

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU</b> B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
			<b>EDIȚIE : 2</b>
			<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 1 /10

## REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	Prorector	Rector	Senatul UCB
Nume	Prof. univ. dr. Gabriela Dobroia	Prof. univ. dr. Toader Nicoara	Prof. univ. dr. Adrian Gorun
Data		05.12.2017	
Semnătura			



	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p> <p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU</p> <p>B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>	<p>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR</p>	COD: R-50
			EDIȚIE : 2
			REVIZIE : 0
			Pag 2 /10

Capitolul I: DISPOZIȚII GENERALE

Capitolul II: ORGANIZAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

Capitolul III: ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI  
DE FINALIZARE A STUDIILOR

Capitolul IV: DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

Capitolul V: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

### Capitolul I: DISPOZIȚII GENERALE


**Art.1.** Examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior, din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, respectiv, examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă și examenul de disertație – denumite în continuare examene de finalizare – se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentului regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și a metodologiilor de la nivelul facultăților/DPPD, cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 3850/2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- Ordinul MENCS nr. 6125/20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență / diplomă și disertație;
- Ordinul nr. 3471/2017 din 17 martie 2017, privind modificarea art. 19 din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125/2016.

**Art.2.** Programele de studii universitare de licență, organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență sau examen de diplomă pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti, denumit în continuare examen de licență / diplomă.

**Art.3.** Studiile universitare de masterat se încheie cu examen de disertație.

**Art.4.** Programul de studii psihopedagogice pentru nivelul I și nivelul II de certificare pentru profesia didactică se finalizează cu examen de absolvire.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU-JIU</b> B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND</b> <b>ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA</b> <b>EXAMENELOR DE</b> <b>FINALIZARE A</b> <b>STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
			<b>EDIȚIE : 2</b>
			<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 3 / 10

**Art.5.** (1) Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, în calitate de instituție de învățământ superior acreditată instituțional în condițiile legii, poate organiza examene de licență / diplomă pentru absolvenții proprii la:

- a) programe de studii universitare de licență / specializări acreditate în condițiile legii;
- b) programe de studii universitare de licență / specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care instituția are, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență / specializări acreditate.

(2) Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, în calitate de instituție de învățământ superior acreditată instituțional în condițiile legii, organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru absolvenții programelor de studii universitare organizate conform Legii 84/1995, în metodologiile facultăților se prevede un capitol distinct care stabilește reguli concrete de organizare și desfășurare a acestor examene.

**Art.6.** (1) Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în cadrul facultăților componente ale Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, pentru absolvenții specializărilor / programelor de studii acreditate și pentru absolvenții specializărilor autorizate provizoriu din același domeniu cu specializările / programele de studii acreditate, cu respectarea metodologiilor ARACIS.

(2) Absolvenții programelor de studii / specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate, care nu mai funcționează la nivel național, și care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor pot susține examenul de licență / diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au programe de studii universitare de licență / specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(3) Absolvenții Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se pot înscrie și pot susține examenul de licență / diplomă la o altă instituție de învățământ superior acreditată, în condițiile prevăzute de regulamentul instituției respective, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul consiliilor de administrație, și în baza unui protocol interinstituțional, cu respectarea prevederilor legale.

**Art.7.** (1) Examenul de licență / diplomă, desfășurat în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, constă în două probe orale / scrise / practice care se vor desfășura succesiv (în zile diferite), după următoarea structură:

- a) Proba 1 – „Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate”;
- b) Proba 2 – „Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire / lucrării de licență / proiectului de diplomă”. Proba 2 este publică.

Structura examenului de finalizare a studiilor se stabilește prin metodologiile proprii ale facultăților componente ale Universității, avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul universitar.

(2) Cele două probe menționate la alin. (1) pentru examenul de licență / diplomă se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examinatul.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU-JIU</b> B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND</b> <b>ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA</b> <b>EXAMENELOR DE</b> <b>FINALIZARE A</b> <b>STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
			<b>EDIȚIE : 2</b>
			<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 4 /10

(3) Examenul de disertație constă într-o singură probă: „Prezentarea și susținerea lucrării de disertație”. Prezentarea și susținerea disertației pot fi publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examinatul.

(4) Examenul de absolvire constă în elaborarea și susținerea unui portofoliu didactic corespunzător fiecărui nivel al programului de studii.

**Art.8.** (1) Examenele de finalizare a studiilor au drept scop evaluarea capacităților absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul facultății și adaptarea acestora la progresul cognitiv din domeniul respectiv.

