
	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 1 / 27

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**  
**ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE**  
**LICENȚĂ, MASTERAT ȘI DOCTORAT DIN CADRUL**  
**UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU**

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei procedurii operaționale**

<b>Acțiunea</b>	<b>Compartiment</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
Elaborată	Prorector	Prof. univ. dr. Gabriela DOBROTĂ	Prorector		16.07.2025
Verificată	Prorector	Prof. univ. dr. Sorinel-Ștefan GHIMIȘI	Prorector		16.07.2025
Avizată pentru conformitate cu OSGG nr. 600/2018	Comisia de monitorizare	Prof. univ. dr. Liviu-Marius CÎRȚÎNĂ	Președinte comisie		16.07.2025
Avizată	Consiliul de administrație	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU	Rector		16.07.2025
Aprobată	Senat	Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA	Președinte Senat		21.07.2025

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 2 / 27

## 2. Cuprins


<b>1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei procedurii operaționale</b>	1
<b>2. Cuprins</b>	2
<b>3. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale</b>	2
<b>4. Listă cuprinzând compartimentele la care se difuzează ediția sau revizia procedurii operaționale</b>	2
<b>5. Scopul procedurii</b>	3
<b>6. Domeniul de aplicare</b>	3
<b>7. Documente de referință</b>	3
<b>8. Definiții și abrevieri</b>	4
<b>9. Descrierea procedurii</b>	6
<b>10. Responsabilități</b>	11
<b>11. Dispoziții finale</b>	12
<b>12. Anexe</b>	12

## 3. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Elaborare sau revizie	Temeiul	Data intrării în vigoare	Document aprobare
1.	Elaborare ediție inițială	Legea nr. 1/2011 – Legea educației naționale	19.01.2019	Hotărârea de Senat nr. 1/19.01.2019
2.	Elaborare a doua ediție	Legea nr. 199/2023 – Legea învățământului superior	21.07.2025	Hotărârea de Senat nr. 10/21.7.2025

## 4. Listă cuprinzând compartimentele la care se difuzează ediția sau revizia procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartiment	Nume și prenume/Funcția
1.	Aplicare	Facultăți/DPPD/Școala Doctorală	Decani/ Directori departamente/Conducător IOSUD/Școală Doctorală
2.	Informare	Consiliul de administrație Senat	Rector Președinte Senat
3.	Coordonare, control	Prorector	Prorector
4.	Arhivare	Secretariat Comisie de monitorizare	Secretar comisie

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgiu.ro">http://www.utgiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 3 / 27

## 5. Scopul procedurii


Prezenta *Procedură* stabilește cadrul general pentru elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ la studii universitare de licență, masterat și doctorat în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, începând cu anul universitar 2025-2026.

## 6. Domeniul de aplicare

*Procedura operațională Elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se aplică la toate facultățile/ departamentele/școlile doctorale/centrele ID care organizează programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat.*

## 7. Documente de referință

- Legea nr. 199/2023 – *Legea învățământului superior*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4623/2024 pentru modificarea și completarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții;
- Legea nr. 69/2000 – *Legea educației fizice și sportului*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4494/2023 privind aprobarea Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul superior (RNCIS);
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- Reglementări ale Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS):
  - Metodologia de evaluare externă, a calității educației în învățământul superior, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 692/2024;
  - Standarde de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente programelor de studii universitare la forma de organizare cu frecvență, din ciclul I de studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii universitare;
  - Standarde de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente programelor de studii universitare la forma de organizare cu frecvență, din ciclul II de studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii universitare;
  - Standarde de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente domeniilor de studii universitare de doctorat, din ciclul III de studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii;
  - Ghid evaluare programe de studii universitare de licență;
  - Ghid pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de masterat;
  - Ghid pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de doctorat;

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 4 / 27

- Nomenclatorul de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală aprobat prin Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.509/2008, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentul de organizare și funcționare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile (R-37);
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (R-36);
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- Alte prevederi legale în vigoare.

## 8. Definiții și abrevieri

**Program de studii** – totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării, evaluării și cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare.

**Plan de învățământ** – document curricular elaborat în corelație cu necesitatea asigurării competențelor profesionale și transversale corespunzător calificării oferite de un program de studii, cu respectarea standardelor specifice ARACIS și cu luarea în considerare a cerințelor părților interesate (studenți, angajatori, cadre didactice), în care sunt incluse toate disciplinele, împreună cu creditele aferente, repartizate într-o succesiune logică pe ani de studii, reflectând traseul de învățare al studentului.


**Creditele de studii transferabile** – reprezintă volumul de muncă necesar pentru acumularea unui set coerent de rezultate ale învățării corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare.

**Disciplina** – unitate de bază a planului de învățământ care contribuie la dobândirea unor competențe profesionale și transversale specifice calificării vizate. Conținutul disciplinelor se stabilește prin fișa disciplinei.

**Disciplină fundamentală (DF)** – disciplină care face parte din trunchiul comun de formare într-un domeniu larg de specializare și asigură pregătirea fundamentală necesară accesului la oricare dintre specializările (calificările) din cadrul domeniului respectiv.

**Disciplină de specializare (DS)** – disciplină care asigură dobândirea de competențe specifice în una dintre specializările din cadrul domeniului, precum și în unele domenii interdisciplinare necesare viitorului specialist în exercitarea practică a profesiei.

**Disciplină complementară (DC)** – disciplină care asigură dobândirea unor competențe suplimentare și/sau transversale în raport cu formația de bază, lărgirea orizontului de cunoaștere, dezvoltarea capacităților de interacțiune cu informația și tehnologia, învățarea continuă, adaptarea la dinamica lumii contemporane, a științelor și a profesiilor.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 5 / 27

**Disciplină obligatorie (DOB)** disciplină care se studiază în mod obligatoriu pe durata studiilor de către toți studenții.

**Disciplină opțională (DOP)** – disciplină care se alege de către student dintr-un pachet inclus în planul de învățământ și, după alegere, devine obligatorie.

