

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU
COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

**Metodologie de admitere în învățământul terțiar
nonuniversitar din cadrul
Colegiului Universității „Constantin Brâncuși”**

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Organizarea și desfășurarea admiterii la Colegiul Universității „Constantin Brâncuși” se face pe baza prezentei metodologii elaborate în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 1/2011, Legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MECS Nr. 4342 din 25 iunie 2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate;
- Ordinului MECTS Nr. 5346 din 7 septembrie 2011 privind aprobarea Criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal.

CAPITOLUL II. DISPOZIȚII SPECIALE

1. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art.2. Admiterea în învățământul terțiar nonuniversitar se face pe baza criteriilor generale de admitere cuprinse în prezenta metodologie.

Art.3. Numărul de locuri pentru învățământul terțiar nonuniversitar este de 25, sub rezerva autorizării calificării profesionale „Tehnician Termoenergetician” (domeniul Energetic) de către ARACIP.

Art.4. Colegiul Universității „Constantin Brâncuși” organizează concurs de admitere în două sesiuni:

- **Iulie – August**
- **August - Septembrie** (numai dacă mai rămân locuri libere după sesiunea din iulie).

Art.5. În cazul în care nu se vor ocupa locurile sau se decide suplimentarea locurilor pentru concurs, Senatul Universității va aproba organizarea și a altor sesiuni de admitere.

Art.6. Admiterea la Colegiul Universității „Constantin Brâncuși” se face pe bază de concurs de dosare.

2. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ȘI CRITERII DE ADMITERE

Art.7. (1) Au dreptul să se înscrie la concursul de admitere absolvenți de liceu cu adeverință de absolvire. Înscrierea candidaților se realizează pe baza unui **Dosar de înscriere** care trebuie să conțină:

1. cerere tip de înscriere;
2. certificat / adeverință de absolvire a liceului, copie conform cu originalul;

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

3. foaie matricolă liceu, copie conform cu originalul;
4. certificatul de naștere, copie conform cu originalul, iar dacă este cazul și acte doveditoare privind schimbarea numelui (căsătorie, adopție, hotărâre judecătorească);
5. adeverință medicală eliberată de către medicul de familie din care să rezulte că sunt clinic sănătoși și apti pentru specializarea la care optează;
6. 2 fotografii tip buletin;
7. Copie după buletin/ carte de identitate;
8. Adeverință pentru candidații care provin din centrele de plasament sau plasament familial;
9. Recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice înregistrate legal, prin care se atestă apartenența la comunitatea rromilor, semnată și ștampilată, pentru candidații din etnia rromă;
10. Chitanța justificativă privind plata taxei de înscriere la concursul de admitere și procesare dosar;
11. Dosar plic.

(2) Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale vizate de comisiile medicale județene de orientare școlară și profesională din centrele universitare unde vor susține concursul de admitere (și nu din județul de domiciliu).

(3) În adeverințele respective se va menționa - în mod expres - gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională din Anexa 1 la Ordinul M.S. nr. 39/2000. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare.

Art.8. Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul actelor de studii în România toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concurs cu numele din certificatele de naștere.

Art.9. Înscrierea candidaților pentru admiterea în învățământul terțiar nonuniversitar se face conform calendarului de admitere stabilit în Anexa 1.

Art.10. Cererile de înscriere, însoțite de documentele solicitate se depun la comisia de admitere, respectând termenul de înscriere.

Art.11. În cazul în care un candidat are dosarul incomplet, atunci acesta are obligația să-l completeze în termenul de înscriere prevăzut de metodologie, în caz contrar acesta pierzându-și locul obținut.

Art.12. Se va asigura prezența permanentă pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de admitere care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;

Art.13. Criterii de admitere:

- Ocuparea locurilor se face în ordinea descrescătoare în funcție de media anilor de liceu.
- În cazul în care pe ultimul loc sunt mai mulți candidați cu aceeași medie, departajarea se va face luând în considerare nota obținută la disciplina Limba română (din ultimul an de studiu), iar dacă se menține egalitatea departajarea se face după disciplina Matematică (din ultimul an de studiu).
- Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- Listele finale cu elevii admiși se afișează la sediul Colegiului Universității „Constantin Brâncuși”.

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

3. COMISIILE DE CONCURS

Art.14. Concursul de admitere se organizează la sediul Colegiului Universității „Constantin Brâncuși”, Strada Griviței, nr.1, respectând prevederile legale și pe cele ale prezentei metodologii.

Art.15. Pentru desfășurarea admiterii în cadrul Colegiului Universității „Constantin Brâncuși” se constituie la propunerea directorului **Comisia de admitere** și **Comisia de contestații** care își desfășoară activitatea conform prezentei metodologii.

Comisia de admitere se compune din:

președinte – directorul unității de învățământ;

secretar – secretarul unității de învățământ;

membrii – două cadre didactice ale UCB.

Art.16. Comisia de admitere și Comisia de contestații se avizează de Consiliul de Administrație și se aprobă de Senat.

Art.17. **Comisia de admitere** are următoarele atribuții:

- *Președintele comisiei de admitere:*
 - asigură aplicarea metodologiei de admitere elaborată de unitatea de învățământ;
 - instruește membrii comisiei de admitere cu privire la criteriile stabilite în vederea admiterii;
 - coordonează activitatea tuturor persoanelor care au sarcini în organizarea concursului de admitere.
- *Membrii comisiei și secretarul comisiei de admitere:*
 - afișează numărul de locuri aprobate, pe calificări profesionale;
 - analizează cererile de înscriere și actele necesare, verifică autenticitatea acestora și respectarea condițiilor de înscriere;
 - la sfârșitul etapei de înscriere afișează listele cu candidații înscriși și documentele legate de examenul de admitere;
 - afișează rezultatele examenului de admitere;
 - întocmește și afișează tabelul nominal cu rezultatele finale ale concursului;
 - depune pentru arhivare dosarele de concurs.

