



## **Metodologie privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare la Studii și primirea la studii universitare de licență, masterat și an pregătitor de limba română la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu a cetățenilor străini din state terțe UE**

### **CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Prezenta Metodologie este elaborată în concordanță cu:

- (1) Ordin al Ministrului Educației și Cercetării nr. 5736/13 octombrie 2020 privind modificarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17 martie 2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 967 din data de 21 octombrie 2020.
- (2) Ordin al Ministrului Educației și Cercetării nr. 4151/24 aprilie 2020 privind modificarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17 martie 2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 383 din data de 13 mai 2020.
- (3) Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3473/17 martie 2017 cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din data de 5 aprilie 2017.
- (4) Ordin al Ministrului Educației Naționale nr. 3236/10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 149 din 28 februarie 2017.
- (5) Ordin al Ministrului Educației 3693/2024 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat*.
- (6) Legea nr. 199/ 2023 – Legea învățământului superior cu modificările și completările ulterioare.



## CAPITOLUL II: CONDIȚII PENTRU ADMITEREA LA STUDII ÎN ROMÂNIA

### Secțiunea 1: Condiții de eligibilitate

#### Art. 2.

- (1) Cetățenii străini din state terțe UE sunt persoanele care nu au cetățenie română sau cetățenia altui stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau a Confederației Elvețiene, precum și cetățenii care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România, ori apatrizii a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii.
- (2) La admiterea în învățământul superior de stat și particular, pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot candida în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Admiterea în învățământul superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională se desfășoară și cu respectarea condițiilor de cetățenie română și domiciliu în țară, stabilite conform legii.
- (3) Pot accede în sistemul național de învățământ persoanele din state terțe UE care:
  - a. au documente care atestă cetățenia statului de proveniență și care solicită înscrierea la studii în România pe cont propriu valutar;
  - b. au acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență - Anexa 1 la *Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, cu modificările și completările ulterioare, pentru diplomele de bacalaureat sau echivalente;
  - c. și-au depus dosarul în termenul stabilit prin prezenta Metodologie;
  - d. au optat pentru o instituție de învățământ de stat sau particular acreditată și un program de studii acreditat;
  - e. au acceptat unității/instituției de învățământ unde doresc să studieze.

**Art. 3.** Condițiile specifice pentru învățământul cu caracter vocațional pe care persoanele din statele terțe UE trebuie să le îndeplinească pentru a putea accede în sistemul național de învățământ superior sunt: promovarea testelor de aptitudini organizate pentru învățământul superior de artă, sportiv și de arhitectură, după primirea Scrisorii de Acceptare la Studii.

**Art. 4.** Cetățenii din state terțe UE sunt înscriși la studii în România de către universitățile acreditate, în baza metodologiei proprii și pe baza actelor de studii. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii din state terțe UE pentru studii de licență, masterat și an pregătitor de limba română la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (U.C.B.) este cel minim prevăzut în *Ordonanța Guvernului României nr 22/22 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de*



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU  
DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI  
PROGRAME COMUNITARE

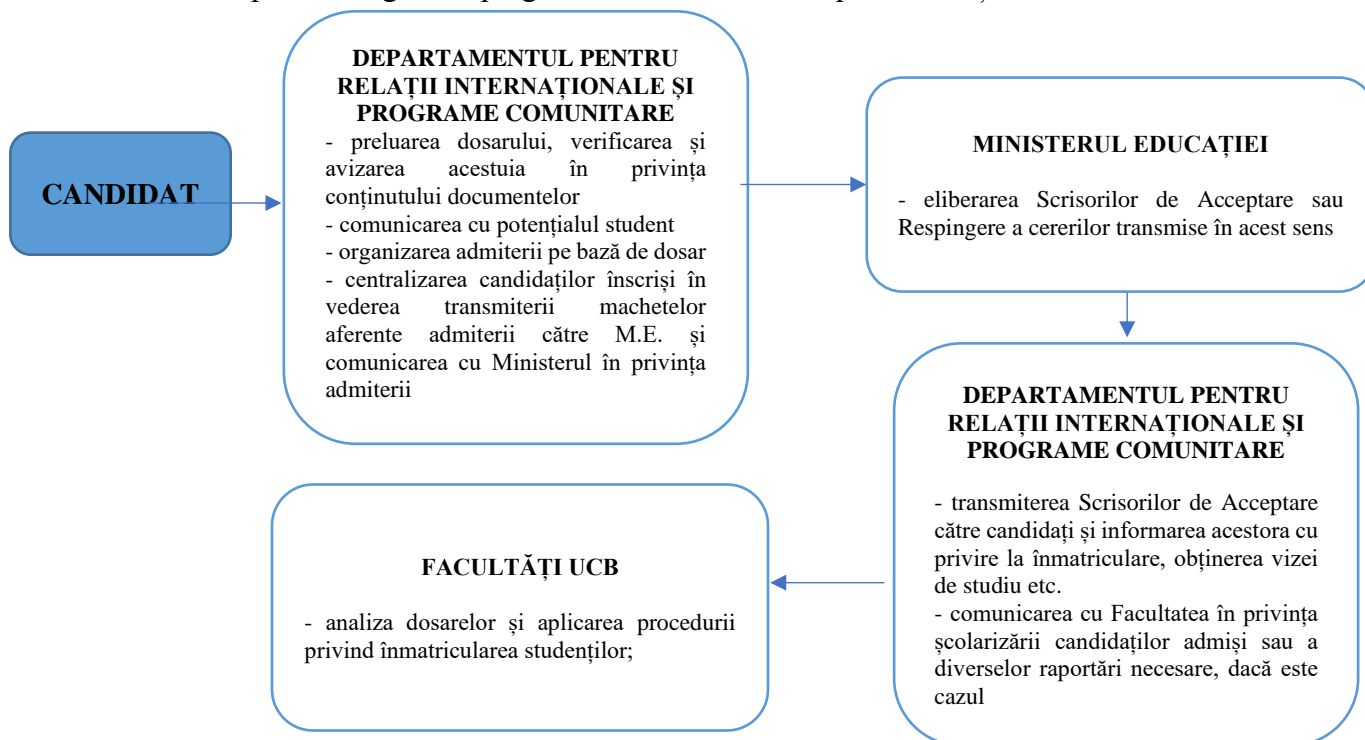
școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare.

**Secțiunea a 2-a: Criterii de selecție**

- Art. 5.** În procesul de admitere al cetățenilor străini din state terțe UE la studii în instituțiile de învățământ superior acreditate din România se vor aplica următoarele criterii de selecție:
- respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în metodologiile și regulamentele naționale și instituționale;
  - rezultatele obținute pe parcursul studiilor preuniversitare/universitare;
  - capacitatea de școlarizare a U.C.B.;
  - alte criterii impuse de Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu prin metodologia proprie.

**CAPITOLUL III: ORGANIZAREA ADMITERII ÎN VEDEREA PRIMIRII LA STUDII ȘI EMITERII AVIZELOR PENTRU ELIBERAREA SCRISORILOR DE ACCEPTARE LA STUDII ÎN ROMÂNIA**

**Secțiunea 1: Circuitul documentelor pentru admiterea** cetățenilor din state terțe UE în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, la programe de studii de licență sau masterat, respectiv Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini.





MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU  
DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI  
PROGRAME COMUNITARE

**Secțiunea a 2-a: Organizarea admiterii în vederea emiterii avizelor pentru eliberarea Scrisorilor de Acceptare la Studii în România**

**Art. 6.** Desfășurarea concursului:

(1) Candidatul transmite dosarul către Departamentul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare (D.R.I.P.C.) al U.C.B. Persoana de contact a candidatului pe toată perioada admiterii este un membru al Compartimentului de Relații Internaționale din U.C.B., care va analiza dosarul din punct de vedere al conținutului acestuia, iar ulterior va emite aviz pozitiv sau negativ referitor la acesta (verificarea includerii documentelor necesare în dosar, verificarea autenticității diplomelor incluse în baza legislației/reglementărilor naționale și interne a/ale U.C.B. etc.). După avizare, dosarul va fi transmis în format electronic către comisia de admitere de la facultatea care gestionează programul de studii pentru care a optat candidatul/candidata în vederea evaluării (academice) pentru admitere.

(2) Pentru programul de studii organizat în limba română, candidatul trebuie să facă dovada cunoașterii limbii române prin prezentarea unui Certificat de cunoaștere a limbii române sau poate opta pentru înscrierea inițială la programul de studii *An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

(3) După finalizarea procesului de admitere, facultățile vor transmite în format electronic către D.R.I.P.C. dosarele de candidatură împreună cu o machetă care va include informații privind cetățenii admiși și respinși, utilizând următorul model transmis de Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene (D.G.R.I.A.E.) din cadrul Ministerului Educației (M.E.).