**Disciplină facultativă (DFA)** – disciplină care este prevăzută în planul de învățământ dar nu se impune obligativitatea alegerii ei de către studenți. Dacă este aleasă devine obligatorie și se include în contractul de studii al studentului. Studenții pot alege să parcurgă astfel de discipline, creditele obținute fiind înscrise în suplimentul la diplomă în afara celor 30 credite de studiu transferabile (ECTS)/semestru.

**Pregătire universitară (AD)** – activitate formată din ore didactice, care sunt alocate pentru: predare - cursuri/prelegeri, aplicare practică - seminare, laboratoare/lucrări practice, proiecte, practică, cercetare și vizite de lucru, evaluare.

**Pregătire/studiu individual (SI)** – activitate care cuprinde: studiu al notițelor de curs, al suporturilor de curs, al manualelor, al cărților, al bibliografiei minimale recomandate, desfășurare a activităților specifice de pregătire pentru proiect, laborator, întocmire de teme, referate, documentare suplimentară în bibliotecă, documentare prin intermediul internetului, pregătire pentru prezentări sau verificări, pregătire pentru examinarea finală, consultații, practică.


**Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate** – componentă a studiilor doctorale, organizată în cadrul unei școli doctorale, care cuprinde activități didactice și formative avansate.

**Program individual de cercetare științifică** – activitatea principală din cadrul studiilor doctorale, desfășurată sub coordonarea conducătorului de doctorat, având ca obiectiv realizarea unei cercetări originale.

**Competențe profesionale (CP)** – capacitatea de a utiliza cunoștințe și abilități dobândite prin parcurgerea unui traseu de învățare la locul de muncă și în dezvoltarea profesională și/sau personală.

**Competențe transversale (CT)** – capacități care excedează unui program de studii/domeniu (lucru în echipă, comunicare, respectarea valorilor și eticii profesionale etc.), având o latură transdisciplinară.

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ARACIS	– Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
2.	ECTS	– Credite de studiu transferabile
3.	UCB	– Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
4.	DPPD	– Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
5.	CMC	– Compartimentul pentru Managementul Calității

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 6 / 27

6.	CC	– Comisia Calității (la nivel de facultate)
7.	CEAC	– Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
8.	IF	– Învățământ cu frecvență
9.	IFR	– Învățământ cu frecvență redusă
10.	ID	– Învățământ la distanță
11.	CȘD	– Consiliul Școlii Doctorale
12.	COR/ESCO	– Clasificarea Ocupațiilor din România/Clasificarea europeană a aptitudinilor/competențelor, calificărilor și ocupațiilor

## 9. Descrierea procedurii

### a. Dispoziții generale

(1) Procedura este elaborată în concordanță cu următoarele obiective: definirea clară și delimitarea precisă a competențelor profesionale și transversale în cadrul planurilor de învățământ și a rezultatelor învățării, asigurarea compatibilității cu programele de studii similare din țară și din străinătate; compatibilitatea cu Cadrul Național al Calificărilor; asigurarea mobilității studenților și recunoașterea creditelor transferabile.

(2) Obținerea unei calificări la nivel de studii universitare de licență este condiționată de dobândirea a minimum 180 de credite pentru programele care se desfășoară pe durata a 3 ani de studii, respectiv minimum 240 de credite pentru programele cu o durată de 4 ani de studii, respectiv minimum 60 de credite/an. Fiecare semestru are minimum 30 de credite transferabile.


(3) Obținerea unei calificări la nivel de studii universitare de masterat este condiționată de obținerea a minimum 120 de credite (dacă durata studiilor este de 2 ani), minimum 90 de credite (dacă durata studiilor este de 1,5 ani) sau minimum 60 de credite (dacă durata studiilor este de 1 an). Fiecare semestru are alocat un număr de minimum 30 de credite transferabile.

(4) Obținerea unei calificări la nivel de studii universitare de doctorat corespunde unui număr minim de credite de studii transferabile, cuprins între 30 și 240 și se finalizează prin nivelul 8 din Cadrul Național al Calificărilor. Fiecare semestru are alocat un număr de minimum 30 de credite transferabile.

(5) Un credit transferabil echivalează cu 25-30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării a căror repartizare pe categorii de activități este evidențiată în Fișa disciplinei. O disciplină are un număr întreg de credite transferabile, de regulă între 2 și 5 credite. Un an universitar, corespunzător pentru 60 credite ECTS, cuprinde în total 1.500-1.800 de ore didactice și de studiu individual aferent activităților didactice obligatorii și opționale.

### b. Elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ pentru studii universitare de licență, masterat și doctorat

(1) Planul de învățământ se elaborează la nivelul departamentului care gestionează programul de studii, de către un grup de lucru propus de către directorul de departament, format din:

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 7 / 27

coordonatorul programului de studii; cadre didactice cu expertiză în domeniul programului de studii; un membru al Comisiei Calității (CC) din facultate.

(2) Grupul de lucru va consulta studenți și absolvenți, angajatori sau specialiști în domeniu, cadre didactice și Standardele specifice domeniului de licență/masterat elaborate de ARACIS.

(3) Planul de învățământ elaborat de grupul de lucru este supus dezbaterii și votului membrilor departamentului, după care se transmite spre avizare Consiliului Departamentului, Consiliului Facultății, Consiliului Școlii Doctorale și, ulterior, Consiliului de Administrație. Avizul favorabil este obținut prin votul a jumătate + 1 din membrii prezenți (în cadrul departamentului), respectiv din membrii Consiliului departamentului/Consiliului Facultății/Consiliului Școlii Doctorale/Consiliului ID/Consiliului de Administrație.

(4) Avizarea planurilor se certifică prin semnătura Directorului de departament, Directorului Școlii Doctorale, a Decanului facultății și a Rectorului.

(5) Pentru planurile de învățământ de la forma de învățământ ID, analiza și avizarea inițială se realizează la nivelul Consiliului Centrului ID, certificate prin semnătura Directorului Centrului ID, a Decanului facultății la care este organizat centrul și a Rectorului.

(6) Aprobarea planurilor de învățământ se realizează de către Senatul universitar și se certifică prin semnătura președintelui Senatului universitar.

