
	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENTILOR</b></p>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 1 / 13

## REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR

<b>Ațiunea</b>	<b>Compartimentul</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
Elaborat	Prorector	Prof. univ. dr. Gabriela Dobrotă	Prorector		18.09.2024
Verificat	Prorector	Prof. univ. dr. ing. Ștefan-Sorinel Ghimiși	Prorector		20.09.2024
Avizat	Consiliul de Administrație	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu	Rector		23.09.2024
Aprobat	Senat	Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa	Președinte Senat		26.09.2024

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENTILOR</b>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 2 / 13

## CUPRINS

<b>Capitolul I.</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b>	2
	<b>1.1. Scop</b>	2
	<b>1.2. Domeniul de aplicare</b>	2
	<b>1.3. Definiții și abrevieri</b>	2
<b>Capitolul II.</b>	<b>DOCUMENTE DE REFERINȚĂ</b>	2
<b>Capitolul III.</b>	<b>FORME DE EXAMINARE ȘI NOTARE</b>	3
<b>Capitolul IV.</b>	<b>DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR</b>	11
<b>Capitolul V.</b>	<b>DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CADRELOR DIDACTICE</b>	12
<b>Capitolul VI.</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII</b>	13

### Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

#### 1.1. Scop

**Art.1. Regulamentul privind examinarea și notarea studenților** stabilește condițiile, organizarea și modalitatea în care se desfășoară evaluarea studenților pe parcursul activităților didactice și la finalizarea studiilor semestriale în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

#### 1.2. Domeniul de aplicare

**Art.2. Regulamentul privind examinarea și notarea studenților** se aplică în toate facultățile, departamentele și structurile Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu. Prevederile prezentului Regulament se aplică studenților Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, de la toate formele de învățământ și de la toate programele de studii de licență și masterat, acreditate/autorizate provizoriu.

#### 1.3. Definiții și abrevieri

**Examinare** – procesul de evaluare a rezultatelor învățării, competențelor, cunoștințelor sau abilităților dobândite de către student în cadrul unei discipline cuprinse în planul de învățământ al programului de studii la care este înmatriculat.

**Notare** – acțiunea de cuantificare, desfășurată prin examinare, a cunoștințelor și competențelor.


ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;

UMS – University Management System.

### Capitolul II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

**Art.3. Prezentul Regulament** a fost elaborat în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea nr. 199/2023 - *Legea învățământului superior*, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul Ministrului Educației nr. 4394/2024 privind aprobarea *Codului drepturilor și obligațiilor studentului*;
- ✓ Standardele ARACIS;

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro</p>	<p style="text-align: center;"><b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR</b></p>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 3 / 13

- ✓ Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- ✓ R36: Regulamentul privind activitatea profesională a studenților;
- ✓ R37: Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile;
- ✓ Alte reglementări aplicabile acestuia.

### **Capitolul III. FORME DE EXAMINARE ȘI NOTARE**

#### **3.1. Examinarea și notarea**

**Art.4. Evaluarea** pregătirii studentului se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul tuturor activităților didactice desfășurate pe parcursul celor două semestre ale fiecărui an universitar, al practicii, al probelor de verificare prevăzute pe parcursul semestrelor și al examenelor programate în sesiunile de examene, conform planului de învățământ al specializării pe care studentul o urmează.


Cadrele didactice pot opta pentru programarea în cursul semestrului a unor probe de evaluare a pregătirii studenților, cu includerea informațiilor necesare în Fișa disciplinei.

**Art.5. Formele de examinare** reprezintă aspectul formal, oficial, al evaluării și se definesc prin faptul că se finalizează prin acordarea unor note (sau calificative unde este cazul) care se înscriu în documentele oficiale privind rezultatele școlare ale studenților. Sub acest aspect, sistemul de evaluare cuprinde:

- a) **examenele scrise** prevăzute în perioada sesiunilor de examene, pe bază de lucrări scrise, teste de cunoștințe sau chestionare de evaluare;
- b) **examenele orale** prevăzute, de asemenea, în perioada sesiunilor de examene, pe bază de bilete de examen individuale, tratate prin expunerea liberă a studentului, prin chestionarea orală sau/și prin conversație de evaluare;
- c) **colocviile** prevăzute înaintea sesiunilor de examene, în ultimele două săptămâni de activitate didactică ale fiecărui semestru, prin conversație de evaluare, interviu sau prin prezentarea și analiza unor probe ori lucrări practice, în funcție de specificul disciplinelor de învățământ;
- d) **verificările** pe parcursul semestrului realizate prin instrumente specifice de evaluare, în conformitate cu prevederile din fișa disciplinei.

