

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea “Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
Departamentul	Științe Juridice și Administrative
Poziția în statul de funcții	34
Funcție	Asistent universitar
Discipline din planul de învățământ	<i>Drept civil. Teoria generală</i> <i>Drept roman</i> <i>Drept civil. Teoria generală a obligațiilor</i> <i>Dreptul Uniunii Europene</i>
Domeniu științific	Drept
Descrierea postului scos la concurs	Post asistent universitar, poziția 34, Departamentul de Științe Juridice și Administrative. Disciplinele din structura postului se regăsesc în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență <i>Drept</i> din cadrul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică. De asemenea, postul include, pe lângă activitățile didactice, și activități de consultații și îndrumarea lucrărilor de licență. Postul este scos la concurs pe perioadă determinată. Oportunitatea scoaterii la concurs a acestui post este dată de faptul că, în perspectiva evaluării periodice a programului de studii universitare de licență din domeniul Științe juridice, este necesară urmărirea respectării Standardelor ARACIS în ceea ce privește acoperirea posturilor constituite în Statul de funcții de personal didactic al Departamentului de Științe Juridice și Administrative, cu cadre didactice titulare. Postul de asistent universitar (poziția 34) este propus pentru scoatere la concurs pe perioada determinată, luând în considerare necesitatea dezvoltării unei politici de resurse umane sustenabile, orientată spre asigurarea activității de predare a disciplinelor de specialitate de către cadre didactice formate în specialitatea disciplinelor, și, totodată, spre consolidarea activităților de cercetare, element esențial pentru evaluarea periodică a programelor de studii universitare de masterat și pentru instituția de învățământ superior.
Atribuții	<i>Norma didactică (disciplinele postului):</i> Drept civil. Teoria generală – 10 ore activități de seminarizare Drept roman – 5 ore activități de seminarizare Drept civil. Teoria generală a obligațiilor – 10 ore activități de seminarizare Dreptul Uniunii Europene - 1 oră activități de seminarizare - <i>Consultații</i> – 2 ore - <i>Îndrumarea lucrărilor de licență</i> - 1 oră Activități de cercetare - potrivit Legii învățământului superior nr. 199/2023 și fișei postului, care se va întocmi ca anexă la contractul de muncă.
Salariul de încadrare	6185 lei
Data publicării anunțului	29.11.2023
Perioada de început și sfârșit de înscriere	29.11.2023 – 16.01.2024
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	31.01.2024, miercuri, ora 16

Locul susținerii concursului	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, str. Victoriei nr.24, Târgu-Jiu, Gorj
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	31.01.2024 Proba scrisă-ora 13:00 Proba orală-ora 15:00 Proba practică-ora 16:00
Data de comunicare a rezultatelor	31.01.2024
Perioada de început și sfârșit de contestații	01.02.-05.02.2024
Tematica probelor de concurs	I. Drept civil. Teoria generală Tematică: - Raportul juridic civil; - Actul juridic civil: Efectele actului juridic civil; Principiul forței obligatorii – pacta sunt servanda; Principiul irevocabilității actelor juridice civile; Principiul relativității efectelor actului juridic civil – „Res inter alios acta”; - Prescripția extinctivă. Bibliografie: 1.C. T. Ungureanu, I.- Al. Toader, Drept civil. Partea generală. Persoanele, Editura Hamangiu, București, 2019 2.I. Genoiu, Drept civil. Partea generală. Persoanele. Editia 3, Editura C. H. Beck, București, 2019 3.M. Nicolae, Drept civil. Teoria generală, vol. II, Teoria generală a drepturilor subiective civile, Ed. Solomon, București, 2018 4.M. Nicolae, Drept civil. Teoria generală, vol. I, Teoria dreptului civil, Ed. Solomon, București, 2017 5.I. Reghini, Ș. Diaconescu, P. Vasilescu, Introducere în dreptul civil, Editura Hamangiu, București, 2013 6.O. Ungureanu, C. Munteanu. Drept Civil. Partea generală în reglementarea noului Cod civil, Editura Universul Juridic, București 2013 II. Drept roman Tematică: - Izvoarele dreptului privat roman; - Persoanele în dreptul privat roman; - Succesiunile în dreptul privat roman. Bibliografie: 1. E. Molcuț, Drept privat roman. Terminologie juridică romană, Editura Universul Juridic, București, 2011 2. Șt. Cocos, Drept roman, Editia a V-a, Editura Pro Universitaria, București, 2016 3. M.-D. Radu, Drept roman. Editia a II-a, Editura Pro Universitaria, București, 2018 III. Drept civil. Teoria generală a obligațiilor Tematică: - Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Prejudiciul; Fapta păgubitoare ilicită. Raportul de cauzalitate; Greșeala; - Răspunderea civilă delictuală directă; - Executarea obligațiilor: Transmisiunea obligațiilor; Transformarea obligațiilor; Modurile de stingere a obligațiilor; - Garantarea executării obligațiilor: Garanțiile generale ale obligațiilor;

