

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea	Facultatea de Științe Economice
Departamentul	Finanțe și Contabilitate
Poziția în statul de funcții	10
Funcție	Conferențiar universitar
Discipline din planul de învățământ	Contabilitatea instituțiilor de credit Operațiunile instituțiilor de credit Produse și servicii bancare Contabilitate managerială aprofundată Contabilitate financiară
Domeniu științific	Contabilitate
Descrierea postului scos la concurs	Conferențiar universitar poziția 10 – Departamentul de Finanțe și Contabilitate/Facultate de Științe Economice - post de conferențiar universitar, incluzând activități didactice la discipline din postul scos la concurs ce se regăsesc în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și masterat din cadrul Facultății de Științe Economice. De asemenea, postul include pe lângă activitățile didactice și activități de evaluare și de consultații, la disciplinele din planul de învățământ cuprinse în postul scos la concurs. Postul este scos la concurs pe perioadă nedeterminată.
Atribuții	Activitate didactică săptămânală constând în: - 2 ore de curs și 1 oră de seminar la disciplina <i>Contabilitatea instituțiilor de credit</i> ; - 2 ore de curs și 1 oră de seminar la disciplina <i>Operațiunile instituțiilor de credit</i> ; - 2 ore de curs și 1 oră de seminar la disciplina <i>Produse și servicii bancare</i> ; - 2 ore de curs la disciplina <i>Contabilitate managerială aprofundată</i> ; - 6 ore de seminar la disciplina <i>Contabilitate financiară</i> ; - 1,5 activități de evaluare - 1,5 ore activități de consultații; - activități de cercetare - potrivit Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și fișei postului, care se va întocmi ca anexă la contractul de muncă.
Salariul de încadrare	11.390 lei
Data publicării anunțului în monitorul oficial	28.11.2024
Perioada de început și sfârșit de înscriere	28.11.2024 – 08.01.2025
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	30 ianuarie 2025; ora 10:00
Locul susținerii prelegerii	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Facultatea de Științe Economice, sala CD21; strada Tineretului nr.2, Târgu Jiu, jud. Gorj
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	30 ianuarie 2025
Data de comunicare a rezultatelor	30 ianuarie 2025
Perioada de început și sfârșit de contestații	31 ianuarie 2025 – 04 februarie 2025
Tematica probelor de concurs	Pentru candidații proveniți din învățământul superior se verifică îndeplinirea standardelor minime naționale pentru ocuparea postului de conferențiar în conformitate cu Legea nr. 199/2023, Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare, cu Ordinul MENCȘ nr. 6129/20.12.2016, cu Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor de cercetare vacante în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu Candidații care provin din afara sistemului de învățământ superior susțin suplimentar și o prelegere publică cu caracter didactic, respectiv de cercetare științifică, având următoarea tematică:

I. CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR DE CREDIT

Tematică:

1. Orientare privind contabilitatea bancară: organizarea contabilității și intermedierea bancară; operațiunile active ale instituțiilor de credit; operațiunile pasive ale instituțiilor de credit; principiile contabile și forme de evaluare a elementelor patrimoniale; reguli generale privind circuitului documentelor bancare; registrele contabile obligatorii și planul de conturi;

2. Contabilitatea operațiunilor de trezorerie și interbancare: definirea trezoreriei și a fluxurilor de trezorerie bancară; evidența operațiunilor interbancare; documentele primare și registrele contabile specifice operațiunilor cu numerar; contabilitatea operațiunilor de numerar și prin virament;

3. Contabilitatea operațiunilor efectuate pentru cliențele: cerințe privind deschiderea conturilor bancare; principalele trăsături ale clienților instituțiilor de credit; formele dobânzii și modalitățile de calcul a acesteia; contabilitatea operațiunilor efectuate prin conturile curente; contabilitatea operațiunilor înregistrate prin conturile de deosibit; contabilitatea creditelor; contabilitatea decontărilor intrabancare;

