MINISTERUL EDUCATIEI SI CERCETARII
UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRANCUSI DIN TARGU JIU
RECTORAT
REGISTRATURĂ
12971 22 10 2026
NR. CC SMP: 513/22.10.2026

ANUNȚ

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, Jud. Gorj, cu sediul în str. Tineretului, nr. 4, organizează concurs în cadrul proiectului cu titlul „StartUp SOCIAL – GORJ", Cod SMIS: 364098, pentru recrutarea și selecția experților pe posturi din afara organigramei, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, temporar vacante:

Nr. post	Denumirea postului din organigrama proiectului	Perioada de existență a postului	Norma (nr. ore / proiect)	Atribuții principale	Salariu brut (lei/oră)
14	FORMATOR 4 (1 CURS ANTREPRENORIAT ECONOMIE SOCIALA) - 1 GRUPĂ	4 luni	180	• Organizarea si desfășurarea unui program de formare profesională in vederea dobândirii de competențe antreprenoriale in economie sociale; • Desfășoara/furnizează programele de formare antreprenor in economie sociala, conform metodologiei, criteriilor stabilite si asumate prin proiect; • Participă la planificarea seriilor (calendar, program orar, grupe, sesiuni online vs. față în față); • Pregătește/actualizează materialele de curs (suport, prezentări, aplicații, portofolii de lucru, instrumente de evaluare); • Configurează și utilizează platforma online (linkuri, resurse, teme, teste, acces cursanți); • Susține sesiunile de teorie conform programei/standardului ocupațional; • Coordonează partea de practică aplicată (inclusiv lucru ghidat pentru elaborarea planurilor de afaceri); • Oferă îndrumare individuală/pe echipe pentru finalizarea planurilor de afaceri; • Intocmește și gestionează foi de prezență, liste cursanți, evidențe activități (online/fizic); • Colectează și centralizează rezultatele (teste, portofolii, teme, planuri de afaceri); • Desfasoara activitati de comunicare, indrumare si supraveghere a persoanelor selectate in grupul tinta de catre expertii de selectie a grupului tinta. • Se asigura ca persoanele din grupul tinta de care raspunde pe timpul cursurilor, dobandesc cunostinte teoretice si modalitati de aplicare a cunostintelor teoretice specifice domeniilor de activitate in care vor lucra. • Face prezenta zilnica a cursantilor la inceputul si sfarsitul cursurilor. • Realizeaza feedback / evaluare cursanti. • Atribuții și responsabilități pe componenta egalitate de șanse și de gen, nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități	262,00

Nr. Crt.	**Denumirea postului din organigrama proiectului**	**Cerințele pentru ocuparea postului**
1.	FORMATOR 4 (CURS ANTREPRENORIAT ECONOMIE SOCIALA) - 1 GRUPA	• studii superioare de minim 3 ani; • experiență generala de pana in 5 ani • abilități organizatorice si de comunicare, capacitatea de lucru în echipă, capacitatea de respectare a termenelor.

Dosarele candidaților se vor depune conform mențiunilor din anunț și vor fi înregistrate la registratura Direcției Cercetare, Dezvoltare și Management Proiecte și la registratura UCB. Dosarul va cuprinde un OPIS cu documentele depuse. Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

Dosarul de concurs trebuie să cuprindă următoarele documente:
- Cererea de înscriere la concurs (cerere-tip ce va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează) – Anexa nr. 2;
- Copie după actul de identitate;
- Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și absolvirea unor specializări;

- Documente care atestă experiența profesională generală și specifică solicitată pentru ocuparea postului;
- CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se precizează proiectul și postul vizat;
- Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare care sunt solicitate pentru postul vizat;
- Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Candidații care nu au relații contractuale cu UCB și care sunt selectați în urma procesului de evaluare, la semnarea contractului de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu:
- Cazierul judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă conform dispozițiilor legale, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Procesul de selecție va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr. crt.	Etapa	Perioada/data/ora
1.	Publicarea și afișarea anunțului de selecție	22.10.2026
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	23-27.10.2026 ora 16.30
3.	Etapa 1 de evaluare: evaluarea eligibilității dosarelor de candidatură	27.10.2026, ora 17.00
4.	Afișarea rezultatelor Etapei 1 de evaluare și a programării candidaților la interviu (Etapa a II a de evaluare)	27.10.2026, ora 18.00
5.	Termen de depunere a contestațiilor aferente Etapei 1 de evaluare	28.10.2026, ora 16.30
6.	Evaluarea contestațiilor depuse și afișarea rezultatelor aferente contestațiilor formulate	29.10.2026, ora 09.00
7.	Etapa a II a de evaluare (participarea la interviu) pentru candidații declarați admiși la Etapa 1 de evaluare (inclusiv după contestații)	29.10.2026, ora 10.00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și Selecției	29.10.2026, ora 10.00

Dosarele candidaților se vor depune conform mențiunilor din anunț și vor fi înregistrate la registratura Universității „Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu și la Compartimentul Cercetare, Dezvoltare și Management Proiecte. Dosarul va cuprinde un OPIS cu documentele depuse. Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

Manager desemnat proiect,
Lect .univ. dr. Carina-Elena STEGĂROIU