


	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR</b> <b>DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A</b> <b>CADRELOR DIDACTICE DIN</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 1 / 10

**REGULAMENT**  
**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA**  
**PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A**  
**CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL**  
**PREUNIVERSITAR**

<b>Acțiunea</b>	<b>Compartimentul</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
Elaborat	Prorector	Prof. univ. dr. Dobrotă Gabriela	Prorector		02.04.2024
Verificat	Comisia de monitorizare	Prof. univ. dr. ing. Ștefan-Sorinel Ghimiși	Președinte comisie		02.04.2024
Avizat	Consiliul de Administrație	Prof. univ. dr. ing. Ștefan-Sorinel Ghimiși	Ordonator de credite		02.04.2024
Aprobat	Senat	Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa	Președinte Senat		26.04.2024

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 2 / 10

### CUPRINS:

<b>Capitolul I:</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b>	2
	<b>1.1.Scop</b>	2
	<b>1.2.Domeniul de aplicare</b>	2
	<b>1.3.Definiții și abrevieri</b>	3
<b>Capitolul II:</b>	<b>DOCUMENTE DE REFERINȚĂ</b>	3
<b>Capitolul III:</b>	<b>ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	3
<b>Capitolul IV:</b>	<b>ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	5
<b>Capitolul V:</b>	<b>EVALUAREA CUNOȘTINȚELOR ȘI FINALIZAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	6
<b>Capitolul VI:</b>	<b>DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE CURSANTULUI</b>	7
<b>Capitolul VII:</b>	<b>PRELUNGIRI DE ȘCOLARITATE, ÎNTRERUPERI DE STUDII, ECHIVALĂRI</b>	8
<b>Capitolul VIII:</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE</b>	8
<b>Capitolul IX:</b>	<b>ANEXE</b>	9

## Capitolul I: DISPOZIȚII GENERALE

### 1.1 Scop

Prezentul Regulament reglementează modul de organizare și desfășurare a programelor de conversie profesională adresate cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.


### 1.2. Domeniul de aplicare

**Art.1.** Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar sunt programe de formare continuă, care vizează obținerea de către cadrele didactice din învățământul preuniversitar de noi competențe pentru noi specializări și/sau ocuparea de noi funcții didactice, altele decât cele ocupate în baza formării inițiale.

**Art.2. (1)** Programele de conversie profesională se organizează la specializările pentru care Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu are acreditate studiile universitare de licență.

**(2)** Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se înființează și se gestionează, potrivit prevederilor legale în vigoare, la nivelul departamentelor, facultăților, care desemnează un Coordonator/Responsabil de program, aprobat de Consiliul facultății, cu grad didactic universitar.

**(3)** Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se organizează numai în limbile și la formele de învățământ în care sunt școlarizate programele de studii universitare de licență pe care se fundamentează.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 3 / 10

**Art.3.** Programele de conversie profesională se pot organiza de către structurile Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, menționate la Art. 2 alin. (2), în colaborare cu inspectoratele școlare județene, care asigură condițiile pentru realizarea practicii pedagogice prevăzută în planurile de învățământ, în unități de învățământ preuniversitar de stat.

**Art.4.** Durata programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar este de 3 semestre, dacă prin programul de conversie se obțin competențe de predare a unei discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diploma de licență sau de 4 semestre, prin care se obțin competențe de predare a unei discipline din alt domeniu fundamental decât cel aferent domeniului de specializare înscris pe diploma de licență.

### 1.3. Definiții și abrevieri

UCB	- Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
DAC	- Departamentul de Asigurare a Calității
ME	- Ministerul Educației
CA	- Consiliul de Administrație
RAPS	- Regulament privind activitatea profesională a studenților

## Capitolul II: DOCUMENTE DE REFERINȚĂ


**Art.5.** Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor documente legislative de referință:

- ✓ Legea nr. 199/2023, *Legea învățământului superior*, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6194/2012 privind aprobarea *Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*, completat ulterior cu Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5005/2016 privind modificarea *Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*;
- ✓ Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- ✓ alte acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

## Capitolul III: ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

**Art.6. (1)** Structura și conținutul unui program de conversie profesională sunt definite prin planul de învățământ și respectă cerințele impuse programelor pentru învățământul preuniversitar și a standardelor profesionale pentru profesia didactică.

