare în științele economice;
- Formarea capacităților de analiză și interpretare a rezultatelor oferite de aplicarea tehnicilor, metodelor și modelelor folosite în prelucrarea informației economice;
- Formarea capacității masteranzilor de a își fundamenta deciziile pe analiza riguroasă a informației economice;
- Familiarizarea masteranzilor cu redactarea și susținere publică a lucrărilor științifice.
- Înțelegerea necesității respectării proprietății intelectuale și a dreptului de autor.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- transpune în modele statistico-matematice relațiile și evoluțiile variabilelor economice analizate;
- utiliza corect metodele și tehnicile specifice cercetării economice;
- utiliza soft-urilor de specialitate (SPSS, Eviews, Excel);
- interpreta, de a formula concluzii și de a decide pe baza rezultatelor obținute;
- realizarea de previziuni privind anumite mărimi micro sau macroeconomice într-o manieră probabilistă.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventuale erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul analizelor empirice;
- lucra eficient în echipă.

10. Evaluare

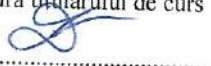
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota

10.4 Curs	Examen scris	Examen	finală 60%
	Notă prezență curs		5%
10.5 Seminar/laborator	Redactarea unui articol științific.	Evaluarea conținutului științific al articolului	20%
	Prezentarea și susținerea articolului științific	Evaluarea modului de prezentare și susținerea rezultatelor proiectului	10%
	Notă prezență seminar	Evaluare formativă	5%
10.6 Standard minim de performanță :			
<ul style="list-style-type: none"> • Condiție obligatorie pentru a putea participa la examenul final - redactarea și susținerea articolului științific. Răspuns minimal la subiectele de examen. 			

Data completării

19.09.2023

Semnătura titularului de curs



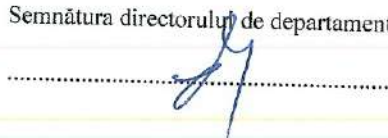
Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

21.08.2023

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclu de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Duduială Popescu Lorena						
2.3 Titularul activităților de seminar	Duduială Popescu Lorena						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	84 ore comasat respectiv 14 zile x 6 ore/zi	
3.4 Total ore din planul de învățământ		
Distribuția fondului de timp		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe		ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren		-
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri		3
Tutoriat		-
Examinări		3
Alte activități		3
3.7 Total ore studiu individual		-
3.9 Total ore pe semestru		9
3.10 Numărul de credite		75
		3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• -
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Practică la o entitate patrimonială (societate comercială, instituție publică)

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C2 Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației - (0,5 cr.)</p> <p>C3 Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități) - (0,5 cr.)</p> <p>C4 Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare - (0,5 cr.)</p> <p>C5 Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) - (0,5 cr.)</p>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă - (0,5 cr.) • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - (0,5 cr.)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Practica de specialitate are scopul de a-i ajuta pe studenții masteranzi la dobândirea abilităților aplicative a cunoștințelor obținute la cursurile de specialitate pe problemele ce vizează: organizarea și conducerea societăților comerciale, activitatea decizională la nivelul întreprinderilor economice etc. • Studenții masteranzi vor intra în contact cu viața reală a firmelor, vor căuta informații care să le permită elaborarea unor concluzii și chiar recomandări pentru domeniile specifice prevăzute în tematica de practică. Nu în ultimul rând, modalitatea de lucru și chiar informațiile culese de ei în perioada de practică vor putea fi valorificate ulterior pentru elaborarea lucrărilor de disertație.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • aplicarea cunoștințelor acumulate la disciplinele din anii I și II, semestrul I; • formarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul vast al managementului, • dezvoltarea capacității de: lucru în echipă, formularea ideilor de proiect;

- elaborarea și gestionarea proiectelor;
- elaborarea și gestionarea proiectelor, identificarea și soluționarea proiectelor, legate de activitatea managerială în cadrul unităților economice etc.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-	-	
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<p>Mod de desfășurare Activitatea de practică se finalizează cu un proiect sau un raport care va fi prezentat și susținut la colocviu. Atât efectuarea practicii cât și elaborarea raportului pot fi individuale sau în grup. Proiectul sau raportul de practică va reflecta următoarele perspective:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. perspectiva documentară, referința fiind entitatea în ansamblu; 2. perspectiva managerială (întocmirea unei strategii de dezvoltare a firmei – unității baza de practică pe termen mediu și lung) specifice entității (bazei de practică). <p>Structura orientativă Proiectul sau raportul de practică trebuie să aibă o structură logică, să identifice eventualele probleme și să propună soluții.</p> <p>Structura orientativă a proiectului/raportului de practică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducere (motivația alegerii temei, obiective propuse) 2. Date generale privind entitatea – bază de practică <p>Considerații teoretice privind tema aleasă (definirea conceptelor fundamentale, formularea principiilor de organizare conducere și funcționare a societăților comerciale, metodele și tehnicile manageriale moderne utilizate de către staff-ul întreprinderii economice, etc.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Studiu de caz <p>TEME PRACTICĂ (PROPUNERI)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fondurile Europene și convergența regională 2. Capacitatea de absorbție a Fondurilor Europene. Cazul României 3. Dimensiunea teritorială a politicii de coeziune. Rolul infrastructurii 4. Coeziunea teritorială și serviciile de interes general 5. Contribuția Fondurilor Europene la finanțarea dezvoltării regionale în România 6. Cooperarea transfrontalieră și coeziunea teritorială 7. Turismul și dezvoltarea regională. Semnificația suportului oferit de Fondurile Europene 8. IMM-urile și dezvoltarea regională. Semnificația suportului oferit de Fondurile Europene 9. Semnificația inițiativelor locale de dezvoltare regională în contextul Politicii de Coeziune 10. Clusterelor și dezvoltarea regională 11. Documentații specifice întocmirii unui plan de afaceri în vederea obținerii de fonduri europene 12. Plan de afaceri – în diverse domenii finanțate de Uniunea Europeană 13. Premise ale succesului și cauze ale insuccesului în implementarea proiectelor 14. Managementul eficient al echipei de proiect 15. Elemente de leadership în managementul de proiect 16. Inteligența emoțională aplicată în gestionarea proiectelor 17. Managementul proiectelor ca premisă a succesului organizațional 18. Metode de evaluare a performanțelor în managementul de proiect 19. Managementul riscurilor în proiectele de IT 20. Managementul riscurilor în proiectele cu finanțare nerambursabilă 21. Managementul riscurilor asociate resurselor umane în proiecte 22. Managementul riscurilor în proiectele derulate de IMM-uri/ONG-uri 23. Riscuri cu impact potențial negativ versus oportunități asociate riscurilor în implementarea proiectelor 24. Aplicații ale gândirii critice în decizia managerială 25. Elemente de gândire critică aplicate în managementul de proiect 	Studii/lucrări i/ aplicații practice	
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare: https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2023/01/9cf5726fa7062a9b0ca4fc8443ff0bf9.pdf; 2. Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de 		

stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021R1060&from=RO>;

3. ANEXA la Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României:
<https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2022/04/e6d481b413db9e7384a946c92e833d45.pdf>;
4. Constituția României, republicată;
5. Titlurile I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni „arta” organizării și conducerii unei întreprinderi economice
- interpreta fidel starea generală a activității economice a întreprinderii pe care o conduce
- deveni un profesionist în managementul firmei;
- deveni un bun cunoscător în activitatea de evaluare și receptare a diversității economice și manageriale
- pune în practică cunoștințele asimilate privind organizarea, planificarea, coordonarea, antrenarea resursei umane și controlul activității economice desfășurată în cadrul întreprinderii pe care o conduce

II. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate echipei manageriale prin intermediul documentelor (materia primă);
- participa la elaborarea strategii de dezvoltare a firmei ;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs/ Seminar/laborator	Răspuns la colocviu Verificarea cunoștințelor practice pe baza referatului de practică întocmit de student	Colocviu oral	50%
	Întocmire proiect de practică	Notă proiect practică	50%

10.5 Standard minim de performanță

- însușirea modului de elaborare și gestionare a proiectelor
- elaborarea unui strategii de dezvoltare a afacerii precum și utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor manageriale moderne specifice domeniului afacerilor interne și internaționale

Data completării

14.09.2023

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II Master
1.6 Programul de studii	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Stagiul de cercetare/documentarea și pregătirea disertației						
2.2 Titularul activităților de curs	Cadrul didactic coordonator al lucrării de disertație						
2.3 Titularul activităților de seminar	Cadrul didactic coordonator al lucrării de disertație						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	14 zile x 2 ore /zi = 28 ore					
3.4 Total ore din planul de învățământ						
Distribuția fondului de timp						
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						
Tutoriat						
Examinări						
Alte activități						
3.7 Total ore studiu individual	197					
3.9 Total ore pe semestru	225					
3.10 Numărul de credite	9					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Înșușirea corectă a cunoștințelor predate la disciplinele de specialitate și opționale aferente programului de masterat urmat.
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Conform planului de învățământ, disciplina presupune întâlniri între masterand și îndrumătorul lucrării de masterat. De asemenea, pentru o parte a conținutului disciplinei, sunt organizate prelegeri în vederea aprofundării normelor de redactare a disertației.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> □ Cunoașterea temei alese pentru disertație □ Demonstrarea capacității de a utiliza adecvat conceptele, metodele și tehnicile specifice domeniului studiat □ Demonstrarea capacității de a culege, analiza (critic) și interpreta datele necesare pentru subiectul ales □ Demonstrarea capacității de a sintetiza informațiile cunoscute □ Demonstrarea capacității de a argumenta poziții divergente fără simpla reproducere de cunoștințe specifice domeniului □ Cunoașterea structurii lucrării de disertație □ Cunoașterea și redactarea corectă a referințelor bibliografice □ Demonstrarea capacității de a utiliza bibliografia recomandată și de a căuta și alte surse bibliografice
--------------------------------	---

Competențe transversale	<input type="checkbox"/> Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. <input type="checkbox"/> Asumarea și transpunerea în practică a principiilor deontologice specifice activității de elaborare a disertației. <input type="checkbox"/> Realizarea unor activități de autoevaluare menite să ghideze absolvenții cu privire la cariera lor profesională. <input type="checkbox"/> Elaborarea unei lucrări originale, aplicative, inovative (și interdisciplinare). <input type="checkbox"/> Demonstrarea capacității de a susține oral lucrarea de disertație elaborată.
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<input type="checkbox"/> Realizarea lucrării de licență în vederea finalizării studiilor de masterat
7.2 Obiectivele specifice	<input type="checkbox"/> Familiarizarea masteranzilor cu cerințele de fond în vederea realizării lucrării de disertație <input type="checkbox"/> Formarea și dezvoltarea aptitudinilor masteranzilor de a elabora disertație cu caracter preponderent aplicativ <input type="checkbox"/> Oferirea de consultații masteranzilor pe parcursul realizării lucrării de disertație <input type="checkbox"/> Aplicarea corectă a metodelor, tehnicilor și modelelor de analiză necesare în vederea soluționării temei alese <input type="checkbox"/> Fundamentarea de concluzii și propuneri specifice fiecărei teme <input type="checkbox"/> Identificarea de soluții inovative de rezolvare a temei propuse

