

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 1 / 8

ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei procedurii generale

Acțiunea	Compartiment	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura	Data
Elaborată	CMC	Conf. univ. dr. Adina-Milena TĂTAR	Coordonator		08.10.2025
Verificată	Prorector	Prof. univ. dr. ing. Liviu-Marius CÎRȚÎNĂ	Prorector		08.10.2025
Avizată pentru conformitate cu ISO 9001:2015	Responsabil cu Managementul Calității	Prof. univ. dr. Gabriela DOBROTĂ	Prorector		08.10.2025
Avizată	Consiliul de administrație	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU	Rector		08.10.2025
Aprobată	Birou Senat	Prof. univ. dr.	Președinte		13.10.2025
Validată	Senat	Lucia PALIU-POPA	Senat		17.10.2025

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 2 / 8

2. Cuprins


Nr. crt.	Denumire	Pag.
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei procedurii generale	1
2.	Cuprins	2
3.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate	2
4.	Lista compartimentelor la care se difuzează ediția sau revizia procedurii documentate	2
5.	Scopul	3
6.	Domeniul de aplicare a procedurii	3
7.	Documente de referință	3
8.	Definiții și abrevieri	3
9.	Descrierea activității	4
10.	Responsabilități	6
11.	Dispoziții finale	6
12.	Anexe	6

3. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate

Nr. crt.	Elaborare sau revizie	Temeiul	Data intrării în vigoare	Document aprobare
1.	Elaborare ediție inițială	SR EN ISO 9001: 2015	17.10.2025	Hotărârea Biroului Senatului nr. 5/13.10.2025, validată prin Hotărârea Senatului nr. 14/17.10.2025

4. Lista compartimentelor la care se difuzează ediția sau revizia procedurii documentate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartiment	Nume și prenume/Funcția
1.	Aplicare	Toate structurile/compartimentele Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, conform organigramei în vigoare	Conducători structuri/compartimente
2.	Informare	Consiliul de administrație Senat	Rector Președinte Senat
3.	Coordonare, control	Compartimentul pentru Managementul Calității	Coordonator
4.	Arhivare	Secretariat Comisie de monitorizare	Secretar

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 3 / 8

5. Scopul

Art.1. Procedura generală privind Analiza efectuată de management are drept scop stabilirea modului în care managementul la cel mai înalt nivel al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu analizează sistematic sistemul de management al calității pentru a se asigura că acestea sunt în continuare corespunzătoare, adecvate și eficiente, pentru a evalua oportunitățile de îmbunătățire și necesitatea de schimbare a acestora în raport cu politica și obiectivele referitoare la calitate.

6. Domeniul de aplicare

Art.2. Prezenta procedură se aplică managementului la cel mai înalt nivel din cadrul instituției.

7. Documente de referință

- ✓ Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- ✓ Codul de asigurare a calității;
- ✓ Manualul sistemului de management al calității, Cod MMC-UCB;
- ✓ SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Cerințe;
- ✓ SR EN ISO 9000:2015 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular;
- ✓ PS CMC-01 – Procedura de sistem Audit intern;
- ✓ PS CMC-02 – Procedura de sistem Controlul produsului neconform/acțiuni corective.

8. Definiții și abrevieri

Art.3. Pentru scopul acestei proceduri se aplică termenii și definițiile din SR EN ISO 9000:2015 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.

Definiții: Nu sunt.

Abrevieri:

RMC – Reprezentantul Managementului Calității;

MMC-UCB – Manualul sistemului de management al calității;

UCB – Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;

CMC – Compartimentul pentru Managementul Calității;

FPG – Fișă Procedură Generală;

PG – Procedură Generală;

PS – Procedură de Sistem.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 4 / 8

9. Descrierea activității

9.1. Generalități

Art.4. Scopul analizelor este de a evalua oportunitățile de îmbunătățire ale sistemului de management al calității, necesitățile de schimbare în sistemul de management, inclusiv politica și obiectivele referitoare la calitate, ca urmare a rezultatele auditurilor, modificării circumstanțelor și a angajamentului de îmbunătățire continuă.

9.2. Periodicitate

Art.5.

(1) Sistemul de management al calității este analizat de managementul de vârf al instituției anual. În funcție de condițiile particulare care apar se pot convoca reuniuni de analiză extraordinare neprogramate.

(2) Analizele sunt planificate și convocate de manageri și sunt pregătite de RMC-ul instituției.

9.3. Participanți

Art.6.

(1) La reuniunile de analiză ale sistemului de management al calității participă membrii echipei manageriale, șefii compartimentelor funcționale, RMC, precum și invitați.

(2) Persoanele de mai sus, care din anumite motive nu pot participa la aceste analize vor trimite reprezentanți în locul lor. Managerii și RMC nu pot lipsi de la aceste reuniuni.

9.4. Ordinea de zi a reuniunilor de analiză

Art.7. Ordinea de zi este stabilită de manageri cu 5 zile înainte de desfășurarea reuniunilor de analiză.

Art.8. RMC asigură multiplicarea și difuzarea ordinii de zi tuturor persoanelor participante la reuniune înainte cu 4 zile de desfășurarea acesteia.

9.5. Date de intrare ale analizei

Art.9.

(1) Analiza efectuată de management va avea ca date de intrare prezentate pe „Ordinea de zi”:

- feedback-ul de la părțile interesate (reclamații referitoare la produse/servicii, satisfacția etc.);
- stadiul realizării obiectivelor calității și a indicatorilor de performanță stabiliți;
- rezultatele auditurilor interne/externe ale sistemului de management al calității;
- necesitatea de schimbare a politicii în domeniul calității;
- rezultate provenite din monitorizarea și măsurarea proceselor, produselor/serviciilor;
- controlul neconformităților de proces, de produs/serviciu;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 5 / 8

- performanțele proceselor, (inclusiv performanța furnizorilor) și conformitatea produselor;
- stadiul acțiunilor corective și preventive;
- acțiuni de urmărire de la analizele efectuate de managementul anterior;
- schimbări care ar putea influența sistemul de management al calității;
- propuneri de îmbunătățire a sistemul de management al calității (strategii, obiective, tehnologii, echipamente, instruire, resurse, etc.).

(2) Datele de intrare sunt colectate, prelucrate de RMC și prezentate în Raportul privind evaluarea și asigurarea calității în perioada ianuarie-februarie, pentru anul anterior.

9.6. Desfășurarea reuniunilor de analiză

Art.10. Reuniunea de analiză este condusă de Rectorul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu. Participanții la reuniune își expun punctul de vedere față de problemele analizate și fac propuneri de corecție sau îmbunătățire.

Art.11. Toate aspectele discutate și propunerile făcute sunt consemnate de RMC care este și secretarul ședinței, într-un proces-verbal reuniunii de analiză, întocmit sub formă liberă, în care sunt nominalizați și participanții la reuniune. Procesul-verbal, avizat de manageri, este distribuit tuturor participanților, inclusiv celor absenți.

9.7. Datele de ieșire ale analizei

Art.12. În urma analizei efectuate de membrii echipei manageriale se stabilesc măsuri legate de:

- îmbunătățirea eficacității sistemului de management al calității și a proceselor sale (obiective de calitate, obiective pentru îmbunătățirea performanței instituției etc.);
- îmbunătățirea serviciului în raport cu cerințele clientului;
- nevoile de resurse (financiare, materiale, umane, tehnologice).

Art.13.

(1) Toate măsurile propuse de către membrii echipei manageriale sunt sintetic prezentate într-un Plan de îmbunătățire a calității și alocare resurse de către RMC, plan aprobat de Rectorul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

(2) Planul precizează, pe lângă măsurile stabilite de administrator, termenele de rezolvare, responsabili și resurse.

(3) Planul va fi difuzat tuturor factorilor implicați.

(4) Stadiul rezolvării măsurilor de îmbunătățire este urmărit de RMC cu ocazia auditurilor interne planificate sau neplanificate și constituie dată de intrare pentru următoarea analiză.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 6 / 8

10. Responsabilități

Art.14. Fiecare coordonator de compartiment are responsabilitatea de a se asigura, prin instruirea personalului și autoevaluare, că procedura este respectată și indicatorul de performanță este îndeplinit în toate compartimentele.

11. Dispoziții finale

Art.15. *Procedura generală privind Analiza efectuată de management* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.

Art.16. Prezenta procedură a fost avizată în ședința Consiliului de administrație din data de 08.10.2025, aprobată în ședința Biroului Senatului din data de 13.10.2025 și validată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 17.10.2025.

12. Anexe

Anexa nr. 1 – Plan operațional pentru asigurarea calității – Cod FPG CMC 01-01;


Anexa nr. 2 – Proces-verbal al reuniunii de analiză – FPG CMC 01-02.

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU

SECRETAR SENAT,
Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU


COMPARTIMENT JURIDIC,
Jr. Maria COCOLEA

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 7 / 8

Anexa nr. 1

Plan operațional pentru asigurarea calității – Cod FPG CMC 01-01

OBIECTIVE	ACȚIUNI PRECONIZATE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVULUI	CUANTIFICAREA OBIECTIVULUI (EXEMPLE)	SURSĂ DE FINANȚARE	RESPONSABILI	TERMEN
-----------	--	--------------------------------------	--------------------	--------------	--------

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU JIU Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 http://www.utgjiu.ro	PROCEDURĂ GENERALĂ PRIVIND ANALIZA EFECTUATĂ DE MANAGEMENT	COD: PG CMC-01
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE: 0
			Pag 8 / 8

Anexa nr. 2

Proces-verbal al reuniunii de analiză – FPG CMC 01-02
nr. _____ din _____

1. Ordinea de zi:
2. Discuții:
3. Concluzii:
4. Participanți:

Semnătura
Funcția,
Nume și prenume

Întocmit,
RMC