



METODOLOGIA

de organizare și desfășurare a admiterii la studiile universitare de licență, masterat și conversie profesională pentru anul universitar 2024-2025

Organizarea și desfășurarea admiterii în toate ciclurile de studii universitare pentru anul 2024-2025 în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, la Facultatea de Științe Economice se face pe baza prezentei Metodologii, elaborată în conformitate cu prevederile legale în vigoare indicate în **Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studiile universitare de licență și masterat pentru anul universitar 2024-2025** la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, actualizat cu modificările și completările ulterioare:

- Legii învățământului superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr.1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare intonaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C. nr. 4501/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înscrierea la studii a cetățenilor străini, a cetățenilor străini de origine etnică română și a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate la instituțiile de învățământ superior particular acreditate din Romania;
- Ordinul nr. 3102/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- Ordinului M.E.N.C.Ș. nr. 6121/2016 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;
- O.M.E.C. nr. 4151 /24.04.2020 de modificare a Ordinului nr. 3473/2017 privind Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, Facultatea de Științe Economice se realizează în baza prevederilor metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației.

I. CONDIȚIILE ȘI DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE

Facultatea de Științe Economice organizează concurs de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență și ciclul de studii universitare de masterat, pe domenii, la specializările / programele de studii acreditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pe baza prezentei Metodologii elaborată de Consiliul Facultății, aprobată de Senatul universitar.

În anul 2024, ținând cont de situația specifică generată de pandemii, de măsurile de distanțare socială, admiterea în U.C.B. se poate desfășura și on-line.

Pentru informare, înscriere la concurs și vizualizarea rezultatelor, candidații vor utiliza platforma on-line <https://admitere.ucb.ro/>.

I.1. Studii universitare de licență

Un candidat poate depune la concursul de admitere de la Facultatea de Științe Economice un singur dosar de concurs pentru studiile de licență – ciclul I, forma de învățământ cu frecvență.



Înscrierea la concursul de admitere se face atât pe platforma <https://admitere.ucb.ro/> cât și fizic, la sediul facultății, pe baza cărții de identitate / pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în prezenta metodologie.

Conținutul dosarului de înscriere include date de identificare și contact, precum și alte date și documente necesare. Dosarul de înscriere va conține un formular tipizat, iar candidații vor completa toate datele solicitate, sub răspundere proprie privind corectitudinea, veridicitatea și conformitatea cu propriile intenții privind admiterea. Pentru înscrierea fizică a candidaților la sediul facultății, aceasta se va realiza în spații special organizate în contextul epidemiologic actual, cu respectarea unor măsuri specifice de protejare a candidaților și a persoanelor din comisia de admitere care participă la înscrierea acestora.

Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

Pentru românii de pretutindeni cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Ungaria, Bulgaria, Grecia, Croația, Israel și diasporă înscrierea se face on-line, pe baza datelor de identificare personale, conform cărții de identitate / pașaportului, prin transmiterea actelor din dosarul de concurs, scanate, în format pdf.

Dosarul de concurs cu actele de studii în original sau copii legalizate, după caz, conform prevederilor prezentei Metodologii se transmite / depune la facultate în perioada de confirmare a locului ocupat.

Instruirea personalului antrenat în activitățile de secretariat pentru admitere se face de către președintele Comisiei tehnice de admitere pe facultate.

Comisia tehnică de admitere pe facultate primește dosarele candidaților care trebuie să conțină următoarele documente:

a) Pentru studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență (IF):

- **fișa tip de înscriere** pentru concursul de admitere cu toate rubricile completate corect (date de identificare ale candidatului; opțiuni, domeniu, specializare, forma de învățământ, forma de finanțare, cazare, limba străină etc.)

- **declarația pe propria răspundere** a candidatului din care să rezulte dacă acesta a mai beneficiat de școlarizare în învățământul superior în regim fără taxă, și dacă da, să consemneze și de câți ani a mai beneficiat;

- **diploma de bacalaureat** sau **diploma echivalentă** cu aceasta, în original, în copie certificată „conform cu originalul” / copie legalizată sau adeverința eliberată de liceu în care se menționează notele obținute la examenul de bacalaureat, media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu s-a eliberat diploma pentru candidații care promovează examenul de bacalaureat în sesiunea iunie-iulie 2024 sau în sesiunea august-septembrie 2024;

- **certificatul de naștere** în copie certificată „conform cu originalul” sau legalizată, iar dacă este cazul, și acte doveditoare privind schimbarea numelui (căsătorie, adopțiune, hotărâre judecătorească);

- **2 fotografii color tip pașaport**, recente, pe hârtie fotografică;

- **diploma de licență** sau **diploma echivalentă** cu aceasta, în original sau în copie certificată „conform cu originalul” / legalizată (pentru candidații care au absolvit deja un program de licență și doresc să urmeze a doua specializare);

- **diploma de absolvire** sau **echivalentă**, cu media examenului de absolvire, în original sau copie certificată „conform cu originalul” sau legalizată (pentru candidații care au absolvit un program de scurtă durată și doresc să-și continue studiile);

- **foaia matricolă / supliment la diplomă**, aferentă diplomei de absolvire a facultății / colegiului, în copie certificată „conform cu originalul” sau legalizată, (pentru candidații care au absolvit un program de scurtă durată și doresc să-și continue studiile);

- **dovada privind plata taxei de înscriere** la concursul de admitere sau adeverință din care să rezulte categoria de scutire la plata taxei de înscriere;



- **declarație tip** prin care candidații își asumă responsabilitatea cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale / scanate încărcate pe platformă și cele originale;

- **declarație-tip** prin care candidații admiși în urma concursului de admitere se obligă să depună, într-un termen stabilit de fiecare facultate în parte, următoarele acte: diploma de bacalaureat în original pentru confirmarea locurilor finanțate de la bugetul de stat și diploma în original, sau copie certificată „conform cu originalul” / copie legalizată, însoțită de adeverința din care să rezulte că ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat la altă universitate, după caz, și chitanța de achitare a taxei pentru confirmarea ocupării locului cu taxă;

- **adeverință medicală** (din care să rezulte că sunt apti pentru profilul sau specializarea la care concurează).

- **recomandare scrisă** din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice, înregistrată legal, prin care se atestă apartenența la comunitatea rromilor, semnată și ștampilată, pentru candidații din etnia rromilor.

- **copie C.I / B.I.** certificată „conform cu originalul”.

