

TITLUL LUCRĂRII
TIMES NEW ROMAN 12, B, CENTRAT

Prenume Nume, statut (student, masterand, doctorand, absolvent)
Afilierea (Universitatea ..., Facultatea)
e-mail:

TIMES NEW ROMAN 12, CENTRAT

Rezumat:

Rezumatul este redactat în limba română și cuprinde 10-15 rânduri, cu referire expresă la rezultatele cercetărilor). Acesta trebuie scris cu caractere cursive (Italic) și să fie aliniat stânga-dreapta (Justify), așa cum este aici, sub informațiile despre autori. Folosiți cuvântul "Rezumat" ca titlu, scris cu caractere aldine (bold, prima literă majusculă). Abstractul trebuie să fie un singur paragraf, scris cu Times de 10, spațiere la o singură linie (single). După abstract, lăsați două rânduri libere (Times de 10) Toate lucrările trebuie să fie în limba română. Acest document descrie în detaliu cum să vă pregătiți lucrarea pentru a o trimite. Vă rugăm să urmați cu strictețe instrucțiunile. Articolul de față este un exemplu de lucrare pregătită corect și este formatat în concordanță cu cerințele. Nu trebuie decât să înlocuiți textul acestui articol cu textul articolului dvs., să ștergeți paragrafele umbrite cu gri și să urmați instrucțiunile. Lucrarea va avea un număr de pagini cuprins între 4 și 10.

Times New Roman 10, Justify, Italic

Cuvinte cheie (min. 3 – max. 5): *cuvantul 1, cuvantul 2, cuvantul 3*

Times New Roman 10, Justify, Italic

Documentul de față este aranjat astfel încât să poată fi utilizat ca model. De asemenea, el este un șablon pe care se poate lucra în mod direct prin înlocuirea paragrafelor corespunzătoare.

Lucrările trebuie redactate cu ajutorul editorului de texte Word—din cadrul aplicației Microsoft Office.

Formatul paginii (Page Setup): **A4 (Paper Size), Portrait (Orientation), Top 2 cm, Bottom 2 cm, Left 2,5 cm, Right 2 cm, Header 1 cm, Footer 1 cm (Margins)**. Lucrarea va fi scrisă cu fontul Times New Roman, dimensiunea 10, spațiere la o singură linie,

Lucrările științifice trebuie să respecte obligatoriu următoarea **structură**:

⇒ **Partea introductivă** (fără un titlu prealabil, imediat după rezumat și cuvintele cheie).

Funcția acesteia este de a stabili contextul lucrării prezentate. Ea se realizează prin aducerea în prim plan a literaturii de specialitate (citate) și prin sintetizarea accepțiunii actuale a problemei investigate.

În cadrul acestei primei părți a lucrării puteți specifica: motivația alegerii temei; importanța și actualitatea temei; prezentarea pe scurt a conținutului lucrării; metodologia de lucru; eventualele dificultăți întâmpinate în procesul de documentare.

⇒ **Corpul lucrării.**

Organizați cu grijă corpul lucrării utilizând titluri și subtitluri pentru a accentua atât conținutul cât și claritatea acesteia. Aveți în vedere următoarele: utilizați terminologia recunoscută a domeniului pentru a descrie orice subiecte sau proceduri experimentale folosite pentru colectarea și analiza datelor; includeți metode detaliate, astfel încât cititorii să poată urmări prezentarea materialului; formulați rezultate în mod clar și succint; analizați și interpretați amănunțit implicațiile rezultatelor cercetării și impactul acestora, atât global cât și specific.

Tabelele și figurile să fie dimensionate și plasate în corpul lucrării așa cum doresc autorii să apară în revistă. Trebuie avut grijă ca acestea să se încadreze pe o singură pagină. Conținutul lor se va scrie cu Times New Roman, caracter 10, iar titlul coloanelor tabelelor se va scrie cu Times New Roman, caracter 10, bold.

Titlul și numărul tabelelor vor fi poziționate deasupra acestora, iar titlul și numărul figurilor, sub acestea. Atunci când este cazul se va menționa și sursa. Numărul tabelelor și figurilor va fi amplasat în corpul textului, într-o paranteză, acolo unde se fac referiri la ele, de exemplu: (fig. nr. 1); (tabel nr. 1)

Graficele trebuie să fie clar executate astfel încât să ofere copii alb-negru cât mai lizibile.

Numerotați toate **ecuatiile și formulele** folosite plasând numerele lor în paranteze, în dreapta acestora.

Explicați abrevierile și acronimele prima dată când apar în corpul textului, chiar dacă au fost definite în rezumat.

Nu folosiți note de subsol, dar sunt permise note la finalul lucrării (endnotes), situate înaintea bibliografiei. Ele se vor scrie cu Times New Roman, caracter 10, italic și vor fi încadrate în paranteze rotunde.

⇒ **Concluzii**

O secțiune de concluzii este necesară. Concluziile pot recapitula punctele principale ale lucrării, dar nu trebuie să reproducă rezumatul. Ele pot cuprinde aspecte legate de importanța lucrării sau pot oferi sugestii referitoare la aplicații ale acesteia sau direcții de extindere a cercetărilor.

⇒ **Bibliografie**

Referințele bibliografice, din introducere sau corpul lucrării, se fac prezentându-se, într-o paranteză, în ordine, numele autorului și anul apariției lucrării, de exemplu: (James, 1984); (Collins și Fermont, 1977 - când sunt doi autori.); Collins și alții, 1988 - când sunt trei sau mai mulți autori).

De asemenea, trimiterele bibliografice, din textul lucrării se numerotează cu cifre arabe [1], iar când sunt mai multe trimiteri se va scrie [1] - [2].

Lista bibliografică, de la sfârșitul lucrării, se va scrie în ordine alfabetică, după numele autorului, numerotându-se în paranteze drepte, titlul cărții sau articolului (scris italic), editura, localitatea, anul publicării. Când anumite studii, lucrări, articole sunt publicate în volum, atunci se va menționa numărul acestuia și paginile.

Urmați formatul descris aici:

[1] Antoniu B., "*Titlul articolului*", Jurnalul, Editura, Locul, Anul apariției, pp1-10.

[2] Popescu A., Ionescu C., "*Titlul cărții*", Editura, Locul, Anul apariției