(7) Planurile de învățământ aprobate se transmit, în format fizic și/sau electronic, după cum urmează:

- originalul (fizic) la secretariatul Senatului universitar;
- câte un exemplar (copie scanată sau printată) către: Rectorat, secretariatul facultății/departamentului/centrului ID/Școlii Doctorale, directorul DPPD și Compartimentul Resurse Umane și Salarizare.

(8) Planul de învățământ se elaborează la introducerea unui program de studii universitare de licență sau masterat în oferta educațională a Universității și se revizuieste anual, înainte de începerea anului universitar.


(9) Planul de învățământ se aplică pentru un ciclu de studii fără posibilitatea de a se revizui în timpul derulării acestuia.

(10) Revizuirea planurilor de învățământ se poate realiza începând cu anul I de studiu în concordanță cu reglementările și cerințele ARACIS, recomandările efectuate în cadrul evaluărilor externe periodice realizate, opiniile formulate în cadrul consultărilor cu studenții, absolvenții, angajatorii sau specialiștii în domeniu.

(11) Planurile de învățământ elaborate sau revizuite se aprobă în conformitate cu următorul calendar<sup>1</sup>:

- până la data de 01 mai – avizarea planurilor în Consiliul Facultății/Departamentului/Consiliul ID/CȘD;
- până la data de 20 mai – transmitere la Rectoratul Universității;

<sup>1</sup> De la această regulă fac excepție planurile de învățământ elaborate pentru ciclul de studii care începe în anul universitar 2025-2026, pentru care transmiterea către Rectoratul Universității se face până la data de 12.09.2025.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgiu.ro">http://www.utgiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 8 / 27

- până la data de 15 iunie – avizare în Consiliul de administrație;
- până la data de 20 iunie – transmiterea planurilor către Senatul universitar;
- până la data de 30 iulie – aprobarea planurilor de învățământ de către Senatul universitar.


### c. Structura planului de învățământ

(1) Structura generală a planului de învățământ aferent programelor de studii universitare de licență și masterat evidențiază următoarele elemente obligatorii (*Anexa nr. 1*):

- a) Pagina de gardă: Informații generale: universitatea; facultatea; departamentul; denumirea și codul calificării; nivelul și domeniul de studii; programul de studii; forma de învățământ; numărul total de credite; anul universitar din care începe valabilitatea planului de învățământ;
- b) Fișa specializării/programului de studii: prezentarea generală a programului de studii universitare (misiune și obiective, competențe, rezultatele învățării; ocupații; examen de finalizare; pregătire pentru profesia didactică);
- c) Prezentarea tabelară pe ani universitari și semestre a disciplinelor cu: numărul de ore alocate pe categorii de activități: didactice (C+S+L+P) și studiu individual; numărul de credite și forma de evaluare; numărul de săptămâni;
- d) Fundamentarea parametrilor standard ARACIS: structura anului universitar; numărul de ore/săptămână; condiții de înscriere în anul următor; structura examenului de finalizare a studiilor; structura practicii; structura disciplinelor după categoria formativă și după obligativitate (număr de ore și procente); corelarea dintre competențe, rezultatele așteptate ale învățării și disciplinele studiate; lista disciplinelor din planul de învățământ, disponibile conform opțiunii instituției.

(2) Planul de învățământ pentru programele de studii doctorale, este structurat pe două componente:

- a) **Programul de pregătire bazat pe studii universitare** avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand, care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat și domeniului.
- b) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară, de regulă, în primul semestru al anului I. Programului i se alocă un număr de 30 de credite.
- c) **Programul individual de cercetare științifică.** Acesta are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Promovarea studentului-doctorand în programul de cercetare științifică se face prin admiterea proiectului/raportului de cercetare științifică, care este susținut de studentul doctorand în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică, la sfârșitul primului an de studiu. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică revine conducătorului de doctorat. În cadrul programului individual de cercetare științifică, studentul-doctorand

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 9 / 27

susține trei rapoarte de cercetare, în funcție de specificul domeniului și de activitățile prevăzute în planul de învățământ al domeniului.


(3) Planurile de învățământ pentru programele de studii doctorale vor fi elaborate conform machetei prezentate în **Anexa nr. 2**. În structura planului de învățământ vor fi menționate următoarele:

- a) informații generale: organizatorul (Școala Doctorală), ciclul de studii, domeniul de doctorat, forma de învățământ, durata studiilor, anul universitar din care începe valabilitatea planului de învățământ; numărul și data hotărârii Senatului universitar prin care a fost aprobat;
- b) misiunea programului de studii universitare de doctorat;
- c) calificarea profesională conform standardelor ocupaționale (COR/ESCO);
- d) informații privind desfășurarea procesului de admitere;
- e) certificarea studiilor;
- f) prezentarea tabelară, pe semestre, a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, a diferitelor categorii de discipline cu numărul de ore alocate pe forme de activitate (C+S+L+P), formele de evaluare și numărul de credite aferente;
- g) prezentarea tabelară a programului de cercetare științifică pe forme de activitate (susțineri proiect/rapoarte, participări manifestări științifice, publicații etc.), formele de evaluare și numărul de credite aferente;
- h) condiționări specifice de promovare/echivalare a programului de studii de doctorat;
- i) informații privind structura examenului de finalizare a studiilor;
- j) rezultatele așteptate ale învățării, pentru fiecare disciplină, definite sub formă de cunoștințe, abilități/aptitudini, responsabilitate și autonomie, pentru fiecare disciplină;
- k) posibilități de continuare a studiilor sau de acces la alte forme de dezvoltare personală și profesională.

#### **d. Disciplinele incluse în planul de învățământ**

(1) Planul de învățământ se elaborează/revizuieste în concordanță cu Standardele de calitate specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat în vigoare la data realizării activității menționate.

