

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
DEPARTAMENTUL FINANȚE ȘI CONTABILITATE**

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Studii universitare de masterat

TITLUL OBȚINUT: MASTER

DENUMIREA CALIFICĂRII: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

CODUL CALIFICĂRII: M070020010

NIVELUL DE STUDII: STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

DOMENIUL DE STUDII: FINANȚE

PROGRAMUL DE STUDIU: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

NUMĂRUL TOTAL DE CREDITE OBLIGATORII: 120 de credite

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: IF

Valabil începând cu anul universitar 2025-2026



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice



Aprobat,
PREȘEDINTE SENAT,
Univ. dr. Lucia Pașcu-Popa

FIȘA SPECIALIZĂRII " FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ " pentru promoția 2025-2027

Facultatea:	Facultatea de Științe Economice
➤ Ciclul de studii universitare:	Ciclul II - MASTER
➤ Denumirea programului de studii universitare de master:	Finanțe și guvernanta publică europeană
➤ Denumirea calificării dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Finanțe și guvernanta publică europeană
➤ Titlul acordat:	MASTER
➤ Durata studiilor (în ani):	2
➤ Numărul de credite (ECTS):	120
➤ Forma de învățământ ¹ :	Învățământ cu frecvență (IF)
➤ Limba de predare:	Română
➤ Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Târgu Jiu, Gorj
Încadrarea programului de studii în domenii de știință²	
➤ Domeniul fundamental:	Științe sociale
➤ Ramura de știință:	Științe economice
➤ Domeniul de studii universitare de master	Finanțe

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Programul de studii universitare de licență " Finanțe și guvernanta publică europeană " are misiunea didactică și de cercetare, precum și obiectivele generale și specifice corelate cu cele ale Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, și ale Facultății de Științe Economice, în concordanță cu *Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul superior* și cu cerințele pieței forței de muncă.

Programul de studii universitare de masterat „Finanțe și guvernanta publică europeană”, este coordonat de *Departamentul Finanțe și Contabilitate*, din cadrul Facultății de Științe Economice.

Programul de studii de masterat *Finanțe și guvernanta publică europeană*, aferent domeniului „Finanțe”, acreditat ARACIS, este o specializare dinamică, care formează specialiști în domeniul finanțelor și al instituțiilor publice, fiind preocupat permanent de câștigarea abilităților necesare exercitării profesiei de economist în cadrul firmelor specializate.

Obiectivul principal al specializării este pregătirea de înaltă calitate, prin aprofundarea cunoștințelor dobândite în anii de studiu de facultate și continuarea cercetării cu privire la domeniul finanțe în scopul dezvoltării capacităților intelectuale, a caracterelor morale și a cunoștințelor masteranzilor, ca premise esențiale ale formării de elite profesionale în scopul răspândirii culturii economice și a spiritului antreprenorial, ca premise ale programului economic și social.

Misiunea programului de studii *Finanțe și guvernanta publică europeană* se integrează misiunii Universității și contribuie la dezvoltarea învățământului și cercetării științifice, la punerea în valoare a potențialului uman din județul Gorj, dar și din zonele alăturate acestuia, la atragerea specialiștilor, la constituirea unei comunități academice puternice.

Programul de studii universitare de masterat „Finanțe și guvernanta publică europeană”, oferă cursanților o educație de înaltă calitate în scopul dezvoltării capacităților intelectuale, a caracterelor morale și a cunoștințelor masteranzilor, ca premise esențiale ale formării de elite profesionale în scopul răspândirii culturii economice și a spiritului antreprenorial, ca premise ale programului economic și social. Programul își aduce o contribuție însemnată, calitativă și cantitativă, la îndeplinirea obiectivelor asumate de Facultatea de Științe Economice. Programul se adresează absolvenților ciclului anterior care urmăresc dezvoltarea de cariere profesionale și de cercetare în domeniile finanțe și în cel al guvernantei publice. La acest program se pot înscrie și absolvenții altor programe de licență din facultate sau universitate, dar care trebuie să facă dovada că au parcurs o serie de discipline prealabile, conform precizărilor din fișele disciplinelor prezentate în anexe.

Deoarece numai printr-un management profesional și profesionist pot fi adoptate soluții raționale și eficiente care să asigure dezvoltarea unei funcționale și performante economii de piață, în concordanță cu abordările și practicile Uniunii Europene și cu cerințele trecerii la economia bazată pe cunoștințe, programul de studii *Finanțe și guvernanta publică europeană* reprezintă un program dinamic din punct de vedere al plasării forței de muncă, și gradul de asimilare pe piața muncii a absolvenților face ca această specializare să fie cea mai atractivă din oferta educațională a facultății noastre. Competențele pe care le dobândesc absolvenții acestui program de studii se referă la: dezvoltarea la un nivel operațional, a unei viziuni de ansamblu asupra fenomenelor și proceselor economice și financiare din domeniul guvernantei și al finanțelor; capacitatea de a utiliza eficient metodele și tehnicile din domeniul guvernantei și al finanțelor, cu privire la gestiunea activelor și pasivelor, gestiunea riscurilor și performanțelor, gestiunea portofoliului de clienți; dobândirea de abilități ce determină implicarea în cadrul procesului decizional și fundamentarea deciziilor manageriale în instituțiile publice, în societăți de asigurare-reasigurare; utilizare a tehnologiei informaționale și a aptitudinilor de rezolvare a problemelor specifice domeniului; abilitatea de a diagnostica și de a conduce, coordona, comunica eficient cu membrii echipei.

¹ Forme de învățământ: IF - învățământ cu frecvență

² Sunt completate informațiile conform Anexele-nr.-1-5-la-Hotararea-Guvernului-nr.-412/2025



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

Obiectivul urmărit de programul de masterat „Finanțe și guvernanță publică europeană” este de a crea specialiști de înaltă calitate, capabili să analizeze și să gândească critic aspectele din domeniul guvernanței și al finanțelor, să soluționeze pertinent problemele și să elaboreze decizii eficiente pentru o bună funcționare a sistemelor economice în plan financiar. Disciplinele oferite de acest program de studii universitare de masterat vizează nu numai dobândirea cunoștințelor, abilităților și deprinderilor necesare unui specialist în „Finanțe și guvernanță publică europeană”, ci și continuarea educației în ciclul de studii doctorale.

Competențe generale conferite de programul de studii universitare de masterat Finanțe și guvernanță publică europeană, sunt:

- ✓ aprofundarea cunoștințelor de specialitate dobândite în ciclul de licență, accentuând pe componenta practică a formării lor, astfel încât absolvenții să fie specialiști cu înaltă calificare și capabili să activeze în domeniul serviciilor bancare, al asigurărilor, precum și în cel al serviciilor financiare;
- ✓ dezvoltarea capacității de cercetare științifică;
- ✓ înțelegerea și utilizarea specializată a conceptelor, abordărilor, teoriilor, modelelor și metodelor din asigurărilor care să conducă la formarea și completarea abilităților de a explica și interpreta problematicile specifice domeniului guvernanței și al finanțelor, de a realiza conexiuni cu alte domenii economice;
- ✓ cuantificarea riscurilor în activitatea guvernanței și al finanțelor și astfel amplificarea capacității de a fundamenta decizii în condiții de risc și incertitudine;
- ✓ cunoașterea mecanismelor și instrumentelor specifice pieței internaționale a asigurărilor.

2. Competențele și rezultatele așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii³:

2.1. COMPETENȚE

Competențele învățării, conform ESCO (European Skills, Competences, Qualifications and Occupations) pentru **grupa de bază 2631 – Economisți**, sunt aliniate cu Cadrul European al Calificărilor (EQF) - nivelul 7 (corespunzător studiilor universitare de masterat) și cu cerințele învățământului superior economic, având în vedere dezvoltarea abilităților necesare pentru integrarea pe piața muncii a absolvenților, gândirea critică și învățarea pe tot parcursul vieții. Ele urmăresc:

- Competențe cognitive și de cunoaștere (EQF 7 – Knowledge): înțelegerea aprofundată a conceptelor, teoriilor și modelelor de antreprenoriat, management strategic și leadership aplicabile mediului de afaceri contemporan, cunoașterea avansată a mecanismelor economice, financiare și juridice care reglementează funcționarea și dezvoltarea afacerilor, analizarea mediului de afaceri prin utilizarea instrumentelor de diagnostic organizațional, planificare strategică și evaluare a performanței, înțelegerea proceselor de inovare, digitalizare și internaționalizare a afacerilor, în contextul economiei globale;
- Competențe aplicative și practice (EQF 7 – Skills): elaborarea și implementarea planurilor de afaceri și strategiilor antreprenoriale, adaptate la diverse piețe și contexte economice, aplicarea de metode și instrumente de management financiar, marketing și resurse umane pentru dezvoltarea și consolidarea afacerilor, utilizarea tehnicilor de analiză a riscului și luare a deciziilor în situații complexe și incerte, dezvoltarea și aplicarea de modele de inovare și sustenabilitate pentru afaceri competitive și responsabile;
- Competențe sociale și de responsabilitate (EQF 7 – Responsibility and Autonomy): conducerea și coordonarea echipelor de proiect și a organizațiilor antreprenoriale, cu asumarea responsabilității pentru rezultate și performanțe, dezvoltarea de abilități de negociere, leadership și management al schimbării în organizații, asumarea responsabilității pentru aplicarea principiilor etice și de responsabilitate socială în activitatea antreprenorială și managerială, gestionarea resurselor și a relațiilor cu stakeholderii în scopul susținerii unei dezvoltări economice durabile și echilibrate;
- Competențe transversale (integrate în toate celelalte): abilități avansate de comunicare și prezentare în contexte profesionale, multiculturale și internaționale, capacitatea de gândire critică, creativitate și rezolvare de probleme în situații complexe de business, dezvoltarea spiritului antreprenorial și al învățării continue, pentru adaptarea la dinamica mediului de afaceri și la noile tehnologii, integrarea cunoștințelor interdisciplinare pentru a formula soluții inovative și sustenabile la provocările organizaționale și sociale.

Aceste competențe corespund **EQF nivel 7**, care presupune dobândirea unor cunoștințe specializate, capacitatea de a gestiona situații complexe, inovative și de a-și asuma responsabilitatea pentru decizii și performanțe.

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului **”Finanțe”** programul de studii ” Finanțe și guvernanță publică europeană” sunt:

a) Competențe profesionale/Professional competences:

- C1. gestioneaza riscurile financiare
- C2. analizeaza tendintele de pe pietele financiare
- C3. dezvolta un portofoliu de investitii
- C4. analizeaza performanta financiara a unei societati
- C5. asigura respectarea politicilor financiare
- C6. controleaza resursele financiare
- C7. ofera consultanta financiara
- C8. creeaza un plan financiar
- C9. joaca rolul de lider exemplar în cadrul unei organizatii
- C10. implementeaza guvernanta corporativa
- C11. elaboreaza politicile organizationale

³ Competența reprezintă capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu pentru dezvoltarea profesională și personală (Conform Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare). Competențele (potrivit OME 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții) sunt definite în corelație cu calificările ESCO definite pentru fiecare program de studiu, calificări înscrise în RNCIS.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

b) **Competențe transversale/ Transversal competencies:**

CT1 gestionează resurse financiare și materiale

CT2 evaluează impactul comportamentului individual asupra mediului

2.2. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII (conform Anexei 2 – Rezultatele învățării, la Standardele ARACIS (/www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/03/Anexa-2_Domeniul-fundamental-4_Științe-sociale.pdf) și a rezultatelor definite de facultate pentru disciplinele aferente):

a) **CUNOȘTINȚE:**

Cn1:Studentul/absolventul înțelege mecanismele, instrumentele și instituțiile implicate în plățile și finanțarea tranzacțiilor internaționale.

Cn2:Studentul/absolventul identifică formele și tehnicile de plată internațională (ex. acreditiv documentar, incasso, transfer bancar SWIFT, plata în avans) și criteriile de alegere a acestora.

Cn3:Studentul/absolventul analizează modalitățile de finanțare a comerțului internațional (credite comerciale, credite bancare, factoring, forfetare, leasing internațional etc.) în funcție de specificul tranzacției și al partenerilor.

Cn4:Studentul/absolventul înțelege arhitectura instituțională, principiile generale și tipurile de fonduri europene disponibile în cadrul politicii de coeziune și al altor programe europene.

Cn5:Studentul/absolventul identifică etapele necesare pentru elaborarea, depunerea și aprobarea unui proiect finanțat din fonduri europene.

Cn6:Studentul/absolventul aplică regulamentele, ghidurile solicitantului și cerințele specifice programelor operaționale relevante.

Cn7:Studentul/absolventul înțelege caracteristicile principale ale structurii economice a Uniunii Europene, precum și modul în care funcționează piața internă, uniunea vamală și uniunea economică și monetară.

Cn8:Studentul/absolventul identifică actorii economici principali (instituții europene, state membre, întreprinderi transnaționale, IMM-uri) și rolul acestora în dinamica economică europeană.

Cn9:Studentul/absolventul analizează politicile economice sectoriale europene (agricultură, industrie, digitalizare, energie, mediu etc.) și impactul acestora asupra dezvoltării regionale și integrării economice.

Cn10:Studentul/absolventul înțelege conceptele fundamentale de etică academică, integritate, onestitate intelectuală și responsabilitate în mediul universitar.

Cn11:Studentul/absolventul cunoaște normele și reglementările naționale și instituționale privind conduita academică, plagiatul și bunele practici în cercetare.

Cn12:Studentul/absolventul aplică principii etice în redactarea lucrărilor științifice, proiectelor academice și în activitatea educațională proprie.

