

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea “Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea	Științe Medicale și Comportamentale
Departamentul	”Sănătate și Motricitate”
Poziția în statul de funcții	14
Funcție	Conferențiar Universitar
Discipline din planul de învățământ	➤ Activități motrice adaptate ➤ Pregătire teoretică de specialitate în educație fizică ➤ Antropologie motrică ➤ Teoria și didactica activităților motrice de timp liber ➤ Aptitudini în activități motrice
Domeniu științific	Știința Sportului și Educației Fizice
Descrierea postului scos la concurs	Post Conferențiar universitar poziția 14, Departamentul ”Sănătate și Motricitate”/Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale Toate disciplinele din structura postului se regăsesc în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență din cadrul facultății. De asemenea, postul include pe lângă activitățile didactice și activități de consultații la disciplinele cuprinse în structura postului scos la concurs. De asemenea, disciplinele din structura postului menționat sunt discipline fundamentale pentru formarea în carieră a viitorilor absolvenți de programe universitare de licență și masterat, acesta fiind încă un motiv pentru care se impune ca activitățile de predare și activitățile practice să fie efectuate de un cadru didactic titular al instituției, bine pregătit, atât din punct de vedere didactic, cât și al cercetării științifice. Postul este scos la concurs pe perioadă nedeterminată.
Atribuții	Norma didactică (disciplinele postului): ➤ Activități motrice adaptate – 2 ore Curs ➤ Pregătire teoretică de specialitate în educație fizică – 1 oră Curs / 1 oră seminar ➤ Antropologie motrică - 1 oră Curs / 1 oră seminar ➤ Teoria și didactica activităților motrice de timp liber – 1 oră Curs / 1 oră seminar ➤ Aptitudini în activități motrice – 1 oră Curs / 1 oră lucrare practică Consultații – 2 ore; Activități de evaluare – 2 ore Îndrumarea lucrărilor de licență – 2 ore Activități de cercetare - potrivit Legii nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și fișei postului, care se va întocmi ca anexă la contractul individual de muncă.
Salariul de încadrare	8353 lei
Data publicării anunțului	30.04.2024
Perioada de început și sfârșit de înscriere	30.04.2024 – 22.08.2024

Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii/concursului	13.09.2024
Locul susținerii prelegerii/concursului	Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale, Tineretului, nr. 4, Târgu-Jiu, Gorj
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	13.09.2024 Proba – susținere prelegere - ora 12 ⁰⁰
Data de comunicare a rezultatelor	13.09.2024
Perioada de început și sfârșit de contestații	16.09.2024 – 18.09.2024
Tematica probelor de concurs	➤ Activități motrice adaptate ➤ Subiecte ➤ Motricitatea omului. ➤ Deficiența fizică și influențele acesteia asupra individului. ➤ Activități fizice adaptate. ➤ Obiectivele generale ale activităților fizice adaptate. ➤ Organizarea sportului adaptat. Bibliografie: 1. Albu, A. – ”Noi teste fiziometrice de apreciere a dezvoltării fizice și a stadiilor incipiente a afecțiunilor motorii”, Editura Spiru Haret, Iași, 1996 2. Durbăcea-Bolovan, M. – ”Educația fizică și sportul adaptat la persoanele cu nevoi speciale”, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2009 3. Marcu, V., Pâncotan, V. – ”Activități fizice adaptate”, Editura Universitaria Craiova, 2007 4. Verza, E. – ”Psihopedagogie specială”, EDP, București, 1998 ➤ Pregătire teoretică de specialitate în educație fizică ➤ Subiecte ➤ Conceptul de educație fizică școlară. ➤ Noțiunile principale ale educației fizice și sportului. ➤ Direcții metodologice moderne în educația fizică școlară. ➤ Componentele procesului instructiv-educativ. Bibliografie: 1. Cârstea, Ghe. – ”Educația fizică – fundamente teoretice și metodice”, A.N.E.F.S., București, 1997 2. Dragnea, A., Bota, A. – ”Teoria activităților motrice”, Editura Didactică și Pedagogică”, București, 1999 3. Jinga, I. – ”Managementul învățământului”, Editura Aldin, București, 2001

	4. Tudor, V. – ”<i>Capacitățile condiționale, coordinative și intermediare – componente ale capacității motrice</i>”, Editura Rai, București, 1999 ➤ Antropologie motrică ➤ Subiecte ➤ Obiectivele generale ale antropologiei motrice. ➤ Importanța antropologiei motrice. ➤ Ontogeneza umană. Bibliografie: 1. Ifrim, M. – ”<i>Antropologie motrică</i>”, Editura Științifică și Enciclopedică”, București, 1986 2. Nenciu, G. – ”<i>Biomecanica în educație fizică și sport</i>”, Editura Fundația România de Măine, București, 2008 ➤ Teoria și didactica activităților motrice de timp liber ➤ Subiecte ➤ Timpul liber – concept și structură. ➤ Exercițiul fizic ca principal mijloc de petrecere a timpului liber și efectele practicării lui. ➤ Evoluția timpului liber și funcțiile acestuia. Bibliografie: 1. Bota, A. – ”<i>Exerciții fizice pentru viață activă</i>”, Editura Cartea Universitară, București, 2006 2. Dragnea, A., Bota, A. – ”<i>Teoria activităților motrice</i>”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1999 3. Durbăcea-Bolovan, M. – ”<i>Activități motrice pentru timpul liber</i>”, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2009 ➤ Aptitudini în activități motrice ➤ Subiecte ➤ Capacitatea motrică – componentă a capacității umane. ➤ Caracteristicile generale ale calităților motrice. ➤ Caracteristicile generale ale deprinderilor și priceperilor motrice. Bibliografie: 1. Cârstea, Ghe. – ”<i>Educația fizică – fundamente teoretice și metodice</i>”, A.N.E.F.S., București, 1997 2. Dragnea, A., Bota, A. – ”<i>Teoria activităților motrice</i>”, Editura Didactică și Pedagogică”, București, 1999
Descrierea procedurii de concurs	Concursul se derulează în conformitate cu Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor de cercetare vacante în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
Lista de documente	În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