#### **Art.6.**

(1) **Modul de susținere a examenelor – probă scrisă și probă orală** se stabilește, pentru fiecare disciplină în parte, de către consiliul facultății, la propunerea departamentului care coordonează specializarea până la 01 octombrie, cu consultarea cadrelor didactice. Examinarea prin **probă orală** se face pe baza biletului de examen extras de student din totalul biletelor întocmite și semnate de examinator și aprobate de directorul departamentului. Un bilet de examen cuprinde 2-4 subiecte din fișa disciplinei respective, inclusiv aplicațiile practice (după caz). Studentul poate să schimbe biletul extras, de cel mult două ori, caz în care nota va fi scăzută cu câte un punct pentru fiecare schimbare.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>	<b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR</b>	<b>COD: R-102</b>
	<b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>		<b>EDIȚIE: 1</b>
	Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>		<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 4 / 13

(2) Examinarea prin **proba scrisă** presupune existența biletelor de examen, semnate de examinator și aprobate de directorul departamentului, din care studenții vor răspunde în scris la un singur bilet, extras în fața grupei.

**Art.7.** La începerea activităților la fiecare disciplină, titularul disciplinei aduce la cunoștința studenților, toate informațiile privind formele de evaluare a cunoștințelor la disciplina respectivă, programarea acestora (pe parcursul semestrului și în sesiunile de examen) și ponderea cu care se iau în considerare, la stabilirea notei finale, rezultatele la fiecare din activitățile desfășurate și la probele de verificare sau la examen.

**Art.8.** În zilele programate, pe parcursul semestrelor sau în sesiunile de examen, probele de evaluare a pregătirii, susținerea proiectelor de an, examenele parțiale sau finale, colocviile de practică etc., se vor susține între orele 8<sup>00</sup> și 21<sup>00</sup>.

**Art.9.** Rezultatele unui examen sau unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății, atunci când se dovedește că au fost obținute în mod fraudulos.

**Art.10.**


(1) În Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se organizează în fiecare an universitar trei sesiuni de examene fără taxă: câte o sesiune aferentă fiecărui semestru și o sesiune de restanțe în toamnă. Calendarul sesiunilor și durata acestora se stabilesc prin structura anului universitar, aprobată de Senatul Universității. Pentru toate categoriile de studenți și ani de studiu, pot fi organizate sesiuni de reexaminare cu taxă, la solicitarea studenților, cu aprobarea consiliilor facultăților.

(2) Programarea examenelor din sesiunea de restanțe din toamnă se face de către conducerile facultăților, cu consultarea cadrelor didactice titulare de disciplină și se aduce la cunoștința studenților fiecărei specializări, prin afișare la avizierul facultății și publicare pe pagina WEB, înainte de începerea sesiunii.

(3) Pentru sesiunile de iarnă și de vară, programarea examenelor se face de către conducerea facultăților, la propunerea grupelor de studenți, cu acordul cadrelor didactice titulare de disciplină, specificând explicit modul de verificare (scris sau oral), pe grupe de studenți, astfel încât să se utilizeze integral perioada prevăzută pentru fiecare sesiune de examene.

(4) Prezentarea la sesiunea de toamnă nu este condiționată de numărul de discipline nepromovate în sesiunile anterioare.

