



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Servicii integrate de organizare evenimente pentru activitățile A.I.1 și A.I.3 - două loturi

Element	Informație
Procedură	Procedură proprie - Anexa nr. 2
CPV	79952000-2 - Servicii pentru evenimente
Valoare	383.840,00 lei fără TVA
Nr. document	Nr. ____ / 07.09.2026

SECȚIUNEA I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Câmp	Date
Denumire	Universitatea «Constantin Brâncuși» din Târgu Jiu
CUI	4597441
Adresă	Str. Tineretului nr. 4, cod poștal 210185, Târgu Jiu, județul Gorj
Telefon	0253 218 222
E-mail	ucb.dga@gmail.com
Contact procedură	Ing. Flavius Lăzăroi, Șef Serviciu SIAUC, tel. 0760 121 528, e-mail ucb.dga@gmail.com
Profil achiziții	https://www.utgjiu.ro/despre/utile/achizitii-publice/

SECȚIUNEA II. OBIECTUL ȘI LOTURILE

Obiect: Servicii integrate de organizare evenimente pentru activitățile A.I.1 și A.I.3 - două loturi. CPV principal: 79952000-2 - Servicii pentru evenimente.

Lot	Denumire	Valoare estimată fără TVA	TVA 21%	Valoare cu TVA
1	Servicii integrate de planificare, organizare și derulare a 12 evenimente de informare de tip «Caravană»	120.000,00 lei	25.200,00 lei	145.200,00 lei
2	Servicii integrate de organizare și logistică pentru 4 weekenduri aferente componentei fizice a programului de formare «Antreprenor în economia socială», cod COR 112032	263.840,00 lei	55.406,40 lei	319.246,40 lei
TOTAL		383.840,00 lei	80.606,40 lei	464.446,40 lei

Ofertele pot fi depuse pentru unul sau ambele loturi. Nu se limitează numărul de loturi atribuite aceluiași ofertant.

Locul de desfășurare: Lotul 1 - județul Gorj - teritoriul eligibil PTJ-P1 Gorj; Lotul 2 - județul Gorj.

II.1. Variante și opțiuni

Nu se acceptă oferte alternative. Nu sunt prevăzute opțiuni sau reînnoiri, dacă nu sunt completate expres înainte de publicare.

II.2. Durata

Lot	Durată
1	De la semnarea contractului până la 31.12.2026, inclusiv
2	De la semnarea contractului până la 31.12.2026, inclusiv, conform calendarului aprobat de Beneficiar

SECȚIUNEA III. CADRUL PROCEDURAL ȘI CALENDARUL

Procedură proprie UCB pentru servicii prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016. Contracte de servicii pe loturi.

Reper	Data / regulă
Publicare	07.09.2026
Clarificări	10.09.2026, ora 15:00
Depunere	15.09.2026, ora 15:00
Deschidere	15.09.2026, ora 15:00, la sediul Universității «Constantin Brâncuși» din Târgu Jiu, Str. Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, județul Gorj
Valabilitatea ofertei	90 zile

SECȚIUNEA IV. CRITERII DE CALIFICARE

IV.1. Situația personală

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.
- Declarație privind evitarea conflictului de interese, art. 59 și 60.
- Certificate fiscale și cazierul/documentele echivalente se prezintă, la solicitare, de ofertantul clasat pe primul loc, valabile la data prezentării.
- Declarație privind beneficiarul real, dacă este aplicabilă finanțării.

IV.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Certificat constatator ONRC sau document echivalent, cu informații reale și valabile la data prezentării, din care să rezulte activități autorizate relevante. Operatorii străini prezintă documente echivalente.

IV.3. Asociere, subcontractare și susținere

- Asocierea depune acordul de asociere și documentele de calificare pentru fiecare membru.
- Se declară părțile subcontractate, procentul și subcontractanții cunoscuți; se depun acordurile de subcontractare.

- Subcontractanții dovedesc lipsa motivelor de excludere pentru partea realizată.
- Autorizațiile pentru catering, transport alimentar, cazare și alte activități reglementate se prezintă pentru operatorii care le execută efectiv.

IV.4. Persoane cu funcții de decizie

Rector - Luminița Georgeta POPESCU; prorector Ștefan-Sorinel GHIMIȘI, prorector - Liviu Marius CÎRȚÎNĂ; prorector - Gabriela DOBROTĂ; Director General Administrativ - ec. Radu NICULESCU; Director Tehnic - ing. Ștefan TALOI; Contabil-șef - Raveca SZABO; CFPP - Liliana JERCA; consilier juridic - Maria COCOLEA; manager proiect - Carina-Elena STEGĂROIU; președinte al comisiei de evaluare, fără drept de vot - Flavius LĂZĂROIU; membri ai comisiei de evaluare - ing. Ștefan TALOI, Carina-Elena STEGĂROIU și ing. Diana PALIȚĂ; membri de rezervă - George DANCIU și jr. Maria COCOLEA.

