

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu
Facultatea	Facultatea de Științe Economice
Departamentul	Departamentul de Finanțe și Contabilitate
Poziția în statul de funcții	22
Funcție	Asistent universitar
Discipline din planul de învățământ	Birotică; Utilizarea internetului în afaceri; Analiza datelor; Statistică; Econometrie; Informatică economică; Microeconomie; Macroeconomie; Sisteme de operare; Proiectarea sistemelor informatice de gestiune; Gestiune bancară.
Domeniu științific	Economie
Descrierea postului scos la concurs	Oportunitatea scoaterii la concurs a acestui post a avut în vedere perspectiva creșterii calității activităților didactice și de cercetare la programele de studii universitare de licență, în cadrul cărora sunt cuprinse disciplinele din post. Toate disciplinele din structura postului se regăsesc în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență din cadrul facultății. Având în vedere realizarea obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății, precum și valoarea științifică a cadrelor didactice titulare ale instituției este necesară scoaterea la concurs a postului de asistent universitar, poziția 18. Totodată, acest post este justificat de necesitatea dezvoltării unei politici de resurse umane sustenabile, orientată spre consolidarea activităților de cercetare, ca element fundamental al activității de predare/seminarizare. Postul este scos la concurs pe perioadă determinată.
Atribuții	Norma didactică (disciplinele postului): Birotică 2 ore (seminar); Utilizarea internetului în afaceri 2 ore (seminar); Analiza datelor 2 ore (seminar); Statistică 2 ore (seminar); Econometrie 1oră (seminar); Informatică economică 14 ore (seminar); Microeconomie 2 ore (seminar); Macroeconomie 2 ore (seminar); Sisteme de operare 2 ore (seminar); Proiectarea sistemelor informatice de gestiune 2 ore

	(seminar); Gestiune bancară 1 oră (seminar); Activitățile de cercetare - potrivit Legii Educației nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și fișei postului, care se va întocmi ca anexă la contractul de muncă.
Salariul de încadrare	7.009 lei
Data publicării anunțului în monitorul ofic	10.04.2025
Perioada de început și sfârșit de înscriere	10.04.2025-28.05.2025
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	19.06.2025, Joi, 08:00
Locul susținerii prelegerii	Facultatea de Științe Economice, Str. Tineretului, nr. 4, Târgu-Jiu, Gorj
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	19.06.2025 Proba scrisă - ora 8,00 Proba orală - ora 12,00 Proba practică - ora 14,00
Data de comunicare a rezultatelor	19.06.2025
Perioada de început și sfârșit de contestații	20.06.2025-24.06.2025
Tematica probelor de concurs	DISCIPLINA BIROTICĂ <i>Tematică</i> 1. Realizarea documentațiilor utilizând MS Word 2. Stocarea (realizarea registrelor de calcul) și prelucrarea datelor și rezultatelor utilizând MS Excel 3. Crearea unei prezentari utilizând MS PowerPoint 4. Realizarea paginilor Web Bibliografie 1. Stegăroiu CE. Birotică, Suport de curs, 2019 2. Bâzdoacă, E. 2008. Informatică : noțiuni teoretice și aplicații Editura Aius Printed, Craiova. 3. Curteanu S. 2004. Excel prin exemple, Editura Polirom, Iași. 4. Ionescu B. și colectiv 2008. Informatica utilizatorului: Office 2007, Editura InfoMega, București. 5. Johnson S. 2008. Microsoft Word 2007, Editura Teora, București. 6. Tamaș,I., Năstase P.2008. Bazele tehnologiei informației și comunicațiilor, Editura Infomega, București. DISCIPLINA UTILIZAREA INTERNETULUI ÎN AFACERI <i>Tematică</i> 1. Tehnologia e-business - Rețeaua Internet. 2. Afaceri pe Internet 3. Banking electronic 4. Securitatea informației pe internet. Bibliografie

1. Babucea A.G., Utilizarea Internet-ului în afaceri – prezentare curs PowerPoint, an univ. 2021-2022

2. Oprean, D., Oprean, V., Rusu L., Racovițan D., (2007) – Managementul afacerilor pe Internet, Editura Risoprint, Cluj-Napoca.