(5) Programarea examenelor din sesiunile cu taxă se face de către conducerile facultăților, cu consultarea cadrelor didactice titulare de disciplină, pe baza cererilor adresate de studenții care au dreptul și doresc să susțină examene sau verificări în această sesiune. Programarea se face pe grupe de studenți sau pe ani de studiu, în funcție de numărul studenților care au solicitat reexaminarea. După afișarea planificării examenelor în sesiunile (cu taxă), studenții care nu au depus cereri, dar doresc să susțină examene planificate la anul și specializarea din care fac parte, vor achita la casieria Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu următoarele taxe: taxa de examinare pentru fiecare disciplină la care doresc să fie evaluați și taxele de recontractare pe semestrul I și/sau II (conform

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENTȘILOR</b></p>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 5 / 13

anexei contractului de studii/actului adițional la contractul de studii), iar chitanțele le vor prezenta secretariatului facultății cu o zi înainte de susținerea examenului/colocviului/verificării.

(6) Studenții programului de studii universitare de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar* au obligația să dovedească prin documente efectuarea practicii pedagogice. În caz contrar nu vor putea participa la examenul de practică.

(7) Studenții programului de studii universitare de licență *Inginerie și management în alimentația publică și agroturism* nu vor promova în anul următor dacă nu au susținut și promovat **colocviul de practică**.

#### **Art.11.**

(1) Evaluarea pregătirii studentului la fiecare disciplină se încheie, indiferent de forma de evaluare utilizată (**examen, verificare pe parcursul semestrului, susținere proiect, colocviu**), cu acordarea unei **note** (întregi) de la 10 la 1, nota minimă de promovare a oricărei discipline fiind 5 (cinci).


(2) Rezultatele obținute la examenele care se desfășoară oral se înscriu, imediat după examinare, în **catalogul de examen** și în carnetul de student, completându-se toate rubricile. Catalogul va fi semnat de cei doi examinatori la rubrica prevăzută în acest sens, după care va fi predat la secretariat cel târziu în ziua lucrătoare următoare. Prin excepție, rezultatele la examenele care se desfășoară în scris, vor fi comunicate studenților, iar cataloagele prezentate la secretariat în cel mult două zile lucrătoare de la desfășurarea examenului.

(3) Activitățile prevăzute cu ore de proiect, care se încheie la finele semestrului cu notă, condiționează prezentarea la examen.

**Art.12.** Evaluarea cunoștințelor și notarea la disciplinele prevăzute în planul de învățământ cu **examen** se face respectând următoarele prevederi:

a) la începerea activităților la fiecare astfel de disciplină, cadrul didactic titular de disciplină prezintă studenților toate informațiile cuprinse în fișa disciplinei, aprobată de consiliul departamentului care coordonează activitatea specializării la care se predă disciplina respectivă, privind organizarea activității la disciplina respectivă, programarea în cursul semestrului a unei examinări parțiale, partea din materie din care se face examinarea parțială și ponderea cu care se consideră la stabilirea notei finale, nota obținută la examinarea finală (în sesiunea de examen), nota obținută la examinarea parțială (programată pe parcursul semestrului) și notele acordate pentru calitatea participării la activitățile desfășurate la disciplina respectivă (activitatea la laborator, activitatea și frecvența la seminar, frecvența la curs etc.); de regulă, ponderea notei acordate la examinarea finală nu depășește 70%;

b) examinarea parțială la fiecare disciplină se face la datele și sub forma (scris sau oral) programate de titularul disciplinei, rezultatele obținute trebuind să fie comunicate studenților și afișate la avizierul departamentului căreia aparține titularul disciplinei respective în cel mult 24 de ore de la examinare; participarea studenților la examinarea parțială (programată pe parcursul semestrului) este facultativă, iar luarea în considerare la stabilirea notei finale a notei obținute la examinarea parțială este la opțiunea fiecărui student;