Pentru candidații care se înscriu fizic, certificarea „conform cu originalul” se face de către personalul compartimentului secretariat / de către oricare membru al comisiei tehnice de admitere, care primește și verifică dosarul de înscriere.

Pentru certificarea copiei este necesară prezentarea documentului original.

În cazul în care persoana se prezintă cu copia legalizată a documentului, instituția este obligată să o accepte.

Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

După depunerea documentelor, candidaților li se eliberează confirmare de înscriere conținând numele și prenumele corect înscris după actele de identitate, cu inițiala tatălui, CNP, numărul dosarului de concurs și opțiunile.

I.2. Studii universitare de masterat

Un candidat poate depune la concursul de admitere de la Facultatea de Științe Economice un dosar de concurs pentru fiecare domeniu de masterat – ciclul II, forma de învățământ cu frecvență.

Înscrierile candidaților se fac în locuri special amenajate în acest scop, după un program aprobat de Comisia centrală de admitere din Universitate.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate / pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în prezenta Metodologie.

Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

Instruirea personalului antrenat în activitățile de secretariat pentru admitere se face de către președintele comisiei tehnice de admitere pe facultate. Comisia tehnică de admitere pe facultate primește dosarele candidaților care trebuie să conțină următoarele documente:

- **fișa tip de înscriere** pentru concursul de admitere cu toate rubricile completate corect (date de identificare ale candidatului; opțiuni, domeniu, specializare, forma de finanțare, cazare, limba străină etc.);

- **declarația pe propria răspundere** a candidatului din care să rezulte dacă acesta a mai beneficiat de școlarizare în învățământul superior în regim fără taxă pentru un program de master și, dacă da, să consemneze și de câți ani a mai beneficiat;

- **declarație tip** prin care candidații își asumă responsabilitatea cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale / scanate încărcate pe platformă și cele originale;

- **diploma de bacalaureat** sau **diploma echivalentă** cu aceasta în original sau în copie certificată „conform cu originalul” / legalizată însoțită de adeverința din care să reiasă că diploma de bacalaureat se află la secretariatul facultății la care se află originalul;

- **diploma de licență** sau **echivalentă acesteia**, în original sau copie certificată „conform cu originalul” / legalizată însoțită de adeverința eliberată de facultatea la care se află originalul, prin care



se confirmă calitatea de student și forma de finanțare, pentru candidații care urmează două specializări în același timp;

- **certificatul de naștere** în copie certificată „conform cu originalul” / legalizată, iar dacă este cazul și acte doveditoare privind schimbarea numelui (căsătorie, adopțiune, hotărâre judecătorească);
- **2 fotografii color tip pașaport**, recente, pe hârtie fotografică;
- **chitanța justificativă** privind plata taxei de înscriere la concursul de admitere sau adeverință din care să rezulte categoria de scutire la plata taxei de înscriere;
- **declarație pe propria răspundere** a candidatului privind alte opțiuni de înscriere în situația în care nu se completează numărul minim de locuri necesar constituirii unei formațiuni de studiu privind acordul transferării la alte programe de studii, cu păstrarea regimului de loc;
- **declarație-tip** prin care candidații admiși în urma concursului de admitere se obligă să depună, într-un termen stabilit de fiecare facultate în parte, următoarele acte: diplomele de bacalaureat și de licență în original pentru confirmarea locurilor finanțate de la bugetul de stat sau copii certificate „conform cu originalul” / copie legalizată și chitanța de achitare a taxei pentru confirmarea ocupării locului cu taxă;
- **adeverință medicală** (din care să rezulte că sunt apti pentru profilul sau specializarea la care concurează);
- **o recomandare** scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice, înregistrată legal, prin care se atestă apartenența la comunitatea rromilor (semnată și ștampilată) pentru candidații din etnia rromilor;
- **copie C.I / B.I.** certificată „conform cu originalul”.

Pentru candidații care se înscriu fizic, certificarea „conform cu originalul” se face de către personalul compartimentului secretariat / de către oricare membru al comisiei tehnice de admitere, care primește și verifică dosarul de înscriere.

Pentru certificarea copiei este necesară prezentarea documentului original. În cazul în care persoana se prezintă cu copia legalizată după document, facultatea este obligată să o accepte.

Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

După depunerea documentelor, candidaților li se eliberează confirmarea de înscriere conținând numele și prenumele corect înscris după actele de identitate, cu inițiala tatălui, CNP, numărul dosarului de concurs și opțiunile.

I.3. Conversie profesională

Pentru înscrierea la concursul de admitere la cursurile de conversie profesională, candidații vor prezenta un dosar tip mapă, care trebuie să conțină următoarele acte:

- formular tip de înscriere;
- diplomă de licență sau echivalentă și foaia matricolă/suplimentul la diplomă pentru ultimele studii absolvite, în original, sau copie certificată în conformitate cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
- diplomă de bacalaureat, în original sau copie certificată în conformitate cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
- adeverință de la locul de muncă, din care să rezulte calitatea de cadru didactic și disciplinele predate (în original);
- copie certificat de naștere, copie certificată în conformitate cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
- copie buletin/carte de identitate;
- adeverință medicală, eliberată în ultimele 6 luni, care să menționeze starea de sănătate a candidatului și că este apt pentru continuarea studiilor;
- copie după certificatul de căsătorie, pentru candidatele căsătorite.



Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concurs cu numele din certificatele de naștere.

II. CONDIȚIILE ȘI PROCEDURA DE RECUNOAȘTERE A DIPLOMELOR OBTINUTE ÎN STRĂINĂTATE

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației.

Cetățenii etnici români din Republica Moldova sau din alte state pot participa la concursul de admitere pe locuri special aprobate în cadrul Universității de către Ministerul Educației.

Candidații de etnie rromă și etnicii români din Republica Moldova sau din alte state participă la concurs pe locuri special alocate.

Pot candida la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, cetățenii ai României, etnici români din alte state precum și alte categorii de candidați (cetățenii ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01) în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs **atestatul de recunoaștere a studiilor**.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare în cadrul Facultății de Științe Economice, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un **certificat de competență lingvistică pentru limba română** eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației.

Pentru românii de pretutindeni cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Ungaria, Bulgaria, Grecia, Croația, Israel și diasporă **înscrierea se poate face și on-line**, pe baza datelor de identificare personale, conform cărții de identitate / pașaportului, prin transmiterea actelor din dosarul de concurs scanate, în format pdf.

