
	<p align="center"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p align="center"><b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b></p> <p align="center">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p align="center">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p align="center"><b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 1 / 18

**REGULAMENT**  
**DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE**  
**STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI**  
**PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ**  
**PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR**

<b>Acțiunea</b>	<b>Compartimentul</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
Elaborat	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică	Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe GAVRILESCU	Decan		09.10.2024
Verificat	Prorector	Prof. univ. dr. Gabriela DOBROTĂ	Prorector		10.10.2024
Avizat	Consiliul de administrație	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU	Rector		10.10.2024
Aprobat	Senat	Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA	Președinte Senat		31.10.2024

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 2 / 18

## CUPRINS

<b>Capitolul I</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b>	<b>2</b>
<b>Capitolul II</b>	<b>ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII PEDAGOGICE</b>	<b>3</b>
<b>Capitolul III</b>	<b>TRIBUȚIILE PĂRȚILOR PARTICIPANTE LA ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII PEDAGOGICE</b>	<b>5</b>
<b>Capitolul IV</b>	<b>OBLIGAȚIILE PRACTICANTULUI/ STUDENTULUI</b>	<b>7</b>
<b>Capitolul V</b>	<b>ELABORAREA PORTOFOLIULUI DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ</b>	<b>8</b>
<b>Capitolul VI</b>	<b>EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ</b>	<b>11</b>
<b>Capitolul VII</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE</b>	<b>11</b>
<b>ANEXE</b>		<b>13</b>

### Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

#### I.1. Domeniul de aplicare

**Art.1.** *Regulamentul de organizare și desfășurare a practicii pedagogice la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar și la programul de studii de conversie profesională Pedagogia învățământului primar și preșcolar stabilește cadrul specific pentru organizarea și desfășurarea practicii pedagogice la cele două programe de studii.*

#### I.2 Documente de referință

**Art.2.** Practica pedagogică este disciplina de învățământ prevăzută ca formă de activitate instructiv-educativă și se desfășoară cu respectarea prevederilor din următoarele documente de referință:


- a) Legea nr. 198/2023 - *Legea învățământului preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 199/2023 - *Legea învățământului superior*, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordinul Ministrului Educației nr. 3654/2021 privind înființarea, organizarea și funcționarea bazelor de practică pedagogică;
- d) Ordinul Ministrului Educației nr. 5957/2024, privind componența rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2024-2025;
- e) Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare, care definește noțiunile de practică, practicant, organizator de practică și partener de practică, oferind elemente organizatorice menite să amelioreze calitatea activității practice.

#### I.3. Definiții și abrevieri

PIPP – Pedagogia învățământului primar și preșcolar

ME – Ministerul Educației

PSI – Prevenirea și Stingerea Incendiilor

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>  <b>EDIȚIE: 2</b>  <b>REVIZIE: 0</b>  Pag. 3 / 18
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

## Capitolul II

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII PEDAGOGICE

#### Art.3.

(1) Practica pedagogică este o disciplină integrată și obligatorie din planurile de învățământ ale programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar (PIPP)* și programului de studii postuniversitare de conversie profesională *Pedagogia învățământului primar și preșcolar (PIPP)*.

(2) Organizatorul de practică este Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

(3) Partenerul de practică este o unitate de învățământ preuniversitar care desfășoară activități educaționale compatibile cu specificul programului de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

(4) Practicantul este studentul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea și dezvoltarea abilităților și competențelor, spre a le aplica în concordanță cu cerințele programului de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

**Art.4.** Obiectivele practicii pedagogice sunt formarea, dezvoltarea și aplicarea cunoștințelor specifice programului de studii pentru formarea categoriilor de competențe și competențe specifice profesiei didactice.

**Art.5.** Unitățile de învățământ preuniversitar în care se organizează și se desfășoară practica pedagogică, specifică acestui program de studii, sunt stabilite de către organizator, avizate de Consiliul de administrație și aprobate de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

**Art.6.** Lista unităților de învățământ în cadrul cărora se organizează și desfășoară activitatea de practică pedagogică, precum și lista mentorilor este avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, la propunerea Consiliului facultății.


**Art.7.** Contractul-cadru de colaborare (*Anexa nr. 1*) se încheie între Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică și fiecare unitate de învățământ în cadrul căreia se organizează și se desfășoară practica pedagogică pe parcursul unui an universitar.

#### Art.8.

(1) Coordonarea practicii pedagogice este asigurată de cadre didactice universitare având cel puțin funcția didactică de lector universitar.