Cn13:Studentul/absolventul înțelege conceptele, metodele și tehnicile utilizate în analiza datelor statistice, economice și organizaționale.

Cn14:Studentul/absolventul identifică sursele de date relevante și aplică metode de prelucrare și analiză în funcție de obiectivele cercetării sau ale procesului decizional.

Cn15:Studentul/absolventul integrează instrumente software specializate (Excel, SPSS, R, Python, Power BI etc.) în procesul de analiză a datelor pentru a susține deciziile bazate pe dovezi.

Cn16:Studentul/absolventul înțelege principiile, etapele și instrumentele managementului proiectelor finanțate din surse externe (fonduri europene, granturi internaționale, PNRR, BEI, BERD etc.).

Cn17:Studentul/absolventul identifică cerințele și condiționalitățile specifice programelor de finanțare externă și le integrează în planificarea proiectelor.

Cn18:Studentul/absolventul aplică metode și tehnici de management de proiect în toate fazele ciclului de viață al proiectului: identificare, elaborare, implementare, monitorizare, evaluare și sustenabilitate.

Cn19:Studentul/absolventul înțelege structura instituțională a Uniunii Europene și rolul fiecărei instituții în procesul decizional european (Comisia Europeană, Consiliul UE, Parlamentul European, CJUE etc.).

Cn20:Studentul/absolventul analizează principiile fundamentale ale guvernanței europene: subsidiaritate, proporționalitate, legalitate, transparență și responsabilitate democratică.

Cn21:Studentul/absolventul identifică mecanismele de cooperare interinstituțională și de control democratic în cadrul sistemului de guvernanță multilevel al UE.

Cn22:Studentul/absolventul înțelege principiile de bază ale sistemelor fiscale din Uniunea Europeană și rolul fiscalității în consolidarea pieței unice.

Cn23:Studentul/absolventul identifică asemănările și diferențele dintre politicile fiscale ale statelor membre și cadrul general coordonat de instituțiile europene.

Cn24:Studentul/absolventul analizează directivele și regulamentele europene în materie de TVA, accize, impozitul pe profit și combaterea evaziunii fiscale transfrontaliere.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

Cn25: Studentul/absolventul înțelege conceptele, mecanismele și cadrul juridic aplicabil tranzacțiilor internaționale de bunuri și servicii.

Cn26: Studentul/absolventul identifică etapele specifice derulării unui contract de comerț exterior: negociere, încheiere, executare, plată și livrare.

Cn27: Studentul/absolventul analizează reglementările și practicile comerciale internaționale (ex. Incoterms, convenții ONU, regimuri vamale, clauze contractuale) în funcție de specificul tranzacției.

Cn28: Studentul/absolventul înțelege rolul sistemelor informaționale în susținerea proceselor de decizie, management și raportare în cadrul afacerilor europene.

Cn29: Studentul/absolventul identifică tipuri de sisteme informatice utilizate în domenii precum comerțul internațional, contabilitate europeană, logistică, gestiunea fondurilor europene, interoperabilitate administrativă etc.

Cn30: Studentul/absolventul analizează modele informaționale specifice spațiului economic european și impactul lor asupra eficienței și transparenței organizaționale.

Cn31: Studentul/absolventul înțelege conceptele și funcțiile esențiale ale finanțelor manageriale, inclusiv rolul acestora în fundamentarea deciziilor strategice și operaționale ale întreprinderii.

Cn32: Studentul/absolventul analizează deciziile financiare privind investițiile, finanțarea, politica de dividende și gestiunea capitalului de lucru.

Cn33: Studentul/absolventul aplică principii financiare în planificarea, controlul și evaluarea performanței economico-financiare a unei organizații.

Cn34: Studentul/absolventul înțelege și utilizează terminologia specifică mediului de afaceri internațional în limba engleză.

Cn35: Studentul/absolventul redactează documente de afaceri (e-mailuri, rapoarte, prezentări, CV-uri, scrisori comerciale) în limba engleză, în conformitate cu standardele profesionale.

Cn36: Studentul/absolventul aplică tehnici de comunicare eficientă în contexte de afaceri internaționale: întâlniri, negocieri, corespondență formală și informală.

Cn37: Studentul/absolventul înțelege conceptele-cheie ale dezvoltării durabile și angajamentele Uniunii Europene privind sustenabilitatea economică, socială și ecologică.

Cn38: Studentul/absolventul identifică politicile, strategiile și mecanismele europene pentru implementarea Agendei 2030 și a Pactului Verde European (Green Deal).

Cn39: Studentul/absolventul analizează impactul măsurilor de dezvoltare durabilă asupra economiei, mediului și calității vieții în contextul integrării europene.

Cn40: Studentul/absolventul înțelege structura, obiectivele și principiile fundamentale ale standardelor internaționale de raportare financiară (IFRS).

Cn41: Studentul/absolventul identifică diferențele între reglementările contabile naționale și cele internaționale și înțelege impactul acestora asupra raportării financiare.

Cn42: Studentul/absolventul aplică tratamente contabile conforme cu IFRS pentru tranzacții economico-financiare specifice (ex. leasing, venituri, provizioane, instrumente financiare, impozit amânat etc.).

Cn43: Studentul/absolventul înțelege conceptele-cheie, principiile și cadrul normativ al guvernanței corporative aplicate instituțiilor publice.

Cn44: Studentul/absolventul identifică rolurile și responsabilitățile structurilor de conducere și de control în instituțiile publice (ex. consilii de administrație, comitete de audit, compartimente de control intern).

Cn45: Studentul/absolventul analizează modul de aplicare a principiilor de transparență, responsabilitate, etică și eficiență în managementul entităților publice.

Cn46: Studentul/absolventul înțelege cadrul normativ și instituțional aplicabil activității de audit în instituțiile bancare și de asigurări, atât la nivel național, cât și internațional.

Cn47: Studentul/absolventul identifică riscurile activităților bancare și de asigurări și aplică proceduri de audit adecvate pentru evaluarea sistemelor de control intern și a conformității.

Cn48: Studentul/absolventul analizează rapoartele financiare și documentele specifice entităților reglementate, în scopul exprimării unei opinii de audit.

Cn49: Studentul/absolventul înțelege conceptele, metodele și sursele de date utilizate în analiza statistică a fenomenelor demografice.

Cn50: Studentul/absolventul identifică indicatorii statistici relevanți pentru studiul structurii, dinamicii și distribuției populației (ex. natalitate, mortalitate, fertilitate, migrație, spor natural, îmbătrânire demografică).

Cn51: Studentul/absolventul analizează tendințele și fenomenele demografice la nivel național, regional și internațional și interpretează implicațiile acestora asupra dezvoltării socio-economice.

Cn52: Studentul/absolventul înțelege conceptele, etapele și instrumentele specifice cercetării științifice aplicate în domeniul științelor economice.

Cn53: Studentul/absolventul identifică și aplică metode cantitative și calitative de investigare a fenomenelor economice.

Cn54: Studentul/absolventul elaborează structura logică a unui demers de cercetare științifică: formularea ipotezelor, alegerea metodologiei, colectarea și analiza datelor, interpretarea rezultatelor.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

Cn55: Studentul/absolventul înțelege particularitățile înregistrărilor contabile aferente operațiunilor de import și export de bunuri și servicii.

Cn56: Studentul/absolventul identifică reglementările contabile și fiscale aplicabile tranzacțiilor internaționale, inclusiv aspectele privind TVA intracomunitar și extracomunitar, cursurile de schimb și politica vamală.

Cn57: Studentul/absolventul aplică tratamente contabile corecte pentru documentele și fluxurile financiare specifice comerțului internațional.

Cn58: Studentul/absolventul aplică în contexte reale cunoștințele teoretice și abilitățile dobândite în cadrul programului de studii.

Cn59: Studentul/absolventul înțelege structura, funcționarea și procesele operaționale ale unei entități economice/instituționale specifice domeniului de studiu.

Cn60: Studentul/absolventul integrează concepte economice, juridice, contabile, financiare sau informatice în activitățile desfășurate în cadrul organizației gazdă.

Cn61: Studentul/absolventul înțelege cerințele academice și metodologice privind redactarea unei lucrări științifice la nivel de master.

Cn62: Studentul/absolventul identifică sursele relevante de informare, structura unei lucrări de disertație și regulile de citare și parafrazăre în conformitate cu standardele academice.

Cn63: Studentul/absolventul analizează tematica aleasă în contextul domeniului de specializare și formulează ipoteze, obiective și metodologii de cercetare adecvate.

Cn64: Studentul/absolventul înțelege tipologiile riscurilor financiare (de credit, de piață, de lichiditate, operațional) și riscurilor digitale (cibernetice, de confidențialitate, tehnologice).

Cn65: Studentul/absolventul identifică metode, instrumente și standarde de gestionare a riscurilor utilizate în instituțiile financiare și în organizațiile digitale (ex. ISO 31000, COSO ERM, NIST).

Cn66: Studentul/absolventul analizează impactul riscurilor financiare și digitale asupra stabilității economice, reputației și performanței entităților.

Cn67: Studentul/absolventul înțelege conceptele și principiile fundamentale ale Business Intelligence (BI) și analizei datelor în sprijinul procesului decizional.

Cn68: Studentul/absolventul identifică etapele unui proces BI: colectarea, stocarea, prelucrarea, analiza și vizualizarea datelor relevante pentru afaceri.

Cn69: Studentul/absolventul analizează impactul utilizării datelor asupra eficienței organizaționale, a performanței și a avantajului competitiv.

Cn70: Studentul/absolventul înțelege conceptele și principiile esențiale ale transformării digitale și e-guvernanței în contextul instituțional și societal.

Cn71: Studentul/absolventul identifică componentele-cheie ale infrastructurilor digitale pentru guvernare: servicii publice electronice, interoperabilitate, cloud guvernamental, identitate digitală.

Cn72: Studentul/absolventul analizează impactul digitalizării asupra eficienței administrative, transparenței și implicării cetățenilor în procesul decizional.

Cn73: Studentul/absolventul înțelege principiile fundamentale ale conformității legale, eticii profesionale și integrității în activitatea economică.

Cn74: Studentul/absolventul identifică reglementările și standardele aplicabile în domeniul guvernanței corporative, al prevenirii corupției și al responsabilității sociale a întreprinderii.

Cn75: Studentul/absolventul analizează riscurile de neconformitate și consecințele acestora asupra reputației, performanței și responsabilității organizaționale.

Cn76: Studentul/absolventul înțelege conceptele fundamentale ale managementului strategic și ale leadershipului în organizații contemporane.

Cn77: Studentul/absolventul identifică etapele procesului de formulare, implementare și evaluare a strategiilor organizaționale.

Cn78: Studentul/absolventul analizează stiluri de leadership, mecanisme de influență și motivație, precum și impactul acestora asupra culturii organizaționale și performanței echipei.

Cn79: Studentul/absolventul înțelege cadrul legislativ fiscal și implicațiile acestuia asupra deciziilor financiare ale întreprinderii.

Cn80: Studentul/absolventul identifică strategii și instrumente de planificare fiscală, respectând principiile legalității și eticii fiscale.

Cn81: Studentul/absolventul analizează impactul măsurilor de optimizare fiscală asupra performanței financiare și riscurilor asociate.

Cn82: Studentul/absolventul înțelege rolul și impactul tehnologiilor digitale în modernizarea proceselor administrative și optimizarea activităților economice.

Cn83: Studentul/absolventul identifică soluții digitale utilizate în administrație publică și în mediul de afaceri: sisteme ERP, CRM, blockchain, RPA, platforme digitale de comunicare și colaborare.

Cn84: Studentul/absolventul analizează oportunitățile și provocările transformării digitale în sectorul public și privat, inclusiv aspecte legate de securitate, costuri și eficiență.

Cn85: Studentul/absolventul înțelege structura și funcționarea piețelor financiare, actorii implicați și rolul acestora în economie.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

Cn86:Studentul/absolventul identifică principalele tipuri de instrumente financiare tradiționale și moderne (acțiuni, obligațiuni, ETF-uri, derivate, criptomonede etc.).

Cn87:Studentul/absolventul analizează mecanismele de formare a prețurilor, de tranzacționare și de gestionare a riscurilor financiare.

b) APTITUDINI:

Ap1:Studentul/absolventul utilizează corect documentele specifice plăților internaționale: facturi, documente de transport, documente bancare, scrisori de garanție etc.

Ap2:Studentul/absolventul calculează costurile asociate diferitelor modalități de plată și de finanțare internațională și evaluează riscurile asociate.

Ap3:Studentul/absolventul aplică reglementările și practicile internaționale (ex. regulile UCP 600 ale ICC, convenții valutare, norme bancare) în procesul de derulare a plăților internaționale.

Ap4:Studentul/absolventul elaborează fișe de proiect, bugete, planuri de activități și alte documente necesare pentru accesarea fondurilor nerambursabile.

Ap5:Studentul/absolventul utilizează platformele electronice dedicate (ex. MySMIS, Fonduri-UE.ro, aplicații PNRR) pentru gestionarea procesului de aplicare și implementare.

Ap6:Studentul/absolventul monitorizează implementarea proiectelor europene și întocmește rapoarte de progres, situații de plată, cereri de rambursare și alte documente justificative.

Ap7:Studentul/absolventul interpretează indicatorii macroeconomici și structurali la nivelul UE și al statelor membre, utilizând surse oficiale (Eurostat, BCE, CE).

Ap8:Studentul/absolventul analizează comparativ performanțele economiilor europene și formulează concluzii privind convergența și divergențele economice din interiorul Uniunii.

