



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori estimați	Grad de îndeplinire/justificare
<b>1.</b>	<b>Educație</b>					
1.1. Organizarea concursului de admitere pentru anul universitar 2023-2024	Elaborarea documentelor care vor fi folosite în cadrul procesului de admitere și actualizarea site-ului cu informațiile necesare	Rector Prorector de domeniu Decani Departamentul Informatizare	Mai – Septembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Fișe de înscriere facultăți și DPPD Site UCB – secțiunea admitere 2024	Îndeplinit  Elaborarea fișelor de înscriere pentru toate programele de studii gestionate de FSMC. S-au actualizat detele pe site-ul facultății prin intermediul departamentului de informatizare.
	Participarea la târguri educaționale în vederea promovării ofertei UCB	Rector Prorector de domeniu Decani Compartimentul de Marketing Educațional și promovare Instituțională	2024	Venituri proprii Venituri din FSS Fonduri Erasmus	Minim 2 târguri	În cadrul FSMC s-au dotat 2 laboratoare: Laborator medicale (echipamente medicale în valoare de 534.780 lei fără TVA) și Laborator aplicații în farmacie (aparatură farmaceutică în valoare de 130000 lei fără TVA).

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, 210185, Gorj, Romania

Tel./Fax: +40 253 218222

E-mail: rectoratucb@gmail.com



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

1.2. Modernizarea și dezvoltarea laboratoarelor didactice în vederea creșterii calității procesului didactic de predare/învățare	Înființarea/modernizarea a minim 2 laboratoare pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare la Facultate de Inginerie.	Rector Prorector de domeniu Decani Director General Administrativ Directori de departamente	Decembrie 2024	PNRR Alocație bugetară Venituri proprii	2 laboratoare	
1.3. Actualizarea permanentă a ofertei educaționale a universității și a procesului educațional conform cerințelor mediului socio-economic și tendințelor pe plan național și internațional	Evaluarea programelor de studii Inițierea a minim un program de studii universitare de licență/masterat/doctorat	Rector Prorector de domeniu Decani Directori de departamente DAC	Octombrie 2024	Financiare (venituri proprii) Umane	Un program licență/masterat/doctorat	În cadrul FSMC au fost evaluate intern 2 programe de studii univ. de masterat: SMADTL și KAOTS
1.4. Modernizarea planurilor de învățământ	Actualizarea planurilor de învățământ la programele de studii universitare de licență și masterat	Rector Prorector de domeniu Decani Directori de departamente	Septembrie 2024	Resurse interne	Minim 4 planuri actualizate	În cadrul FSMC s-au actualizat planurile de învățământ la programele de studii EFS, KMS și AMG.
1.5. Actualizarea/elaborarea regulamentelor și procedurilor interne în domeniul educației, în conformitate cu prevederile legislative și cerințe interne	Actualizarea regulamentelor și procedurilor interne în conformitate cu modificările legislative și obiectivele de dezvoltare ale universității	Rector Prorectori Decani DAC	Permanent	Resurse interne	Minim 5 regulamente/metodologii/proceduri	La nivelul FSMC s-au actualizat regulamentele și procedurile interne



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

						conform modificărilor legislative în vigoare.
1.6 Elaborarea raportului de autoevaluare instituțională pentru evaluarea externă a calității academice la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu	Elaborare documente pentru evaluare (dosar instituțional, anexe);	Rector Prorector de domeniu DPPD	Octombrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Raport de autoevaluare Anexe	
1.7 Promovarea ofertei educaționale a UCB	Elaborarea de materiale promoționale Organizarea unor evenimente care să asigure promovarea programelor de studii (ex: Zilele porților deschise, vizite în licee, Student pentru o zi la UCB, etc) Încheierea de contracte de promovare cu mass-media	Rector Prorector de domeniu Decani Departamentul de marketing educational și promovare instituțională Director general administrativ	Martie- Septembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Un eveniment 4 contracte	Îndeplinit  S-au elaborat materiale promoționale pentru promovarea programelor de studii și s-au făcut vizite în licee pentru promovarea ofertei educaționale a FSMC.
1.8. Reducerea abandonului universitar	Organizare unui program de inițiere în mediul universitar în cadrul Săptămânii de orientare academică Start UNICB Elaborarea de materiale de orientare	Rector Prorectori Decani CCOC	Decembrie 2024	Resurse interne	Un program de inițiere în mediul universitar Ghidul studentului 2 activități extracurriculare	



