



METODOLOGIE

Privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru anul universitar 2024 – 2025, învățământ cu frecvență, la Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Admiterea la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în anul 2024 - 2025 se face în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legii învățământului superior - 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;;
- Legea nr. 87/2006 privind aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 referitoare la asigurarea calității educației;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6194/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, completat ulterior cu Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5005/2016 privind modificarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și cu Ordinul nr. 4554 din 10 septembrie 2014 pentru aprobarea modelului diplomei de conversie profesională, al suplimentului la diplomă și al certificatului de acordare a definitivării în învățământ;
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, în vigoare;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Art. 2. Admiterea se organizează pe baza prezentei metodologii de admitere, cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.

Art. 3. Admiterea la programele de studii universitare se face pe bază de concurs de dosare.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

2.1. Programele de conversie profesională la care se organizează admitere

Art. 4. Programele de conversie profesională pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar se pot organiza în regim cu taxă.

Art. 5. Pentru anul universitar 2024-2025 se organizează admitere la următoarele programe de conversie profesională: Drept, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Limba și literatura română și Limba și literatura engleză.

2.2. Comisia tehnică de admitere

Art. 6. Comisia tehnică de admitere pe facultate, în componența aprobată pentru admiterea la programele de studii universitare de licență și de masterat, are următoarele atribuții:

- a) organizează concursul de admitere;
- b) primește și înregistrează dosarele candidaților;
- c) rezolvă operativ neregulile constatate în înscrierea candidaților prin convocarea la secretariatul comisiei tehnice de admitere a candidatului respectiv.
- d) raportează zilnic Comisiei centrale de admitere situația înscrierilor pe programe de studiu;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU-JIU
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

- e) afișază zilnic la sediul facultății numărul de înscriși;
- f) stabilește și comunică rezultatele parțiale și definitive ale admiterii, pe fiecare program, pe liste separate;
- g) primește contestațiile candidaților și le transmite spre rezolvare Comisiei de contestații a Universității;
- h) afișază rezultatele definitive ale admiterii la sediul facultății și pe pagina web a Universității, la adresa www.utgjiu.ro.

Art. 7. Comisia de admitere pe facultate este sprijinită în organizarea și desfășurarea procesului de admitere de către Comisia centrală de admitere pe universitate.

Art. 8. Comisia de admitere răspunde de desfășurarea în bune condiții a admiterii. Secretarul de comisie are obligația să transmită Comisiei centrale de admitere eventualele situații neprevăzute care apar și să le soluționeze, în colaborare cu aceasta.

2.3. Candidații la admitere

Art. 9. La concursul de admitere pentru programele de conversie profesională au dreptul să participe numai cadrele didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar, cu diplomă de licență obținută în România, sau echivalentă cu aceasta.

2.4. Înscrierea candidaților

Art. 10. (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere la cursurile de conversie profesională, candidații vor prezenta un dosar tip mapă, care trebuie să conțină următoarele acte:

- a) formular tip de înscriere;
- b) diplomă de licență sau echivalentă și foaia matricolă/suplimentul la diplomă care însoțește diploma de licență, în original, sau copie certificată conform cu originalul, de către membrii comisiei tehnice de admitere; adeverința de absolvire a studiilor universitare de licență în care se menționează media generală a examenului de licență, notele obținute la probele examenului de licență, mediile obținute în anii de studiu și termenul de valabilitate pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile februarie 2023 și iulie 2023 în original, sau copie certificată conform cu originalul, de către membrii comisiei tehnice de admitere;
- c) diplomă de bacalaureat, în original sau copie certificată conform cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
- d) adeverință de la locul de muncă, din care să rezulte calitatea de cadru didactic și disciplinele predate (în original);
- e) copie de pe certificatul de naștere, certificată conform cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
- f) copie buletin/carte de identitate, certificat conform cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
- g) adeverință medicală care să menționeze starea de sănătate a candidatului și că este apt pentru continuarea studiilor;
- h) copie de pe certificatul de căsătorie, pentru candidatele căsătorite, certificată conform cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
- i) chitanță privind plata taxei de înscriere la concursul de admitere. La înscriere, candidații achită o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii. Valoarea taxei va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare, împreună cu condițiile de admitere.

(2) Pentru certificarea conform cu originalul este necesară prezentarea documentului original.

(3) Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concurs cu numele din certificatele de naștere.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU-JIU
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

(4) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate sau, în numele candidatului, de către o altă persoană, pe bază de procură.