(2) Scopul lucrării de absolvire / lucrării de licență / proiectului de diplomă / disertațiilor este de a evalua capacitatea absolvenților de a expune și argumenta cunoștințele, în condițiile de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire sau de realizare a unor studii de caz.

**Art.9.** (1) Candidații la examenul de licență / diplomă prezintă, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de departamentul de profil din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu sau de către o altă instituție specializată, cum sunt Consiliul Britanic, Institutul Francez, Institutul German și alte instituții similare. Certificatele de competență lingvistică provenite de la alte instituții similare vor fi recunoscute de către departamentul de profil din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, prin eliberarea certificatului de competență lingvistică specific Universității.

(2) Pentru susținerea examenului de competență lingvistică, fiecare facultate va înainta către departamentul de specialitate, tabele nominale cu opțiunile studenților anului terminal care urmează să susțină examen de finalizare a studiilor. Departamentul de specialitate va realiza planificarea susținerii examenului de competență lingvistică pentru toți studenții înscriși.

(3) Taxa pentru susținerea examenului de competență lingvistică este stabilită prin Regulamentul privind cuantumul taxelor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

(4) Certificatul de competență lingvistică eliberat de către departamentul de profil din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu este valabil 3 ani de la data susținerii probei sau echivalării altor certificate.

**Art.10.** Taxele pentru susținerea examenelor de absolvire / licență / diplomă / disertație la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu sunt stabilite în Regulamentul privind cuantumul taxelor încasate la nivelul Universității.

**Art.11.** (1) Diplomele și anexele la diplomă, pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de licență / diplomă sau examenul de disertație în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se eliberează de către Universitate prin Compartimentul de gestionare, completare și eliberare a actelor de studii.

(2) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, de către instituția organizatoare, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(3) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de



	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU-JIU</b> B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307, Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND</b> <b>ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA</b> <b>EXAMENELOR DE</b> <b>FINALIZARE A</b> <b>STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
			<b>EDIȚIE : 2</b>
			<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 5 /10

studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

(4) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

## Capitolul II: ORGANIZAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

**Art.12.** (1) Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, din care două sesiuni în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă, sub rezerva achitării taxelor aferente, valabile pentru anul universitar în care se înscriu.

(3) Calendarul de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor se stabilește la nivelul componentelor prin structura anului universitar propusă de către Consiliile Facultăților / DPPD și aprobată de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu. Examenul de finalizare a studiilor vor fi organizate înaintea examenului de admitere al componentei respective.

(4) Examenul de finalizare se organizează și se desfășoară la nivelul componentelor după Metodologia proprie care reglementează aspectele specifice.


(5) Fiecare facultate / departament va informa candidații despre perioadele de examene de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere, tematica, bibliografia, programele, accesul la bibliotecă, cursurile de pregătire etc. prin afișare la sediul facultății, pe pagini web și, dacă este posibil, prin broșuri / pliante tipărite, cu cel puțin 3 luni înainte de susținerea probelor.

**Art.13.** (1) Pentru proba „Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” – oral / scris / probă practică, departamentele de specialitate vor elabora tematicile din aria disciplinelor stabilite de Consiliile facultăților. Tematicile propuse de departamente se vor supune aprobării Consiliului facultății.

(2) Tematicile și bibliografia se vor afișa la avizierele facultăților cu cel puțin 3 luni înainte de susținerea probei. Tematica și bibliografia se publică și pe pagina web a facultăților.

**Art.14.** Pentru proba „Prezentarea și susținerea lucrării de licență / proiectului de diplomă / disertație” – oral, comisia de examinare va proceda la o evaluare a lucrării de licență / disertație / proiectului de diplomă, a modului de prezentare a lucrării / proiectului, precum și a cunoștințelor candidatului legate de lucrarea respectivă. Timpul de examinare pentru fiecare candidat este de 20 minute.

**Art.15.** (1) Temele lucrărilor de licență / disertație / proiectelor de diplomă sunt cele stabilite de către departamente și aprobate de către Consiliile facultăților. La specializările duble, tema lucrării de licență poate fi aleasă de la oricare din cele două specializări.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU</b> B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
	<b>EDIȚIE : 2</b>		
	<b>REVIZIE : 0</b>		
	Pag 6 /10		

(2) Alocarea temelor lucrărilor de licență / disertație / proiectelor de diplomă pentru studenți se realizează la cerere, avizată de coordonatorul științific ales, înregistrată la secretariatul facultăților, în concordanță cu prevederile Regulamentului privind activitate profesională a studenților.

(3) Denumirea temei lucrării de licență / disertație / proiectelor de diplomă poate fi modificată, cu acordul cadrului didactic coordonator până la înscrierea la examenul de finalizare, în conformitate cu rezultatele obținute din cercetarea efectuată în cadrul procesului de elaborare a lucrării.

**Art.16.** (1) În vederea evaluării cunoștințelor fundamentale, de specialitate, a prezentării și susținerii lucrării se constituie comisii de examen de finalizare a studiilor, formate din:

- președinte (profesor, conferențiar);
- membri (profesor, conferențiar, lector / șef lucrări cu titlul științific de doctor);
- secretar (cadru didactic cu grad minim de asistent, cu atribuții exclusiv de asigurare a întocmirii și administrării documentelor);
- membri supleanți (1-2 membri, cadre didactice cu titlul didactic de cel puțin lector/șef lucrări și titlul științific de doctor, pentru comisia de examen și 1 membru supleant pentru secretar comisie).

Comisia de examen este formată din 3-5 membri (inclusiv președintele), plus secretar.

(2) În situații excepționale, președintele poate fi înlocuit, cu aprobarea decanului, de către un membru al comisiei, iar comisia va fi completată cu un supleant. În cazul în care un membru este indisponibil va fi înlocuit, cu aprobarea decanului, de către un supleant.

(3) Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe specializări / programe de studii / domenii, prin decizia rectorului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, la propunerea Consiliilor facultăților/departamentelor și cu aprobarea Senatului universitar. Simultan, se propun și se aprobă și comisii pentru analiza și soluționarea contestațiilor.


(4) În cazul specializărilor duble, facultățile constituie comisii pentru fiecare dintre cele două specializări, candidatul urmând a se înscrie la comisia în care se regăsește problematica lucrării de licență. Este de competența facultăților să propună comisii pentru alte situații, diferite de cele standard: module în limbi străine etc.

(5) Comisiile de examen își păstrează componența pe tot parcursul susținerii examenului de finalizare precum și al tuturor sesiunilor examenului de finalizare aferente promoției respective. În cazuri excepționale, Consiliul de Administrație aprobă modificarea comisiei.

**Art.17.** (1) Comisia de examinare are următoarele obligații:

- de a evalua cunoștințele în mod corect și obiectiv;
- de a cunoaște conținutul lucrărilor, de a aprecia valoarea reală a acestora, precum și de a testa capacitatea absolvenților de a fi elaborat ei înșiși lucrările prezentate, în condițiile avizării favorabile de participare la examenul de licență / diplomă / disertație oferite de către coordonatorul lucrării respective.

(2) Conform legii, președintele, membrii și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor/ de analiză și soluționare a contestațiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, alini și rude până la gradul al III-lea inclusiv. Stabilirea gradului de rudenie intră în obligațiile conducerii facultății pe baza unei declarații a membrilor comisiei de examinare.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	<b>REGULAMENT          PRIVIND          ORGANIZAREA ȘI          DESFĂȘURAREA          EXAMENELOR DE          FINALIZARE A          STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
			<b>EDIȚIE : 2</b>
			<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 7 / 10

**Art.18.** Desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare poate fi realizată pe parcursul a cel mult 6 zile, numărul maxim de candidați ai unei comisii fiind de 150.

### **Capitolul III: ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR**

**Art.19.** (1) Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor se face, pe bază de cerere tip completată (Fișa de înscriere), înregistrată la secretariatele facultăților, de către fiecare absolvent și se încheie cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru susținerea primei probe.

În cadrul cererii absolventul precizează, dacă este cazul, proba promovată în sesiuni anterioare ale examenului de finalizare a studiilor la care solicită recunoașterea. Comisia recunoaște nota obținută pentru proba desfășurată într-o sesiune anterioară (pe baza unei adeverințe eliberată de secretariatul facultății) și o înscrie în catalog, cu mențiunea echivalat în dreptul acesteia, urmată de semnătura președintelui de comisie.