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

	Elaborarea Ghidului studentului Organizare de activități extracurriculare pentru studenți					
1.9 Îmbunătățirea fondului de carte și publicații periodice	Achiziții de cărți și încheierea de abonamente pentru reviste de specialitate	Rector Prorector de domeniu Decani Compartimentul Bibliotecii Director General Administrativ	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Conform solicitări facultăți	FSMC a realizat achiziții de carte și a menținut abonamentele la revistele de specialitate.
<b>2.</b>	<b>CERCETARE</b>					
2.1. Asigurarea condițiilor ca activitatea de cercetare să fie fundament pentru o educație modernă și dezvoltarea a societății	Menținerea accesului la baze de date din domeniul cercetării; Publicarea de articole, participarea la conferințe/ participări la evenimente internaționale Încheierea proiecte/contracte de cercetare	Rector Prorector de domeniu Decani DCDMP	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Minim 2 baze de date  Conform Planului de cercetare științifică al UCB	Cadrele didactice din cadrul FSMC au publicat articole și au participat la conferințe conform Planului de cercetare asumat la nivelul facultății. În cadrul FSMC s-a derulat 1 proiect: „Program de mentorat și formare profesională pentru tinerii etnici români din Serbia de



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

						Răsărit <sup>2</sup> - manager proiect Daniela Cîrțină
2.2 Sprijinirea activă a cadrelor didactice, a cercetătorilor și doctoranzilor/masteranzilor în activitatea de cercetare științifică și inovare	<p>Susținerea rezultatelor cercetării și a propunerilor de proiecte;</p> <p>Recompensarea bazată pe performanță a solicitărilor pentru conducere de doctorat, plata taxei de abilitare și a celei de brevetare;</p> <p>Acordarea de burse de mobilitate sau de stagii în străinătate, finanțarea organizării sau participării la evenimente științifice etc.</p> <p>Susținerea financiară a publicării de articole din fondul de cercetare</p> <p>Organizarea unei competiții de proiecte finanțate din veniturile proprii ale UCB atât pentru personalul didactic și de cercetare, cât și pentru studenți, pe direcțiile de cercetare prioritare ale universității</p>	Rector Director General Administrativ Departamentul cercetare, dezvoltare și management proiecte	Decembrie 2024	Alocație bugetară Fond de cercetare Venituri proprii	Conform solicitărilor primite	
2.3. Creșterea vizibilității cercetării științifice prin organizarea de conferințe	Organizarea de conferințe științifice	Rector Prorector de domeniu	În conformitate cu termenele			FSMC a organizat Conferința Internațională The



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

cu participare națională/internațională, în parteneriat cu universități/organizații profesionale/instituții de cercetare din țară/străinătate		Decani Directori de departamente Director ICDI	prevăzute în Programul manifestărilor științifice	Alocație bugetară Venituri proprii	În conformitate cu prevederile din Programul manifestărilor științifice	Infinity of Human Performance"-2024 cu participarea a 4 instituții internaționale și sub patronajul Federației Internaționale de Educație fizică și sportivă (FIEPS)
<b>3.</b>	<b>CALITATE ȘI ETICĂ</b>					
3.1. Aplicarea politicii interne privind asigurarea calității	Planificarea activităților de evaluare Evaluarea cadrelor didactice la nivelul celor trei componente (colegială, evaluarea de către studenți și evaluarea din partea managementului) – anual Evaluarea serviciilor administrative – anual Evaluarea mediului de învățare Evaluarea opiniei absolvenților privind procesul de învățare din perioada studiilor universitare Evaluarea opiniei angajatorilor	Prorector de domeniu CEAC Decani Responsabili cu asigurarea calității	August 2024 Noiembrie 2024	Resurse interne	Planul activităților de evaluare Evaluare cadre didactice Evaluare personal administrativ Evaluare mediu de învățare Evaluarea opiniei absolvenților Evaluare opinie angajatori	S-au realizat conform planificărilor la nivelul FSMC