(2) **Tutorii de practică** pedagogică sunt propuși de către Consiliul facultății, avizați de Consiliul de administrație și aprobați de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” la începutul fiecărui an universitar, în urma unui **concurs/interviu**.

(3) Activitățile de practică pedagogică corespunzătoare **tutorelui de practică** pedagogică sunt cuprinse în posturi didactice, potrivit Legii nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare.

	<p style="text-align: center;"><i>MINISTERUL EDUCAȚIEI</i></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 4 / 18

**Art.9.** În cadrul unităților de învățământ în care se organizează și desfășoară practica pedagogică, activitatea studenților este îndrumată de către cadre didactice din învățământul preșcolar, preuniversitar care au statutul de **tutori**.

**Art.10.** În categoria tutorilor pot fi cuprinși și directorii unităților de învățământ care au statut de unități școlare de aplicație pentru activitățile specifice managementului educațional, al relațiilor cu familia și comunitatea.

**Art.11.** Statutul de îndrumător de practică pedagogică, respectiv de tutore se stabilește de către Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, pe baza deținerii de competențe specifice privind calitatea de tutore care trebuie confirmată prin atestat sau certificat de competențe în domeniu.

**Art.12.** Activitatea de practică pedagogică se va desfășura în conformitate cu planul de învățământ și graficul stabilit de îndrumătorul de practică, în program săptămânal, prin participarea la activitățile de practică stabilite într-o anumită zi a fiecărei săptămâni, sau, comasat, prin participarea zilnică la activitățile de practică în perioadele stabilite de îndrumătorul de practică.


**Art.13.** Conținutul activității de practică pedagogică se desfășoară pe baza Fișei disciplinei elaborată de către coordonatorul de practică pedagogică din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică.

**Art.14.** Formele de evaluare și de notare, precum și numărul de credite aferente practicii pedagogice sunt conform planului de învățământ al programului de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

**Art.15.** Criteriile de elaborare a lucrărilor specifice practicii pedagogice, precum și criteriile de evaluare și notare vor fi cuprinse în programa analitică și aduse la cunoștința studentului de către coordonatorul de practică pedagogică la începutul fiecărui semestru.

**Art.16.** Practica pedagogică efectuată de studenți este structurată pe următoarele componente:

1. Din perspectiva nivelului de specializare:
  - A. Componenta pentru nivel preșcolar  
Practica pedagogică se desfășoară în unități de învățământ preșcolar cu program normal, unități de nivel preșcolar cu program prelungit, unități de învățământ preșcolar cu program săptămânal, în unități de nivel preuniversitar care au în componența lor și nivelul preșcolar.
  - B. Componenta pentru nivel primar  
Practica pedagogică se desfășoară în unități de învățământ primar, unități de învățământ preuniversitar care au în componența lor nivelul primar și clasa pregătitoare.
2. Din perspectiva psihopedagogică:
  - A. Componenta pedagogică care cuprinde:
    - practica observativă și de familiarizare a studenților cu desfășurarea procesului instructiv-educativ din unitățile de învățământ;
    - practica efectivă de planificare, proiectare, realizare și evaluare a **activităților/lecțiilor**, finalizate prin susținerea unei **activități/lecții demonstrative (lecție finală)**.

	<p align="center"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p align="center"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p align="center">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p align="center">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p align="center"><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<p align="center"><b>COD: R-57</b></p>
			<p align="center"><b>EDIȚIE: 2</b></p>
			<p align="center"><b>REVIZIE: 0</b></p>
			<p align="center">Pag. 5 / 18</p>

B. Componenta de cercetare care cuprinde:

- activități de inițiere în cercetarea educațională: cunoașterea și caracterizarea psihopedagogică a elevilor;
- activități de proiectare a activităților didactice, de cunoaștere a problemelor specifice managementului unităților de învățământ.

#### **Art.17.**

- (1) Practica pedagogică a studenților se organizează pe grupe.
- (2) Grupa de studenți repartizată fiecărui mentor cuprinde cel puțin **șase** studenți și cel mult **treisprezece** studenți.


