



**Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu**  
**Organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de referent de specialitate debutant (S) în cadrul Centrului Consiliere și Orientare în Carieră, pe perioadă nedeterminată**

**1. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

**2. Condițiile specifice de participare la concurs sunt:**

- a) nivelul studiilor: superioare;
- b) domeniul studiilor: juridice, economice, sociale, administrative;

**Dosarele de concurs** se depun la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, **până la data de 02.11.2017, orele 16<sup>00</sup>**. Bibliografia și alte informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, tel. 0253/223971.

**Concursul va avea loc la sediul Rectoratului, din bulevardul Republicii, nr. 1 și constă în următoarele probe:**

**proba scrisă: 10.11.2017, ora 10<sup>00</sup>**  
**interviu: 16.11.2017, ora 10<sup>00</sup>**

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

<b>19.10.2017</b>	<b>Publicarea anunțului</b>
20.10.2017-02.11.2017	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților
03.11.2017	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
06.11.2017	Afișarea rezultatelor selecției de dosare
07.11.2017	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
08.11.2017	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor
<b>10.11.2017</b>	<b>Sustinerea probei scrise</b>
13.11.2017	Afișarea rezultatelor probei scrise
14.11.2017	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise
15.11.2017	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă
<b>16.11.2017</b>	<b>Sustinerea interviului</b>
17.11.2017	Afișarea rezultatelor interviului
20.11.2017	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului
21.11.2017	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu
21.11.2017	Afișarea rezultatelor finale

Anexăm bibliografia și tematica de concurs.



**Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:**

1. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu (Anexa 3);
2. Declarația pe propria răspundere, conform Legii nr. 1 din 2011, Legea Educației Naționale nr. 1 cu modificările și completările ulterioare, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității (Anexa 4);
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii ale documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
5. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
6. Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
7. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului său de către unitățile sanitare abilitate. Aceasta va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
9. Curriculum vitae în format european;
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;
11. Taxă participare la concurs: 30 lei.

Actele prevăzute la pct. 3, 4, 5 și 10 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**RECTOR,**  
prof. univ. dr. Nicoară Toader



Anexa 3

**APROBAT,  
RECTOR,**

**DOMNULE RECTOR,**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_  
domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_ jud./sector \_\_\_\_\_  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ scara \_\_\_\_\_ etaj \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
CI/BI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_  
absolvent/licențiat al \_\_\_\_\_, de profesie \_\_\_\_\_  
specializarea \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru  
ocuparea postului vacant de \_\_\_\_\_, din \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_



## DECLARAȚIE

Subsemnatul/subsemnata,  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul  
\_\_\_\_\_, posesor al/poseoare a (BI/CI) seria \_\_\_\_, nr.\_\_\_\_  
candidat/candidată la concursul pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_, declar pe  
propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 privind falsul în declarații, din Legea 286/2009 -  
Codul Penal, că în cazul câștigării concursului:

mă voi afla în situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr.1/2011, art. 295 al. 4\*, astfel :

• situația de incompatibilitate în care mă voi afla  
este \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

• am luat la cunoștință dispozițiile art. 295 alin 4\* din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și  
mă angajez ca până la data la care dosarele vor fi transmise comisiilor de concurs, potrivit  
Calendarului afisat la adresa web [www.utgjiu.ro](http://www.utgjiu.ro) secțiunea Posturi vacante – Personal didactic  
auxiliar si nedidactic, să depun în scris, prin Registratura UCB, modalitatea de soluționare a situației  
de incompatibilitate create.

nu mă voi afla în situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011, art. 295, alin. 4.

Data:

Semnătura:

Notă :

\* "După intrarea în vigoare a prezentei legi se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude  
până la gradul al III – lea inclusiv a funcțiilor prin care unul sau una se află față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de  
conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel în aceeași universitate".



Aprobat,  
Rector,  
Prof. univ. dr. Toader Nicoară

### **Bibliografia pentru postul de referent de specialitate debutant (S)**

1. Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
4. Regulamentul de organizare și funcționare al Universității Constantin Brâncuși din Târgu – Jiu;
5. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de consiliere și orientare în carieră din cadrul Universității Constantin Brâncuși din Târgu – Jiu;
6. Ordin nr. 1804/4469 din 3 iulie 2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții;
7. Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 650/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România;
8. Elena Dimitriu-Tiron, Consiliere educațională, Editura Institutul European, București, 2005;
9. Luca Stelian, Gruia Natalia, Morega Romulus, Manual de consiliere, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010.

### **Tematica pentru postul de referent de specialitate debutant (S)**

1. Obiectivele fundamentale ale C.C.O.C.
2. Structura organizatorică a C.C.O.C.
3. Intervenții specifice serviciilor de consiliere și orientare în carieră
4. Managementul carierei.
5. Profilul de competențe al consilierului de carieră.
6. Structura serviciilor de consiliere și orientare în carieră din România.
7. Tipurile de activități pe care le includ consilierea și orientarea în carieră, conform Legii nr.1/2011.
8. Tipuri și forme ale consilierii educaționale.
9. Procesul consilierii. Obiective, conținut.
10. Metode de lucru în consiliere.