

NR. CEDMP: 293/06.07.2026

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCĂȚĂRII  
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU JIU

## REGISTRATURA

Nr. 755/ua 06 Luna 07 Anul 2026

## ANUNȚ

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Jud. Gorj, cu sediul în str. Tineretului, nr. 4, organizează concurs în cadrul proiectului cu titlul: „**Consolidarea internaționalizării la UCB prin digitalizare, promovare țintită și parteneriate europene**” – Cod: CNFIS-FDI-2026-F-0417, pentru recrutarea și selecția directorului de proiect și a experților pe posturi în afara organigramei, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, temporar vacante:

Nr. post	Denumirea postului din organigrama proiectului	Durata contractului	Norma (nr. ore/lună)	Atribuții principale	Salariu brut (lei/lună)
				-	
1	Expert monitorizare activități	6 luni (L1–L6)	Max 40 h / lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizează progresul activităților față de graficul de implementare;</li> <li>- Colectează și centralizează datele necesare raportărilor periodice;</li> <li>- Verifică îndeplinirea indicatorilor de rezultat și de impact asumați;</li> <li>- Elaborează rapoarte de monitorizare și situații sintetice;</li> <li>- Asigură arhivarea documentelor de implementare conform cerințelor CNFIS;</li> <li>- Pregătește documentația pentru vizitele de monitorizare ale finanțatorului.</li> </ul>	3.000 lei / lună
2	Expert relații internaționale	6 luni (L1–L6)	Max 40 h / lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordonează activitățile de promovare a ofertei educaționale la targuri și evenimente internaționale;</li> <li>- Menține relația cu partenerii instituționali externi;</li> <li>- Contribuie la organizarea campaniilor de promovare în Republica Moldova și Serbia;</li> <li>- Sprijină organizarea evenimentului International Week in UCB 2026;</li> <li>- Elaborează materiale de prezentare pentru promovare internațională;</li> <li>- Contribuie la actualizarea platformelor digitale de internaționalizare.</li> </ul>	3.000 lei / lună

Nr. post	Denumirea postului din organigrama proiectului	Durata contractului	Norma (nr. ore/lună)	Atribuții principale	Salariu brut (lei/lună)
3	Expert relații internaționale	6 luni (L1–L6)	Max 40 h / lună	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participă la organizarea participării UCB la târgul EAIE Glasgow (8–11.09.2026);</li> <li>- Sprijină organizarea workshop-ului internațional în parteneriat cu STEINBEIS INSTITUTE, Germania;</li> <li>- Contribuie la extinderea rețelei de parteneriate instituționale;</li> <li>- Elaborează rapoarte de participare la evenimentele internaționale;</li> <li>- Contribuie la actualizarea conținutului digital de internaționalizare.</li> </ul>	3.000 lei / lună

**Cerințele pentru ocuparea posturilor sunt următoarele:**

Nr. crt.	Denumirea postului din organigrama proiectului	Cerințe pentru ocuparea postului
1.	Expert monitorizare activități	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studii superioare (licență);</li> <li>- Experiență profesională relevantă în monitorizarea proiectelor sau în activitate administrativă/universitară;</li> <li>- Capacitate de organizare, sinteză și raportare;</li> <li>- Cunoașterea instrumentelor Office (Word, Excel);</li> <li>- Abilități de comunicare și lucru în echipă.</li> </ul>
2.	Expert relații internaționale (post 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studii superioare (licență);</li> <li>- Experiență în relații internaționale academice sau activități de promovare instituțională;</li> <li>- Cunoașterea limbii engleze la nivel avansat (minim B2);</li> <li>- Abilități de comunicare și relaționare interculturală;</li> <li>- Capacitate de lucru în echipă și de organizare a evenimentelor.</li> </ul>
3.	Expert relații internaționale (post 3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studii superioare (licență);</li> <li>- Experiență în relații internaționale academice sau activități de promovare instituțională;</li> <li>- Cunoașterea limbii engleze la nivel avansat (minim B2);</li> <li>- Abilități de comunicare și relaționare interculturală;</li> <li>- Capacitate de lucru în echipă și de organizare a evenimentelor.</li> </ul>

Astfel, propun demararea procesului de selecție a personalului pentru ocuparea posturilor sus-menționate, în conformitate cu Procedura operațională privind recrutarea și selecția personalului pe

Nr. crt.	Etapa	Perioada / data / ora
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	16.07.2026

Director proiect,  
**Prof. univ. dr. ing. Liviu Marius Cîrtîna**

Data: \_\_ \_\_