**(2)** Planurile de învățământ pentru programele de conversie profesională se elaborează de către departamente (cu respectarea cerințelor impuse programelor pentru învățământul preuniversitar și a standardelor profesionale pentru profesia didactică), se avizează de către Consiliile facultăților, Consiliul de Administrație și se înaintează spre aprobare Senatului universitar. Finalizarea circuitului intern se face prin aprobarea lor de către Senat universitar și transmiterea acestora la Ministerul Educației (ME).

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b>  <b>PRIVIND ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR</b> <b>DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A</b> <b>CADRELOR DIDACTICE DIN</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 4 / 10

(3) Planurile de învățământ pentru programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se întocmesc după modelul planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență pe care se fundamentează, în conformitate cu cerințele impuse de forma de învățământ a acestora.

(4) În vederea înființării unui Program de conversie profesională, pentru a obține aprobarea Senatului universitar, departamentul organizator prezintă planul de învățământ cu precizarea programului de studii universitare de licență pe care se fundamentează împreună cu o documentație care trebuie să conțină informațiile prezentate în *Anexa nr. 1*, însoțite de o *Notă de fundamentare*, care justifică necesitatea și oportunitatea înființării programului, și de o motivație/expunere de motive. Documentația, însoțită de avizul Consiliului facultății, este depusă la Departamentul de Asigurare a Calității (DAC). După avizul DAC, se transmite spre avizare la Consiliul de Administrație (CA) și spre aprobare la Senat universitar.

(5) ME este informat asupra programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, ale căror planuri de învățământ au fost aprobate de Senatul universitar, și diseminează informațiile în rețeaua școlară preuniversitară.

**Art.7. (1)** Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar utilizează sistemul de credite de studiu transferabile. Acordarea creditelor de studii transferabile se face după metodologia urmată și la studiile universitare de licență pe care se fundamentează programul de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

(2) Se alocă 90 de credite de studii transferabile pentru programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar cu durata de 3 semestre și 120 de credite de studii transferabile pentru programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar cu durata de 4 semestre.

(3) Se alocă un credit de studii transferabil pentru 25 de ore de activitate didactică și de pregătire individuală. Activitatea didactică are o durată de 10-12 ore/semestru, diferența fiind reprezentată de studiul individual.

**Art.8. (1)** Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se pot organiza cu finanțare din fonduri europene, în regim cu taxă, sau cu finanțare din alte surse.


(2) Cuantumul taxelor de școlarizare și al altor taxe, pentru programele de conversie profesională, se stabilește anual de Senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administrație al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

(3) Valoarea taxei de școlarizare poate fi modificată în cazul semnării unui contract cu o instituție sau o organizație care asigură condițiile necesare desfășurării activităților didactice (săli de curs, infrastructura și logistica), cu aprobarea Consiliului de Administrație al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

(4) Taxele de școlarizare pentru programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar constituie și se gestionează ca venituri proprii ale Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

**Art.9. (1)** La programele de conversie profesională se pot înscrie numai cadrele didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar cu diplomă de licență sau echivalentă.

(2) Pe perioada școlarizării, cursanții la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar beneficiază de drepturile care decurg din Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și prezentul Regulament.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR</b> <b>DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A</b> <b>CADRELOR DIDACTICE DIN</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 5 / 10

#### **Capitolul IV: ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**

**Art.10.** Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu prezintă oferta educațională pentru fiecare an universitar, corespunzătoare cursurilor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, furnizând următoarele informații: denumirea programului, locul desfășurării, durata, cadrele didactice de predare, cuantumul taxei de școlarizare aferentă programului, alte date și informații care sunt utile participanților la aceste programe.

**Art.11.** Înscrierea candidaților într-un program de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar din oferta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se organizează conform regulamentelor universitare aflate în vigoare. La înscriere, solicitantul poate depune opțiuni pentru mai multe programe.


**Art.12.** Admiterea candidaților pentru unul dintre programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar vizate se face pe baza rezultatelor profesionale obținute de fiecare cursant pe parcursul programelor de studii universitare anterioare, prin modalități specifice aprobate anual de Senatul universitar, în conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu* și a metodologiilor de admitere elaborate de facultățile organizatoare.