Dosarul de concurs cu actele de studii în original sau copii legalizate, după caz, conform prevederilor prezentei Metodologii se transmite / depune la facultate în conformitate cu prevederile legale în acest sens.

III. PERIOADELE SESIUNILOR DE ADMITERE

Pentru forma de învățământ IF a ciclului universitar de licență și ciclului universitar de masterat, în anul 2024, concursul de admitere în învățământul superior la Facultatea de Științe Economice din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se organizează în **două sesiuni**, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar 2024-2025.

Prima sesiune a concursului de admitere se va desfășura în luna **iulie 2024**.

Pentru locurile neocupate după prima sesiune și cele vacantate după încheierea acestei prime sesiuni, prin retragerea unor candidați admiși, se va organiza cea de-a doua sesiune a concursului de admitere, în lunile **august-septembrie 2024**. În eventualitatea organizării celei de a doua sesiuni pentru



ocuparea locurilor rămase vacante după prima sesiune de admitere, afișarea rezultatelor definitive ale sesiunii septembrie trebuie făcută până la data de **23 septembrie 2024**. Pentru sesiunea **august-septembrie** înscrierile se realizează **exclusiv on-line** până la data de **01.09.2024**, iar **începând cu 02.09.2024 atât on-line, cât și fizic**.

Calendarul celor două sesiuni de admitere cuprinzând perioadele de înscriere și comunicarea rezultatelor parțiale / finale ale sesiunii de admitere, sunt:

STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ/CONVERSIE PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Activitatea	Sesiunea I (iulie 2024)	Sesiunea a II-a (aug.-sept. 2024)
1.	Înscrierea candidaților	08 - 26 iulie, exclusiv duminica	on-line: 01.08-01.09 și 02-20 septembrie, exclusiv duminica
2.	Afișarea rezultatelor parțiale	26 iulie	20 septembrie
3.	Depunerea și soluționarea contestațiilor	26 iulie	20 septembrie
4.	Afișare rezultate după contestații	26 iulie	20 septembrie
5.	Confirmarea locurilor ocupate	26 - 30 iulie	20 - 23 septembrie
6.	Prima redistribuire după confirmare, afișarea rezultatelor parțiale, depunerea și soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	30 iulie	23 septembrie
7.	Confirmarea locurilor ocupate după prima redistribuire	31 iulie	23 septembrie
8.	A doua redistribuire după confirmare și afișarea rezultatelor parțiale	31 iulie	23 septembrie
9.	Depunerea și soluționarea contestațiilor	31 iulie	23 septembrie
10.	Afișarea rezultatelor după contestații	31 iulie	23 septembrie
11.	Afișarea finală	31 iulie	23 septembrie

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Nr. crt.	Activitatea	Sesiunea I (iulie 2024)	Sesiunea a II-a (aug.-sept. 2024)
1.	Înscrierea candidaților	08 - 26 iulie, exclusiv duminica	on-line: 01.08-01.09 și 02-20 septembrie, exclusiv duminica
2.	Testarea candidaților	26 iulie	20 septembrie
3.	Afișarea rezultatelor după testare	26 iulie	20 septembrie
4.	Depunerea și soluționarea contestațiilor	26 iulie	20 septembrie
5.	Afișare rezultate după contestații	26 iulie	20 septembrie
6.	Confirmarea locurilor ocupate	26 - 30 iulie	20-23 septembrie
7.	Prima redistribuire după confirmare și afișarea rezultatelor parțiale, depunerea și soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații	30 iulie	23 septembrie
8.	Confirmarea locurilor ocupate după prima redistribuire	31 iulie	23 septembrie
9.	A doua redistribuire după confirmare și afișarea rezultatelor parțiale	31 iulie	23 septembrie



10.	Depunerea și soluționarea contestațiilor	31 iulie	23 septembrie
11.	Afișarea rezultatelor după contestații	31 iulie	23 septembrie
12.	Afișarea finală	31 iulie	23 septembrie

IV. MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI ȘI PROBELE DE CONCURS

Concursul de admitere la nivelul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, se organizează pentru ciclul de studii universitare de licență și ciclul de studii universitare de masterat, pe domenii, la specializările / programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, forma de învățământ IF (domeniile: Administrarea afacerilor, Contabilitate, Finanțe, Management și Cibernetică, statistică și informatică economică).

Admiterea la studii universitare se susține în limba română.

Numărul minim de candidați admiși necesar pentru organizarea programelor de studii universitare de licență, respectiv programelor universitare de masterat din cadrul Facultății de Științe Economice este stabilit de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

IV.1. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică ponderată, astfel:

- 20% nota obținută la prima probă scrisă cu notă a Examenului de Bacalaureat;
- 80% media generală a Examenului de Bacalaureat.

Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire. În caz de egalitate de medie de admitere, pentru departajare, indiferent de forma de absolvire, se aplică succesiv următoarele criterii de departajare:

- - *Criteriul I: media generală a examenului de bacalaureat;*
- - *Criteriul II: nota de la prima probă cu notă a examenului de bacalaureat.*

Clasificarea în vederea ocupării unui loc se realizează în funcție de media generală de admitere și de opțiunile exprimate la înscriere cu privire la programele de studii.

Admiterea la programele de licență se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați la examenul de admitere, în funcție de sistemul de departajare și în limita numărului de locuri aprobat pentru fiecare domeniu de studiu din cadrul facultății, cu condiția obținerii cel puțin a mediei 5,00.

IV.2. STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

Înscrierea candidaților se desfășoară în sesiunea / sesiunile de admitere on-line și fizic.

Conținutul dosarului de înscriere include date de identificare și contact, precum și alte date și documente necesare. Dosarul de înscriere va conține un formular tipizat, iar candidații vor completa toate datele solicitate, sub răspundere proprie privind corectitudinea, veridicitatea și conformitatea cu propriile intenții privind admiterea.

Prin excepție, pentru candidații care nu au acces la sistemul de înscriere on-line, înscrierea se poate face și fizic la sediile facultăților care organizează admiterea la programele respective, în spații special organizate în contextul epidemiologic actual, cu respectarea unor măsuri specifice de protejare a candidaților și a persoanelor din comisia de admitere care participa la înscrierea acestora.