Ap9:Studentul/absolventul corelează politicile economice europene cu obiectivele strategice ale UE (ex. Pactul Verde European, Strategia Europa 2020/2030, politicile de coeziune).

Ap10:Studentul/absolventul identifică situațiile de încălcare a eticii academice și aplică soluții conforme cu regulamentele și codurile de conduită.

Ap11:Studentul/absolventul utilizează corect sursele de informare și instrumentele antiplagiat în activitatea de documentare și redactare.

Ap12:Studentul/absolventul își dezvoltă gândirea critică și capacitatea de a analiza dileme etice în context academic și profesional.

Ap13:Studentul/absolventul colectează, curăță, organizează și prelucrează seturi de date pentru a extrage informații semnificative.

Ap14:Studentul/absolventul interpretează corect rezultatele analizei statistice și le transpune în rapoarte sau vizualizări relevante pentru publicul țintă.

Ap15:Studentul/absolventul aplică modele descriptive și predictive pentru analiza tendințelor, corelațiilor și variațiilor datelor.

Ap16:Studentul/absolventul elaborează documente specifice proiectelor cu finanțare externă: cerere de finanțare, buget, matrice cadru logic, Gantt, plan de achiziții, plan de risc.

Ap17:Studentul/absolventul utilizează platforme și instrumente digitale de management de proiect (ex. MySMIS, PMBOK, Microsoft Project, Excel, platforme PNRR etc.).

Ap18:Studentul/absolventul monitorizează implementarea proiectelor, întocmește rapoarte de progres, justificări de cheltuieli și contribuie la auditul și evaluarea proiectului.

Ap19:Studentul/absolventul interpretează cadrul juridic și constituțional al Uniunii Europene, inclusiv tratatele fondatoare (TFUE, TUE) și reglementările derivate.

Ap20:Studentul/absolventul analizează procesul de luare a deciziilor la nivel european și impactul acestora asupra statelor membre, actorilor economici și cetățenilor.

Ap21:Studentul/absolventul utilizează surse oficiale (eur-lex.europa.eu, consilium.europa.eu, europarl.europa.eu etc.) pentru documentarea deciziilor și politicilor UE.

Ap22:Studentul/absolventul interpretează legislația fiscală comunitară și impactul acesteia asupra sistemelor fiscale naționale.

Ap23:Studentul/absolventul utilizează baze de date și surse oficiale (EUR-Lex, CE, ECOFIN, CJUE) pentru documentarea în domeniul fiscal european.

Ap24:Studentul/absolventul aplică concepte și mecanisme fiscale europene (TVA intracomunitar, prețuri de transfer, impozitarea economiei digitale) în contexte practice relevante.

Ap25:Studentul/absolventul elaborează și interpretează documente comerciale internaționale (factura comercială, documente de transport, certificat de origine, poliță de asigurare etc.).

Ap26:Studentul/absolventul selectează metode adecvate de livrare, plată și finanțare în cadrul tranzacțiilor de comerț exterior, ținând cont de riscurile implicate.

Ap27:Studentul/absolventul aplică principiile de negociere internațională, evaluând avantajele și dezavantajele clauzelor contractuale în relațiile comerciale externe.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

Ap28:Studentul/absolventul utilizează aplicații informatice (ex. ERP, CRM, Business Intelligence, e-procurement) relevante pentru organizațiile care desfășoară activități economice în context european.

Ap29:Studentul/absolventul interpretează fluxuri informaționale, structuri de date și rapoarte generate de sistemele informaționale aplicate în managementul afacerilor europene.

Ap30:Studentul/absolventul propune soluții digitale pentru optimizarea activităților transfrontaliere, administrative sau financiare în cadrul pieței unice europene.

Ap31:Studentul/absolventul utilizează instrumente și metode de analiză financiară (cash flow, costul capitalului, bugete, rate de rentabilitate, indicatori de eficiență) în procesul decizional managerial.

Ap32:Studentul/absolventul elaborează și interpretează bugete, previziuni financiare, analize cost-beneficiu și rapoarte de evaluare financiară.

Ap33:Studentul/absolventul fundamentează deciziile financiare prin analiza riscului și a incertitudinii, utilizând tehnici moderne (ex. analiza de sensibilitate, scenarii, simulări).

Ap34:Studentul/absolventul comunică fluent și coerent în limba engleză, oral și în scris, în contexte profesionale și interculturale.

Ap35:Studentul/absolventul adaptează mesajul în funcție de audiență, scop și canalul de comunicare ales (scris, oral, online, formal/informal).

Ap36:Studentul/absolventul susține prezentări în limba engleză utilizând structuri argumentative clare și vocabular specific mediului de afaceri.

Ap37:Studentul/absolventul evaluează indicatorii de sustenabilitate (ex. amprenta ecologică, emisii CO₂, eficiența energetică, rata de reciclare, PIB verde etc.) la nivelul UE și al statelor membre.

Ap38:Studentul/absolventul identifică și aplică soluții sustenabile pentru probleme de dezvoltare economică regională, management al resurselor și politici publice responsabile.

Ap39:Studentul/absolventul corelează prioritățile naționale cu obiectivele de dezvoltare durabilă stabilite la nivel european și internațional.

Ap40:Studentul/absolventul înregistrează și interpretează tranzacții contabile în conformitate cu cerințele standardelor IFRS relevante.

Ap41:Studentul/absolventul întocmește situații financiare individuale și consolidate în conformitate cu IFRS.

Ap42:Studentul/absolventul analizează impactul aplicării IFRS asupra performanței financiare, poziției financiare și indicatorilor financiari ai unei entități.

Ap43:Studentul/absolventul evaluează eficiența mecanismelor de guvernanță corporativă în cadrul instituțiilor publice, utilizând indicatori de performanță și audit intern.

Ap44:Studentul/absolventul elaborează documente specifice guvernanței corporative: coduri de conduită, politici de conformitate, proceduri de raportare și control.

Ap45:Studentul/absolventul aplică norme și bune practici în evaluarea riscurilor instituționale și în consolidarea culturii organizaționale în sectorul public.

Ap46:Studentul/absolventul elaborează planuri și programe de audit financiar pentru instituții bancare și companii de asigurări.

Ap47:Studentul/absolventul colectează și evaluează probe de audit, cu accent pe riscurile de credit, de lichiditate, de piață și operaționale.

Ap47:Studentul/absolventul interpretează reglementările prudențiale (ex. IFRS 9, Solvency II, Basel III) și le aplică în procesul de auditare a instituțiilor financiar-bancare și a celor din domeniul asigurărilor.

Ap49:Studentul/absolventul colectează, prelucurează și interpretează date demografice provenite din surse oficiale (INS, Eurostat, ONU, Banca Mondială etc.).

Ap50:Studentul/absolventul utilizează metode statistice specifice (ex. indicatori demografici, metode de estimare și prognoză) și instrumente software pentru analiza populației.

Ap51:Studentul/absolventul corelează datele demografice cu indicatori economici, sociali și de dezvoltare durabilă, formulând concluzii relevante pentru politicile publice.

Ap52:Studentul/absolventul formulează obiective de cercetare, ipoteze și întrebări științifice coerente cu tema propusă.

Ap53:Studentul/absolventul selectează și aplică tehnici adecvate de culegere și prelucrare a datelor economice (chestionare, interviuri, analize statistice, regresii etc.).

Ap54:Studentul/absolventul redactează lucrări științifice (referate, articole, proiecte de cercetare, lucrări de licență/disertație), respectând cerințele academice și normele de citare (APA, Harvard etc.).

Ap55:Studentul/absolventul înregistrează în contabilitate operațiunile de import, export, achiziții și livrări intracomunitare, avansuri și diferențe de curs valutar.

Ap56:Studentul/absolventul întocmește și interpretează documentele justificative (facturi externe, declarații vamale, note de recepție, documente de transport etc.).

Ap57:Studentul/absolventul corelează evidența contabilă cu cerințele de raportare fiscală (declarații 390, 300, 394) și de conformitate internațională.

Ap58:Studentul/absolventul participă activ la sarcinile curente ale compartimentului/departamentului în care este repartizat.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

Ap59: Studentul/absolventul utilizează instrumente, aplicații și proceduri specifice domeniului profesional vizat (ex. ERP, CRM, aplicații contabile, softuri de analiză etc.).

Ap60: Studentul/absolventul redactează documente de lucru (rapoarte, fișe de activitate, documente justificative), respectând normele profesionale și cerințele instituției.

Ap61: Studentul/absolventul elaborează o lucrare de disertație originală, coerentă și argumentată științific, utilizând metode de cercetare calitativă și/sau cantitativă.

Ap62: Studentul/absolventul aplică instrumente de analiză statistică, economică, tehnologică sau juridică relevante pentru tema abordată.

Ap63: Studentul/absolventul prezintă și susține public rezultatele cercetării într-un mod clar, logic și profesional.

Ap64: Studentul/absolventul elaborează politici și proceduri de management al riscurilor financiare și digitale, adaptate specificului organizației.

Ap65: Studentul/absolventul utilizează instrumente de analiză cantitativă și modele de evaluare a expunerii la risc (ex. Value-at-Risk, stres-testare, scoring de risc).

Ap66: Studentul/absolventul implementează măsuri de prevenire, reducere și transfer al riscurilor prin mecanisme de control intern, asigurări și soluții digitale.

Ap67: Studentul/absolventul proiectează modele de date și construiește tablouri de bord interactive utilizând instrumente specifice (Power BI, Tableau, Excel, Google Data Studio).

Ap68: Studentul/absolventul dezvoltă interogări complexe și analize descriptive, predictive și prescriptive folosind SQL și limbaje de programare pentru date (Python, R).

Ap69: Studentul/absolventul interpretează datele în contexte decizionale reale și elaborează rapoarte strategice pentru management.

Ap70: Studentul/absolventul utilizează instrumente și platforme digitale pentru furnizarea și evaluarea serviciilor publice electronice (portaluri e-guvernare, sisteme de plăți online, registre electronice).

Ap71: Studentul/absolventul evaluează gradul de maturitate digitală a instituțiilor publice și propune soluții de modernizare a proceselor administrative prin tehnologie.

Ap72: Studentul/absolventul aplică standarde și politici de securitate cibernetică și protecția datelor în contextul administrației digitale.

Ap73: Studentul/absolventul elaborează politici și proceduri interne pentru promovarea conformității, eticii și integrității în organizație.

Ap74: Studentul/absolventul aplică mecanisme de control intern, audit etic și raportare de neconformitate în cadrul structurilor instituționale și de afaceri.

Ap75: Studentul/absolventul consiliază decidenții și angajații în identificarea și soluționarea dilemelor etice din activitatea profesională.

Ap76: Studentul/absolventul elaborează planuri strategice și stabilește obiective organizaționale aliniate la misiunea și viziunea entității.

Ap77: Studentul/absolventul aplică metode de analiză strategică (SWOT, PESTEL, analiza competiției) și instrumente de monitorizare a implementării strategiei.

Ap78: Studentul/absolventul dezvoltă abilități de leadership pentru gestionarea schimbării, comunicare eficientă și luarea deciziilor în condiții de incertitudine.

Ap79: Studentul/absolventul elaborează soluții de consultanță fiscală adaptate structurii și specificului entității (microîntreprinderi, IMM-uri, grupuri de firme).

Ap80: Studentul/absolventul aplică metode de optimizare fiscală prin alegerea regimurilor fiscale adecvate, utilizarea deducerilor, creditelor și facilităților fiscale.

Ap81: Studentul/absolventul întocmește analize financiare integrate care includ implicațiile fiscale ale deciziilor de investiții, finanțare și distribuire a profitului.

Ap82: Studentul/absolventul implementează aplicații și platforme digitale în fluxurile administrative și operaționale ale organizațiilor.

Ap83: Studentul/absolventul utilizează instrumente digitale pentru managementul documentelor, automatizarea proceselor, analiza datelor și relația cu cetățenii sau clienții.

Ap84: Studentul/absolventul evaluează eficiența și sustenabilitatea soluțiilor digitale aplicate în administrație și afaceri.

Ap85: Studentul/absolventul interpretează informațiile și indicatorii bursieri, financiari și economici relevanți pentru analiza instrumentelor financiare.

Ap86: Studentul/absolventul aplică tehnici de analiză fundamentală și tehnică pentru evaluarea oportunităților de investiții.

Ap87: Studentul/absolventul utilizează platforme de tranzacționare și simulatoare financiare pentru testarea strategiilor de investiții și management al portofoliului.

c) RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE:



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

RA1: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru alegerea și justificarea tehnicii de plată și a formei de finanțare utilizate într-o tranzacție internațională.

RA2: Studentul/absolventul manifestă autonomie în relația cu partenerii internaționali și instituțiile financiare, în cadrul procesului de negociere și implementare a contractelor comerciale.

RA3: Studentul/absolventul contribuie la buna gestionare a riscurilor valutare, comerciale și financiare aferente operațiunilor internaționale.

RA4: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea respectării principiilor de eligibilitate, transparență, legalitate și eficiență în gestionarea fondurilor europene.

RA5: Studentul/absolventul manifestă autonomie în planificarea și coordonarea activităților din cadrul unui proiect european.

RA6: Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea durabilă a comunității și/sau organizației prin valorificarea oportunităților de finanțare europeană.

RA7: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru interpretarea critică a datelor și fenomenelor economice europene, cu respectarea normelor de etică profesională.

RA8: Studentul/absolventul manifestă autonomie în documentarea, analiza și argumentarea temelor legate de structura și evoluția economiei europene.

RA9: Studentul/absolventul contribuie la fundamentarea unor politici și decizii economice în context european, susținând procesul de integrare și dezvoltare durabilă.

