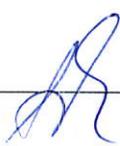


	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE</p> <p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</p>	COD: R-52
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 1 / 7

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	Prorector	Rector	Senatul UCB
Nume	Prof. univ. dr. Ana-Gabriela Babucea	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu	Prof. univ. dr. Adrian GORUN
Data		12.04.2016	25.04.2016
Semnătura			

	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE</p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</p>	<p>COD: R-52</p>
	<p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU</p>		<p>EDIȚIE : 1</p>
	<p>Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>		<p>REVIZIE : 0</p>
			<p>Pag 2 /7</p>

Capitolul I: **DISPOZIȚII GENERALE**

Capitolul II: **ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE
PROFESIONALĂ CONTINUĂ**

Capitolul III: **DEFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE**

Capitolul IV: **FINALIZAREA STUDIILOR**

Capitolul V: **ASPECTE FINANCIARE**

Capitolul VI: **DISPOZIȚII FINALE**

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezentul regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a studiilor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu fiind elaborat în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 87/2006 privind aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 referitoare la asigurarea calității în educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MECTS nr. 5703/2011 privind implementarea Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS), inclusiv anexa ce stabilește metodologia de implementare a CNCIS;
- Ordinul MECTS nr. 3163/2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;
- Ordinul nr. 5370/2012 privind aprobarea modelului certificatului de atestare a competențelor profesionale și al suplimentului descriptiv;
- Ordonanța Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art.2 (1) Potrivit legii, Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu poate organiza programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă la facultățile care au acreditat cel puțin un program de studii universitare de licență în domeniul respectiv.

(2) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se pot organiza numai în limbile și la formele de învățământ pentru care sunt acreditate programele de studii universitare de licență.

(3) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează pe durata unui an universitar, unui semestru sau pe perioade mai scurte.

(4) Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu poate organiza studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și în colaborare cu instituții similare, precum și cu agenți economici, asociații profesionale, administrații publice locale și centrale, alți parteneri interesați din țară sau străinătate.

	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE</p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</p>	<p>COD: R-52</p>
	<p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU</p>		<p>EDIȚIE : 1</p>
	<p>Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>		<p>REVIZIE : 0</p>
			<p>Pag 3 / 7</p>

(5) Activitatea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă este coordonată de directorul departamentului organizator sau de un coordonator de program desemnat de facultate / departament.

Art.3 Cursurile postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă vizează actualizarea / dezvoltarea / perfecționarea unei / unor competențe sau unități de competență/competențe dintr-una sau mai multe calificări universitare sau dintr-unul sau mai multe standarde ocupaționale, aferente unei ocupații care poate fi practică doar de un absolvent care a finalizat cu diplomă cel puțin studiile universitare de licență sau echivalente.

Art.4 (1) Organizarea unui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se inițiază la nivelul departamentului, este avizat de Consiliul de Administrație la propunerea Consiliului facultății și prezentat Senatului Universității spre aprobare.

(2) Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se caracterizează prin: denumire, durata în ore a programului, numărul de credite transferabile acumulate (dacă este cazul), calificarea universitară / standardul ocupațional care a stat la baza dezvoltării programului și competența / competențele sau unitatea de competență / unitățile de competență vizate de programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, plan de învățământ.

(3) Planurile de învățământ aprobate de Senatul Universității se avizează de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

Art.5 (1) În conformitate cu prevederile legale (OM 3163/2012), programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă pot utiliza sistemul de credite de studiu transferabile.

(2) În cazul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă cu durată mai mare de 100 ore, utilizarea creditelor de studiu transferabile este obligatorie. Se acorda 1 credit pentru fiecare 8-10 ore de activități cuprinse în planul de învățământ.

(3) Fiecare program de studii poate cuprinde între 2-10 discipline.

(4) Numărul de ore din planul de învățământ reprezintă numărul total de ore alocate pentru fiecare dintre discipline.

Art.6 (1) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă dispun numai de locuri finanțate prin taxe de școlarizare.

(2) Taxele de școlarizare sunt suportate de către beneficiari, angajatorii acestora sau sponsori, în condițiile legislației în vigoare.