În anul universitar 2024-2025, concursul de admitere pentru studii universitare de *masterat, ciclul II Bologna, forma de învățământ cu frecvență (IF)*, se va desfășura astfel:

1. Susținerea unei **probe scrise (test grilă)** pentru verificarea cunoștințelor specifice domeniului de studiu de masterat, pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. Bibliografia, tematica



stabilită și întrebările tip grilă aprobate de Consiliul Facultății sunt anunțate prin afișare la avizier și pe pagina web a Facultății și a Universității la secțiunea Admitere.

2. Calculul **Mediei generale de admitere** se determină ca medie aritmetică ponderată, astfel:

- 20% nota obținută la Proba scrisă;
- 80% media generală Examenului de Licență / Diplomă;

Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

Modalitatea de desfășurare a probei scrise - testare grilă se poate face atât on-line, cât și fizic, prin excepție doar pentru candidații care nu au acces la on-line, în spații special organizate, cu respectarea unor măsuri specifice de protejare a candidaților și a persoanelor din comisia de admitere care participă la testarea acestora.

Proba scrisă presupune susținerea unui test grilă compus din 10 întrebări selectate din întrebările puse la dispoziția candidaților.

Bibliografia, tematica stabilită și întrebările tip grilă afișate la avizier și pe pagina web a Facultății la secțiunea Admitere, sunt valabile pentru ambele sesiuni de admitere.

Susținerea probei se va face în aceeași zi de către toți candidații într-un mod organizat, atât pentru cei care vor susține proba on-line, cât și fizic, prin excepție doar pentru candidații care nu au acces la sistemul de înscriere on-line fiind afișate listele cu candidații repartizați pe specializări, precizându-se ora, data și locul, înainte de susținerea probei. Baremele de notare se afișează după încheierea probei scrise – testare grilă.

Notarea testelor se face pe baza baremului de notare.

La concurs vor participa 3 cadre didactice din comisia tehnică de admitere, care vor avea rol de supraveghere, verificare și notare a testului grilă. Vor exista trei variante de teste grilă, realizate înainte de proba scrisă, din care se va extrage o variantă de față cu candidații. Aceasta va fi transmisă tuturor candidaților care susțin proba on-line și va fi multiplicată într-un număr egal cu cel al candidaților care susțin proba fizic și distribuită fiecărui candidat în parte. Timpul maxim de rezolvare a testului grilă pentru domeniul de studiu de masterat, este de 30 de minute și se va susține de către toți candidații în aceeași zi și la aceeași oră.

Verificarea și notarea testului grilă va fi realizată în prezența candidatului, on-line sau fizic, la finalizarea testului.

Testul grilă rezolvat și notat va fi semnat de candidat și 2 membri ai Comisiei, în cazul examinării fizice sau doar de membrii Comisiei în cazul examinării on-line. La finalul probei, rezultatele centralizate se vor afișa la avizierul / avizierele facultății și pe pagina web a Facultății și Universității și se vor preda împreună cu testele individuale pe bază de **proces-verbal** la secretarul Comisiei tehnice de admitere. Acesta va coordona completarea dosarului fiecărui candidat cu testul grilă corespunzător și introducerea rezultatului în UMS, în vederea calculării mediei de admitere.

Eventualele contestații cu privire la rezultatele *Testului de verificare a cunoștințelor* se depun on-line pe platforma <https://admitere.ucb.ro/> sau fizic la Comisiile tehnice de admitere ale facultăților, în termen de cel mult 48 de ore de la afișarea rezultatelor. Admiterea candidaților la programele de studii universitare de master se face pe baza mediilor generale de admitere obținute de candidați, în limita locurilor aprobate de Senat pentru fiecare program de studii.

Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de candidați. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

Locurile finanțate de la bugetul de stat revin celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu / program de studii, conform prezentei Metodologii.

La anul I de studii nu este admisă depășirea numărului de locuri alocat. În eventualitatea existenței mai multor candidați cu media egală cu cea a ultimului loc planificat, se va apela la criteriile de departajare care să asigure transparență totală, stabilite prin prezenta Metodologie.

În caz de egalitate de medie de admitere, pentru departajare, se aplică succesiv următoarele criterii:

- *Criteriul I: media din timpul anilor de studiu;*
- *Criteriul II: nota probei I a examenului de licență / diplomă;*



➤ *Criteriul III: media aritmetică a probelor examenului de Bacalaureat.*

Un candidat se poate înscrie la mai multe domenii de masterat universitar cu condiția depunerii unui dosar de înscriere pentru fiecare dintre acestea.

IV.3. CONVERSIE PROFESIONALĂ:

A. Criterii generale de eligibilitate la cursurile de conversie profesională:

1. la programul de studii de conversie profesională de 4 semestre:

- i. Să fi absolvit cu diplomă de licență un program de studii universitare;
- ii. Să fie cadre didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar.

B. Criteriul general de ierarhizare este media generală de absolvire a examenului de licență.

C. Criterii de departajare: media generală a anilor de studiu aferentă studiilor universitare de licență; media generală obținută la examenul de bacalaureat.

a) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate sau, în numele candidatului, de către o altă persoană, pe bază de procură.

b) Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea iulie 2024, pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de facultatea absolvită.

c) Înscrierea candidaților se face în sala destinată acestui scop de către facultate.

d) Preluarea dosarelor candidaților de face de către membrii comisiei de admitere, care confirmă sub semnătură, pe fișa de înscriere, că dosarul este complet.

Secretarul de comisie este obligat să verifice dosarele și să le contrasemneze pentru confirmare. Dacă se constată nereguli, candidatul va fi contactat de urgență pentru clarificări. În acest scop, candidatul este obligat să menționeze pe Fișa de înscriere (**Anexa I**) date de contact valide și să răspundă solicitărilor comisiei în termen de 24 de ore.

e) Comisia de admitere răspunde de desfășurarea în bune condiții a întregii perioade de admitere. Secretarul de comisie are obligația să transmită Comisiei centrale de admitere eventualele situații neprevăzute care apar și să le soluționeze, în colaborare cu aceasta.

f) Comisia centrală de admitere va menține comunicarea cu presa și mijloacele de informare.

g) Dosarele candidaților se restituie acestora, în cel mult 48 ore de la depunerea cererii de retragere, necondiționat și gratuit, pe baza actelor de identitate.

h) Valoarea taxei de înscriere și a taxei de școlarizare, sau a altor taxe aferente, poate fi achitată și din alte surse de finanțare, respectiv, proiecte, granturi etc.