(2) Curriculumul se structurează în trei categorii de discipline, astfel: a) discipline fundamentale (DF), care alcătuiesc trunchiul comun de formare într-un domeniu larg de specializare și asigură pregătirea fundamentală necesară accesului la oricare dintre specializările (calificările) din cadrul domeniului respectiv; b) discipline de specializare (DS), care asigură dobândirea competențelor specifice în una dintre specializările din cadrul domeniului, precum și în unele domenii interdisciplinare necesare viitorului specialist în exercitarea practică a profesiei; c) discipline complementare (DC), care asigură dobândirea unor competențe suplimentare și/sau transversale în raport cu formația de bază, lărgirea orizontului de cunoaștere, dezvoltarea capacităților de interacțiune cu informația și tehnologia, învățarea continuă, adaptarea la dinamica lumii contemporane, a științelor și a

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 10 / 27

profesiilor. În cazul programelor de studii universitare din domeniul de licență Sănătate se definesc disciplinele clinice, ca DS care au în vedere acele rezultate ale învățării ce permit absolventului să își asume în mod corespunzător responsabilitatea în îngrijirea pacienților. Acestea includ activități didactice care presupun contactul direct cu un individ sănătos sau bolnav și/sau cu o colectivitate. Unele dintre disciplinele clinice au corespondent în Nomenclatorul de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală. În cazul programelor de studii universitare de doctorat sunt prevăzute activități/programe de cercetare ce se desfășoară în cadrul elaborării proiectelor, a rapoartelor de cercetare și a tezei de doctorat. Curriculumul programului de studii universitare de licență, de studii universitare de masterat și doctorat conține și disciplina de etică și integritate academică, care abordează inclusiv etica cercetării.

(3) Ponderea disciplinelor după opționalitate trebuie să respecte proporția minimă de ore alocate conform Standardelor de calitate specifice ARACIS pentru fiecare program de studii din cadrul unui domeniu fundamental/ramură de știință.

(4) Planul de învățământ trebuie structurat astfel încât să permită alegerea unor trasee de învățare flexibile (prin intermediul disciplinelor opționale și facultative).


(5) În planul de învățământ se specifică volumul de ore pentru predare - cursuri/prelegeri, aplicare practică - seminare, laboratoare/lucrări practice, proiecte, practică, cercetare și vizite de lucru, evaluare numărul de credite aferente fiecărei discipline și numărul de ore de pregătire/studiu individual (SI). Se recomandă ca numărul orelor de aplicare practică să fie cel puțin egal cu numărul orelor de curs. În cazul programelor de studii din ramurile de știință: Arte și Știința sportului și educației fizice, raportul recomandat între numărul orelor de aplicare practică și cel al orelor de curs este de 2/1. Pentru programele de studii universitare din domeniul de licență Sănătate, raportul este 2/1. Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.

(6) Numărul de ore fizice alocat pentru un ciclu de studii se individualizează în funcție de domeniul de studii, în concordanță cu cerințele din Standardele de calitate specifice ARACIS, recomandându-se optarea pentru minimul impus de acestea.

(7) Orele fizice/săptămână alocate unei discipline (cursuri, seminarii, laboratoare sau proiecte) se stabilesc în concordanță cu obiectivul de asigurare a competențelor stabilite pentru programul de studii. La acestea se adaugă și orele de studiu individual (SI) care permit realizarea cerințelor disciplinei.

(8) Numărul total de ore fizice alocate unei discipline din planul de învățământ se stabilește astfel:

$Nt = \text{Ore predare} + \text{Ore aplicare practică} + \text{Ore studiu individual}$ , cu respectarea cuantificării numărului de ore aferente unui credit, conform echivalării prevăzute de Standardele ARACIS (1 punct credit = 25 – 30 de ore de pregătire).

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 11 / 27

(9) Creditele sunt alocate fiecărei discipline în concordanță cu precizările *Regulamentului de organizare și funcționare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile* și ale Standardelor ARACIS.

(10) Pentru fiecare disciplină se prevede o singură formă de examinare finală (examen/colocviu/verificare).

(11) Codificarea disciplinelor în Planul de învățământ este următoarea:

- a) Abrevierea denumirii universității UCB;
- b) Indicativ Facultate:
  - Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică – 01;
  - Facultatea de Științe Economice – 02;
  - Facultatea de Inginerie – 03;
  - Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale – 04;
- c) Indicativ domeniu (se stabilește la nivelul facultății);
- d) Indicativ program de studii (se stabilește la nivelul facultății);
- e) Tipul disciplinei după opționalitate și categorie formativă;

Tip disciplină	Codificare
Disciplină fundamentală	DF
Disciplină de specializare	DS
Disciplină complementară	DC
Disciplină obligatorie	DOB
Disciplină opțională	DOP
Disciplină facultativă	DF

f) Semestrul în care se studiază disciplina – prin numerotare sub forma 01, 02, ...nn;


g) Numărul de ordine al disciplinei din planul de învățământ: 01, 02, ...nn (disciplinele se numerează începând de la 01 pentru fiecare an de studiu).

(12) Pentru forma de învățământ ID, planurile de învățământ sunt identice cu cele pentru forma de învățământ IF și conțin următoarele tipuri de activități: Studiu individual – SI; activități tutoriale – AT; Teme de control – TC; activități aplicative asistate – AA. Numărul creditelor și forma de verificare sunt similare cu cele din planul de învățământ de la forma de învățământ IF.

(13) Planul de învățământ conține stagii de practică pentru care durata, numărul de credite și numărul minim de ore se stabilesc în concordanță cu prevederile din Standardele de calitate specifice ARACIS.

## 10. Responsabilități

- (1) **Senatul universitar** aprobă planul de învățământ elaborat/revizuit;
- (2) **Președintele Senatului** semnează planurile după aprobare;
- (3) **Rectorul** semnează planul de învățământ avizat de Consiliul de administrație;

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 12 / 27

(4) **Decanul facultății** aprobă componența colectivului de elaborare a planului de învățământ și semnează planul avizat de Consiliul Facultății;

(5) **Directorul de departament/Directorul Centrului ID/Directorul Școlii Doctorale** propune componența colectivului de elaborare a planului de învățământ, coordonează activitatea acestuia și semnează planurile avizate de Consiliul Departamentului/Centrului ID/Școlii Doctorale.

### 11. Dispoziții finale

(1) *Procedura operațională Elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu* nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.

(2) Ediția inițială a *Procedurii operaționale Elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu* a fost avizată în ședința Consiliului de administrație din data de 16.01.2019 și aprobată de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu în ședința din data de 31.01.2019.