3. Vasiu, I., & Vasiu, L. (2007). Afaceri electronice: Aspecte legale, tehnice și manageriale. Editura Albastră.

DISCIPLINA ANALIZA DATELOR

Tematică

1. Organizarea și prezentarea datelor statistice

2. Analiza descriptivă a variabilelor statistice cu IBM SPSS Statistics

3. Analiza bivariată a datelor statistice

Bibliografie

1. Babucea A.G., - Analiza datelor – Suport pentru curs și aplicații practice – format digital

2. Babucea A.G. – Curs - Analiza datelor – prezentare powerpoint (an. univ. 2021-2022)

3. Babucea, A.G. (2010). Analiza datelor – Metode statistice avansate, Editura Universitaria, Craiova.

DISCIPLINA STATISTICĂ

Tematică

1. Obiectul, metoda și legitățile statisticii;

2. Cercetarea statistică – noțiuni teoretice fundamentale;

3. Activitatea statistică pe plan național și internațional;

4. Economia digitală. Open Data, Baze de date online și software online pentru prelucrarea datelor statistice

5. Analiza seriilor de distribuție unidimensionale

6. Analiza seriilor cronologice

Bibliografie

1. Babucea A.G., Statistică – prezentare curs PowerPoint, an univ. 2022-2023;

2. Babucea A.G., Dănăcică D.E. (2020) – Note de curs și seminar în format digital.

3. Babucea A.G., (2009). - Statistică – Fundamente teoretice, Editura Scrisul românesc, Craiova;

4. Babucea, A.G., Dănăcică, D.E., (2011). - Statistică – curs universitar ID, Editura Academica Brâncuși;

DISCIPLINA ECONOMETRIE

Tematică

1. Introducere în studiul econometriei

2. Modelul liniar simplu

3. Neliniaritatea unor relații de dependență dintre variabilele socio-economice

Bibliografie

5. Dănăcică, D.E. (2017), *Probleme metodologice și aplicative privind utilizarea corelației și a regresiei în analiza legăturilor dintre variabilele socio-economice*, Editura Sitech Craiova, ISBN 978-606-11-5950-5 (disponibilă în format fizic la bibliotecă și în format electronic pe platforma MS Teams)

6. Dănăcică, D.E. (2019), *Econometrie, note de curs și seminar*, Suport de curs, (disponibilă în format electronic la bibliotecă și pe platforma MS Teams).

DISCIPLINA INFORMATICĂ ECONOMICĂ

Tematică

1. Concepte de bază în definirea informaticii economice
2. Aspecte ale afacerilor în economia digitală
7. Pachetul Microsoft Office
8. Utilizarea facilităților de procesare a textelor oferite de MS Word

Bibliografie

1. Bălăcescu A., „Bazele informaticii economice” , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2011
2. Boncea A. G., Bălăcescu A., „*Informatică economică – curs universitar ID*” , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010
3. Bucerzan D., Vulpe A., “*Lecții de utilizare a calculatoarelor*”, Editura Albastră, București, 2001
4. Burke J. C., “*Windows 98*”, Editura Teora, București
5. Chaffey D., „*Total e-mail marketing*”, Editura Butterworth & Heinemann, Oxford, Marea Britanie, 2003
6. Curien N., Muet P., “*La societe de l’information*”, La Documentation Francais, Paris 2004

DISCIPLINA MICROECONOMIE

Tematică

1. Analiza economiei ca știință
2. Trăsăturile generale ale economiei de schimb
3. Analiza cererii și a ofertei

Bibliografie

1. Andrei, L., *Economie*, Editura Economică, Bucuresti, 2011
2. Bălăceanu, Cristina, *Microeconomie*, Editura C.H. Beck, București, 2021
3. Becker, G., *Comportamentul uman, o abordare economică*, Editura ALL, București, 1994
4. Colectivul Catedrei de Economie și Politici Economice ASE, *Economie*, Ed. a 7-a, Ed. Economică, București, 2005
5. Colectivul catedrei de economie, F.E.A.A., U.V.T.- *Microeconomie-note de curs*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008