Capitolul II. ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Art.7 Oferta cursurilor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se afișează la avizierul facultății organizatoare și pe site-ul universității / facultății.

	<p><i>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE</i></p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</p>	<p>COD: R-52</p>
	<p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU</p>		<p>EDIȚIE : 1</p>
	<p>Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>		<p>REVIZIE : 0</p>
			<p>Pag 4 /7</p>

Art.8 La cursurile postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se pot înscrie numai absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă acesteia, indiferent de anul în care au obținut diploma respectivă.

Art.9 Pentru admiterea la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă facultățile / departamentele organizatoare pot stabili criteriile specifice de admitere cu avizul Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului Universității.

Art.10 (1) Comisia pentru admitere este desemnată la propunerea facultății organizatoare, cu respectarea procedurilor legale în vigoare.

(2) În funcție de durata fiecărui program și de solicitări se pot organiza mai multe serii de predare pe parcursul unui an universitar.

Art.11 Pentru organizarea unei serii de predare este necesară întrunirea unui număr minim de cursanți, stabilit de facultatea organizatoare și avizat de Consiliul de Administrație.

Art.12 (1) Înscrierea candidaților presupune depunerea la secretariatul facultății organizatoare a unui dosar plic, care are înscrise pe copertă datele de identificare, inclusiv adresa de email și numărul de telefon, conținând următoarele acte:

- a) fișa tip de înscriere, disponibilă la secretariatul facultății;
- b) copia legalizată a diplomei de licență sau a diplomei de absolvire a învățământului universitar de scurtă durată ori a documentului echivalent acesteia și copia legalizată a foii matricole (suplimentului la diplomă) sau a documentului echivalent acesteia;
- c) copia legalizată a certificatului de naștere;
- d) copia legalizată a buletinului/cărții de identitate;
- e) chitanța, în original, care atestă plata taxei de înscriere.

(2) Candidatul poate opta pentru mai multe programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă din oferta facultății la care depune dosarul de înscriere.

Art.13 (1) După îndeplinirea condițiilor de înscriere candidatul rămâne în așteptare până la întrunirea numărului minim de cursanți, urmând să i se comunice de către comisia de admitere dacă programul va funcționa și data de începere a acestuia.

(2) După admitere, cursanții achită taxa de școlarizare (sau după caz prima tranșă din taxa de școlarizare) la casieria facultății sau prin virament bancar în contul Universității în termenul stabilit prin calendarul de admitere.

Art.14 (1) Înmatricularea cursanților înscriși pentru a urma studiul postuniversitar se face pe baza deciziei rectorului Universității.

(2) Evidența cursanților înmatriculați la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se realizează la secretariatul facultății care organizează programul.

	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE</p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</p>	<p>COD: R-52</p>
	<p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU</p>		<p>EDIȚIE : 1</p>
	<p>Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>		<p>REVIZIE : 0</p>
			<p>Pag 5 / 7</p>

Art.15 La începerea programului postuniversitar, cursantul va încheia un contract de studii cu Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu în care sunt prevăzute raporturile juridice dintre părți.

Capitolul III. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE

Art.16 Modalitatea de desfășurare a programului de studii, cursuri cu frecvență zilnică sau în format modular și programul orar pe perioada derulării acestuia sunt propuse de facultatea organizatoare și aprobate de Consiliul de Administrație.

Art.17 (1) Evaluarea cunoștințelor se realizează la nivel de modul sau curs (pentru fiecare disciplină).

(2) Notarea cursanților se face cu note de la 10 la 1 (numere întregi), nota minimă de promovare fiind 5.

Art.18 Cursanții au dreptul la două examinări, în sesiunile programate, fără achitarea unor taxe suplimentare. Pentru examinările ulterioare se percepe o taxă de examinare stabilită de fiecare facultate prin contractul de studii.

Art.19 Cursanții au dreptul să se prezinte la evaluarea finală a modulului sau cursului numai dacă și-au achitat toate obligațiile profesionale și financiare (taxa de școlarizare).

Art.20 Evaluarea cunoștințelor se face în zilele, orele și sălile stabilite prin programarea activităților de evaluare, afișată pe site și la avizierul facultății.

