Universitatea „Constantin Brâncuşi” din Târgu Jiu
Organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de *administrator financiar II (S)* la Serviciul Financiar-Contabil din cadrul Direcției Generale Administrative, pe perioadă nedeterminată

1. **Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveține;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. **Condițiile specifice de participare la concurs sunt**:

a) nivelul studiilor: superioare, absolvite cu diplomă de licenţă (sau echivalente: diplomă de licenţă şi diplomă de master pentru absolvenţii studiilor universitare Bologna);
b) domeniul studiilor: Științe Economice;
c) vechime în studii superioare în domeniul economic: minim 3 ani și 6 luni;
d) cunoştinţe de operare PC, nivel de bază sau perfecţionări/specializări.

Dosarele de concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, **până la data de *17.05.2023, între orele 10^{00} - 14^{00}*.**
Bibliografia şi alte informaţii suplimentare se pot obţine de la Compartimentul Resurse Umane şi Salarizare, tel. 0253/218222.
Concursul va avea loc la sediul Rectoratului, din str. Tineretului, nr. 4 şi constă în următoarele probe:

proba scrisă: **25.05.2023, ora 13^{00}**
interviu: **29.05.2023, ora 13^{00}**

Calendarul de desfăşurare a concursului:

03.05.2023	**Publicarea anunţului**
04.05.2023-17.05.2023	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaţilor
18.05.2023	**Selecţia dosarelor de către membrii comisie de concurs**
19.05.2023	Afişarea rezultatelor selecţiei de dosare
22.05.2023	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor
23.05.2023	Afişarea rezultatelor soluţionării contestaţiilor
25.05.2023	**Susţinerea probei scrise**

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com

25.05.2023	Afişarea rezultatelor probei scrise
26.05.2023	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise
26.05.2023	Afişarea rezultatelor soluţionării contestaţiilor la proba scrisă
29.05.2023	**Susţinerea interviului**
29.05.2023	Afişarea rezultatelor interviului
30.05.2023	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele interviului
30.05.2023	Afişarea rezultatelor soluţionării contestaţiilor la interviu
31.05.2023	Afişarea rezultatelor finale

Anexăm bibliografia şi tematica de concurs.

Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

1. Formular de înscriere la concurs (Anexa 3);
2. Declarația pe propria răspundere, conform Legii nr. 1 din 2011, Legea Educației Naționale nr. 1 cu modificările și completările ulterioare, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Universității „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității (Anexa 4);
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
4. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz
5. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
6. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
7. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
   Documentul prevăzut la pct. 7 poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la pct. 7, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
   Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii
9. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com

dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

10. Curriculum vitae, model comun european;
11. Taxă participare la concurs: 70 lei pentru angajați ai UCB, respectiv 100 lei pentru persoane din afara UCB.

Copiile de pe actele prevăzute la pct. 3-6, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs

Actele prevăzute la pct. 3, 4, 5 şi 6 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

RECTOR,
prof. univ. dr. Luminița-Georgeta Popescu

Întocmit,
Compartiment Resurse Umane și Salarizare,
Stănculescu Ileana

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com

Anexa 3

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituţia publică: UNIVERSITATEA “CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

Funcţia solicitată:
Data organizării concursului, proba scrisă şi/sau proba practică, după caz:

Numele şi prenumele candidatului:
Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):
Adresa:
E-mail:
Telefon:
Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.
Menţionez că am luat cunoştinţă de condiţiile de desfăşurare a concursului.
Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 şi 11 şi art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), în ceea ce priveşte consimţământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimţământul |_|

Nu îmi exprim consimţământul |_|

cu privire la transmiterea informaţiilor şi documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuţiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluţionare a contestaţiilor şi ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimţământul |_|

Nu îmi exprim consimţământul |_|

ca instituţia organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condiţiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com

categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimţământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimţământul |_|

Nu îmi exprim consimţământul |_|

ca instituţia organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condiţiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimţământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancţiune disciplinară/mi s-a aplicat sancţiunea disciplinară .....