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENTȘILOR</b>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 6 / 13

c) examinarea finală și stabilirea notei finale la fiecare disciplină se face în sesiunea de examene programată după semestrul în care s-a studiat disciplina, de către cadrul didactic titular de disciplină, în prezența a cel puțin încă unui cadru didactic de specialitate, de preferat unul din cadrele didactice care a condus activitățile conexe disciplinei (laborator, seminar, proiect de an etc.);

d) după susținerea examenului se stabilește nota finală a fiecărui student la disciplina respectivă, fiecare notă fiind înscrisă în catalog și în carnetul studentului; condițiile obligatorii pentru promovarea fiecărei discipline sunt obținerea unei note mai mari sau egale cu 5 (cinci) la examen, prin considerarea tuturor notelor obținute de student la formele de verificare a pregătirii programate și efectuarea tuturor lucrărilor de laborator ale acestei discipline și, ca urmare, promovarea numai a probelor de examinare parțială nu conferă studentului posibilitatea de a acumula o parte din creditele alocate disciplinei (conform prevederilor *Regulamentului de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu*, creditele unei discipline sunt acumulate de student integral la promovarea disciplinei, numărul de credite alocat unei discipline neputând să fie divizat și acumulat în etape sau pe părți);


e) studentul care, din motive obiective, nu se poate prezenta la examenul programat pentru grupa de studenți din care face parte (în sesiunile de iarnă și de vară), poate beneficia de reprogramarea susținerii examenului în aceeași sesiune, cu altă grupă, cu avizul cadrului didactic examinator și cu aprobarea decanului facultății, pe baza unei cereri, depusă la secretariatul facultății;

f) studentul care nu a promovat o disciplină prevăzută cu examen poate repeta susținerea examenului în sesiunea de restanțe din toamna anului universitar în care a studiat disciplina respectivă;

g) studentul care a amânat (în conformitate cu prevederile din *Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu*) promovarea unei discipline într-un an universitar următor celui în care a studiat-o, poate reface activitățile și examenul restant cu o grupă pentru care aceste activități sunt curente, dar, pentru a fi admis la susținerea examenului restant, trebuie să depună la secretariatul facultății din care face parte o cerere de examinare și o copie a chitanței care atestă plata taxei de examinare.

**Art.13.** Evaluarea cunoștințelor și notarea la disciplinele prevăzute în planul de învățământ cu **verificare** se face respectând următoarele prevederi:

a) la începerea activităților la fiecare astfel de disciplină, cadrul didactic titular de disciplină prezintă studenților toate informațiile, cuprinse în fișa disciplinei, aprobată de consiliul facultății, programarea în cursul semestrului a probelor de evaluare a pregătirii, partea din materie din care se face examinarea la fiecare probă și ponderea cu care se consideră la stabilirea notei finale, notele obținute la aceste probe și notele acordate pentru calitatea participării la activitățile desfășurate la disciplina respectivă (activitatea la laborator, activitatea și frecvența la seminar, frecvența la curs etc.);

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENTILOR</b>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 7 / 13

b) la fiecare disciplină se prevăd cel puțin două probe de evaluare a pregătirii, din care una în prima jumătate și una în ultimele două săptămâni ale semestrului, plasată astfel încât în ultima săptămână a semestrului să se poată programa o ședință de refacere a probelor nepromovate și de stabilire a notei finale pentru fiecare student;

c) probele de evaluare a pregătirii la fiecare disciplină se susțin la datele programate, sub forma scris sau oral rezultatele obținute trebuind să fie comunicate studenților în cel mult 24 de ore de la susținerea fiecărei probe; studentul care a promovat o probă de evaluare a pregătirii nu mai poate fi examinat ulterior din materia aferentă probei respective, iar nota obținută la această probă va fi obligatoriu luată în considerare la stabilirea notei finale;

d) în ultima săptămână a semestrului în care s-a studiat disciplina se stabilește nota finală a fiecărui student la disciplina respectivă, fiecare notă fiind înscrisă în catalog și în carnetul studentului; condițiile obligatorii pentru promovarea fiecărei discipline sunt obținerea unei note mai mari sau egale cu 5 (cinci) la fiecare din probele de evaluare a pregătirii prevăzute la disciplina respectivă și efectuarea tuturor lucrărilor de laborator ale acestei discipline. Evaluarea se poate finaliza și cu calificativul admis/ respins pentru disciplinele din planul de învățământ prevăzute în standardele specifice ARACIS;