4. Contabilitatea operațiunilor cu titluri: particularitățile operațiunilor cu titlurilor; contabilitatea activelor financiare deținute în vederea tranzacționării; contabilitatea activelor disponibile în vederea vânzării; contabilitatea investițiilor păstrate până la scadență; contabilitatea datoriilor constituite prin emisiunea de titluri;

5. Contabilitatea operațiunilor privind relațiile cu personalul și cu bugetul statului: particularități privind relațiile cu personalul; contabilitatea decontărilor cu personalul; contabilitatea operațiunilor privind asigurările și protecția socială; contabilitatea impozitului pe profit, a altor taxe și impozite datorate bugetului de stat și altor decontări cu terțe persoane;

6. Contabilitatea stocurilor bancare: definirea stocurilor bancare; metode privind evaluarea și înregistrarea stocurilor bancare; contabilitatea materialelor și a activelor imobilizate deținute în vederea vânzării; contabilitatea stocurilor bancare;

7. Contabilitatea valorilor imobilizate; evidența imobilizărilor financiare; evidența imobilizărilor în curs; contabilitatea imobilizărilor corporale și necorporale; contabilitatea amortizării privind imobilizările; evidența leasingului financiar; contabilitatea creanțelor restante și îndoielnice; contabilitatea ajustărilor pentru valori imobilizate;

8. Contabilitatea capitalului bancar, a asimilatelor și a ajustărilor: contabilitatea capitalului social; contabilitatea primelor de capital; contabilitatea rezervelor de capital; contabilitatea ajustărilor de capital;

9. Contabilitatea cheltuielilor: precizări privind evidențierea cheltuielilor; contabilitatea cheltuielilor de trezorerie și interbancare; contabilitatea cheltuielilor din operațiunile cu cliențele; contabilitatea cheltuielilor din operațiuni cu titluri; contabilitatea cheltuielilor privind operațiunile de schimb valutar; contabilitatea cheltuielilor cu personalul băncii; contabilitatea cheltuielilor cu materialele, lucrările și serviciile executate de terți; contabilitatea cheltuielilor cu amortizarea imobilizărilor necorporale și corporale; contabilitatea cheltuielilor cu ajustări pentru depreciere, provizioane și pierderi din creanțe nerecuperabile;

10. Contabilitatea veniturilor și a rezultatului exercițiului: precizări privind evidențierea veniturilor; contabilitatea veniturilor din operațiunile de trezorerie și din relația cu cliențele; contabilitatea veniturilor din operațiunile cu titluri; contabilitatea veniturilor din operațiunile de leasing și de schimb valutar; contabilitatea veniturilor din operațiunile efectuate în afara bilanțului; contabilitatea veniturilor

din activitatea financiară a instituției de credit; contabilitatea veniturilor diverse din exploatare; contabilitatea veniturilor din ajustări pentru depreciere, provizioane și recuperări de creanțe; contabilitatea rezultatului exercițiului;

11. Administrarea instituții de credit pe baza datelor contabile: principalele funcții ale băncilor comerciale; bilanțul bancar anual; indicatorii performanței bancare.

Bibliografie:

1. Medar L.I., *Contabilitatea instituțiilor de credit - tratat de contabilitate bancară* -, Editura Academica Brîncuși, Tg-Jiu, 2011;
2. Berheci, I., *Contabilitatea societăților bancare*, Editura Sedcom Libris, Iași, 2003;
3. Dedu, V., Enciu, A., *Contabilitate bancară*, ed. a 3-a, Ed. Economică, București, 2014;
4. Maria Carmen Huian, *Contabilitatea instituțiilor de credit. Abordări teoretice și practice*, Editura Economica, 2023;
5. Legea nr. 231/2010 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/2010 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului și a altor acte normative
6. Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aplicabile instituțiilor de credit, instituțiilor financiare nebancare și Fondului de garantare a depozitelor în sistemul bancar, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 13/2008, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar;
8. Ordonanța nr. 1/2012 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul instituțiilor de credit;
9. Ordonanța de urgență nr. 43/2012 pentru modificarea art. 240²⁸ alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;
10. Legea nr. 271/2013 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 43/2012 pentru modificarea art. 240 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;
11. Ordonanța de urgență nr. 113/2013 privind unele măsuri bugetare și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;
12. Ordinul nr. 7/2019 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 10/2012 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă semestrială aplicabil entităților ce intră în sfera de reglementare contabilă a Băncii Naționale a României;
13. Ordinul nr. 3/2019 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 6/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene;
14. Ordinul nr. 1/2019 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 9/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea situațiilor financiare FINREP la nivel individual, conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudentială, și a Ordinului Băncii Naționale a României nr. 10/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea raportărilor periodice cuprinzând informații statistice de natură financiar-contabilă, aplicabile sucursalelor din România ale instituțiilor de credit din alte state membre;
15. Legea nr.210/2019 privind activitatea de emitere de monedă electronică;
16. Regulamentul BNR nr.5/2019 privind instituțiile emitente de