(2) La înscriere trebuie depuse la secretariatul facultății / departamentului:

- a) chitanța de plată a taxei pentru susținerea examenului;
- b) cererea tip (fișa de înscriere);
- c) certificatul de naștere în **copie certificată „conform cu originalul” sau copie legalizată;**
- d) certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în **copie certificată „conform cu originalul” sau copie legalizată;**
- e) două fotografii color, recente, tip pașaport (3/4), pe hârtie fotografică (pentru examenul de licență/diplomă/disertație);
- f) copie xerox C.I. sau B.I;
- g) diploma de bacalaureat în original sau adeverință de la instituția de învățământ la care este depusă diploma de bacalaureat în original împreună cu copia diplomei **certificată „conform cu originalul” sau copie legalizată** (pentru examenul de licență/diplomă/disertație);
- h) diploma de licență în original sau adeverință de la instituția de învățământ la care este depusă diploma de licență în original împreună cu copia diplomei **certificată „conform cu originalul” sau copie legalizată** (pentru examenul de absolvire / disertație);
- i) foaia matricolă / suplimentul la diplomă în original împreună cu copia **certificată „conform cu originalul” sau copie legalizată;**
- j) certificatul de competență lingvistică de specialitate (pentru examenul de licență / diplomă) - copia **certificată „conform cu originalul” sau copie legalizată;**
- k) lucrarea de licență / diplomă / disertație însoțită de Referatul de apreciere a lucrării de licență / diplomă / disertație întocmit de coordonatorul științific (aviz favorabil), cu nota propusă de către acesta (are caracter orientativ);
- l) declarația pe propria răspundere a absolventului și a coordonatorului științific privind originalitatea conținutului lucrării de licență / proiectului de diplomă / disertației;
- m) fișa lichidare;
- n) folie plastic.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>	<b>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
	<b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU</b>		<b>EDIȚIE : 2</b>
	B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>		<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 8 /10

Certificarea „conform cu originalul” se face de către personalul compartimentului secretariat. Pentru certificarea copiei este necesară prezentarea documentului original.

(3) În vederea completării declarației privind originalitatea conținutului lucrării de licență / proiectului de diplomă / disertației și a referatului de apreciere a acestuia, coordonatorii științifici pot solicita verificarea acestora prin utilizarea sistemului antiplagiat.

(4) Pentru înscrierea la examenul de absolvire, portofoliul didactic se depune la secretariatul Departamentului însoțit de declarația pe proprie răspundere conform căreia componentele portofoliului sunt elaborate de către candidat.

**Art.20.** (1) Candidații care au primit aviz nefavorabil de la coordonatorul științific pot depune o contestație la secretariatul facultății, cu cel puțin 3 zile înainte de finalizarea înscrierilor.

(2) Decanul facultății constituie o comisie formată din 3 membri (cadre didactice de specialitate) în termen de 24 de ore de la depunerea contestației.

(3) Rezultatul contestației se comunică în termen de cel mult 48 de ore de la depunerea contestației și este definitiv.

(4) Candidații care nu obțin aviz favorabil pierd dreptul de a se prezenta la examenul de finalizare a studiilor în sesiunea respectivă. Ei vor reface lucrarea în baza observațiilor formulate în referatul întocmit, putându-se prezenta la o sesiune ulterioară, cu achitarea taxei aferente, valabilă pentru anul universitar în care se înscriu.

(5) Coordonatorul științific al lucrării de licență / proiectului de diplomă sau disertație răspunde în solidar cu autorul acesteia de asigurarea originalității conținutului lucrării. Sancțiunile pentru plagiat și pentru comercializarea lucrărilor de licență / diplomă / disertație sunt prevăzute în Codul de etică profesională.

**Art.21.** (1) Imediat după încheierea perioadei de înscriere, secretariatele facultăților / departamentelor organizatoare vor preda documentele de înscriere, pe bază de proces-verbal, către Secretarul comisiei de examinare.

(2) Președintele împreună cu secretarul de comisie vor verifica documentele depuse la dosar pentru fiecare candidat.


**Art.22.** În termen de 3 zile de la încheierea înscrierilor, Comisia de examinare, prin Președintele și Secretarul de comisie, va întocmi listele, în ordine alfabetică, cu numele candidaților care au dreptul să se prezinte la examenul de absolvire / licență / diplomă / disertație.

#### **Capitolul IV: DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR**

**Art.23.** (1) Examenele de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentului regulament și ale metodologiilor proprii ale facultăților/DPPD, aprobate de Senatul universitar. Acestea vor fi făcute publice.

(2) Pentru un program de studii universitare / specializare / modul de pregătire psihopedagogică, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.



	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU</b></p> <p style="text-align: center;">B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR</b></p>	<b>COD: R-50</b>
			<b>EDIȚIE : 2</b>
			<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 9 /10

**Art.24.** (1) Examenul de absolvire / licență / diplomă / disertație se consideră finalizat dacă absolventul susține și promovează proba / probele componente ale examenului de finalizare.

