

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu -Jiu
Facultatea	Științe Medicale și Comportamentale
Departamentul	Sănătate și Motricitate
Poziția în statul de funcții	45
Funcție	Asistent universitar
Discipline din planul de învățământ	➤ Teoria și practica atletismului ➤ Stagi de aplicații practice în mediul montan ➤ Bazele generale ale atletismului ➤ Metodica predării atletismului în școală
Domeniu științific	Știința Sportului și Educației Fizice
Descrierea postului scos la concurs	Post Asistent universitar poziția 45, Departamentul "Sănătate și Motricitate"/Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale Toate disciplinele din structura postului se regăsesc în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență din cadrul facultății. De asemenea, postul include pe lângă activitățile didactice și activități de consultații la disciplinele cuprinse în structura postului scos la concurs. Postul este scos la concurs pentru o perioadă determinată de 1 an.
Atribuții	Norma didactică (disciplinele postului): - Teoria și practica atletismului– 8 ore de lucrări practice - Stagi de aplicații practice în mediul montan– 3 ore de lucrări practice - Bazele generale ale atletismului– 12 ore de lucrări practice - Metodica predării atletismului în școală – 8 ore de lucrări practice Consultații – 0,5 ore Activități de cercetare - potrivit Legii Educației nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și fișei postului, care se va întocmi ca anexă la contractul de muncă.
Salariul de încadrare	7.546 lei
Data publicării anunțului	02.05.2024
Perioada de început și sfârșit de înscriere	02.05.2024 – 02.07.2024
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii/concursului	24.07.2024
Locul susținerii prelegerii/concursului	Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale, Tineretului, nr. 4, Târgu-Jiu, Gorj
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	24.07.2024 Proba scrisă - ora 8⁰⁰ Proba orală - ora 12⁰⁰ Proba practică - ora 14⁰⁰
Data de comunicare a rezultatelor	24.07.2024
Perioada de început și sfârșit de contestații	25.07.2024 – 29.07.2024
Tematica probelor de concurs	Teoria și practica atletismului - Tehnica probelor de alergării; - Tehnica probelor de sărituri; - Tehnica probelor de aruncări; Bibliografie 1.Bică, M. - Atletism, Editura Universitaria, Târgu-Jiu, 2008. 2.Diaconescu, Dan – Atletism, Editura Scrisul Gorjean, Târgu-Jiu, 2003. 3.Mihăilescu, L; Mihăilescu, N. – Atletism în sistemul educațional, Editura Universității din Pitești, 2006.

2. Rață, G. – Atletism - tehnică, metodică, regulament, Editura Alma Mater, Bacău, 2006.

Stagiu de aplicații practice în mediul montan

- Frânarea schiurilor pe zăpadă. Variante de coborâre pe pante cu înclinație mică. Coborârea oblică pe linia pantei (dificultate mică).

- Ocolirea prin pivotare. Cristiania cu balans.

- Cristiania cu pășire. Cristiania cu depărtare.

Bibliografie

- Plăstoi, C., – MDS Montane, Ed. Academica Brancusi, Targu-Jiu, 2010;

- Pelin, F., - Tehnica și metodică disciplinelor montane, UNEFS, București, 2009.

Bazele generale ale atletismului

- Startul din picioare și lansarea de la start. Startul de jos și lansarea de la start.

- Elemente ale tehnicii în alergările de ștafetă, în alergările de garduri și obstacole.

- Învățarea și consolidarea elementelor tehnic din școala atletismului – școala săriturii.

- Învățarea și consolidarea elementelor tehnic din școala atletismului – școala aruncări.

Bibliografie

- Bică, M. - Atletism, Editura Universitaria, Târgu-Jiu, 2008.

- Bică, M.; Badea, G. – Atletism, curs pentru institutori educație fizică, Editura Studii Europene, Târgu-Jiu, 2001

- Diaconescu, Dan – Atletism, Editura Scrisul Gorjean, Târgu-Jiu, 2003

- Dragomir, M. – Tehnica exercițiilor de aruncări, Editura Universitaria Craiova, 2001;

- Dragomir, M. - Tehnica probelor de alergări și sărituri, Editura Universitaria Craiova, 2001;

Metodica predării atletismului în școală

- Tehnica probelor de alergări;

- Tehnica probelor de sărituri;

- Tehnica probelor de aruncări;

Bibliografie

- Bică, M. - Atletism, Editura Universitaria, Târgu-Jiu, 2008.