V. FACILITĂȚI SAU CONDIȚII SPECIALE

Facultatea de Științe Economice poate scoate la concurs cel puțin un loc gratuit pentru studii universitare de licență (finanțat din venituri proprii) pentru candidați proveniți din casele de copii sau centre de plasament familial. Acest loc va fi suplimentar numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare a programului respectiv.

Candidații, absolvenți de liceu, cu diplomă de bacalaureat, care au obținut **performanțe la olimpiade și concursuri școlare de nivel național și internațional** în domeniul pentru care candidează, pot fi admiși fără concurs la studiile universitare de licență (fără susținerea concursului de admitere), în cadrul cifrei de școlarizare aprobate prin Ordin al M.E. pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, în următoarele condiții:

a) În cazul concursurilor internaționale, la specializări corespunzătoare disciplinelor la care au fost distinși, absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat care au obținut:

- distincții la olimpiadele școlare internaționale în cel puțin unul din ultimii 2 ani de studiu;
 - premiile I, II, III și mențiuni la olimpiadele școlare internaționale în unul din ultimii 2 ani de studiu,
- în domeniul pentru care candidează, recunoscute de Ministerul Educației;

b) În cazul concursurilor naționale sau pe grupe de țări, la specializări corespunzătoare disciplinelor la care au fost distinși, absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat care au obținut premiul I la concursurile recunoscute de Ministerul Educației, în unul din ultimii 2 ani de studiu.



c) Candidații care au obținut performanțele de mai sus pe timpul studiilor liceale beneficiază de facilitățile de mai sus într-o perioadă de maximum 3 ani de la absolvirea liceului.

d) Candidații care au absolvit un liceu situat în mediul rural participă la concurs, prioritar pe locuri bugetate special alocate de Ministerul Educației și / sau secundar, pe celelalte locuri bugetate și cu taxă. **Pe locurile alocate absolvenților care au absolvit un liceu situat în mediul rural nu pot candida absolvenții liceelor din mediul urban.** Condițiile de admitere sunt aceleași ca și la ceilalți candidați, respectiv, media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică ponderată (20% nota obținută la prima probă cu notă a Examenului de Bacalaureat și 80% media generală a Examenului de Bacalaureat). Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire. În caz de egalitate de medie de admitere, pentru departajare, indiferent de forma de absolvire, se aplică succesiv următoarele criterii de departajare:

- *criteriul I: media generală a examenului de bacalaureat;*

- *criteriul II: nota de la prima probă cu notă a examenului de bacalaureat.*

Clasificarea în vederea ocupării unui loc se realizează în funcție de media generală de admitere și de opțiunile exprimate la înscriere cu privire la programele de studii.

În situația în care, în urma distribuirii, acești candidați nu vor ocupa un loc special alocat, ei vor fi redistribuiți, în ordinea mediilor și a opțiunilor pe celelalte locuri, cu același dosar, conform fișei de înscriere completată.

Candidații, absolvenți de liceu, cu diplomă de bacalaureat, care au obținut **performanțe** la olimpiade și concursuri școlare de nivel național și internațional în domeniul pentru care candidează, **nu sunt scutiți** de plata taxelor de înscriere.

Disciplinele recunoscute ca fiind corespunzătoare specializărilor, în sensul precizărilor de mai sus, se stabilesc de către Consiliul facultății și se aduc la cunoștință comisiei tehnice de admitere și candidaților.

VI. TAXELE DE ÎNSCRIERE PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu percepe candidaților pentru organizarea și desfășurarea admiterii **taxă de înscriere și procesare dosar în cuantum de 150 lei** pentru fiecare dosar depus.

Potrivit legii, **copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere** la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de **gratuitate la cazare în cămine**.

Copiii angajaților U.C.B. din Tg-Jiu, angajații U.C.B. din Tg-Jiu și soții/soțiile acestora sunt scutiți de la plata taxei de înscriere.

Sunt scutiți de plata taxelor de înscriere: candidații orfani de ambii părinți, cei proveniți de la casele de copii sau din plasament familial, copiii eroilor-martiri ai Revoluției, precum și candidații răniți în timpul Revoluției din Decembrie 1989.

Candidații prevăzuți anterior pot beneficia de aceste facilități o singură dată pentru fiecare ciclu de învățământ.

Aprobarea scutirilor de la plată sau reduceri de taxe se face de către Comisia tehnică de admitere pe facultate. Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați.

Pentru studii universitare de licență, candidații declarați admiși pe locuri bugetate, respectiv pe locuri cu taxă, achită pentru confirmarea locului **taxă de confirmare de 200 lei**. **Candidații admiși la locurile cu taxă vor plăti în același timp cu taxa de confirmare și o sumă reprezentând 150 lei, taxă parțială din taxa de școlarizare.**

Pentru studii universitare de masterat, candidații declarați admiși pe locuri bugetate, respectiv pe locuri cu taxă, achită pentru confirmarea locului **taxă de confirmare de 100 lei**.



Candidații admiși la locurile cu taxă vor plăti în același timp cu taxa de confirmare și o sumă reprezentând 250 lei, taxă parțială din taxa de școlarizare.

Pentru conversie profesională, candidații declarați admiși pe locuri bugetate, respectiv pe locuri cu taxă, achită pentru confirmarea locului taxă de confirmare de 100 lei. Candidații admiși la locurile cu taxă vor plăti în același timp cu taxa de confirmare și o sumă reprezentând 250 lei, taxă parțială din taxa de școlarizare.

VII. ALTE INFORMAȚII UTILE CANDIDAȚILOR

Candidatul admis pe **locurile finanțate** de la buget la Facultatea de Științe Economice **trebuie să completeze dosarul cu actele de studii în original**, în condițiile prevăzute de prezenta Metodologie pentru confirmarea locului. Neprezentarea diplomei de bacalaureat / licență sau echivalente, în original sau a adeverinței, în original, pentru candidații care au absolvit în 2023, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin prezenta Metodologie, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Candidații pot fi admiși și pot urma, o a doua specializare, în regim fără taxă sau cu taxă, aceștia având obligativitatea să declare la înscriere, sub sancțiunea nulității înscrierii, dacă au urmat sau urmează alte specializări și perioadele în care au fost susținuți financiar de la bugetul de stat.

Un candidat declarat admis, poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată, pentru fiecare din cele 2 cicluri de studii universitare complete.

Candidații absolvenți, cu sau fără diplomă de licență / absolvire / masterat, ai învățământului superior de stat sau particular care au beneficiat deja, integral, de o astfel de facilitate trebuie să declare acest lucru pe proprie răspundere, la înscriere, aceștia putând urma studiile universitare numai în regim cu taxă.

Candidații absolvenți, cu sau fără diplomă de licență / absolvire / masterat, ai învățământului superior de stat sau particular care au beneficiat parțial de o astfel de facilitate trebuie să declare, de asemenea, acest lucru pe proprie răspundere, la înscriere, **aceștia putând urma studiile universitare în regim de finanțare de la buget până la nivelul unui ciclu de școlarizare complet** (luând în considerare toate studiile anterioare finanțate de la buget) dacă sunt îndeplinite cerințele admiterii.

Pentru candidații admiși la a doua facultate / specializare, care solicită echivalarea și înmatricularea în an superior anului I, aceștia vor putea ocupa doar locuri cu taxă și se vor supune condițiilor de admitere, respectiv probelor de concurs specifice fiecărui ciclu de învățământ. Candidatul, admis în condițiile anterior prezentate, va fi înmatriculat în anul de studii superior celui în care realizează, prin echivalare pe baza sistemului de credite transferabile, **minim 25 de credite din totalul de 60 de credite aferente fiecărui an de studiu**, în conformitate cu planul de învățământ al specializării respective, dar **nu mai mult de penultimul an de studii**. Echivalarea se realizează în timpul admiterii, conform reglementărilor în vigoare, de către directorul de departament care are în coordonare specializarea, la solicitarea președintelui și secretarului Comisiei tehnice de admitere. Directorul de Departament propune anul de înmatriculare.

Candidații admiși concomitent la o a doua specializare în învățământul superior de stat pot urma studiile astfel: o specializare în regim fără taxă, cea de a doua specializare în regim cu taxă, dacă sunt îndeplinite cerințele admiterii.

Candidații la programele de licență se pot înscrie la programul de formare psihopedagogică Nivel I (IF), completând documentele aferente înscrierii în perioada stabilită conform prezentei Metodologii. Zilnic, reprezentanții DPPD vor prelua de la Comisia tehnică de admitere a facultății documentele de înscriere la programul de formare psihopedagogică, pentru centralizare.

Candidații admiși pe un loc cu taxă, care doresc să se califice pentru profesia didactică, se vor înscrie la DPPD, în perioada programată.

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe domenii de licență din cadrul facultății.

Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență și pentru un singur program de master.



Admiterea în învățământul superior, ca urmare a concursului, la Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se face strict **în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați și a opțiunilor**, în limita numărului de locuri (fără taxă și cu taxă) pentru care se organizează concursul.

Candidații declarați admiși au obligația ca, până la data stabilită în calendarul de admitere de la nivelul facultății, să **achite taxa de confirmare** a locului în vederea înmatriculării ca studenți la programul de studii de licență la care au fost admiși. După expirarea termenului de confirmare, locurile rămase libere (cu taxă și / sau finanțate de la bugetul de stat) **vor fi ocupate prin redistribuire** (glisare) de către candidații care au confirmat locul urmând a se efectua o nouă ierarhizare a acestora și afișarea rezultatelor definitive ale admiterii pentru fiecare sesiune în parte.

În caz de retragere ulterioară, taxele de confirmare nu se restituie.

- (1) În situația în care, după încheierea sesiunii din iulie, dar și în timpul înscrierilor din sesiunea august-septembrie, se vacantează locuri bugetate, acestea vor fi scoase la concurs în ziua respectivă (pentru sesiunea august-septembrie).
- (2) În cazul în care, după încheierea perioadei de înscriere a sesiunii de admitere din septembrie 2024, înainte de predarea dosarelor către secretariat, *se retrag candidați declarați admiși pe locuri finanțate de la bugetul de stat, locurile vacante se ocupă de candidații care au confirmat locuri cu taxă la programul de studii de unde s-au vacantat locurile*, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere (candidați din ambele sesiuni).
- (3) Dacă se eliberează un loc prin retragerea unui candidat admis cu taxă, acesta se poate ocupa cu un candidat declarat potențial admis / respins, în ordinea mediilor, la cerere, cu condiția ca media generală să fie cel puțin minimul impus pentru ciclul respectiv de studii.
- (4) Dacă după predarea dosarelor de admitere la secretariatul facultății, înainte de aprobarea propunerilor de înmatriculare, se retrage un candidat declarat admis, decanul facultății convoacă comisia de admitere, care va constata vacantarea locului și va identifica candidatul care poate ocupa locul rămas vacant, după cum urmează:
 - a) dacă locul rămas vacant este fără taxă, acesta va fi ocupat de candidatul cu cea mai mare medie de admitere declarat admis pe locurile cu taxă din ambele sesiuni de admitere și care întrunește condițiile de a ocupa un loc bugetat;
 - b) dacă locul rămas vacant este un loc cu taxă, va fi identificat candidatul cu cea mai mare medie de admitere dintre candidații declarați respinși din ambele sesiuni de admitere, care are ca primă opțiune programul de studiu la care s-a vacantat locul și dorește să ocupe locul (identificarea se face în ordine descrescătoare a mediilor). Dacă nu se poate identifica nici un candidat după prima opțiune, se va alege candidatul cu cea mai mare medie după a doua opțiune/următoarele opțiuni, până la finalizarea acestora.

VIII.COMISIA TEHNICĂ DE ADMITERE

În vederea organizării și desfășurării concursului de admitere pentru sesiunile **iulie și august-septembrie 2024**, la nivelul Facultății se constituie Comisia tehnică de admitere numită prin decizia Rectorului Universității.

Comisia tehnică de admitere a Facultății de Științe Economice (președinte, secretar și membri) răspunde de pregătirea, organizarea și desfășurarea concursului de admitere, precum și de coordonarea activității personalului didactic și de secretariat antrenat în desfășurarea concursului de admitere.

Pentru perioada desfășurării concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu afișarea rezultatelor finale, Comisia tehnică de admitere pe facultate are un spațiu propriu care va fi dotat corespunzător în vederea preluării și păstrării dosarelor de concurs. În spațiul comisiei tehnice de admitere este interzis accesul persoanelor care nu au atribuții în desfășurarea concursului.

Comisia tehnică de admitere pe facultate verifică, zilnic, dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii.



Neregulile constatate în înscrierea candidaților se rezolvă, în mod operativ, prin convocarea la secretariatul Comisiei tehnice de admitere a candidatului respectiv.