### **Capitolul III**

## **TRIBUȚIILE PĂRȚILOR PARTICIPANTE LA ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII PEDAGOGICE**

### **III.1. TRIBUȚIILE COORDONATORULUI DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ**

#### **Art.18.**

- (1) În vederea desfășurării optime a activității de practică pedagogică, fiecare coordonator are următoarele atribuții:
  - a) informează studenții despre prevederile Legii nr. 198/2023 – Legea învățământului preuniversitar, Legii nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, incidente în materie, Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, și ale prezentului regulament, încheind un proces-verbal. Procesul-verbal și tabelul cu semnăturile studenților prin care aceștia au luat la cunoștință documentele prelucrate, în trei exemplare, unul pentru coordonator și două pentru organizator, se depun de către coordonatorul de practică pedagogică, cu număr de înregistrare, la secretariatul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică.
  - b) elaborează Fișa disciplinei de practică pedagogică specifică disciplinei și o comunică mentorului și studenților;
  - c) verifică condițiile oferite de către unitatea școlară pentru buna desfășurare a practicii pedagogice.
  - d) repartizează grupelor de studenți la **profesori tutori**;
  - e) monitorizează și îndrumă activitățile desfășurate de studenți;
  - f) desfășoară activități specifice cu studenții prin seminarul de specializare/profil;
  - g) participă la activitățile/lecțiile desfășurate de către studenți precum și la activitățile de analiză și evaluare ale acestora;
  - h) evaluează activitatea desfășurată de student în cadrul practicii pedagogice.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>  <b>EDIȚIE: 2</b>  <b>REVIZIE: 0</b>  Pag. 6 / 18
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

### III.2. ATRIBUȚIILE TUTORELUI PENTRU NIVELUL PREȘCOLAR

#### Art.19.

(1) În vederea desfășurării optime a activității de practică pedagogică, fiecare **tutore** are următoarele atribuții:

- prelucrează studenților Regulamentul de ordine interioară al unității de învățământ preșcolar în care se desfășoară practica pedagogică, Normele de tehnică și securitate a muncii specifice laboratoarelor, atelierelor și cabinetelor în care se desfășoară practica pedagogică în unitatea de învățământ, orice alte norme de ordine internă și regulamente specifice unității de învățământ care reglementează activitatea didactică, practică și conduita, care vor fi specificate cu titlul și număr de document intern al instituției respective în procesul-verbal de aducere la cunoștința studenților. Procesul-verbal și tabelul cu semnăturile studenților (**Anexa nr. 2**), în număr de trei exemplare, unul pentru tutore și două pentru organizator, se depun de către tutorele de practică pedagogică, cu număr de înregistrare al unității de învățământ la care se desfășoară practica pedagogică, la secretariatul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică;
- elaborează documentele care vizează activitățile grupei de studenți, tabelul cu planificarea orară și pe grupe a activității studenților și cursanților, evidența tabelelor cu prelucrarea Regulamentului de ordine internă a unității de învățământ, a normelor de protecție a muncii, a normelor PSI etc.;
- proiectează, organizează și desfășoară activitatea de practică pedagogică specifice nivelului preșcolar;
- acordă acces la documentele curriculare specifice disciplinei, domeniului: curriculum preșcolar, programe analitice pentru nivelul preșcolar, planificări calendaristice, proiecte didactice, ghiduri metodice, truse didactice, truse de lucru, material-suport, auxiliare didactice;
- monitorizează prezența și activitatea fiecărui student;
- participă la evaluarea activității de practică pedagogică;
- completează fișa de evaluare a activității studentului.


(2) Pentru remunerarea practicii pedagogice, lunar, tutorii vor depune fișa de prezență a studenților care au efectuat practica pedagogică, care va fi semnată de către coordonatorii de practică și de către decan.

### III.3. ATRIBUȚIILE TUTORELUI PENTRU NIVELUL PRIMAR

#### Art.20.

(1) În vederea desfășurării optime a activității de practică pedagogică, fiecare **tutore** are următoarele atribuții:

- prelucrează studenților Regulamentul de ordine interioară al unității de învățământ preșcolar în care se desfășoară practica pedagogică, Normele de tehnică și securitate a muncii specifice laboratoarelor, atelierelor și cabinetelor în care se desfășoară practica pedagogică în unitatea de învățământ, orice alte norme de ordine internă și regulamente specifice unității de învățământ care reglementează activitatea didactică, practică și conduita, care vor fi specificate cu titlul și număr de document intern al instituției respective în procesul-verbal de aducere la cunoștința studenților.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>  <b>EDIȚIE: 2</b>  <b>REVIZIE: 0</b>  Pag. 7 / 18
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

Procesul-verbal și tabelul cu semnăturile studenților, (*Anexa nr. 2*), în număr de trei exemplare, unul pentru tutore și două pentru organizator se depun de către tutorele de practică pedagogică cu număr de înregistrare al unității de învățământ la care se desfășoară practica pedagogică, la secretariatul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică.