Machetă pentru procesul de admitere la ciclul de studii universitare de LICENȚĂ

Nume, Prenume	Țara de origine	Specializarea / Limba de predare	Rezultatele la materile relevante pentru domeniul solicitat	Rezultatele obținute la studiile liceale pe ani	Admis/Respins

Machetă pentru procesul de admitere la ciclul de studii universitare de MASTERAT

Nume, Prenume	Țara de origine	Specializarea / Limba de predare	Informații relevante pentru studiile liceale	Rezultatele la materile relevante pentru domeniul solicitat	Rezultat la studiile universitare de licență	Admis/Respins



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU  
DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI  
PROGRAME COMUNITARE

- (4) D.R.I.P.C. va centraliza informațiile transmise din partea facultăților și va transmite în format electronic lista candidaților admiși către M.E. după fiecare dintre sesiunile de evaluare realizate de Comisiile din cadrul facultăților. Lista va fi însoțită de o copie scanată, în format electronic, a dosarelor de candidatură ale acestora.
- (5) M.E. va elibera și va transmite Scrisorile de Acceptare la Studii, atât în format fizic, cât și electronic, scanate, către U.C.B.
- (6) D.R.I.P.C. va transmite Scrisorile de Acceptare la Studii în format electronic, scanate, către titulari și va continua să asigure comunicarea cu aceștia și să ofere suportul informațional și instituțional în privința obținerii vizelor de studiu pentru sosirea în România.
- (7) La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”. În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii ale Rectorului UCB, înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise pe platforma: [ADMISSION-UCB-PLATFORM \(http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission\\_international\\_students/\)](http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission_international_students/).

Candidații care nu dețin cont de gmail, pot trimite documentele scanate la adresa: [admitere.ucb@gmail.com](mailto:admitere.ucb@gmail.com), urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României.

Departamentul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare din UCB. are responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

**Secțiunea a-3-a: Programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini**

**Art. 7.**

- (1) Cetățenii străini din state terțe UE sunt înscriși în învățământul universitar și postuniversitar doar după absolvirea programului de studii *An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* sau pe baza *Certificatului care atestă cunoașterea limbii române*, dacă programul de studii pentru care optează se desfășoară în limba română. Prin parcurgerea Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, studenții dobândesc competențe generale de comunicare în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 și competențe de comunicare lingvistică profesională în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2, prin studierea limbajelor specializate ale domeniilor generale în care vor urma studiile universitare.
- (2) Depunerea dosarelor de candidatură pentru programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini la U.C.B. se va face în conformitate cu calendarul de admitere pentru programul de studii An pregătitor de limba română al fiecărui an academic. Lista



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

candidaților va fi transmisă în format electronic către M.E. Lista va fi însoțită în mod obligatoriu, de o copie în format electronic a dosarelor candidaților, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, conform cerințelor M.E.

(3) D.G.R.I.A.E. va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, atât în format fizic, cât și electronic, scanată.

**Art. 8.** La înscrierea la programe de studii cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta Certificatul de absolvire a programul de studiu An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini următoarele categorii de persoane:

- a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diplomă și certificate) sau acte de studii sau situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- b. persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform Cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.
- c. cei care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puțin funcția didactică de lector.

**Art. 9.** Admiterea în cadrul programului de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini se organizează separat de cea pentru programele de studii universitare de licență / masterat în mod specific, pentru acest program, cu prezentarea unui set de documente identic cu cel pentru admiterea la ciclul de studii universitare de licență.

**Art. 10.** Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- (1) Cererea pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată la toate rubricile împreună cu poza în formatul solicitat;
- (2) Declarație de autenticitate;
- (3) Consimțământ de Procesare și Folosire a Datelor cu Caracter Personal;
- (4) Diplomă de liceu – supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga – accesați site-ul: <https://apostile.ro/state-membre-haga>. Pentru toate celelalte, documentele trebuie să fie avizate de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română, engleză sau franceză vor trebui traduse și legalizate de un notar;
- (5) Foile matricole aferente diplomei de liceu – traduceri autorizate și legalizate de un notar public în limba română, engleză sau franceză, dacă originalul nu este emis într-una din aceste limbi;



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

(6) Diploma de licență – supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga – accesați site-ul: <https://apostile.ro/state-membre-haga>. Pentru toate celelalte, documentele trebuie să fie avizate de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română, engleză sau franceză vor trebui traduse și legalizate de un notar. (doar pentru candidații la studii de master)

(7) Foile matricole aferente diplomei de licență – traduceri autorizate și legalizate la un notar public în limba română, engleză sau franceză, dacă originalul nu este emis într-una din aceste limbi; (doar pentru candidații la studii de master)

(8) Certificat de naștere în traducere autorizată sau legalizată în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză;

(9) Copia pașaportului;

(10) Cartea națională de identitate sau oricare alt document care dovedește reședința permanentă (adresa de domiciliu);

(11) Certificat de căsătorie în traducere autorizată sau legalizată în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză (dacă este cazul); – se va încărca alături de certificatul de naștere;

(12) Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie

(13) Dovada plății taxei pentru procesarea dosarului de candidatură în valoare de 150 de EURO (plătită pentru fiecare dosar depus în parte), achitată în contul universității.

(14) Procură notarială, dacă solicitarea candidatului este efectuată de un reprezentant.

NOTĂ: *Procura trebuie să specifice clar acțiunile pe care reprezentantul le poate face în numele candidatului (depunerea de documente, primirea scrisorii de acceptare, achitarea taxelor de studii, primirea taxei achitate în cazul în care candidatul decide să nu se înscrie sau nu primește viza de student).*

#### **Art. 11**

(1) În vederea organizării și desfășurării admiterii se constituie comisia de admitere cu următoarea componență: un președinte, 5-7 membri și un secretar. De asemenea, comisia are prevăzuți: un președinte supleant, 2 membri supleanți și un secretar supleant.

(2) În compunerea celor 5-7 membri ai comisiei intră:

- 2-3 cadre didactice ale Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, propuse de către decanul acesteia;

- 3-4 angajați ai Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu care își desfășoară activitatea la Departamentul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare, precum și la alte structuri/compartimente ale universității.



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

- (3) Președintele Comisiei de admitere este directorul Departamentului pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare. Acesta este suplinat de un președinte supleant care poate fi decanul sau prodecanul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, ori Directorul Departamentului de Litere și Științele Educației în cadrul căruia funcționează programul.
- (4) Secretarul comisiei este unul dintre angajații universității care își desfășoară activitatea în cadrul Departamentului pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare fiind propus ca secretar al comisiei de către directorul Departamentului pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare.
- (5) În vederea constituirii comisiei, Directorul Departamentului pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare va consulta Decanul FSEDAP care, cu aprobarea Consiliului facultății, va propune cele 2-3 cadre didactice ca membri în comisie, precum și președintele supleant, secretarul supleant și cei 2 membri supleanți.
- (6) Componența completă a comisiei va fi transmisă de către Directorul Departamentului pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare Consiliului de Administrație al universității.
- (7) Componența Comisiei de admitere se avizează de către Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senatul universitar. După aprobare Rectorul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu emite decizia privind componența comisiei de admitere.

**Art. 12** Admiterea candidaților la programul de studii Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini se va organiza conform calendarului propriu propus de către Consiliul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

**Art. 13.**

- (1) Candidații înscriși la programul de studii *Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, vor fi ierarhizați, în funcție de numărul locurilor alocate pentru categoria în care se încadrează candidatul, în ordinea descrescătoare a:
- o Mediei de la examenul de bacalaureat pentru cei care doresc să studieze limba română în vederea înscrierii ulterioare la studii universitare de licență;
  - o Mediei de la examenul de licență pentru cei care doresc să studieze limba română în vederea înscrierii ulterioare la studii universitare de masterat;
  - o Mediei de la examenul de finalizare a studiilor de master pentru cei care doresc să studieze limba română în vederea înscrierii ulterioare la studii universitare de doctorat.
- (2) În cazul în care studiile liceale/universitare nu se finalizează cu examen de bacalaureat/licență/disertație în țara de origine (în funcție de media stabilită ca modalitate de admitere pentru nivelul la care se candidează), se va lua în calcul media anilor de studiu aferentă ciclului necesar absolvit pentru a candida.
- (3) În situația în care mediile candidaților sunt egale, se aplică departajarea candidaților în funcție de următoarele criterii:
- a) Media generală a anilor de studii liceale/licență/master;
  - b) Media ultimului an de studii liceale/universitare;



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU  
DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI  
PROGRAME COMUNITARE

(4) Ierarhizarea candidaților se va face după fiecare perioada de înscriere stabilită în calendarul de admitere, în două etape. La prima ierarhizare vor participa candidații înscriși în prima perioadă de înscrieri stabilită în calendarul de admitere. La a doua ierarhizare vor participa, în limita locurilor rămase libere, candidații aflați în așteptare după prima ierarhizare, precum și candidații înscriși în a doua perioadă de înscriere stabilită în calendarul de admitere.