RA10: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru respectarea normelor de integritate în toate activitățile academice (evaluări, examene, proiecte, cercetare).

RA11: Studentul/absolventul manifestă autonomie și discernământ în luarea deciziilor în situații cu implicații etice.

RA12: Studentul/absolventul contribuie activ la cultivarea unui climat universitar bazat pe corectitudine, respect reciproc și responsabilitate intelectuală.

RA13: Studentul/absolventul respectă normele etice și juridice privind colectarea, procesarea și interpretarea datelor, în special în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal.

RA14: Studentul/absolventul manifestă autonomie în alegerea metodelor și instrumentelor de analiză adecvate contextului de aplicare.

RA15: Studentul/absolventul contribuie activ la procesul decizional în organizație, prin furnizarea de analize relevante, susținute de date concrete și actualizate.

RA16: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru respectarea cerințelor de eligibilitate, transparență, legalitate și sustenabilitate în gestionarea fondurilor externe.

RA17: Studentul/absolventul manifestă autonomie în organizarea și coordonarea activităților de proiect, adaptându-se la nevoile beneficiarului și la cerințele finanțatorului.

RA18: Studentul/absolventul contribuie la implementarea eficientă și cu impact a proiectelor cu finanțare externă, susținând dezvoltarea economică și socială la nivel local, regional sau național.

RA19: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea în exprimarea unor opinii informate și argumentate privind funcționarea și evoluția sistemului de guvernare al Uniunii Europene.

RA20: Studentul/absolventul manifestă autonomie în analiza critică a politicilor europene și a echilibrului dintre suveranitatea națională și integrarea comunitară.

RA21: Studentul/absolventul contribuie la promovarea valorilor europene și a bunei guvernante în cadrul instituțiilor și organizațiilor cu care interacționează.

RA22: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea respectării normelor europene de fiscalitate în analiza și consilierea contribuabililor implicați în tranzacții transfrontaliere.

RA23: Studentul/absolventul manifestă autonomie în actualizarea cunoștințelor referitoare la evoluțiile politicilor fiscale europene și la armonizarea fiscală.

RA24: Studentul/absolventul contribuie la promovarea unei culturi fiscale bazate pe transparență, corectitudine și conformare voluntară în cadrul spațiului european.

RA25: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea întocmirii corecte a documentației comerciale internaționale, în conformitate cu legislația și normele internaționale.

RA26: Studentul/absolventul manifestă autonomie în evaluarea și alegerea condițiilor contractuale și comerciale adecvate, în funcție de contextul economic și juridic.

RA27: Studentul/absolventul contribuie la derularea eficientă și legală a tranzacțiilor internaționale ale unei organizații, promovând bune practici în comerțul exterior.

RA28: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru utilizarea corectă și etică a sistemelor informatice în afacerile europene.

RA29: Studentul/absolventul manifestă autonomie în alegerea și adaptarea soluțiilor informaționale potrivite pentru diverse contexte economice și legislative europene.

RA30: Studentul/absolventul contribuie activ la digitalizarea proceselor organizaționale și la integrarea tehnologiilor informaționale în strategiile de dezvoltare europeană.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

- RA31: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru elaborarea și implementarea deciziilor financiare în conformitate cu obiectivele strategice ale organizației.
- RA32: Studentul/absolventul manifestă autonomie în utilizarea instrumentelor financiare pentru maximizarea valorii întreprinderii.
- RA33: Studentul/absolventul contribuie activ la elaborarea și monitorizarea politicilor financiare, în scopul creșterii sustenabile a performanței economice.
- RA34: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea utilizării corecte și etice a limbajului profesional în comunicarea de afaceri.
- RA35: Studentul/absolventul manifestă autonomie în dezvoltarea continuă a competențelor lingvistice și interculturale, relevante pentru mediul de afaceri global.
- RA36: Studentul/absolventul contribuie la îmbunătățirea proceselor de comunicare în cadrul organizațiilor cu parteneri internaționali, promovând claritatea, respectul și eficiența.
- RA37: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea promovării valorilor sustenabilității în cadrul activităților personale, profesionale și instituționale.
- RA38: Studentul/absolventul manifestă autonomie în formularea de propuneri pentru politici și proiecte durabile, adaptate la contextul socio-economic european.
- RA39: Studentul/absolventul contribuie activ la tranziția către o economie verde, circulară și echitabilă în cadrul comunității și al organizațiilor din care face parte.
- RA40: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea aplicării corecte a standardelor internaționale de raportare financiară, cu respectarea principiilor de etică profesională.
- RA41: Studentul/absolventul manifestă autonomie în documentarea, interpretarea și actualizarea cunoștințelor privind modificările intervenite în cadrul IFRS.
- RA42: Studentul/absolventul contribuie la alinierea raportărilor financiare ale entităților economice la cerințele mediului economic internațional și ale investitorilor globali.
- RA43: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea promovării și respectării principiilor de bună guvernanta în activitatea instituțiilor publice.
- RA44: Studentul/absolventul manifestă autonomie în formularea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului decizional și a transparenței instituționale.
- RA45: Studentul/absolventul contribuie activ la dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre responsabilitate publică, performanță și integritate.
- RA46: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru respectarea principiilor de etică, independență și obiectivitate în activitatea de audit financiar în domeniul bancar și al asigurărilor.
- RA47: Studentul/absolventul manifestă autonomie în identificarea riscurilor semnificative și în formularea constatărilor și recomandărilor aferente misiunii de audit.
- RA48: Studentul/absolventul contribuie la creșterea transparenței și stabilității sistemului financiar prin derularea unor misiuni de audit eficiente și conforme cu cerințele de reglementare.
- RA49: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru interpretarea corectă și etică a datelor statistice privind populația.
- RA50: Studentul/absolventul manifestă autonomie în selectarea metodelor de analiză statistică adecvate obiectivului de cercetare demografică.
- RA51: Studentul/absolventul contribuie activ la formularea de soluții și politici publice bazate pe dovezi statistice privind dinamica și structura populației.
- RA52: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea respectării normelor de etică în cercetarea științifică, inclusiv evitarea plagiatului și protecția datelor.
- RA53: Studentul/absolventul manifestă autonomie în gestionarea unui proiect de cercetare și în alegerea surselor bibliografice relevante.
- RA54: Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea cunoașterii economice printr-o abordare critică, riguroasă și inovatoare a temelor de cercetare.
- RA55: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru întocmirea și raportarea corectă a tranzacțiilor de comerț exterior în conformitate cu legislația contabilă și fiscală în vigoare.
- RA56: Studentul/absolventul manifestă autonomie în documentarea tratamentelor contabile aplicabile operațiunilor internaționale complexe.
- RA57: Studentul/absolventul contribuie la asigurarea transparenței și corectitudinii în raportarea financiară a entităților cu activitate internațională.
- RA58: Studentul/absolventul respectă regulile interne ale instituției, normele de conduită profesională, etica muncii și confidențialitatea datelor.
- RA59: Studentul/absolventul manifestă autonomie și inițiativă în rezolvarea sarcinilor alocate în cadrul practicii.
- RA60: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea autoevaluării activității și a reflectării critice asupra experienței dobândite, în vederea dezvoltării personale și profesionale.
- RA61: Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru calitatea științifică, originalitatea și integritatea academică a lucrării.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

- RA62:Studentul/absolventul manifestă autonomie în planificarea etapelor de lucru, în alegerea metodelor de cercetare și în redactarea finală a lucrării.
- RA63:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea cunoașterii în domeniul de specialitate prin abordarea unei teme relevante și actuale în lucrarea de disertație.
- RA64:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru identificarea și raportarea corectă a riscurilor în cadrul proceselor financiare și digitale.
- RA65:Studentul/absolventul manifestă autonomie în luarea deciziilor privind selecția strategiilor de management al riscurilor.
- RA66:Studentul/absolventul contribuie la consolidarea rezilienței financiare și digitale a organizațiilor printr-un management proactiv al riscurilor.
- RA67:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea, acuratețea și etica utilizării datelor în cadrul proceselor de BI.
- RA68:Studentul/absolventul manifestă autonomie în alegerea instrumentelor, metodelor și surselor de date adecvate cerințelor organizaționale.
- RA69:Studentul/absolventul contribuie la optimizarea performanței afacerii prin integrarea analizei datelor în luarea deciziilor.
- RA70:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru promovarea transformării digitale sustenabile și etice în instituțiile publice.
- RA71:Studentul/absolventul manifestă autonomie în identificarea oportunităților de digitalizare și elaborarea de soluții inovatoare pentru serviciile publice.
- RA72:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unui ecosistem de e-guvernanta eficient, incluziv și orientat către cetățean.
- RA73:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru comportamentul etic și deciziile conforme cu legislația și normele profesionale.
- RA74:Studentul/absolventul manifestă autonomie în identificarea riscurilor de integritate și propunerea de măsuri pentru asigurarea unui climat organizațional etic.
- RA75:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei culturi a integrității în afaceri, fundamentată pe transparență, respect și responsabilitate socială.
- RA76:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru luarea deciziilor strategice care influențează performanța și sustenabilitatea organizației.
- RA77:Studentul/absolventul manifestă autonomie în asumarea rolului de lider și în coordonarea echipelor spre atingerea obiectivelor strategice.
- RA78:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei viziuni strategice și la formarea unei culturi organizaționale bazate pe etică, colaborare și inovație.
- RA79:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru formularea unor recomandări fiscale conforme cu legislația în vigoare și bunele practici profesionale.
- RA80:Studentul/absolventul manifestă autonomie în fundamentarea deciziilor de natură fiscală și în relația cu autoritățile fiscale și clienții.
- RA81:Studentul/absolventul contribuie la creșterea eficienței economico-fiscale a organizației printr-un comportament consultativ proactiv și responsabil.
- RA82:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru utilizarea corectă și eficientă a tehnologiilor digitale în mediul instituțional și antreprenorial.
- RA83:Studentul/absolventul manifestă autonomie în propunerea și aplicarea soluțiilor tehnologice inovatoare adaptate contextului organizațional.
- RA84:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei administrații și economii digitale eficiente, transparente și orientate spre cetățean și client.
- RA85:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru luarea deciziilor financiare informate, bazate pe evaluarea riscurilor și oportunităților de piață.
- RA86:Studentul/absolventul manifestă autonomie în formularea strategiilor de investiții și în alegerea instrumentelor financiare potrivite profilului de risc.
- RA87:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei abordări profesioniste și etice în domeniul piețelor financiare.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii "Finanțe și guvernanta publică europeană" (cele definite în RNCIS)

Cod COR: 241212 manager de fond acțiuni/ obligațiuni; 241270 specialist control intern în domeniul pieței de capital

4. Traseele flexibile de învățare în cadrul programului de studii "Finanțe și guvernanta publică europeană" sunt asigurate prin intermediul disciplinelor opționale, al disciplinelor facultative și al celor complementare.

Disciplinele opționale sunt propuse începând cu anul I, semestrul 1, până în anul II, semestrul 1, fiind grupate în pachete de discipline opționale, care completează specializarea studentului. Alegerea disciplinelor opționale de către fiecare student este realizată anual, conform Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de master, UCB. Disciplinele opționale odată alese, devin obligatorii.



Ministerul Educației și Cercetării

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu

Facultatea de Științe Economice

Disciplinele facultative sunt propuse începând cu anul I, semestrul I. Disciplinele facultative sunt alese în aceeași perioadă cu disciplinele opționale.

5. Activitatea profesională a studenților

Activitatea profesională a studenților este reglementată în UCB de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de master*. Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt stabilite prin fișele disciplinelor. În *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* sunt precizate condițiile de înscriere în anul următor de studiu precum și condițiile de promovare.

6. Examenul de finalizare a studiilor universitare de master

Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de master sunt reglementate în cadrul UCB prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor*, UCB, FSE. Examenul de disertație trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora. Prezentarea la examenul de disertație este condiționată de parcurgerea integrală a planului de învățământ. Condițiile de susținere a examenului de disertație sunt prezentate în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor*. Perioada de întocmire a lucrării de disertație: semestrele 2-4; promovarea lucrării de disertație – 10 credite alocate (peste cele 120 credite ECTS obligatorii).

7. Structura Stagiului de practică și Elaborarea lucrării de disertație

În conformitate cu Planul de învățământ al programului de studii și cu Regulamentul de desfășurare a practicii de specialitate (stagiului de practică):

- Stagiul de practică – Anul II (Semestrul 4): 14 zile * 6 ore/zi = 84 ore
- Elaborarea lucrării de disertație – Anul II (Semestrul 4): 14 zile * 4 ore/zi = 56 ore.

8. Structura anului universitar

Structură pe ani de studiu

Anul de studiu	Activități didactice		Sesiune de examene			Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Toamnă	Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	3	3	3	1	11
Anul II	14	14	3	3	3	3	1	-

Numărul orelor pe săptămână

ANUL	Semestrul I	Semestrul II
I	15	15
II	14	15

9. Pregătirea pentru profesia didactică

Pentru a putea opta pentru o carieră didactică în învățământ, un absolvent trebuie să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*. Pe parcursul studiilor universitare de master, studenții pot parcurge *Nivelul II de formare psihopedagogică*, care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice. În cadrul UCB, aceste programe sunt organizate prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD).