	Garanții speciale ale executării obligațiilor. <u>Bibliografie:</u> 1.Călina Jugastru, Drept civil. Teoria generala a obligatiilor, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2017 2.Liviu Pop, Ionut-Florin Popa , Stelian Ioan Vidu, Drept civil.Obligatiile. Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București 2020 IV. Dreptul Uniunii Europene <u>Tematică:</u> - Ordinea juridică a Uniunii Europene. <u>Bibliografie:</u> 1.R. H. Radu, Manual de drept al Uniunii Europene, Editura Hamangiu, București, 2022
Descrierea procedurii de concurs	Concursul se derulează în conformitate cu Metodologia cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior aprobată prin H.G. nr. 457 din 04.05.2011, cu modificările ulterioare, Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 și Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare a Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu aprobată în sedinta Senatului din 27.10.2022.
Lista de documente	În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente: A1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar. A2. Propunere de dezvoltare a carierei candidatului. Candidații pe posturi didactice vor avea în vedere, atât latura didactică, cât și cea a activităților de cercetare științifică. Propunerea se redactează de către candidat și cuprinde maxim 10 pagini. A.3. Curriculum vitae al candidatului, în original semnat de candidat pe fiecare pagină, care trebuie să includă: a)informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; b)informații despre experiența profesională si locurile de muncă relevante; c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare; d)informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului, e)alte informații relevante. A4. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină) care va fi structurată astfel: a)lista celor maximum 10lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse și în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol; b)teza sau tezele de doctorat; c)cărți și capitole în cărți; d)articole/studii, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; e)publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe

internaționale de specialitate;
 f) proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat ca membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare;
 g) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
 h) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice/performanței sportive.

A5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului, completată și semnată de către candidat, în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină).

A6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor (copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia, în copie legalizată, sau copia după Ordinul de ministru care confirmă acordarea titlului de doctor).

A7. Rezumatul tezei de doctorat în limba română și într-o limbă de circulație internațională (maximum o pagină pentru fiecare limbă).

A8. Alte diplome care atestă studiile candidatului: copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diploma de bacalaureat, licență, master/studii aprofundate, certificatul ce atestă pregătirea psihopedagogică) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome care atestă studiile candidatului. Copiile se semnează de candidat pentru certificare „conform cu originalul”;

A9. Foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;

A10. Copia cărții de identitate certificată de candidat ”conform cu originalul” sau, după caz, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

A11. Copii certificate de candidați ”conform cu originalul” ale documentelor care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul (certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui);

A12. Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național;

A13. Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;

A14.-

A15.-

A16. Declarație de asumare a răspunderii, în original (olograf) semnată de candidat, declarația trebuie să afirme corectitudinea datelor din dosar și faptul că acestea se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

A17. Mapă cuprinzând maximum zece dintre lucrările considerate cele mai semnificative ale candidatului, în formă scanată pe suport electronic (CD/DVD), iar cărțile și capitolele din cărți vor fi depuse în

	format fizic. În plus, suportul electronic va cuprinde și lista de lucrări a candidatului cf. A.4 în format word. A18. Documentul de plată a taxei de înscriere la concurs. Dosarul va cuprinde pagină de gardă și opis. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, inclusiv mapa cu cele 10 lucrări semnificative, în vederea transmiterii către comisia de concurs. Pentru toate posturile didactice este obligatorie depunerea la dosarul de înscriere a certificatului care atestă pregătirea psihopedagogică. Prin excepție, pentru ocuparea posturilor didactice la programele deficitare, se acceptă depunerea la dosarul de înscriere a unei adeverințe care să ateste înscrierea candidatului la cursurile de formare psihopedagogică, urmând ca în cazul angajării pe perioadă nedeterminată acesta să aibă obligativitatea ca în termen de 3 ani să obțină certificatul de absolvire, în caz contrar relațiile contractuale încetând, de drept.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Universitatea “Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, Str. Tineretului, nr. 4, Târgu-Jiu, județul Gorj
Comisie	
Metodologie	Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.