**Art.13.** După ce este declarat admis, candidatul – potențial cursant, achită taxa de înscriere la casieria Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu sau prin virament bancar în contul Universității, și rămâne în așteptare până la întrunirea numărului minim de cursanți, urmând ca responsabilul de program să îi comunice faptul că programul se organizează și funcționează, precum și orarul activităților. În cazul în care programul nu se organizează în anul universitar în care cursantul se înscrie, taxa de înscriere se restituie candidatului.

**Art.14.** După luarea deciziei de începere a programului de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu încheie cu candidații admiși un contract de studii pentru perioada de școlarizare și întocmește decizia de înmatriculare a acestora, după aprobarea Senatului universitar.

**Art.15.** Taxa de școlarizare se achită la casieria Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu sau prin virament bancar, conform dispozițiilor din contractul de studii. Cursantul care nu achită taxele prevăzute în contractul de studii va fi exmatriculat. Cursantul se poate retrage de la programul de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar. Dacă retragerea se face înainte de înmatriculare, i se restituie taxa de școlarizare achitată (cu excepția taxei de confirmare sau de înscriere). Dacă cererea de retragere s-a depus după începerea programului de studii, taxa achitată nu se restituie.

**Art.16.** Activitatea cadrelor didactice în cadrul programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se normează separat și nu intră sub incidența art. 212, alin. (1) din Legea nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare. Numărul maxim de ore pe care un cadru didactic și/sau un cadru didactic coordonator de program le pot desfășura se stabilește de către Senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administrație, pentru toate programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar dintr-un domeniu sau pentru fiecare program în parte.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b>  <b>PRIVIND ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR</b> <b>DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A</b> <b>CADRELOR DIDACTICE DIN</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 6 / 10

**Art.17.** Cursurile programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se pot desfășura în regim cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță sau în sistem mixt, respectând Art.2. (3) al prezentului Regulament.

## **Capitolul V: EVALUAREA CUNOȘTIȚELOR ȘI FINALIZAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**

**Art.18.** Finalizarea fiecărui semestru se realizează prin evaluarea competențelor asimilate, prin examen scris, scris și oral/practic, în conformitate cu prevederile stipulate în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

**Art.19.** Cursanții au dreptul să se prezinte la evaluările semestriale și finală ale programului de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar numai dacă și-au achitat toate obligațiile școlare pe parcursul semestrului (teme, referate etc.) și financiare (fac dovada achitării taxei de școlarizare).

**Art.20.** Examinatorul stabilește notele pe care le acordă cursanților și are obligația de a le trece sub semnătură într-un catalog-tip al programului de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de a le aduce la cunoștința acestora în termen de maximum 48 de ore. Notarea se face cu note de la 1 la 10 (numere întregi), nota minimă de promovare fiind 5. Neprezentarea la examen este consemnată în catalog cu absență.

**Art.21.** Dacă examinarea include o probă scrisă, examinatorul are obligația de a păstra lucrările scrise timp de 30 de zile după finalizarea probei.


**Art.22.** Contestațiile la examene se depun în scris la sediul departamentului care organizează programul de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, în termen de 24 de ore de la primirea rezultatelor, și sunt analizate în termen de 48 de ore de o comisie desemnată de directorul de departament. Nota stabilită după contestație este finală.

**Art.23.** Cursanții care încearcă să promoveze prin fraudă examenele sunt exmatriculați, fără drept de reinmatriculare la niciun program de studii organizat în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și fără dreptul de a solicita rambursarea taxelor.

**Art.24.** Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se finalizează în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu cu un examen de absolvire. Examenul de absolvire constă în prezentarea și susținerea unei lucrări de absolvire și, opțional, la latitudinea departamentelor, o probă de verificare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate.