- Diaconescu, Dan – Atletism, Editura Scrisul Gorjean, Târgu-Jiu, 2003.

- Bică, M.; Badea, G. – Atletism, curs pentru institutori educație fizică, Editura Studii Europene, Târgu-Jiu, 2001

	- Alexei, M. – Atletism. Tehnica Probelor, 2005, Edit. Presa Universitară.
Descrierea procedurii de concurs	Concursul se derulează în conformitate cu Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor de cercetare vacante în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
Lista de documente	În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente: A1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar. A2. Propunere de dezvoltare a carierei candidatului. Candidatii pe posturi didactice vor avea în vedere, atât latura didactică, cât și cea a activităților de cercetare științifică. Propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. A.3. Curriculum vitae al candidatului, model Europass (în original semnat pe fiecare pagină). Curriculum vitae al candidatului în format electronic, de tip PDF, fără semnătură, care la rubrica "Date personale" să cuprindă doar numele, prenumele candidatului și, opțional, adresa de e-mail. Candidatul își asumă condiția că formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin datele cu caracter personal (adresă, telefon, e-mail etc.) și semnătura, omise în cadrul documentului în format electronic. CV-ul trebuie să includă: a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior; c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare și granturi pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate; d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului; e) alte informații relevante. A4. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină) și în format electronic, de tip PDF, fără semnătură. Candidatul își asumă condiția ca formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin semnătura, omisă în cadrul documentului în format electronic. Lista de lucrări va fi structurată astfel: a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse și în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol; b) teza sau tezele de doctorat; c) cărți și capitole în cărți; d) articole/studii, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; e) publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate; f) proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract / grant pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare; g) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială; h) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice/ performanței sportive. A5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului, completată și semnată de către candidat, în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină). A6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor:

Pentru postul de asistent universitar este necesară dovada deținerii diplomei de doctor (copia conform cu originalul a diplomei de doctor sau, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copia conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia) sau dovada înmatricularii la un program de studii doctorale (fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii), atestată de institutul de studii doctorale din cadrul unei instituții de învățământ superior acreditată pentru studii universitare de doctorat printr-o adeverință. Adeverința se depune în copie conform cu originalul.

A7. Alte diplome care atestă studiile candidatului:

copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (**diploma de bacalaureat, licență, master/studii aprofundate**) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome care atestă studiile candidatului. Copiile se semnează de candidat pentru certificare „conform cu originalul”;

A8. Foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;

A9. Copia cărții de identitate certificată de candidat "conform cu originalul" sau, după caz, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

A10. Copii după documente care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul (certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui);

A11. Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea nr.199/2023, Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național;

A12. Certificat de cazier judiciar;

A 13. Certificat de integritate comportamentală;

A14. Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;

A15. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;

A16. Declarație de asumare a răspunderii, în original (olograf) semnată de candidat, declarația trebuie să afirme corectitudinea datelor din dosar și faptul că acestea se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

A17. Mapa cuprinzând maximum zece dintre lucrările considerate cele mai semnificative ale candidatului, în formă scanată pe suport electronic (CD/DVD/stick/), iar cărțile și capitolele din cărți vor fi depuse în format fizic. În plus, suportul electronic va cuprinde și lista de lucrări a candidatului în format Word.

A18. Documentul de plată a taxei de înscriere la concurs;

A19. Alte documente

1. Dosarul va cuprinde pagină de gardă și opis.

2. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD/stick/, cu întreg conținutul acestuia scanat, inclusiv mapa cu cele 10 lucrări semnificative, în vederea transmiterii către comisia de concurs.

3. Pentru toate posturile didactice se depune la dosarul de înscriere Certificatul care atestă pregătirea psihopedagogică.

4. În cazul în care nu se face dovada absolvirii modului psihopedagogic, candidatul admis va parcurge, în termen de 2 ani de la ocuparea postului, un program de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT. Această obligație va constitui clauză a CIM, relațiile contractuale încetând de drept la data împlinirii celor 2 ani.

	5.Prin excepție de la prevederile alin. (4), în vederea ocupării unui post didactic în instituțiile de învățământ superior, se pot înscrie la concurs și absolvenți ai unui program de formare psihopedagogică corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Strada Tineretului, numărul 4, Târgu-Jiu, Gorj
Comisie	
Metodologie	Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.

Decan,

Prof.univ.dr. Monica Delia Bică

Director departament,

Conf.univ.dr. Daniel Iacob Chivu