

**METODOLOGIA**  
**de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare psihopedagogică**  
**pentru anul universitar 2019-2020**  
**la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic pentru anul universitar 2019-2020 se face pe baza prezentei Metodologii elaborate în conformitate cu următoarele acte normative:

- a) Legea nr.1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) O.M.E.N nr. 3850/2017 din 2 mai 2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- c) O.M.E.N. nr. 4129/2018 din 16 iulie 2018 privind modificarea și completarea anexei la O.M.E.N. nr. 3850/2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- d) Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studiile universitare de licență și masterat pentru anul universitar 2019-2020.

**DISPOZIȚII SPECIALE**

**I. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE**

**Art.2.** Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu organizează concurs de admitere la programele de formare psihopedagogică pe două niveluri, respectiv:

- a) **nivelul I** (inițial) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar și general obligatoriu cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;
- b) **nivelul II** (de aprofundare) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice la toate nivelurile învățământului preuniversitar, cu satisfacerea cumulativă a două condiții:
  - (i) acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică obținute prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II;
  - (ii) absolvirea uneia dintre următoarele categorii de studii:
    - studii universitare de master;
    - studii universitare de lungă durată;
    - program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite;

- program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizat după absolvirea studiilor universitare de master sau a studiilor universitare de lungă durată.

**Art.3.** (1) Pentru absolvenții liceelor pedagogice și colegiilor universitare de institutori se consideră îndeplinită condiția de formare psihopedagogică de nivel I, cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind specializările absolvite.

(2) La programele de formare psihopedagogică de nivel II au acces absolvenții liceelor pedagogice și colegiilor universitare de institutori care fac dovada îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I menționată la alin. (1) și urmează sau au absolvit un program de studii universitare de master.

(3) Prin excepție de la prevederile Art.2. lit. b), Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic certifică competențele pentru profesia didactică la nivelul II și în cazul absolvenților liceelor pedagogice și colegiilor universitare de institutori, cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind specializările absolvite, dacă aceștia au acumulat minimum 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică de nivel II.

**Art.4.** (1) Candidații se pot înscrie pentru concursul de admitere la programele de formare psihopedagogică, atât în calitate de studenți și masteranzi ai Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, concomitent cu parcurgerea studiilor universitare de licență, respectiv de master, având calitatea de student.

(2) Absolvenții studiilor universitare de licență care nu au urmat programul de formare psihopedagogică concomitent cu studiile universitare de licență, respectiv de master, se pot înscrie pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare.

(3) În cazul absolvenților, înscrierea, în regim postuniversitar, la programul de formare psihopedagogică de nivel I este condiționată de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de licență;
- b) studii universitare de master;
- c) studii universitare de lungă durată;
- d) programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- e) programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări;
- f) studii universitare de scurtă durată.

(4) Înscrierea în regim postuniversitar la programul de formare psihopedagogică de nivel II este condiționată de absolvirea programului de formare psihopedagogică de nivel I sau de îndeplinirea condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1), precum și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de master;
- b) studii universitare de lungă durată;
- c) programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;

d) programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

**Art.5.** (1) Absolvenții studiilor universitare în domeniul de licență Științele educației, cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, se consideră că îndeplinesc condiția de formare psihopedagogică de nivel I, adică se consideră certificați, prin diploma de licență obținută, pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul primar și preșcolar.

(2) Absolvenților care au finalizat cu diplomă de licență/absolvire studii universitare de lungă sau scurtă durată până în anul 2005 li se consideră îndeplinită condiția de formare psihopedagogică de nivel I și II, dacă prin foaia matricolă fac dovada parcurgerii disciplinelor: psihologie școlară, pedagogie, metodică predării specialității și practică pedagogică la specialitatea înscrisă pe diploma de licență/absolvire.

**Art.6.** Posesorii certificatelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică, care urmează sau care au absolvit studii universitare și în alte domenii decât cele pentru care dețin certificarea didactică, pot să obțină certificarea didactică în noile domenii și specializări, beneficiind de sistemul de transfer și recunoaștere a creditelor de studiu.

