


	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 1/18

ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	Prorector	Rector	Senatul UCB
Nume	Prof. univ. dr. Gabriela DOBROTĂ	Prof. univ. dr. Toader NICOARĂ	Prof. univ. dr. Mădălin GORUN
Data		16.01.2019	31.01.2019
Semnătura			

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj. România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 2/18

1. Scopul procedurii
2. Domeniul de aplicare
3. Documente de referință
4. Termeni și abrevieri
5. Conținut
 - 5.1. Dispoziții generale
 - 5.2. Elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ pentru studii universitare de licență și masterat
 - 5.3. Structura planului de învățământ
 - 5.4. Disciplinele incluse în planul de învățământ
6. Responsabilități
7. Dispoziții finale
8. Anexe

1. SCOPUL PROCEDURII


Procedura stabilește cadrul general pentru elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ la studii universitare de licență și masterat în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, începând cu anul universitar 2019-2020.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică la toate facultățile / departamentele / centrele ID care organizează programe de studii universitare de licență și masterat.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea nr. 1/2011, Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- OMEdC nr. 3235/2005, privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
- Legea nr. 87 din 10.04.2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- OMEdC nr. 3617/16.03.2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile;
- Legea Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEN nr. 3475/2017 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în RNCIS;
- Reglementări ARACIS: Metodologia de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și listei indicatorilor de performanță; Standardele ARACIS privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență și masterat;

	<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p> <p>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU</p> <p>Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România</p> <p>Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro</p>	<p>PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU</p>	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 3/18

Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior;

- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și regulamentele interne în vigoare: Regulamentul de organizare și funcționare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

4. TERMENI ȘI ABREVIERI

Program de studii - totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării, evaluării și cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare.

Plan de învățământ - document curricular elaborat în corelație cu necesitatea asigurării competențelor profesionale și transversale corespunzător calificării oferite de un program de studii, cu respectarea standardelor specifice ARACIS și cu luarea în considerare a cerințelor părților interesate (studenți, angajatori, cadre didactice), în care sunt incluse toate disciplinele, împreună cu creditele aferente, repartizate într-o succesiune logică pe ani de studii, reflectând traseul de învățare al studentului.

Disciplina – unitate de bază a planului de învățământ care contribuie la dobândirea unor competențe profesionale și transversale specifice calificării vizate. Conținutul disciplinelor se stabilește prin fișa disciplinei.

Disciplină fundamentală (DF) – disciplină care asigură însușirea cunoștințelor de bază pentru formarea și dezvoltarea competențelor, abilităților și capacităților fundamentale generale.

Disciplină de domeniu (DD) – disciplină care permite însușirea unor cunoștințe de bază într-un domeniu, astfel încât studentul să dobândească abilități în înțelegerea și însușirea disciplinelor de specialitate.

Disciplină de specialitate (DS) – disciplină care asigură dobândirea de competențe specifice și aprofundarea conținuturilor operaționale specifice.

Disciplină complementară (DC) – disciplină care nu aparține categoriilor anterioare dar care oferă posibilitatea dobândirii unor competențe suplimentare în raport cu pregătirea de bază.

Disciplină obligatorie (DO)/ disciplină impusă (DI) – disciplină care se studiază în mod obligatoriu pe durata studiilor.

Disciplină opțională (DA) – disciplină care se alege de către student dintr-un pachet inclus în planul de învățământ și, după alegere, devine obligatorie.

Disciplină facultativă (DF) – disciplină care este prevăzută în planul de învățământ dar nu se impune obligativitatea alegerii ei de către studenți. Dacă este aleasă devine obligatorie și se include în contractul de studii al studentului.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Boulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 4/18

Pregătire individuală (PI) - activitate desfășurată de student în scopul pregătirii, însușirii și promovării unei discipline, prevăzută în planul de învățământ ca număr de ore și detaliată în Fișa disciplinei;

Competențe profesionale (CP) – capacitatea de a utiliza cunoștințe și abilități dobândite prin parcurgerea unui traseu de învățare la locul de muncă și în dezvoltarea profesională și/sau personală;

Competențe transversale (CT) – capacități care exced unui program de studii/domeniu (lucru în echipă, comunicare, respectarea valorilor și eticii profesionale etc), având o latură transdisciplinară.

ARACIS – Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior

ECTS – Credite de studiu transferabile

MEN – Ministerul Educației Naționale

UCB – Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

DAC – Departamentul de asigurare a calității

CC – Comisia calității (la nivel de facultate)

CEAC – Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității

IF – Învățământ cu frecvență

ID – Învățământ la distanță


5. CONȚINUT

5.1. Dispoziții generale

(1) Procedura este elaborată în concordanță cu următoarele obiective: definirea clară și delimitarea precisă a competențelor profesionale și transversale în cadrul planurilor de învățământ; asigurarea compatibilității cu programele de studii similare din țară și din străinătate; compatibilitatea cu Cadrul Național al Calificărilor; asigurarea mobilității studenților și recunoașterea creditelor transferabile.

(2) Obținerea unei calificări la nivel de studii universitare de licență este condiționată de dobândirea a minimum 180 de credite pentru programele care se desfășoară pe durata a 3 ani de studii, respectiv minimum 240 de credite pentru programele cu o durată de 4 ani de studii, respectiv minimum 60 de credite/an. Fiecare semestru are minimum 30 de credite transferabile.

(3) Obținerea unei calificări la nivel de studii universitare de masterat este condiționată de obținerea a minimum 120 de credite (dacă durata studiilor este de 2 ani), minimum 90 de

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Boulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 5/18

credite (dacă durata studiilor este de 1,5 ani) sau minimum 60 de credite (dacă durata studiilor este de 1 an). Fiecare semestru are alocat un număr de minimum 30 de credite transferabile.

(4) Un credit transferabil echivalează cu 25 de ore de activitate globală (conform precizărilor din Standardele ARACIS pentru fiecare domeniu), a căror repartizare pe categorii de activități este evidențiată în Fișa disciplinei.

(5) Disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii din cadrul aceleiași domeniu trebuie să se diferențieze cu minim 20% la nivelul disciplinelor de specialitate.

5.2. Elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ pentru studii universitare de licență și masterat

1) Planul de învățământ se elaborează la nivelul departamentului care gestionează programul de studii, de către un grup de lucru propus de către directorul de departament, format din: coordonatorul programului de studii; cadre didactice cu expertiză în domeniul programului de studii; un membru al Comisiei Calității (CC) din facultate.

(2) Grupul de lucru va consulta studenți și absolvenți, angajatori sau specialiști în domeniu, cadre didactice și Standardele specifice domeniului de licență/masterat elaborate de ARACIS.

(3) Planul de învățământ elaborat de grupul de lucru este supus dezbaterii și votului membrilor departamentului, după care se transmite spre avizare Consiliului Departamentului, Consiliului Facultății și, ulterior, Consiliului de Administrație. Avizul favorabil este obținut prin votul a jumătate + 1 din membrii prezenți (în cadrul departamentului), respectiv din membrii Consiliului departamentului /Consiliului Facultății/Consiliului ID/Consiliului de Administrație.

(4) Avizarea planurilor se certifică prin semnătura coordonatorului programului de studii, Directorului de departament, a Decanului facultății și a Rectorului.

(5) Pentru planurile de învățământ de la forma de învățământ ID, analiza și avizarea inițială se realizează la nivelul Consiliului Centrului ID, certificate prin semnătura Directorului Centrului ID, a Decanului facultății la care este organizat centrul și a Rectorului.

(6) Aprobarea planurilor de învățământ se realizează de către Senatul universitar și se certifică prin semnătura președintelui Senatului universitar.

(7) Planurile de învățământ aprobate se distribuie astfel: originalul la Compartimentul de specialitate al Senatului universitar; un exemplar în copie la Rectorat; un exemplar în copie la secretariatul facultății/departamentului/centrului ID; un exemplar în copie la directorul de departament; un exemplar în copie la Compartimentul Resurse Umane.

(8) Planul de învățământ se elaborează la introducerea unui program de studii universitare de licență sau masterat în oferta educațională a universității și se revizuieste anual înainte de începerea anului universitar.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 6/18

(9) Planul de învățământ se aplică pentru un ciclu de studii fără posibilitatea de a se revizui în timpul derulării acestuia.

(10) Revizuirea planurilor de învățământ se poate realiza începând cu anul I în concordanță cu reglementările și cerințele ARACIS, recomandările efectuate în cadrul evaluărilor externe periodice realizate precum și cu opiniile formulate în cadrul consultărilor cu studenții, absolvenții, angajatorii sau specialiștii în domeniu.

(11) Planurile de învățământ elaborate sau revizuite se aprobă în conformitate cu următorul calendar:

- până la data de 01 mai – avizarea planurilor în Consiliul Facultății/Departamentului/Consiliul ID;
- până la data de 20 mai – transmitere la Rectoratul universității;
- până la data de 15 iunie – avizare în Consiliul de Administrație;
- până la data de 20 iunie – transmiterea planurilor către Senatul universitar;
- până la data de 30 iulie - aprobarea planurilor de învățământ de către Senatul universitar.

5.3. Structura planului de învățământ


Structura generală a planului de învățământ evidențiază următoarele elemente obligatorii (Anexa 1):

- a) Informații generale: universitatea; facultatea; departamentul; denumirea calificării; codul calificării; domeniul de studii; programul de studii; forma de învățământ; durata studiilor; anul universitar din care începe valabilitatea planului de învățământ;
- b) Obiective de formare și competențe (profesionale și transversale);
- c) Ocupații posibile conform COR (Clasificarea Ocupațiilor din România);
- d) Prezentarea tabelară pe ani universitari și semestre a disciplinelor cu: numărul de ore alocate pe categorii de activități: asistate integral (C+S+L+P); asistate parțial (practică, elaborare lucrare de licență sau disertație) și activități neasistate (studiu individual, elaborare referate, documentare suplimentară, pregătire seminarii / laboratoare etc); numărul de credite și forma de evaluare;
- e) Fundamentarea parametrilor standard ARACIS: structura anului universitar; numărul de ore/săptămână; condiții de înscriere în anul următor; structura examenului de finalizare a studiilor; structura practicii; elaborarea lucrării de licență; informații privind parcurgerea și promovarea programului de studii psihopedagogice; ponderea disciplinelor după categoria formativă și după opționalitate (număr de ore și procente); raport ore curs/ore aplicații; raport forme de evaluare; ponderea disciplinelor relevante pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunii instituției.

5.4. Disciplinele incluse în planul de învățământ

(1) Planul de învățământ se elaborează/revizuieste în concordanță cu Standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență și de master în vigoare la data realizării activității menționate.

(2) Disciplinele din planul de învățământ pentru studii universitare de licență se grupează, după categoria formativă, în: discipline fundamentale (DF), de domeniu (DD), de specialitate

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Boulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 7/18

(DS) și complementare (DC) și după opționalitate în discipline obligatorii (DO), opționale (DA) și facultative (DF).

(3) Ponderea disciplinelor după categoria formativă și după opționalitate trebuie să respecte procentele stabilite de Standardele specifice ARACIS pentru fiecare program de studii din cadrul unui domeniu fundamental.

(4) Planul de învățământ trebuie structurat astfel încât să permită alegerea unor trasee de învățare flexibile (prin intermediul disciplinelor opționale și facultative).

(5) Disciplinele din planul de învățământ pentru studii universitare de masterat sunt structurate în discipline de aprofundare / cunoaștere avansată (DA), discipline de sinteză (DS) și discipline de pregătire complementară (DC), după caz. Planul de învățământ trebuie să conțină și o componentă de cercetare științifică.

(6) În planul de învățământ se specifică volumul de ore pentru activitățile didactice directe cu studenții (cursuri și seminarii/laboratoare/activități de cercetare/practică/elaborarea lucrării de licență sau disertație), numărul de credite aferente fiecărei discipline și numărul de ore de pregătire individuală (PI). Raportul dintre numărul total al orelor de curs și cel aferent activităților aplicative trebuie să respecte cerințele din standardele specifice programelor de studii.

(7) Numărul de ore fizice alocat pentru un ciclu de studii se individualizează în funcție de domeniul de studii, în concordanță cu cerințele din Standardele specifice ARACIS, recomandându-se optarea pentru minimul impus de acestea.

(8) Orele fizice/săptămână alocate unei discipline (cursuri, seminarii, laboratoare sau proiecte) se stabilesc în concordanță cu obiectivul de asigurare a competențelor stabilite pentru programul de studii. La acestea se adaugă și orele de studiu individual (SI) care permit realizarea cerințelor disciplinei.

(9) Numărul total de ore fizice alocate unei discipline din planul de învățământ se stabilește astfel:

$N_t = \text{Ore curs} + \text{Ore aplicații} + \text{Ore studiu individual}$, cu respectarea raportului 1 punct credit = 25 ore (conform echivalării prevăzute de Standardele ARACIS pe domeniu).

(10) Creditele sunt alocate fiecărei discipline în concordanță cu precizările *Regulamentului de organizare și funcționare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile* și ale Standardelor ARACIS.

(11) Pentru fiecare disciplină se prevede o singură formă de examinare finală (examen/colocviu), cu precizarea că cel puțin 50% din formele de verificare sunt examene.

(12) Codificarea disciplinelor în Planul de învățământ este următoarea:

a) abrevierea denumirii universității UCB;

b) Indicativ Facultate:

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică – 01;

Facultatea de Științe Economice – 02;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307, Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 8/18

Facultatea de Inginerie – 03;

Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale – 04;

c) Indicativ domeniu (se stabilește la nivelul facultății);

d) Indicativ program de studii (se stabilește la nivelul facultății);

e) Tipul disciplinei după opționalitate și categorie formativă.

Tip disciplină	Codificare
Disciplină fundamentală	F (adăugat după codificarea opționalității) Ex: OF – obligatorie fundamentală
Disciplină de domeniu	D
Disciplină de specialitate	S
Disciplină complementară	C
Disciplină obligatorie	O
Disciplină opțională	A
Disciplină facultativă	F – înainte de codificarea categoriei formative Ex: FC – facultativă complementară
Disciplină impusă	I
Disciplină de aprofundare/cunoaștere avansată (masterat)	A
Disciplină de sinteză (masterat)	S

f) Semestrul în care se studiază disciplina – prin numerotare sub forma 01, 02, ...nn.

g) Numărul de ordine al disciplinei din planul de învățământ: 01, 02, ...nn (disciplinele se numerează începând de la 01 pentru fiecare an de studiu).

(13) Pentru forma de învățământ ID, planurile de învățământ sunt identice cu cele pentru forma de învățământ IF și conțin următoarele tipuri de activități: Studiu individual –SI; activități tutoriale – AT; Teme de control – TC; activități aplicative asistate – AA. Numărul creditelor și forma de verificare sunt similare cu cele din planul de învățământ de la forma de învățământ IF.

(14) Planul de învățământ conține stagiile de practică pentru care durata, numărul de credite și numărul de ore se stabilesc în concordanță cu prevederile din Standardele specifice ARACIS.

6. RESPONSABILITĂȚI

Senatul universității aprobă planul de învățământ elaborat/revizuit;

Președintele Senatului semnează planurile după aprobare;

Rectorul semnează planul de învățământ avizat de Consiliul de Administrație;

Decanul facultății aprobă componența colectivului de elaborare a planului de învățământ și semnează planul avizat de Consiliul Facultății;

Directorul de departament/ Directorul centrului ID – propune componența colectivului de elaborare a planului de învățământ, coordonează activitatea acestuia și semnează planurile avizate de Consiliul Departamentului/Centrului ID.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Boulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 9/18

7. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Prezenta procedură a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 16.01.2019 și aprobată de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu în ședința din data de 31.01.2019, dată la care intră în vigoare. Orice modificare ulterioară intră în vigoare începând cu anul universitar următor celui în care se realizează și se aprobă aceasta.
- (2) Procedura se revizuieste de CEAC pe baza observațiilor și propunerilor primite sau ca urmare a modificărilor din documentația de referință.
- (3) Responsabilă pentru corectitudinea datelor cuprinse în prezenta Procedură este doamna prof. univ. dr. Gabriela Dobrotă – Prorector.




CANCELAR GENERAL SENAT,
Lect. univ. dr. Roxana Elena Dobrițoiu




COMPARTIMENT JURIDIC,
Jr. Ana Maria Diaconu



	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 10/18

8. Anexa 1

Pagina de gardă

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU
FACULTATEA DE
DEPARTAMENTUL

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Studii universitare de licență/masterat

TITLUL OBȚINUT:
DENUMIREA CALIFICĂRII:
CODUL CALIFICĂRII:
NIVELUL DE STUDII:
DOMENIUL DE STUDII:
PROGRAMUL DE STUDIU:
NUMĂRUL TOTAL DE CREDITE:
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

Valabil începând cu anul universitar:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj. România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDITIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 11/18

Pagina 1 plan de învățământ

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de

Domeniul:

Programul de studiu:

Durata studiilor:

Diploma acordată:

Titlul obținut:

Promoția

Aprobat,
Președinte Senat

OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

Obiectivele de formare, competențele profesionale și cele transversale sunt prezentate detaliat în tabelul de mai jos:


Obiectivele de formare specifice programului de studiu	Competențe	Descriptori
	Competențe profesionale	
	Competențe transversale	

Ocupații posibile pentru deținătorul diplomei:

Rector,

Decan,

Director Departament/Centru ID,

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 12/18

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
 Facultatea de
 Domeniul:
 Programul de studiu:
 Durata studiilor:
 Diploma acordată:
 Titlul obținut:

Anul universitar


Aprobat,
 Președinte Senat

Plan de învățământ ANUL

Nr. crt.	Discipline obligatorii (O)	Codul disciplinei	Semestrul						Semestrul						Nr. de ore pe disciplină			PI		
			C	S	L	P	Nr. cred.	Formă evaluare		C	S	L	P	Nr. cred.	Formă evaluare		Curs		Apl.	Total
								Ex	V/C						Ex	V/C				
1.																				
2.																				
3.																				
4.																				
5.																				
6.																				
7.																				
8.																				
9.																				
Total ore obligatorii pe săptămână															Total anual					
Nr. examene/nr. verificări și colocvii																				

Nr. crt.	Discipline opționale (A)	Codul disciplinei	Semestrul						Semestrul						Nr. de ore pe disciplină			PI		
			C	S	L	P	Nr. cred.	Formă evaluare		C	S	L	P	Nr. cred.	Formă evaluare		Curs		Apl.	Total
								Ex	V/C						Ex	V/C				
<i>Disciplină opțională 1</i>																				
1.1																				
1.2																				
<i>Disciplină opțională 2</i>																				
2.1																				
2.2																				
Total ore opționale pe săptămână															Total anual					
Nr. examene/nr. verificări și colocvii																				

Nr. crt.	Discipline facultative (F)*	Codul disciplinei	Semestrul						Semestrul						Nr. de ore pe disciplină			PI		
			C	S	L	P	Nr. cred.*	Formă evaluare		C	S	L	P	Nr. cred.*	Formă evaluare		Curs		Apl.	Total
								Ex	V/C						Ex	V/C				
1.																				
2.																*	*	*		

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 14/18

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de

Domeniul:

Programul de studiu:

Durata studiilor:

Diploma acordată:

Titlul obținut:

Aprobat,
Președinte Senat

FUNDAMENTAREA PARAMETRILOR STANDARD ARACIS – PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
(exclusiv programul de studii psihopedagogice)

1. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (săptămâni)

Anul de studiu	Activități didactice		Practică/stagiu	Sesiune de examene			Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Vară	Toamnă	Dec.	Febr.	Vară
Anul I									
Anul II									
Anul III									
Anul IV									

2. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ

ANUL	Semestrul I	Semestrul II
I		
II		
III		
IV		

3. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL URMĂTOR:

În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților sunt precizate condițiile de înscriere în anul următor de studiu precum și condițiile de promovare.

Trecerea într-un an superior de studiu se realizează în situația în care studentul a obținut un minim de 2/3 din numărul anual de credite transferabile, iar cu aprobarea Consiliului Facultății, în cazuri excepționale, conform Regulamentului de activitate profesională.

4. EXAMENUL DE LICENȚĂ:

Condițiile de susținere a examenului de licență/disertație sunt prezentate în Regulamentul privind organizarea și finalizarea studiilor.

1. Perioada de întocmire a lucrării de licență/disertație;
2. Perioada de definitivare a lucrării de licență/disertație;
3. Examen de finalizare a studiilor – credite alocate.

5. STRUCTURA PRACTICII ȘI ELABORAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ:


Practică -

Elaborarea lucrării de licență

6. Absolvenții studiilor universitare pot ocupa posturi în învățământ cu condiția parcurgerii și promovării programului de studii psihopedagogice oferit numai de către D.P.P.D. Pregătirea studenților pentru cariera didactică se realizează în regimul activităților didactice facultative, în conformitate cu Planul de învățământ de la DPPD, anexat. **Certificatul de absolvire a D.P.P.D. acordă dreptul de exercitare a profesiei didactice în învățământul secundar, postliceal și superior, potrivit legii.**

7. PONDEREA DISCIPLINELOR DE STUDIU, DUPĂ CONȚINUT:

Anul de studiu	Discipline fundamentale	Discipline de specialitate	Discipline complementare	Fondul de timp alocat	
				Fără facultative	Cu facultative
Practică					
III					

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr. 1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 15/18

Practică					
IV					
Practică					
TOTAL	ORE				
	%				

8. PONDEREA DISCIPLINELOR IMPUSE DE ASIGURAREA PREGĂTIRII, DUPĂ CARACTER:

Anul de studiu	Discipline obligatorii	Discipline opționale	Fondul de timp alocat
I			
II			
Practică			
III			
Practică			
IV			
Practică			
TOTAL	ORE		
	%		

9. LUCRAREA DE LICENȚĂ:

Elaborarea lucrării de licență/disertație – Anul

Total ore:
%

10. PREVEDERI STANDARDE ARACIS REFLECTATE ÎN PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

Discipline	Prevederi standarde ARACIS	Reflectate în planul de învățământ
a) După conținut		
➤ Discipline fundamentale		
➤ Discipline din domeniu		
➤ Discipline de specialitate		
➤ Discipline complementare		
TOTAL		100%
b) După caracter:		
➤ Discipline obligatorii		
➤ Discipline opționale		
TOTAL		100%
➤ Lucrarea de licență	min.	

11. NUMĂRUL TOTAL AL ECTS AFERENTE DISCIPLINELOR IMPUSE DE STANDARDELE ARACIS (dacă este cazul):

NR. CRT.	DENUMIREA DISCIPLINEI	ECTS CONFORM STANDARDE ARACIS	ECTS PREVĂZUTE PRIN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
TOTAL:		Minim ECTS	ECTS

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr. 1. Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel/Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDITIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 16/18

12. RAPORTUL ORE CURS/ORE APLICAȚII:

ANUL DE STUDIU	CURS -ORE-	APLICAȚII -ORE-	ORE CURS/ORE APLICAȚII	
			STANDARDE ARACIS	PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
I				
II				
III				
IV				
TOTAL				

13. RAPORTUL FORMELOR DE EVALUARE:

ANUL DE STUDIU	EXAMENE -NR-	VERIFICĂRI ȘI COLOCVII -NR-	TOTAL -NR-	EXAMENE/VERIFICĂRI ȘI COLOCVII	
				STANDARDE ARACIS	PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
I					
II					
III					
IV					
TOTAL				Examene > 50%	


14. DISCIPLINE RELEVANTE PENTRU PREGĂTIREA ÎN DOMENIU A STUDENȚILOR, DISPONIBILE CONFORM OPȚIUNILOR INSTITUȚIEI:

Discipline relevante		
STANDARDE ARACIS	PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
	Fără facultative	Cu facultative

Rector,

Decan,

Director Departament/Director Centru ID,

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 17/18

FUNDAMENTAREA PARAMETRILOR STANDARD ARACIS – PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT
(exclusiv programul de studii psihopedagogice)

1. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (săptămâni)

Anul de studiu	Activități didactice		Practică/stagiu	Sesiune de examene			Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Vară	Toamnă	Dec.	Febr.	Vară
Anul I									
Anul II									

2. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ

ANUL	Semestrul I	Semestrul II	Prevederi ARACIS
I			
II			

3. NUMĂRUL DE DISCIPLINE PE SEMESTRU:

Semestrul	Plan de învățământ	Prevederi ARACIS
I		
II		
III		
IV		
Total		

4. NUMĂRUL TOTAL DE CREDITE OBLIGATORII


Semestrul	Plan de învățământ	Prevederi ARACIS
I		
II		
III		
IV		
Total		

5. NUMĂRUL DE ORE DIDACTICE ORGANIZATE PENTRU ÎNTREGUL CICLU AL STUDIILOR DE MASTER

Anul de studiu	Fond de timp alocat	Prevederi ARACIS
I		
II		
TOTAL ORE		

6. PONDEREA DISCIPLINELOR IMPUSE DE ASIGURAREA PREGĂTIRII, DUPĂ CARACTER

Anul de studiu	Discipline obligatorii	Discipline opționale	Fond de timp alocat
I			
II			
TOTAL	ORE		
	%		

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU Bulevardul Republicii, Nr.1, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Tel./Fax: +40-253-218222 Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ DE LUCRU ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	COD: PL-106
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag. 18/18

7. RAPORTUL ORE APLICAȚII /ORE CURS

ANUL DE STUDIU	APLICAȚII -ORE-	CURS -ORE-	ORE APLICAȚII/ ORE CURS	
			PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Prevederi ARACIS
I				
II				
TOTAL				

8. RAPORTUL FORMELOR DE EVALUARE

ANUL DE STUDIU	EXAMENE -NR-	VERIFICĂRI ȘI COLOCVII -NR-	TOTAL -NR-	EXAMENE/VERIFICĂRI ȘI COLOCVII	
				STANDARDE ARACIS	PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
I					
II					
TOTAL				Examene > 50%	

9. CONDIȚII DE ADMITERE, ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDIU

Condițiile de admitere trebuie să țină cont de prevederile legale în vigoare referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master se realizează în conformitate cu regulamentul propriu al universității. Concursul de admitere la studii universitare de master poate conține o serie de probe scrise sau/și orale, specifice domeniului de studiu. În cazul studiilor universitare de master organizate într-o limbă de circulație internațională, concursul de admitere trebuie să conțină și verificarea competențelor lingvistice pentru limba de studiu. Admiterea se realizează pe baza diplomei de absolvire a ciclului I, studii universitare de licență.

În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților sunt precizate condițiile de înscriere în anul următor de studiu, precum și condițiile de promovare. Trecerea într-un an superior de studiu se realizează în situația în care studentul a obținut un minim de 2/3 din numărul anual de credite transferabile, iar cu aprobarea Consiliului Facultății, în cazuri excepționale, este permisă trecerea în anul superior de studiu, cu un număr de 30 de credite transferabile.

10. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Examenul de disertație trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

Condițiile de susținere a examenului de disertație sunt prezentate în Regulamentul privind organizarea și finalizarea studiilor.

Prezentarea la examenul de disertație este condiționată de parcurgerea integrală a planului de învățământ în structura sa de bază.

11. EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Condițiile de susținere a examenului de disertație sunt prezentate în Regulamentul privind organizarea și finalizarea studiilor.

1. Perioada de întocmire a lucrării de disertație: semestrele;
2. Promovarea lucrării de disertație – credite alocate.

12. STRUCTURA PRACTICII DE SPECIALITATE ȘI A STAGIULUI DE CERCETARE/DOCUMENTARE

Practică de specialitate – Anul Semestrul ...: N zile * X ore/zi = ... ore

Stagiu de cercetare/documentare și pregătirea disertației – Anul (Semestrul ...): N zile * X ore/zi = ore.

Rector,

Decan,

Director Departament,