e) studentul care nu a promovat o disciplină prevăzută cu verificare poate reface probele de evaluare restante în semestrul următor celui în care a studiat această disciplină, după un program stabilit de titularul disciplinei și comunicat studenților la începerea activității la disciplina respectivă, sau în sesiunea de toamnă;

f) studentul care, din motive obiective, nu se poate prezenta la verificarea finală programată pentru grupa de studenți din care face parte (în sesiunile de iarnă și de vară), poate beneficia de reprogramarea susținerii acesteia în aceeași sesiune, cu altă grupă, cu avizul cadrului didactic examinator și cu aprobarea decanului facultății, pe baza unei cereri, depusă la secretariatul facultății;

g) studentul care a amânat promovarea unei astfel de discipline într-un an universitar următor celui în care a studiat-o, poate reface activitățile și probele de evaluare restante cu o grupă pentru care aceste activități sunt curente, dar, pentru a fi admis la ședința de stabilire a notei finale, trebuie să depună la secretariatul facultății o cerere de examinare și o copie a chitanței care atestă plata taxei de examinare.

**Art.14.** Evaluarea cunoștințelor și notarea la disciplinele prevăzute în planul de învățământ cu **colocviu** se face respectând următoarele prevederi:

a) la începerea activităților la fiecare astfel de disciplină, cadrul didactic titular de disciplină prezintă studenților toate informațiile, cuprinse în fișa disciplinei, aprobată de consiliul departamentului, precum și modalitatea în care se va desfășura colocviul final de examinare (o dezbateră cu un grup de studenți a unor teme propuse de examinator din tematica disciplinei);

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR</b>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 8 / 13

b) înainte cu 30 de zile de terminarea semestrului, profesorul titular de curs va prezenta studenților temele propuse pentru colocviul final;

c) în ultimele două săptămâni de activitate va fi programată o întâlnire de susținere a colocviilor. Catalogul va fi completat de către titular la rubrica prevăzută în acest sens și va fi predat la secretariat cel târziu în ziua lucrătoare următoare. La calculul mediei finale vor fi luate în calcul și notele obținute la celelalte activități prevăzute pentru disciplina respectivă (laborator, seminar, proiect);

d) studentul care, din motive obiective, nu se poate prezenta la colocviul programat pentru grupa de studenți din care face parte (în sesiunile de iarnă și de vară), poate beneficia de reprogramarea susținerii acestuia în aceeași sesiune, cu altă grupă, cu avizul cadrului didactic examinator și cu aprobarea decanului facultății, pe baza unei cereri, depusă la secretariatul facultății.

#### **Art.15.**

(1) Disciplinele care nu se mai regăsesc în planurile de învățământ, nepromovate în anii anteriori, se programează pe bază de cerere, depusă la secretariatul facultății.

(2) Evaluarea se realizează de cadrul didactic care a predat disciplina sau în cazul indisponibilității acestuia, de către o comisie propusă de directorul de departament, formată din cadre didactice cu expertiză în domeniul disciplinei în cauză.

**Art.16.** Evaluarea cunoștințelor și notarea la *practica industrială, economică, juridică, pedagogică* etc., se face respectând prevederile cuprinse în *Regulamentul cadru privind desfășurarea practicii studenților în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.*

#### **Art.17.**

(1) Pentru ciclurile de studii de licență și masterat, la fiecare disciplină studentul se poate prezenta la examene de cel mult două ori gratuit.


(2) Studentul care a amânat promovarea unei discipline prevăzute cu examen sau cu verificare, promovarea unui proiect de an sau promovarea practicii într-un an universitar următor celui în care acestea au fost programate, va susține probele de evaluare a pregătirii restante în regim cu taxă.

(3) Studentul care, într-un an universitar, nu a promovat pe parcursul semestrelor și în sesiunile de examene din iarnă, din vară și de restante din toamnă fără taxă, toate disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ al specializării pentru anul de studii în care este înscris, poate susține probele de evaluare a pregătirii, în regim cu taxă, în sesiunile de reexaminări.