**Art.7.** (1) Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivel I, pentru o altă specializare decât cea inițială, se recunosc 22 de credite obținute anterior și distribuite astfel: la disciplinele de pregătire psihopedagogică fundamentală 18 credite, la Instruire asistată de calculator 2 credite și la Practică pedagogică 2 credite.

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivel I pentru o altă specializare decât cea inițială este condiționată de acumularea a 8 credite corespunzătoare disciplinelor Didactica specialității (5 credite) și Practica pedagogică (3 credite).

**Art.8.** (1) Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivel II, pentru o altă specializare decât cea inițială, se recunosc cele 20 de credite obținute anterior la disciplinele de extensie a pregătirii psihopedagogice și la disciplinele opționale.

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivel II pentru o altă specializare decât cea inițială este condiționată de acumularea a 10 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate.

**Art.9.** (1) În vederea organizării și desfășurării concursului de admitere, la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic se constituie Comisia de admitere care răspunde de pregătirea, organizarea și desfășurarea concursului de admitere, precum și coordonarea activității personalului didactic și de secretariat antrenat în desfășurarea concursului de admitere.

(2) Înscrierea la programul de formare psihopedagogică se realizează prin depunerea dosarului candidatului la Comisia de admitere, cu condiția susținerii examenului de admitere.

(3) Proba de admitere constă în susținerea unui interviu, în condițiile stabilite prin metodologia proprie.

**Art.10.** Pentru anul universitar 2019-2020, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic organizează concurs de admitere pentru studenți/masteranzi și absolvenți de studii superioare, după cum urmează:

a) *în aceeași perioadă cu înscrierea la facultăți*, prin completarea unei fișe de înscriere distinctă. Comisia de admitere dublează dosarul de înscriere la facultate, iar în perioada 23 septembrie-18 octombrie 2019 se completează cu adeverința de student / masterand și susținerea interviului. În sesiunile de admitere își pot depune dosarul candidații la studiile universitare de licență și masterat pentru anul universitar 2019-2020, precum și studenții care trec în anul II de studii (pentru facultățile cu 240 de credite – 4 ani de studii);

b) în perioada 23 septembrie-18 octombrie 2019. În această sesiune își pot depune dosarul absolvenții de învățământ superior și studenții / masteranzii care nu și-au exprimat intenția de a urma programul de formare psihopedagogică în celelalte sesiuni.

## II. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

### II.1. Programul de formare psihopedagogică – studenți / masteranzi

**Art.11.** (1) La admiterea pentru **Nivelul I** pot candida studenții facultăților Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu înscriși în anul I de studii universitare de licență (pentru facultățile cu 180 de credite – 3 ani de studii) și în anul II de studii (pentru facultățile cu 240 de credite – 4 ani de studii).

(2) La admiterea pentru **Nivelul II** pot candida masteranzii facultăților Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu înscriși în anul I de studii de masterat.

(3) Dosarul de concurs pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică **Nivel I** conține următoarele documente:

- a) fișa tip de înscriere pentru concursul de admitere;
- b) adeverință din care să rezulte calitatea de student, anul de studii de licență și regimul de finanțare (cu taxă / fără taxă);
- c) copie certificat de naștere;
- d) copie certificat de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- e) copie C.I.;
- f) rezultatul interviului.

(4) Dosarul de concurs pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică **Nivel II** conține următoarele documente:

- a) fișa tip de înscriere pentru concursul de admitere;
- b) adeverință din care să rezulte calitatea de masterand și anul de studii de masterat;
- c) copie certificat de naștere;
- d) copie certificat de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- e) copie C.I.;
- f) diploma de licență în copie certificată „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de admitere/personalul compartimentului secretariat sau copie legalizată;
- g) foaia matricolă / suplimentul la diploma de licență sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul universitar, în copie certificată „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de admitere / personalul compartimentului secretariat sau copie legalizată;
- h) certificatul de absolvire a Nivelului I în copie certificată „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de admitere / personalul compartimentului secretariat sau copie legalizată, respectiv diplomă liceu pedagogic / colegiu universitar pedagogic / licență cu specializarea „pedagogia învățământului primar și preșcolar”;
- i) rezultatul interviului.