(5) Înscrierea candidaților se face în sala de admitere la sediul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică din strada Victoriei nr. 24.

(6) Preluarea dosarelor candidaților se face de către membrii comisiei tehnice de admitere, care confirmă sub semnătură, pe fișa de înscriere, că dosarul este complet.

(7) Secretarul de comisie este obligat să verifice dosarele și să le contrasemneze pentru confirmare. Dacă se constată nereguli, candidatul va fi contactat de urgență pentru clarificări. În acest scop, candidatul este obligat să menționeze pe Fișa de înscriere date de contact valide și să răspundă solicitărilor comisiei în termen de 24 de ore.

(8) Dosarele cu actele depuse de candidați rămân la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea pe toată perioada concursului de admitere. Dosarele candidaților se restituie acestora, în cel mult 24 ore de la depunerea cererii de retragere, necondiționat și gratuit, pe baza actelor de identitate.

2.5. Ierarhizarea candidaților

Art. 11. (1) Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de către aceștia la examenul de licență.

(2) În eventualitatea existenței mai multor candidați cu media egală se va apela la următoarele criterii de departajare:

- *Criteriul I: media generală de absolvire a facultății*
- *Criteriul II : media generală a Examenului de bacalaureat;*

Art. 12. Candidații declarați admiși au obligația ca, până la data stabilită în calendarul de admitere (**Anexa nr. 1**), să achite taxa de confirmare a locului în cuantum de 300 lei suma respectivă reprezentând o parte din taxa de școlarizare pentru semestrul I al anului universitar.

2.6. Rezultatele finale ale aditerii.

Art. 13. Listele candidaților admiși și listele candidaților respinși vor fi afișate, la sediul facultății și pe pagina web proprie. Un exemplar va fi depus la Rectoratul Universității.

Art. 14. Candidații declarați admiși în baza rezultatelor aditerii sunt înmatriculați, pentru anul universitar 2024 - 2025, prin decizia Rectorului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. Taxele la care fac referire dispozițiile art. 10 alin. (1) lit. i și art. 12 din prezenta metodologie pot fi acoperite și din alte surse de finanțare.

Art. 16. Prezenta metodologie se aplică și programelor aprobate după data intrării ei în vigoare.

Art. 17. Prezenta metodologie a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.01.2024 și aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din data de 25.01.2024.

Rector,
Prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec

Decan,
Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe Gavrilescu



Calendarul desfășurării admiterii la programele de conversie profesională:

- **Drept;**
- **Pedagogia învățământului primar și preșcolar;**
- **Limbă și literatură română;**
- **Limbă și literatură engleză;**

SESIUNEA IULIE – AUGUST 2024

- 3-29 iulie – înscrierea candidaților (exclusiv duminică)
- 29 iulie – afișarea rezultatelor parțiale
- 30 iulie – depunerea și soluționarea contestațiilor
- 30 iulie – afișarea rezultatelor după contestații
- 30 iulie – 1 august – confirmarea locurilor ocupate
- 1 august – prima redistribuire după confirmare și afișarea rezultatelor parțiale
- 2 august – depunerea și soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații
- 2-3 august – confirmarea locurilor ocupate după prima redistribuire
- 3 august – afișarea rezultatelor finale

SESIUNEA AUGUST-SEPTEMBRIE 2024

5-31 august – perioadă de înscriere a candidaților numai online

- 1-19 septembrie – înscrierea candidaților (exclusiv duminică)
- 18 septembrie – afișarea rezultatelor parțiale
- 19 septembrie – depunerea și soluționarea contestațiilor
- 19 septembrie – afișarea rezultatelor după contestații
- 19-21 septembrie – confirmarea locurilor ocupate
- 21 septembrie – prima redistribuire după confirmare și afișarea rezultatelor parțiale
- 23 septembrie – depunerea și soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații
- 23-24 septembrie – confirmarea locurilor ocupate după prima redistribuire
- 24 septembrie – afișarea rezultatelor finale

Cifra de școlarizare la programele de conversie profesională:

- | | |
|--|-------------------|
| - Drept | 30 locuri cu taxă |
| - Pedagogia învățământului primar și preșcolar | 30 locuri cu taxă |
| - Limbă și literatură română | 30 locuri cu taxă |
| - Limbă și literatură engleză | 30 locuri cu taxă |

Taxa de înscriere - 150 lei

Taxa de confirmare – 300 lei (parte din prima tranșă a taxei de școlarizare)

Taxa de școlarizare – 3000 lei/an

DECAN,
Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe Gavrilescu