monedă electronică.

II. OPERAȚIUNILE INSTITUȚIILOR DE CREDIT

Tematică

1. Aspecte generale privind sistemul bancar european și național: sistemul european al băncilor centrale; sistemul bancar din România;

2. Operațiunile active și pasive ale instituțiilor de credit: principalele operațiuni active ale instituțiilor de credit; principalele operațiuni pasive ale instituțiilor de credit; calculul dobânzii bancare;

3. Creditarea bancară: definirea și formele creditelor; principiile ce guvernează sfera creditelor; elementele creditului bancar; noțiuni privind garantarea creditelor; fidejusiunea; garanțiile reale;

4. Riscurile bancare: clasificarea riscurilor bancare; gestiunea globală a riscurilor bancare; riscul de fraudă cibernetică;

5. Deschiderea conturilor și clasificarea documentației bancare: operațiuni privind deschiderea conturilor clienței; clasificarea documentelor folosite în operațiunile bancare;

6. Instrumente și modalități de plată folosite în operațiuni bancare: titluri de credit și instrumente de plată; modalități de plată;

7. Sisteme de plăți și transferuri electronice de fonduri: sisteme de plăți și transferuri electronice de fonduri internaționale; sisteme de plăți în zona euro; sisteme de plăți naționale;

8. Instrumentarea unui dosar de creditare

Bibliografie:

1. Badea L., Socol A., Drăgoi V., Drigă I, Managementul riscului bancar, Editura Economică, București, 2010.

2. Boldea B., Moneda electronică și sistemele de plăți electronice, Editura Mirton, Timișoara, 2010

3. Căpraru, B., Activitatea bancară. Sisteme, operațiuni și practici, Ed. C.H. Beck, București, 2010

4. Soto, Jesus Huerta de, Monedă, credit bancar și ciclurile Economice, Editura Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași, 2010;

5. Neal Ardley, Phil Jenks, Oldrich Masek, Jason Oakley, Hellen Sachdev, Principles of Banking, Second Edition, John Wiley & Sons Inc., 2022;

6. Barbara Casu, Claudia Girardone, Philip Molyneux, Introduction to Banking, Editura PEARSON Education Limited, 2021;

7. Kern Alexander, Principles of Banking Regulation, Editura Cambridge University Press, 2019;

8. Legea nr. 231/2010 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/2010 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului și a altor acte normative

9. Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aplicabile instituțiilor de credit, instituțiilor financiare nebankare și Fondului de garantare a depozitelor în sistemul bancar, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 13/2008, cu modificările și completările ulterioare;

10. Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar;

11. Ordonanța nr. 1/2012 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul instituțiilor de credit;

9. Ordonanța de urgență nr. 43/2012 pentru modificarea art. 240²⁸ alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;

12. Legea nr. 271/2013 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 43/2012 pentru modificarea art. 240 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;