Pregătirea studenților pentru cariera didactică se realizează în regimul activităților didactice facultative, în conformitate cu Planul de învățământ de la DPPD, anexat. **Certificatul de absolvire a D.P.P.D. acordă dreptul de exercitare a profesiei didactice în învățământul secundar, postliceal și superior, potrivit legii.**

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing.
Luminița Gheorghe Popescu

Decan,
Lect. univ. dr.
Carina Elena Stegăroiu

Director de departament,
Conf. univ. dr.
Genu Alexandru Căruntu

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ: IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: Diplomă de master

Titlul obținut: Master

Promofia: 2025-2026



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL I, SEMESTRUL I

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total		
								EX	V/C					
1	Tehnica plăților și finanțării internaționale	International payment and financing techniques	UCB.02.01.01.DOB.DF.1.01	2	2	-	6	E1	-	28	28	56	124	14
2	Accesarea și administrarea fondurilor europene	Accessing and managing european funds	UCB.02.01.01.DOB.DF.1.02	2	2	-	6	E1	-	28	28	56	124	14
3	Structuri economice europene	European economic structure	UCB.02.01.01.DOB.DF.1.03	2	1	-	6	-	C1	28	14	42	138	14
4	Etică și integritate academică	Ethics and academic integrity	UCB.02.01.01.DOB.DF.1.04	1	-	-	6	-	C1	14	-	14	166	14
5	Disciplină opțională 1 Analiza datelor / Managementul proiectelor cu finanțare externă	<i>Elective course 1:</i> Data analysis/ Externally funded project management	UCB.02.01.01.DOP.DS.1.05	1	2	-	6	-	C1	14	28	42	138	14
TOTAL SEMESTRUL				8	7	-	30	2	3	112	98	210	690	14
Total ore obligatorii pe săptămână				15						Total semestrul I				
Nr. examene/nr. verificări				2/3						112	98	210	590	14

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Luminița-Georgeta Popescu

Decan,
Lect. univ. dr. Carina-Elena Stegăroiu

Director de departament,
Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu

SI CERCETARII

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ: IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: Diplomă de master

Titlul obținut: Master

Promotia: 2025-2026

Anul universitar 2025-2026
Aprobat,
PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. Lucia Pațiu-Popa

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL I, SEMESTRUL II

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total		
								EX	V/C					
1	Sistemul de guvernanță al Uniunii Europene	European Union Governance System	UCB.02.01.01.DOB.DF.2.06	2	2	-	7	E2	-	28	28	56	154	14
2	Fiscalitate europeană	European taxation	UCB.02.01.01.DOB.DF.2.07	2	1	-	7	E2	-	28	14	42	168	14
3	Tranzacții de comerț exterior	International trade transactions	UCB.02.01.01.DOB.DF.2.08	2	1	-	6	E2	-	28	14	42	138	14
4	Disciplină opțională 2 Sisteme și modele informaționale aplicate în afaceri europene / Finanțe manageriale	Elective course 2: Applied information systems and models in european business/ Managerial finance	UCB.02.01.01.DOP.DS.2.09	1	2	-	6	-	C2	14	28	42	138	14
5	Comunicare pentru afaceri în limba engleză	English for business communication	UCB.02.01.01.DOB.DC.2.10	-	2	-	4	-	C2	-	28	28	92	14
TOTAL SEMESTRUL				7	8	-	30	3	2	98	112	210	690	14
Total ore obligatorii pe săptămână				15						Total semestrul II				
Nr. examene/nr. verificări				3/2						98	112	210	690	14
Total nr ore/an universitar 2025-2026										210	210	420	1.380	28



RECTOR,
Prof. univ. dr. Ing. Emiliuța-Georgeta Popescu

Decan,
Lect. univ. dr. Cațina Elena Stegăroiu

Director de departament,
Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ : IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: **Diplomă de master**

Titlul obținut: Master

Promoția: 2025-2026



Anul universitar 2025-2026

Aprobat,

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL I, SEMESTRUL I

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.	
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total			
								EX	V/C						
Discipline facultative*															
1	Managementul riscurilor financiare și digitale	Financial and digital risk management	UCB.02.01.01.DFA.DS.1.11	2	1	-	3	-	V1	28	14	42	138	14	
2	Business Intelligence și analiza datelor	Business intelligence and data analytics	UCB.02.01.01. DFA.DS.1.12	2	1	-	3	-	V1	28	14	42	138	14	
TOTAL ore discipline facultative Semestrul I, anul II				4	3	-	6	-	2	56	28	84	276	14	

* Creditele disciplinelor facultative sunt suplimentare celor 180 CST aferente programului de studiu.

ANUL I, SEMESTRUL II

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total		
								EX	V/C					
Discipline facultative*														
1	Transformare digitală și e-guvernare	Digital transformation and e-governance	UCB.02.01.01. DFA.DS.2.13	2	1	-	3	-	V2	28	14	42	138	14
2	Conformitate, etică și integritate în afaceri	Compliance, ethics and integrity in business	UCB.02.01.01. DFA.DS.2.14	2	1	-	3	-	V2	28	14	42	138	14
TOTAL ore discipline facultative Semestrul II, anul II				4	3	-	6	-	2	56	28	84	276	14
Total nr ore discipline facultative/an universitar II				8	6		12		4	112	56	168	552	28

* Creditele disciplinelor facultative sunt suplimentare celor 180 CST aferente programului de studiu.

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Luminița-Georgeta Popescu

Decan,

Lect. univ. dr. Carina-Alena Stegăroiu

Director de departament,

Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ: IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: Diplomă de master

Titlul obținut: Master

Promotia: 2026-2027



Anul universitar 2026-2027

Aprobat,

PRESEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL II, SEMESTRUL I

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total		
								EX	V/C					
1	Dezvoltare sustenabilă europeană	European sustainable development	UCB.02.01.01.DOB.DS.3.01	2	1	-	8	E3	-	28	14	42	198	14
2	Standarde internaționale de raportare financiară	International financial reporting standards	UCB.02.01.01.DOB.DS.3.02	2	2	-	8	E3	-	28	28	56	184	14
3	Guvernanța corporativă în instituțiile publice	Public sector corporate governance	UCB.02.01.01.DOB.DS.3.03	2	2	-	8	E3	-	28	28	56	184	14
4	Disciplină opțională 3 Audit bancar și în asigurări / Statistica populației	Elective course 2: Audit in banking and insurance/ Demographic statistics	UCB.02.01.01.DOP.DS.3.04	1	2	-	6	-	C3	14	28	42	138	14
TOTAL SEMESTRUL				7	7	-	30	3	1	98	98	196	704	14
Total ore obligatorii pe săptămână				14						Total semestrul I				
Nr. examene/nr. verificări				3/1						98	98	196	704	14



RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Luminița-Georgeta Popescu

Decan,

Lect. univ. dr. Camina/Elena Stegăroiu

Director de departament,

Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Cărunțu

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ: IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: Diplomă de master

Titlul obținut: Master

Promoția: 2026-2027



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL II, SEMESTRUL II

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total		
								EX	V/C					
1	Metodologia cercetării științifice în economie	Research methodology in economics	UCB.02.01.01.DOB.DS.4.05	1	2	-	8	E4	-	14	28	42	198	14
2	Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior	Accounting for international trade transactions	UCB.02.03.01.DOB.DS.4.06	1	1	-	8	E4	-	14	14	28	212	14
3	Stagiu de practică	Internship	UCB.02.01.01.DOB.DS.4.07	14 săpt. x 6 ore/săpt.		6	7	-	V4	-	84	84	126	14
4	Elaborarea lucrării de disertație	Dissertation preparation and writing	UCB.02.01.01.DOP.DS.4.08	14 săpt. x 4 ore/săpt.		4	7	-	V4	-	56	56	154	14
TOTAL SEMESTRUL				3	4	-	30	2	2	28	182	210	690	14
Total ore obligatorii pe săptămână				15						Total semestrul II				
Nr. examene/nr. verificări				2/2						28	182	210	690	14
Total nr ore/an universitar 2026-2027										126	280	406	1,394	28



RECTOR,
Prof. univ. dr. Ing. Emiția-Georgeta Popescu

Decan,
Lect. univ. dr. Carina-Elena Stegăroiu

Director de departament,
Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ: IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: Diplomă de master

Titlul obținut: Master

Promotia: 2026-2027



Anul universitar 2026-2027

Aprobat,

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT ANUL II, SEMESTRUL I

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.	
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total			
								EX	V/C						
Discipline facultative*															
1	Management strategic și leadership	Strategic management and leadership	UCB.02.01.01. DFA.DS.3.09	2	1	-	3	-	V3	28	14	42	138	14	
2	Consultanță fiscală și optimizare financiară	Tax consultancy and financial optimization	UCB.02.01.01. DFA.DS.3.10	2	1	-	3	-	V3	28	14	42	138	14	
TOTAL ore discipline facultative Semestrul I, anul II				4	3	-	6	-	2	56	28	84	276	14	

* Creditele disciplinelor facultative sunt suplimentare celor 180 CST aferente programului de studiu.

ANUL II, SEMESTRUL II

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Denumirea disciplinei în engleza	Codul disciplinei	Ore fizice săptămânale						Nr. de ore pe disciplină			Ore SI	Nr. săpt.
				C	S	L/P	Nr. pct. credit	Formă de verificare		Curs	Aplicații	Total		
								EX	V/C					
Discipline facultative*														
1	Tehnologii digitale în administrație și afaceri	Digital technologies in administration and business	UCB.02.01.01. DFA.DS.4.11	2	1	-	3	-	V4	28	14	42	138	14
2	Piețe financiare și instrumente moderne	Financial markets and modern financial instruments	UCB.02.01.01. DFA.DS.4.12	2	1	-	2	-	V4	28	14	42	138	14
TOTAL ore discipline facultative Semestrul II, anul II				4	3	-	6	-	2	56	28	84	276	14
Total ore discipline facultative/an universitar II				8	6	-	12	-	4	112	56	168	552	28

* Creditele disciplinelor facultative sunt suplimentare celor 180 CST aferente programului de studiu.



RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Lumința Georgeta Popescu

Decan,

Lect. univ. dr. Carina-Elena Stegăroiu

Director de departament,

Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ: IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: Diplomă de master

Titlul obținut: Master

Promotia: 2025-2027



8. BILANȚ GENERAL I (după criteriul conținutului)

Nr. crt	Categorie disciplină	Număr total de ore (pe baza ECTS)									Total			
		Anul I			Anul II			Total ore program de studiu			AD		SI	
		C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	Total	%	Total	%
1	Fundamentală	182	126	1012	-	-	-	182	126	1012	308	37,29	1012	36,48
2	De specializare	28	56	276	126	280	1394	154	336	1670	490	59,32	1670	60,20
3	Complementară	-	28	92	-	-	-	-	28	92	28	3,39	92	3,32
Total		210	210	1380	126	280	1394	336	490	2774				
TOTAL ORE		420			406			826			826	100	2774	100
Total ore AD + SI					1800									

Total ore (activități didactice + activități studiu individual): 1800h/an universitar (60ECTS*30h/ECTS) *2 ani = 3600h

9. BILANȚ GENERAL II (după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore (pe baza ECTS)									Total			
		Anul I			Anul II			Total ore program de studiu			AD		SI	
		C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	C	S/L/P	SI	Total	%	Total	%
1	Obligatorie	182	154	1104	112	252	1256	294	406	2360	700	84,75	2360	85,08
2	Opțională	28	56	276	14	28	138	42	84	414	126	15,25	414	14,92
Total		210	210	1380	126	280	1394	336	490	2774				
Total ore		420			406			826			826	100	2774	100
Total ore AD + SI					1800									
3	Facultativă	56	28	276	56	28	276	112	56	552	168	100	552	100
Total ore facultative/an de studiu		84			84			168			168	100	552	100

Raport ore curs/ore aplicații						Raportul formelor de verificare		
An de studiu	Curs	Aplicații	TOTAL			Nr. examene	Nr. colocvii/verificări	TOTAL
I	210	210	420			5	5	10
II	126	42 + 84 (Stagiu de practică) + 56 (Elaborarea lucrării de disertație)	168 + 84 + 56			5	3	8
TOTAL	336	252 + 84 practică de specialitate + 56 (Elaborarea lucrării de disertație)	728 (588 + 84 + 56)			10	8	18



RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Luminița-Georgeta Popescu

Decan,
Lect. univ. dr. Carjina-Elena Stegăroiu

Director de departament,
Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu

10. CORELAREA DINTRE REZULTATELE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII ȘI DISCIPLINELE STUDIAȚE¹

10.1 Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele studiate

Discipl stud.	Disciplina	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	Discipl stud.	Disciplina	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
ANUL I									
D01	Tehnica plăților și finanțării internaționale	Cn1	Ap1	RA1	D08	Tranzacții de comerț exterior	Cn25	Ap25	RA25
		Cn2	Ap2	RA2			Cn26	Ap26	RA26
		Cn3	Ap3	RA3			Cn27	Ap27	RA27
D02	Accesarea și administrarea fondurilor europene	Cn4	Ap4	RA4	D09	Sisteme și modele informaționale aplicate în afaceri europene - DOP	Cn28	Ap28	RA28
		Cn5	Ap5	RA5			Cn29	Ap29	RA29
		Cn6	Ap6	RA6			Cn30	Ap30	RA30
D03	Structuri economice europene	Cn7	Ap7	RA7	D09	Finanțe manageriale - DOP	Cn31	Ap31	RA31
		Cn8	Ap8	RA8			Cn32	Ap32	RA32
		Cn9	Ap9	RA9			Cn33	Ap33	RA33
D04	Etică și integritate academică	Cn10	Ap10	RA10	D10	Comunicare pentru afaceri în limba engleză	Cn34	Ap34	RA34
		Cn11	Ap11	RA11			Cn35	Ap35	RA35
		Cn12	Ap12	RA12			Cn36	Ap36	RA36
D05	Analiza datelor - DOP	Cn13	Ap13	RA13	D11	Managementul riscurilor financiare și digitale	Cn64	Ap64	RA64
		Cn14	Ap14	RA14			Cn65	Ap65	RA65
		Cn15	Ap15	RA15			Cn66	Ap66	RA66
D05	Managementul proiectelor cu finanțare externă - DOP	Cn16	Ap16	RA16	D12	Business Intelligence și analiza datelor	Cn67	Ap67	RA67
		Cn17	Ap17	RA17			Cn68	Ap68	RA68
		Cn18	Ap18	RA18			Cn69	Ap69	RA69
D06	Sistemul de guvernanță al Uniunii Europene	Cn19	Ap19	RA19	D13	Transformare digitală și e-guvernanță	Cn70	Ap70	RA70
		Cn20	Ap20	RA20			Cn71	Ap71	RA71
		Cn21	Ap21	RA21			Cn72	Ap72	RA72
D07	Fiscalitate europeană	Cn22	Ap22	RA22	D14	Conformitate, etică și integritate în afaceri	Cn73	Ap73	RA73
		Cn23	Ap23	RA23			Cn74	Ap74	RA74
		Cn24	Ap24	RA24			Cn75	Ap75	RA75