**Art.25.** Acceptarea pentru susținerea examenului de absolvire este condiționată de promovarea cu minimum nota 5,00 a fiecărui examen corespunzător unei discipline prevăzute în planul de învățământ al programului de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

**Art.26.** Comisiile de examen se stabilesc pentru fiecare program de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, prin decizia Rectorului, după avizul Consiliului Facultății, al Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului universitar. O comisie de examen este formată din minim 3 membri și un secretar. Președintele comisiei trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei de examen poate fi asistent universitar și nu va acorda note la susținerea probelor de către absolvenți. Toți ceilalți membri ai comisiei trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic minim de șef de lucrări/ lector universitar.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR</b> <b>DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A</b> <b>CADRELOR DIDACTICE DIN</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 7 / 10

**Art.27.** Calitatea conținutului lucrării de absolvire și a susținerii acesteia se apreciază de către fiecare membru al comisiei cu note întregi de la 1 la 10. Nota minimă de promovare este 6,00 și rezultă ca medie întreagă sau fracționară a notelor întregi acordate de membrii comisiei. Dacă examenul de absolvire conține și o probă de verificare a cunoștințelor fundamentale, condiția minimă de promovare este obținerea notei 5,00 la această probă, dar minim 6,00 la nota finală a examenului de absolvire, calculată ca media aritmetică a celor două probe.

**Art.28.** Rezultatele examenului de absolvire se comunică direct cursanților și prin afișare la sediul departamentului, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia.

**Art.29.** Contestațiile privind rezultatele examenului de absolvire se depun în scris la sediul departamentelor care organizează programul de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea rezultatelor, și se vor soluționa, în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către o comisie de analiză care se constituie prin decizia rectorului Universității, pe baza propunerilor Consiliilor facultăților, a avizării Consiliului de Administrație și în temeiul aprobării Senatului Universității. Nota stabilită după contestație este finală.

**Art.30.** Într-un an universitar, pentru fiecare serie de curs a unui program de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se pot organiza 3 sesiuni de examen de absolvire. Cursanții care nu s-au prezentat sau nu au obținut media minimă necesară în prima sesiune, se pot prezenta la examenul de absolvire ulterior, cu plata unei taxe suplimentare.

**Art.31.** Actul de studii eliberat după promovarea examenului final de absolvire este „Diploma de conversie profesională” specifică programului. Diploma de conversie profesională este însoțită de un supliment care conține situația școlară, durata și statutul programului, programul de studii universitare de licență pe care se fundamentează, numărul de credite transferabile acumulate.


Absolvenților li se eliberează o adeverință de absolvire, valabilă până la eliberarea diplomei de absolvire, dar nu mai mult de 12 luni, de la data susținerii examenului de absolvire. Pentru absolvenții care nu au promovat examenul de absolvire, se poate elibera, la cerere, o adeverință de absolvire fără examen de finalizare.

**Art.32.** Diploma de conversie profesională și suplimentul au un format tip, aprobat prin ordin al Ministrului Educației și se gestionează potrivit reglementărilor referitoare la actele de studii.

## **Capitolul VI: DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE CURSANTULUI**

**Art.33.** Pe perioada școlarizării, participanții la cursurile de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar au următoarele drepturi:

- să folosească laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte elemente de logistică educațională puse la dispoziția lor de către Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- să participe la activitățile științifice organizate în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- să susțină formele de evaluare a cunoștințelor în cadrul sesiunilor prevăzute de regulament;
- să primească și să completeze chestionarele de evaluare academică;
- alte drepturi ce decurg din prevederile Legii nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, Cartei Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu etc.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b>  <b>PRIVIND ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR</b> <b>DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A</b> <b>CADRELOR DIDACTICE DIN</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 8 / 10

**Art. 34.** Cursanții au următoarele îndatoriri:

- să se pregătească și să participe activ la activitățile profesionale aferente curriculum-ului academic;
- să manifeste comportament civilizat și respect față de colegi, cadre didactice și personalul administrativ;
- să păstreze și să utilizeze, cu maximă responsabilitate, baza materială pusă la dispoziția lor de către Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- să respecte regulile de prevenire a incendiilor și de apărare civilă;
- să se legitimeze, la cerere, în spațiile universității;
- să consulte permanent site-ul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu ([www.utgjiu.ro](http://www.utgjiu.ro));
- să-și achite la timp obligațiile financiare față de Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- să respecte prevederile prezentului Regulament, ale altor reglementări emise de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, sau care decurg din legislație.