Zilnic, după încheierea acțiunii de înscriere a candidaților, Comisia tehnică de admitere pe facultate are obligația de a raporta, Comisiei centrale pe Universitate, situația înscrierilor pe domenii de studiu, de a verifica dosarele candidaților în vederea soluționării eventualelor probleme apărute și de a afișa la sediul facultății, numărul de înscriși pe specializări.

Rezultatele admiterii se comunică oficial prin afișarea listelor de către Comisia tehnică de admitere pe facultate la sediul facultății și pe pagina web a Universității, la adresa www.utgjiu.ro, <http://admitere.utgjiu.ro/>.

Candidații au obligația să consulte personal listele cu rezultatele admiterii.

IX. STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR

După încheierea înscrierilor și, respectiv, a susținerii probei de concurs (pentru candidații de la studiile universitare de master), Comisia tehnică de admitere pe facultate calculează pentru fiecare candidat media generală de admitere.

Cifra minimă de candidați înscriși pentru organizarea unui program de licență / masterat este stabilită de Senatul universitar. În situația în care, ca urmare a numărului redus de candidați înscriși, seria de predare la un program de licență / masterat nu poate fi constituită, **candidații înscriși la această specializare pot fi redistribuiți la alte programe de licență / masterat, pe baza opțiunii acestora, în limita locurilor disponibile.**

Admiterea se va organiza *pe domenii de studii de licență / masterat în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și apoi în funcție de ordinea opțiunilor exprimate în fișa de înscriere.*

Pentru repartizarea candidaților se parcurg următoarele etape:

- se ordonează candidații în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere, în limita locurilor aprobate și apoi, în funcție de opțiunile din fișa de înscriere, pentru diferitele forme de învățământ și de finanțare. Așadar, **media generală de admitere** a fiecărui candidat, **în primul rând**, și apoi, opțiunile, în ordinea în care au fost exprimate în fișa de înscriere sunt criteriile care acționează **succesiv** în repartizarea candidaților declarați admiși:

- candidații care au înscris în **Fișa de înscriere** date eronate pot fi excluși;
- candidatul este declarat **admis** la opțiunea unde există locuri libere;
- în cazul în care nu există nici un loc disponibil la opțiunea specificată în fișa de înscriere, candidatul este declarat **potențial admis**, fiind trecut pe o listă de așteptare pentru redistribuire;
- rezultatele concursului de admitere generate după calculul mediei generale de admitere vor fi verificate de comisia tehnică de admitere a facultății și certificate prin semnătură de Președintele acestei comisii, fiind aduse la cunoștință celor interesați, prin afișare pe pagina web a Universității (www.utgjiu.ro, <http://admitere.utgjiu.ro/>) și presupun:

a) Listele cu ierarhizarea candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute și în raport de opțiunile acestora, în ordinea în care acestea au fost menționate în fișa de înscriere, pe domenii de licență / programe de studii, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

b) Listele cu ierarhizarea candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute și în raport de opțiunile acestora, în ordinea în care acestea au fost menționate în fișa de înscriere, pe domenii de licență / programe de studii, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

c) Listele cu ierarhizarea candidaților respinși, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute și în raport de opțiunile acestora, în ordinea în care acestea au fost menționate în fișa de înscriere, pe domenii de licență/programe de studii, dacă este cazul;

- afișarea rezultatelor concursului de admitere se realizează în etape, conform calendarului facultății, listele afișate având caracter provizoriu până la confirmarea locurilor de către candidații admiși și soluționarea eventualelor contestații;

- în termenele și condițiile stabilite candidații declarați admiși trebuie să confirme locurile ocupate;



Confirmarea locurilor presupune:

■ Pentru candidații **admiși pe locurile bugetate:** prezentarea *diplomei de bacalaureat sau echivalente acesteia în original* (pentru studii universitare de licență), respectiv a *diplomei de licență sau echivalente acesteia* (pentru studii universitare de masterat) **în original**, iar pentru cei **admiși pe locurile cu taxă** confirmarea locului constă în achitarea taxelor conform prezentei metodologii și a actelor depuse de candidat la înscriere.

■ Candidații declarați admiși au obligația ca până la data stabilită în calendarul de admitere să achite taxa de confirmare a locului în vederea înmatriculării ca studenții la programul de studii de licență / masterat la care au fost admiși. După expirarea termenului de confirmare locurile rămase libere (cu taxă sau finanțate de la bugetul de stat) vor fi ocupate prin redistribuire (glisare) de către candidații care au confirmat locul urmând a se efectua o nouă ierarhizare a acestora și afișarea rezultatelor definitive ale admiterii pentru fiecare sesiune în parte.

■ **Cuquantumul taxei de confirmare este de 200 de lei pentru studii universitare de licență, respectiv 100 lei pentru studii universitare de masterat.**

■ **În caz de retragere ulterioară taxele de confirmare nu se restituie.**

■ Taxa de confirmare a locului achitată de candidații admiși pe locuri cu taxă care au glisat pe locuri finanțate de la buget nu va fi restituită după semnarea deciziei de înmatriculare în anul I.

■ Depunerea diplomelor în original se va face în termenul stabilit de facultate, dar nu mai târziu de data înmatriculării, în caz contrar aceștia pierzând locul respectiv, fără posibilitatea restituirii taxei de confirmare achitate anterior. În cazul în care cei care au confirmat inițial locurile cu taxă (inclusiv prin plata taxei de confirmare) ocupă în urma redistribuirilor locuri bugetate, acestora nu li se va restitui taxa de confirmare.

■ **neconfirmarea** locului ocupat (fără taxă/cu taxă) în termenul stabilit conduce la pierderea locului de către respectivii candidați.

■ locurile rămase libere în urma neconfirmărilor și a retragerilor se **redistribuie** candidaților potențial admiși. Redistribuirea se realizează prin rularea programului informatic de admitere (UMS) în aceleași condiții ca la prima afișare, dar având ca date de intrare numai candidații care au confirmat locurile și candidații potențial admiși care nu și-au retras dosarele de admitere până la data redistribuirii. În urma redistribuirilor, candidații admiși inițial pe locuri cu taxă pot fi admiși pe locuri fără taxă (locuri eliberate de cei care nu au confirmat și care s-au retras). Aceștia au obligația de a confirma locul fără taxă în termenul și condițiile stabilite prin această metodologie, neconfirmarea atrăgând după sine pierderea locului fără taxă și pierderea dreptului de restituire a taxei de confirmare a locului cu taxă (ocupat anterior redistribuirilor).