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:
Semnătura:

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com

Anexa 4

DECLARAȚIE

Subsemnatul/subsemnata, _____, cu domiciliul _____, posesor al/posesoare a (BI/CI) seria ___, nr.___ candidat/candidată la concursul pentru ocuparea postului de _____, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 privind falsul în declarații, din Legea 286/2009 - Codul Penal, că în cazul câștigării concursului:

☐ mă voi afla în situaţiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr.1/2011, art. 295 al. 4*, astfel :

- situația de incompatibilitate în care mă voi afla este_____
_____

- am luat la cunoștință dispozițiile art. 295 alin 4* din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și mă angajez ca până la data la care dosarele vor fi transmise comisiilor de concurs, potrivit Calendarului afisat la adresa web www.utgjiu.ro secţiunea Posturi vacante – Personal didactic auxiliar si nedidactic, să depun în scris, prin Registratura UCB, modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate create.

☐ nu mă voi afla în situaţiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011, art. 295, alin. 4.

Data: Semnătura:

Notă :

* "După intrarea în vigoare a prezentei legi se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III – lea inclusiv a funcțiilor prin care unul sau una se află față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel în aceeași universitate".

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com

Aprobat,
Rector,
prof. univ. dr. Luminița-Georgeta Popescu

Bibliografia pentru postul de *administrator financiar II (S)* la Serviciul Financiar-Contabil din cadrul Direcției Generale Administrative

1. Legea nr. 1/2011 – Legea Educaţiei Naţionale, cu modificările şi completările ulterioare;
2. Carta Universităţii „Constantin Brâncuşi” din Târgu Jiu;
3. Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al UCB;
4. Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991 *** Legea Contabilităţii – Republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Legea nr. 500/2002 din 11 iulie 2002 privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare;
6. Ordonanţa nr. 81 din 28 august 2003 privind reevaluarea şi amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituţiilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;
7. Ordin nr. 3471 din 25 noiembrie 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea şi amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituţiilor publice;
8. Ordin nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii;
9. Ordin nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale;
10. Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 1917/2005, modificată prin Ordinul nr. 2021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia;
11. Ordin nr. 1117 din 17 august 2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate şi a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operaţiunilor finanţate prin Programul operaţional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane 2007 – 2013”;
12. Ordin nr. 923 din 11 iulie 2014 *** Republicat pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv şi a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfăşoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
13. Ordin nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile*);
14. Ordin nr. 1762 din 05 aprilie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea şi depunerea situațiilor financiare trimestriale şi a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2018
15. Hotărârea Guvernului nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile şi obligaţiile personalului autorităţilor şi instituţiilor publice pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, precum şi în cazul deplasării în interesul serviciului;
16. Ordonanţa nr. 119 din 31 august 1999 *** Republicată privind controlul intern/managerial şi controlul financiar preventiv;
17. Legea nr. 84 din 18 martie 2003 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei Guvernului nr. 119/1999 privind auditul public intern şi controlul financiar preventiv;
18. Ordin nr. 720 din 22 mai 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuţia bugetelor de venituri şi cheltuieli ale instituţiilor publice autonome, instituţiilor publice finanţate integral sau parţial din venituri proprii şi activităţilor finanţate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc şi bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituţiile publice, indiferent de modalitatea de organizare şi finanţare a acestora;
19. Ordonanţa de Urgenţă nr. 26/2012 din 6 iunie 2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice şi întărirea disciplinei financiare şi de modificare şi completare a unor acte normative.

Tematica pentru postul de *administrator financiar II (S)* la Serviciul Financiar-Contabil din cadrul Direcției Generale Administrative

1. Structura organizatorică a învăţământului superior;
2. Conducerea universităţilor;
3. Finanţarea şi patrimoniul universităţilor;
4. Răspunderea disciplinară şi patrimonială;
5. Gestionarea resurselor universităţii;
6. Organizarea şi conducerea contabilităţii;

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com

7. Documentele financiar-contabile şi registrele de contabilitate;
8. Contabilitatea Trezoreriei instituţiilor publice;
9. Procesul bugetar. Proceduri privind elaborarea bugetului;
10. Execuţia bugetară;
11. Finanţarea instituţiilor publice;
12. Dispoziţii generale privind activele fixe corporale şi necorporale;
13. Regimul de amortizare şi calcularea amortizării;
14. Scoaterea din funcţiune a activelor fixe;
15. Norme privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii;
16. Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice;
17. Norme metodologice privind organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale;
18. Reguli de eligibilitate privind cheltuielile aferernte managementului şi implementării proiectelor finanţate din fonduri structurale;
19. Controlul financiar preventiv propriu;

Întocmit,
Compartiment Resurse Umane și Salarizare,
Stănculescu Ileana

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu Jiu, 210185, Gorj, Romania
Tel/Fax: +40 253 218222
E-mail: rectoratucb@gmail.com