13. Ordonanța de urgență nr. 113/2013 privind unele măsuri bugetare și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului;
14. Ordinul nr. 7/2019 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 10/2012 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă semestrială aplicabil entităților ce intră în sfera de reglementare contabilă a Băncii Naționale a României;
15. Ordinul nr. 3/2019 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 6/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene;
16. Ordinul nr. 1/2019 privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 9/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea situațiilor financiare FINREP la nivel individual, conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudențială, și a Ordinului Băncii Naționale a României nr. 10/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea raportărilor periodice cuprinzând informații statistice de natură financiar-contabilă, aplicabile sucursalelor din România ale instituțiilor de credit din alte state membre;
17. Legea nr.210/2019 privind activitatea de emisie de monedă electronică;
18. Regulamentul BNR nr.5/2019 privind instituțiile emitente de monedă electronică.

III. Produse și servicii bancare

Tematică

- 1. Conceptul de produse și servicii bancare:** definirea produselor și serviciilor bancare; caracteristicile produselor și serviciilor bancare; costul serviciilor și produselor bancare;
- 2. Creditul bancar:** credite acordate persoanelor fizice; credite acordate persoanelor juridice;
- 3. Instrumente de economisire:** noțiuni generale privind instrumentele de economisire; tipuri de instrumente de economisire;
- 4. Cardul instrument de plată:** noțiuni generale privind cardul bancar; tipuri de carduri oferite de băncile comerciale; operațiuni cu carduri;
- 5. Transferul electronic de fonduri:** sistemul de transfer SWIFT; sistemul de transfer TARGET; sistemul eurogiro; internetul bancar; plăți prin telefonul mobil; plăți multiple (multicash);
- 6. Operațiuni cu instrumente financiare derivate:** definiții și noțiuni de bază; tranzacționarea instrumentelor financiare derivate.

Bibliografie:

1. Nedelcu M, Stănescu C., *Produse și servicii bancare*, Editura Universitară, București, 2012;
2. Rădoi M.-A., *Managementul produselor și serviciilor bancare*, Editura Economică, București, 2009;
3. Trenca I., Cordovan S., *Model de business în bănci în contextul integrării europene*, Editura Casa Cărții de Știință Cluj-Napoca, 2012.
4. Dănilă N. ș.a., *Corporate banking: produse și servicii bancare corporate*, Editura ASE, București, 2010.
5. Dănilă N. ș.a., *Retail banking: produse și servicii bancare retail*, Editura Economică, București, 2012.
6. Găban L., *Retail & Corporate banking: Mutații-strategii-performanțe*, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2009.
7. Moroșan, G., *Produse și servicii bancare. Sinteze și aplicații practice*, Editura Didactică și Pedagogică – RA, București, 2015
- Vasile Dedu, Dan Costin Nițescu, Ciprian Turcan, *Produse și servicii bancare*, Editura Economică, 2015.

IV. Contabilitate managerială aprofundată

Tematică

1. Abordări conceptuale ale contabilității manageriale: apariția și evoluția conceptului de contabilitate managerială; obiectivele și scopul contabilității manageriale; decizia managerială și rolul contabilului managerial în procesul decizional; contabilitate managerială vs. contabilitate financiară;

2. Costurile în fundamentarea deciziilor manageriale: delimitări privind conceptele de cost și cheltuială; tipologia costurilor; concepte fundamentale privind costul; importanța costurilor în sistemul managerial al întreprinderii;

3. De la contabilitatea de gestiune la contabilitatea managerială: Contabilitatea managerială a cheltuielilor cu materiile prime și materialele consumabile; Contabilitatea de gestiune a cheltuielilor cu materiile prime și materialele consumabile; Contabilitatea managerială a cheltuielilor cu energia și apa; Contabilitatea managerială a cheltuielilor cu amortizarea imobilizărilor corporale; Contabilitatea managerială a cheltuielilor cu salariile; Contabilitatea managerială a cheltuielilor privind asigurările și protecția socială; Contabilitatea managerială a cheltuielilor cu serviciile executate de terți; Contabilitatea managerială a cheltuielilor privind activele biologice de natura stocurilor; Contabilitatea managerială a cheltuielilor privind mărfurile; Contabilitatea managerială a cheltuielilor privind ambalajele; Contabilitatea managerială a cheltuielilor înregistrate în avans; Contabilitatea managerială a altor cheltuieli încorporabile în costuri;