**Art. 14.** Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe se percepe conform *Regulamentului privind cuantumul taxelor încasate la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, respectiv:*

- pentru Studii din domeniul Tehnic, Sport: 270 EUR/lună x 9 luni = 2430 EUR
- Pentru Studii din domeniul Socio – uman, Economic: 250 EUR/lună x 9 luni = 2250 EUR.
- Pentru studii din domeniul Medicină: 320 EUR/lună x 9 luni = 2880 EUR.

După obținerea scrisorii de acceptare la studii, candidatul trebuie să plătească taxa de școlarizare integrală pentru anul de studii (anul pregătitor), în avans pentru 9 luni, prin virament în contul Universității „Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu și să depună actele necesare pentru obținerea vizei de studiu la misiunea României din țara emitentă. Fiecare candidat are obligația de a contacta personal ambasada sau consulatul României. În cazul în care, în țara de origine nu există o reprezentanță diplomatică a României, candidații sunt sfătuiți să contacteze una dintre cele mai apropiate reprezentanțe ale României.

**Secțiunea a 4-a: Studii universitare de licență**

**Art. 15.** Înscrierea la procesul de admitere pentru studii universitare de licență a cetățenilor străini din state terțe UE se face ținând cont de următoarele criterii și condiții:

- a. Pot fi înscriși la procesul de admitere în ciclul I de studii universitare de licență absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă ce permit accesul general în instituțiile de învățământ superior acreditate.
- b. Cetățenii din state terțe UE sunt înscriși la studii în România de către universitățile acreditate, în baza metodologiei proprii și pe baza actelor de studii.
- c. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului României nr. 22/22 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 16.** Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- (1) Cererea pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată la toate rubricile împreună cu poza în formatul solicitat;



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU  
DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI  
PROGRAME COMUNITARE

- (2) Actele care atestă studiile anterioare - copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia);
- (3) Copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- (4) Foile matricole - copii și traduceri legalizate și autorizate de autoritățile de resort din țara emitentă - aferente studiilor efectuate, și programa analitică, în cazul candidaților care solicită echivalarea unor perioade de studii;
- (5) Atestatul de absolvire a Programului pregătit de limba română pentru cetățenii străini sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- (6) Certificatul de naștere - copie și traducere legalizată și autentificată de autoritățile de resort din țara emitentă;
- (7) Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- (8) Copie a pașaportului - valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- (9) Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- (10) Certificatul de căsătorie - dacă este nevoie pentru a dovedi schimbarea de nume;
- (11) Declarație de autenticitate;
- (12) Consimțământ de Procesare și Folosire a Datelor cu Caracter Personal.
- (13) Dovada plății taxei pentru procesarea dosarului de candidatură în valoare de 150 de EURO (plătită pentru fiecare dosar depus în parte), achitată în contul universității.
- (14) Procură notarială, dacă solicitarea candidatului este efectuată de un reprezentant.

NOTĂ: *Procura trebuie să specifice clar acțiunile pe care reprezentantul le poate face în numele candidatului (depunerea de documente, primirea scrisorii de acceptare, achitarea taxelor de studii, primirea taxei achitate în cazul în care candidatul decide să nu se înscrie sau nu primește viza de student).*

**Art. 17.**

- (1) Candidații cetățeni străini din state terțe UE transmit dosarele direct la U.C.B., care evaluează dosarul și comunică M.E. - D.G.R.I.A.E. lista persoanelor propuse pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii.
- (2) Depunerea dosarelor de candidatură pentru programele de studii universitare de licență pentru cetățenii străini la U.C.B. se va face în conformitate cu calendarul de admitere stabilit la nivelul fiecărei facultăți. Lista candidaților va fi transmisă în format electronic către M.E., va fi însoțită în mod obligatoriu, de o copie în format electronic a dosarelor candidaților, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, conform cerințelor M.E.



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU  
DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI  
PROGRAME COMUNITARE

(3) D.G.R.I.A.E. va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, atât în format fizic, cât și electronic, scanată.

(4) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, D.R.I.P.C. va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către M.E.

**Art. 18.** La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”. În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii ale U.C.B., înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise pe: [ADMISSION-UCB-PLATFORM](http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission_international_students/) ([http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission\\_international\\_students/](http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission_international_students/)).

Candidații care nu dețin cont de gmail, pot trimite documentele scanate la adresa: [admitere.ucb@gmail.com](mailto:admitere.ucb@gmail.com), urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. U.C.B. are responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supra-legalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă. Candidații admiși au obligația să intre în țară cu viză de studiu și să își legalizeze șederea în România în scop de studii.

***Secțiunea a 5-a: Studii universitare de masterat***

**Art. 19.** La admiterea în ciclul II de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă cu o durată similară pentru respectiva specializare din România, astfel încât ciclul I și ciclul II de studii universitare să cumuleze minimum 300 ECTS.

**Art. 20.** Studiile universitare de masterat se derulează pe o perioadă de 1-2 ani și se încheie cu prezentarea și susținerea unei lucrări de disertație și obținerea diplomei de masterat.

**Art. 21.** Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- (1) Cererea pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată, împreună cu poza în formatul solicitat;
- (2) Diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia - copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- (3) Actul de studii - copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de licență sau echivalentul acesteia);



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

- (4) Copie și traducere legalizată și autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă a adevărului care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
  - (5) Foile matricole (sau suplimente la diplomă) - copii și traduceri legalizate și autorizate de către autoritățile de resort din țara emitentă - aferente studiilor efectuate;
  - (6) Atestatul de absolvire a Programului pregător de limba română pentru cetățenii străini sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
  - (7) Certificatul de naștere - copie și traducere legalizată și autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
  - (8) Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
  - (9) Copie a pașaportului - valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii;
  - (10) Certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
  - (11) Certificatul de căsătorie - dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
  - (12) Declarație de autenticitate;
  - (13) Consimțământ de Procesare și Folosire a Datelor cu Caracter Personal.
  - (14) Dovada plății taxei pentru procesarea dosarului de candidatură în valoare de 150 de EURO (plătită pentru fiecare dosar depus în parte), achitată în contul universității.
  - (15) Procură notarială, dacă solicitarea candidatului este efectuată de un reprezentant.
- NOTĂ: Procura trebuie să specifice clar acțiunile pe care reprezentantul le poate face în numele candidatului (depunerea de documente, primirea scrisorii de acceptare, achitarea taxelor de studii, primirea taxei achitate în cazul în care candidatul decide să nu se înscrie sau nu primește viza de student).*

**Art. 22.**

- (1) Candidații cetățeni străini din state terțe UE transmit dosarele direct la U.C.B. care evaluează dosarul și comunică M.E. – D.G.R.I.A.E. lista persoanelor propuse pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii.
- (2) Depunerea dosarelor de candidatură pentru programele de studii universitare de masterat, pentru cetățenii străini la U.C.B. se va face în conformitate cu calendarul de admitere stabilit la nivelul fiecărei facultăți. Lista candidaților va fi transmisă în format electronic către M.E. și va fi însoțită în mod obligatoriu, de o copie în format electronic a dosarelor candidaților, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, conform cerințelor M.E.
- (3) D.G.R.I.A.E. va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, atât în format fizic, cât și electronic, scanată.



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU  
DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI  
PROGRAME COMUNITARE

(4) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, D.R.I.P.C. va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către M.E.

**Art. 23.** La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la Studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”. În cazuri excepționale, stabilite la nivel național sau ca urmare a unor decizii ale U.C.B., înmatricularea se poate realiza în baza documentelor autentificate transmise pe platforma: [ADMISSION-UCB-PLATFORM](http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission_international_students/) ([http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission\\_international\\_students/](http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission_international_students/)).

Candidații care nu dețin cont de gmail, pot trimite documentele scanate la adresa: [admitere.ucb@gmail.com](mailto:admitere.ucb@gmail.com), urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României. U.C.B. are responsabilitatea de a verifica documentele originale și de a lua măsuri, în cazul în care există neconcordanțe între acestea și documentele transmise prin mijloace electronice.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supra legalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă. Candidații admiși au obligația să intre în țară cu viză de studiu și să își legalizeze șederea în România în scop de studii.

#### CAPITOLUL IV: CALENDARUL PROCESULUI DE ADMITERE ȘI DE PRIMIRE LA STUDII

**Art. 24.** Perioada desfășurării procesului de admitere pentru cetățenii din state terțe UE la U.C.B. este martie-septembrie (anul calendaristic în curs pentru anul universitar următor), conform termenelor limită specifice fiecărui ciclu de studii universitare în parte (licență, masterat și an pregătitor).

