

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu
Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
Departamentul	Științe Politice și Management Public
Poziția în statul de funcții	11
Funcție	Lector universitar
Discipline din planul de învățământ	Contabilitatea instituțiilor publice Finanțe publice Achiziții publice Control fiscal
Domeniu științific	Finanțe
Descrierea postului scos la concurs	<p>Post lector universitar, poziția 11, Departamentul de Științe Politice și Management Public.</p> <p>Disciplinele din structura postului se regăsesc în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și masterat din cadrul universității.</p> <p>Scoaterea la concurs a postului mai sus menționat a avut în vedere faptul că majoritatea disciplinelor din cadrul postului se regăsesc în planurile de învățământ ale celor mai solicitate specializări de licență și master de la examenele de admitere din ultimii ani și anume, AP respectiv CAEFC. Oportunitatea scoaterii la concurs a acestui post a avut în vedere perspectiva reevaluării programelor de licență și master, AP respectiv CAEFC în perioada următoare în vederea reacreditării.</p> <p>Totodată, scoaterea la concurs a acestui post de lector universitar este justificată de necesitatea dezvoltării unei politici de resurse umane sustenabile, orientată spre consolidarea activităților de cercetare, ca element fundamental al activității de predare, mai ales că pentru anul universitar 2017-2018 s-a acreditat un nou program de masterat în domeniul Științelor Administrative.</p>
Atribuții	<p>Norma didactică (disciplinele postului):</p> <p><i>Contabilitatea instituțiilor publice</i> – 2 ore activități de predare + 1 oră seminarizare</p> <p><i>Finanțe publice</i> – 2 ore activități de predare + 1 oră seminarizare</p> <p><i>Achiziții publice</i> - 2 ore activități de predare + 2 ore seminarizare</p> <p><i>Control fiscal</i> – 2 ore activități de predare + 1 oră seminarizare</p> <p>- <i>Consultații</i> -2 ore</p> <p>- <i>Îndrumarea elaborării lucrărilor de disertație</i> – 1,75 ore</p> <p>- <i>Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență</i> – 1 oră</p> <p>Activități de cercetare - potrivit Legii Educației nr. 1/2011 și fișei postului, care se va întocmi ca anexă la contractul de muncă.</p>
Salariul de baza	3282 lei
Data publicării anunțului în Monitorul oficial	MO nr. 1646/24.11.2017
Perioada de început și sfârșit de înscriere	24.11.2017-12.01.2018
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	29.01.2018, Luni, ora 11.30
Locul susținerii prelegerii	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, str. Victoriei nr.24, Târgu-Jiu, Gorj

<b>Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.</b>	29.01.2018
<b>Data de comunicare a rezultatelor</b>	29.01.2018
<b>Perioada de început și sfârșit de contestații</b>	30.01.2018-03.02.2018
<b>Tematica probelor de concurs</b>	<p><u>Tematică:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice</li> <li>2. Principii contabile aplicate de instituțiile publice</li> <li>3. Contabilitatea capitalurilor instituțiilor publice</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizarea și desfășurarea inspecției fiscale</li> <li>2. Sinteza și valorificarea concluziilor inspecției fiscale</li> <li>3. Rolul controlului fiscal în prevenirea și combaterea evaziunii fiscale</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Impozitul – principal venit al bugetului de stat</li> <li>2. Tehnica împrumuturilor de stat</li> <li>3. Conținutul și semnificația bugetului de stat</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contractul de achiziție publică</li> <li>2. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică</li> <li>3. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică</li> </ol> <p><u>Bibliografie:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alberta Gisberto, Ileana Nisulescu, Cleopatra Sendroiu, <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>, Ed ASE., București, 2013</li> <li>2. Marinela-Daniela Manea, <i>Contabilitatea instituțiilor publice Ed. 2</i>, Editura: C.H. BECK, București, 2013</li> <li>3. Virginia Greceanu-Cocos, <i>Contabilitatea instituțiilor publice comentată, actualizată și simplificată</i>, Ed. Universitară, București, 2014</li> <li>4. Nicoleta Cristina Matei, <i>Contabilitatea instituțiilor din sectorul public</i>, Ed. Pro Universitaria, București, 2013</li> <li>5. Ioana Maria Costea, <i>Control fiscal</i>, Ed. Hamangiu, București, 2017</li> <li>6. Lucian Tatu, Cosmin Serbanescu, Dan Stefan, Cristian Marinescu, Adrian Nica, <i>Fiscalitate și control fiscal</i>, Ed. ANER, 2009</li> <li>7. Ioana Maria Costea, <i>Inspekția fiscală</i>. Ediția 3, Ed. C.H. BECK, București, 2014</li> <li>8. Mihai Aristotel Ungureanu, <i>Controlul fiscal și evaziunea fiscală</i>, Ed. Conphys, Râmnicu Vâlcea, 2010</li> <li>9. Iulian Văcărel (coordonator), <i>Finanțe publice</i>. Ed a IV-a, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2007</li> <li>10. Daniela Florescu, <i>Finanțe publice</i>, Ed. Universitară, București, 2013</li> <li>11. Mihai Aristotel Ungureanu (coord) , <i>Finanțe publice, sinteze și aplicații</i>, Ediția a.II.a, Ed. Conphys, Râmnicu Vâlcea, 2009</li> <li>12. Vasile Popeangă, Vasile Nicolae Popeangă, <i>Elemente de finanțe publice</i>, Ed. Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010</li> <li>13. Cimpoeru D., <i>Achiziții publice. Concesiuni. Remedii și căi de atac</i>. Ed. C.H.Beck, București, 2016</li> <li>14. Popa G., <i>Achiziții publice</i>, curs universitar, Editura Academiei Forțelor Terestre, Sibiu, 2013</li> <li>15. Sebastian L., <i>Achiziții publice: principii, proceduri, operațiuni, metodologie</i>, Ed. Wolters Kluwer, București,, 2009</li> </ol>