Discipl stud.	Disciplina	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	Discipl stud.	Disciplina	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
ANUL II									
D01	Dezvoltare sustenabilă europeană	Cn37	Ap37	RA37	D07	Stagiu de practică	Cn58	Ap58	RA58
		Cn38	Ap38	RA38			Cn59	Ap59	RA59
		Cn39	Ap39	RA39			Cn60	Ap60	RA60
D02	Standarde internaționale de raportare financiară	Cn40	Ap40	RA40	D08	Elaborarea lucrării de disertație	Cn61	Ap61	RA61
		Cn41	Ap41	RA41			Cn62	Ap62	RA62
		Cn42	Ap42	RA42			Cn63	Ap63	RA63
D03	Guvernanța corporativă în	Cn43	Ap43	RA43	D09	Management strategic și	Cn76	Ap76	RA76

¹ Facultățile pot completa Tabelul 10.1 și/sau Tabelul 13

	instituțiile publice	Cn44	Ap44	RA44		leadership	Cn77	Ap77	RA77
		Cn45	Ap45	RA45			Cn78	Ap78	RA78
D04	Audit bancar și în asigurări - DOP	Cn46	Ap46	RA46	D10	Consultanță fiscală și optimizare financiară	Cn79	Ap79	RA79
		Cn47	Ap47	RA47			Cn80	Ap80	RA80
		Cn48	Ap48	RA48			Cn81	Ap81	RA81
D04	Statistica populației - DOP	Cn49	Ap49	RA49	D11	Tehnologii digitale în administrație și afaceri	Cn82	Ap82	RA82
		Cn50	Ap50	RA50			Cn83	Ap83	RA83
		Cn51	Ap51	RA51			Cn84	Ap84	RA84
D05	Metodologia cercetării științifice în economie	Cn52	Ap52	RA52	D12	Piețe financiare și instrumente moderne	Cn85	Ap85	RA85
		Cn53	Ap53	RA53			Cn86	Ap86	RA86
		Cn54	Ap54	RA54			Cn87	Ap87	RA87
D06	Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior	Cn55	Ap55	RA55					
		Cn56	Ap56	RA56					
		Cn57	Ap57	RA57					

10.2 Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele-cheie, profesionale și transversale

COMPETENȚE RNCIS					REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII				
Nr. comp	Denumire competență RNCIS	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	Nr. comp	Denumire competență RNCIS	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
COMPETENȚE PROFESIONALE									
C1	gestioneaza riscurile financiare	Cn64	Ap64	RA64	C6	controlleaza resursele financiare	Cn31	Ap31	RA31
		Cn65	Ap65	RA65			Cn32	Ap32	RA32
		C66	Ap66	RA66			Cn33	Ap33	RA33
		Cn67	Ap67	RA67			Cn44	Ap44	RA46
		Cn68	Ap68	RA68			Cn45	Ap45	RA47
		Cn69	Ap69	RA69			Cn46	Ap46	RA48
		Cn85			C7	ofera consultanta financiara	Cn22	Ap22	RA22
		Cn86					Cn23	Ap23	RA23
		Cn87					Cn24	Ap24	RA24
C2	analizeaza tendintele de pe pietele financiare	Cn40	Ap46	RA49			Cn31	Ap31	RA44
		Cn41	Ap47	RA50			Cn32	Ap32	RA45
		Cn42	Ap48	RA51			Cn33	Ap33	RA79
		Cn49	Ap49	RA85			Cn85	Ap79	RA80
		Cn50	Ap50	RA86			Cn86	Ap80	RA81

		Cn51	Ap51	RA87			Cn87	Ap81	
		Cn85	Ap85		C8	creeaza un plan financiar	Cn31	Ap31	RA31
		Cn86	Ap86				Cn32	Ap32	RA32
		Cn87	Ap87				Cn33	Ap33	RA33
C3	dezvolta un portofoliu de investitii	Cn31	Ap31	RA31			Cn67	Ap67	RA67
		Cn32	Ap32	RA32			Cn68	Ap68	RA68
		Cn33	Ap33	RA33			Cn69	Ap69	RA69
		Cn85	Ap85	RA85	C9	joaca rolul de lider exemplar in cadrul unei organizatii	Cn16	Ap16	RA16
		Cn86	Ap86	RA86			Cn17	Ap17	RA17
		Cn87	Ap87	RA87			Cn18	Ap18	RA18
C4	analizeaza performanta financiara a unei societati	Cn31	Ap31	RA31			Cn28	Ap28	RA28
		Cn32	Ap32	RA32			Cn29	Ap29	RA29
		Cn33	Ap33	RA33			Cn30	Ap30	RA30
		Cn40	Ap40	RA40	C10	implementeaza guvernanta corporativa	Cn43	Ap43	RA43
		Cn41	Ap41	RA41			Cn44	Ap44	RA44
		Cn42	Ap42	RA42			Cn45	Ap45	RA45
C5	asigura respectarea politicilor financiare	Cn31	Ap31	RA31			Cn55	Ap55	RA55
		Cn32	Ap32	RA32			Cn56	Ap56	RA56
		Cn33	Ap33	RA33			Cn57	Ap57	RA57
		Cn43	Ap43	RA43	C11	elaboreaza politicile organizationale	Cn16	Ap16	RA16
		Cn44	Ap44	RA44			Cn17	Ap17	RA17
		Cn45	Ap45	RA45			Cn18	Ap18	RA18
							Cn25	Ap25	RA25
							Cn26	Ap26	RA26
							Cn27	Ap27	RA27
COMPETENȚE TRANSVERSALE									
CT 1	CT1 gestioneaza resurse financiare si materiale	Cn31	Ap31	RA31	CT 2	CT2 evalueaza impactul comportamentului individual	Cn37	Ap37	RA37
		Cn32	Ap32	RA32			Cn38	Ap38	RA38

		Cn33	Ap33	RA33		asupra mediului	Cn39	Ap39	RA39
		Cn40	Ap37	RA46			Cn52	Ap52	RA52
		Cn41	Ap38	RA47					
		Cn42	Ap39	RA48					
			Ap45	RA73					
			A46	RA74					
			A47	RA75					

10.3 Rezultatele învățării: corespondența dintre cunoștințe – aptitudini – responsabilitate și autonomie

NR. CRT.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			
	CUNOȘTINȚE	APTITUDINI	RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE	DISCIPLINE CARE CONTRIBUIE LA ATINGEREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII
1	Cn1:Studentul/absolventul înțelege mecanismele, instrumentele și instituțiile implicate în plățile și finanțarea tranzacțiilor internaționale. Cn2:Studentul/absolventul identifică formele și tehnicile de plată internațională (ex. acreditiv documentar, incasso, transfer bancar SWIFT, plata în avans) și criteriile de alegere a acestora. Cn3:Studentul/absolventul analizează modalitățile de finanțare a comerțului internațional (credite comerciale, credite bancare, factoring, forfaitare, leasing internațional etc.) în funcție de specificul tranzacției și al partenerilor.	Ap1:Studentul/absolventul utilizează corect documentele specifice plăților internaționale: facturi, documente de transport, documente bancare, scrisori de garanție etc. Ap2:Studentul/absolventul calculează costurile asociate diferitelor modalități de plată și de finanțare internațională și evaluează riscurile asociate. Ap3:Studentul/absolventul aplică reglementările și practicile internaționale (ex. regulile UCP 600 ale ICC, convenții valutare, norme bancare) în procesul de derulare a plăților internaționale.	RA1:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru alegerea și justificarea tehnicii de plată și a formei de finanțare utilizate într-o tranzacție internațională. RA2:Studentul/absolventul manifestă autonomie în relația cu partenerii internaționali și instituțiile financiare, în cadrul procesului de negociere și implementare a contractelor comerciale. RA3:Studentul/absolventul contribuie la buna gestionare a riscurilor valutare, comerciale și financiare aferente operațiunilor internaționale.	Tehnica plăților și finanțării internaționale
2	Cn4:Studentul/absolventul înțelege arhitectura instituțională, principiile generale și tipurile de fonduri europene disponibile în cadrul politicii de coeziune și al altor programe europene. Cn5:Studentul/absolventul identifică etapele necesare pentru elaborarea, depunerea și aprobarea unui proiect finanțat din fonduri europene. Cn6:Studentul/absolventul aplică regulamentele, ghidurile solicitantului și cerințele specifice programelor operaționale relevante.	Ap4:Studentul/absolventul elaborează fișe de proiect, bugete, planuri de activități și alte documente necesare pentru accesarea fondurilor nerambursabile. Ap5:Studentul/absolventul utilizează platformele electronice dedicate (ex. MySMIS, Fonduri-UE.ro, aplicații PNRR) pentru gestionarea procesului de aplicare și implementare. Ap6:Studentul/absolventul monitorizează implementarea proiectelor europene și întocmește rapoarte de progres, situații de plată, cereri de rambursare și alte documente justificative.	RA4:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea respectării principiilor de eligibilitate, transparență, legalitate și eficiență în gestionarea fondurilor europene. RA5:Studentul/absolventul manifestă autonomie în planificarea și coordonarea activităților din cadrul unui proiect european. RA6:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea durabilă a comunității și/sau organizației prin valorificarea oportunităților de finanțare europeană.	Accesarea și administrarea fondurilor europene
3	Cn7:Studentul/absolventul înțelege caracteristicile principale ale structurii economice a Uniunii Europene, precum și modul în care funcționează piața internă, uniunea vamală și uniunea economică și monetară. Cn8:Studentul/absolventul identifică actorii economici principali (instituții europene, state membre, întreprinderi	Ap7:Studentul/absolventul interpretează indicatorii macroeconomici și structurali la nivelul UE și al statelor membre, utilizând surse oficiale (Eurostat, BCE, CE). Ap8:Studentul/absolventul analizează comparativ performanțele economiilor europene și formulează concluzii privind convergența și divergențele economice din interiorul Uniunii.	RA7:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru interpretarea critică a datelor și fenomenelor economice europene, cu respectarea normelor de etică profesională.	Structuri economice europene