- b) elaborează documentele care vizează activitățile grupei de studenți, tabelul cu planificarea orară și pe grupe a activității studenților și cursanților, evidența tabelelor cu prelucrarea Regulamentului de ordine internă a unității de învățământ, a normelor de protecție a muncii, a normelor PSI etc.;
  - c) proiectează, organizează și desfășoară activitatea de practică pedagogică specifice nivelului primar și clasei zero sau pregătitoare;
  - d) acordă acces la documentele curriculare specifice disciplinei, domeniului: curriculum pentru învățământul primar, programe analitice, planificări calendaristice, proiecte didactice, ghiduri metodice, truse didactice, truse de lucru, materiale-suport, auxiliare didactice, manuale didactice alternative, manuale digitale;
  - e) monitorizează prezența și activitatea fiecărui student;
  - f) participă la evaluarea activității de practică pedagogică;
  - g) completează fișa de evaluare a activității studentului.
- (2) Pentru remunerarea practicii pedagogice, lunar, tutorii vor depune fișa de prezență a studenților în cadrul practicii pedagogice, care va fi semnată de către coordonatorii de practică și de către decan.

#### **Capitolul IV**

#### **OBLIGAȚIILE PRACTICANTULUI/STUDENTULUI**

**Art.21.** În cadrul practicii pedagogice, obligațiile studenților sunt:

- (1) participarea la prelucrarea normelor privind practica pedagogică de către coordonatorul de practică pedagogică al UCB;
- (2) participarea și luarea la cunoștință a modului de organizare și desfășurare a practicii pedagogice de către tutorele de practică pedagogică în unitatea școlară în care se desfășoară practica pedagogică, respectiv unitatea de învățământ preșcolar, și în unitatea de nivel preuniversitar pentru învățământul primar;
- (3) participarea la toate activitățile desfășurate în perioada de practică pedagogică, o prezență de mai puțin de 80% la activitățile din programul de practică atrage după sine neîncheierea situației la disciplina Practică pedagogică. În situații excepționale, în timpul anului școlar, în perioada desfășurării activităților didactice, practica poate fi recuperată pe baza unei cereri motivate adresate decanului facultății și a unui grafic de recuperare întocmit de către coordonatorul de practică. În această situație, recuperarea orele de practică (în învățământul școlar sau cel preșcolar), precum și a celor de seminarizare (seminarul de practică pedagogică) se va face cu achitarea unei taxe al cărei quantum este echivalent cu cel al taxei de recuperare a lucrărilor practice de laborator.
- (4) desfășurarea de activități din categoria practicii observative (activități ale **tutorei în sistemul de învățământ preșcolar, activități/lecții** ale profesorului **tutore** și ale colegilor studenți), didactice și

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>  <b>EDIȚIE: 2</b>  <b>REVIZIE: 0</b>  Pag. 8 / 18
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

de cercetare educațională, minimum *două activități* pentru nivelul preșcolar și minimum *două lecții* pentru nivelul primar sub îndrumarea profesorului tutore, precum și a *lecției finale*.

#### **Art.22.**

(1) Analiza activităților pentru nivelul preșcolar și a lecțiilor pentru nivelul primar se realizează în cadrul grupei de studenți și sub coordonarea mentorului.

(2) Analiza activităților la nivel preșcolar și a lecțiilor la nivel primar cuprinde următoarele aspecte:

1. Obiectivele activității (tipurile de obiective) pentru nivelul preșcolar;
2. Obiectivele lecției (tipurile de competențe, valori și atitudini) pentru nivelul primar;
3. Conținuturile;
4. Strategiile și metodele utilizate;
5. Evaluarea;
6. Managementul grupei de preșcolari și a clasei de elevi;
7. Integrarea calculatorului;
8. Personalitatea preșcolarului și a **educatoarei/profesorului** la nivel preșcolar;
9. Personalitatea și conduita elevului și a profesorului pentru nivel primar;
10. Creativitatea;
11. Autoevaluarea;
12. Activitățile extracurriculare;
13. Activitățile care promovează legătura cu familia;
14. Activitățile care promovează legătura cu comunitatea;
15. Observațiile efectuate în cadrul activității și lecției se consemnează în Fișa de observație a activității pentru nivelul preșcolar și Fișa de observație a lecției pentru nivelul primar.