**Capitolul VII: PRELUNGIRI DE ȘCOLARITATE, ÎNTRERUPERI DE STUDII, ECHIVALĂRI**

**Art.35.** Prelungirea de școlaritate pentru programele de conversie a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se acordă o singură dată pe parcursul duratei de școlarizare, la cererea cursanților, cu avizul directorului departamentului organizator, de către Consiliul de Administrație al Universității, conform prevederilor RAPS aplicabile studenților.

**Art.36.** Întreruperile de școlaritate pot fi de cel mult un an și se acordă o singură dată pe parcursul duratei de școlarizare, la cererea cursanților, cu avizul directorului departamentului organizator, de către Consiliul de Administrație al Universității, conform prevederilor RAPS aplicabile studenților.


**Art.37.** La reluarea studiilor, pentru situațiile prevăzute la Art. 35 și Art. 36, cursanții sunt obligați să se încadreze în cerințele planului de învățământ în vigoare și să promoveze eventualele examene de diferență (cu taxă). În cazul în care, la revenire, programul de conversie a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar nu mai funcționează, se poate opta pentru un program apropiat în conținut.

**Art.38.** Rezultatele evaluării cunoștințelor pot fi echivalate, de către profesorii examinatori, în cazul reluării studiilor după întreruperi, cu aprobarea directorului departamentului organizator al programului de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

**Art.39.** Dacă ponderea cursanților din alte localități este importantă, Consiliul de Administrație al Universității poate să aprobe organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și în alte locații din țara. În această situație, cheltuielile vizând deplasarea și eventual cazarea cadrelor didactice la locul de desfășurare a programului de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar vor fi suportate din taxele de școlarizare încasate de la cursanți, prevăzute și evidențiate în mod distinct în contabilitate.

**Capitolul VIII: DISPOZIȚII FINALE**

**Art.40.** Fiecare facultate elaborează proceduri/metodologii proprii pentru reglementarea admiterii, evaluării cunoștințelor și finalizării programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT</b> <b>PRIVIND ORGANIZAREA ȘI</b> <b>DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR</b> <b>DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A</b> <b>CADRELOR DIDACTICE DIN</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE: 2</b>
			Pag 9 / 10

**Art.41.(1)** *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar* a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.07.2017 și aprobat în ședința Senatului din data de 14.07.2017.

**(2)** Modificarea aferentă **Ediției 1 / Reviziei 1** a Regulamentului a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din 31.01.2023 și aprobată în ședința Senatului universitar din data de 09.02.2023.

**(3)** Modificarea aferentă **Ediției 1 / Reviziei 2** a Regulamentului a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din 02.04.2024 și aprobată în ședința Senatului universitar din data de 26.04.2024.

**(4)** Prezentul *Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.

#### **Capitolul IX: ANEXE**


**Anexa nr. 1 - Documentația pentru aprobarea Programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.**

**PREȘEDINTE SENAT,**  
**Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA**

**RECTOR,**  
**Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU**

**SECRETAR SENAT,**  
**Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU**

**COMPARTIMENT JURIDIC,**  
**Jr. Maria COCOLEA**

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; / Fax: +40-253-218222; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<b>COD: R-61</b>
	<b>EDIȚIE : 1</b>		
	<b>REVIZIE: 2</b>		
	Pag 10 / 10		

*Anexa nr. 1*

**Documentația pentru aprobarea Programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar**

1. Denumirea facultății organizatoare
2. Denumirea programului
3. Denumirea programului de studii universitare de licență pe care se fundamentează programul de conversie
4. Cadrul didactic coordonator/responsabil de program
5. Grupul țintă căruia i se adresează programul
6. Forma de învățământ
7. Obiectivele programului, transpuse în competențe profesionale dobândite
8. Durata și numărul de credite transferabile
9. Numărul minim și maxim de participanți pentru un ciclu sau o serie de pregătire
10. Limba de predare
11. Locul de desfășurare a programului
12. Cuantumul taxei/cursant
13. Lista cadrelor didactice implicate în prestarea activităților de predare și aplicative, cu precizarea disciplinei/disciplinelor, respectiv a tipului de activitate aferent.

Se adaugă Planul de învățământ și Nota de fundamentare.

Punctele 1-11 sunt sistematizate într-un tabel. Dosarul se depune la DAC. Se atașează avizul DAC și se transmite spre avizare la CA și aprobare la Senatul universitar.