	transnaționale, IMM-uri) și rolul acestora în dinamica economică europeană. Cn9:Studentul/absolventul analizează politicile economice sectoriale europene (agricultură, industrie, digitalizare, energie, mediu etc.) și impactul acestora asupra dezvoltării regionale și integrării economice.	Ap9:Studentul/absolventul corelează politicile economice europene cu obiectivele strategice ale UE (ex. Pactul Verde European, Strategia Europa 2020/2030, politicile de coeziune).	RA8:Studentul/absolventul manifestă autonomie în documentarea, analiza și argumentarea temelor legate de structura și evoluția economiei europene. RA9:Studentul/absolventul contribuie la fundamentarea unor politici și decizii economice în context european, susținând procesul de integrare și dezvoltare durabilă.	
4	Cn10:Studentul/absolventul înțelege conceptele fundamentale de etică academică, integritate, onestitate intelectuală și responsabilitate în mediul universitar. Cn11:Studentul/absolventul cunoaște normele și reglementările naționale și instituționale privind conduita academică, plagiatul și bunele practici în cercetare. Cn12:Studentul/absolventul aplică principii etice în redactarea lucrărilor științifice, proiectelor academice și în activitatea educațională proprie.	Ap10:Studentul/absolventul identifică situațiile de încălcare a eticii academice și aplică soluții conforme cu regulamentele și codurile de conduită. Ap11:Studentul/absolventul utilizează corect sursele de informare și instrumentele antiplagiat în activitatea de documentare și redactare. Ap12:Studentul/absolventul își dezvoltă gândirea critică și capacitatea de a analiza dileme etice în context academic și profesional.	RA10:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru respectarea normelor de integritate în toate activitățile academice (evaluări, examene, proiecte, cercetare). RA11:Studentul/absolventul manifestă autonomie și discernământ în luarea deciziilor în situații cu implicații etice. RA12:Studentul/absolventul contribuie activ la cultivarea unui climat universitar bazat pe corectitudine, respect reciproc și responsabilitate intelectuală.	Etică și integritate academică
5	Cn13:Studentul/absolventul înțelege conceptele, metodele și tehnicile utilizate în analiza datelor statistice, economice și organizaționale. Cn14:Studentul/absolventul identifică sursele de date relevante și aplică metode de prelucrare și analiză în funcție de obiectivele cercetării sau ale procesului decizional. Cn15:Studentul/absolventul integrează instrumente software specializate (Excel, SPSS, R, Python, Power BI etc.) în procesul de analiză a datelor pentru a susține deciziile bazate pe dovezi.	Ap13:Studentul/absolventul colectează, curăță, organizează și prelucurează seturi de date pentru a extrage informații semnificative. Ap14:Studentul/absolventul interpretează corect rezultatele analizei statistice și le transpune în rapoarte sau vizualizări relevante pentru publicul țintă. Ap15:Studentul/absolventul aplică modele descriptive și predictive pentru analiza tendințelor, corelațiilor și variațiilor datelor.	RA13:Studentul/absolventul respectă normele etice și juridice privind colectarea, procesarea și interpretarea datelor, în special în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal. RA14:Studentul/absolventul manifestă autonomie în alegerea metodelor și instrumentelor de analiză adecvate contextului de aplicare. RA15:Studentul/absolventul contribuie activ la procesul decizional în organizație, prin furnizarea de analize relevante, susținute de date concrete și actualizate.	Analiza datelor
6	Cn16:Studentul/absolventul înțelege principiile, etapele și instrumentele managementului proiectelor finanțate din surse externe (fonduri europene, granturi internaționale, PNRR, BEI, BERD etc.). Cn17:Studentul/absolventul identifică cerințele și condiționalitățile specifice programelor de finanțare externă și le integrează în planificarea proiectelor. Cn18:Studentul/absolventul aplică metode și tehnici de management de proiect în toate fazele ciclului de viață al proiectului: identificare, elaborare, implementare, monitorizare, evaluare și sustenabilitate.	Ap16:Studentul/absolventul elaborează documente specifice proiectelor cu finanțare externă: cerere de finanțare, buget, matrice cadru logic, Gantt, plan de achiziții, plan de risc. Ap17:Studentul/absolventul utilizează platforme și instrumente digitale de management de proiect (ex. MySMIS, PMBOK, Microsoft Project, Excel, platforme PNRR etc.). Ap18:Studentul/absolventul monitorizează implementarea proiectelor, întocmește rapoarte de progres, justificări de cheltuieli și contribuie la auditul și evaluarea proiectului.	RA16:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru respectarea cerințelor de eligibilitate, transparență, legalitate și sustenabilitate în gestionarea fondurilor externe. RA17:Studentul/absolventul manifestă autonomie în organizarea și coordonarea activităților de proiect, adaptându-se la nevoile beneficiarului și la cerințele finanțatorului. RA18:Studentul/absolventul contribuie la implementarea eficientă și cu impact a proiectelor cu finanțare externă, susținând dezvoltarea economică și socială la nivel local, regional sau național.	Managementul proiectelor cu finanțare externă
7	Cn19:Studentul/absolventul înțelege structura instituțională a Uniunii Europene și rolul fiecărei instituții în procesul decizional european (Comisia Europeană, Consiliul UE, Parlamentul European, CJUE etc.). Cn20:Studentul/absolventul analizează principiile fundamentale ale guvernancei europene: subsidiaritate, proporționalitate, legalitate, transparență și responsabilitate democratică.	Ap19:Studentul/absolventul interpretează cadrul juridic și constituțional al Uniunii Europene, inclusiv tratatele fondatoare (TFUE, TUE) și reglementările derivate. Ap20:Studentul/absolventul analizează procesul de luare a deciziilor la nivel european și impactul acestora asupra statelor membre, actorilor economici și cetățenilor.	RA19:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea în exprimarea unor opinii informate și argumentate privind funcționarea și evoluția sistemului de guvernare al Uniunii Europene. RA20:Studentul/absolventul manifestă autonomie în analiza critică a politicilor europene și a echilibrului dintre suveranitatea națională și integrarea comunitară.	Sistemul de guvernare al Uniunii Europene

	Cn21:Studentul/absolventul identifică mecanismele de cooperare interinstituțională și de control democratic în cadrul sistemului de guvernare multilevel al UE.	Ap21:Studentul/absolventul utilizează surse oficiale (eur-lex.europa.eu, consilium.europa.eu, europarl.europa.eu etc.) pentru documentarea deciziilor și politicilor UE.	RA21:Studentul/absolventul contribuie la promovarea valorilor europene și a bunei guvernante în cadrul instituțiilor și organizațiilor cu care interacționează.	
8	Cn22:Studentul/absolventul înțelege principiile de bază ale sistemelor fiscale din Uniunea Europeană și rolul fiscalității în consolidarea pieței unice. Cn23:Studentul/absolventul identifică asemănările și diferențele dintre politicile fiscale ale statelor membre și cadrul general coordonat de instituțiile europene. Cn24:Studentul/absolventul analizează directivele și regulamentele europene în materie de TVA, accize, impozitul pe profit și combaterea evaziunii fiscale transfrontaliere.	Ap22:Studentul/absolventul interpretează legislația fiscală comunitară și impactul acesteia asupra sistemelor fiscale naționale. Ap23:Studentul/absolventul utilizează baze de date și surse oficiale (EUR-Lex, CE, ECOFIN, CJUE) pentru documentarea în domeniul fiscal european. Ap24:Studentul/absolventul aplică concepte și mecanisme fiscale europene (TVA intracomunitar, prețuri de transfer, impozitarea economiei digitale) în contexte practice relevante.	RA22:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea respectării normelor europene de fiscalitate în analiza și consilierea contribuabililor implicați în tranzacții transfrontaliere. RA23:Studentul/absolventul manifestă autonomie în actualizarea cunoștințelor referitoare la evoluțiile politicilor fiscale europene și la armonizarea fiscală. RA24:Studentul/absolventul contribuie la promovarea unei culturi fiscale bazate pe transparență, corectitudine și conformare voluntară în cadrul spațiului european.	Fiscalitate europeană
9	Cn25:Studentul/absolventul înțelege conceptele, mecanismele și cadrul juridic aplicabil tranzacțiilor internaționale de bunuri și servicii. Cn26:Studentul/absolventul identifică etapele specifice derulării unui contract de comerț exterior: negociere, încheiere, executare, plată și livrare. Cn27:Studentul/absolventul analizează reglementările și practicile comerciale internaționale (ex. Incoterms, convenții ONU, regimuri vamale, clauze contractuale) în funcție de specificul tranzacției.	Ap25:Studentul/absolventul elaborează și interpretează documente comerciale internaționale (factura comercială, documente de transport, certificat de origine, poliță de asigurare etc.). Ap26:Studentul/absolventul selectează metode adecvate de livrare, plată și finanțare în cadrul tranzacțiilor de comerț exterior, ținând cont de riscurile implicate. Ap27:Studentul/absolventul aplică principiile de negociere internațională, evaluând avantajele și dezavantajele clauzelor contractuale în relațiile comerciale externe.	RA25:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea întocmirii corecte a documentației comerciale internaționale, în conformitate cu legislația și normele internaționale. RA26:Studentul/absolventul manifestă autonomie în evaluarea și alegerea condițiilor contractuale și comerciale adecvate, în funcție de contextul economic și juridic. RA27:Studentul/absolventul contribuie la derularea eficientă și legală a tranzacțiilor internaționale ale unei organizații, promovând bune practici în comerțul exterior.	Tranzacții de comerț exterior
10	Cn28:Studentul/absolventul înțelege rolul sistemelor informaționale în susținerea proceselor de decizie, management și raportare în cadrul afacerilor europene. Cn29:Studentul/absolventul identifică tipuri de sisteme informatice utilizate în domenii precum comerțul internațional, contabilitate europeană, logistică, gestiunea fondurilor europene, interoperabilitate administrativă etc. Cn30:Studentul/absolventul analizează modele informaționale specifice spațiului economic european și impactul lor asupra eficienței și transparenței organizaționale.	Ap28:Studentul/absolventul utilizează aplicații informatice (ex. ERP, CRM, Business Intelligence, e-procurement) relevante pentru organizațiile care desfășoară activități economice în context european. Ap29:Studentul/absolventul interpretează fluxuri informaționale, structuri de date și rapoarte generate de sistemele informaționale aplicate în managementul afacerilor europene. Ap30:Studentul/absolventul propune soluții digitale pentru optimizarea activităților transfrontaliere, administrative sau financiare în cadrul pieței unice europene.	RA28:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru utilizarea corectă și etică a sistemelor informatice în afacerile europene. RA29:Studentul/absolventul manifestă autonomie în alegerea și adaptarea soluțiilor informaționale potrivite pentru diverse contexte economice și legislative europene. RA30:Studentul/absolventul contribuie activ la digitalizarea proceselor organizaționale și la integrarea tehnologiilor informaționale în strategiile de dezvoltare europeană.	Sisteme și modele informaționale aplicate în afaceri europene
11	Cn31:Studentul/absolventul înțelege conceptele și funcțiile esențiale ale finanțelor manageriale, inclusiv rolul acestora în fundamentarea deciziilor strategice și operaționale ale întreprinderii. Cn32:Studentul/absolventul analizează deciziile financiare privind investițiile, finanțarea, politica de dividende și gestiunea capitalului de lucru. Cn33:Studentul/absolventul aplică principii financiare în planificarea, controlul și evaluarea performanței economico-financiare a unei organizații.	Ap31:Studentul/absolventul utilizează instrumente și metode de analiză financiară (cash flow, costul capitalului, bugete, rate de rentabilitate, indicatori de eficiență) în procesul decizional managerial. Ap32:Studentul/absolventul elaborează și interpretează bugete, previziuni financiare, analize cost-beneficiu și rapoarte de evaluare financiară. Ap33:Studentul/absolventul fundamentează deciziile financiare prin analiza riscului și a incertitudinii, utilizând tehnici moderne (ex. analiza de sensibilitate, scenarii, simulări).	RA31:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru elaborarea și implementarea deciziilor financiare în conformitate cu obiectivele strategice ale organizației. RA32:Studentul/absolventul manifestă autonomie în utilizarea instrumentelor financiare pentru maximizarea valorii întreprinderii. RA33:Studentul/absolventul contribuie activ la elaborarea și monitorizarea politicilor financiare, în scopul creșterii sustenabile a performanței economice.	Finanțe manageriale

12	Cn34:Studentul/absolventul înțelege și utilizează terminologia specifică mediului de afaceri internațional în limba engleză. Cn35:Studentul/absolventul redactează documente de afaceri (e-mailuri, rapoarte, prezentări, CV-uri, scrisori comerciale) în limba engleză, în conformitate cu standardele profesionale. Cn36:Studentul/absolventul aplică tehnici de comunicare eficientă în contexte de afaceri internaționale: întâlniri, negocieri, corespondență formală și informală.	Ap34:Studentul/absolventul comunică fluent și coerent în limba engleză, oral și în scris, în contexte profesionale și interculturale. Ap35:Studentul/absolventul adaptează mesajul în funcție de audiență, scop și canalul de comunicare ales (scris, oral, online, formal/informal). Ap36:Studentul/absolventul susține prezentări în limba engleză utilizând structuri argumentative clare și vocabular specific mediului de afaceri.	RA34:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea utilizării corecte și etice a limbajului profesional în comunicarea de afaceri. RA35:Studentul/absolventul manifestă autonomie în dezvoltarea continuă a competențelor lingvistice și interculturale, relevante pentru mediul de afaceri global. RA36:Studentul/absolventul contribuie la îmbunătățirea proceselor de comunicare în cadrul organizațiilor cu parteneri internaționali, promovând claritatea, respectul și eficiența.	Comunicare pentru afaceri în limba engleză
13	Cn37:Studentul/absolventul înțelege conceptele-cheie ale dezvoltării durabile și angajamentele Uniunii Europene privind sustenabilitatea economică, socială și ecologică. Cn38:Studentul/absolventul identifică politicile, strategiile și mecanismele europene pentru implementarea Agendei 2030 și a Pactului Verde European (Green Deal). Cn39:Studentul/absolventul analizează impactul măsurilor de dezvoltare durabilă asupra economiei, mediului și calității vieții în contextul integrării europene.	Ap37:Studentul/absolventul evaluează indicatorii de sustenabilitate (ex. amprenta ecologică, emisii CO₂, eficiența energetică, rata de reciclare, PIB verde etc.) la nivelul UE și al statelor membre. Ap38:Studentul/absolventul identifică și aplică soluții sustenabile pentru probleme de dezvoltare economică regională, management al resurselor și politici publice responsabile. Ap39:Studentul/absolventul corelează prioritățile naționale cu obiectivele de dezvoltare durabilă stabilite la nivel european și internațional.	RA37:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea promovării valorilor sustenabilității în cadrul activităților personale, profesionale și instituționale. RA38:Studentul/absolventul manifestă autonomie în formularea de propuneri pentru politici și proiecte durabile, adaptate la contextul socio-economic european. RA39:Studentul/absolventul contribuie activ la tranziția către o economie verde, circulară și echitabilă în cadrul comunității și al organizațiilor din care face parte.	Dezvoltare sustenabilă europeană
14	Cn40:Studentul/absolventul înțelege structura, obiectivele și principiile fundamentale ale standardelor internaționale de raportare financiară (IFRS). Cn41:Studentul/absolventul identifică diferențele între reglementările contabile naționale și cele internaționale și înțelege impactul acestora asupra raportării financiare. Cn42:Studentul/absolventul aplică tratamente contabile conforme cu IFRS pentru tranzacții economico-financiare specifice (ex. leasing, venituri, provizioane, instrumente financiare, impozit amânat etc.).	Ap40:Studentul/absolventul înregistrează și interpretează tranzacții contabile în conformitate cu cerințele standardelor IFRS relevante. Ap41:Studentul/absolventul întocmește situații financiare individuale și consolidate în conformitate cu IFRS. Ap42:Studentul/absolventul analizează impactul aplicării IFRS asupra performanței financiare, poziției financiare și indicatorilor financiari ai unei entități.	RA40:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea aplicării corecte a standardelor internaționale de raportare financiară, cu respectarea principiilor de etică profesională. RA41:Studentul/absolventul manifestă autonomie în documentarea, interpretarea și actualizarea cunoștințelor privind modificările intervenite în cadrul IFRS. RA42:Studentul/absolventul contribuie la alinierea raportărilor financiare ale entităților economice la cerințele mediului economic internațional și ale investitorilor globali.	Standarde internaționale de raportare financiară
15	Cn43:Studentul/absolventul înțelege conceptele-cheie, principiile și cadrul normativ al guvernanței corporative aplicate instituțiilor publice. Cn44:Studentul/absolventul identifică rolurile și responsabilitățile structurilor de conducere și de control în instituțiile publice (ex. consilii de administrație, comitete de audit, compartimente de control intern). Cn45:Studentul/absolventul analizează modul de aplicare a principiilor de transparență, responsabilitate, etică și eficiență în managementul entităților publice.	Ap43:Studentul/absolventul evaluează eficiența mecanismelor de guvernanță corporativă în cadrul instituțiilor publice, utilizând indicatori de performanță și audit intern. Ap44:Studentul/absolventul elaborează documente specifice guvernanței corporative: coduri de conduită, politici de conformitate, proceduri de raportare și control. Ap45:Studentul/absolventul aplică norme și bune practici în evaluarea riscurilor instituționale și în consolidarea culturii organizaționale în sectorul public.	RA43:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea promovării și respectării principiilor de bună guvernanță în activitatea instituțiilor publice. RA44:Studentul/absolventul manifestă autonomie în formularea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului decizional și a transparenței instituționale. RA45:Studentul/absolventul contribuie activ la dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre responsabilitate publică, performanță și integritate.	Guvernanța corporativă în instituțiile publice
16	Cn46:Studentul/absolventul înțelege cadrul normativ și instituțional aplicabil activității de audit în instituțiile bancare și de asigurări, atât la nivel național, cât și internațional. Cn47:Studentul/absolventul identifică riscurile specifice activităților bancare și de asigurări și aplică proceduri de audit	Ap46:Studentul/absolventul elaborează planuri și programe de audit financiar pentru instituții bancare și companii de asigurări. Ap47:Studentul/absolventul colectează și evaluează probe de audit, cu accent pe riscurile de credit, de lichiditate, de piață și operaționale.	RA46:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru respectarea principiilor de etică, independență și obiectivitate în activitatea de audit financiar în domeniul bancar și al asigurărilor.	Audit bancar și în asigurări