(2) Media minimă de promovare a examenului de finalizare a studiilor este 6,00. În situația în care examenul de finalizare a studiilor constă din două probe, la fiecare probă media de promovare este 5,00.

(3) Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 10 la 1.

(4) Nota pentru lucrarea de licență / diplomă / disertație se acordă atât pentru conținutul științific al acesteia cât și pentru modul de prezentare de către candidat. Între notele acordate de către membrii comisiei nu pot exista diferențe mai mari de 2 puncte. Dacă se înregistrează o astfel de situație, președintele comisiei dispune reevaluarea lucrării de licență / diplomă / disertație.

(5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică. Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin metodologia proprie fiecărei facultăți.

(6) În cazul în care un student încearcă să promoveze examenul de finalizare a studiilor prin mijloace frauduloase, acesta va fi notat cu nota 1 (unu). În funcție de gravitatea faptei, comisia poate propune interdicția de a participa la examenul de finalizare a studiilor pentru o perioadă de un an. Comisia de examinare va încheia un proces-verbal în care se va descrie concret cazul. Procesul-verbal se va semna de membrii comisiei de examinare și de studentul în cauză. Dacă acesta refuză să semneze, cel puțin doi studenți care au fost martori la incident trebuie să semneze procesul-verbal.

(7) Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică profesională.


**Art.25.** (1) Candidatul care nu obține notă de promovare la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate nu poate fi evaluat la susținerea lucrării de licență / proiectului de diplomă.

**Art.26.** (1) În cazul examenelor orale, rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul instituției organizatoare și pe pagina web a acesteia, în ziua susținerii acestora, imediat după finalizare.

(2) Pentru examenele orale, secretarul comisiei va consemna detaliat, pe un formular tipizat întocmit pentru fiecare absolvent, întrebările comisiei și răspunsurile absolventului.

(3) În cazul examenelor scrise, rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul instituției organizatoare și pe pagina web a acesteia în termen de cel mult 48 ore de la data susținerii.

(4) Eventualele contestații în legătură cu organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor se depun la Secretariatul Facultății /DPPD care a organizat examenul și se rezolvă în termen de 48 ore de la data depunerii contestațiilor de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor, numită de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu la propunerea

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU-JIU</b> B-dul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND</b> <b>ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA</b> <b>EXAMENELOR DE</b> <b>FINALIZARE A</b> <b>STUDIILOR</b>	<b>COD: R-50</b>
			<b>EDIȚIE : 2</b>
			<b>REVIZIE : 0</b>
			Pag 10 /10

Consiliului de Administrație. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul universității și rezultatul dat de aceasta comisie rămâne definitiv.

(5) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

**Art.27.** Rezultatele examenului se consemnează într-un proces-verbal întocmit de secretarul comisiei și semnat de toți membrii comisiei. Procesul-verbal, însoțit de dosarele absolvenților, se vor depune la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la finalizarea examenului.

**Art. 28.** Examenul de finalizare a studiilor susținut și promovat nu se mai poate repeta într-o altă sesiune (pentru mărirea notelor obținute).

#### **CAPITOLUL V: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art.29** Prezentul Regulament se aplică pentru sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2017-2018.

**Art.30.** (1) Prevederile prezentului Regulament sunt obligatorii la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

(2) Metodologiile stabilite la nivelul componentelor din cadrul Universității sunt în acord cu prezentul regulament și reglementează elementele specifice facultăților.

(2) Orice reglementare internă contrară, anterioară prezentului regulament privind examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, se abrogă.

**Art.31.** Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu: examene de absolvire / licență / diplomă / disertație a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 05.12.2017 și aprobat în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din data de 14.12.2017.

**Art.32.** Responsabilă cu corectitudinea datelor înscrise în cuprinsul prezentului Regulament este doamna prof. univ. dr. Gabriela Dobrotă – Prorector responsabil cu domeniul Învățământ și cercetare

  
**PREȘEDINTE SENAT,**  
 Prof. univ. dr. Adrian Gorun  
**ANGHEAR GENERAL SENAT,**  
 Lect. univ. dr. Roxana Elena Dobrițoiu

  
**RECTOR,**  
 Prof. univ. dr. Toader Nicoară  
**COMPARTIMENT JURIDIC,**  
 Jr. Ana-Maria Diaconu