(4) Pentru susținerea probelor de evaluare a pregătirii în regim cu taxă se respectă prevederile *Regulamentului de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.*

**Art.18.** Studenții din anii de studii terminali beneficiază de următoarele facilități:

a) după ultima sesiune normală (iarnă/vară, după caz), pentru studenții din anii terminali se organizează o sesiune fără taxă și, ulterior o sesiune de reexaminări și măriri cu taxă, în care probele de evaluare se susțin cu respectarea integrală a prevederilor Art. 30 din *Regulamentul de organizare a*

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENTILOR</b>	COD: R-102
	EDIȚIE: 1		
	REVIZIE: 0		
	Pag. 9 / 13		

procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu; în sesiunea de toamnă se pot organiza doar sesiuni de reexaminare și măriri cu taxă;

b) studentul care nu a promovat toate disciplinele în sesiunile invocate la alin. a) poate susține probele de evaluare restante în sesiunile de reexaminări din toamnă;

c) studentul care a promovat disciplinele în sesiunile de toamnă va putea susține examenul de finalizare a studiilor în alte sesiuni de susținere a acestui examen.

### 3.2. Reexaminarea

#### Art.19.

(1) Studentul integralist după sesiunea de vară, care nu a primit sancțiuni în timpul anului universitar curent, poate solicita, prin cerere adresată decanului facultății, **reexaminarea**, pentru îmbunătățirea notei, la cel mult două discipline. Nu se aprobă reexaminarea pentru îmbunătățirea notei la practică deoarece se oferă, pe parcursul realizării acestei activități, posibilitatea ca studentul să-și corecteze performanțele și să obțină o notă mai bună.

(2) Reexaminarea pentru îmbunătățirea notei la o disciplină se desfășoară în regim cu taxă, în cadrul sesiunii de reexaminări și măriri de note din toamnă; în cazul în care nota finală acordată este superioară celei obținute anterior de student la disciplina respectivă, cadrele didactice examinatoare consemnează în catalogul de examen noua notă și fac mențiunea „*mărire de notă*”. În situația în care nota obținută în urma reexaminării este mai mică decât cea obținută anterior, atunci aceasta se consemnează pe cererea studentului, care va fi depusă la dosarul personal al studentului (nu se consemnează în catalog), rămânând valabilă nota anterioară.

**Art.20.** În Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu studenții pot solicita, în cadrul sesiunilor de reexaminare, un cadru didactic care predă aceeași disciplină, în vederea susținerii examenelor restante.


În situația în care nu există un alt cadru didactic care să predea aceeași disciplină, decanul va constitui o comisie de examinare la nivel de departament, membrii comisiei trebuind să aibă titlul de doctor sau să fie doctoranzi în domeniul respectiv.

În condițiile în care nu există posibilitatea constituirii comisiei prevăzute anterior, decanul va apela la cadre didactice din alte universități, care predau aceeași disciplină.

Un student poate solicita reexaminarea în condițiile acestei proceduri numai printr-o cerere scrisă adresată decanului facultății.

Cererea poate fi depusă numai după ce studentul a susținut de două ori examenul respectiv, cu cadrul didactic titular.

Cererea poate primi aviz favorabil dacă, la data depunerii sale, studentul are îndeplinite toate obligațiile legale care rezultă din regulamentele și din Carta Universității.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>	<b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR</b>	COD: R-102
	<b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>		EDIȚIE: 1
	Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro		REVIZIE: 0
			Pag. 10 / 13

### Art.21.

(1) Studentul a cărui intenție de a promova prin fraudă o probă de evaluare a pregătirii este demonstrată, va fi sancționat, pe baza referatului depus la secretariatul facultății de către titularul disciplinei la care s-a susținut proba, astfel:

a) va fi declarat nepromovat la proba respectivă;

b) va primi avertisment scris;

c) pentru resușinerea probei pe care a intenționat să o promoveze prin fraudă va achita o taxă egală cu de 10 ori taxa de reexaminare stabilită de conducerea universității.

(2) Sancționarea pentru fraudă va fi înscrisă în dosarul studentului, iar în cazul repetării intenției de fraudă, la o probă de evaluare a pregătirii, la aceeași disciplină sau la o altă disciplină, studentul va fi din nou sancționat, dar pentru resușinerea probei pe care a intenționat să o promoveze prin fraudă va achita o taxă egală cu de 20 de ori taxa de reexaminare stabilită de conducerea Universității.