DISCIPLINA MACROECONOMIE

Tematică

1. Macroeconomia – expresie a agregării comportamentelor economice
2. Creșterea și dezvoltarea economică
3. Echilibrul și dezechilibrul economic
4. Ciclicitatea vieții economice

Bibliografie

1. [Blanchard](#), Olivier, *Macroeconomics*, Global Edition, [Olivier Blanchard](#), Pearson Education, 2017

2. Bucur, I., *Macroeconomie*, Editura C.H. Beck, București, 2010

3. Colectivul Catedrei de Economie și Politici Economice ASE, *Economie*, Ed. a 7-a, Ed. Economică, București, 2005

4. Crețoiu, Gh., Cornescu V., Bucur, I., *Economie*, ed. a III-a, Editura C.H. Beck, București, 2011

5. Dornbush, R., Fisher, S., Startz, R., *Macroeconomie*, Editura Economică, București, 2007

6. Gheorghe H. Popescu, Cristian Florin Ciurlău, *Macroeconomie*, Editura Economică, București, 2013

DISCIPLINA SISTEME DE OPERARE

Tematică

1. Sistemele de operare. Istorie, clasificare, concept și structură

2. Procesele. Firele de execuție

3. Resursele Hard: Procesor, memorie, spațiu de stocare, periferice

4. Securitatea sistemelor de operare

Bibliografie

1. Stegăroiu CE, Note de curs, 2019

2. Andrew Tanenbaum, .Modern Operating Systems, 2nd edition. Prentice-Hall (2001)

3. Linux® Bible 2006 Edition: Boot Up to Fedora™, KNOPPIX, Debian®, SUSE™, Ubuntu™, and 7 Other Distributions Wiley Publishing, Inc. (2006)

4. Microsoft Windows Server 2003 Administrator's Companion, 2nd Edition (2006)

5. Microsoft Windows Server 2003 Security Guide (2003)

DISCIPLINA PROIECTAREA SISTEMELOR ÎNFORMATICE DE GESTIUNE

Tematică

1. Proiectarea componentelor sistemelor informatice

2. Implementarea sistemelor informatice

3. Managementul proiectelor informatice

Bibliografie

1. R.G.G. Cattell Bases de Données - Orienteés Object, Ed. Addison Wesley, Paris, 2008

2. V.Marinescu - Eficiența sistemelor informatice, Editura Tehnică, București, 2007

3. James A. O'Brien - Management Information Systems, Ed.IRWIN, Chicago, Boston, London, 2008

4. Craig Larman - Applyieng UML and Patterns. An Introduction to Object Oriented Analysis and Design, Ed. Prentice Hall PTR, 2009

DISCIPLINA GESTIUNE BANCARĂ

Tematică

1. Gestiune operațiunile active și pasive ale instituțiilor de credit

2. Gestiunea activității de creditare

3. Gestiunea riscurilor bancare

	Bibliografie 1. Basno C., Dardac N., <i>Operațiuni bancare</i>, Editura Didactică și Pedagogică R.A., București, 2002; 2. Brezeanu P., Simon A., Florescu D., <i>Tehnici și operațiuni bancare pentru administrarea afacerilor</i>, Editura Cavallioti, București 2012; 3. Cechin-Crista P., <i>Băncile și operațiunile bancare</i>, Ed. Mirton, Timișoara, 2004; 4. Capraru B., <i>Activitatea bancară. Sisteme, operațiuni și practici. Editia 2</i>, Editura C.H. Beck, București, 2014; 5. Davidescu N., <i>Sisteme informatice bancare</i>, Ed.Did. și Pedagogică București, 1997; 6. Dragotescu E., Dragotescu A., <i>Valuta și implicațiile ei în economia de piață</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1992;
Descrierea procedurii de concurs	Concursul se derulează în conformitate cu Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor de cercetare vacante în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
Lista de documente	În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente: A1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar. A2. Propunere de dezvoltare a carierei candidatului. Candidatii pe posturi didactice vor avea în vedere, atât latura didactică, cât și cea a activităților de cercetare științifică. Propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. A.3. Curriculum vitae al candidatului, model Europass (în original semnat pe fiecare pagină). Curriculum vitae al candidatului în format electronic, de tip PDF, fără semnătură, care la rubrica "Date personale" să cuprindă doar numele, prenumele candidatului și, opțional, adresa de e-mail. Candidatul își asumă condiția că formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin datele cu caracter personal (adresă, telefon, e-mail etc.) și semnătura, omise în cadrul documentului în format electronic. CV-ul trebuie să includă: a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior; c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare și granturi pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate; d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului; e) alte informații relevante.