4. Procedee utilizate în calculația costurilor: procedee de repartizare a cheltuielilor; procedee de evaluare și calculare a costurilor privind producția de fabricație interdependentă; procedee de determinare a costului unitar;

5. Metode de calculație în procesul decizional: metode clasice de conducere prin costuri; metode evoluate de conducere prin costuri (metoda Georges Perrin; metoda de calculație pert-cost; metoda direct-costing; metoda costurilor țintă);

6. Bugetarea costurilor

Bibliografie:

1. Budugan, D., Georgescu, I., Berheci, I., Bețianu, L., Contabilitate de gestiune, Editura CECCAR, București, 2007;
2. Bușan G., Ecobici N., Contabilitate de gestiune – teorie și aplicații, Editura Sitech, Craiova, 2018;
3. Ciurcă-Enuși, M., Contabilitate de gestiune. Note de curs, Editura ProUniversitaria, 2023;
4. Căpușneanu S., Contabilitatea de gestiune și calculația costurilor, Aplicații, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2003;
5. Căpușneanu S., Contabilitate de gestiune. Instrument de evaluare a performanței, Editura Universitară, București, 2013;
6. Dumitru C.G., Ioanăș C., Contabilitatea de gestiune și evaluarea performanțelor, Editura Universitară, București, 2005;
7. Firescu V., Contabilitatea de gestiune, Editura Tribuna Economică, București, 2006;
8. Iacob, C., Ionescu, I., Avram, M., Contabilitate de gestiune, Editura Univeritaria, 2014;
9. Iacob, C., Ionescu, I., Avram, M., Stăiculescu, O., Contabilitate de gestiune. Manual universitar, Editura Universitaria&Editura ProUniversitaria, 2020;
10. Ionescu, C., A., Contabilitate de gestiune, Editura ProUniversitaria, 2018;
11. ***OMFP. nr. 1.826 din 22.12.2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune, publicat în Monitorul Oficial nr. 23 din 12.01.2004

12. ***OMFP nr. 1802 din 29.12.2014 - Partea I pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30.12.2014
13. ***Regulament nr. 704 din 22 decembrie 1993 de aplicare a Legii contabilității nr. 82/1991, aprobat de Hotărârea Guvernului nr. 704, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 303 din 22.12.1993.

V. Contabilitate financiară

Tematică

1. Contabilitatea capitalurilor: contabilitatea rezultatului exercițiului; contabilitatea provizioanelor; contabilitatea creditelor bancare pe termen lung;

2. Contabilitatea imobilizărilor: contabilitatea altor imobilizări necorporale; contabilitatea terenurilor; contabilitatea operațiilor economice privind intrările de mijloace fixe; contabilitatea operațiilor economice privind ieșirile de mijloace fixe;

3. Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție: contabilitatea operațiilor economice privind materiile prime în cazul utilizării inventarului permanent și a costului de achiziție; contabilitatea operațiilor economice privind produsele finite în cazul utilizării inventarului permanent și a costului de producție efectiv; contabilitatea operațiilor economice privind produsele finite în cazul utilizării inventarului permanent și a prețului prestabilit (standard sau normat); contabilitatea mărfurilor în situația în care pentru evaluare se utilizează prețul de vânzare cu ridicata și prețul de vânzare cu amănuntul; operații economice specifice privind ambalajele;

4. Contabilitatea creanțelor și datoriilor: contabilitatea creanțelor neîncasate în termen; contabilitatea operațiilor economice privind impozitul pe profit și impozitul pe veniturile microîntreprinderilor; contabilitatea datoriilor din alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate; contabilitatea subvențiilor pentru investiții;

5. Contabilitatea trezoreriei, cheltuielilor și veniturilor: contabilitatea creditelor bancare pe termen scurt; contabilitatea altor valori; contabilitatea decontării (închiderii) conturilor de cheltuieli și de venituri.

