

ANUNȚ

Asistent de cercetare, poziția 11 – Activitate de cercetare științifică în domeniul Științe Administrative

Concursul pentru ocuparea funcției de **Asistent de cercetare** constă în probe scrise, orale și practice care se vor desfășura după următorul calendar:

- Perioada de înscriere la concurs: 10.08.2021-08.09.2021
- Locul de desfășurare a concursului: Sediul IPPASE str. Victoriei, nr.24, Tg. Jiu, Gorj
- Datele de susținere a probelor:
 - probă scrisă: 15.09.2021, ora 9⁰⁰
 - probă orală: 15.09.2021, ora 12⁰⁰
 - probă practică: 15.09.2021, ora 14⁰⁰
- Data comunicării rezultatelor: 15.09.2021
- Perioadă de contestații: 16.09.2021-17.09.2021

Tematica probelor de concurs:

1. Considerații generale privind rolul șefului statului;
2. Rolul, funcțiile și atribuțiile guvernului;
3. Locul și rolul ministerelor în arhitectura administrației centrale;
4. Considerații generale privind organizarea și funcționarea autorităților administrative autonome;
5. Aspecte generale privind organizarea și funcționarea autorităților administrației publice locale;
6. Drepturile și îndatoririle consilierilor locali. Răspunderea politică și juridică;
7. Rolul și atribuțiile primarului;
8. Administrația publică organizată la nivelul municipiului București;
9. Componenta, alegerea și constituirea consiliului județean;
10. Considerații privind instituția prefectului;
11. Considerații privind instituția publică;
12. Considerații privind regia autonomă.

Bibliografie:

1. Codul administrativ: Martie 2021. Cu modificările aduse Codului prin OUG nr. 4/2021 și dispozițiile de aplicare prin HG nr. 66/2021 (prefață Verginia Vedinaș);
2. Manda, Cezar, Cornel, *Elemente de Știința Administrației*, Editura Universul Juridic, București, 2012;
3. Preda, Mircea, *Autoritățile administrației publice*, Editura Lumina Lex, București, 2002;
4. Tomescu, Mădălina, Tomescu, Cristian, *Știința Administrației, Ediția a II-a, revizuită și adăugită*, Editura Pro Universitaria, 2021;
5. Vedinaș, Verginia, *Drept Administrativ, Ediția a X-a, revizuită și adăugită*, Editura Universul Juridic, București, 2017;
6. Vedinaș, Verginia, *Codul administrativ adnotat. Noutăți. Examinare comparative. Note explicative. 2021, Ediția a III-a*, Editura Universul Juridic, București, 2021;

Candidații vor depune la registratura Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, str. Unirii, nr. 36, Târgu Jiu, Gorj, un dosar de concurs ce va cuprinde:

- 1. Cerere tip de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;*
- 2. Curriculum vitae al candidatului în format tipărit;*
- 3. Copii legalizate de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licență ori echivalentă, însoțită de foaia matricolă;*
- 4. Adeverință din care să reiasă calitatea de student doctorand;*
- 5. Copii legalizate de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice;*
- 6. Copia cărții de identitate;*
- 7. Adeverință din care să rezulte vechimea în muncă;*
- 8. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit, însoțită de câte un exemplar din lucrările reprezentative;*
- 9. Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;*
- 10. Documentul de plată a taxei de înscriere la concurs.*