(3) Prezenta *Procedură operațională Elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu* a fost avizată în ședința Consiliului de administrație din data de 16.07.2025 și aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din data de 21.07.2025.

### 12. Anexe

**Anexa nr. 1 – Structura generală a planului de învățământ pentru studii universitare de licență și masterat**


**Anexa nr. 2 – Structura generală a planului de învățământ pentru studii universitare de doctorat**

**PREȘEDINTE SENAT,**  
Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA

**RECTOR,**  
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU

**SECRETAR SENAT,**  
Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU

**COMPARTIMENT JURIDIC,**  
Jr. Maria Cocolea

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 13 / 27

*Anexa nr. 1*

**Structura generală a planului de învățământ pentru studii universitare  
de licență și masterat**


Pagina de gardă

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU**  
**FACULTATEA DE .....**  
**DEPARTAMENTUL DE .....**

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**Studii universitare de licență/masterat**

**TITLUL OBȚINUT:**  
**DENUMIREA CALIFICĂRII:**  
**CODUL CALIFICĂRII:**  
**NIVELUL DE STUDII:**  
**DOMENIUL DE STUDII:**  
**PROGRAMUL DE STUDII:**  
**NUMĂRUL TOTAL DE CREDITE:**  
**FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:**

**VALABIL ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR .....**

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 14 / 27

### Fișa specializării

*Aprobat,*  
**PREȘEDINTE SENAT,**  
 .....

#### FIȘA SPECIALIZĂRII/PROGRAMULUI DE STUDII „.....” pentru promoția .....

Facultatea:	Facultatea de .....
➤ Ciclul de studii universitare:	
➤ Denumirea programului de studii universitare de licență:	
➤ Denumirea calificării dobândită în urma absolvirii programului de studii:	
➤ Titlul acordat:	
➤ Durata studiilor (în ani):	
➤ Numărul de credite (ECTS):	
➤ Forma de învățământ <sup>2</sup> :	
➤ Limba de predare:	
➤ Locația geografică de desfășurare a studiilor:	
<b>Încadrarea programului de studii în domeniul de știință<sup>3</sup></b>	
➤ Domeniul fundamental:	
➤ Ramura de știință:	
➤ Domeniul de studii universitare de licență:	
➤ Denumirea domeniului <u>detaaliat</u> de studii (conform Domeniu detaliat ISCEDF - 2013):	

#### PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

##### 1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Misiunea se bazează pe:

Obiectivele:

##### 2. Competențele și rezultatele așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii<sup>4</sup>:

###### 2.1. COMPETENȚE

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului ....., programul de studii „.....” sunt:

###### a) Competențe profesionale/Professional competences:

CP1 – .....

CP2 – .....

###### b) Competențe transversale/Transversal competences:

CT1 – .....

CT2 – .....

###### 2.2. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII

###### a) CUNOȘTINȚE:

Cn1: .....

Cn2: .....

Cnn .....

###### b) APITUDINI:


Ap1: .....

Ap2: .....

<sup>2</sup> Forme de învățământ: IF – învățământ cu frecvență; ID – învățământ la distanță.

<sup>3</sup> Sunt completate informațiile conform Anexele nr. 1-5 la Hotărârea Guvernului nr. 412/2025.

<sup>4</sup> *Competența* reprezintă capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu pentru dezvoltarea profesională și personală (Conform Legii nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare). Competențele (potrivit OME 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții) sunt definite în corelație cu calificările ESCO definite pentru fiecare program de studiu, calificări înscrise în RNCIS.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTERAT ȘI DOCTORAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 15 / 27

- .....  
**Apn:** .....  
**c) RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE:**  
**RA1:** .....  
**RA2:** .....  
**RAa:** .....

**3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii „.....” (cele definite în RNCIS) Cod COR:**

**4. Traseele flexibile de învățare în cadrul programului de studii „.....” sunt asigurate prin intermediul disciplinelor opționale, al disciplinelor facultative și al celor complementare.**

**Disciplinele opționale** sunt propuse începând cu anul ....., semestrul ....., până în anul ....., semestrul ....., fiind grupate în **pachete de discipline opționale**, care completează specializarea studentului. Alegerea disciplinelor opționale de către fiecare student este realizată anual, conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de licență*, UCB. Disciplinele opționale odată alese, devin obligatorii.

**Disciplinele facultative** sunt propuse începând cu anul ....., semestrul ....., Disciplinele facultative sunt alese în aceeași perioadă cu disciplinele opționale.

Planul de învățământ al programului de studii conține cu statut obligatoriu și disciplina „Educație fizică și sport”<sup>5</sup>, pe o durată de patru semestre fiindu-i alocate câte 1 oră de activitate didactică (S) și câte 2 credite ECTS pentru fiecare semestru. Distribuția celor 4 ore are loc astfel:

- anul I de studiu - 1 oră/semestrul 1 și 1 oră/semestrul 1 2, cu un număr de 2 credite ECTS fiecare, discipline obligatorii, incluse în interiorul celor ..... **credite ECTS**, aferente programului de studiu;
- anul II de studiu - 1 oră/semestrul 1 1 și 1 oră/semestrul 1 2, cu un număr de 2 credite ECTS fiecare, discipline facultative, sunt suplimentare celor ..... **credite ECTS**, aferente programului de studiu.

Disciplina „Educație fizică și sport” se finalizează cu verificare cu notă.

**5. Activitatea profesională a studenților**

Activitatea profesională a studenților este reglementată în UCB de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de licență*. Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt stabilite prin fișele disciplinelor. În *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* sunt precizate condițiile de înscriere în anul următor de studiu precum și condițiile de promovare.

**6. Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență**

Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență sunt reglementate în cadrul UCB prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor și metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor examene de licență/disertație, la nivelul Facultății de .....* Astfel, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul UCB, Facultatea....., constă în două probe:

**Proba 1: Evaluarea rezultatelor învățării dobândite, pentru care sunt alocate ..... credite ECTS;**

**Proba 2: Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență/proiectului de diplomă** – pentru care sunt alocate ..... credite ECTS.