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

3.2. Asigurarea îndeplinirii standardelor de calitate la nivelul programelor de studii și la nivel instituțional	Evaluarea internă a calității programelor de studii - Planificarea evaluării	Prorector de domeniu CEAC DAC Decani Responsabili programe	Decembrie 2024	Resurse interne	Plan de evaluare	În cadrul FSMC au fost stabilite și respectate termenele pentru realizarea evaluărilor interne a calității programelor de studii de masterat SMADTL și KAOTS
	Analiza dosarelor care vor fi depuse pentru evaluarea externă de către ARACIS	Prorector de domeniu DAC	Permanent	Resurse interne	2 Programe de licență Un domeniu de masterat	
	Coordonarea elaborării raportului instituțional de evaluare externă	Rector Prorector de domeniu DAC	Noiembrie 2024	Resurse interne	Raport de evaluare instituțională	
3.3. Conștientizarea standardelor de etică la nivelul comunității academice	Elaborare raport privind activitatea la nivelul comisiei de etică	Președintele comisiei de etică	Decembrie 2024	Resurse interne	Un Raport	
<b>4.</b>	<b>RELAȚIA CU SOCIETATEA, PROMOVAREA IMAGINII UNIVERSITĂȚII ȘI IMPLICAREA ÎN COMUNITATE</b>					
4.1 Creșterea implicării Universității în comunitate și consolidarea rolului ei ca factor de cultură și educație și consolidarea sentimentului de	Asigurarea colaborării permanente dintre structurile de conducere și comunitatea universitară (cadre didactice/cercetători, personal administrativ,	Rector Prorectori Decani/Directori de institute	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Conform prevederilor legislative și în concordanță cu necesitățile interne	



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

apartenență la comunitate a Universității prin inițiative și evenimente specifice	studenți) și adaptarea periodică a organigramei Universității la nevoile comunității academice și la cerințele societății;				O școală de vară/expoziție/competiție	S-a susținut participarea studenților la competițiile sportive la Fotbal, Baschet și Judo.
	Sprijinirea inițiativelor și a proiectelor de formare, specializare, perfecționare pentru comunitatea universitară precum și a evenimentelor naționale și internaționale studențești (școli de vară/iarnă tematice, competiții, festivaluri, expoziții etc.)					
4.2 Sprijinirea studenților cu probleme sociale, a celor care implementează activități/proiecte ce contribuie la buna funcționare/dezvoltarea universității și	Stabilirea fondului de burse și repartizarea acestuia pe componente	Rector Prorectori Secretar șef instituție Decani	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	2 acțiuni cu caracter social	
	Stabilirea numărului de burse sociale					





## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

recompensarea studenților cu rezultate valoroase în activitatea didactică, de cercetare sau cultural-sportivă	Organizarea a minim 2 acțiuni cu caracter social pentru studenți.					
4.3 Sprijinirea inițiativelor/proiectelor de formare, specializare, perfecționare pentru comunitatea universitară precum și a evenimentelor naționale și internaționale studențești;	Alocarea de resurse financiare pentru cursuri de perfecționare adresate angajaților UCB;	Rector Prorectori Decani Director General Administrativ	Decembrie 2024	Proiecte FDI Alocație bugetară	Conform necesităților identificate	
	Alocare de resurse financiare pentru organizarea evenimentelor naționale și internaționale studențești (școli de vară/iarnă tematice, competiții, festivaluri, expoziții etc.);					
4.4. Sustinerea transferului tehnologic și cooperarea cu mediul economic	Participarea Centrului de Transfer Tehnologic CTT-UCB la 2 saloane de invenții și inovații  Încheierea a minim unui acord de colaborare cu Centre de transfer tehnologic/mediu privat/universități	Rector Prorectori Decani Director General Administrativ	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	2 participări  Un acord de colaborare  O aplicație	