Bibliografie:

1. Bâtcă-Dumitru G.C., Cuc L.D., Popa A.F., Sahlian D.N., Vuță M., *Contabilitate financiară. O abordare teoretică și aplicată*, Editura Economică, 2023.
2. Benta, A., Benta, M. Croitoru, R., *Tratat de contabilitate practică. Contabilitate aplicată*, Editura C.H. Beck, București, 2017.
3. Bunea Ș, Sacarin M., Guinea F.A., *Contabilitate financiară în conformitate cu reglementările europene*, (2 volume), Editura ASE, București, 2021.
4. Greceanu-Cocoș V., *Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor*, Editura Universitară, București, 2014.
5. Ionescu C. și colaboratorii, *Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate*, Editura Fundația România de Măine, București, 2015.
6. Ionescu E. și colaboratorii, *Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016*, Editura Rentrop & Straton, București, 2016.
7. Mateș D. și colaboratorii, *Contabilitate financiară. Concepte de bază. Tratamente specifice. Studii de caz*, Editura Mirton, Timișoara, 2010.
8. Mătiș D., Pop A. (coordonatori), *Contabilitate financiară*, Ediția a III-a, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010.
9. Mihai M., Mehedințu F., *Informația contabilă și gestiunea capitalurilor firmei*, Editura Universitaria, Craiova, 2008.

	10. Mihai M., Drăgan C., Brabete V., <i>Situații financiare anuale și semestriale</i>, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2012. 11. Munteanu V. (coordonator), <i>Contabilitatea financiară a întreprinderii</i>, Editura Universitară, București, 2015. 12. Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic</i>, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018. 13. Paliu-Popa L., <i>Contabilitate financiară – pentru uzul studenților ID</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013. 14. Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2010. 15. Pânteia Iacob P., Bodea Gh., <i>Contabilitate financiară</i>, Editura Intelcredo, Deva, 2014. 16. *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare. 17. *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare. 18. *** Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. 19. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii. 20. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare. 21. *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. 22. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile. 23. *** Revista <i>Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor</i>. 24. *** Revista <i>Gestiunea și contabilitatea firmei</i>. 25. *** Revista <i>Finanțe Publice și Contabilitate</i>. 26. *** Revista <i>Tribuna Economică</i>. 27. *** http://www.mfinante.ro
Descrierea procedurii de concurs	Concursul se derulează în conformitate cu Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, aprobată prin H.G. nr. 1339/2023, cu modificările și completările ulterioare, Legea Învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor de cercetare vacante în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din 13.03.2024. Dosarul de concurs constituit de candidat, împreună cu suportul electronic, care conține scanat dosarul, se depune cu număr de înregistrare la adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat care permit confirmarea primirii. Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului. Expedierea dosarului, în formatul electronic depus de candidați, se face de către decanul fiecărei facultăți care gestionează concursurile. Dosarul în format tipărit, depus de candidat, va fi transmis președintelui comisiei. Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva îndeplinirii standardelor minime specifice postului precum și verificarea următoarelor aspecte: relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează; capacitatea candidatului