Procesul de **Admitere 2024** pentru cetățenii străini are loc exclusiv online, prin transmiterea documentelor pe platforma: [ADMISSION-UCB-PLATFORM](http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission_international_students/) ([http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission\\_international\\_students/](http://ir-ucb.utgjiu.ro/admission_international_students/)). Candidații care nu dețin cont de gmail, pot trimite documentele scanate la adresa: [admitere.ucb@gmail.com](mailto:admitere.ucb@gmail.com), urmând ca originalele să fie depuse în condițiile prezenței fizice a candidatului pe teritoriul României.



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

**Calendarul procesului de admitere și de primire la studii pentru programul de studii An pregătitor de limba română, obținerea scrisorii de acceptare la studii:**

**- Prima sesiune de admitere - 2024:**

25 martie-24 aprilie	Înscrierea candidaților și evaluarea dosarelor în conformitate cu Metodologia privind eliberarea Scrisorilor de acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și an pregătitor de limba română la UCB a cetățenilor străini din state terțe UE)
26 aprilie	Ierarhizarea candidaților și afișarea listelor candidaților care au primit aviz pozitiv, conform cifrei de școlarizare
29 -30 aprilie	Transmiterea dosarelor candidaților la ME în vederea eliberarea scrisorii de acceptare la studii
07 mai – 07 iunie	Obținerea scrisorilor de acceptare la studii
10 iunie	Afișarea listelor candidaților care au primit scrisori de acceptare la studii
17-23 septembrie *	Prezentarea candidaților admiși la sediul DRIPC și transmiterea dosarelor la facultate.

\*termenul poate fi modificat în funcție de solicitarea FSEDAP

**- A doua sesiune de admitere - 2024:**

25 mai-30 iunie	Înscrierea candidaților și evaluarea dosarelor în conformitate cu Metodologia privind eliberarea Scrisorilor de acceptare și primirea la studii universitare de licență, masterat și an pregătitor de limba română la UCB a cetățenilor străini din state terțe UE)
02 iulie	Ierarhizarea candidaților și afișarea listelor candidaților care au primit aviz pozitiv, conform cifrei de școlarizare
02-03 iulie	Transmiterea dosarelor candidaților la ME în vederea eliberarea scrisorii de acceptare la studii
03 iulie-03 august	Obținerea scrisorilor de acceptare la studii
04 august	Afișarea listelor candidaților care au primit scrisori de acceptare la studii
17-23 septembrie *	Prezentarea candidaților admiși la sediul DRIPC și transmiterea dosarelor la facultate.

\*termenul poate fi modificat în funcție de solicitarea FSEDAP.

**Art. 25.** Candidații care au primit o Scrisoare de Acceptare la Studii în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, respectiv cel târziu la data de *1 februarie din anul academic*, conform legislației în vigoare, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la activitățile didactice din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea. La înmatriculare, aceștia vor depune documentele privind studiile anterioare în original și vor fi înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși, vor semna contracte de studiu, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a obține documentele necesare din partea D.R.I.P.C. în vederea demarării procedurilor legate de permisul de ședere.



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

**Art. 26.** În cazuri excepționale, dacă programul de studii pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studii de același ciclu de studii universitare și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor Scrisorii de Acceptare la Studii, dacă este cazul, și cu acordul decanului facultății care gestionează respectivul program de studii.

## **CAPITOLUL V: RETURNAREA TAXELOR DE STUDIU**

**Art. 27.** Returnarea taxelor de studiu achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerare mai jos), până în ultima zi a lunii februarie din anul universitar în curs, la cererea candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studiu (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză);
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale etc.) ce au împiedicat candidatul/candidata să se înmatriculeze, deși a plătit taxele și a obținut viza de studiu;
- nu se vor returna:

- proporția de 5% care se va vira către Ministerul Educației conform ORDINULUI Nr. 3933/2017 din 23 mai 2017, privind aprobarea termenelor de plată și a modalităților de raportare a cuantumului de 5% din încasările în valută provenite din taxele achitate de studenții și cursanții străini, instituțiilor de învățământ superior de stat;
- comisioanele bancare;
- suma de 150 de euro, reprezentând taxa de procesare dosar.

După data de 1 februarie a anului universitar în curs sumele încasate din taxele de școlarizare vor deveni fonduri proprii ale Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și vor fi utilizate conform prevederilor legale.

### **Art. 28.**

(1) Cererea candidatului privind returnarea taxelor de studiu achitate, însoțită de documentele care să ateste plata taxelor, va fi aprobată în cadrul facultății la care e înmatriculat studentul și în cadrul D.R.I.P.C. În cazul în care candidatul nu a reușit din motivele menționate mai sus să se înmatriculeze la programul de studii pentru care a optat, aprobarea va fi efectuată doar de D.R.I.P.C, nu și de facultatea care gestionează programul de studii.

(2) Documentele necesare unei rambursări a taxei de studiu sunt următoarele:

- formularul de rambursare a sumei solicitate (poate fi accesat pe site-ul: ([http://ir-ucb.utgjui.ro/admission\\_international\\_students/](http://ir-ucb.utgjui.ro/admission_international_students/))).
- copie a Scrisorii de Acceptare la Studii;
- copie după pașaport/actul de identitate;
- copie după chitanța originală care atestă dovada plății efectuate;
- copie după extrasul de cont (în cazul unui virament bancar). În cazul în care candidatul dorește ca returnarea acestora să fie operată într-un cont bancar deschis pe numele altei persoane,



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

persoana împuternicită de candidat în acest sens va prezenta reprezentanților U.C.B. o procură autentică notarială. Procurile întocmite în altă limbă decât limba română vor fi întotdeauna însoțite de traducerea legalizată a acestora:

- o copie după dovada care atestă neobținerea vizei de studiu (după caz) sau a cazului de forță majoră enunțat mai sus, pusă la dispoziție de către solicitant în limba originală (dacă este vorba despre limba română, engleză sau franceză) sau însoțită de o traducere autorizată a acesteia într-o limbă de circulație internațională.

**Art. 29.**

(1) Taxele de studiu pot fi restituite candidaților numai pentru motivele menționate la art. 27 din prezenta Metodologie. Restituirea taxei de studiu se poate realiza prin intermediul unei alte persoane doar în baza unei procuri autentice notariale emisă în acest sens. Procurile întocmite în altă limbă decât limba română vor fi întotdeauna însoțite de traducerea legalizată a acestora.

(2) Termenul limită de depunere a cererilor de restituire a taxelor de studii este ultima zi din luna februarie a anului universitar în curs. După împlinirea acestui termen, taxele de studiu nu se mai returnează, indiferent de motiv.

## **CAPITOLUL VI: DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 30.**

(1) Studenții cetățeni din state terțe UE au dreptul să își întrerupă studiile la U.C.B. cu condiția plății taxelor „la zi”, similar cu studenții români sau din state ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau din Confederația Elvețiană, însă nu pentru o perioadă mai lungă de un an, fără posibilitatea de întrerupere a studiilor pentru doi ani consecutivi și doar în baza obținerii unei noi Scrisori de Acceptare la Studii.

(2) Studenții cetățeni din state terțe UE exmatriculați de la U.C.B. au posibilitatea să se reînmatriculeze la U.C.B. doar în baza unei noi Scrisori de Acceptare la Studii în România obținute în urma participării la o nouă sesiune de admitere.

(3) Studenții cetățeni din state terțe UE aflați în ultimul an de studiu, care doresc reînmatricularea în vederea finalizării programului la care sunt înmatriculați, dar care nu au fost exmatriculați pe motiv de neplată a taxelor sau din cauza neobținerii numărului suficient de credite în vederea promovării, au dreptul la reînmatriculare o singură dată. În anul imediat următor celui în care ar fi trebuit să își finalizeze studiile.

**Art. 31.**

(1) Modificarea Scrisorilor de Acceptare la Studii eliberate de M.E. se poate solicita doar în scris, la D.R.I.P.C. incluzând justificarea scrisă a solicitării de modificare și doar până la finele anului universitar pentru care s-a emis Scrisoarea inițială. Aceasta poate fi modificată doar pe parcursul anului universitar respectiv, cu plata unei taxe de 75 de EURO.

(2) În cazul studenților care finalizează programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, legislația în vigoare prevede necesitatea obținerii unei noi Scrisori de



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI**  
**PROGRAME COMUNITARE**

Acceptare la Studii eliberată de către M.E. pentru domeniul de studii selectat în prealabil, prin participarea la un nou concurs de admitere (în cazul în care absolvenții Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini intenționează să își continue studiile la U.C.B.