(3) Studentul care pe parcursul școlarității sale a acumulat trei sancțiuni pentru intenția de a promova prin fraudă probele de evaluare a pregătirii, va fi exmatriculat.

**Art.22.** Examenle în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu sunt publice, la acestea putând asista un număr de maxim 5 persoane din rândul studenților sau cadrelor didactice, fără a perturba desfășurarea examenului, cu anunțarea decanului facultății.

### 3.3. Contestarea notei finale

#### Art.23.


(1) Notele acordate studenților la examenle orale sunt definitive și nu pot fi contestate. La solicitarea studenților, cadrele didactice au datoria de a le explica criteriile și motivele acordării notelor.

(2) La examenle scrise studenții care se consideră subevaluați pot solicita, în scris, cadrului didactic examinator, reevaluarea lucrărilor. În acest caz cadrul didactic examinator are datoria de a reanaliza în prezența studentului, lucrarea vizată și de a explica acestuia criteriile și motivele acordării notei, inclusiv de a modifica nota în care constată că sesizarea studentului este îndreptățită.

(3) În cazul în care posibilitățile dialogului direct cu studenții sunt epuizate, precum și în cazul în care studenții consideră că există carențe majore în modul de examinare și notare practicat de cadrul didactic, studenții pot depune contestație scrisă la decanul facultății.

(4) Rezolvarea contestațiilor se face prin instituirea unei *comisii de specialitate* stabilită de decanul facultății. Dacă în urma studierii documentelor privind modul de examinare și de notare a consultării studenților sau a altor informații veridice, comisia constată caracterul întemeiat al sesizărilor, atunci aceasta poate decide reexaminarea studenților petenți sau, după caz, a tuturor studenților examinați de cadrul didactic în cauză.

(5) Evaluarea și notarea se vor efectua în prezența cadrului didactic în cauză, pe baza unui barem întocmit conform obiectivelor și conținuturilor prevăzute în fișa disciplinei, potrivit tematicii de examen stabilite și anunțate studenților. Notele acordate de *comisia de specialitate* rămân definitive.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND</b> <b>EXAMINAREA ȘI NOTAREA</b> <b>STUDENȚILOR</b>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 11 / 13

## Capitolul IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

### 4.1. Drepturile studenților


**Art.24.** Studenții participanți la evaluarea cunoștințelor au următoarele drepturi:

- a) dreptul la suport de curs gratuit, în format fizic sau electronic, precum și la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit;
- b) dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, în legătură cu programa analitică/fișa disciplinei, structura și obiectivele cursului, competențele generate de acesta, precum și modalitățile de evaluare și examinare. Orice modificare ulterioară a elementelor menționate anterior, poate fi făcută doar cu acordul studenților;
- c) dreptul de a participa la evaluarea cursurilor, seminarelor, lucrărilor practice, a cadrelor didactice și a altor aspecte educaționale și/sau organizatorice legate de programul de studii urmat. Evaluările sunt informații publice și sunt folosite în evaluarea performanțelor respectivelor cursuri, seminare, stagii de practică, programe de studiu și cadre didactice. Organizațiile studențești pot iniția activități de evaluare a aspectelor menționate mai sus, cu respectarea legilor în vigoare;
- d) dreptul la o evaluare obiectivă a activității lor academice, precum și dreptul de a cunoaște baremul după care au fost evaluați;
- e) dreptul la contestarea notelor din examenele scrise, rezolvarea contestației fiind făcută de către un alt profesor decât cel/cei care a/au evaluat anterior studentul;
- f) dreptul la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care face imposibilă prezentarea cunoștințelor învățate în maniera prestabilă de către titularul de curs, iar metoda alternativă identificată să nu limiteze standardele examinării.