	de a îndruma studenți sau tineri cercetători; competențele didactice ale candidatului; capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social sau de a populariza propriile rezultate științifice; capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, funcție de specificul domeniului candidatului; capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs; propunerea de dezvoltare a carierei didactice și de cercetare. Pentru ocuparea postului de conferențiar universitar se cer îndeplinite cumulativ următoarele condiții: deținerea diplomei de doctor; îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin Ordin al ministrului educației, potrivit art. 156 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare; alte criterii specifice stabilite de Consiliul Facultății, criterii care nu pot coborî sub nivelul standardelor naționale aprobate prin Ordin al ministrului educației, potrivit Art. 156 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare. În caz de egalitate de punctaj comisia va lua în considerare pentru departajare, în ordine, următoarele criterii: • Propunerea de dezvoltare a carierei didactice și de cercetare; • contribuțiile candidatului la creșterea prestigiului UCB; • contribuțiile candidatului la dezvoltarea instituțională a UCB. Comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate. Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie. Raportul asupra concursului este semnat de fiecare membru al comisiei de concurs și de către președintele comisiei. Președintele comisiei de concurs înaintează raportul de concurs aprobat prin decizie a comisiei, referatele de apreciere și dosarul original depus de candidat Decanului Facultății. Raportul comisiei de concurs, după validarea acestuia în consiliul facultății, este înaintat de către decanul facultății senatului instituției de învățământ superior, spre aprobare. Compartimentul Juridic acordă avizul asupra legalității desfășurării concursului. Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a instituției de învățământ superior și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de senatul universitar. Contestațiile pot fi depuse de un candidat pentru nerespectarea îndeplinirii standardelor, respectiv a organizării și desfășurării concursului. Candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului de către comisia de concurs. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura UCB și se soluționează de comisia de contestații în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia, înainte de publicarea rezultatelor concursului. Contestația se poate transmite on line pe adresa rectoratucb@gmail.com. Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului. Rezultatul concursului este încărcat și pe platforma electronică gestionată de Ministerul Educației.
Lista de documente	A1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; A2. Propunere de dezvoltare a carierei candidatului atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare

științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini;

A3. Curriculum vitae al candidatului –model Europass (în original, semnat de candidat pe fiecare pagină), care trebuie să includă: informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; experiența profesională și locurile de muncă relevante; informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare și granturi pe care le-a condus ca director de proiect sau în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate; informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului; alte informații relevante;

A4. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină) care va fi structurată astfel: lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse și în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol; teza sau tezele de doctorat; cărți și capitole în cărți; articole/studii, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate; proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract / grant pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare; brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială; alte lucrări și contribuții științifice.

A5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului, completată și semnată de către candidat în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină).

A6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor. Copia conform cu originalul a diplomei de doctor sau, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copia conform cu originalul a atestului de recunoaștere sau echivalare a acesteia.

A7. Rezumatul tezei de doctorat în limba română și într-o limbă de circulație internațională (maximum o pagină pentru fiecare limbă);

A8. Alte diplome care atestă studiile candidatului: copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: (diplomă de bacalaureat, licență, master /studii aprofundate) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome care atestă studiile candidatului. Copiile se semnează de către candidat pentru certificare „conform cu originalul”;

A9. Foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;

A10. Copia actului de identitate, certificată de candidat “conform cu originalul” sau, după caz, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

A11. Copii certificate de candidați ”conform cu originalul” ale documentelor care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul (certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui);

A12. Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național;

A13. Certificat de cazier judiciar;

A14. Certificat de integritate comportamentală;

A15. Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;

	A16. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății; A17. Scrisori de recomandare, în conformitate cu art. 13 din HG 1339/2023: pentru postul de conferențiar universitar, trei scrisori de recomandare ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare referitoare la calitățile profesionale ale candidatului. A18. – A19. Declarație de asumare a răspunderii, în original (olograf) semnată de candidat. Declarația trebuie să afirme corectitudinea datelor din dosar și faptul că acestea se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare. A20. Mapa cuprinzând maxim zece dintre lucrările considerate cele mai semnificative ale candidatului, în formă scanată, pe suport electronic (CD/DVD), iar cărțile și capitolele din cărți vor fi depuse în format fizic. În plus suportul electronic va cuprinde și lista de lucrări a candidatului în format word. A21. Documentul de plată a taxei de înscriere la concurs. Dosarul va cuprinde pagină de gardă și opis. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, inclusiv mapa cu cele 10 lucrări semnificative, în vederea transmiterii către comisia de concurs. A22. Alte documente conform Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor de cercetare vacante în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, Strada Tineretului, nr. 4, Târgu-Jiu, Gorj
Metodologie	Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.

Decan,
Lect. univ. dr. Carina Elena Stegăroiu

Director departament,
Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu