



METODOLOGIA DE APLICARE A PROGRAMELOR DERULATE ÎN CADRUL SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI A UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

CAPITOLUL I. CADRUL GENERAL

Prezenta Metodologie a fost elaborată în vederea reglementării modului de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studențești (SAS) înființate în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu (UCB), organizării activităților în cadrul societății, stabilirii beneficiarilor serviciilor oferite în cadrul societății și modalității de accesare a serviciilor de către beneficiari.

Prezenta metodologie este asociată Regulamentului de organizare și funcționare al Societății Antreprenoriale Studențești a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și reglementărilor interne ale UCB.

Obiectivele strategice ale Societății Antreprenoriale Studențești din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu (UCB) sunt:

- Promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților UCB.
- Stimularea spiritului antreprenorial în rândul studenților și absolvenților UCB și sprijinirea înființării de start-up-uri.
- Incubarea start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UCB.
- Promovarea la nivel regional, național și internațional a start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UCB.
- Dezvoltarea de parteneriate strategice pentru susținerea start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UCB.
- Coordonarea activității tuturor incubatoarelor de afaceri (conform legii 102/2016 privind incubatoarele de afaceri), întreprinderilor simulate și a altor entități antreprenoriale, din cadrul UCB.



CAPITOLUL II. PROFILUL GRUPULUI ȚINTĂ CARE VA PARTICIPA LA ACTIVITĂȚILE STRUCTURII ANTREPRENORIALE STUDENTEȘTI DIN CADRUL UCB

Grupul țintă care va participa la activitățile derulate în cadrul Societății Antreprenoriale Studențești (SAS) a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu este format din:

- Studenții Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau forma de învățământ;
- Studenții veniți la studii în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu prin programe de mobilități;
- Absolvenții Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu în primii 3 ani de la absolvire.

Înscrierea grupului țintă în cadrul SAS se va face cu respectarea principiul egalității de șanse și nediscriminării și vor fi luate în considerare toate politicile și practicile prin care să nu se realizeze nicio deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vîrstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

Modalități de înscriere a grupului țintă în cadrul SAS:

Studenții UCB vor avea ocazia să se înscrie în cadrul programelor derulate prin SAS prin mai multe modalități:

1. Depunerea unei cereri de înscriere la sediul SAS. Cererea va fi însoțită de o scurtă descriere a ideii de afacere din care să reiasă motivația personală, legătura cu experiența în domeniu sau nu/viziunea studentului, stadiul de maturitate a ideii;
2. Participarea la evenimentele de lansare programe SAS – evenimente de co-creare echipe studenți antreprenori. Studenții doritori de a se înscrie în programele SAS își pot prezenta ideile de afaceri. Se aleg ideile votate cu cele mai multe voturi de către studenții participanți, iar studenții pot alege ideea selectată și implicit echipa de lucru.
3. Participarea la concursuri de challenge-uri. Participanții vor lucra în echipe de lucru pentru rezolvarea de challenge-uri sau identificarea de soluții prin ideație (design thinking și service design).
4. Participare sesiuni de pitch - Studenții își pot prezenta ideile de afaceri în fața unui board, iar mai apoi se pot selecta cele mai bune idei pentru programele ulterioare.



5. Participare Entrepreneurship Day - celebrare antreprenoriat printr-un workshop prezentat de antreprenori de succes.

Toate evenimentele derulate în cadrul SAS vor fi promovate prin intermediul platformelor elearning.e-ucb.ro, Modul SAS – Marca UCB și sas.ucb.ro, precum și prin postare anunțuri la avizierele universității și la sediul SAS - Str. Tineretului, nr. 4.

CAPITOLUL III. ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN CADRUL SAS

SAS reprezintă un mecanism de sprijinire, dezvoltare și încurajare a spiritului antreprenorial în mediul universitar, în rândul studenților și absolvenților de învățământ superior, în vederea creșterii competitivității universității în mediul socio-economic contemporan.

Activitățile derulate în cadrul SAS sunt următoarele:

1. Promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților UCB:
 - Dezvoltarea de cursuri și seminarii în domeniul afacerilor.
 - Întâlniri cu întreprinzători, cu reprezentanți ai asociațiilor de întreprinzători, ai administrației publice locale, ai incubatoarelor de afaceri etc.
 - Evaluarea aptitudinilor antreprenoriale în rândul studenților.
 - Organziarea de vizite la start-up-urile din regiune și la incubatoarele de afaceri.
 - Transmiterea de informații de interes în domeniul antreprenoriatului studenților și absolvenților UCB.
2. Stimularea spiritului antreprenorial în rândul studenților și absolvenților UCB și sprijinirea înființării de start-up-uri.
 - Elaborarea de materiale destinate informării și orientării studenților și absolvenților pentru realizarea planurilor de afaceri, pentru înființarea unei firme, pentru aplicarea la proiecte de finanțare, ș.a.
 - Organizarea de evenimente în domeniul antreprenoriatului pentru identificarea viitorilor antreprenori din rândul studenților și absolvenților UCB.
 - Încurajarea colaborării mentor-student/absolvent în vederea consolidării și dezvoltării unor elemente ale competențelor antreprenoriale necesare viitorilor absolvenți ai nivelului de învățământul superior.
 - Organizarea de sesiuni de proiecte de start-up, idei de afaceri, etc., cu scopul selectării unor propuneri care să fie înaintate consiliului executiv spre evaluare și feedback.
 - Organizarea de cursuri și seminarii în domeniul antreprenoriatului, fără a se limita la, după cum urmează: Atitudine și leadership; Vânzare și negociere; Definirea afacerii; Marketing; Strategii antreprenoriale de creștere/scalarea afacerii; Inovare și creativitate; Dezvoltarea planului de afaceri; Taxe și fiscalitate; Finanțare și cash flow; Time management; Pitch.



- Dezvoltarea unui plan de susținere a activității cadrelor didactice din UCB pentru evidențierea în cadrul primului curs a dimensiunii antreprenoriale a materiei predate (ex: un exemplu de start-up care poate să fie dezvoltat pe baza cunoștințelor asimilate la respectivul curs).
- 3. Incubarea start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UCB.
 - Dezvoltarea serviciilor suport specializate și intermediate pentru sprijinirea start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UCB: Intermediere în înființarea firmelor; Consultantă fiscală; Contabilitate; Consultantă în afaceri; Traininguri; Transfer de know-how în domeniile solicitate; Secretariat; Recrutare personal; Accesare finanțări; Marketing.
 - Organizarea de activități de mentorat.
 - Organizarea de concursuri pentru atragerea de finanțări pentru cele mai bune proiecte/idei de afaceri.
 - Dezvoltarea unui spațiu (open space sau birouri proprii) dotat corespunzător destinat celor care vor să-și înființeze un start-up sau/și studenților și absolvenților care deja au un start-up.
- 4. Promovarea la nivel regional, național și internațional a start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UCB: Servicii gratuite de promovare; Facilitarea de întâlniri și schimburi de experiență; Facilitarea participării cu titlu gratuit la evenimentele din domeniul antreprenoriatului (ex: târguri de joburi etc.) organizate de UCB.
- 5. Dezvoltarea de parteneriate strategice pentru susținerea start-up-urilor înființate de către studenții și absolvenții UCB: Asociații de întreprinzători; Oficiul Teritorial al Ministerului de resort; Incubatoare de afaceri; SAS-uri ale altor universități.

CAPITOLUL IV. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ SAS

Societatea antreprenorială studențească (SAS) este condusă de un Consiliu executiv format din 5 membri: 1 președinte, 1 tuteur, 1 student și 2 reprezentanți ai mediului de afaceri.

De asemenea, de implementarea și dezvoltarea activităților SAS, în bune condiții, se va asigura și Responsabilul de structură antreprenorială a studenților.

Atribuțiile membrilor Consiliului executiv în cadrul SAS sunt:

Președinte:

- Urmărirea respectării Regulamentului de organizare și funcționare al SAS UCB, metodologiei de aplicare a programelor SAS UCB;
- Coordonarea atingerii obiectivelor asumate în cadrul SAS;



- Verificarea respectării și îndeplinirii hotărârilor adoptate de Consiliul executiv SAS, controlarea și sugerarea de soluții corespunzătoare membrilor SAS și echipelor de lucru care deservesc SAS pentru îndeplinirea sarcinilor ce le revin;
- Urmărirea, asigurarea și reprezentarea SAS în derularea, realizarea programelor și serviciilor asumate, îndeplinirea în condițiile legii a prevederilor bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea personală și profesională a studenților în domeniul antreprenoriatului și inovării, prin intermediul SAS;
- Dezvoltarea unei rețele cu antreprenori de succes în vederea atragerii de potențiali finanțatori pentru ideile de afaceri ale studenților, derularea de programe de incubare/preaccelerare pentru start-up-urile studenților;
- Realizarea raportului anual de activitate a SAS și prezentarea către Consiliului de Administrație și Senatului UCB pentru aprobare.