**Art. 32.** Reînmatricularea la U.C.B. se face doar cu plata integrală a taxelor de studiu, indiferent de motivul reînmatriculării.

**Art. 33.** Suma constituită din taxa pentru procesare dosar de înscriere revine DRIPC.

**Art. 34** Facultățile și D.R.I.P.C. eliberează adeverințe studenților din state terțe UE doar după plata integrală a taxelor de studiu pentru anul universitar în curs la momentul solicitării respectivelor adeverințe.

**Art. 35.** În cazul candidaților care obțin vize de studiu, din motive de forță majoră (conflict politic etc.) după data de 1 februarie a fiecărui an academic (care e data limită pentru înmatriculare) se va oferi posibilitatea participării la un nou proces de admitere fără plata taxei de procesare a dosarului și cu recunoașterea taxei de studiu plătite anterior ca fiind echivalentă cu taxa de studiu din anul universitar următor, când/dacă va realiza efectiv înmatricularea.

**Art. 36.**

(1) Actualizarea prezentei Metodologiei a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 05.03.2024 și aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 13.03.2024.

(2) Prevederile prezentei Metodologiei se aplică pentru admiterea în anul universitar 2024-2025.

#### **LISTA ANEXELOR**

**Anexa 1.** Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență

**Anexa 2.** Cerere pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată la toate rubricile împreună cu poza în formatul solicitat.

**PREȘEDINTE SENAT,**  
**Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU**

**ORDONATOR DE CRTEDITE,**  
**Prof. univ. dr. ing. Ștefan-Sorinel GHIMIȘI**

**SECRETAR SENAT,**  
**Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU**

**DIRECTOR D.R.I.P.C.,**  
**Prof. univ. dr. ing. Liviu-Marius CÎRȚÎNĂ**

**COMPARTIMENT JURIDIC,**  
**Jr. Maria COCOLEA**

**Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării din România pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență**

**List of High School Diplomas Recognized by the Romanian Ministry of Education and Research for Enrolling Foreign Citizens in Undergraduate Studies**

**Liste des diplômes d'études secondaires reconnus par le Ministère Roumain de l'Education et de la Recherche pour l'inscription de citoyens étrangers dans des études universitaires de premier cycle**

<b>Țara/Country/Pays</b>	<b>Diploma/Diploma/Diplome</b>
Afghanistan/Afghanistan/Afghanistan	Baccalaureat Certificate/12 Grade Graduation Certificate
Albania/Albania/Albanie	Deftese Pjekurie (Maturity Certificate)
Algeria/Algeria/Algérie	Diplôme de Bachelier de l'enseignement secondaire general + Releve de notes du baccalaureat
Republica Africa de Sud/Republic of South Africa/Afrique du Sud	National Senior Certificate
Angola/Angola/Angola	Certificado de Ensino Medio / Certificado de Estudios Pre-Universitarios / Habilitações
Argentina/Argentine/Argentine	Bachiller/Bachillerato
Armenia/Armenia/Arménie	From 2018: Atestat mijnakarg (Iriv) andhanur krtutyany Before 2018: Atestat/Certificate of maturity "Hasunutian Vkaiakan"/ Atestat midzinakarg krtoitjan
Arabia Saudită/Saudi Arabia/Arabie Saoudite	General Secondary Education Certificate (Shahadat Al-Thanawiyah)
Australia, Capital Territory/Australia, Capital Territory/Australie, Territoire de la capitale	ACT Year 12 Certificate
Australia, New South Wales/Australia, New South Wales/ Australie, Nouvelle-Galles du Sud	Higher School Certificate + Examination with Results
Australia, Queensland/Australia, Queensland/Australie, Queensland	Queensland Senior Certificate/ Queensland Certificate of Education
Australia, South Australia/Australia, South Australia/Australie, Australie-Méridionale	South Australian Certificate of Education
Australia, Northern Territory/Australia, Northern Territory/Australie, Territoire du Nord	Northern Territory Certificate of Education
Australia, Tasmania/Australia, Tasmania/Australie, Tasmanie	Tasmanian Certificate of Education
Australia, Western/Australia, Western/Australie, Ouest	Western Australian Certificate of Education
Australia, Victoria/Australia, Victoria/Australie, Victoria	Victorian Certificate of Education
Austria/Austria/Autriche	Reifezeugnis/Reifeprüfungszeugnis/Reife- und Diplomprüfungszeugnis
Azerbaijan/Azerbaijan/Azerbaïdjan	Orta Tahsil Haqqında Atestat / Orta mekteb attestati / Svidetel'stvo/o Srednem Obrazovanii

**ANEXA 1**

Bahamas/Bahamas/Bahamas	Bahamas General Certificate of Education
Bahrain/Bahrain/Bahreïn	Tawjihiya (Secondary School Leaving Certificate)
Bacalaureat European/European baccalaureate/Baccalauréat européen	Diplôme du Baccalauréat Européen/Europeisk Baccalaureat Diploma
Bacalaureat Internațional/ International baccalaureate/Baccalauréat international	International Baccalaureate Diploma
Bangladesh/Bangladesh/Bangladesh	Higher Secondary School Certificate/ Intermediate
Belarus/Belarus/Bélarus	Atestat ab agul'naj sjarednjaj adukatsyi / Attestat o (Obschem) Srednem Obrazovanii
Belgia/Belgium/Belgique	Diploma van secundair onderwijs/ Certificat d'Enseignement Secondaire Supérieur (C.E.S.S.)/ Abschlusszeugnis der Oberstufe des Sekundarunterrichts (allgemein bildender und künstlerischer Sekundarunterricht)
Benin/Benin/Benin	Diplôme de Bachelier de l' Enseignement Moyen Général (1984-1991)/ Diplôme de Bachellier de l' Enseignement de Second Degré (1991-)/ Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire + relevé des notes Releve des notes
Bhutan/Bhutan/Bhoutan	Bhutan Higher Secondary Education Certificate (Class XII) / Indian School Certificate examination
Bolivia/Bolivia/Bolivie	Diploma Bachiller en Humanidades
Bosnia și Herțegovina/Bosnia and Herzegovina/Bosnie Herzégovine	Diploma o polozenom završnom ispitu / Diploma o Završenoj Srednjoj Skoli / Matura / Svjedodžba o Zavrženoj Srednjoj Skoli (Secondary School Leaving Certificate)
Botswana/Botswana/Botswana	Cambridge Higher Overseas School Certificate with GCE A Levels/ Botswana General Certificate of Secondary Education
Brazilia/Brazil/Brésil	Diploma de Ensino Médio / Certificado de Conclusao do Ensino Medio Supletivo / Certificado de Conclusao de Segundo Grau
Brunei Darussalam/Brunei Darussalam/ Brunei Darussalam	Brunei Cambridge Advanced Level Certificate of Education / Brunei Matriculation Examination Certificate
Bulgaria/Bulgaria/Bulgarie	Diploma za Sredno Obrazovanie
Burkina Faso/Burkina Faso/Burkina Faso	Diplôme de Bachiller / Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Burma (Myanmar)/Burma (Myanmar)/ Birmanie (Myanmar)	Basic Education High School Examination/Standard X Examination (Matriculation)
Burundi/Burundi/Burundi	Diplôme d'Etat / Diplôme des Humanités Générales / Certificat Homologue des Humanités Complètes
Cambogia/Cambodia/Cambodge	Certificate of Upper Secondary Education /Senior High School Certificate /Attestation de Fin d'Etudes Secondaires de l'Enseignement General
Camerun - Sistem britanic/Cameroon – British system/Cameroun-Système britannique	Cameroon GCE Ordinary Level Examinations + Cameroon GCE Advanced Level Examinations