### **Capitolul V**

#### **ELABORAREA PORTOFOLIULUI DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ**

**Art.23.** Portofoliul de practică pedagogică va cuprinde lucrări prevăzute în Fișa disciplinei *Practica pedagogică în învățământul preșcolar și primar*.


**Art.24.** Portofoliul va respecta cerințele curriculare pentru învățământul preșcolar și primar, pedagogice, psihologice, didactice și metodologice specifice fișelor disciplinelor de predare corespunzătoare programului de studiu al studentului.

**Art.25.** Tipurile și numărul minim de lucrări care trebuie elaborate pe parcursul activității de practică pedagogică reies din planurile de învățământ aferente fiecărui an de studiu și conform fișei disciplinei, după cum urmează:

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 9 / 18

**PENTRU NIVELUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREȘCOLAR PORTOFOLIUL VA CURPINDE:**

<b>Pentru studenții anului I, și CONVERSIE an I</b>	<b>Pentru studenții anului II</b>	<b>Pentru studenții anului III, și CONVERSIE an II</b>
<b>Pagina de titlu și Cuprinsul portofoliului</b>	<b>Pagina de titlu și Cuprinsul portofoliului</b>	<b>Pagina de titlu și Cuprinsul portofoliului</b>
Fișa de studiu a regulamentului școlar	Fișa de studiu al unui document școlar din învățământul preșcolar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fișa psihopedagogică a unui preșcolar de la grupa la care cursantul a desfășurat activitatea de practică pedagogică;</li> <li>2. O planificare calendaristică anuală pentru o disciplină din cadrul unui domeniu experiențial, conform programei analitice în vigoare pentru anul școlar în curs</li> <li>3. 5 (cinci) proiecte didactice pentru o activitate de învățare – câte un proiect didactic pentru fiecare domeniu experiențial;</li> <li>4. 5 (cinci) proiecte didactice pentru o activitate de evaluare sau joc didactic cate unul pentru fiecare domeniu experiențial;</li> <li>5. Un plan de intervenție individualizată.</li> <li>6. Un minidicționar cu 50 de termeni pedagogici</li> </ol>
Fișa de studiu a unei programe analitice	Fișa psihopedagogică a unui preșcolar	
5 (cinci) fișe de observare pentru câte o activitate din fiecare domeniu experiențial	Proiect didactic pentru o activitate de învățare din Domeniul de dezvoltare 1	
Fișa de analiză a unui document școlar din învățământul preșcolar	Proiect didactic pentru o activitate de evaluare din Domeniul de dezvoltare 1	
5 (cinci) Proiecte didactice pentru activități de învățare din domenii diferite de dezvoltare	Proiect didactic pentru o activitate de învățare din Domeniul de dezvoltare 2	
Un minidicționar cu 40 de termeni pedagogici	Proiect didactic pentru o activitate de evaluare din Domeniul de dezvoltare 2	
	Proiect didactic pentru o activitate de învățare din Domeniul de dezvoltare 3	
	Proiect didactic pentru o activitate de evaluare din Domeniul de dezvoltare 3	
	Proiect didactic pentru o activitate de învățare din Domeniul de dezvoltare 4	
	Proiect didactic pentru o activitate de evaluare din Domeniul de dezvoltare 4	
	Proiect didactic pentru o activitate de învățare din Domeniul de dezvoltare 5	

	<p style="text-align: center;"><i>MINISTERUL EDUCAȚIEI</i></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 10 / 18

	Proiect didactic pentru o activitate de evaluare din Domeniul de dezvoltare 5	
	Fișa pentru observarea unei metode de învățare	
	Fișa pentru observarea unei metode de evaluare	
	Fișa pentru observarea unui joc didactic	
	Fișa pentru observarea unei activități extracurriculare (vizită în parc, eveniment cultural, serbare)	


**Art.26.** Portofoliul va conține în mod obligatoriu **proiectul** de activitate de probă pentru cele 2 (două) activități/lecții **demonstrative** susținute de către cursant pe parcursul activității de practică pedagogică, precum și a celui pentru **lecția finală**.

**Art.27.** Toate lucrările sunt obligatorii.

**Art.28.** Portofoliul se elaborează în două exemplare, un exemplar este predat în cadrul colocviului și celălalt este al studentului.