Art.18. Membrii Comisiei de admitere au obligația de a respecta cu strictețe Criteriile generale de admitere conform prezentei Metodologii.

4. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art.19. Evaluarea dosarelor se desfășoară în ziua stabilită conform criteriilor și calendarului de admitere.

Art.20. Rezultatele admiterii se vor afișa în conformitate cu calendarul de admitere, la avizier.

Art.21. Contestațiile se vor depune la Comisia de contestații, conform calendarului aprobat.

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

Art.22. Candidații admiși în urma concursului vor solicita înscrierea în anul I făcând dovada faptului că au semnat un contract de școlarizare pentru anul școlar 2019 – 2020.

Art.23. (1) Contractul de școlarizare se semnează în 3 exemplare, între elev și Colegiul Universității „Constantin Brâncuși”, un exemplar revenindu-i elevului.

(2) Modelul Contractului de școlarizare este în conformitate cu Anexa 1 a Ordinului nr. 5346/2011.

5. COMISIA DE CONTESTAȚII

Art.24. Pentru soluționarea eventualelor contestații se constituie la nivelul universității Comisia de contestații, care își desfășoară activitatea în baza prezentei metodologii.

Art.25. Contestațiile se depun conform calendarului de admitere la Comisia de contestații.

Art.26. Membrii Comisiei de contestații reevaluează dosarele contestate pe baza criteriilor de admitere, întocmesc și operează eventualele modificări ale ierarhiei.

Art.27. Secretarul Comisiei de contestație înregistrează contestațiile și afișează rezultatul după rezolvarea contestației.

Art.28. Rezultatele finale vor fi afișate după rezolvarea contestațiilor.

Art.29. Președinții și secretarii Comisiilor de admitere și de contestație răspund de:

- întocmirea proceselor-verbale de verificare a dosarelor și îndeplinire a criteriilor de admitere;
- semnarea angajamentelor membrilor comisiilor cu privire la respectarea prevederilor metodologiei de admitere și secretului cu privire la rezultatele admiterii până la afișarea acestora;
- semnarea declarației pe propria răspundere a membrilor comisiilor cu privire la inexistența, printre candidați, a unor rude/afini până la gradul IV, pentru a se evita conflictul de interese.

6. TAXE DE ÎNSCRIERE ȘI DE ȘCOLARIZARE

Art.30. (1) În anul universitar 2019-2020, se solicită taxa de înscriere la concursul de admitere în cuantum de 20 lei.

(2) Cuantumul taxei de școlarizare este de 300 de lei/semestru.

7. DISPOZIȚII FINALE

Art.31. Președinții Comisiei de admitere și de contestații sunt răspunzători de respectarea prezentei metodologii și de corectitudinea desfășurării concursului de admitere.

Art.32. Dosarele candidaților și celelalte documente întocmite de Comisia de admitere și de Comisia de contestații se arhivează și se păstrează în arhiva Colegiului până la sfârșitul școlarizării candidaților admiși, conform prevederilor legale.

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

Art.33. Prezenta Metodologie de admitere în învățământul terțiar nonuniversitar din cadrul Colegiului Universității „Constantin Brâncuși” a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 16.07.2019 și aprobată în ședința Senatului universitar din data de 19.07.2019.

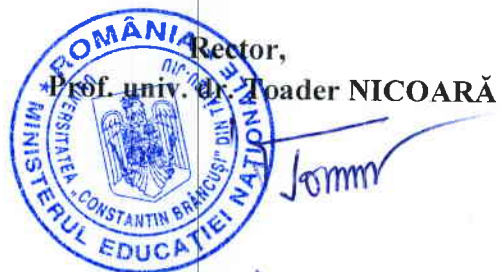
Art.34. Responsabilă pentru corectitudinea datelor cuprinse în prezenta Metodologie este doamna conf. univ. dr. Cornelia Tomescu-Dumitrescu – prorector.

Anexa 1 – Calendarul Concursului de admitere.

Presedinte Senat,
Prof. univ. dr. Adrian GORUN



Cancelar Senat,
Lect. univ. dr. Roxana DOBRIȚOIU



Rector,
Prof. univ. dr. Toader NICOARĂ

Compartiment juridic,
Jr. Maria COCOLEA

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

Anexa 1

CALENDAR ADMITERE 2019

ADMITERE IULIE - AUGUST 2019		
Data	Ora	Activitatea
22.07 – 02.08.2019	09⁰⁰-16⁰⁰	Perioada de înscriere
02.08.2019	17⁰⁰	Afișarea rezultatelor parțiale
05.08.2019	09⁰⁰-14⁰⁰ 16⁰⁰	Depunerea contestațiilor Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale

ADMITERE AUGUST - SEPTEMBRIE 2019		
Data	Ora	Activitatea
26.08 – 3.09.2019	09⁰⁰-16⁰⁰	Perioada de înscriere
04.09.2019	12⁰⁰	Afișarea rezultatelor parțiale
05.09.2019	09⁰⁰-14⁰⁰ 16⁰⁰	Depunerea contestațiilor Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale