

	<p align="center"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p align="center"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p align="center">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p align="center"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	--	--

**METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA  
PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII  
STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027**

<b>Acțiunea</b>	<b>Compartimentul</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
Elaborat	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică	Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe Gavrilescu	Decan		15.12.2025
Verificat	Prorector	Prof. univ. dr. ing. Liviu-Marius Cîrțîna	Prorector		12.01.2026
Avizat	Consiliul de administrație	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu	Rector		12.01.2026
Aprobat	Senat	Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa	Președinte Senat		29.01.2026

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b> Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	--	---

## CUPRINS

<b>Capitolul I</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b>	<b>2</b>
	<b>I.1. Scopul</b>	<b>2</b>
	<b>I.2. Domeniul de aplicare</b>	<b>2</b>
	<b>I.3. Documente de referință</b>	<b>3</b>
	<b>I.4. Definiții și abrevieri</b>	<b>3</b>
<b>Capitolul II</b>	<b>ORGANIZAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI</b>	<b>3</b>
<b>Capitolul III</b>	<b>DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI</b>	<b>5</b>
	<b>III.1. Etapele procesului de admitere la programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini</b>	<b>5</b>
	<b>III.2. Înscrierea, procesarea dosarului și obținerea atestatului de echivalare sau, după caz, a scrisorii de acceptare la studii</b>	<b>5</b>
	<b>III.3. Criterii de selecție a dosarelor</b>	<b>9</b>
	<b>III.4. Afișarea listei candidaților care au obținut atestatul de echivalare sau, după caz, scrisoarea de acceptare la studii și care pot fi declarați admiși</b>	<b>10</b>
	<b>III.5. Achitarea taxei de școlarizare</b>	<b>10</b>
	<b>III.6. Obținerea vizei de studii</b>	<b>11</b>
<b>Capitolul IV</b>	<b>ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI</b>	<b>11</b>
<b>Capitolul V</b>	<b>DISPOZIȚII FINALE</b>	<b>13</b>
<b>ANEXE</b>		<b>13</b>

## Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

### I.1. Scopul

**Art.1.** Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini în anul universitar 2026-2027 stabilește cadrul specific de organizare și desfășurare a admiterii la programul de studii An pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini (APLR), organizat în cadrul Departamentului de Litere, Științele Educației și Relații Internaționale al Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică (FSEDAP) din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (UCB).

### I.2. Domeniul de aplicare

**Art.2.** Prezenta Metodologie este aplicabilă pentru admiterea cetățenilor străini la programul de studii An pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, organizat în cadrul Departamentului de Litere,

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

Științele Educației și Relații Internaționale al Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

### **I.3. Documente de referință**

**Art.3.** Organizarea și desfășurarea admiterii la studii pentru programul *An pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* se face în conformitate cu prevederile din următoarele acte normative:

- ✓ Legea nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul Ministrului Educației nr. 5516/2024 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;
- ✓ Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- ✓ Regulamentul privind cuantumul taxelor încasate la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (R-24);
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare din UCB (R-23);
- ✓ Prezenta metodologie, aprobată de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

### **I.4. Definiții și abrevieri**

APLR – An pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini

FSEDAP – Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

UCB – Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu

UE – Uniunea Europeană

CNRED – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalență a Diplomelor

DGRIAE – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene

## **Capitolul II**

### **ORGANIZAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI**

#### **Art.4.**

(1) Anul pregătitor de limba română este obligatoriu pentru studenții care doresc să își urmeze studiile în limba română și nu au un certificat de competențe lingvistice în acest sens. Pe parcursul acestui program academic cu durata unui an, cu frecvență, studenții internaționali vor dobândi competențele necesare de citire, scriere, ascultare și vorbire în limba română în scopuri academice, dar și cunoștințe specifice corelate cu profilul viitorului lor domeniu de studii.

(2) Candidații care nu fac dovada cunoașterii limbii române și doresc să studieze în limba română vor urma obligatoriu și cursurile anului pregătitor de limbă română.

**Art.5.** Pot participa la admiterea la programul de studii *An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* după cum urmează:

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

- a) cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, cetățeni ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățeni britanici și membrii de familie ai acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană;
- b) cetățeni din state terțe;
- c) români de pretutindeni.

**Art.6.** Admiterea la programul de studii *An pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* este organizată de către Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu prin Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare care colaborează în acest sens cu Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică.

**Art.7.**

(1) În vederea organizării și desfășurării admiterii se constituie comisia de admitere cu următoarea componență: un președinte, 5-7 membri și un secretar. De asemenea, comisia are prevăzuți: un președinte supleant, 2 membri supleanți și un secretar supleant.

(2) În compunerea celor 5-7 membri ai comisiei intră:

- 2-3 cadre didactice ale Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, propuse de către decanul acesteia;
- 3-4 angajați ai Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu care își desfășoară activitatea la Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare, precum și la alte structuri/compartimente ale UCB.

(3) Președintele comisiei de admitere este desemnat de către Consiliul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică dintre prodecanul facultății și directorul Departamentului de Litere, Științele Educației și Relații Internaționale în cadrul căruia funcționează programul. Acesta este suplinit de un președinte supleant. Dacă prodecanul este desemnat președinte al comisiei, președinte supleant va fi directorul Departamentului de Litere, Științele Educației și Relații Internaționale în cadrul căruia funcționează programul și invers.

(4) Secretarul comisiei este unul dintre angajații UCB care își desfășoară activitatea la Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare.

(5) Componența completă a comisiei de admitere se propune de Consiliul Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, se avizează de către Consiliul de administrație și se aprobă de către Senatul universitar. După aprobare, Rectorul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu emite decizia privind componența comisiei de admitere.

**Art.8.** Admiterea candidaților la programul de studii *An pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* se va organiza în două sesiuni de admitere respectiv aprilie-iulie și iulie-septembrie, conform calendarului de admitere anexat prezentei Metodologii (*Anexa nr. 1*).

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

### Capitolul III

## DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

### III.1. Etapele procesului de admitere la programul de studii *An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*

**Art.9.** Pentru candidații cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, cetățeni ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățeni britanici și membrii de familie ai acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, procesul de admitere implică următoarele etape:

1. înscrierea candidaților și selecția dosarelor;
2. obținerea atestatului de echivalare;
3. afișarea listei candidaților care au obținut atestatul de echivalare și care pot fi declarați admiși;
4. achitarea taxei de școlarizare;
5. înmatricularea studenților.

**Art.10.** Pentru candidații cetățenii străini din statele terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene procesul de admitere implică parcurgerea următoarelor etape:

1. înscrierea candidaților și selecția dosarelor;
2. obținerea scrisorii de acceptare la studii;
3. afișarea listei candidaților care au obținut scrisoarea de acceptare la studii și care pot fi declarați admiși;
4. achitarea taxei de școlarizare;
5. obținerea vizei de studii;
6. înmatricularea studenților.

**Art.11.** Pentru românii de pretutindeni procesul de admitere implică parcurgerea următoarelor etape:

1. înscrierea candidaților și selecția dosarelor;
2. obținerea scrisorii de acceptare la studii;
3. afișarea listei candidaților care au obținut scrisoarea de acceptare la studii și care pot fi declarați admiși;
4. achitarea taxei de școlarizare;
5. obținerea vizei de studii;
6. înmatricularea studenților.

### III.2. Înscrierea, procesarea dosarului și obținerea atestatului de echivalare sau, după caz, a scrisorii de acceptare la studii

**Art.12.**

(1) Pentru a obține atestatul de echivalare, candidații vor încărca pe platforma de admitere gestionată de Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare, sau vor trimite pe adresa

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

de email afișată pe site-ul UCB la secțiunea Relații internaționale, în intervalul stabilit pentru înscrieri, copii scanate ale următoarelor documente:

1. Declarație candidat UE (*Anexa nr. 2*);
2. Cerere de echivalare studii pentru înscriere (*Anexele nr. 3, 4, 5, 6, 7*), în funcție de categoria în care se încadrează;
3. Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (*Anexa nr. 8*);
4. Declarație de autenticitate (*Anexa nr. 9*);
5. Document de studiu care trebuie recunoscut (în cazul în care candidatul/a dorește să urmeze studii de licență, atunci trebuie să trimită diploma de liceu. Dacă vrea să se înscrie la un program de master, atunci trebuie să trimită atât diploma de liceu, cât și diploma de licență, în două dosare diferite, unul pentru recunoașterea diplomei de liceu, celălalt pentru recunoașterea diplomei de licență);
  - copie pentru documente în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
  - copie și o traducere autorizată și legalizată în limba română pentru documente în alte limbi;
6. Foi matricole (în cazul în care candidatul/a dorește să urmeze studii de licență, atunci trebuie să trimită foile matricole pentru ultimii 2 ani de liceu finalizați în străinătate, cu subiectele și notele obținute. Dacă dorește să se înscrie la un program de master, trebuie să trimită foile matricole de liceu și de licență în două dosare diferite, unul pentru recunoașterea diplomei de liceu, celălalt pentru recunoașterea diplomei de licență);
  - copie pentru documente în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
  - copie și o traducere autorizată și legalizată în limba română pentru documente în alte limbi;
7. Certificat de naștere – copie și traducere legalizată în limba română sau engleză/franceză, în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză;
8. Pașaport (primele trei pagini), valabil cel puțin șase luni de la data depunerii dosarului – copie;
9. Cartea de identitate care atestă domiciliul stabil – copie;
10. Certificat de căsătorie (dacă este cazul) – în limba română sau engleză/franceză, în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză;
11. Declarația privind apartenența la identitatea culturală română, doar pentru românii de pretutindeni (cu excepția cetățenilor din Republica Moldova și a candidaților pentru care cel puțin unul dintre părinți poate face dovada cetățeniei române), autenticată de misiunea diplomatică a României în țara de origine (Ambasadă, Consulat General) – copie;
12. Străinii, membri de familie ai cetățenilor români, titulari ai unui drept de ședere temporară, trebuie să depună dovada că sunt încadrați în muncă sau șomeri înregistrați pentru a beneficia, în condițiile legii, de tratament egal cu cetățenii români în ceea ce privește înscrierea la studii (OUG nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România cu modificările și completările ulterioare, republicată, art. 80 alin. (3) lit. b) și c);
13. Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (în conformitate cu *Regulamentul privind cuantumul taxelor încasate la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu*),

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

conținând numele persoanei care este candidat la admitere; fără mențiunea numelui complet al candidatului la admitere dovada fiscală de plată a taxei nu este valabilă;

14. Candidații care depun dosarele în vederea participării la concursul de admitere printr-o terță persoană vor acorda o împuternicire notarială pentru a fi reprezentați de aceștia la depunerea dosarului. Aceasta va cuprinde în mod obligatoriu datele de contact ale candidatului (nume, prenume, număr pașaport, adresă poștală, număr de telefon, adresă poștă electronică).

(2) Autentificarea documentelor de studiu se va face ținând cont de următoarele reguli:

- pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original;
- pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;
- pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;
- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și Cercetării și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

(3) Pentru apostilarea sau, după caz, supralegalizarea actelor de studii se va avea în vedere Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea care poate fi consultată pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED).

**Art.13. Pentru a obține scrisoarea de acceptare la studii**, candidații vor încărca pe platforma de admitere gestionată de Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare, sau vor trimite pe adresa de email afișată pe site-ul UCB la secțiunea Relații internaționale, în intervalul stabilit pentru înscrieri, copii scanate ale următoarelor documente:

1. Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii completată la toate rubricile împreună cu poza în formatul solicitat (*Anexa nr. 10*);
2. Declarație de autenticitate (*Anexa nr. 9*);

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

3. Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (*Anexa nr. 8*);
4. Diplomă de liceu – supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga – accesați site-ul: <https://apostile.ro/state-membre-haga>. Pentru toate celelalte, documentele trebuie să fie avizate de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Cercetării și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română, engleză sau franceză vor trebui traduse și legalizate de un notar;
5. Foile matricole aferente diplomei de liceu – traduceri autorizate și legalizate de un notar public în limba română, engleză sau franceză, dacă originalul nu este emis într-una din aceste limbi;
6. Diploma de licență – supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga – accesați site-ul: <https://apostile.ro/state-membre-haga>. Pentru toate celelalte, documentele trebuie să fie avizate de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Cercetării și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română, engleză sau franceză vor trebui traduse și legalizate de un notar (**doar pentru candidații la studii de master**);
7. Foile matricole aferente diplomei de licență – traduceri autorizate și legalizate la un notar public în limba română, engleză sau franceză, dacă originalul nu este emis într-una din aceste limbi; (**doar pentru candidații la studii de master**);
8. Diplomă de master – supralegalizată (pentru rezidenții țărilor care au semnat Convenția de la Haga, se solicită Apostila de la Haga – accesați site-ul: <https://apostile.ro/state-membre-haga>. Pentru toate celelalte, documentele trebuie să fie avizate de Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Educației și Cercetării și Ambasada României în țara de origine). Documentele emise în alte limbi decât română, engleză sau franceză vor trebui traduse și legalizate de un notar (**doar pentru candidații la studii de doctorat**);
9. Foaia matricolă aferentă diplomei de master – traduceri autorizate și legalizate la un notar public în limba română, engleză sau franceză, dacă originalul nu este emis într-una din aceste limbi (**doar pentru candidații la studii de doctorat**);
10. Certificat de naștere în traducere autorizată sau legalizată în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză;
11. Copia pașaportului;
12. Cartea națională de identitate sau oricare alt document care dovedește reședința permanentă (adresa de domiciliu);
13. Certificat de căsătorie în traducere autorizată sau legalizată în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză (dacă este cazul); – se va încărca alături de certificatul de naștere;
14. Certificat medical (tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională) care atestă starea actuală de sănătate a candidatului și potențialele antecedente privind afecțiunile cronice;
15. Acordul de principiu al unui potențial coordonator al tezei. Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu nu este responsabilă de găsirea unui coordonator. Lista cu profesorii coordonatori

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	--

de teze de doctorat poate fi găsită pe site-urile Universităților care organizează Școli Doctorale (**doar pentru candidații la studii de doctorat**);

16. Procură notarială dacă solicitarea candidatului este efectuată de un reprezentant al acestuia. Procura trebuie să specifice clar acțiunile pe care reprezentantul le poate face în numele candidatului (depunerea de documente, primirea scrisorii de acceptare la studii, achitarea taxelor de studii, primirea taxei achitate în cazul în care candidatul decide să nu se înscrie sau nu primește viza de student);
17. Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (în conformitate cu *Regulamentul privind cuantumul taxelor încasate la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu*), conținând numele persoanei care este candidat la admitere; fără mențiunea numelui complet al candidatului la admitere dovada fiscală de plată a taxei nu este valabilă.

**Art.14.** Candidații sunt responsabili pentru autenticitatea și transmiterea documentelor digitale/scanate și documentele originale care sunt depuse în dosarul candidatului prin declarație oficială semnată.

**Art.15.** Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență este cea indicată în Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473/2017 privind *Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, cu modificările și completările ulterioare.

### **III.3. Criterii de selecție a dosarelor**

**Art.16.** În procesul de admitere la programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini se vor aplica următoarele criterii de selecție:

- a) respectarea condițiilor de participare la procesul de admitere stabilite prin reglementările în vigoare la nivel național, precum și prin reglementările interne;
- b) respectarea capacității de școlarizare de 50 de locuri la programul de studii *An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

**Art.17.**

- (1) Comisia de admitere va verifica pentru fiecare dosar după îndeplinirea condițiilor de participare la procesul de admitere și va stabili dacă acesta este complet.
- (2) Dosarele complete vor fi validate de către comisia de admitere.
- (3) Dosarele incomplete vor fi declarate respinse.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), Comisia poate acorda un termen pentru completarea dosarului care nu poate fi mai mic de 24 de ore de la transmiterea către candidat, în format electronic, a solicitării de completare a dosarului în care se vor indica documentele care lipsesc.

**Art.18.**

- (1) Comisia de admitere va proceda la selecția dosarelor complete, cu respectarea capacității de școlarizare, întocmind un proces-verbal în acest sens.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

(2) În cazul în care numărul dosarelor complete selectate depășește capacitatea de școlarizare de 50 de locuri, comisia de admitere va proceda la ierarhizarea candidaților înscriși, în ordine descrescătoare în funcție de următoarele criterii:

- 1) media de la examenul de bacalaureat pentru cei care doresc să studieze limba română în vederea înscrierii ulterioare la studii universitare de licență;
- 2) media de la examenul de licență pentru cei care doresc să studieze limba română în vederea înscrierii ulterioare la studii universitare de masterat;
- 3) media de la examenul de finalizare a studiilor de master pentru cei care doresc să studieze limba română în vederea înscrierii ulterioare la studii universitare de doctorat.

(3) În cazul în care studiile liceale/universitare nu se finalizează cu examen de bacalaureat/licență/disertație în țara de origine (în funcție de media stabilită ca modalitate de admitere pentru nivelul la care se candidează), se va lua în calcul media anilor de studiu aferentă ciclului necesar absolvit pentru a candida.

(4) În situația în care mediile candidaților sunt egale, se aplică departajarea candidaților în funcție de următoarele criterii:

- 1) media generală a anilor de studii liceale/licență/master;
- 2) media ultimului an de studii liceale/universitare.

(5) Dosarele selectate vor fi transmise de către Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu Ministerului Educației și Cercetării/Direcției Generale Relații Internaționale și Afaceri Europene (DGRIAE), în vederea eliberării scrisorii de acceptare la studii, sau către CNRED în vederea obținerii atestatului de echivalare.

(6) Răspunsul CNRED va fi transmis candidatului de către Comisia de admitere în maxim 48 de ore de la momentul primirii acestuia.

#### **III.4. Afișarea listei candidaților care au obținut atestatul de echivalare sau, după caz, scrisoarea de acceptare la studii și care pot fi declarați admiși**

**Art.19.** În termenul stabilit în calendarul de admitere, comisia de admitere va întocmi un proces-verbal în care va preciza candidații care au obținut atestatul de echivalare sau, după caz, scrisoarea de acceptare la studii care vor fi declarați admiși. Listele candidaților care au obținut atestatul de echivalare sau, după caz, scrisoarea de acceptare la studii declarați admiși se semnează de către președintele și secretarul comisiei de admitere și se afișează pe pagina web a UCB.

#### **III.5. Achitarea taxei de școlarizare**

**Art.20.** După obținerea atestatului de echivalare sau, după caz, a scrisorii de acceptare la studii, candidatul trebuie să plătească integral taxa de școlarizare stabilită pentru programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini prin virament în contul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu afișat pe pagina web a UCB – secțiunea Relații internaționale, în termenul stabilit în calendarul de admitere.

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

**Art.21.** Neplata taxei de școlarizare în termenul stabilit în calendarul de admitere atrage eliminarea candidatului din concursul de admitere, iar locul pe care acesta fusese declarat admis va rămâne vacant și va fi luat în calcul de către comisie la stabilirea numărului de locuri rămase libere (inclusiv ca urmare a faptului că nu s-a obținut atestatul de echivalare, sau după caz, scrisoarea de acceptare la studii).

### III.6. Obținerea vizei de studii

**Art.22.** După achitarea taxei de școlarizare, candidații străini din statele terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene trebuie să solicite, în termenul stabilit în calendarul de admitere, viza de studiu la misiunea diplomatică a României din țara de origine a acestora sau la cea mai apropiată misiune diplomatică a României, dacă în țara de origine nu există o reprezentanță diplomatică a României.

## Capitolul IV ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI

### Art.23.

(1) Pentru înmatricularea la programul APLR candidații se vor prezenta, în intervalul stabilit în calendarul de înmatriculare propus de consiliul FSEDAP, avizat de Consiliul de administrație și aprobat de Senatul UCB, la Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare – Compartimentul pentru Relații Internaționale, strada Tineretului nr. 4, etaj 4, Târgu Jiu, cu documentele dosarului de admitere în original, în vederea certificării conformității cu originalul a documentelor existente la dosarul de admitere. Originalele documentelor de studii certificate de autoritățile competente ale țării emitente trebuie depuse la dosar însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română sau într-una din limbile de circulație internațională engleză sau franceză.

(2) La data prezentării la Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare, Compartimentul pentru Relații Internaționale, candidații străini ai statelor membre ale Uniunii Europene, cetățeni ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățeni britanici și membrii de familie ai acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, vor completa dosarul de admitere cu următoarele documente în original:

- a) atestatul de echivalare a studiilor;
- b) dovada achitării taxei de școlarizare pe numele candidatului;
- c) un certificat medical care atestă starea actuală de sănătate a candidatului și potențialele antecedente privind afecțiunile cronice;
- d) 4 fotografii tip pașaport;
- e) certificat de naștere (traducere autorizată în limba română sau engleză/franceză în cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză).

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

(3) La data prezentării la Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare, Compartimentul pentru Relații Internaționale, candidații străini din statele terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, precum și românii de pretutindeni vor completa dosarul de admitere cu următoarele documente în original:

- a) scrisoare de acceptare la studii;
- b) dovada plății taxei de școlarizare pentru studenții plătitori;
- c) pașaport și viză de studii;
- d) 4 fotografii tip pașaport;
- e) un certificat medical care atestă starea actuală de sănătate a candidatului și potențialele antecedente privind afecțiunile cronice;
- f) certificat de naștere (traducere autorizată cazul în care documentul nu este emis în română, engleză sau franceză).

(4) În vederea înmatriculării, candidații trebuie să prezinte pașaportul cu viza specifică pentru studii în România.

(5) Lista candidaților admiși care pot fi propuși spre înmatriculare semnată de președintele și secretarul comisiei de admitere, împreună cu dosarele acestora va fi trimisă Facultății de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică în termenul stabilit prin calendarul de admitere, încheindu-se un proces-verbal de predare-primire a dosarelor.

(6) Secretarul șef al facultății, împreună cu secretarul șef al universității vor analiza dosarele primite. În urma acestei analize secretarul șef al facultății va întocmi propunerile de înmatriculare a candidaților admiși.

(7) După aprobarea în Consiliul facultății, propunerile de înmatriculare a candidaților admiși vor fi transmise Consiliului de administrație spre avizare și Senatului universitar spre aprobare.

(8) După aprobarea propunerilor de înmatriculare de către Senatul universității, Rectorul va emite deciziile de înmatriculare.

(9) Înmatricularea la studii universitare (licență, masterat, doctorat) se realizează conform calendarului stabilit de instituția de învățământ superior, până cel târziu la sfârșitul semestrului întâi al anului universitar pentru care s-a emis aprobarea, potrivit legislației în vigoare.

(10) La înmatriculare candidații admiși vor fi înscriși în registrul matricol sub număr unic.

**Art.24.**

(1) Candidații care nu prezintă documentele prevăzute de Art.23. din prezenta Metodologie nu pot fi înmatriculați.

(2) UCB nu își asumă responsabilitatea pentru obținerea cu întârziere a vizei de studiu sau dacă, după primirea atestatului de recunoaștere a studiilor/scrisorii de acceptare la studii, candidatul nu se prezintă pentru înmatriculare.

**Art.25.** În cazul în care candidatul admis nu este înmatriculat în termen de 30 de zile de la sosirea în România, din culpa acestuia, întrucât nu se prezintă în vederea înmatriculării, trebuie demarată

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

procedura de întoarcere în țara de origine, iar cheltuielile făcute în acest sens vor fi suportate din taxa de școlarizare.

## Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

### Art.26.

(1) *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini în anul universitar 2026-2027 nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.*

(2) Prevederile prezentei Metodologii se aplică pentru admiterea în anul universitar 2026-2027.

(3) Prezenta Metodologie a fost avizată în ședința Consiliului de administrație al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu din data de 12.01.2026 și aprobată în ședința Senatului universitar din data de 29.01.2026.

### ANEXE

*Anexa nr. 1 – Calendarul de admitere la programul de studii An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*

*Anexa nr. 2 – Declarație candidat UE*

*Anexa nr. 3 – Cerere echivalare cetățeni străini pentru diploma de bacalaureat*

*Anexa nr. 4 – Cerere echivalare cetățeni străini pentru diploma de licență*

*Anexa nr. 5 – Cerere echivalare cetățeni români cu bacalaureat în străinătate*

*Anexa nr. 6 – Cerere echivalare cetățeni români cu bacalaureat internațional obținut în România*

*Anexa nr. 7 – Cerere echivalare cetățeni români cu studii în străinătate Licența/Master*

*Anexa nr. 8 – Consimțământ GDPR*

*Anexa nr. 9 – Declarație de autenticitate*

*Anexa nr. 10 – Cerere privind eliberarea scrisorii de acceptare la studii*

**PREȘEDINTE SENAT,**

**Prof. univ. dr. Lucia PALIU-POPA**

**RECTOR,**

**Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU**

**SECRETAR SENAT,**

**Conf. univ. dr. Iuliana-Carmen BĂRBĂCIORU**

**DECAN,**

**Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe GAVRILESCU**

**COMPARTIMENT JURIDIC,**

**Jr. Maria COCOLEA**

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU</b></p> <p style="text-align: center;">Str. Tineretului, Nr. 4, Târgu Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-218222; +40-253-214307; Fax: +40-253-218222/ +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMUL DE STUDII AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027</b></p>
---	---	---

*Anexa nr. 1*

**Calendarul de admitere la programul de studii *An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini***

Sesiunea aprilie-iulie	Etapa din procesul de admitere
27.04.2026 – 25.05.2026	Înscrierea candidaților, verificarea dosarelor, completarea dosarelor incomplete, validarea dosarelor complete, respingerea dosarelor incomplete
26.05.2026 – 28.05.2026	Selectarea dosarelor complete și efectuarea demersurilor în vederea eliberării atestatului de echivalare sau după caz, a scrisorii de acceptare la studii
29.05.2026 – 29.06.2026	Obținerea atestatului de echivalare sau, după caz, a scrisorii de acceptare la studii
30.06.2026	Afișarea listei candidaților care au obținut atestatul de echivalare sau, după caz, scrisoarea de acceptare la studii declarați admiși
01.07.2026 – 14.07.2026	Plata integrală a taxei de școlarizare
Sesiunea iulie-septembrie	
15.07.2026 – 30.07.2026	Înscrierea candidaților, verificarea dosarelor, completarea dosarelor incomplete, validarea dosarelor complete, respingerea dosarelor incomplete
31.07.2026 – 03.08.2026	Selectarea dosarelor complete și efectuarea demersurilor în vederea eliberării atestatului de echivalare sau după caz, a scrisorii de acceptare la studii
04.08.2026 – 07. 09. 2026	Obținerea atestatului de echivalare sau, după caz, a scrisorii de acceptare la studii
08.09.2026	Afișarea listei candidaților care au obținut atestatul de echivalare sau, după caz, scrisoarea de acceptare la studii declarați admiși
09.09.2026 – 21.09.2026	Plata integrală a taxei de școlarizare

**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU  
CENTRUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI PROGRAME COMUNITARE  
COMPARTIMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE**

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_,

din \_\_\_\_\_, candidat pentru programul de studii AN PREGĂTITOR DE  
LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI, urmat de un program de  
LICENȚĂ/MASTER/DOCTORAT în domeniul \_\_\_\_\_,

declar că am luat la cunoștință faptul că înmatricularea în cadrul UNIVERSITĂȚII  
„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU nu va fi posibilă în cazul în care Centrul Național  
de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor nu va recunoaște/echivala studiile absolvite în  
străinătate și nu îmi va elibera Atestatul de echivalare.

Data,

Semnătura

***"CONSTANTIN BRÂNCUȘI" UNIVERSITY OF TÂRGU JIU***  
***CENTER FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND COMMUNITY PROGRAMS***  
***COMPARTMENT FOR INTERNATIONAL RELATIONS***

**DECLARATION**

The undersigned \_\_\_\_\_, from \_\_\_\_\_, a candidate for the study program PREPARATORY YEAR ROMANIAN LANGUAGE FOR FOREIGN CITIZENS, followed by a Bachelor/Master/Doctorate program in the field of \_\_\_\_\_, I declare that I am aware of the fact that registration at the University "Constantin Brancuși" of Târgu Jiu will not be possible if the National Center for Recognition and Equivalence of Diplomas does not recognizes/equalizes the studies completed abroad and will not issue me the Equivalence Certificate.

Date:

Signature,



No.

APPLICATION
for recognition of studies for enrollment to undergraduate studies
2026-2027 university year

\*write clearly in block capitals

1. Family name
2. First name
3. Previous names
4. Gender M F
5. Date of birth day month year
6. E-mail
7. Educational background:
7.1 Diploma (name) issued on by (name of institution) from (country, town)
7.2 Diploma (name) issued on by (name of institution) from (country, town)
8.1. Enrollment to studies in Romania:
8.a. University
8.b. University
8.c. University
8.d. University
8.2 Specialization
9. I do hereby declare on my own liability that knowing the dispositions of art. 326 of the Criminal Code that all information and documents furnished here are true and accurate to the best of my knowledge.
10. I hereby declare that I have taken note of the information with regard to the processing of personal data, according to art. 13 of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data.
11. The statement of recognition will be (choose one option only):
[ ] sent to institution (name of the Romanian institution the applicant is seeking enrollment at)
[ ] sent by post to the following address (name of contact person and full address)

Date

Signature



No.

**APPLICATION**

for recognition of studies for enrollment to Master / PhD studies  
2026-2027

**\*write clearly in block capitals**

1. Family name \_\_\_\_\_  
2. First name \_\_\_\_\_  
3. Previous names \_\_\_\_\_  
4. Gender M  F   
5. Date of birth day  month  year   
6. E-mail \_\_\_\_\_  
7. Educational background:  
7.1 Name of the diploma (certificate) \_\_\_\_\_  
7.2 Name of university & address \_\_\_\_\_  
Country \_\_\_\_\_ Place \_\_\_\_\_  
7.3 Date of admission \_\_\_\_\_  
7.4 Date of completion \_\_\_\_\_  
8. Enrollment to studies in Romania:  
Level of studies Master  PhD / Doctorate   
8.1 University \_\_\_\_\_  
8.2 Faculty \_\_\_\_\_  
8.3 Domain \_\_\_\_\_  
8.4 Specialization \_\_\_\_\_  
9. Institution the applicant previous graduated from and names of the diplomas/certificates received \_\_\_\_\_

10. I do hereby declare on my own liability that knowing the dispositions of art. 326 of the Criminal Code that all information and documents furnished here are true and accurate to the best of my knowledge.

11. I hereby declare that I have taken note of the information with regard to the processing of personal data, according to art. 13 of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data.

12. The statement of recognition will be sent to institution (name of the Romanian institution the applicant is seeking enrollment at).

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_



Nr. \_\_\_\_\_

**C E R E R E****pentru echivalarea diplomei de Bacalaureat obținute în străinătate de cetățenii români****\*se completează cu litere de tipar**

Subsemnatul / subsemnata \_\_\_\_\_

cu domiciliul în județul \_\_\_\_\_ oraș / localitate \_\_\_\_\_

str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ solicit echivalarea Diplomei de Bacalaureat, emisă de

(instituția) \_\_\_\_\_ din

(țara, orașul) \_\_\_\_\_

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, că

 nu am mai solicitat la CNRED echivalarea prezentei diplome am mai solicitat la CNRED echivalarea prezentei diplome

și că informațiile prezentate în această cerere, precum și documentele incluse în dosar, sunt reale și autentice.

Declar faptul că am luat cunoștință despre informațiile referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal, conform art.13 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Modalitate de expediere (bifați o variantă):

 prin ridicare de la sediul CNRED, personal sau prin împuternicit; transmitere prin poștă la adresa (persoană de contact și adresa completă) prin curier cu plata la destinație (curierul se comandă de către solicitant).

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_



Nr.

## C E R E R E

**pentru echivalarea diplomelor obținute, de cetățenii români, la o unitate de învățământ care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară**

**\*se completează cu litere de tipar**

Subsemnatul / subsemnata \_\_\_\_\_  
cu domiciliul în județul \_\_\_\_\_ oraș / localitate \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ solicit echivalarea Diplomei de Bacalaureat obținută la  
(nume instituție) \_\_\_\_\_ din  
(țara, orașul) \_\_\_\_\_

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, că

 nu am mai solicitat la CNRED echivalarea prezentei diplome am mai solicitat la CNRED echivalarea prezentei diplome

iar informațiile prezentate în această cerere, precum și documentele incluse în dosar sunt reale și autentice.

Declar faptul că am luat cunoștință despre informațiile referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal, conform art. 13 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Modalitate de expediere (bifați o variantă):

 prin ridicare de la sediul CNRED, personal sau prin împuternicit; transmitere prin poștă la adresa (persoană de contact și adresa completă) prin curier cu plata la destinație (curierul se comandă de către solicitant).

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_



Nr.

## C E R E R E

pentru echivalarea/recunoașterea studiilor universitare de scurtă durată, licență, masterat sau  
postuniversitare efectuate în străinătate de cetățenii români

**\*se completează cu litere de tipar**

Subsemnatul / subsemnata .....

cu adresa de corespondență în localitatea ..... județul .....

str. .... nr. ....

bl. .... sc. .... et. .... ap. ....

telefon ..... e-mail .....

solicit echivalarea/recunoașterea diplomei de ..... seria ..... nr. ....

în domeniul ..... , specializarea .....

eliberată la data ..... de (instituția) .....

din (țara, orașul) .....

cu studiile corespunzătoare din învățământul românesc, în scopul:

continuare studii

angajare

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, că

nu am mai solicitat la CNRED echivalarea prezentei diplome

am mai solicitat la CNRED echivalarea prezentei diplome

și că informațiile prezentate în această cerere, precum și documentele incluse în dosar sunt reale și autentice.

Declar faptul că am luat cunoștință despre informațiile referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal, conform art.13 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Modalitate de expediere (bifați o variantă):

prin ridicare de la sediul CNRED, personal sau prin împuternicit;

transmitere prin poștă la adresa (persoană de contact și adresa completă)

prin curier cu plata la destinație (curierul se comandă de către solicitant).

Data ..... Semnătura .....

**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU  
CENTRUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI PROGRAME COMUNITARE  
COMPARTIMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE**

**Consimțământ de Procesare și Folosire a Datelor cu Caracter Personal**

Subsemnatul/a....., din....., având cunoștință asupra Regulamentului privind Protejarea Datelor Personale (‘GDPR’), îmi exprim, prin prezența, consimțământul ca Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu să colecteze și să proceseze informațiile mele cu caracter personal în vederea derulării procesului de admitere și înmatriculare pentru anul pregătitor de limba română/licență/master/doctorat. Declar totodată că am cunoștință de faptul că informațiile cunoscute drept „date personale” includ, dar nu se limitează la nume, adresă, număr de telefon, adresă de e-mail.

Semnătură: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

În cazul renunțării la procesul de admitere/înmatriculare, puteți schimba preferințele privind consimțământul sau puteți retrage complet consimțământul contactând Centrul pentru Relații Internaționale și Programe Comunitare, Compartimentul pentru Relații Internaționale din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, Str. Tineretului nr.4, et. 4, telefon (+40)253218222, e-mail [admitere.ucb@gmail.com](mailto:admitere.ucb@gmail.com). Utilizarea informațiilor va înceta imediat, cu excepția situației în care se solicită prin lege sau în baza unor termeni contractuali pentru utilizarea informației.

**„CONSTANTIN BRÂNCUȘI” UNIVERSITY OF TÂRGU JIU  
CENTER FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND COMMUNITY PROGRAMS  
COMPARTMENT FOR INTERNATIONAL RELATIONS**

Consent to Processing and Use of Personal Data

Undersigned....., from....., having knowledge of the Regulation on the Protection of Personal Data ('GDPR'), hereby expresses my consent for the "Constantin Brâncusi" University of Târgu Jiu to collect and process my personal information for the purpose of the admission and registration process for the preparatory year of the Romanian language/bachelor/master/doctoral studies.

I also declare that I am aware that the information known as "personal data" includes, but is not limited to, name, address, telephone number, e-mail address.

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

In the case of withdrawal from the admission/registration process, you can change your consent preferences or withdraw your consent completely by contacting the Center for International Relations and Community Programs, Compartment for International Relations of the "Constantin Brâncusi" University of Targu Jiu, Tineretului str., no. 4, 210185, Targu Jiu, Gorj, Romania, e-mail [admitere.ucb@gmail.com](mailto:admitere.ucb@gmail.com).

The use of information will cease immediately, unless required by law or under contractual terms for the use of information.

**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU**  
**CENTRUL PENTRU RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI PROGRAME COMUNITARE**  
**COMPARTIMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE**

**DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_,  
din \_\_\_\_\_, candidat pentru programul de studii  
*An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la Facultatea de Științe ale Educației, Drept  
și Administrație Publică din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, certific, prin  
prezenta, autenticitatea documentelor incluse în dosarul de candidatură și îmi asum  
responsabilitatea de a prezenta originalul documentelor transmise în format electronic la momentul  
înmatriculării. Declar, totodată, că am luat la cunoștință prevederile *Metodologiei privind  
organizarea și desfășurarea admiterii la programul de studii An pregătitor de limba română  
pentru cetățenii străini în anul universitar 2026-2027* și că am înțeles faptul că dosarul de  
candidatură poate fi respins dacă nu îndeplinește cerințele de admitere și înmatriculare.

Data,

Semnătura

***"CONSTANTIN BRÂNCUȘI" UNIVERSITY OF TÂRGU JIU  
CENTER FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND COMMUNITY PROGRAMS  
COMPARTMENT FOR INTERNATIONAL RELATIONS***

**DECLARATION OF AUTHENTICITY**

The undersigned \_\_\_\_\_, from  
\_\_\_\_\_, candidate for the study program Romanian language preparatory year for foreign citizens at the Faculty of Educational Sciences, Law and Public Administration from the "Constantin Brâncusi" University of Târgu-Jiu, hereby certifies the authenticity of the documents included in the application file and I assume the responsibility to present the original documents submitted in electronic format at the time of registration. I also declare that I am aware of the provisions of the Methodology on the organization and conduct of the admission to the study program Preparatory Year of Romanian Language for Foreign Citizens in the academic year 2026-2027 and that I understand that the application file may be rejected if it does not meet the requirements for admission and registration.

Date:

Signature:

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH**  
**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE LA RECHERCHE**

**DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE, AFACERI EUROPENE ȘI RELAȚIA CU OCDE**  
**GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS, EUROPEAN AFFAIRS AND THE RELATION WITH OECD**  
**DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES, DES AFFAIRES EUROPÉENNES ET LA RELATION AVEC OCDE**

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street,010168 Bucharest  
[international@edu.gov.ro](mailto:international@edu.gov.ro)

**CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII**  
**APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES**  
**DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES**  
 ( Se completeaza cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à compléter en majuscules)

1. NUMELE \_\_\_\_\_ PRENUMELE \_\_\_\_\_  
 (SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR \_\_\_\_\_  
 (PREVIOUS SURNAMES/ NOMS ANTERIEURS)

3. LOCUL SI DATA NASTERII Tara \_\_\_\_\_ Localitatea \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_  
 (DATE AND PLACE OF BIRTH/ (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LIEU) (DATE/DATE) Z Z L L A A A A  
 DATE ET LIEU DE NAISSANCE (D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PARINTILOR \_\_\_\_\_  
 (PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEXE) :  M  F

6. STAREA CIVILA :  CASATORIT(A)  NECASATORIT(A)  DIVORTAT (A)  VADUV(A)  
 (CIVIL STATUS/ETAT CIVIL) (MARRIED/MARIE) (SINGLE/CELIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) (WIDOWER)/VEUV(VEUFE)

7. CETATENIA (CETATENIILE) ACTUALE \_\_\_\_\_ CETATENII ANTERIOARE \_\_\_\_\_  
 (ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUELE(S)) (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. PAȘAPORT / PASSPORT / PASSEPORT: SERIA / SERIES / SÉRIE \_\_\_\_\_ Nr. No./ No. \_\_\_\_\_

ELIBERAT DE : \_\_\_\_\_ DATA EXPIRĂRII \_\_\_\_\_  
 (ISSUED BY / DELIVRÉ PAR) (EXPIRY DATE/ VALABLE JUSQU'AU)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : TARA \_\_\_\_\_ LOCALITATEA \_\_\_\_\_  
 (PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE)  
 PERMANENT ACTUEL)

10. PROFESIA \_\_\_\_\_ LOCUL DE MUNCA \_\_\_\_\_  
 (PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL)

12. Email/ Courriel: \_\_\_\_\_

**NOTE:** Toate câmpurile sunt obligatorii și trebuie să fie însoțite de documentele menționate în Secțiunea V, altfel cererea dumneavoastră nu va fi procesată.

All the fields are mandatory and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed.

Tous les champs sont obligatoires et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée.

**I. Studii absolvite / Educational background / Parcours éducatifs**

Tipul de studii / Study level/ Type d'études	Instituția de învățământ / Educational institution/ Établissement d'enseignement	Perioada de studii / Study period/ Période d'études	Diploma/ Certificate/ Diplôme
Liceu / High-school/ Etudes préuniversitaires			
Licență / Bachelor/ Licence			
Master			
PhD/ Doctorat			
Studii postuniversitare/ Post university studies/ Etudes postuniversitaires			

**II. Opțiunea de studii în România / Study option in Romania / Option d'études en Roumanie****1. Opțiunea pentru ciclul de studii / Study level / Niveau d'études**

- Studii de licență / Bachelor's degree studies/ Études universitaires de licence
- Studii de masterat / Master studies/ Études de master
- Studii de rezidențiat / Postgraduate medical education/ Etudes medicale posuniversitaire
- Studii de doctorat / PhD studies / Études de doctorat
- Studii postuniversitare / Post university studies/ Études postuniversitaires

**2. A) Universitatea / University / L'université**

B) Programul de studii / Study program / Le program d'études \_\_\_\_\_

C) Optez pentru anul pregătitor de limba română

DA  NU

I apply for the Romanian language course

YES  NO

Je désire suivre le cours préparatoire de langue roumaine

OUI NON

**III. Cunoștințe de limbi străine (de completat: foarte bine, bine, slab) / Proficiency in other languages (fill in as appropriate: excellent, good, poor) / Langues connues (à remplir: excellent, bonne, faible)**

Limba / Language / Langue	Scris / Writing / Écrit	Vorbit / Speaking / Parlée	Instituția care a emis certificatul / Institution that issued the certificate / Institution qui a émis le certificat
Română / Romanian / Roumain			

**IV. Anexe (copii autentificate și traduceri legalizate ale documentelor, într-una din limbile română, engleză sau franceză)**

**Annex (authenticated copies and legalised translations of the documents, in Romanian, English or French)**

**Annexes (photocopies authentifiés et traductions légalisées des documents, dans la langue roumaine, anglaise ou française)**

1. Actele de studii / Study documents / Les certificats d'études;
2. Lista rezultatelor anilor de studii finalizați (foile matricole) The list of results achieved during the graduated study years (Academic Transcripts) / La liste des résultats obtenus pour chaque année d'études complétée (relevés de notes);
3. Certificatul de naștere / The birth certificate / L'acte de naissance ;
4. Pașaportul / Passport / Passeport ;
5. Certificatul medical / Medical certificate / Certificat médical ;
6. Provisional agreement from a PhD thesis coordinator, if applicable / Accord provisoire d'un coordinateur de thèse de Doctorat, selon le cas.

## **V. Declarația candidatului / Statement of the applicant / Déclaration du candidat**

Voi respecta legile românești, regulile, regulamentele și normele universității, precum și cele ale vieții sociale.  
I will observe the Romanian laws, the rules, regulations and norms of the university, as well as those of social life.  
Je m'engage à respecter les lois de la Roumanie, les règles de l'université et de la vie sociale aussi.

Am luat act de faptul că taxele școlare se pot modifica pe parcursul anilor de studii și trebuie plătite, în valută, în avans pe o perioadă de cel puțin 9 luni sau altfel stabilit de universitate.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be paid, in free currency, in advance for a period of at least 9 months or otherwise established by the university.

J'ai pris note que les frais de scolarité peuvent changer pendant les années d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, pour 9 mois en avance ou autrement établi par l'université.

Prin semnarea prezentei cereri, îmi asum responsabilitatea de a furniza informații corecte și complete. Candidatul care furnizează date incomplete sau contrafăcute va fi descalificat / exmatriculat.

By signing the present application form, I assume the responsibility to provide correct and complete information. The candidate who provides incomplete or counterfeit data will be disqualified / expelled.

Par la signature de la présente application, je m'engage à fournir des informations correctes et complètes. Le candidat qui fournit des informations incomplètes ou fausses sera disqualifié / exclu.

Sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele personale de către Ministerul Educației și Cercetării, în vederea desfășurării unor activități specifice, cu respectarea prevederilor legale.

I agree to the use and processing of my personal data by the Ministry of Education and Research, in order to carry out specific activities, in compliance with the legal provisions.

Je suis d'accord avec l'utilisation et le traitement de mes données personnelles par le Ministère de l'Éducation et de la Recherche, afin de réaliser des activités spécifiques, en respectant les dispositions légales.

**La sosirea în România voi prezenta documentele originale.**

**On my arrival in Romania I should submit the original documents.**

**À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.**

**Data / Date** \_\_\_\_\_

**Semnătura / Signature** \_\_\_\_\_