## **II.2. Programul de formare psihopedagogică – regim postuniversitar**

**Art.12.** (1) La admiterea pentru Nivelul I în regim postuniversitar pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii 84/1995), precum și absolvenții cu diplomă de licență obținută în străinătate, cetățeni români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, care au atestat de echivalare sau recunoaștere emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.

(2) La admiterea pentru Nivelul II în regim postuniversitar pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii 84/1995) care au absolvit Nivelul I de certificare pentru profesia didactică, precum și absolvenții cu diplomă de master obținută în străinătate, cetățeni români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, care au atestat de echivalare sau recunoaștere emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.

(3) Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II, respectiv la programul de studii de completare, prin susținere de diferențe, a formării psihopedagogice de nivel I/II într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației Naționale, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.

(4) Dosarul de concurs pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică **Nivel I – regim postuniversitar** conține, după caz, următoarele documente:

- a) fișa tip de înscriere pentru concursul de admitere;
- b) copie certificat de naștere;
- c) copie certificat de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- d) copie C.I.;
- e) act de studii corespunzător categoriei de studii în baza căruia se realizează înscrierea, în copie certificată „conform cu originalul” de către instituția organizatoare a programului de formare psihopedagogică;
- f) foaia matricolă / suplimentul la diploma corespunzătoare categoriei de studii în baza căreia se realizează înscrierea sau orice alt document de studii din care să rezulte parcursul universitar, în copie certificată „conform cu originalul” de către instituția organizatoare a programului de formare psihopedagogică;
- g) adeverință medicală (de la medicul de familie) din care să rezulte că este apt pentru profilul sau specializarea la care concurează;
- h) chitanța justificativă privind taxa de înscriere la concursul de admitere;
- i) rezultatul interviului;
- j) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de admitere / personalul compartimentului secretariat sau copie legalizată;

k) scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare. Pentru eliberarea acesteia se vor parcurge etapele prevăzute de legislația în vigoare. Universitățile transmit direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației Naționale lista cu cetățenii din statele terțe admiși la acest program, în conformitate cu legislația în vigoare;

l) certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la programele de formare psihopedagogică școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română.

(5) Dosarul de concurs pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică **Nivel II – regim postuniversitar** conține, după caz, următoarele documente:

a) fișa tip de înscriere pentru concursul de admitere;

b) copie certificat de naștere;

c) copie certificat de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate;

d) copie C.I.;

e) diploma de master/act de studii corespunzător categoriei de studii prevăzute la art. 4 alin. (4) lit. c) sau însoțită / însoțit de foaie matricolă/supliment, ambele în copie certificată „conform cu originalul” de către instituția organizatoare a programului de formare psihopedagogică;

f) certificatul de absolvire a Nivelului I în copie certificată „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de admitere / personalul compartimentului secretariat sau copie legalizată, respectiv diplomă liceu pedagogic / colegiu universitar pedagogic/licență cu specializarea „pedagogia învățământului primar și preșcolar”;

g) chitanța justificativă privind taxa de înscriere la concursul de admitere;

h) adeverință medicală (de la medicul de familie) din care să rezulte că este apt pentru profilul sau specializarea la care concurează;

i) rezultatul interviului;

j) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de master obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de admitere/personalul compartimentului secretariat sau copie legalizată.

(6) Pentru certificarea „conform cu originalul” a documentelor care vor fi depuse în copie este obligatorie prezentarea actelor în original.

**Art.13.** (1) Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui *interview*, cu respectarea prevederilor legale. Interviewul, urmărește evaluarea competențelor academice ale candidatului, în vederea confirmării sau infirmării acordului dorințelor acestuia cu posibilitățile organizatorice ale Programului de formare psihopedagogică, și în condițiile respectării depline a principiului egalității șanselor tuturor candidaților.

(2) Pentru sesiunea de admitere 2019-2020 interviewul este elaborat de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, discutat și aprobat în cadrul Consiliului Departamentului.

(3) Susținerea interviewului se realizează în prezența comisiei de admitere la DPPD în perioada 23 septembrie - 18 octombrie 2019. Comisia de admitere afișează programul pentru susținerea interviewului la sediul D.P.P.D, sediul facultăților și site-ul UCB.