#### PENTRU NIVELUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR, PORTOFOLIUL VA CUPRINDE:

Pentru studenții anului I, și CONVERSIE an I	Pentru studenții anului II	Pentru studenții anului III, și CONVERSIE an II
<b>Pagina de titlu și Cuprinsul portofoliului</b>	<b>Pagina de titlu și Cuprinsul portofoliului</b>	<b>Pagina de titlu și Cuprinsul portofoliului</b>
Fișa de studiu a regulamentului școlar	Fișa de studiu a unui document școlar	Fișa de studiu al unui document școlar de ex.: Regulamentul de ordine interioară a instituției de învățământ Programa analitică
Fișa de studiu a unei programe analitice	5 (cinci) fișe de observare pentru lecții la discipline diferite.	Fișa psihopedagogică pentru un elev de la clasa pregătitoare până la clasa a IV-a

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 11 / 18

5 (cinci) fișe de observare pentru lecții la discipline diferite	Fișa de analiză a unui document școlar	Plan de intervenție individualizată pentru un elev de la clasa pregătitoare până la clasa a IV-a
Fișa de analiză a unui document școlar	5 (cinci) proiecte didactice la discipline diferite	Elaborarea unui model de programă analitică pentru o disciplină opțională
5 (cinci) proiecte didactice la discipline diferite	5 (cinci) proiecte didactice pentru o lecție de evaluare pentru câte o disciplină din fiecare arie curriculară	Planificare calendaristică pe unități de învățare și pe lecții pentru o disciplină obligatorie pentru un an școlar
Proces-verbal pentru ședința cu părinții	8 (opt) fișe de observare a unei lecții, câte una pentru o disciplină din fiecare arie curriculară	5 (cinci) proiecte didactice pentru o lecție de predare învățare pentru câte o disciplină din fiecare arie curriculară
Proces-verbal pentru o activitate extracurriculară	Fișa de analiză și aplicare a unei metode didactice de predare-învățare la o lecție observată	5 (cinci) proiecte didactice pentru o lecție de evaluare pentru câte o disciplină din fiecare arie curriculară
Minidicționar cu 40 de termeni pedagogici	Proces-verbal pentru ședința cu părinții	10 (zece) fișe de observare a unei lecții, câte una pentru o disciplină din fiecare arie curriculară
	Proces-verbal pentru o activitate extracurriculară	Fișa de analiză și aplicare a unei metode didactice de predare-învățare la o lecție observată
	Minidicționar cu 40 de termeni pedagogici	Fișa de analiză și aplicare a unei metode didactice de evaluare la o lecție observată
		Proces-verbal pentru ședința cu părinții
		Proces-verbal pentru o activitate extracurriculară
		Proiectele didactice pentru lecțiile de finale susținute
		Minidicționar cu 50 de termeni pedagogici

**Art.29.** Portofoliul va conține în mod obligatoriu proiectele didactice pentru cele două lecții de probă susținute de către student pe parcursul activității de practică pedagogică și a celui pentru lecția finală.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 12 / 18

**Art.30.** Toate lucrările sunt obligatorii.

**Art.31.** Portofoliul se elaborează în două exemplare, un exemplar este predat în cadrul colocviului și celălalt este al studentului.

**Art.32.** Desfășurarea a două lecții de probă în cadrul fiecărui semestru de practică pedagogică.

**Art.33.** Pentru elaborarea lucrărilor specifice practicii pedagogice, studenții au la dispoziție materialele suport: caiete de practică pedagogică, caiete de seminar, suporturi de curs, fișe de observarea lecției, fișe de lucru și fișe de activitate elaborate de cadrele didactice de specialitate.

**Art.34.** Condiția de susținere a lecției finale este ca fiecare student să aibă o prezență de cel puțin 80% la activitățile cuprinse în programa analitică de practică pedagogică.

**Art.35.** Studenții au obligația de a respecta normele de conduită morală specifice profesiei didactice, normele și regulamentul de ordine interioară a unității de învățământ în care se efectuează practica pedagogică, normele de protecție a muncii și PSI specifice, prelucrate de către mentori pe bază de semnătură.

## Capitolul VI

### EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE PRACTICĂ PEDAGOGICĂ

**Art.36.** Activitatea de practică pedagogică se încheie prin evaluare desfășurată sub formă de colocviu.

**Art.37.** Colocviul se desfășoară în prezența coordonatorului și a mentorului de practică pedagogică.

**Art.38.** În cadrul colocviului studentul va prezenta și susține lucrările elaborate pe parcursul practicii pedagogice care alcătuiesc **Portofoliul de practică pedagogică** sau **Caietul de practică pedagogică**.