**ANEXA 1**

Camerun - Sistem francez/Cameroon – French system/ Cameroun-Système français	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire/ Baccalauréat Technique, Brevet de Technicien l'Enseignement Secondaire
Canada, Alberta/Canada, Alberta/ Canada, Alberta	Alberta High School Diploma/Advanced High School Diploma/General High School Diploma
Canada, British Columbia/Canada, British Columbia/ Canada, Colombie-Britannique	Secondary School Diploma /Senior Secondary Graduation Diploma (Dogwood Diploma) /Certificate of Graduation,
Canada, Manitoba/Canada, Manitoba/ Canada, Manitoba	High School Graduation Diploma /Final Secondary School Leaving Certificate
Canada, New Brunswick/Canada, New Brunswick/Canada,Nouveau-Brunswick	High School Graduation Diploma /Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires
Canada, New Foundland and Labrador/Canada, Newfoundland and Labrador/Canada, New Foundland and Labrador	High School Graduation Diploma
Canada, North West Territories/Canada, North west Territories/Canada, Territoires du Nord-Ouest	NWT High School Diploma
Canada, Nova Scotia/Canada, Nova Scotia/Canada, Nouvelle-Écosse	Nova Scotia High School Graduation Diploma /High School Completion Certificate
Canada, Nunavut/Canada, Nunavut/ Canada, Nunavut/	High School Graduation Diploma /School Leaving Certificate
Canada, Ontario/Canada, Ontario/ Canada, Ontario	Ontario Secondary School Diploma (OSSD)/Secondary School Graduation Diploma (SSGD)/ Secondary School Honours Graduation Diploma (SSHGD)
Canada, Prince Edward Island/Canada, Prince Edward Island/Canada, Île-du-Prince-Édouard	High School Graduation Diploma
Canada, Quebec/Canada, Quebec/ Canada, Québec	Diplôme d'Etudes Collégiales / Diploma of Collegial Studies
Canada, Saskatchewan/Canada, Saskatchewan/ Canada, Saskatchewan	Complete Grade 12 Standing /Division IV Standing (Record of High School Standing)
Canada, Yukon/Canada, Yukon/ Canada, Yukon	Yukon Secondary School Graduation Diploma
Capul Verde/Cape Verde/Cap-Vert	Ensino Secundario – 2.º ciclo / Certificado de Habilitações Literarias
Caraibe (Anguila/Antigua și Barbuda / Barbados/Belize/ Insulele Virgine Britanice/ Insulele Cayman / Dominica/Granada/Guiana/Jamaica/ Montserrat/St Kitts & St Nevis/ St Lucia / St Vicent & Grenadines / Trinidad & Tobago/Turks & Insulele Caicos)	Caribbean Secondary Education Certificate (CSEC) + Caribbean Advanced Proficiency Certificate (CAPE) –
Cehia/Czech Republic/République Tchèque	Vysvědčení o maturitní zkoušce obținută la un Gimnazium/ Vysvedceni o maturitni zkoušce (educație generală) de la Stredni odborná skola / Maturitn zkouška
Chile/Chile/Chili	Licencia de Educacion media /Licencia de Enseñanza Media Humanístico/ Científica/ Técnico-Profesional

**ANEXA 1**

	or Artística
China/China/Chine	Senior Secondary School Examination
Ciad/Chad/ Tchad	Baccalauréat/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Releve des notes
Cipru/Cyprus/Chypre	Lise Diplomasi / Apolytirion
Columbia/Colombia/Colombie	Diploma de Bachiller Academico/Comercial/Técnico + certificado notas
Comore/Comoros/Comores	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Releve des notes
Congo (Brazzaville)/Congo (Brazzaville)/ Congo (Brazzaville)/	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré ( Enseignement Général) + Releve des notes
Congo (Zair)/Congo (Zair)/Congo (Zair)	Diplôme d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle long/ Baccalauréat + Releve des notes
Coasta de Fildeș/Ivory Coast/Côte d'Ivoire	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré /Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Releve des notes
Republica Coreea/Republic of Korea/ République de Corée	Ilbankye Kodung Hakkyo (General High School Diploma)/ Certificate of Graduation + Transcript
Republica Populară Democrată Coreeană/Democratic People's Republic of Korea/République Populaire Démocratique de Corée	Graduation Certificate of Senior Middle School
Costa Rica/Costa Rica/Costa Rica	Bachillerato/Diploma Conclusión de Estudios de Educación Diversificada/Bachiller Educación Media + certificado notas
Croația/Croatia/Croatie	Svjedodžba o završnom ispitu / Svjedodzba (državnoj) o maturi / Maturatna svjedodzba / Svjedodzba o završenom srednjem obrazovanju
Cuba/Cuba/Cuba	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras /Título de Bachiller (nivel medio superior de la Education General) - Certificado de Estudios Secundarias/Terminados
Danemarca/Demark/Danemark	Højere Handelseksamen (HHX) / Højere Teknisk Eksamen (HTX) /Bevis for Højere Forberedelseksamen (HF)/Studentereksamensbevis (STX)
Djibouti/Djibouti/ Djibouti	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Releve des notes
Republica Dominicană/Dominican Republic/République Dominicaine	Diploma de Bachiller / Diploma de Conclusion de la Educacion Media / Certificacion (Pruebas Nacionales de Conclusion de la Educación Media)
East Timor/East Timor/Timor Oriental	Diplomas do Ensino Secundário
Ecuador/Ecuador/Equateur	Título de Bachiller Unico Integral / Diploma Bachiller en Arte/Ciencias /Técnico
Egipt/Egypt/Egypte	Thanaweya Am'ma (General Secondary Education Certificate)
Republica Elenă/Hellenic Republic/ République hellénique	Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate)

**ANEXA 1**

El Salvador/El Salvador/El Salvador	Diploma Bachiller General
Confederația Elvețiană/Swiss Confederation/La Confédération suisse	Certificat de Maturité / Maturity Certificate/ Maturitätszeugnis/ Maturitatsausweis / Baccalauréat
Emiratele Arabe Unite/United Arab Emirates/ Emirats Arabes Unis	General Secondary Education Certificate (Shahadat Al-Tawjihiya)
Eritreea/Eritrea/ Érythrée	Eritrean Secondary Education Certificate Examination (ESECE)
Estonia/Estonia/ Estonie	Gümnaasiumi lõputunnistus + Riigieksamitunnistus
Eswatini (fost Swaziland)/Eswatini (ex. Swaziland)/Eswatini (anciennement Swaziland)	Cambridge Overseas School Certificate (COSC) A level,
Etiopia/Ethiopia/Ethiopie	Ethiopian General Secondary Education Certificate (junior secondary education) + Ethiopian Higher Education Entrance Examination Certificate
Insulele Feroe/Faroe Islands/Îles Féroé	Gymnasialt miðnámsprógv/ Studentereksamen/ Højere handelseksamen (HHX)/ Højere teknisk eksamen (HTX)/ Højere forberedelseksamen (HF)/ Højere eksamen inden for fiskeri (HTX)
Republica Insulelor Fiji/Republic of Fiji/République des îles Fidji	Fiji School Leaving Certificate Examination / New Zealand School Certificate/ Fiji Seventh Form Examination Certificate
Filipine/Philippines/Philippines	High School Diploma
Finlanda/Finland/Finlande	Ylioppilastutkintotodistus (Studentsexamensbetyg)
Franța/France/France	Diplôme de baccalauréat général, Diplôme de baccalauréat technologique/Diplôme de Baccalauréat Professionnel/Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré.
Gabon/Gabon/Gabon	Baccalauréat + Relevé de notes
Gambia/Gambia/Gambie	West African Examinations Council Senior Secondary School Leaving Certificate/West African Senior School Certificate Examination (WASSCE)
Georgia/Georgia/Géorgie	Sashualo Skolis Atestati/Secondary School Leaving Certificate + transcript with all subjects and grades
Germania/Germany/Allemagne	Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife (Abitur)
Ghana/Ghana/Ghana	West African Senior Secondary School Certificate (WASSSCE)
Grecia/Greece/Grèce	Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate)
Guadalupe/Guadalupe/Guadalupe	Baccalauréat Deuxième Partie
Guatemala/Guatemala/Guatemala	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras
Guinea (Conakry)/Guinea (Conkry)/ Guinée (Conakry)	Baccalauréat Unique/ Baccalauréat 2eme Partie + Relevé de notes
Guinea (Bissau)/Guinea (Bissau)/ Guinée (Bissau)	Certificado de Conclusao do Ensino Secundario
Haiti/Haiti/Haïti	Certificat de Fin d'Etudes Secondaires Classiques (Première + Deuxième Partie) /Diplôme d'Etudes Secondaires (Première + Deuxième Partie) (système traditionnel)/Baccalauréat/Diplôme d'Enseignement

**ANEXA 1**

	Secondaire (système réformé)
Honduras/Honduras/Honduras	Bachillerato /Titulo de Bachiller en Ciencias y Letras
Hong Kong/Hong Kong/Hong Kong	Hong Kong Diploma of Secondary Education/ Hong Kong Certificate of Education Examination (HKCEE) + Hong Kong Advanced Level Examination (HKALE)/ Hong Kong Advanced Supplementary Level Examination
India/India/Inde	All India Senior School Certificate (AISSC) de la Central Board of Secondary Education (CBSE)/Indian School Certificate (ISC) de la Council for the Indian School Certificate (CISCE)/Higher Secondary Certificate (HSC)/Intermediate Certificate / Pre-University Certificate, + Statement of Marks
Indonezia/Indonesia/Indonésie	Surat Tanda Tamat Belajar Sekolah Menengah Unum/ IJAZAH Sekolah Menengah Atas (SMA)/ Madrasah Aliyah (MA)/ Certificate of Completion of Upper Secondary School
Iordania/Jordan/Jordanie	Tawjihi/ General Secondary Education Certificate/Vocational Secondary Education Certificate (exclusiv, pentru domeniul tehnic)
Irak/Iraq/Irak	Secondary School Certificate (Baccalauréat examination) / Certificate (Baccalauréat examination) / Preparatory Baccalauréat / Sixth Form Baccalauréat (Adadiyah) -
Iran/Iran/Iran	Diplom-e-Motavasete (High School Diploma) + Peeshdaneshgah (Pre-University year) pentru promoțiile anterioare anului 2020
Irlanda/Ireland/Irlande	Leaving Certificate (Ardteistmeireacht)
Islanda/Iceland/Islande	Stúdentispróf (Matriculation Examination)
Israel/Israel/Israel	Isra'el Te'udat Bagrut / Matriculation Certificate + Psychometric Entrance Test (PET)
Italia/Italy/Italie	Diploma di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore /Diploma di Maturita
Japonia/Japan/Japon	Kotogakko Sotsugyo Shomeisho (High School Certificate of Graduation)
Kazahstan/Kazakhstan/Kazakhstan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Kenya/Kenya/Kenya	Kenya Certificate of Secondary Education (KCSE)
Kosovo/Kosovo/Kosovo	Diploma de finalizare a studiilor liceale (Matura/Diploma për kryerjen e shkollës së mesme të përgjithshme – gjimnazin) + Testi i Maturës Shtetërore
Kuweit/Kuwait/Koweit	Shahadat Al-Thanawiya-Al-A'ama (General Secondary School Certificate)
Kyrgystan/Kyrgyzstan/Kirghizistan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Laos/Laos/Laos	Baccalauréat de l'Enseignement General + Releve des notes
Lesotho/Lesotho/Lesotho	Cambridge Overseas School Certificate
Letonia/Latvia/Lettonie	Atestāts par visparejo videjo izglītību (Certificate of Secondary Education)
Liban/Lebanon/Liban	Baccalauréat général (Libanais), / Baccalauréat

**ANEXA 1**

	Technique, pentru continuarea studiilor în același domeniu
Liberia/Liberia/Libéria	Senior School Certificate (SSC) / Senior High School Certificate (SHSC) eliberate de West African Examination Council
Libia/Libya/Libye	General Secondary Certificate
Liechtenstein/Liechtenstein/Liechtenstein	Maturazeugnis des Lichtensteinischen Gymnasiums
Lituania/Lithuania/Lituanie	Brandos atestatas (Maturita-certificate)
Luxemburg/Luxembourg/Luxembourg	Diplôme/Certificat de Fin d'Etudes secondaires/Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires Techniques
Macedonia de Nord/North Macedonia/Macédoine du nord	Svidetelstvo za zavreno sredno obrazovanie (Secondary School Leaving Certificate)
Madagascar/Madagascar/Madagascar	Baccalauréat de l'Enseignement secondaire + Relevé des notes
Malawi/Malawi/Malawi	Malawi School Certificate of Education
Malaeziei/Malaysia/Malaisie	Sijil Pelajaran Malaysia + Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia/ Matriculation Certificate
Mali/Mali/Mali	Baccalaureat Malien – 2eme Partie + Relevé des notes
Malta/Malta/Malte	Matriculation Certificate
Maroc/Morocco/Maroc	Attestation/Diplome du Baccalauréat + Relevé des notes –
Mauritania/Mauritania/Mauritanie	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Mauritius/Mauritius/Ile Maurice	School Certificate / General Certificate of Education Ordinary Level + Higher School Certificate / General Certificate of Education Advanced Level
Mexic/Mexico/Mexique	Diploma de Bachiller General
Republica Moldova/Republic of Moldova/République de Moldavie	Diploma de bacalaureat cu Tabelul de note generale
Monaco/Monaco/Monaco	Baccalauréat de l'Enseignement Général + Releve des notes
Mongolia/Mongolia/Mongolie	Gerchilgee Certificate of Secondary Education
Mozambic/Mozambique/Mozambique	Certificado de Habilitações Literarias
Muntenegro/Montenegro/Monténégro	Diploma o Završenoj Srednjoj Školi/Diploma o položnom zavrshnom ispitu (Secondary School Leaving Certificate)
Namibia/Namibia/Namibie	Namibia Senior Secondary Certificate (Higher and Ordinary level) / Higher International Secondary Certificate of Education (Higher and Ordinary level)
Nepal/Nepal/ Népal	School Leaving Certificate + Higher Secondary Certificate
Noua Zeelandă/New Zealand/ Nouvelle-Zélande	National Certificate of Educational Achievement Level 3 / University Entrance, Bursaries and Scholarships Examination / Sixth Form Certificate
Nicaragua/Nicaragua/Nicaragua	Bachillerato en Ciencias y Letras + Certificado notas
Niger/Niger/Niger	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré/ Baccalauréat + Releve des notes
Nigeria/Nigeria/Nigeria	Senior School Certificate / West African Senior

**ANEXA 1**

	School Certificate/ NECO Senior School Certificate + codul PIN, prin prezentarea copiilor față verso ale NECO Results Card/ WAEC Scratch Card
Norvegia/Norway/Norvège	Vitnemål videregående opplæring (generell studiekompetanse) Eksamenskarakter
Olanda/Holland/Pays-Bas	Diploma Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
Oman/Oman/Oman	Thanawiya Amma (General Certificate/ General Education Diploma)
Pakistan/Pakistan/Pakistan	Intermediate / Higher Secondary School Certificate (recunoscute de Inter Board Committee of Chairmen)
Palestina/Palestine/Palestine	Al-Tawjihi / Al-Injaz (General Secondary Education Certificate) eliberat conform curriculum-ului egiptean sau iordanian
Panama/Panama/Panama	Diploma Bachiller + certificado notas
Papua Noua Guinee/Papua New Guinea/Papouasie Nouvelle Guinée	Higher School Certificate
Paraguay/Paraguay/Paraguay	Diploma Bachiller + certificado notas
Peru/Peru/Pérou	Certificado Oficial de Estudios /Educación básica regular nivel de education secundaria + certificado notas
Polonia/Poland/Pologne	Świadectwo dojrzałości Liceum Ogólnokształcącego
Portugalia/Portugal/Portugal	Diploma de estudos /ensino secundários/Certidao de habilitacoes
Puerto Rico/Puerto Rico/Puerto Rico	High School Diploma + transcript of studies
Qatar/Qatar/Qatar	Al-Thanawiya Aama Qatari (Qatar General Secondary Education Certificate)
Federația Rusă/Russian Federation	Attestat
Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord/United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland/ Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord	General Certificate of Secondary Education + General Certificate of Education
Țara Galilor/Wales/Pays de Galles	Welsh Baccalaureat / Advanced diploma
Scoția/Scotland/Écosse	Scottish Certificate of Secondary Education/Scottish Qualifications Certificate
Rwanda/Rwanda/Rwanda	Rwanda Advanced Certificate of Education/Diplôme de Fin d'Etudes secondaires /Certificat du Cycle Supérieur de l'Enseignement Secondaire / Diplôme d'Humanités Générales/ Advanced General Certificate of Secondary Education (eliberat de Rwanda Education Board) + Relevé des notes
Samoa/Samoa/Samoa	Pacific Senior Secondary Certificate / Western Samoa School Certificate
San Marino/San Marino/San Marino	Diploma di maturita
Senegal/Senegal/Sénégal	Diplôme de Baccalauréat / Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Relevé des notes –
Serbia/Serbia/Serbie	Diploma/Uverenje o položenom maturalnom ispitu / Diploma o stečenom srednem obrazovanju/ Diploma o Završenoj Srednjoj Školi

**ANEXA 1**

Seychelles/Seychelles/Seychelles	General Certificate of Secondary Education / Cambridge Overseas Higher School Certificate
Sierra Leone/Sierra Leone/Sierra Leone	West African Senior School Certificate Examination / General Certificate of Education (GCE)
Singapore/Singapore/Singapour	Cambridge General Certificate of Education Ordinary + Cambridge General Certificate of Education Advanced Level
Siria/Syria/Syrie	Al Shahâda Al Thânawiyya al-Imma (General Secondary Education Certificate) / Baccalaureat
Slovacia/Slovakia/ Slovaquie	Vysvedcenie o maturitnej skuske (Gymnazium)
Slovenia/Slovenia	Spricevalo o splosni maturi (Splosna Matura)
Solomon Island/Solomon Islands/Les îles Salomon	Pacific Senior Secondary Certificate / Solomon Island School Certificate
Somalia/Somalia/Somalie	Shahaadada Dugsiga Dare (Secondary School Leaving Certificate) /Somaliland Certificate of Secondary Education Examination (issued by Somaliland National Examination and Certification Board, SLNECB)
Spania/Spain/Espagne	Titulo de Bachiller (Baccalaureate) + Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto
Sri Lanka/Sri Lanka/Sri Lanka	Sri Lanka General Certificate of Education Ordinary Level + Sri Lanka General Certificate of Education Advanced Level (A level)
Statele Unite ale Americii/United States of America/Les États-Unis d'Amérique	High School Diploma/General Educational Development (GED) / High School Equivalency Diploma + Scholastic Aptitude Test (SAT) / Advanced Placement Test (APT) / American College Testing (ACT)
Sudan/Sudan/Soudan	Sudanese School Certificate/ Sudanese Secondary School Certificate/Higher Secondary School Certificate
Suedia/Sweden/Suède	Examensbevis Höskoleförberedande examen /Slutbetyg Fran Gymnasieskola
Surinam/Suriname/Suriname	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
Școli internaționale/International Schools/écoles internationales	Diplome de studii liceale emise de instituții de învățământ particulare care desfășoară activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară decât cel al țării în care funcționează instituția respectivă și sunt emise conform sistemului educațional adoptat. Condiție cumulative pentru școlile internaționale ce își desfășoară activitatea în România: înregistrarea în Registrul ARACIP.
Taiwan/Taiwan/Taiwan	Senior High School Leaving Certificate
Tajikistan/Tajikistan/Tadjikistan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Thailanda/Thailand/Thailande	Certificate of Secondary Education/Certificate of Completion grade 12 / Matayom VI / Maw 6
Tanzania/Tanzania/Tanzanie	Certificate of Secondary Education and Advanced Certificate of Secondary Education (ACSE) / National Form VI Examination Certificate / General Certificate of Secondary Education (O level) + National Form VI

**ANEXA 1**

	Examination Certificate / Advanced Certificate of Secondary Education
Timorul de Est/East Timor/Timor Oriental	Diplomas do Ensino Secundário
Togo/Togo/Togo	Diplome de Bachelier de l'Enseignement du Troisième Degré / Baccalaureat de l'Enseignement du Troisième Degré + Releve des notes
Tonga/Tonga/Tonga	Tonga National Form Seven Certificate + Pacific Senior Certificate
Tunisia/Tunisia/Tunisie	Baccalauréat / Diplôme de Bachilier de l'Enseignement secondaire + Relevé des notes
Turcia/Turkey/Turquie	Lise Diplomasi – acces general / Teknik Lisesi Diplomasi – acces exclusiv la domeniile tehnice /Associate degree –acces exclusiv în același domeniu
Turkmenistan/Turkmenistan/ Turkménistan	Attestat / Orta bilim hakynda Sahadatnama (Certificate of Secondary Education)
Ucraina/Ukraine/Ukraine	Atestat (Certificate of Secondary Education)
Uganda/Uganda/Ouganda	Uganda Certificate of Education (UCE) + Uganda Advanced Certificate of Education
Ungaria/Hungary/Hongrie	Gimnazium Érettségi Bizonyítvány
Uruguay/Uruguay/Uruguay	Bachillerato Oficial / Bachillerato Tecnico + Certificado de estudios
Uzbekistan/Uzbekistan/Ouzbékistan	Attestat o srednem obrazovanii / Orta malumot togrisida shahodatnoma
Vanuatu/Vanuatu/Vanuatu	Pacific Senior Secondary Certificate
Vatican/Vatican/Vatican	Testimonio Maturitatis
Venezuela/Venezuela/Venezuela	Título de Educación Media General /Título de Educación Media Técnica/ Titulo de Bachiller + Certificado notas
Vietnam/Vietnam/Vietnam	Bang Tốt Nghiệp Phó Thông (Certificate of Secondary School Graduation) / Bang Tu Tai Hai (Baccalaureat II
Yemen/Yemen/Yémen	Al Thanawiya (General Secondary Education Certificate)
Zambia/Zambia/Zambia	Zambian School Certificate / Cambridge Overseas School Certificate
Zimbawe/Zimbabwe/Zimbabwe	General Certificate of Education (GCE) Ordinary level + Zimbabwe General Certificate of Education at Advanced Level/Zimbabwe General Certificate of Education at Ordinary Level/General Certificate of Education (GCE)

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
MINISTRY OF EDUCATION  
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE  
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS  
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DES AFFAIRES EUROPÉENNES

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest  
Tel. (+4021) 4056200; 4056300

**CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII**  
APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES  
DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES  
( Se completează cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à compléter en majuscules)

1. NUMELE \_\_\_\_\_ PRENUMELE \_\_\_\_\_  
(SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR \_\_\_\_\_  
(PREVIOUS SURNAMES/ NOMS ANTERIEURS)

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII Țara \_\_\_\_\_ Localitatea \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_  
(DATE AND PLACE OF BIRTH/ (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LIEU) (DATE/DATE)  
DATE ET LIEU DE NAISSANCE  
Z Z L L A A A A  
( D D M M Y Y Y Y )

4. PRENUMELE PĂRINȚILOR \_\_\_\_\_  
(PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEXE) :  M  F

6. STAREA CIVILĂ :  CĂSĂTORIT(Ă)  NECĂSĂTORIT(Ă)  DIVORȚAT (Ă)  VĂDUV(Ă)  
(CIVIL STATUS/ETAT CIVIL) (MARRIED/MARIE) (SINGLE/CELIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) (WIDOWER/VEUV(VUEUFE))

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE \_\_\_\_\_ CETĂȚENII ANTERIOARE \_\_\_\_\_  
(ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUELE(S)) (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE : TIPUL \_\_\_\_\_ SERIE \_\_\_\_\_ NR. \_\_\_\_\_  
(TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPE) (SERIE/SÉRIE) (NO/NO)

ELIBERAT DE ȚARA: \_\_\_\_\_ LA DATA \_\_\_\_\_ VALABILITATE \_\_\_\_\_  
(COUNTRY ISSUED BY/ EMIS PAR PAYS) (DATE OF ISSUE/A) Z Z L L A A A A (VALIDITY/EXPIRANT LE)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : ȚARA \_\_\_\_\_ LOCALITATEA \_\_\_\_\_  
(PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE)  
PERMANENT ACTUEL)

10. PROFESIA \_\_\_\_\_ LOCUL DE MUNCĂ \_\_\_\_\_  
(PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL)

11. ADRESA COMPLETĂ UNDE POATE FI TRIMISĂ SCRISOAREA DE ACCEPTARE \_\_\_\_\_  
(THE COMPLETE ADDRESS WHERE THE LETTER OF ACCEPTANCE CAN BE SENT TO YOU / L'ADRESSE COMPLÈTE OÙ ON PEUT ENVOYER LA LETTRE D'ACCEPTATION)

12. E-MAIL/ COURRIEL: \_\_\_\_\_

13. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)  STUDII (STUDIES / ÉTUDES)

**NOTE: Toate rubricile sunt obligatorii; cererea trebuie completată în 2 exemplare și însoțită de documentele menționate în Secțiunea V. All the fields are mandatory, must be completed in 2 copies and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed. Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés en 2 exemplaires et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, si non votre sollicitation ne sera pas analysée.**

**I. Previous education / Études précédentes (Fill in all columns which are applicable to you/ Remplissez toutes les colonnes qui vous concernent)**

Certificate issued/ Certificat reçu	Country/ Pays	Name of School/ Nom du Lycée/université	Year of admission/ Year of graduation Année d'admission/Année d'obtention du diplôme

**II. Studies applied for in Romania / Option d'études en Roumanie**

Studies applied in Romania  Option d'études en Roumanie	Branch /Speciality  Domaine /Spécialité	High School/ University  Lycée / Université	Language of instruction  Langue d'enseignement	I apply for the Romanian language course (For YES you have to mention the University)  Je désire suivre le cours préparatoire de langue Roumaine (Pour OUI il faut mentionner l'Université)	
				YES / OUI	NO / NON
Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe					
Undergraduate Universitaire					
Master					
Postgraduate medical education/ Études médicales postuniversitaires					
Ph.D. Doctorat					

**III. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)  
Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)**

Language Langue	Writing Écrit	Speaking Parlée	Institution that issued the certificate Institution qui a émis le certificat
Romanian			

**IV. Statement of the applicant / Déclaration du solliciteur**

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life. / Je suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be paid, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses. / J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification. / Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

**V. Annex (authenticated copies and translations of the documents, in an internationally wide-spread language)**

**Annexes (photocopies et traductions légalisées des documents, dans une langue de circulation internationale)**

1. The certificate of studies / Les certificats des études.
2. The birth certificate / L'acte de naissance.
3. Passport / Passeport
4. Medical certificate / Certificat médical.
5. The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries / La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays.

**On my arrival in Romania I should submit the original documents.**

**À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.**

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_