SECȚIUNEA V. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

V.1. Reguli generale

- Oferta se redactează în limba română, se numerotează și se semnează de reprezentantul legal sau împuternicit.
- Documentele emise în altă limbă sunt însoțite de traducere autorizată în limba română.
- Oferta conține un exemplar original pe suport hârtie și o copie electronică pe suport USB.
- Documentele se introduc în plicuri interioare distincte: calificare, propunere tehnică și propunere financiară, marcate cu lotul.
- Plicul exterior se sigilează și poartă marcajul prevăzut în anunț.
- Ofertantul indică motivat informațiile confidențiale și temeiul legal; simpla declarare generică nu este suficientă.

V.2. Propunerea tehnică

Pentru fiecare lot oferat, propunerea tehnică va urma structura caietului și va include:

- matricea de conformitate, cu trimitere exactă la paginile ofertei;
- metodologia, calendarul orientativ, organizarea echipei și responsabilitățile;
- locațiile/soluția de identificare, caracteristicile sălilor, dotările, echipamentele și soluțiile de rezervă, precum și, pentru Lotul 2, clasificarea și condițiile cazării;
- meniurile, gramajele, alergenii, planul serviciilor de masă și timpii asumați;
- CV-ul coordonatorului serviciilor de masă și documentele pentru experiența punctată;
- descrierile tehnice ale materialelor personalizate și circuitul aprobării machetelor;
- măsurile de accesibilitate, mediu, GDPR, vizibilitate, control al calității și risc;
- lista subcontractanților și părțile subcontractate.

V.3. Propunerea financiară

Prețurile se exprimă în lei, fără TVA și cu TVA. Prețul include toate costurile previzibile. Se completează formularul și centralizatorul distinct pentru fiecare lot.

V.4. Depunere, modificare și retragere

Ofertele se depun la Registratura Universitatea «Constantin Brâncuși» din Târgu Jiu, Str. Tineretului nr. 4, cod poștal 210185, Târgu Jiu, județul Gorj, până la 15.09.2026, ora 15:00. Modificarea sau retragerea este permisă numai înainte de termen, prin notificare scrisă și identificabilă.

SECȚIUNEA VI. EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea se realizează separat pe lot: calificare, conformitate tehnică, verificare financiară și aplicarea factorilor. Clarificările nu pot conduce la o ofertă nouă.

Factorii de evaluare - Lotul 1

F1. Prețul ofertei - maximum 40 puncte

$P_{preț}(n) = (\text{prețul minim admisibil} / \text{prețul ofertei } n) \times 40$. Prețurile se compară fără TVA, cu două zecimale.

F2. Calitatea și diversitatea soluției de masă - maximum 20 puncte

- F2.1: 4-5 meniuri distincte = 0 p; 6-8 = 3 p; 9-11 = 7 p; 12 = 10 p.
- F2.2: fruct proaspăt de minimum 120 g/persoană la fiecare coffee break, fără cost suplimentar: da = 5 p; nu = 0 p.
- F2.3: minimum un produs integral și/sau fără zahăr adăugat, minimum 50 g/persoană, la fiecare coffee break: da = 5 p; nu = 0 p.

Un meniu este distinct dacă diferă atât felul principal, cât și garnitura. Se verifică prin tabelul complet al meniurilor.

F3. Organizarea serviciului și capacitatea de remediere - maximum 15 puncte

- F3.1: remediere/completare în 21-30 min = 0 p; 11-20 min = 4 p; maximum 10 min = 8 p.
- F3.2: preaviz pentru meniu adaptat peste 24 h = 0 p; 13-24 h = 3 p; maximum 12 h = 7 p.

F4. Experiența coordonatorului serviciilor de masă - maximum 10 puncte

- 0-2 evenimente/contracte comparabile = 0 p; 3-5 = 5 p; minimum 6 = 10 p.

Comparabil înseamnă servicii de masă/catering pentru minimum 25 de persoane, finalizate în ultimii 5 ani, dovedite prin CV și documente ale beneficiarilor/angajatorilor.

F5. Veselă și accesorii reutilizabile - maximum 5 puncte

- sub 50% din servicii = 0 p; 50-74% = 1 p; 75-99% = 3 p; 100% = 5 p.

F6. Calitatea sălilor de desfășurare - maximum 10 puncte

- F6.1: lumină naturală și climatizare reglabilă în fiecare dintre cele 12 săli: da = 4 p; nu = 0 p.
- F6.2: minimum 1,5 m² suprafață utilă/participant și masă/suprafață de lucru pentru fiecare participant: da = 3 p; nu = 0 p.
- F6.3: internet de minimum 50 Mbps și conexiune mobilă de rezervă în fiecare sală: da = 3 p; nu = 0 p.
- Verificare F6: angajament ferm și matricea caracteristicilor garantate pentru toate cele 12 săli; înaintea fiecărei caravane se prezintă fișa tehnică a sălii și dovezile solicitate de Beneficiar.