Cele două probe sunt susținute oral și desfășurate în prezența, în același loc și în același moment, a membrilor comisiei examenului de finalizare a studiilor și a examinatorului. Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor este publicată pe site-ul UCB, Facultatea....., cu 3 luni înaintea susținerii examenului de finalizare a studiilor. Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea coordonatorului științific începând cu semestrul ....., anul ..... de studiu înainte de susținerea examenului, realizată conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de licență*, UCB.

Condițiile de susținere a examenului de licență sunt prezentate în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor*.

**7. Structura Practicii de specialitate și Elaborarea lucrării de licență**


În conformitate cu Planul de învățământ al programului de studiu:

- **Practica de specialitate se desfășoară în anul .....** (Semestrul .....): ..... săptămâni x .... ore/săptămână și .... săptămâni x ..... ore/săptămână.
- **Elaborarea lucrării de licență** – Anul ..... (Semestrul .....): ..... săptămâni x ..... ore/săptămână.

**8. Structura anului universitar**

Anul de studiu	Activități didactice		Sesiune de examene			Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Toamnă	Iarnă	Primăvară	Vară
Anul ...								
Anul ...								
Anul ...								

<sup>5</sup> Fac excepție programele de studii din ramura de știință Știința sportului și educației fizice.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 16 / 27

**Numărul orelor pe săptămână**

<b>Anul</b>	<b>Semestrul I</b>	<b>Semestrul II</b>
Anul ...		
Anul ...		
Anul ...		

**9. Pregătirea pentru profesia didactică**


Pentru a putea opta pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar, un absolvent trebuie să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*. Pe parcursul studiilor universitare de licență studenții pot parcurge **Nivelul I (inițial) de formare psihopedagogică**, care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial, profesional și în ciclul inferior al liceului. În cadrul UCB, aceste programe sunt organizate prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD).

Pregătirea studenților pentru cariera didactică se realizează în regimul activităților didactice facultative, în conformitate cu Planul de învățământ de la DPPD, anexat. **Certificatul de absolvire a DPPD acordă dreptul de exercitare a profesiei didactice în învățământul secundar, postliceal și superior, potrivit legii.**

**RECTOR,**

**Decan,**

**Director de departament,**

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgiu.ro">http://www.utgiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 17 / 27

### Model plan de învățământ<sup>6</sup>

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU

FACULTATEA: DE .....

Domeniul fundamental: ....., Ramura de știință: .....

Domeniul de licență/masterat: .....

Specializarea/Program de studii: .....

Forma de învățământ : ....., Durata studiilor: .... ani, Diploma acordată: .....

Titlul obținut: .....

Promofia:.....

Anul universitar .....

Aprobat,

PREȘEDINTE SENAT,

### PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL ....., SEMESTRUL.....

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleză	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale					Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.	
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații			Total
								EX	V/C					
1														
2														
3														
4														
.....														
<b>TOTAL SEMESTRUL</b>														
<i>Total ore obligatorii pe săptămână</i>									<b>Total semestrul II</b>					
<i>Nr. examene/nr. verificări</i>														
<b>Total nr. ore/an universitar .....</b>														
<b>Discipline facultative* Semestrul.... Anul.....</b>														
1														
2														
3														
<b>TOTAL ore discipline facultative Semestrul...., anul .....</b>														


\* Creditele disciplinelor facultative sunt suplimentare celor 180/240 CST aferente programului de studiu.

**RECTOR,**

**Decan,**

**Director de departament,**

<sup>6</sup> Se poate adapta în funcție de cerințele specifice fiecărei facultăți.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTERAT ȘI DOCTORAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 18 / 27

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU

FACULTATEA: .....

Domeniul fundamental: ....., Ramura de știință: .....

Domeniul de licență/masterat: .....

Specializarea/Program de studiu: .....

Forma de învățământ : ..., Durata studiilor: ..... ani, Diploma acordată.....

Titlul obținut: .....

Promoția:.....

Aprobat,  
PREȘEDINTE SENAT,

**8. BILANȚ GENERAL I (după criteriul conținutului)**

Nr. crt.	Categorie disciplină	Număr total de ore (pe baza ECTS)											Total				
		Anul ...			Anul ...			Anul ...			Total program			AD		SI	
		C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	Total	%	Total	%
															Total	%	Total
1	Fundamentală																
2	De specializare																
3	Complementară																
<b>TOTAL:</b>																	

Total ore (activități didactice + activități studiu individual): ...../an universitar (..... ECTS x 25-30/ECTS) x .....ani =.....ore)


**9. BILANȚ GENERAL II (după criteriul obligativității)**

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore (pe baza ECTS)											Total				
		Anul			Anul			Anul			Total program			AD		SI	
		C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	Total	%	Total	%
															Total	%	Total
1	Obligatorie																
2	Opțională																
<b>TOTAL:</b>																	
<b>Total ore/an de studiu</b>																	
3	Facultativă																
<b>Total ore facultative/an de studiu</b>																	

RECTOR,

Decan,

Director de departament,

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 19 / 27

**UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU**

**FACULTATEA: .....**

**Domeniul fundamental: ....., Ramura de știință: .....**

**Domeniul de licență: .....**

**Specializarea/Program de studiu: .....**

Forma de învățământ : ....., Durata studiilor: ..... **ani**, Diploma acordată.....

Titlul obținut: .....

**Promoția: .....**


*Aprobat,*  
**PREȘEDINTE SENAT,**

## 10. CORELAREA DINTRE REZULTATELE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII ȘI DISCIPLINELE STUDIATE<sup>7</sup>

### 10.1 Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele studiate


Discipl. stud.	Disciplina	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	Discipl. stud.	Disciplina	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
<b>ANUL I</b>									
D 01		Cn...	Ap...	RA...	D 0..		Cn...	Ap...	RA...
		Cn...	Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...
		Cn...	Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...
		Cn...	Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...
			Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...
D 02		Cn...	Ap...	RA...	D 0..		Cn...	Ap...	RA...
		Cn...	Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...
		Cn...	Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...
D 03		Cn...	Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...
		Cn...	Ap...	RA...			Cn...	Ap...	RA...