■ **în situația în care, după a doua redistribuire a candidaților, rămân locuri libere prin neconfirmare, acestea se pot ocupa de către candidații rămași neconfirmați, pe bază de cerere depusă la secretariatul comisiei tehnice de admitere a facultății, în ordinea descrescătoare a mediilor, conform calendarului de desfășurare a concursului în fiecare sesiune.**

Locurile fără taxă rămase libere în timpul sesiunii de admitere din vară (ca urmare a retragerii dosarelor unor candidați) se scot la concurs în sesiunea din toamnă.

Pentru candidații din **etnia rromă**, înscrierea acestora se realizează la nivelul Comisiei tehnice de admitere de la nivelul facultății, pe locurile speciale aprobate pentru aceștia, cu notificarea comisiei centrale de admitere, iar admiterea se va face la nivel de facultate. Locurile se vor ocupa strict în ordinea descrescătoare a mediilor indiferent de domeniul de studiu pentru care au optat. Media de admitere se va calcula la fel ca pentru ceilalți candidați.

Cetățenii etnici români din Republica Moldova sau din alte state pot participa la concursul de admitere pe locuri special aprobate în cadrul Universității de către Ministerul de Resort. **Candidații de etnie rromă și etnicii români din Republica Moldova** sau din **alte state** care participă la concurs pe locurile speciale alocate, vor avea dreptul de înscriere în aceleași condiții.

În vederea repartizării candidaților, Comisia tehnică de admitere de la nivelul facultății întocmește lista candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute și în raport de opțiunile candidaților, în ordinea în care acestea au fost menționate în fișa de înscriere (opțiunea este



posibilă pentru studiile universitare de licență), pe domenii de licență și masterat și pe liste separate, în funcție de categoria de locuri (finanțate sau cu taxă) și de forma de învățământ (cu frecvență) la care candidații au concurat. După stabilirea rezultatelor parțiale și finale ale concursului, Comisia tehnică de admitere va verifica atent modul în care au fost efectuate toate operațiunile pentru a se elimina orice posibilitate de greșeală în calcularea mediilor și trecerea lor în listing-uri, stabilirea ordinii de clasificare a candidaților, aplicarea procedurii de admitere a candidaților.

Candidații declarați admiși sunt înmatriculați în anul universitar 2024-2025 pe baza rezultatului Concursului de admitere, prin decizia Rectorului. Pentru fiecare candidat declarat admis și înmatriculat, Secretariatul facultății va colecta datele prevăzute de actele normative în vigoare ce reglementează cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de master pentru anul universitar 2024-2025.

Rezultatele obținute de candidați, până la afișarea lor, în condițiile stabilite prin prezenta metodologie, au caracter secret, fiind interzisă comunicarea lor înainte de afișare. Candidații își pot retrage dosarele de concurs pe tot parcursul perioadei de admitere. Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final sunt considerați eliminați din concurs.

Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere, se aduc la cunoștință publică prin afișare la sediul facultății, în loc vizibil, aceste informații fiind accesibile și prin internet (www.utgjiu.ro, <http://admitere.utgjiu.ro/>).

Comisia tehnică de admitere a facultății gestionează dosarele candidaților în ambele sesiuni de admitere.

Secretarul comisiei tehnice de admitere pe facultate are obligația ca la încheierea concursului de admitere să predea pe bază de proces-verbal toată documentația privind concursul de admitere, către Secretariatul facultății, reprezentat prin Secretarul șef al facultății. Secretariatul facultății are obligația de a verifica și prelua documentația respectivă în vederea gestionării.

Secretarul comisiei tehnice de concurs, sub supravegherea secretarului Comisiei centrale de admitere, va ține o evidență riguroasă a numărului de ore prestat de fiecare cadru didactic sau personal tehnic administrativ care a participat la organizarea și desfășurarea concursului de admitere în sesiunile **iulie și august-septembrie 2024**.

Comisia tehnică de admitere răspunde de organizarea și desfășurarea concursului de admitere, de respectarea legalității și de asigurarea securității dosarelor de concurs.

În cazul reclamării ori constatării unor nereguli la admitere, produse de membrii comisiei sau orice alt cadru didactic, Comisia centrală de admitere solicită Rectorului întrunirea Comisiei de Etică pentru analiza cazului și luarea deciziei corespunzătoare. Președintele Comisiei tehnice de admitere pe facultate răspunde de transmiterea sesizărilor către Comisia centrală de admitere. Comisia tehnică de admitere la nivelul facultății se poate sesiza și din oficiu.

Dosarele candidaților respinși se restituie în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii la Secretariatul facultății, necondiționat, fără perceperea unor taxe. Dosarele candidaților care renunță la locul obținut prin admitere se pot retrage până pe 30.09.2024.

După data de 1 octombrie 2024, candidații declarați admiși la Concursul de admitere se pot retrage numai după ce achită taxa stabilită prin Regulamentele facultății și universității.

X. PRIMIREA ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR

Contestațiile referitoare la concursul de admitere sesiunile **iulie și august-septembrie 2024** se depun on-line pe platforma <https://admitere.ucb.ro/> sau fizic la Comisia tehnică de admitere a facultății în termenele prevăzute la cap. III „Calendarul de desfășurare a concursului de admitere”, iar rezultatul contestațiilor se comunică în cel mult 24 de ore după încheierea termenului de depunere a acestora.

Termenul limită de depunere a contestațiilor se afișează odată cu listele candidaților declarați admiși și respinși, la loc vizibil.

Rezolvarea contestațiilor este exclusiv de competența Comisiei pentru rezolvarea contestațiilor constituită la nivelul universității.



După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatul concursului de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

În cazul constatării unor nereguli de admitere produse de Comisia tehnică pe facultate, Comisia centrală de admitere se poate sesiza din oficiu.

Prezenta Metodologie, valabilă pentru sesiunile de admitere iulie și august-septembrie 2024, a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație din 21.11.2023 și aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din data de 25.01.2024.

Responsabil pentru corectitudinea datelor înscrise în cuprinsul prezentei Metodologii este doamna lect. univ. dr. Carina-Elena Stegăroiu – Decan.

Rector,
Prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec

Decan,
Lect. univ. dr. Carina-Elena Stegăroiu