
	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307 +40-253-218222 Fax: +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”	COD: DAC PO – 84
			EDIȚIE: 2
			REVIZIE: 0
			Pag. 1 / 7

PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei procedurii operaționale

Nr. crt.	Acțiunea	Compartiment	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura	Data
1.	Elaborată	Departamentul pentru Asigurarea Calității	Conf. univ. dr. Adina-Milena TĂTAR	Director		11.03.2024
2.	Verificată	Prorector	Prof. univ. dr. Gabriela DOBROTĂ	Prorector		12.03.2024
3.	Avizată pentru conformitate cu OSGG 600/2018	Comisia de monitorizare	Ec. Vasilica BELEGA	Secretar comisie		18.03.2024
4.	Avizată	Consiliul de Administrație	Prof.univ.dr. ing. Ștefan-Sorinel GHIMIȘI	Ordonator de credite		20.03.2024
5.	Aprobată	Senat	Prof. univ. dr. Lucia PALIU- POPA	Președinte Senat		26.04.2024

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307 +40-253-218222 Fax: +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”	COD: DAC PO – 84
			EDIȚIE: 2
			REVIZIE: 0
			Pag. 2 / 7

2. Cuprins


Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei operaționale	1
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
Listă cuprinzând compartimentele la care se difuzează ediția sau revizia procedurii operaționale	2
Capitolul 1. Scopul procedurii	3
Capitolul 2. Domeniul de aplicare	3
Capitolul 3. Documente de referință	3
Capitolul 4. Descrierea procedurii	3
Capitolul 5. Responsabilități	5
Capitolul 6. Dispoziții finale	6
Capitolul 7. Anexe	6

3. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Elaborare sau revizie	Temeiul	Data intrării în vigoare	Document aprobare
1.	Elaborare ediție inițială	Conform legislație în vigoare	22.05.2015	HS
2.	Ediție 2, Revizie 0	Modificare legislație	26.04.2024	HS

4. Listă cuprinzând compartimentele la care se difuzează ediția sau revizia procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartiment	Nume și prenume/Funcția
1.	Aplicare	Toate facultățile/departamentele Universității, conform organigramei în vigoare	Conducători structuri/ compartimente
2.	Informare	Consiliul de Administrație Senat	Rector Președinte Senat
3.	Coordonare, control	Compartiment Control Intern Managerial / Comisia de monitorizare	Președinte comisie
4.	Arhivare	Secretariat Comisie de monitorizare	Secretar

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307 +40-253-218222 Fax: +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”	COD: DAC PO – 84
			EDIȚIE: 2
			REVIZIE: 0
			Pag. 3 / 7

Capitolul 1. Scopul procedurii

Art. 1. Prezenta procedură stabilește modul de utilizare în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu a serviciului „**Sistemantiplagiat.ro**”.

Art. 2. Procedura antiplagiat prin utilizarea serviciului „**Sistemantiplagiat.ro**” completează Carta și regulamentele în vigoare în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 3. Pentru creșterea calității activității didactice și de cercetare desfășurate de comunitatea academică din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și pentru asigurarea respectării normelor de etică cu privire la corectitudinea citării surselor bibliografice și originalitatea lucrărilor este obligatorie verificarea următoarelor tipuri de lucrări cu serviciul „**Sistemantiplagiat.ro**”:

- Lucrări de licență/diplomă;
- Lucrări de disertație;
- Lucrări metodico-științifice de obținere a gradului didactic I;
- Lucrări de absolvire.

Capitolul 2. Domeniul de aplicare

Art. 4. Prezenta procedura se aplică în toate facultățile/departamentele Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Capitolul 3. Documente de referință


- Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3692/2024, privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- Procedura de Sistem privind Elaborarea procedurilor documentate – Cod: PS CCIM 14.

Capitolul 4. Descrierea procedurii


Art. 5. Serviciul „**Sistemantiplagiat.ro**” analizează documentele și generează rapoarte de similitudine care cuprind următoarele elemente:

- Coeficienții de similitudine, care stabilesc valoarea procentuală din documentul analizat care este identică cu documentele găsite în bazele de date și pe Internet;
- Lista surselor în care au fost detectate fragmentele conținute în documentele analizate;
- Textul unui document, care include evidențierea fragmentelor recunoscute drept identice cu cele din baza de date și de pe Internet.

Art. 6. Lucrările de licență/diplomă/disertație/absolvire vor fi verificate parcurgând următoarele etape:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”	COD: DAC PO – 84
	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU		EDIȚIE: 2
	Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307 +40-253-218222 Fax: +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro		REVIZIE: 0
			Pag. 4 / 7

- (1) Textul lucrării, în versiunea sa finală, trebuie să fie depus sau trimis pe email la Operatorul Sistemului responsabil din partea Facultății/Departamentului unde este înmatriculat studentul /masterandul/cursantul, în format electronic ODT (Open Office Document), DOC și DOCX (Microsoft Word) sau PDF (în mod exclusiv în versiunea editabilă), fiind însoțit de dovada achitării taxei de verificare.
- (2) Operatorul Sistemului va introduce textul lucrării în vederea analizei anti-plagiat. Textul lucrării trebuie să fie supus verificării în cadrul platformei **Sistemantiplagiat.ro** în maximum 48 de ore din momentul depunerii lucrării.
- (3) Pentru fiecare lucrare verificată este generat un Raport de Similitudine în platforma **Sistemantiplagiat.ro** ce conține doi coeficienți de similitudine. Aceștia determină măsura în care documentul este format din fragmente identice cu cele descoperite în alte texte; Pentru calcularea **Coeficientului de Similitudine 1**, sunt luate în considerare toate frazele descoperite de sistem în alte documente; pentru calcularea **Coeficientului de Similitudine 2**, sunt luate în considerare numai frazele a căror lungime depășește limita **Coeficientului de Similitudine 2** (valoarea inițială a limitei este de 25 de cuvinte, așadar sistemul calculează procentul din text care conține fragmente similare care depășesc 25 de cuvinte).
- (4) Operatorul Sistemului va examina următoarele aspecte din Raportul de Similitudine:
 - a. coeficientul de similitudine 1 nu depășește 50%;
 - b. coeficientul de similitudine 2 nu depășește 5%;
 - c. să nu existe asemănări neautorizate („alerte”).
- (5) În situația în care cele trei criterii din Raportul de Similitudine, indicate în alin. (4) sunt respectate, Operatorul Sistemului va introduce lucrarea în Baza de Date a Sistemului și va transmite Raportul de Similitudine și Ghidul de interpretare a rezultatelor către coordonatorul lucrării, fie pe e-mail, fie pe suport electronic (în funcție de modul în care a fost făcută solicitarea).
- (6) Coordonatorul va transmite Raportul de similitudine și Ghidul de interpretare a rezultatelor (Raportul Complet de Similitudine), autorului lucrării, în ziua primirii lui.
- (7) Pe baza Raportului Complet de Similitudine, coordonatorul va întocmi avizul privind admiterea/respingerea lucrării în vederea susținerii (conform modelului din Anexa 1) în care analizează dacă lucrarea conține sau nu împrumuturi neautorizate (plagiate) sau dacă împrumuturile conținute de lucrare, care au fost marcate ca fiind citate/texte legislative, nu ridică suspiciuni din punct de vedere al originalității lucrării elaborate de către autor.
 Coordonatorul trebuie să verifice în special următoarele aspecte:
 - a. Dacă lucrarea conține porțiuni mari de text (cel puțin 50 de cuvinte) identificate de către Sistem ca fiind asemănătoare;
 - b. Dacă apare un număr mare de potențiale împrumuturi dintr-o singură sursă;
 - c. Dacă intervine o coincidență între tematica lucrării analizate și potențialele surse de împrumuturi;
 - d. Dacă lucrarea conține caracteristici de redactare care indică prezența unor împrumuturi „mecanice”.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”	COD: DAC PO – 84
	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU		EDIȚIE: 2
	Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307 +40-253-218222 Fax: +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro		REVIZIE: 0
			Pag. 5 / 7

Avizul coordonatorului trebuie să fie emis în termen de maximum 5 zile de la data primirii raportului.

- (8) În cazul în care, din avizul care a fost menționat în alin. (7), reiese că lucrarea nu conține nici o dovadă de comitere a plagiatului de către autorul ei, ci doar un număr mare de citate, indicând un grad scăzut de originalitate, lucrarea nu va fi admisă în vederea susținerii sale și nu va fi inclusă în Baza de Date a Sistemului. Studentul, după o consultare prealabilă cu profesorul coordonator, va realiza modificări în lucrare, urmând ca lucrarea să fie supusă încă o dată întregii proceduri anti-plagiat, cu plata taxei de verificare. În urma reverificării lucrării, coordonatorul va primi raportul de similitudine și Ghidul de interpretare a rezultatelor (Raportul complet de similitudine), în acest caz urmând să întocmească avizul privind admiterea/respingerea lucrării în vederea susținerii (Anexa 1).
- (9) În cazul în care, din avizul care a fost menționat la alin. (7), reiese că lucrarea reprezintă un plagiat, aceasta nu va fi admisă în vederea susținerii sale și nici nu va fi inclusă în Baza de Date a Sistemului.
- (10) Toate lucrările admise în vederea susținerii examenului vor fi adăugate în mod obligatoriu de către Operatorul Sistemului în Baza de Date a platformei **Sistemantiplagiat.ro**, în termen de maximum 48 de ore de la finalizarea procedurii anti-plagiat.

Art. 7. Lucrările științifice primite spre publicare de revistele Universității pot fi verificate, la solicitarea recenzorilor, și acceptate numai dacă au coeficientul de similitudine 1 sub 50 % și coeficientul de similitudine 2 sub 5%. Prin regulamentele proprii, revistele pot impune un grad de originalitate mai ridicat.


Capitolul 5. Responsabilități

Art. 8. Operatorul Sistemului:

- va introduce textul lucrării în vederea analizei anti-plagiat;
- va transmite Raportul de Similitudine și Ghidul de interpretare a rezultatelor către coordonatorul lucrării;
- va introduce toate lucrările admise în vederea susținerii examenului în Baza de Date a Sistemului în termen de maximum 48 de ore de la finalizarea procedurii anti-plagiat.

Coordonatorul științific:

- va transmite Raportul de similitudine și Ghidul de interpretare a rezultatelor (Raportul Complet de Similitudine) autorului lucrării;
- va analiza Raportul Complet de Similitudine;
- va întocmi avizul privind admiterea/respingerea lucrării în termen de maximum 5 zile de la data primirii raportului.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”	COD: DAC PO – 84
	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU		EDIȚIE: 2
	Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307 +40-253-218222 Fax: +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro		REVIZIE: 0
			Pag. 6 / 7

Capitolul 6. Dispoziții finale

Art. 9. Prezenta *Procedură antiplagiat prin utilizarea serviciului „Sistemantiplagiat.ro”* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.

Art. 10. Procedura a fost aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 22.05.2015.

Procedura antiplagiat prin utilizarea serviciului „Sistemantiplagiat.ro”, ediția a 2-a, a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 20.03.2024 și aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 26.04.2024.

Capitolul 7. Anexe

Anexa 1 – **Avizul coordonatorului științific cu privire la raportul de similitudine**

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa

Rector,


Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu

Secretar Senat,

Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen Bărbăcioru

Compartiment juridic,

Jr. Maria Cocolea

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307 +40-253-218222 Fax: +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA ANTIPLAGIAT PRIN UTILIZAREA SERVICIULUI „SISTEMANTIPLAGIAT.RO”	COD: DAC PO – 84
			EDIȚIE: 2
			REVIZIE: 0
			Pag. 7 / 7

Anexa 1

AVIZUL COORDONATORULUI ȘTIINȚIFIC CU PRIVIRE LA RAPORTUL DE SIMILITUDINE

Declar că am luat la cunoștință de Raportul de Similitudine generat de către sistemul de detectare a plagiatului **Sistemantiplagiat.ro** pentru lucrarea de absolvire/licență/disertație:

Titlul:

Autorul:

Coordonator științific:

Programul de studii:

Facultatea:

Evaluarea Raportului de Similitudine indică următoarele:

Coeficientul de Similitudine 1 (procentul maxim admis este de 50%) =

Coeficientul de Similitudine 2 (procentul maxim admis este de 5%) =

Asemănări neautorizate („alerte”) =

Concluzii privind analiza Raportului de similitudine

- lucrarea nu conține împrumuturi neautorizate
- lucrarea poate să conțină împrumuturi neautorizate
- împrumuturile care au fost depistate în lucrare sunt justificate (citate/texte legislative) și nu poartă semne de plagiat. De aceea, consider că lucrarea a fost scrisă individual și admit susținerea acesteia
- numărul foarte mare al împrumuturilor care au fost depistate în lucrare trezește suspiciuni din punct de vedere al valorii de fond a lucrării, astfel că, corelat cu gradul scăzut de originalitate a acesteia, solicit refacerea lucrării.

Motivare:

.....

Propun: **ADMITEREA/RESPINGEREA** lucrării în vederea susținerii acesteia

Semnătura coordonatorului științific

Data: _____