	16. Niculeasa M. I., <i>Legislatia achizitiilor publice. Comentarii si explicatii</i> , Ed. CH Beck, Bucuresti, 2007
<b>Descrierea procedurii de concurs</b>	Metodologia cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior aprobată prin H.G. nr. 457 din 04.05.2011, cu modificările ulterioare, Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările ulterioare și Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare a Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu.
<b>Lista de documente</b>	<p>În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:</p> <p>A1. cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;</p> <p>A2. propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;</p> <p>A3. curriculum vitae al candidatului în format tipărit (în original, semnat pe fiecare pagină) și în format electronic care trebuie să includă informații despre: studiile efectuate și diplomele obținute; experiența profesională și locurile de muncă relevante; informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat ca membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare; informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului;</p> <p>A4. lista de lucrări ale candidatului în format tipărit (în original, semnat pe fiecare pagină). Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel: lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute în lista completă de lucrări ale candidatului; teza sau tezele de doctorat; brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială și intelectuală; cărți și capitole în cărți; articole / studii publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate; alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice;</p> <p>A5. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului, completată și semnată de către candidat, în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină);</p> <p>A6. documente referitoare la deținerea diplomei de doctor (copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia, în copie legalizată, sau copia după Ordinul de ministru care confirmă acordarea titlului de doctor);</p> <p>A7. rezumatul tezei de doctorat în limba română și într-o limbă de circulație internațională (maximum o pagină pentru fiecare limbă);</p>

	<p>A8. alte diplome care atestă studiile candidatului: copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de bacalaureat, licență, master/studii aprofundate, certificatul ce atestă pregătirea psihopedagogică) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome care atestă studiile candidatului. Copiile se semnează de candidat pentru certificare „conform cu originalul”;</p> <p>A9. foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;</p> <p>A10. copia cărții de identitate;</p> <p>A11. copii după documente care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul (certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui);</p> <p>A12. declarație pe propria răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea nr. 1/2011, Legea Educației Naționale și Metodologia-cadru emisă la nivel național;</p> <p>A13. certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;</p> <p>A14. lista de referenți cu datele de contact ale acestora (pentru posturile de conferențiar universitar, profesor universitar): cel puțin 3 personalități din domeniul respectiv din țară sau din străinătate, exterioare UCB, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului;</p> <p>A15. documentul de plată a taxei de înscriere la concurs;</p> <p>A16. declarație de asumare a răspunderii, în original (olograf) semnat de candidat (declarația trebuie să afirme corectitudinea datelor din dosar și faptul că acestea se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare);</p> <p>A17. mapa cuprinzând maximum zece dintre lucrările considerate cele mai semnificative ale candidatului, în formă scan pe suport electronic (CD). În plus, suportul electronic va cuprinde și lista de lucrări a candidatului cf. A4 în format word.</p>
<b>Adresa unde se trimite dosarul de concurs</b>	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, Str. Unirii, nr. 36, Târgu-Jiu, județul Gorj
Comisie	
Metodologie	Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.