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

	Depunerea unei aplicații pentru competiția Festival de Transfer Tehnologic lansată de Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării					
4.5.						
<b>5.</b>	<b>RELAȚIILE INTERNAȚIONALE, CALITATE ȘI COMPETITIVITATE</b>					
5.1. Dezvoltarea de colaborări și parteneriate internaționale	Încheierea de noi acorduri de colaborare cu universități din străinătate pentru extinderea oportunităților de cercetare, schimb de cunoștințe și mobilitate academică  Dezvoltarea activităților de tip mobilități internaționale în cadrul programelor universităților europene-ACE2 EU	Rector Prorector responsabil de domeniu Decani	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Minim 2 acorduri  Număr de mobilități conform acordului de parteneriat ACE2 EU	
5.2. Creșterea gradului de internaționalizare a studiilor și a universității prin încurajarea și susținerea mobilităților internaționale a studenților, cadrelor didactice, a cercetătorilor și a personalului didactic auxiliar și nedidactic	Efectuare de mobilități internaționale studenți/cadre didactice/cercetători/personal didactic auxiliar și nedidactic  Atragerea de cadre didactice/cercetători din străinătate care vin la	Prorector responsabil de domeniu Decani	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii		



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

	universitate în cadrul unor programe internaționale					
5.3. Asigurarea accesului studenților care nu beneficiază de activități internaționale tradiționale la experiențe internaționale (internaționalizarea acasă)	Organizarea de acțiuni pentru internaționalizare acasă – International Week - 2024	Prorector responsabil de domeniu Decani	Iulie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Un eveniment	
5.4. Creșterea calității resursei umane la toate nivelurile prin participarea la programe specifice de formare oferite tuturor categoriilor de angajați	Programe specifice de formare oferite tuturor categoriilor de angajați Organizări de mobilități naționale și internaționale pentru toate categoriile de angajați.	Rector Prorectori Decani Director General Administrativ	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii		
<b>6.</b>	<b>VIAȚA SOCIALĂ, INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII ADMINISTRATIVE</b>					
6.1 Susținerea studenților în toate activitățile și proiectele implementate în universitate, asigurarea de servicii administrative și de infrastructură/ logistică, cât și de mecanisme de finanțare moderne, care să mențină garanția independenței forurilor studențești	Implicarea studenților în echipele de implementarea a proiectelor din universitate; Participarea studenților în cadrul comisiilor de evaluare a burselor sociale și în cadrul comisiilor de cazare și acordare tabere studențești. Înființarea unei cafenele studențești în incinta Campusului studențesc Debarcader	Rector Prorectori Decani	Octombrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Minim 5 studenți	



## RAPORT ÎNDEPLINIRE Plan Operațional 2024

6.2 Atragerea studenților în activitățile sportive, culturale și de cercetare științifică	Includerea de studenți, la fiecare nivel de studii, în colective ce practică sportul, în acțiuni privind promovarea universității în colective de cercetare alături de cadre didactice și cercetători.	Prorector de domeniu Decani	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	Participarea studenților ca membri în comisiile de concurs ale competițiilor sportive Cupa „UCB-KEFS” la Schi și Cupa „UCB-KEFS” la Înot, 2024.
6.3 Susținerea activităților de voluntariat prin recunoașterea și creșterea importanței acestora, prin acordare de credite suplimentare, burse, tabere, cazare gratuită etc.	Derularea programului de voluntariat în UCB Acordare de punctaje pentru activități de voluntariat în competițiile de acordare a burselor, taberelor și locurilor în cămin.	Rector Prorectori Decani Secretar șef instituție	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	
6.4 Monitorizarea și auditarea execuției bugetare, simplificarea procedurilor și operațiunilor administrative și eficientizarea activității	Realizare de evaluări/monitorizări/auditări; Prezentarea execuției bugetare în organisme de conducere; Măsuri de eficientizare a procedurilor și operațiunilor administrative.	Rector Prorectori Decani	Decembrie 2024	Alocație bugetară Venituri proprii	

Rector,



Ministerul Educației  
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu

**Rectorat**

## **RAPORT ÎNDEPLINIRE**

### **Plan Operațional 2024**

**Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU**

Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, 210185, Gorj, Romania  
Tel./Fax: +40 253 218222  
E-mail: rectoratucb@gmail.com