(4) Interviuul de admitere se desfășoară conform ghidului pentru organizarea și desfășurarea interviului admiterii la programul de formare psihopedagogică din Anexa 1, care face parte integrantă din prezenta metodologie. Rezultatul interviului se afișează după sesiunea de admitere la sediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și este depus la dosarul de înscriere.

**Art.14.** (1) Afișarea rezultatelor finale, după încheierea admiterii, se face la sediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și pe site-ul universității, conform calendarului concursului de admitere.

(2) Constațiile cu privire la rezultatul concursului de admitere se depun la comisia de admitere în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, iar rezultatul contestațiilor se comunică în cel mult 24 de ore după încheierea termenului de depunere a acestora.

(3) Candidații declarați admiși în urma concursului de admitere au obligația să se prezinte la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic la începutul anului universitar pentru a plăti taxa de înmatriculare în anul I (doar pentru cursurile în regim postuniversitar) și pentru a încheia contractul de studii/actul adițional la contractul de studii.

#### **II.4. Reglementări privind taxele de școlarizare și de înscriere**

**Art.15.** (1) Programul de formare psihopedagogică oferit de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic poate fi urmat în regim de subvenție de la bugetul de stat sau în regim cu taxă. Pentru studenții / masteranzii Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu regimul studiilor în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic este același cu cel pe care studentul îl are în cadrul programului de studiu la care este înmatriculat.

(2) Absolvenții studiilor universitare de licență/master pot urma programul de formare psihopedagogică în regim postuniversitar oferit de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic numai cu taxă.

(3) Cuantumul taxelor de studii aferente programului de formare psihopedagogică se stabilește anual de Senatul universității.

#### **DISPOZIȚII FINALE**

**Art.16.** (1) Prezenta *Metodologie de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare psihopedagogică pentru anul universitar 2019-2020 la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic* a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 18.12.2018 și aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din data de 31.01.2019.

(2) Responsabilă pentru corectitudinea datelor cuprinse în prezenta Metodologie este doamna ș.l. dr. Adina Milena Tătar – Director.



## GHID

pentru organizarea și desfășurarea interviului  
de admitere la programele de formare psihopedagogică

Interviul se realizează cu studenții / masteranzii admiși în anul I la ciclul studiilor universitare de licență / master, studenții care trec în anul II de studii (pentru facultățile cu 240 de credite – 4 ani de studii) și absolvenții de învățământ superior care și-au exprimat opțiunea de a parcurge programul de formare psihopedagogică oferit de DPPD în vederea obținerii certificării pentru profesiunea didactică.

### Întrebări:

1. Candidatului îi este solicitat să prezinte motivația personală pentru a urma programul de formare psihopedagogică. Pe cât posibil, se vor adresa întrebări subsecvente și/sau de completare din care să rezulte tipul și natura motivației, potrivit paradigmei clasice:
  - extrinsecă – intrinsecă;
  - cognitivă – afectivă;
2. Candidatului îi este solicitat să descrie sintetic cerințele de exercitare a profesiei didactice. Întrebările subsecvente vor fi orientate spre explicitarea unor aspecte precum:
  - rolurile profesorului;
  - responsabilitățile sociale ale funcției didactice;
  - calitățile personale ale candidatului în raport cu profesiunea didactică.
3. Candidatului îi este solicitat să facă aprecieri asupra statutului socio-profesional al profesorului. Întrebările subsecvente vor viza sondarea poziției candidatului privind aspecte cum sunt:
  - salarizare;
  - poziție socială;
  - perspective de dezvoltare profesională;
  - asumarea avantajelor și dezavantajelor specifice domeniului.
4. Care sunt așteptările dumneavoastră privind programul de formare psihopedagogică?
5. După finalizarea programului de formare psihopedagogică cum apreciați că puteți valorifica acest program de studiu în domeniul educațional și didactic? Vă rugăm să detaliați acest răspuns.
6. Motivați, dacă doriți, alte elemente sau caracteristici care vă recomandă pentru cariera didactică.

### Evaluare:

Răspunsurile formulate de către candidat sunt apreciate de membrii comisiei de admitere, iar în urma interviului candidatul este declarat *Admis / Respins*.



Director,

dr. Adina Milena TĂTAR