
	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD: R-14
			EDIȚIE : 3
			REVIZIE : 0
			Pag. 1 din 6

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII**

Acțiunea	Compartimentul	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura	Data
Elaborat	Prorector	Prof. univ. dr. Gabriela Dobrotă	Prorector		18.09.2024
Verificat	Prorector	Prof. univ. dr. ing. Ștefan Sorinel Ghimiși	Prorector		20.09.2024
Avizat	Consiliul de Administrație	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu	Rector		23.09.2024
Aprobat	Senat	Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa	Președinte Senat		30.09.2024

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD: R-14
			EDIȚIE : 3
			REVIZIE : 0
			Pag. 2 din 6

CUPRINS

Capitolul I	DISPOZIȚII GENERALE	2
	1.1. Scopul	2
	1.2. Domeniul de aplicare	2
	1.3. Definiții și abrevieri	2
Capitolul II	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
Capitolul III	PREZENTAREA PREVEDERILOR REGULAMENTULUI	3
	3.1. Structura CEAC	3
	3.2. Atribuții CEAC	3
Capitolul IV	RESPONSABILITĂȚI	4
Capitolul V	DISPOZIȚII FINALE	6

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Scopul

Art.1. Scopul acestui Regulament este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare și asigurare a calității educației și de a reglementa funcționarea *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art.2. *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* urmărește implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

1.2. Domeniul de aplicare


Art.3. Prezentul Regulament se aplică în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, ca organizație furnizoare de educație, pentru asigurarea calității educației, cu referire la programele și activitățile de formare inițială și continuă, specifice învățământului superior, legal autorizate, care să permită dezvoltarea unei culturi instituționale a calității educației și protecția beneficiarului de educație.

Art.4. *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* se află în subordinea Senatului Universității.

Art.5. Conducerea operativă a *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* este asigurată de conducătorul Universității – Rectorul sau de un coordonator desemnat de acesta.

1.3. Definiții și abrevieri

- ✓ UCB – Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- ✓ CEAC – Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
- ✓ RAC – Responsabilul cu Asigurarea Calității;
- ✓ CMC – Compartimentul pentru Managementul Calității;
- ✓ SMC – Sistemul de Management al Calității;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD: R-14
			EDIȚIE : 3
			REVIZIE : 0
			Pag. 3 din 6

- ✓ CC – Comisia Calității;
- ✓ CPS – Coordonator de Program de Studii;
- ✓ DPPD – Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic;
- ✓ CAI – Corpul Auditorilor Interni.

Capitolul II DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art.6. Prezentul *Regulament* a fost elaborat în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
- ✓ Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Capitolul III PREZENTAREA PREVEDERILOR REGULAMENTULUI

3.1. Structura CEAC

Art.7. Structura organizatorică a CEAC cuprinde:

- a) Persoana care asigură conducerea operativă a structurii;
- b) 1 – 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație;
- c) Un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
- d) Minimum 25% reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative;
- e) 1 – 2 reprezentanți ai angajatorilor;
- f) Un reprezentant al structurii administrative din cadrul instituției de învățământ superior, cu atribuții în domeniul asigurării calității.

Art.8. Din CEAC pot face parte și reprezentanți ai minorităților naționale, din rândul cadrelor didactice sau al studenților.


Art.9. Membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în instituția de învățământ superior, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

Art.10. În raport cu performanțele realizate în domeniul îmbunătățirii calității educației, instituția de învățământ poate hotărî remunerarea membrilor CEAC.

3.2. Atribuții CEAC

Art.11. CEAC are următoarele atribuții:

- a) Coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității aprobate de Senatul UCB;
- b) Elaborează și publică anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în UCB;
- c) Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;

	<p style="text-align: center;">MINISTERUL EDUCAȚIEI</p> <p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro</p>	<p style="text-align: center;">REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII</p>	COD: R-14
			EDIȚIE : 3
			REVIZIE : 0
			Pag. 4 din 6

- d) Colaborează cu Compartimentul pentru Managementul Calității (CMC) în vederea implementării, planificării și organizării sistemului de management al calității la nivelul fiecărei structuri organizatorice a UCB.
- e) Dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.
- f) Cooperează cu CMC la elaborarea *Planului strategic* și a *Planului operațional anual privind asigurarea calității*.

Capitolul IV RESPONSABILITĂȚI

Art.12. La nivel de Universitate, responsabilitățile *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (CEAC) sunt următoarele:

- a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea UCB, conform domeniilor și criteriilor aplicabile;
- b) elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației în UCB. Raportul este analizat în Senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul Universității;
- c) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor - suport;
- d) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității.

Art.13. *Rectorul sau coordonatorul desemnat de acesta* asigură conducerea operativă a *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* și are următoarele responsabilități :

- ✓ conduce ședințele *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*;
- ✓ promovează în Senat hotărârile *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*;
- ✓ asigură armonizarea politicii calității cu politica generală a Universității.

Art.14. La nivel de facultăți și DPPD se desemnează un cadru didactic care îndeplinește funcția de *Responsabil cu Asigurarea Calității* (RAC).