A1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar.

A2. Propunere de dezvoltare a carierei candidatului. Candidații pe posturi didactice vor avea în vedere, atât latura didactică, cât și cea a activităților de cercetare științifică. Propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților.

A3. Curriculum vitae al candidatului, model Europass (în original semnat pe fiecare pagină). Curriculum vitae al candidatului în format electronic, de tip PDF, fără semnătură, care la rubrica "Date personale" să cuprindă doar numele, prenumele candidatului și, opțional, adresa de e-mail. Candidatul își asumă condiția că formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin datele cu caracter personal (adresă, telefon, e-mail etc.) și semnătura, omise în cadrul documentului în format electronic.

CV-ul trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare și granturi pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului;
- e) alte informații relevante.

A4. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină) și în format electronic, de tip PDF, fără semnătură. Candidatul își asumă condiția ca formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin semnătura, omisă în cadrul documentului în format electronic. Lista de lucrări va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse și în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) cărți și capitole în cărți;
- d) articole/studii, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- e) publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- f) proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract / grant pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare;
- g) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;

h) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice/ performanței sportive.

A5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului, completată și semnată de către candidat, în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină). Fișa de verificare pentru postul de conferențiar universitar se întocmește de către fiecare candidat în funcție de standardele minimale prevăzute prin Ordin al ministrului în vigoare, conform Art.156, alin.(1), lit. a) și alin. (2) din Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare pentru fiecare domeniu în parte, la care se adaugă, după caz, standardele suplimentare stabilite de consiliul facultății.

A6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor:
Pentru toate posturile didactice, cu excepția postului de asistent universitar, documentele referitoare la deținerea diplomei de doctor se referă la:

copia conform cu originalul a diplomei de doctor sau, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copia conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

A7. Rezumatul tezei de doctorat în limba română și într-o limbă de circulație internațională (maximum 1 pagină pentru fiecare limbă).

A8. Alte diplome care atestă studiile candidatului:
copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (**diploma de bacalaureat, licență, master/studii aprofundate**) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome care atestă studiile candidatului. Copiile se semnează de candidat pentru certificare „conform cu originalul”;

A9. Foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;

A10. Copia cărții de identitate certificată de candidat "conform cu originalul" sau, după caz, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

A11.Copii după documente care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul (certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui);

A12.Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea nr.199/2023, Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național;

A13. Certificat de cazier judiciar;

A14. Certificat de integritate comportamentală;

A15. Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică, eliberat pe un formular specific

	adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății; A16. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății; A17. Scrisori de recomandare, după cum urmează, în conformitate cu art. 13 din H.G. 1339/2023: a) <i>Pentru postul de conferențiar universitar trei scrisori de recomandare ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare referitoare la calitățile profesionale ale candidatului.</i> A18. Declarație de asumare a răspunderii, în original (olograf) semnată de candidat, declarația trebuie să afirme corectitudinea datelor din dosar și faptul că acestea se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare. A19. Mapa cuprinzând maximum zece dintre lucrările considerate cele mai semnificative ale candidatului, în formă scanată pe suport electronic (CD/DVD/sticks/), iar cărțile și capitolele din cărți vor fi depuse în format fizic. În plus, suportul electronic va cuprinde și lista de lucrări a candidatului în format Word. A20. Documentul de plată a taxei de înscriere la concurs; A21. Alte documente 1. Dosarul va cuprinde pagină de gardă și opis. 2. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD/stick/, cu întreg conținutul acestuia scanat, inclusiv mapa cu cele 10 lucrări semnificative, în vederea transmiterii către comisia de concurs. 3. Pentru toate posturile didactice se depune la dosarul de înscriere Certificatul care atestă pregătirea psihopedagogică. 4. În cazul în care nu se face dovada absolvirii modului psihopedagogic, candidatul admis va parcurge, în termen de 2 ani de la ocuparea postului, un program de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT. Acesta obligăție va constitui clauză a CIM, relațiile contractuale încetând de drept la data împlinirii celor 2 ani. 5. Prin excepție de la prevederile alin. (4), în vederea ocupării unui post didactic în instituțiile de învățământ superior, se pot înscrie la concurs și absolvenți ai unui program de formare psihopedagogică corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Strada Tineretului, numărul 4, Târgu-Jiu, Gorj
Comisie	

Metodologie

Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.

Decan,

Prof.univ.dr. Monica Delia Bică

Director departament,

Conf.univ.dr. Daniel Iacob Chivu