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> - Verificarea stadiului de elaborare a lucrărilor de disertație - Prezentarea planului de cercetare: titlul lucrării, structura, bibliografia preliminară ca rezultat al studiului literaturii de specialitate. - Discuții finale legate de structura lucrării, condiții de tehnoredactare, folosirea referințelor bibliografice etc. - Stabilirea datei de definitivare de realizare a lucrării de disertație - Discuții cu studenții privind aspectele teoretice și metodologice specifice fiecărei teme abordate în lucrare - Pregătirea recenziei literaturii de specialitate pe baza surselor academice de specialitate recomandate de către îndrumătorul științific și ale surselor considerate relevante de către student - Discuții și clarificări finale privind partea practică a lucrării de disertație - Discuții cu privire la modul de elaborare a concluziilor și propunerilor - Definitivarea lucrării de disertație - Pregătirea prezentării pentru susținerea publică a lucrării de disertație - Prezentarea rezultatelor cercetării la colocvii 	<p>Conversație, consultații individuale / activități în grupuri mici, lucrul cu texte scrise (cărți, manuale, baze de date, etc.), lucrul cu documente specifice temei alese de student, lectură independentă, muncă individuală, redactare intermediară</p>	

Bibliografie:

Pe lângă bibliografia recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către student, în funcție de tema de cercetare aleasă, studentul trebuie să aibă în vedere și literatura ce reprezintă un ghid asupra modului de elaborare și prezentare a unei lucrări științifice:

1. Chelcea, Septimiu, *Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socio-umane* (ed. a 3-a, rev.), Comunicare.ro, București, 2005
2. Eco, Umberto, *Cum se face o teză de licență. Științele umaniste*, Polirom, Iași, 2006.
3. Ghid DRIIE – SNSPA privind elaborarea lucrării de disertație. 2014-2015

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură universul metodologic pentru studenți în vederea finalizării și susținerii lucrărilor de disertație. În perspectivă reprezintă punctul de pornire pentru cei care doresc să se implice în studiile doctorale / cercetare științifică avansată, asigurând de asemenea și competențe necesare angajării absolvenților în mediul public și privat intern și extern.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Recenzia literaturii de specialitate/	Studentul motivează actualitatea și	10 %

		caracterul inovator al temei alese, prezintă realizării cercetării.	
	Abordarea teoretică	Bibliografia este în concordanță cu subiectul tratat, este actuală, relevantă, de încredere. Măsura în care studentul utilizează cunoștințele însușite pe parcursul studiilor. Măsura în care materialele obligatorii sunt completate cu alte surse relevante din țară și din străinătate. Măsura în care studentul reușește să ofere o sinteză asupra surselor consultate.	20 %
	Cadrul metodologic	Studentul alege metodologia adecvată pentru atingerea obiectivelor. Metodologia aleasă este în concordanță cu cadrul conceptual prezentat anterior. Metodele de culegere și prelucrare a datelor sunt prezentate detaliat.	10 %
	Prezentarea și analiza datelor	Partea practică este o continuare a părții teoretice, există o legătură strânsă între literatura prezentată și cercetarea empirică efectuată. Analiza datelor este subordonată obiectivelor stabilite. Datele sunt de încredere, metodele de analiza datelor sunt adecvate. Analiza datelor este exhaustivă pentru problema definită.	30%
	Rezultatele și concluziile cercetării	Studentul oferă o sinteză a rezultatelor atinse prin prisma obiectivelor propuse. Rezultatele răspund obiectivelor. Rezultatele sunt corecte, reale. Rezultatele aduc noutate privind problema definită. Concluziile și propunerile oferite sunt corecte și relevante.	10 %
	Cerințe de tehnoredactare și de structură	Structura lucrării corespunde cerințelor unei lucrări științifice. Logica lucrării este clară. Exprimarea este clară și ușor de asimilat. Stilul lucrării este științific. Utilizarea terminologiei de specialitate este corectă. Lucrarea respectă cerințele ortografice și de tehnoredactare.	20 %
10.6 Standard minim de performanță			
<input type="checkbox"/> Lucrarea corespunde cerințelor de redactare. <input type="checkbox"/> Noțiunile teoretice sunt prezentate pe baza literaturii de specialitate citate corect. <input type="checkbox"/> Culegerea, analiza și interpretarea datelor empirice a fost realizată cu utilizarea unei metodologii corecte și adecvate. <input type="checkbox"/> Concluziile cercetării sunt logice și relevante pentru subiectul abordat.			

Data completării

21.09.2023

Fișe de disciplină asumată de către fiecare coordonator de lucrare
De disertație de la specializarea

Antreprenoriat și administrarea afacerilor

Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

.....



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Economie managerială					
2.2 Titularul activităților de curs		<i>Enea Constanta</i>					
2.3 Titularul activităților de seminar		<i>Văduva Cecilia Elena</i>					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Sumativă E2	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					37
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	133				
3.9 Total ore pe semestru	175				
3.10 Numărul de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții nu se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise și pe mod silențios. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale decât în caz de urgențe majore. • Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs întrucât aceasta se dovedește distructivă la adresa procesului educațional.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Termenul predării lucrărilor/proiectelor/referatelor este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cereri de amânare a acestora decât pe baza unor motive întemeiate. De asemenea, predarea cu întârziere a lucrărilor/proiectelor/referatelor va presupune depunerea acestora cu 1 pct/zi de întârziere.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea vocabularului de specialitate utilizat în cadrul disciplinei - (C1.1. – 2 cr); • capacitatea de a înțelege probleme cu care managerii se confruntă în luarea deciziilor Economice (C1.2. – 2 cr);; • utilizarea analizei economice în procesul de luare a deciziilor; (C1.2. – 2 cr); • stăpânirea unor noțiuni avansate de analiză cererii și ofertei de bunuri și servicii; • deprinderea unor noțiuni avansate privind comportamentul concurențial al firmelor pe piață (C1.2. – 1 cr);.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Culegerea, prelucrarea și analiza de informații privind interacțiunea mediu extern întreprindere/ Organizație • Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • să înțelegem cum pot fi folosite conceptele fundamentale ale teoriei economice și instrumentele analizei statistice în procesul de luare a deciziilor în cadrul unei firme
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • a identifica principalele probleme pe care managerii le au în procesul de luare a deciziilor • a demonstra utilitatea analizei economice în descrierea comportamentului managerial • a înțelege cum poate fi folosită analiza economică pentru a îmbunătăți deciziile manageriale • a înțelege cum principiile teoriei economice pot fi aplicate cu succes în practică • a aprecia rolul vital al firmelor în societate

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>TEMA NR. 1 NECESITATEA INTEGRĂRII PRINCIPILOR ECONOMIEI ÎN MANAGEMENTUL AFACERILOR. OBIECTUL ȘI SARCINILE ECONOMIEI CA ȘTIINȚĂ</p> <p>1.1. Economia ca obiect științific. 1.2. Clasificarea ramurilor economiei naționale 1.3. Economia managerială: punte de legătură între economie și administrarea afacerilor</p>	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
<p>TEMA NR.2 FIRMA, CA OBIECT AL MANAGEMENTULUI</p> <p>2.1. Conceptul de firmă și rolul ei în funcționarea economiei contemporane 2.2. Tipologia firmelor în funcție de principalele variabile ale managementului 2.3. Noi abordări manageriale în contextul economiei bazate pe cunoaștere. Mutații înregistrate la nivelul firmelor</p>	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
<p>TEMA NR. 3 ANTREPRENORIATUL ȘI FORMELE LUI</p> <p>3.1. Esența și rolul activității antreprenoriale. 3.2. Specificul antreprenoriatului în România</p>	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor	1 prelegere

3.3. Micul business 3.4. Marile afaceri 3.5. Întreprinderile mixte	multimedia, Exemplificarea	
TEMA NR. 4. ACTIVITATEA COMERCIALĂ LA NIVELUL FIRMELOR 4.1. Conținutul activității comerciale 4.2. Obiectivele activității comerciale 4.3. Trăsăturile caracteristice activității comerciale	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR. 5 OBIECTIVELE ECONOMICE ALE FIRMEI ÎN CONDIȚIILE ECONOMIEI DE PIAȚĂ 5.1. Caracteristica generală a obiectivelor întreprinderii. 5.2. Specificul obiectivelor economice. 5.3. Obiectivele manageriale 5.4. Mediul de afaceri	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.6 ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎNTRERINDERII 6.1. Relațiile de producție ale întreprinderii. 6.2. Influența concurenței asupra întreprinderii. 6.3. Structura organizatorică a întreprinderii.	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.7 FUNȚIA MANAGERIALĂ DE ORGANIZARE 7.1. Esența funcției manageriale în cadrul firmelor 7.2. Subdiviziunile organizatorice	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.8 RESURSELE SPECIFICE DIN CADRUL FIRMELOR 8.1. Esența și rolul resurselor la nivelul firmelor 8.2. Clasificarea resurselor din cadrul firmelor 8.3. Gestiunea resurselor. 8.4. Combinarea factorilor de producție. 8.5. Randamentul resurselor.	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR. 9. EFICIENȚA ECONOMICĂ A FIRMEI 9.1. Conținutul eficienței economice. 9.2. Criterii de eficiență economică 9.3. Indicatorii eficienței economice. 9.4. Analiza eficienței economice. 9.5. Direcții de creștere a eficienței economice	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.10 CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII FIRMEI 10.1. Conținutul competitivității. 10.2. Analiza tipurilor de concurență 10.3. Costurile-factor de creștere a competitivității. 10.4. Strategii concurențiale	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.11 PLANIFICAREA ȘI PROGNOZAREA ACTIVITĂȚII FIRMEI	Prelegere interactivă,	1 prelegere

11.1. Conținutul planificării economice. 11.2. Bazele metodologice ale planificării. 11.3. Bugetele.	Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	
TEMA NR. 12. PLANUL DE AFACERI – ELEMENT ESENȚIAL ÎN DEMARAREA UNEI AFACERI DE SUCCES 12.1. Conținutul planului de afaceri. 12.2. Structura planului de afaceri. 12.3. Practica internațională de implementare a proiectelor.	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR. 13. ECONOMIA MANAGERIALĂ ȘI SISTEMUL ÎNTREPRINDERILOR 13.1. Definirea și caracterizarea sistemelor 13.2. Abordarea întreprinderii ca sistem economic deschis 13.3. Conceptul de sistem de management 13.3.1. Studiu de caz pentru subiectul „Întreprinderea – sistem economic deschis” 13.3.2. Studiu de caz „Sistemul de management”	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.14. PARTICULARITĂȚILE SISTEMULUI DE MANAGEMENT ÎN ÎNTREPRINDERILE MICI ȘI MIJLOCII 14.1. Particularitățile managementului în întreprinderile mici și mijlocii 14.2. Conexiunea dintre sistemul de management al întreprinderilor mici și mijlocii și ciclul de viață al întreprinderii 14.3. Modelul Greiner privind dezvoltarea organizațională	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
Bibliografie 1. Croitoru G, Robescu VO, Piturlea M, <i>Perspectives Of Strategic Management Of Romanian Enterprises From The View Of Promoting The Competitive Strategies Of Development</i> , journal Risk in Contemporary Economy, 2015-09-13 2. Ghosh Geetika, Purba Ray Choudhury, <i>Managerial Economics</i> 2nd Edition, Mc Graw Hill Education, 2011 3. Hirschey Mark, <i>Managerial Economics</i> (with InfoApps 2-Semester Printed Access Card), 12th Edition, South Western Pub Co,20.02.08, 2011 4. Ivan Png & Dale Lehman, <i>Managerial Economics</i> , 3d edn, Blackwell Publishers, 2007, 5. Jain TR, OP Khanna, <i>Managerial Economics</i> , Kurukshetra University, 2010, 6. Khan Ahsan, <i>Managerial Economics & Business strategy</i> , Only Book in Pakistan, 2012 7. Samuleson William, Stephan Marks, <i>Managerial Economics</i> , Fifth Edition, 2009, 8. Samuelson William F., Stephen G. Marks, <i>Managerial Economics</i> , Hardcover, 2008 10. Pal Karam, Surender Kumar, <i>Managerial Economics</i> , Publishing Manager, 2010 11. Thomas Christopher R., <i>Managerial Economics</i> , McGraw-Hill College, 2011. 12. Studii extrase din cadrul conferinței „Solutii economice si manageriale pentru relansarea intreprinderilor in contextul crizei actuale”, Bucuresti, pe data de 29 februarie 2012, la sediul CNIPMMR.		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Necesitatea integrării principiilor economiei în managementul afacerilor.	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Firma, ca obiect al managementului. Antreprenoriatul și formele lui	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar

Activitatea comercială la nivelul firmelor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Obiectivele economice ale firmei în condițiile economiei de piață	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Organizarea activității întreprinderii	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Funcția managerială de organizare	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Resursele specifice din cadrul firmelor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Eficiența economică a firmelor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Creșterea competitivității firmei	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Planificarea și prognozarea activității firmei	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Planul de afaceri – element esențial în demararea unei afaceri de succes	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Economia managerială și sistemul întreprinderilor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Particularitățile sistemului de management în întreprinderile mici și mijlocii	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Prezentarea proiectelor	Prezentări	1 seminaar

Bibliografie

1. Croitoru G, Robescu VO, Piturlea M, Perspectives Of Strategic Management Of Romanian Enterprises From The View Of Promoting The Competitive Strategies Of Development, journal Risk in Contemporary Economy, 2015-09-13
2. Dobbs Ian, *Managerial Economics: Firms, Markets, and Business Decisions*, Oxford University Press, 2008
3. Ghosh Geetika, Purba Ray Choudhury, *Managerial Economics* 2nd Edition, Mc Graw Hill Education, 2011
4. Hirschey Mark, *Managerial Economics* (with InfoApps 2-Semester Printed Access Card), 12th Edition, South Western Pub Co, 20.02.08, 2011
5. Ivan Png & Dale Lehman, *Managerial Economics*, 3d edn, Blackwell Publishers, 2007,
6. Jain TR, OP Khanna, *Managerial Economics*, Kurukshetra University, 2010,
7. Khan Ahsan, *Managerial Economics & Business strategy*, Only Book in Pakistan, 2012
8. Keat Paul, Young Philip, *Managerial Economics International Edition 6th Edition*, Person International Edition, 2008
9. Samuleson William, Stephan Marks, *Managerial Economics*, Fifth Edition, 2009,
10. Samuelson William F., Stephen G. Marks, *Managerial Economics*, Hardcover, 2008
11. Salvatore Dominick, *Managerial Economics in a Global Economy*, 4th edition, Fordham University., 2000
13. Stegel, Donald N., *Managerial Economics Principles*, http://2012books.lardbucket.org/attribution.html?utm_source=header).
14. Pal Karam, Surender Kumar, *Managerial Economics*, Publishing Manager, 2010
15. Thomas Christopher R., *Managerial Economics*, McGraw-Hill College, 2011.
16. Zorletan T, Cârstea Gh., *Economie managerială*, Editura Metropol URA, Bucuresti, 1993
17. Studii extrase din cadrul conferinței „Soluții economice și manageriale pentru relansarea întreprinderilor în contextul crizei actuale”, Bucuresti, pe data de 29 februarie 2012, la sediul CNIPMMR.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele de bază și particularitățile tuturor operațiunilor economice;
- cunoașterea și respectarea legislației operațiunilor economice în vigoare;

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definițiilor ale afacerilor din punct de vedere economic
- formula ipoteze cu privire la aplicarea legislației economice în domeniul afacerilor;

- utiliza raționamentul profesional pentru reprezentarea fidelă a realității economice;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni metodele și tehnicile economice specifice în vigoare;
- utiliza corect legislația economică necesară pentru înregistrarea operațiunilor economice derulate în domeniul afacerilor;
- identifica rolul aplicării corecte a legislației economice pentru îmbunătățirea managementului, în sensul unei mai bune urmăririi a afacerilor;
- deveni un profesionist în domeniul economic.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul încheierii afacerilor;
- participa la încheierea corectă a contractelor în domeniul afacerilor;
- lucra eficient în echipe.

*Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea terminologiei utilizate în Economia managerială• Capacitatea de a utiliza adecvat noțiunile din Economie managerială• Înțelegerea importanței studiilor de caz în aplicarea principiilor Economiei Manageriale• Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate	Examen	70 %
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none">• Însușirea problematicii tratate la curs și seminar• Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse• Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice• Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții• Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate	Prezentare portofoliu	30 %
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Realizarea corectă și în timp real a unei activități specifice în cadrul unei organizații economice• Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului managerului într-o echipă plurispecializată.			

Data completării

20.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFFE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Documentație pentru accesarea fondurilor europene						
2.2 Titularul activităților de curs	<i>Boncea Amelia Georgiana</i>						
2.3 Titularul activităților de seminar	<i>Boncea Amelia Georgiana</i>						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C3	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	119				
3.9 Total ore pe semestru	175				
3.10 Numărul de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• sală de curs, video-proiector, laptop,internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• sală de seminar, video-proiector, laptop,internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C6. Asigurarea asistenței în managementul relațiilor din cadrul organizațiilor și instituțiilor implicate în procese europene și internaționale - Aplicarea cunoștințelor asimilate în circumstanțe organizaționale date - Elaborarea de analize de specialitate privind gestiunea și conducerea organizațiilor internaționale și instituțiilor europene - Identificarea principiilor funcționării instituțiilor europene și organizațiilor internaționale</p> <p>C2. Elaborarea proiectelor europene și internaționale - Identificarea cadrului european și internațional relevant în domeniul elaborării proiectelor - Evaluarea unor proiecte europene și internaționale și a modalităților de implementare a acestora</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale, identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară corespunzătoare diverselor paliere ierarhice.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aceasta disciplină ajută la înțelegerea principiilor de bază ale succesului în managementul proiectelor. Analizele tehnice complexe sunt simplificate pentru facilitarea înțelegerii acestora. Disciplina introduce studentul în tipul de informații necesare pentru a planifica și conduce proiectele ca și în cele mai importante metode privind utilizarea informațiilor în mod ușor și eficient. Adevărata provocare a oricărui proiect de succes este relația cu persoanele afectate muncii la proiect sau de care este nevoie să sprijine proiectul. Sunt prezentate sfaturi, sugestii și modele pentru a identifica regulile jocului și modul de implicare a lor în întregul proces de gestiune a proiectului.
7.2 Obiectivele specifice	7.2 Obiectivele specifice - familiarizarea studenților cu noțiunile de bază ale disciplinei; - prezentarea cadrului conceptual al managementului proiectelor; - abordarea pragmatică a planurilor proiectelor; - descrierea condițiilor în care se va implementa proiectul; - conceperea strategiei proiectului, criterii de eligibilitate; - fondurile structurale – noțiuni introductive, cadru-general de alocare a fondurilor europene; - cererea de finanțare (exercițiu de completare); - întocmirea graficului de activități - Managementul echipei de proiect; - derularea procedurilor de achiziții publice în cadrul proiectelor; - rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Managementul proiectelor. Ciclul de proiect-baze teoretice	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	2 ore
2. Analiza strategică a programelor	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	2 ore
3. Surse de finanțare a proiectelor. Fonduri structurale și acțiuni complementare	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
4. Managementul financiar-contabil al aplicanților. Finanțarea contribuțiilor private	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
5. Documentație de proiect. Scrierea proiectelor: cererea de finanțare și planul de afaceri	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
6. Documentație de proiect. Scrierea proiectelor: studiul de fezabilitate	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
7. Dimensiunea socio-economică a proiectelor. Analiza costbeneficiu	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore

8. Controlul și evaluarea proiectelor. Analiza durabilității	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore

Bibliografie

1. Ion, Vasilescu, Managementul proiectelor, Ed. Eficon Press, București, 2005.
2. D., Ștefănescu, Managementul proiectelor europene, Ed. Fundației România de Mâine, București, 2005.
3. Dumitru, Oprea, Managementul proiectelor europene, Editura Universității Al. I. Cuza, Iași, 2005.
4. Wolfgang Lessel, Managementul proiectelor, Ed. All, București, 2007.
5. Tureac Cornelia, Managementul proiectelor, Ed. Zigotto, Galați, 2011

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Fondurile structurale – noțiuni introductive, cadru-general de alocare a fondurilor europene	lucrările practice; exercițiul;	4 ore
2. Rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor Bugetele proiectelor Planificarea resurselor proiectului	lucrările practice; exercițiul	4 ore
3. Întocmirea bugetului inițial, pornind de la jaloane	lucrările practice; exercițiul	4 ore
4. Cererea de finanțare (exercițiu de completare)	lucrările practice; exercițiul	8 ore
5. Instrumente folosite în planificarea proiectelor – Diagrama Gantt	lucrările practice; exercițiul	4 ore
6. Întocmirea graficului de activități - Managementul echipei de proiect	lucrările practice; exercițiul	4 ore
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ion, Vasilescu, Managementul proiectelor, Ed. Eficon Press, București, 2005. 2. D., Ștefănescu, Managementul proiectelor europene, Ed. Fundației România de Mâine, București, 2005. 3. Dumitru, Oprea, Managementul proiectelor europene, Editura Universității Al. I. Cuza, Iași, 2005. 4. Wolfgang Lessel, Managementul proiectelor, Ed. All, București, 2007. 5. Tureac Cornelia, Managementul proiectelor, Ed. Zigotto, Galați, 2011 6. Link-uri utile - Asociația Română pentru Managementul Proiectelor - http://ec.europa.eu/europeaid/who/index_ro.htm - 7. http://armp.ro/standarde-si-ghiduri/ - 8. http://fonduri-structurale.ro/ - 9. http://www.proiecteu.ro/ 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile științifice ale temelor propuse în cadrul acestei discipline sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate și cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniu. - identifica factorii care influențează funcționarea și performanța întreprinderilor: - deveni un profesionist în organizarea și conducerea întreprinderilor.

10. Evaluare

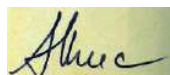
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Frecvență, parcurgerea bibliografiei, cunoașterea informației predate la curs	Examen scris	70%

	Examen scris 70%		
10.5 Seminar/laborator	Frecvență, elaborarea unor referate, teme de casă, teste, participarea la discuții la seminar	Evaluare continua	30%
10.6 Standard minim de performanță <ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea în proporție de 60 % a informației predate la curs; • activitate la seminar de 50 %. 			

Data completării

20.09.2023

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclu de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Gestiunea aplicațiilor informatice a cererilor de finanțare			
2.2 Titularul activităților de curs				Ceașescu Aurelian Ionuț			
2.3 Titularul activităților de seminar				Ceașescu Aurelian Ionuț			
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					80
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					5
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					169
3.9 Total ore pe semestru					225
3.10 Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Microeconomie, Macroeconomie, Principiile și practicile dezvoltării regionale
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participarea la curs; parcurgerea anticipată a referințelor bibliografice indicate, în vederea dialogului cu profesorul, pe anumite teme. Lipsa factorilor perturbatori.
5.2. de desfășurare a seminarului	Participarea la laborator; parcurgerea referințelor bibliografice indicate. Termenul predării și prezentării temelor / lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se

acceptă amânare decât din motive obiective.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C4 Oferirea de consultanță de specialitate în domeniul politicilor de dezvoltare regională, societăților comerciale românești și străine, factorilor de decizie la nivel micro- și macroeconomic.</p> <p>C5 Identificarea potențialului de dezvoltare economică în profil teritorial prin asimilarea exigențelor europene în domeniu și utilizarea acestora pentru diminuarea disparităților.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilitatea de a aplica un raționament profesional în analiza dezvoltării socio-economice a unei regiuni de dezvoltare prin utilizarea instrumentelor specifice; • Capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de planificare strategică regională; • Abilitatea și capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de amenajare a teritoriului la nivel regional.
Competențe transversale	<p>CT1 Însușirea și asumarea valorilor și principiilor deontologice specifice profesiei în executarea unor sarcini complexe, interdisciplinare</p> <p>CT2 Implicarea în activități de cercetare, cum ar fi documentarea, elaborarea unor sinteze bibliografice, eventual, a unor referate și articole de specialitate;</p> <p>CT3 Autoevaluarea nevoii de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea studenților în practica depuneri și gestionării cererilor de finanțare și implementare a proiectelor prin intermediul MySMIS2021 ;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Formarea și dezvoltarea de cunoștințe și abilități, deprinderi și competențe specifice accesării aplicațiilor ce gestionează cereri de finanțare; • Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege facilitățile pe care le oferă sistemele informatice dezvoltate pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile cu ajutorul MySMIS2021 ; • Crearea de condiții permissive studentului, astfel încât acesta să poată gestiona cererile de finanțare cu ajutorul MySMIS2021 ; • Dezvoltarea de abilități și aptitudini necesare lucrului în echipă; • Atragerea și implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică pe acest domeniu.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Obse rvații
<p>CURS 1 ACCESAREA APLICATIEI</p> <p>1.1. Creare cont</p> <p>1.2. Recuperare parola; recuperare email; Identificare electronica;</p> <p>1.3. Înscrierea entităților juridice; Înrolare la o entitate juridica</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
<p>Curs 2 MENU ENTITATE JURIDICA</p> <p>2.1. Date generale</p> <p>2.2. Structura de grup</p> <p>2.3. Date financiare</p> <p>2.4. Finanțări</p> <p>2.5. Înrolări</p> <p>2.6. Predare preluare</p>	Predare preluare expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
<p>Curs 3 MODUL CERERE DE FINANTARE</p> <p>3.1. Accesare Modul</p> <p>3.2. Adăugare proiect</p>	expunerea sistematică; conversația;	2h

3.3. Asociere in proiect	observațiile,	
Curs 4 COMPLETAREA SECTIUNILOR DIN PROIECT 4.1. Solicitant 4.2. Responsabil de proiect; Resurse umane 4.3. Capacitate solicitant 4.4. Localizare proiect, Obiectiv, Justificare/Context/Relevanță; 4.5. Descriere instrumente financiare folosite 4.6. Durabilitate, Riscuri, Grup Tinta, 4.7. Date implementare proiect PAP 4.8. Principii orizontale 4.9. Coerență cu politica de mediu	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4h
Curs 5. CEREREA DE FINANTARE – DIRECTIVE 5.1. Directivă SEA 5.2. Directiva EIM 5.3. Directivă privind habitatele 5.4. Directivă cadru privind apa 5.5. Alte directive proiect	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 6. MATURITATEA PROIECTELOR 6.1. Descriere investitie 6.2. Descriere faze 6.2. Studii de fezabilitate 6.4. Analiza ACB 6.5 Calendar proiect 6.6. Rezumat revizuirii aplicatie	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 7. INDICATORI 7.1. Indicatori prestabiliti 7.2. Indicatori suplimentari de proiect 7.3. Plan de achizitii 7.4. Rezultate asteptate 7.5. Activitati previzionate 7.6. Plan de monitorizare proiect	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 8. BUGET PROIECT;		4h
Curs 9. DREPTURI IN PROIECT; 9.1. Inrolati/Parteneri/Solicitari de asociere 9.2. Validare 9.3. Transmitere proiect 9.4. Stergere Proiect	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 10. EVALUAREA PROIECTELOR 10.1. Etape proiect 10.2. Clarificare 10.3. Decizie 10.4. Contestatie 10.5. Retragere	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027, Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019. 2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date, Editura Gold, București 2022. 3. Bonghez, S. Din provocările unui manager de proiect. București: comunicare.ro.2017; 4. Boteanu C.M., Soare C., Implementarea proiectelor cofinanțate din fonduri europene post-aderare, Editura Conta Plus, bucurești, 2009. 5. Ceașescu A.I. – Bazele economiei, Editura Sitech, Craiova, 2018; 6. Cipleu L.F., Politica de dezvoltare regională a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României, Editura Economică, București, 2016. 		