Tutore:

- Asigură suportul îndrumării și integrării studenților în programele SAS;
- Asigurarea conexiunii cu mediul socio-economic, pentru identificarea de arii de colaborare, în special în domeniul intraprenoriatului și inovării;
- Intermedierea transferului multidirecțional de cunoștințe în domeniul antreprenoriatului, între studenți, cadre didactice și antreprenori;
- Identificarea și dezvoltarea de metode și mecanisme prin care să fie stimulat apetitul antreprenorial al studenților și al absolvenților UCB.

Student/Secretar SAS:

- Reprezentarea intereselor comune ale studenților și stimularea participării acestora la programe de dezvoltare a competențelor antreprenoriale, prin intermediul SAS;
- Informarea studenților cu privire la programele derulate prin intermediul SAS și promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților;
- Analiza nevoilor și așteptările studenților vis-a-vis de domeniul antreprenoriatului și inovării;
- Înregistrarea studenților în cadrul programelor derulate prin intermediul SAS;
- Participare la realizarea raportului anual de activitate a SAS.

Reprezentanți mediu de afaceri:

- Asigurarea legăturii între *mediul de afaceri – universitate – studenți*, pe domeniul antreprenoriatului și inovării;
- Identificarea și atragerea de potențiali finanțatori pentru ideile de afaceri ale studenților;



- Prezentarea programelor de formare organizate de diferiți antreprenori locali și regionali, de interes pentru studenți;
- Crearea unei rețele cu antreprenori de succes;
- Atragerea de antreprenori în SAS cu rol de mentori și pentru a sprijini inițiativele de afaceri ale studenților.

Responsabil structură antreprenorială a studenților:

- Organizarea de evenimente de promovare a antreprenoriatului, conferințe cu privire la importanța antreprenoriatului în dezvoltarea economică și socială a unei țări;
- Mobilizarea studenților UCB în dezvoltarea unui spirit antreprenorial;
- Organizarea de competiții în rândul studenților pentru idei antreprenoriale/concursuri de idei antreprenoriale;
- Dezvoltarea de programe în cadrul SAS, la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- Promovarea societății antreprenoriale a studenților interni în vederea atragerii de membri și de promovare a spiritului antreprenorial în rândul studenților;
- Promovarea în rândul studenților a programelor de dezvoltare a competențelor și abilităților antreprenoriale și de inovare;
- Identificarea persoanelor din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu care să participe la programe de instruire în domeniul antreprenoriatului la nivel internațional;
- Organizarea de programe de mentorat pentru studenți în domeniul antreprenoriatului, prin intermediul SAS;
- Organizarea de ateliere tematice cu mentori antreprenori în scopul dezvoltării spiritului antreprenorial în rândul studenților, în cadrul SAS;
- Organizarea de programe de internship pentru studenții cu spirit antreprenorial, prin intermediul SAS;
- Organizarea de Gale ale Studentului Antreprenor.

CAPITOLUL V. MODUL DE DERULARE A ACTIVITĂȚILOR CU GRUPUL ȚINTĂ

Prin intermediul SAS se urmărește crearea unor programe de dezvoltare a competențelor și abilităților antreprenoriale pentru studenții Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu; promovarea spiritului antreprenorial în rândul studenților prin participarea la cursuri de inovare, ateliere și conferințe cu antreprenori de succes; programe de sprijinire a inițiativelor antreprenoriale a studenților prin intermediul mentoratului și a competițiilor pentru ideile de afaceri perfecționate.



Derularea activităților cu grupul țintă SAS – studenții UCB, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau forma de învățământ, veniți la studii în cadrul UCB prin programe de mobilități și absolvienții UCB în primii 3 ani de la absolvire, se realizează în 3 etape distințe:

ETAPA 1 (eliminatorie)		Co-crearea echipelor - studenții doritori își prezintă ideile, după care se aleg ideile votate cu cele mai multe voturi, iar studenții pot alege ideea și implicit echipa. sau Concurs de challenge-uri pe care echipele participante să le rezolve sau să identifice soluții (design thinking și service design).
ETAPA 2		Sesiune de pitch/networking în care studenții își vor prezenta ideile în fața unui board, iar mai apoi se vor selecta cele mai bune idei pentru programele ulterioare.
ETAPA 3		Implicarea studenților selectați în programele SAS (formare, mentorat, internship, competiții, gale etc.)

ETAPA 1

Evenimentele vor fi promovate prin intermediul platformelor online, canalelor socialmedia, la avizierile universității, studenții interesați fiind informați cu privire la toate aspectele ce țin de organizare, locație, modalitate de derulare, termene etc.

Traineri desemnați de către Consiliul executiv SAS vor organiza evenimentele de co-creare echipe sau concursuri de challenge-uri. Studenții doritori își vor prezenta ideile de afaceri și vor fi votate cele mai bune idei atât de studenții participanți, cât și de traineri sau antreprenori locali invitați.

După alegerea ideilor votate cu cele mai multe voturi, studenții interesați pot alege ideea și implicit echipa. Se vor forma echipe de lucru din maxim 5 studenți pentru o implementare eficientă și productivă a activităților. Echipele participante vor putea să rezolve sau să identifice soluții prin ideatie (design thinking și service design) prin intermediul concursurilor de challenge-uri.

Echipele câștigătoare vor fi informate cu privire la etapele ulterioare derulării programele prin intermediul SAS.



ETAPA 2

Consiliul executiv al SAS va forma un board din traineri cu experiență pe domeniul antreprenoriatului și al inovării, antreprenori locali și cadre didactice, cu rolul de a selecta cele mai bune idei de afaceri prezentate de studenții selectați în Etapa 1, idei care să fie sprijinate prin programele ulterioare derulate prin SAS.

Vor fi organizate sesiuni de pitch/networking în cadrul cărora studenții își vor prezenta ideile în fața board-ului.

Membrii board-ului vor analiza ideile prezentate și vor selecta cele mai bune idei pentru includerea în programele ulterioare.

Toate prezentările vor fi filmate și păstrate în arhiva SAS.

Echipele de lucru selectate vor fi posteate pe platforma SAS și incluse într-o rețea de antreprenori.

ETAPA 3

Echipele de lucru selectate vor fi incluse într-un program de dezvoltare a competențelor și abilităților antreprenoriale și de inovare.

Programele de dezvoltare a abilităților și competențelor antreprenoriale vor avea ca și structură 6 module: Ideație și design thinking, user centered design and experience;

Construirea și validarea modelului de afaceri și a valorii propuse; Pregătirea dezvoltării/Dezvoltarea unui Produs sau Serviciu Minim Valabil / MVP; Marketing antreprenorial; Strategii antreprenoriale de creștere/scalarea afacerii; Abilități și deprinderi antreprenoriale (leadership, team engagement, pitch training, risk management).

Programele de dezvoltare a competențelor și abilităților antreprenoriale și de inovare vor fi derulate de traineri cu experiență în domeniu, precum și de mentorii instruiți în domeniul antreprenoriatului inovativ la nivel internațional.

În formarea competențelor și abilităților antreprenoriale și de inovare ale studenților, un rol important îl vor avea și antreprenori de succes de la nivel regional și nu numai, care vor oferi mentorat pe domenii specifice, precum TIC, industrie creativă, Economie Socială, Economie colaborativă etc.

Studenții vor avea posibilitatea de a participa la competiții ale tinerilor antreprenori ce se vor concretiza în oferirea de programe de mentorat, stagii de internship, precum și promovare în cadrul unor gale ale studenților antreprenori.

Studenții participanți la galele studenților antreprenori vor avea șansa de a primi sprijin financiar în susținerea propriilor idei de afaceri, deoarece vor fi invitați potențiali investitori în ideile antreprenoriale ale studenților.



CAPITOLUL VI. RAPORTAREA ACTIVITĂȚII SAS

Anual va fi realizat un raport de activitate de către președintele și secretarul Consiliului executiv SAS, raport ce va fi prezentat Consiliului de Administrație și Senatului UCB și publicat pe site-ul UCB și platformele de promovare a SAS.

Raportul va conține informații cu privire la: numărul de studenți și absolvenți ai UCB beneficiari ai activităților desfășurate de SAS; numărul de start-up-uri nou înființate; suma atrasă spre investiții către start-up-urile beneficiare SAS; impactul în mediul academic al activităților SAS; materialele suport dezvoltate în anul în curs; serviciile suport asigurate prin activitatea SAS și numărul de beneficiari pentru fiecare în parte; analiza SWOT a activității SAS, etc.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Metodologia de aplicare a programelor derulate în cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu a fost elaborată cu respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3262 din 16 februarie 2017 privind organizarea și funcționarea de societăți antreprenoriale studențești în sistemul de învățământ superior din România.

Prezenta Metodologie a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 15.09.2020 și aprobată în ședința Comisiilor specializate reunite ale Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din data de 18.09.2020.

Responsabil cu corectitudinea datelor înscrise în cuprinsul prezentei Metodologii este domnul prof. univ. dr. George Niculescu – Prorector responsabil cu domeniile *promovare, marketing universitar, studenți, relația cu societatea- componenta socio-culturală, proiecte cu finanțare externă*.

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. Adrian GORUN
[Handwritten signature]



RECTOR,
Prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec



CANCELAR SENAT,

Lect. univ. dr. Elena-Roxana Dobrițoiu



COMPARTIMENT JURIDIC,

Jr. Maria Cocolea