### 4.2. Obligațiile studenților

**Art.25.** Obligațiile studenților participanți la evaluarea cunoștințelor sunt următoarele:

- a) de a îndeplini condițiile necesare accesului la evaluare (plata taxei de școlarizare, participarea la activitățile de laborator/proiect, îndeplinirea condițiilor și criteriilor prevăzute în fișa disciplinei etc.), stabilite și comunicate de cadrul didactic titular al disciplinei, în conformitate cu cerințele sistemului de credite transferabile;
- b) de a se prezenta la examen/colocviul/verificare aferentă unei discipline conform programării sau la o altă dată, când este prevăzută evaluarea la programul de studii universitare din care face parte, cu acordul scris al cadrului didactic titular și al decanului facultății;
- c) de a promova examen/colocviul/verificarea doar prin mijloace legale și etice; orice tentativă de promovare frauduloasă fiind sancționată cu eliminarea studentului din examen;
- d) de a-și urmări situația școlară pe parcursul desfășurării sesiunilor de evaluare;
- e) de a se prezenta la examinare cu carnetul de student și actul de identitate.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND</b> <b>EXAMINAREA ȘI NOTAREA</b> <b>STUDENTȘILOR</b>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 12 / 13

## Capitolul V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CADRELOR DIDACTICE

### 5.1. Drepturile cadrelor didactice


**Art.26.** Cadrele didactice care realizează evaluarea cunoștințelor studenților au următoarele drepturi:

- a) de a realiza subiectele de evaluare în maniera dorită, respectând prevederile din fișa disciplinei, bibliografia anunțată și forma de examinare comunicată;
- b) de a alege forma de verificare (scris sau oral) și a o include în fișa disciplinei;
- c) de a nu permite accesul studenților care nu îndeplinesc condițiile și cerințele sistemului de credite transferabile la evaluare;
- d) de a stabili baremul de notare și gradul de dificultate a subiectelor, păstrând echilibrul între grupele de studiu;
- e) de a propune datele pentru programarea examenelor/colocviilor/verifică și de a solicita, pe baza unor motive întemeiate și a unei cereri scrise, aprobată de conducerea facultății, modificarea, în măsura posibilităților, a datei de desfășurare a acestora.

### 5.2. Obligațiile cadrelor didactice

**Art.27.** Obligațiile cadrelor didactice care efectuează evaluarea cunoștințelor studenților sunt următoarele:

- a) de a respecta programarea examenelor, fără a face modificări unilaterale ale acestora;
- b) de a preciza durata de timp asociată desfășurării examenului;
- c) de a alcătui subiecte echilibrate pentru grupele de studiu, elaborate doar din materia predată la curs/seminar și de a utiliza un barem de notare transparent;
- d) de a indica studenților o bibliografie minimală pentru susținerea examenelor, atât pentru însușirea cunoștințelor teoretice, cât și pentru a putea rezolva problemele, exercițiile, studiile de caz și alte aplicații, care vor fi trecute pe biletele de examen. În cazul examenelor scrise, se recomandă aducerea la cunoștința studenților a baremului de examen, la începutul acestuia;
- e) de a indica studenților tipurile de subiecte practice propuse;
- f) de a transmite studenților rezultatele examenelor, de a le înscrie în carnetul de note, de a completa catalogul (note și absențe) aferent disciplinei și de a-l depune la secretariat în timpul indicat în prezentul regulament;
- g) de a nu condiționa participarea studenților la evaluare și notare de achiziția de materiale didactice sau a oricărui folos material și imaterial;
- h) de a refuza orice tentativă de influențare a notării din partea unui terț.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România</p> <p style="text-align: center;">Tel: +40-253-218222/ +40-253-214307 Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>REGULAMENT PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR</b></p>	<b>COD: R-102</b>
			<b>EDIȚIE: 1</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 13 / 13

## Capitolul VI. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

### Art.28.

- (1) Prezentul *Regulament privind examinarea și notarea studenților* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.
- (2) *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților* a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 23.09.2024 și aprobat în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 26.09.2024.

**PREȘEDINTE SENAT,**  
**Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA**

**RECTOR,**  
**Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU**

**SECRETAR SENAT,**  
**Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU**

**COMPARTIMENT JURIDIC,**  
**Jr. Maria COCOLEA**