**Art.39.** Lucrările care compun portofoliul trebuie să fie elaborate individual.

**Art.40.** Criteriile de evaluare sunt precizate în programa analitică a disciplinei de predare specifice domeniului și programului de studii al studentului, comunicate la începutului activității de practică pedagogică.

**Art.41.** Nota de promovare a colocviului este minimum 7 (șapte).

**Art.42.** Nu sunt admiși la colocviu studenții care nu au desfășurat activitatea în mod corespunzător, respectiv prezența 80 % și susținerea activităților/lecțiilor de probă/demonstrative și finală.


**Art.43.** Studenții care nu promovează colocviul de practică pedagogică îl vor putea susține conform perioadelor de restanțe stabilite în structura anului universitar al facultății, cu respectarea condițiilor de recuperare a activității de practică pedagogică dacă aceasta nu a fost desfășurată din motive întemeiate și obiective.

## Capitolul VII

### DISPOZIȚII FINALE

**Art.44.**

(1) *Regulamentul de organizare și desfășurare a practicii pedagogice la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar și la programul de studii de conversie profesională Pedagogia învățământului primar și preșcolar* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 13 / 18

(2) Prezentul *Regulament de organizare și desfășurare a practicii pedagogice la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar și la programul de studii de conversie profesională Pedagogia învățământului primar și preșcolar* a fost avizat în ședința Consiliului de administrație din data de 10.10.2024 și aprobat în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 31.10.2024.

## ANEXE

**Anexa nr. 1 – CONTRACT - CADRU DE COLABORARE**

**Anexa nr. 2 – PROCES - VERBAL**

**PREȘEDINTE SENAT,**

Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA

**RECTOR,**

Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU

**SECRETAR SENAT,**


Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU

**DECAN,**

Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe GAVRILESCU

**COMPARTIMENT JURIDIC**

Jr. Maria COCOLEA

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>  <b>EDIȚIE: 2</b>  <b>REVIZIE: 0</b>  Pag. 14 / 18
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

*Anexa nr. 1*

## CONTRACT-CADRU DE COLABORARE

**Practica pedagogică pentru studenții de la  
programul de studii universitare de licență / programul de studii postuniversitare de conversie  
*Pedagogia învățământului primar și preșcolar (PIPP)***

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_


Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Între:**

- **UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”** cu sediul în Târgu Jiu, str. Tineretului, nr. 4, cod fiscal 4597441, telefon 0253-218222, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de rector,
- **FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ** cu sediul în str. Victoriei, nr. 24, Târgu Jiu, telefon 0253-219241, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de decan, denumită în continuare organizator de practică,
- și
- \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin prof. \_\_\_\_\_, în calitate de director, denumită în continuare partener de practică, s-a încheiat prezentul contract-cadru de colaborare, stabilindu-se următoarele:

### **ART. 1 Obiectul contractului-cadru**

1. În baza dispozițiilor Legii nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, părțile convin să colaboreze în vederea asigurării bazei de practică pentru verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de către student, denumit în continuare practicant, în cadrul programului de instruire.
2. Stagiul de practică este efectuat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, care face parte integrantă din prezentul contract-cadru.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 15 / 18

## **ART. 2 Durata și perioada stagiului de practică pedagogică**

1. Stagiul de practică pedagogică va avea durata conform planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență/postuniversitare de conversie profesională *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*, pentru fiecare an de studiu.
2. Perioada desfășurării stagiului de practică este de la \_\_\_\_\_ până la \_\_\_\_\_.

## **ART. 3 Obligațiile partenerului de practică**


Partenerul de practică are următoarele obligații:

- a) să pună la dispoziție mijloacele logistice, tehnice și tehnologice deținute în sprijinirea aplicării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- b) să aibă personal specializat care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii;
- c) să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea stagiului de practică în condiții normale, fără a se depăși durata normală a programului de lucru;
- d) să desemneze din rândul personalului propriu un îndrumător de practică;
- e) să instruiască practicantul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, PSI, reglementările legale ce vizează securitatea informațiilor clasificate și consecințele nerespectării lor, specifice activităților pe care le va desfășura;
- f) să țină evidența documentelor de practică și să monitorizeze aplicarea acestora în timpul desfășurării stagiului de practică împreună cu organizatorul de practică;
- g) să înregistreze prezența la activitate a practicantului și să semnaleze organizatorului de practică eventualele abateri;
- h) să îl ajute pe practicant să își întocmească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare;
- i) să furnizeze organizatorului de practică documentele de evaluare a stagiului de practică desfășurat de fiecare practicant, întocmite potrivit procedurii de evaluare stabilite în contractul-cadru de colaborare și să participe la colocviul de practică pedagogică.

## **ART. 4 Obligații ale organizatorului de practică**

Organizatorul de practică are următoarele obligații:

- a) să prevadă programul stagiului de practică, inclusiv procedura de evaluare a acestuia în portofoliul de practică;
- b) să desemneze cadrul didactic supervisor și să comunice datele de contact ale acestuia partenerului de practică;
- c) să comunice partenerului de practică într-un termen rezonabil, dar nu mai târziu de 20 de zile lucrătoare înainte de începerea stagiului de practică, numărul și datele de identificare ale practicanților repartizați;
- d) să prelucreze cursanților Regulamentul de practică al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și Regulamentul de organizare și desfășurare a practicii pedagogice la programul de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar* și la programul de studii de conversie profesională *Pedagogia învățământului primar și preșcolar (PIPP)*.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p><b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII PEDAGOGICE LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b></p>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 16 / 18

### **ART. 5 Desfășurarea stagiului de practică**

Aspectele organizatorice referitoare la desfășurarea stagiului de practică sunt în sarcina partenerului de practică și constau în dispunerea măsurilor necesare pentru:


- a) stabilirea, pe baza prevederilor legale în vigoare, a îndatoririlor și responsabilităților practicanților;
- b) instruirea practicanților cu privire la normele și regulamentele de ordine interioară care trebuie respectate în timpul stagiului de practică pedagogică pe baza procesului verbal și a tabelului cu semnăturile cursanților;
- c) punerea la dispoziția practicanților a mijloacelor necesare pentru urmărirea obiectivelor educaționale prevăzute în portofoliul de practică;
- d) urmărirea și înregistrarea prezenței la activități a practicanților și semnalarea eventualelor abateri organizatorului de practică;
- e) instruirea practicanților cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, PSI, reglementările legale ce vizează securitatea informațiilor clasificate și consecințele nerespectării lor, specifice activității desfășurate.

### **ART. 6 Evaluarea stagiului de practică**

1. Partenerul de practică coordonează activitatea desfășurată de practicant în timpul stagiului de practică, prin raportare la conținutul portofoliului de practică, conform programei analitice.
2. La sfârșitul stagiului de practică, partenerul de practică participă împreună cu organizatorul la colochiul de practică pedagogică.

### **ART. 7 Termene și condiții finale**

1. Durata prezentului contract-cadru de colaborare este stabilită pe un an universitar.
2. Data intrării în vigoare a prezentului contract-cadru de colaborare este data semnării acestuia de către părțile contractate.
3. Prezentul contract-cadru de colaborare poate fi modificat sau completat, prin act adițional, cu acordul ambelor părți semnatare.
4. Portofoliul de practică se actualizează anual sau ori de câte ori se impune, potrivit modificărilor intervenite la nivelul organizatorului de practică și a programelor analitice elaborate/avizate de ME.
5. Oricare dintre părți poate oricând denunța unilateral prezentul contract-cadru de colaborare, comunicând acest fapt celeilalte părți, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile calendaristice.
6. Eventualele probleme ocazionate de realizarea obiectului prezentului contract-cadru de colaborare vor fi soluționate pe cale amiabilă între părțile implicate.
7. În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentului contract-cadru de colaborare, organizatorul de

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A</b> <b>PRACTICII PEDAGOGICE LA</b> <b>PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE</b> <b>DE LICENȚĂ PEDAGOGIA</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI</b> <b>PREȘCOLAR ȘI LA PROGRAMUL DE</b> <b>STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ</b> <b>PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI</b> <b>PRIMAR ȘI PREȘCOLAR</b>	<b>COD: R-57</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 17 / 18

practică poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

Prezentul contract-cadru de colaborare s-a încheiat la data de \_\_\_\_\_, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**Organizatorul de practică,**  
**Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu**  
**reprezentat prin**  
**Rector,**

.....

**Partenerul de practică,**

.....

**Facultatea de Științe ale Educației, Drept și**  
**Administrație Publică,**  
**reprezentată prin**  
**Decan,**

.....

**reprezentat prin**  
**Director,**

.....