Factorii de evaluare - Lotul 2

F1. Prețul ofertei - maximum 35 puncte

$P_{preț}(n) = (\text{prețul minim admisibil} / \text{prețul ofertei } n) \times 35$. Prețurile se compară fără TVA, cu două zecimale.

F2. Calitatea și diversitatea soluției de masă - maximum 20 puncte

- F2.1: pentru cele 16 mese de prânz/cină: 4-7 meniuri distincte = 0 p; 8-11 = 3 p; 12-15 = 7 p; 16 = 10 p.
- F2.2: fruct proaspăt de minimum 120 g/persoană la fiecare coffee break, fără cost suplimentar: da = 5 p; nu = 0 p.
- F2.3: minimum un produs integral și/sau fără zahăr adăugat, minimum 50 g/persoană, la fiecare coffee break: da = 5 p; nu = 0 p.

Un meniu este distinct dacă diferă atât felul principal, cât și garnitura. Se verifică prin tabelul complet al meniurilor.

F3. Organizarea serviciului și capacitatea de remediere - maximum 10 puncte

- F3.1: remediere/completare în 21-30 min = 0 p; 11-20 min = 3 p; maximum 10 min = 5 p.
- F3.2: preaviz pentru meniu adaptat peste 24 h = 0 p; 13-24 h = 3 p; maximum 12 h = 5 p.

F4. Experiența coordonatorului serviciilor de masă - maximum 10 puncte

- 0-2 evenimente/contracte comparabile = 0 p; 3-5 = 5 p; minimum 6 = 10 p.

Comparabil înseamnă servicii de masă/catering pentru minimum 25 de persoane, finalizate în ultimii 5 ani, dovedite prin CV și documente ale beneficiarilor/angajatorilor.

F5. Veselă și accesorii reutilizabile - maximum 5 puncte

- sub 50% din servicii = 0 p; 50-74% = 1 p; 75-99% = 3 p; 100% = 5 p.

F6. Calitatea sălilor de curs - maximum 10 puncte

- F6.1: lumină naturală și climatizare reglabilă independent în ambele săli: da = 4 p; nu = 0 p.
- F6.2: minimum 1,5 m² suprafață utilă/participant și masă/suprafață individuală de lucru: da = 3 p; nu = 0 p.
- F6.3: săli separate acustic, care permit desfășurarea simultană fără perturbări reciproce: da = 3 p; nu = 0 p.
- Verificare F6: fișe tehnice, schițe/fotografii și documente de disponibilitate sau angajamentul ferm privind caracteristicile garantate pentru toate cele 4 weekenduri.

F7. Calitatea cazării și condițiile oferite - maximum 10 puncte

- F7.1: unitate clasificată la 4 stele sau categorie superioară = 4 p; unitate de 3 stele = 0 p.
- F7.2: toate camerele includ birou/suprafață de lucru, internet Wi-Fi și climatizare reglabilă individual: da = 3 p; nu = 0 p.
- F7.3: cazarea, sălile și spațiul de servire a mesei sunt în aceeași clădire = 3 p; în același complex, la maximum 100 m pietonal = 2 p; la 101-500 m pietonal = 1 p; peste 500 m = 0 p.
- Verificare F7: certificat de clasificare valabil, fișă tehnică și fotografii ale camerelor, plan/schiță a complexului și măsurarea traseului pietonal. Condițiile punctate se asigură pentru toate nopțile contractate.

VI.3. Calcul și departajare

- Lotul 1: Ptotal = PF1 + PF2 + PF3 + PF4 + PF5 + PF6. Lotul 2: Ptotal = PF1 + PF2 + PF3 + PF4 + PF5 + PF6 + PF7.
- Clasamentul se stabilește descrescător, separat pe lot.

- La egalitate pe primul loc se compară punctajele factorilor în ordinea descrescătoare a ponderilor; dacă egalitatea persistă, se solicită noi propuneri financiare.
- Avantajele punctate devin obligații contractuale și se verifică la execuție.

SECȚIUNEA VII. GARANȚII ȘI CONTRACT

Nu se solicită garanție de participare. Ofertantul câștigător constituie o garanție de bună execuție de 5% din prețul contractului fără TVA, în termenul și prin modalitatea din proiectul de contract.

Contractul se semnează în perioada de valabilitate a ofertei. Documentele contractului sunt: contractul, caietul lotului, clarificările, propunerea tehnică, propunerea financiară și garanția de bună execuție.

SECȚIUNEA VIII. CĂI DE ATAC ȘI LEGE APLICABILĂ

Contestațiile și acțiunile se formulează potrivit legislației aplicabile achizițiilor publice și contenciosului administrativ, în forma în vigoare. Legea aplicabilă este legea română.

Expert achiziții,
Ing. Ștefan Tăloi

SIAUC / Compartimentul Investiții și Achiziții

Șef Serviciu, ing. Flayjus Lăzăroiu