<sup>7</sup> Facultățile pot completa Tabelul de la punctul 10.1 și/sau Tabelul de la punctul 10.2 și Tabelul de la punctul 10.3.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 20 / 27


## 10.2 Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele studiate

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			
	CUNOȘTINȚE	APTITUDINI	RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE	DISCIPLINE CARE CONTRIBUIE LA ATINGEREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII
1	Cn1: ... Cn2: ... Cn3: ... Cn4: ... Cn5: ... Cn6: ... .....	Ap1: ...; Ap2: ...; Ap3: ...; Ap4: ...; .....	RA1: ...; RA2: ...; RA3: ...;	.....
2	Cn...: ... Cn...: ... .....	Ap...: ...; Ap...: ...; Ap...: ...; .....	RA...: ...; RA...: ...; RA...: ...;	.....

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 21 / 27

### 10.3 Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele profesionale și transversale

Nr. crt.	Competențe RNCIS	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII		
		Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
<b>COMPETENȚE PROFESIONALE</b>				
1	CP1	Cn..., Cn..., Cn...	Ap..., Ap..., Ap..., ...	RA..., RA..., RA..., RA..., RA...
2	CP2	Cn..., Cn..., Cn...	Ap..., Ap..., Ap..., ...	RA..., RA..., RA..., RA..., RA...
3	CP3	Cn..., Cn..., Cn...	Ap..., Ap..., Ap..., ...	RA..., RA..., RA..., RA..., RA...
4	CP4	Cn..., Cn..., Cn...	Ap..., Ap..., Ap..., ...	RA..., RA..., RA..., RA..., RA...
5	CP...	Cn..., Cn..., Cn...	Ap..., Ap..., Ap..., ...	RA..., RA..., RA..., RA..., RA...
<b>COMPETENȚE TRANSVERSALE</b>				
1	CT1	Cn..., Cn..., Cn...	Ap..., Ap..., Ap..., ...	RA..., RA..., RA..., RA..., RA...
2	CT2	Cn..., Cn..., Cn...	Ap..., Ap..., Ap..., ...	RA..., RA..., RA..., RA..., RA...

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 22 / 27


## 11. LISTA DISCIPLINELOR DIN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

<b>NR. CRT.</b>	<b>DISCIPLINĂ</b>	<b>CODIFICARE</b>	<b>NR. CRT.</b>	<b>DISCIPLINĂ</b>	<b>CODIFICARE</b>
1		D1	21		D21
2		D2	22		D22
3		D3	23		D23
4		D4	24		D24
5		D5	25		D25
6		D6	26		D26
7		D7	27		D27
8		D8	28		D28
9		D9	29		D29
10		D10	30		D30
11		D11	31		D31
12		D12	32		D32
13		D13	.....		.....

**RECTOR,**

**Decan,**

**Director de departament,**

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 23 / 27

## 12. LEGENDĂ Plan de învățământ

Tip de disciplină:		Categorii de discipline	
<b>DF</b>	discipline fundamentale	<b>DOB</b>	discipline obligatorii
<b>DS</b>	discipline de specializare	<b>DOP</b>	discipline opționale (la alegere)
<b>DC</b>	discipline complementare	<b>DFA</b>	discipline facultative
<b>Alte acronime</b>			
<b>CP</b>	competență profesională		
<b>CT</b>	competență transversală		
<b>C</b>	activitate didactică de tip curs		
<b>S</b>	activitate didactică de tip seminar		
<b>L/P</b>	activitate didactică de tip laborator practic		
<b>SI</b>	Ore studiu individual		
<b>AD</b>	Activități didactice		
<b>D1, D2.....</b>	Disciplină studiată, în funcție de ordinea acesteia în planul de învățământ		
<b>Rî</b>	Rezultatele învățării		
<b>Cn</b>	Cunoștințe		
<b>Ap</b>	Aptitudini		
<b>RA</b>	Responsabilitate și autonomie		

### CODUL DISCIPLINEI:


Pentru disciplina 1 din Planul de învățământ al ....., din anul I, sem. 1: UCB.01.06.06.DOB.DF.1.01

Semnificație codificare: 01 – Indicativ facultate; 06 - Indicativ domeniu; 06 – Program de studiu; DOB – Categoria disciplinei (obligatorie (DOB), opțională (DOP), facultativă (DFA), DF – Tipul disciplinei: fundamentală (DF), de specializare (DS), complementară (DC); 1 – semestrul; 01 – numărul disciplinei

**RECTOR,**

**Decan,**

**Director de departament,**

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b>
			<b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 24 / 27

*Anexa nr. 2*

**Structura generală a planului de învățământ pentru studii universitare de doctorat**

Pagina de gardă

*Aprobat,*  
Președinte Senat,

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**IOSUD UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU**  
**ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

## **PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

### **Studii universitare de doctorat**

**DOMENIUL FUNDAMENTAL:** .....


**RAMURA DE ȘTIINȚĂ:** .....

**DOMENIUL DE DOCTORAT:** .....

**DURATA STUDIILOR:** .....

**FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:** .....

**VALABIL ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR .....**

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTERAT ȘI DOCTORAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 25 / 27

**IOSUD UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU**

Școala Doctorală de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe Sociale

Ramura de știință: Științe Economice

Domeniul de doctorat: Economie

*Aprobat,*  
**Președinte Senat,**

- 1. Misiunea și obiectivele domeniului și ale programului de studii de doctorat**
  
- 2. Competențele și rezultatele așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii de doctorat**
  - 2.1. Competențe<sup>1</sup>**
    - a) Competențe profesionale<sup>2</sup>**
    - b) Competențe transversale<sup>3</sup>**
  
  - 2.2. Rezultate așteptate ale învățării**
    - a) Cunoștințe**
    - b) Abilități/Aptitudini**
    - c) Responsabilitate și autonomie**
  
- 3. Activitatea de formare profesională a studenților-doctoranzi**
  
- 4. Finalizarea studiilor universitare de doctorat**
  
- 5. Conținutul planului de învățământ**


<sup>1</sup> Competențele dobândite în urma promovării studiilor universitare de doctorat sunt cele aferente calificării de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC. Conform Legii nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, *competența* reprezintă capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu pentru dezvoltarea profesională și personală. Potrivit Ordinului Ministrului Educației nr. 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, competențele sunt definite în corelație cu calificările ESCO definite pentru fiecare program de studiu, calificări înscrise în RNCIS.

<sup>2</sup> Conform Ordinului Ministrului Educației nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, art.7 alin. (9).

<sup>3</sup> Conform Ordinului Ministrului Educației nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, art.7 alin (10).

**RECTOR,**

**Director Școală Doctorală,**

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 26 / 27

**IOSUD UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU**

Școala Doctorală de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe Sociale

Ramura de știință: Științe Economice


Domeniul de doctorat: Economie

*Aprobat,*  
**Președinte Senat,**

## PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

### An universitar .....

ANUL I					
I. PROGRAM DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSAȚE – SEMESTRUL I	Forma de verificare	Mod de notare	Ore alocate		Credite
			C	S	
<b>Discipline fundamentale (obligatorii)</b>					
1. Etică și integritate academică	Examen	Notă			<b>10</b>
<b>Discipline de specializare (opționale)</b>					
2. Disciplină opțională 1	Examen	Notă			<b>10</b>
3. Disciplină opțională 2	Examen	Notă			<b>10</b>
*În funcție de tema de cercetare, conducătorul de doctorat alege, din fiecare pachet de discipline opționale, câte o disciplină pentru fiecare doctorand. Normarea unui curs se face doar pentru seriile cu cel puțin 5 studenți în anul I de studii.					
<b>Total credite semestrul I</b>					<b>30</b>
<b>II. PROGRAM DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ – SEMESTRUL AL II-LEA</b>					
1. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice 1 Participarea la conferințe internaționale în domeniu, dovedită prin programul conferinței/10 credite conferință internațională/ Publicații științifice în reviste științifice indexate în minimum trei baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care, la un articol, doctorandul are calitatea de unic autor, prim-autor sau autor corespondent, din țară – 10 credite/din străinătate – 15 credite/articol publicat.	Verificare	Calificativ	-	-	<b>10</b>
2. Prezentarea progresului programului de cercetare științifică: Raport de cercetare științifică – R1	Examen	Calificativ	-	-	<b>20</b>
<b>Total credite semestrul II</b>					<b>30</b>
<b>Total credite ANUL I</b>					<b>60</b>

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>  <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>DIN TÂRGU JIU</b> Strada Tineretului Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222 / +40-253-214307 Fax: +40-253-218222 / +40-253-215794 <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>ELABORAREA, REVIZUIREA, AVIZAREA</b> <b>ȘI APROBAREA PLANURILOR DE</b> <b>ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE</b> <b>DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,</b> <b>MASTERAT ȘI DOCTORAT</b> <b>DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII</b> <b>„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b>	<b>COD: PO</b> <b>PR-106</b>
			<b>EDIȚIE: 2</b>
			<b>REVIZIE: 0</b>
			Pag. 27 / 27

<b>ANUL II</b>					
<b>PROGRAM DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</b>					
<b>SEMESTRUL I</b>					
<b>1. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice 2</b> Participarea la conferințe internaționale în domeniu, dovedită prin programul conferinței/10 credite conferință internațională.	Verificare	Calificativ	-	-	<b>20</b>
<b>2. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice 3</b> Publicații științifice în reviste științifice indexate în minimum trei baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care, la un articol, doctorandul are calitatea de unic autor, prim-autor sau autor corespondent, din țară – 10 credite/din străinătate – 15 credite/articol publicat.	Verificare	Calificativ	-	-	<b>10</b>
<b>SEMESTRUL AL II-LEA</b>					
<b>3. Prezentarea progresului programului de cercetare științifică: Raport de cercetare științifică – R2</b>	Examen	Calificativ	-	-	<b>30</b>
<b>Total credite ANUL II</b>					<b>60</b>
<b>ANUL III</b>					
<b>PROGRAM DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</b>					
<b>SEMESTRUL I</b>					
<b>1. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice 4</b> Participarea la conferințe internaționale în domeniu, dovedită prin programul conferinței/10 credite conferință internațională.	Verificare	Calificativ	-	-	<b>10</b>
<b>2. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice 5</b> Publicații științifice în reviste științifice indexate în minimum trei baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care, la un articol, doctorandul are calitatea de unic autor, prim-autor sau autor corespondent, din țară – 10 credite/din străinătate – 15 credite/articol publicat.	Verificare	Calificativ	-	-	<b>20</b>
<b>SEMESTRUL AL II-LEA</b>					
<b>3. Prezentarea progresului programului de cercetare științifică: Raport de cercetare științifică – R3</b>	Examen	Calificativ	-	-	<b>30</b>
<b>Total credite ANUL III</b>					<b>60</b>
<b>ANUL IV</b>					
<b>PROGRAM DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</b>					
<b>SEMESTRUL I</b>					
<b>1. Prezentarea progresului programului de cercetare științifică: Raport de cercetare științifică – R4</b>	Examen	Calificativ	-	-	<b>30</b>
<b>SEMESTRUL AL II-LEA</b>					
<b>2. Evaluarea și susținerea tezei în fața comisiei de îndrumare și integritate academică</b>	Examen	Calificativ	-	-	<b>30</b>
<b>Total credite ANUL IV</b>					<b>60</b>
<b>TOTAL CREDITE ANII I-IV</b>					<b>240</b>

Mențiuni:

Evaluarea tuturor activităților prevăzute în Planul de învățământ se face doar în sesiunile de evaluare prevăzute în Structura anului universitar doctoral. În vederea acordării titlului de doctor este necesară îndeplinirea următoarelor standarde minime privind diseminarea rezultatelor cercetării științifice doctorale pe tema tezei (participări la conferințe și publicarea de articole), conform prevederilor Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3018/13.01.2025:

- Publicarea a minimum trei articole în reviste științifice indexate în minimum trei baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care, la un articol, doctorandul are calitatea de unic autor, prim-autor sau autor corespondent;
- Prezentarea a minimum trei lucrări științifice la conferințe internaționale în domeniu, dovedite prin programul conferinței.

**RECTOR,**

**Director Școală Doctorală,**