Art.15. Responsabilul cu Asigurarea Calității este aprobat în Consiliul Facultății/DPPD, la propunerea Decanului/directorului DPPD pe o perioadă de cinci ani. Dacă nu face parte din Consiliul Facultății, Responsabilul cu asigurarea calității este invitat permanent la ședințele Consiliului Facultății/DPPD.

Art.16. Responsabilii cu Asigurarea Calității din facultăți/DPPD sunt membrii ai *Comisiei Calității*.

Art.17. Desemnarea în funcțiile de responsabili cu asigurarea calității se desfășoară în același timp pentru întreaga Universitate, după preluarea mandatului de decan/director DPPD.

Art.18. Atribuțiile Responsabilului cu Asigurarea Calității sunt:

- ✓ elaborarea unui plan de evaluare a programelor de studii de licență și masterat din cadrul facultății sau DPPD;
- ✓ planificarea anuală a activităților de evaluare;
- ✓ evidența, difuzarea și perfecționarea procedurilor de evaluare;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD: R-14
			EDIȚIE : 3
			REVIZIE : 0
			Pag. 5 din 6

- ✓ organizarea și supervizarea, cu sprijinul conducerii facultății/DPPD și cu concursul directorilor de departament și coordonatorilor de programe de studii, a acțiunilor de îmbunătățire continuă a calității decise în Consiliul Facultății/DPPD în urma evaluărilor;
- ✓ să contribuie la elaborarea documentației calității;
- ✓ să prezinte în cadrul Consiliului Facultății/DPPD periodice privind activitatea de evaluare din facultate/departament.

Art.19. La nivel de facultate/DPPD, responsabilitățile privind asigurarea calității sunt următoarele:

- a) Sistemul de Management al Calității la nivelul facultății/DPPD este implementat de Decan/director DPPD, care stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile facultății/departamentului în domeniul calității urmărind cunoașterea și aplicarea în facultate atât a aspectelor generale, cât și a celor specifice. Acestea sunt supuse aprobării Consiliul Facultății/Consiliului departamentului;
- b) Responsabilul cu asigurarea calității (RAC) este reprezentantul Decanului/directorului DPPD pentru SMC, investit cu responsabilitate și autoritate privind proiectarea, menținerea și îmbunătățirea SMC la nivel de facultate/DPPD. RAC poate fi unul dintre prodecani, sau un alt cadru didactic al facultății propus de decan și aprobat de Consiliul Facultății;
- c) Comisia Calității (CC) este un organism de lucru având la nivelul facultății/DPPD un rol similar cu cel jucat de CEAC la nivelul Universității. Ea este formată din:
 - ✓ responsabilul cu Asigurarea Calității;
 - ✓ un reprezentant al Corpului Profesoral;
 - ✓ un reprezentant al studenților.

Art.20. Calitatea de membru al Comisiei Calității încetează în una din următoarele situații:

- ✓ prin alegerea de către facultate sau departament a unei alte persoane pe postul de Responsabil cu Asigurarea Calității;
- ✓ prin retragere.


Art.21. La nivel de departament, Managementul Calității este asigurat de către Colectivul Calității.

Art.22. Colectivul Calității este format din Directorul de Departament și Coordonatorii de programe de studii (CPS).

Art.23. La nivel de departament, Directorul de Departament are autoritatea și responsabilitatea privind calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul acestuia (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). Acesta urmărește la nivelul departamentului atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea, instruirea personalului, planificarea și desfășurarea evaluărilor/auditurilor interne și a evaluărilor individuale.

Art.24. Pentru asigurarea calității în domeniul didactic, la nivelul fiecărui program de studii se înființează funcția de *Coordonator de Program de Studii (CPS)*. *Coordonatorul Programului de Studii (CPS)* este propus de către Consiliul departamentului și este confirmat prin vot de către Consiliul Facultății.

Art.25. Hotărârile *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* se iau pe baza votului deschis cu majoritate simplă, cu condiția ca cel puțin 2/3 din membrii să fie prezenți.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD: R-14
			EDIȚIE : 3
			REVIZIE : 0
			Pag. 6 din 6

Art.26. Rectorul/coordonatorul desemnat poate convoca *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* ori de câte ori sunt de rezolvat probleme specifice. CEAC își desfășoară activitatea pe perioada unui mandat al conducerii universității.

Art.27. CEAC desemnează Corpul de Auditori Interni (CAI), care constituie un grup de persoane provenite din facultăți/DPPD care dispun de o instruire adecvată și au ca parte a sarcinilor de serviciu participarea la activitățile de evaluare/auditare internă.

Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

Art.28. Documentele Sistemului de Management al Calității sunt gestionate de *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* prin Compartimentul pentru Managementul Calității.

Art.29. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se întrunește la propunerea rectorului/coordonatorului comisiei.

Art.30. Documentele comisiei sunt gestionate de către CMC.

Art.31. Aprobarea regulamentului și a modificărilor acestuia se face de către Senatul UCB, prin vot deschis cu majoritate simplă.

Art.32.

(1) Prezentul *Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.

(2) *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 23.09.2024 și aprobat în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 30.09.2024.

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU

SECRETAR SENAT,
Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU

COMPARTIMENT JURIDIC,
Jr. Maria COCOLEA