Art.21 (1) Examinatorul stabilește notele pe care le acordă cursanților și are obligația de a le trece sub semnătură în catalogul de examen și de a le aduce la cunoștință acestora.

(2) Neprezentarea la examen este consemnată în catalog cu absență.

Art.22 Cursanții pot fi exmatriculați în următoarele situații:

- nepromovarea examenelor în termenele stabilite de fiecare organizator;
- neachitarea la timp a obligațiilor financiare;
- alte situații prevăzute de regulamentele interne și Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Capitolul IV. FINALIZAREA STUDIILOR

Art.23 (1) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului.

	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE</p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</p>	<p>COD: R-52</p>
	<p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU</p>		<p>EDIȚIE : 1</p>
	<p>Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>		<p>REVIZIE : 0</p>
			<p>Pag 6 /7</p>

(2) Examenul de certificare a competențelor trebuie să verifice capacitatea de a aplica practic competențele dobândite prin parcurgerea programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.

(3) Examenul de certificare poate cuprinde probe scrise, probe orale, probe practice, portofolii sau combinații ale acestora și poate fi susținut doar la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art.24 (1) Absolvenților care promovează examenul de certificare a competențelor li se eliberează un certificat de atestare a competențelor profesionale specifice programului.

(2) Certificatul de atestare a competențelor profesionale este însoțit de un supliment descriptiv care conține situația școlară și descrierea programului: durata în ore a programului, numărul de credite transferabile acumulate (dacă este cazul), calificarea universitară / standardul ocupațional care a stat la baza dezvoltării programului și competența / competențele sau unitatea de competență / unitățile de competență vizate de programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.

Capitolul V. ASPECTE FINANCIARE

Art.25 (1) Cuantumul taxelor de studii aferente fiecărui program de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă este aprobat anual de către Senatul universitar, cu avizul Consiliului de Administrație, la propunerea organizatorilor programului și este cuprins în Regulamentul privind cuantumul taxelor încasate la nivelul Universității.

(2) Valoarea taxei de școlarizare poate fi negociată în cazul semnării unui contract cu o instituție sau o organizație care asigură condițiile necesare desfășurării activităților didactice (săli de curs, infrastructură și logistică) pentru organizarea unui curs exclusiv pentru angajații proprii, cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Art.26 Veniturile realizate din taxele de școlarizare la programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, indiferent de proveniența lor, se constituie ca venituri proprii extrabugetare și se supun reglementărilor în vigoare existente la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art.27 Veniturile obținute de facultăți din programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se vor folosi astfel:

- 25% din venituri pentru cheltuieli legate de regie și altele;
- 75% din venituri pentru plata personalului didactic implicat în derularea programului, pentru acoperirea costurilor de multiplicare a suporturilor de curs/seminar/laborator, pentru achiziționarea de resurse materiale necesare desfășurării optime a activității, abonamente, deplasări etc.

Art.28 (1) În conformitate cu art. 11 alin. (1) din OM 3163/2012 activitatea din cadrul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se normează separat și nu intră sub

	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE</p> <p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</p>	COD: R-52
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 7 / 7

incidența art. 288 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pot desfășura activități didactice în cadrul programului cadre didactice titulare ale Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, sau cadre didactice asociate, în condițiile legii și cu respectarea regulamentelor și procedurilor existente la nivelul Universității.

Art.29 Retribuirea personalului didactic se realizează conform reglementărilor financiare în vigoare privind utilizarea fondurilor extrabugetare, în sistem plata cu ora.

Capitolul VI. DISPOZIȚII FINALE

Art.30 Prezentul regulament de organizare și funcționare a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.04.2016 și aprobat în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 25.04.2016.

Responsabilă pentru corectitudinea datelor înscrise în cuprinsul *Regulamentului de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă* este doamna prof. univ. dr. Ana-Gabriela Babucea – Prorector.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Adrian **CORUN**



Rector,
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta **POPESCU**



Cancelar Senat,
Prof. univ. dr. Amalia Venera **TODORUȚ**

Compartiment juridic,
Jr. Ana Maria **DIACONU**