A4. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină) și în format electronic, de tip PDF, fără semnătură. Candidatul își asumă condiția ca formatul letric și cel electronic să conțină aceleași informații, mai puțin semnătura, omisă în cadrul documentului în format electronic. Lista de lucrări va fi structurată astfel:

a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse și în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;

b) adeverință din care să rezulte calitatea de doctorand/teza sau tezele de doctorat;

c) cărți și capitole în cărți;

d) articole/studii, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;

e) publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;

f) proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract / grant pe care le-a condus ca director de proiect sau în care a activat în calitate de membru, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare;

g) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;

h) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz,

A5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor specifice postului, completată și semnată de către candidat, în format tipărit (în original, semnată pe fiecare pagină).

A6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: Pentru postul de asistent universitar este necesară dovada deținerii diplomei de doctor (copia conform cu originalul a diplomei de doctor sau, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copia conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia) sau dovada înmatricularii la un program de studii doctorale (fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii), atestată de institutul de studii doctorale din cadrul unei instituții de învățământ superior acreditată pentru studii universitare de doctorat printr-o adeverință. Adeverința se depune în copie conform cu originalul.

A7. Alte diplome care atestă studiile candidatului: copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diploma de bacalaureat, licență, master/studii aprofundate) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome care atestă studiile candidatului. Copiile se semnează de candidat pentru certificare „conform cu originalul”;

A8. Foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;

A9. Copia cărții de identitate certificată de candidat "conform cu originalul" sau, după caz, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

	A10. Copii după documente care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul (certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui); A11. Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea nr.199/2023, Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia-cadru emisă la nivel național; A12. Certificat de cazier judiciar; A13. Certificat de integritate comportamentală; A14. Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății; A15. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății; A16. Declarație de asumare a răspunderii, în original (olograf) semnată de candidat, declarația trebuie să afirme corectitudinea datelor din dosar și faptul că acestea se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare. A17. Mapa cuprinzând maximum zece dintre lucrările considerate cele mai semnificative ale candidatului, în formă scanată pe suport electronic (CD/DVD/stick/), iar cărțile și capitolele din cărți vor fi depuse în format fizic. În plus, suportul electronic va cuprinde și lista de lucrări a candidatului în format Word. A18. Documentul de plată a taxei de înscriere la concurs; A19. Alte documente 1. Dosarul va cuprinde pagină de gardă și opis. 2. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD/stick/, cu întreg conținutul acestuia scanat, inclusiv mapa cu cele 10 lucrări semnificative, în vederea transmiterii către comisia de concurs. 3. Pentru toate posturile didactice se depune la dosarul de înscriere Certificatul care atestă pregătirea psihopedagogică. 4. În cazul în care nu se face dovada absolvirii modulului psihopedagogic, candidatul admis va parcurge, în termen de 2 ani de la ocuparea postului, un program de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT. Aceasta obligație va constitui clauză a CIM, relațiile contractuale încetând de drept la data împlinirii celor 2 ani. 5. Prin excepție de la prevederile alin. (4), în vederea ocupării unui post didactic în instituțiile de Învățământ superior, se pot înscrie la concurs și absolvenți ai unui program de formare psihopedagogică corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu, Str. Tineretului, nr. 4, Târgu-Jiu, Gorj
Comisie	-

Metodologie

**Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF.
Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de
10MB.**