<p>7. Dornean A., Gestiunea fondurilor structurale europene, Editura CH Beck, Editia a II-a, București, 2016;</p> <p>8. Florescu D., Managementul fondurilor cu finanțare europeană, Editura CH Beck, București, 2012;</p> <p>9. Florescu D., Onescu L., Finanțarea proiectelor europene, Editura Economică, București, 2013</p> <p>10. Gareis, R. . Happy Projects (ediția a doua). București: Editura ASE,2010.</p> <p>11. Radu, L. & Dobrescu, P. Țară fără proiect. Dezvoltare inegală, subdezvoltare structurală. București: comunicare.ro, 2019.</p> <p>12. *** Project Management Institute . A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) - sixth edition, PMI, 2018.</p> <p>13. *** Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Autentificare, https://www.vest.ro/api/documents/d/f6f14bd0966d3f9e621f127856783da0</p> <p>14. ***Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Proiecte, https://www.vest.ro/api/documents/d/7e3632284d48dafa9d8bc00aacc930d8</p> <p>15. ***Manual de utilizare MySMIS2021_Evaluare_proiecte_FO - https://www.vest.ro/api/documents/d/9f7b9aa4c157b706d9f432dfbfa260c</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
LABORATOR 1 ACCESAREA APLICATIEI 1.4. Creare cont 1.5. Recuperare parola; recuperare email;Identificare electronica; 1.6. Înscrierea entităților juridice; Înrolare la o entitate juridica	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 2 MENU ENTITATE JURIDICA 2.1. Date generale 2.2. Structura de grup 2.3. Date financiare 2.4. Finanțări 2.5. Înrolări 2.6. Predare preluare	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 3 MODUL CERERE DE FINANTARE 3.1. Accesare Modul 3.2. Adăugare proiect 3.3. Asociere in proiect	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;;	2h
LABORATOR 4 COMPLETAREA SECTIUNILOR DIN PROIECT 4.1. Solicitant 4.2. Responsabil de proiect; Resurse umane 4.3. Capacitate solicitant 4.4. Localizare proiect, Obiectiv, Justificare/Context/Relevanță; 4.5. Descriere instrumente financiare folosite 4.6. Durabilitate, Riscuri, Grup Tinta, 4.7. Date implementare proiect PAP 4.8. Principii orizontale 4.9. Coerență cu politica de mediu	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;.	4h
LABORATOR 5. CEREREA DE FINANTARE – DIRECTIVE 5.1. Directivă SEA 5.2. Directiva EIM 5.3. Directivă privind habitatele 5.4. Directivă cadru privind apa 5.5. Alte directive proiect	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;.	2h
LABORATOR 6. MATURITATEA PROIECTELOR 6.1. Descriere investitie 6.2. Descriere faze 6.2. Studii de fezabilitate 6.4. Analiza ACB 6.5 Calendar proiect 6.6. Rezumat revizuirii aplicatie	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 7. INDICATORI 7.1. Indicatori prestabiliti 7.2. Indicatori suplimentari de proiect 7.3. Plan de achizitii	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;.	2h

7.4. Rezultate asteptate 7.5. Activitati previzionate 7.6. Plan de monitorizare proiect		
LABORATOR 8. BUGET PROIECT;	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	4h
LABORATOR 9. DREPTURI IN PROIECT; 9.1. Inrolati/Parteneri/Solicitari de asociere 9.2. Validare 9.3. Transmitere proiect 9.4. Stergere Proiect	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 10. EVALUAREA PROIECTELOR	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
<u>Bibliografie</u>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027, Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019. 2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date, Editura Gold, București 2022. 3. Ceașescu A.I. – Bazele economiei, Editura Sitech, Craiova, 2018; 4. Cipleu L.F., Politica de dezvoltare regional a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României, Editura Economică, București, 2016. 5. Dornean A., Gestiunea fondurilor structurale europene, Editura CH Beck, Editia a II-a, București, 2016; 6. *** Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Autentificare, https://www.vest.ro/api/documents/d/f6f14bd0966d3f9e621f127856783da0 7. ***Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Proiecte, https://www.vest.ro/api/documents/d/7e3632284d48d4fe9d8bc00aacc930d8 8. ***Manual de utilizare MySMIS2021_Evaluare_proiecte_FO - https://www.vest.ro/api/documents/d/9f7b9aa4c157b706d9f432dfbbfa260c 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Organizarea unor întâlniri, reuniuni de lucru, dezbateri, cu reprezentanții mediului academic și instituțional, cu atribuții și experiență în domeniul dezvoltării regionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării	Colocviu/ O	70%
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
	- capacitatea de argumentare și susținere a ideilor prezentate		
	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării		
10.5 Seminar/laborator	- număr de participări/intervenții la discuții	Participare la dezbaterile inițiate de titular pe marginea proiectelor și a studiilor de caz propuse (10%) Realizarea de prezentări privind temele alese pentru proiectele finale,	30%
	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării		
	- concordanța titlu-conținut		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		

		pornind de la temele propuse la începutul semestrului (20%)	
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5 (cinci). • Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar • Cunoașterea sistemului conceptual și metodologic și capacitatea de a oferi explicații cu privire la acestea și de a le utiliza corect • Demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații reale prezentate ca și studii de caz 			

Data completării
17.09.2023

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

21.09.2023

Semnătura directorului de departament