	adecvate pentru evaluarea sistemelor de control intern și a conformității. Cn48:Studentul/absolventul analizează rapoartele financiare și documentele specifice entităților reglementate, în scopul exprimării unei opinii de audit.	Ap47:Studentul/absolventul interpretează reglementările prudentiale (ex. IFRS 9, Solvency II, Basel III) și le aplică în procesul de auditare a instituțiilor financiar-bancare și a celor din domeniul asigurărilor.	RA47:Studentul/absolventul manifestă autonomie în identificarea riscurilor semnificative și în formularea constatărilor și recomandărilor aferente misiunii de audit. RA48:Studentul/absolventul contribuie la creșterea transparenței și stabilității sistemului financiar prin derularea unor misiuni de audit eficiente și conforme cu cerințele de reglementare.	
17	Cn49:Studentul/absolventul înțelege conceptele, metodele și sursele de date utilizate în analiza statistică a fenomenelor demografice. Cn50:Studentul/absolventul identifică indicatorii statistici relevanți pentru studiul structurii, dinamici și distribuției populației (ex. natalitate, mortalitate, fertilitate, migrație, spor natural, îmbătrânire demografică). Cn51:Studentul/absolventul analizează tendințele și fenomenele demografice la nivel național, regional și internațional și interpretează implicațiile acestora asupra dezvoltării socio-economice.	Ap49:Studentul/absolventul colectează, prelucrează și interpretează date demografice provenite din surse oficiale (INS, Eurostat, ONU, Banca Mondială etc.). Ap50:Studentul/absolventul utilizează metode statistice specifice (ex. indicatori demografici, metode de estimare și prognoză) și instrumente software pentru analiza populației. Ap51:Studentul/absolventul corelează datele demografice cu indicatori economici, sociali și de dezvoltare durabilă, formulând concluzii relevante pentru politicile publice.	RA49:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru interpretarea corectă și etică a datelor statistice privind populația. RA50:Studentul/absolventul manifestă autonomie în selectarea metodelor de analiză statistică adecvate obiectivului de cercetare demografică. RA51:Studentul/absolventul contribuie activ la formularea de soluții și politici publice bazate pe dovezi statistice privind dinamica și structura populației.	Statistica populației
18	Cn52:Studentul/absolventul înțelege conceptele, etapele și instrumentele specifice cercetării științifice aplicate în domeniul științelor economice. Cn53:Studentul/absolventul identifică și aplică metode cantitative și calitative de investigare a fenomenelor economice. Cn54:Studentul/absolventul elaborează structura logică a unui demers de cercetare științifică: formularea ipotezelor, alegerea metodologiei, colectarea și analiza datelor, interpretarea rezultatelor.	Ap52:Studentul/absolventul formulează obiective de cercetare, ipoteze și întrebări științifice coerente cu tema propusă. Ap53:Studentul/absolventul selectează și aplică tehnici adecvate de culegere și prelucrare a datelor economice (chestionare, interviuri, analize statistice, regresii etc.). Ap54:Studentul/absolventul redactează lucrări științifice (referate, articole, proiecte de cercetare, lucrări de licență/disertație), respectând cerințele academice și normele de citare (APA, Harvard etc.).	RA52:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea respectării normelor de etică în cercetarea științifică, inclusiv evitarea plagiatului și protecția datelor. RA53:Studentul/absolventul manifestă autonomie în gestionarea unui proiect de cercetare și în alegerea surselor bibliografice relevante. RA54:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea cunoașterii economice printr-o abordare critică, riguroasă și inovatoare a temelor de cercetare.	Metodologia cercetării științifice în economie
19	Cn55:Studentul/absolventul înțelege particularitățile înregistrărilor contabile aferente operațiunilor de import și export de bunuri și servicii. Cn56:Studentul/absolventul identifică reglementările contabile și fiscale aplicabile tranzacțiilor internaționale, inclusiv aspectele privind TVA intracomunitar și extracomunitar, cursurile de schimb și politica vamală. Cn57:Studentul/absolventul aplică tratamente contabile corecte pentru documentele și fluxurile financiare specifice comerțului internațional.	Ap55:Studentul/absolventul înregistrează în contabilitate operațiunile de import, export, achiziții și livrări intracomunitare, avansuri și diferențe de curs valutar. Ap56:Studentul/absolventul întocmește și interpretează documentele justificative (facturi externe, declarații vamale, note de recepție, documente de transport etc.). Ap57:Studentul/absolventul corelează evidența contabilă cu cerințele de raportare fiscală (declarații 390, 300, 394) și de conformitate internațională.	RA55:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru întocmirea și raportarea corectă a tranzacțiilor de comerț exterior în conformitate cu legislația contabilă și fiscală în vigoare. RA56:Studentul/absolventul manifestă autonomie în documentarea tratamentelor contabile aplicabile operațiunilor internaționale complexe. RA57:Studentul/absolventul contribuie la asigurarea transparenței și corectitudinii în raportarea financiară a entităților cu activitate internațională.	Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior
20	Cn58:Studentul/absolventul aplică în contexte reale cunoștințele teoretice și abilitățile dobândite în cadrul programului de studii. Cn59:Studentul/absolventul înțelege structura, funcționarea și procesele operaționale ale unei entități economice/instituționale specifice domeniului de studiu.	Ap58:Studentul/absolventul participă activ la sarcinile curente ale compartimentului/departamentului în care este repartizat. Ap59:Studentul/absolventul utilizează instrumente, aplicații și proceduri specifice domeniului profesional vizat (ex. ERP, CRM, aplicații contabile, softuri de analiză etc.). Ap60:Studentul/absolventul redactează documente de lucru (rapoarte, fișe de activitate, documente justificative), respectând normele profesionale și cerințele instituției.	RA58:Studentul/absolventul respectă regulile interne ale instituției, normele de conduită profesională, etica muncii și confidențialitatea datelor. RA59:Studentul/absolventul manifestă autonomie și inițiativă în rezolvarea sarcinilor alocate în cadrul practicii. RA60:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea autoevaluării activității și a reflectării critice asupra	Stagiu de specialitate

	Cn60:Studentul/absolventul integrează concepte economice, juridice, contabile, financiare sau informatice în activitățile desfășurate în cadrul organizației gazdă.		experienței dobândite, în vederea dezvoltării personale și profesionale.	
21	Cn61:Studentul/absolventul înțelege cerințele academice și metodologice privind redactarea unei lucrări științifice la nivel de master. Cn62:Studentul/absolventul identifică sursele relevante de informare, structura unei lucrări de disertație și regulile de citare și parafrazăre în conformitate cu standardele academice. Cn63:Studentul/absolventul analizează tematica aleasă în contextul domeniului de specializare și formulează ipoteze, obiective și metodologii de cercetare adecvate.	Ap61:Studentul/absolventul elaborează o lucrare de disertație originală, coerentă și argumentată științific, utilizând metode de cercetare calitativă și/sau cantitativă. Ap62:Studentul/absolventul aplică instrumente de analiză statistică, economică, tehnologică sau juridică relevante pentru tema abordată. Ap63:Studentul/absolventul prezintă și susține public rezultatele cercetării într-un mod clar, logic și profesional.	RA61:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru calitatea științifică, originalitatea și integritatea academică a lucrării. RA62:Studentul/absolventul manifestă autonomie în planificarea etapelor de lucru, în alegerea metodelor de cercetare și în redactarea finală a lucrării. RA63:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea cunoașterii în domeniul de specialitate prin abordarea unei teme relevante și actuale în lucrarea de disertație.	Elaborarea lucrării de disertație
22	Cn64:Studentul/absolventul înțelege tipologiile riscurilor financiare (de credit, de piață, de lichiditate, operațional) și riscurilor digitale (cibernetice, de confidențialitate, tehnologice). Cn65:Studentul/absolventul identifică metode, instrumente și standarde de gestionare a riscurilor utilizate în instituțiile financiare și în organizațiile digitale (ex. ISO 31000, COSO ERM, NIST). Cn66:Studentul/absolventul analizează impactul riscurilor financiare și digitale asupra stabilității economice, reputației și performanței entităților.	Ap64:Studentul/absolventul elaborează politici și proceduri de management al riscurilor financiare și digitale, adaptate specificului organizației. Ap65:Studentul/absolventul utilizează instrumente de analiză cantitativă și modele de evaluare a expunerii la risc (ex. Value-at-Risk, stres-testare, scoring de risc). Ap66:Studentul/absolventul implementează măsuri de prevenire, reducere și transfer al riscurilor prin mecanisme de control intern, asigurări și soluții digitale.	RA64:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru identificarea și raportarea corectă a riscurilor în cadrul proceselor financiare și digitale. RA65:Studentul/absolventul manifestă autonomie în luarea deciziilor privind selecția strategiilor de management al riscurilor. RA66:Studentul/absolventul contribuie la consolidarea rezilienței financiare și digitale a organizațiilor printr-un management proactiv al riscurilor.	Managementul riscurilor financiare și digitale
23	Cn67:Studentul/absolventul înțelege conceptele și principiile fundamentale ale Business Intelligence (BI) și analizei datelor în sprijinul procesului decizional. Cn68:Studentul/absolventul identifică etapele unui proces BI: colectarea, stocarea, prelucrarea, analiza și vizualizarea datelor relevante pentru afaceri. Cn69:Studentul/absolventul analizează impactul utilizării datelor asupra eficienței organizaționale, a performanței și a avantajului competitiv.	Ap67:Studentul/absolventul proiectează modele de date și construiește tablouri de bord interactive utilizând instrumente specifice (Power BI, Tableau, Excel, Google Data Studio). Ap68:Studentul/absolventul dezvoltă interogări complexe și analize descriptive, predictive și prescriptive folosind SQL și limbaje de programare pentru date (Python, R). Ap69:Studentul/absolventul interpretează datele în contexte decizionale reale și elaborează rapoarte strategice pentru management.	RA67:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea, acuratețea și etica utilizării datelor în cadrul proceselor de BI. RA68:Studentul/absolventul manifestă autonomie în alegerea instrumentelor, metodelor și surselor de date adecvate cerințelor organizaționale. RA69:Studentul/absolventul contribuie la optimizarea performanței afacerii prin integrarea analizei datelor în luarea deciziilor.	Business Intelligence și analiza datelor
24	Cn70:Studentul/absolventul înțelege conceptele și principiile esențiale ale transformării digitale și e-guvernanței în contextul instituțional și societal. Cn71:Studentul/absolventul identifică componentele-cheie ale infrastructurilor digitale pentru guvernare: servicii publice electronice, interoperabilitate, cloud guvernamental, identitate digitală. Cn72:Studentul/absolventul analizează impactul digitalizării asupra eficienței administrative, transparenței și implicării cetățenilor în procesul decizional.	Ap70:Studentul/absolventul utilizează instrumente și platforme digitale pentru furnizarea și evaluarea serviciilor publice electronice (portaluri e-guvernare, sisteme de plăți online, registre electronice). Ap71:Studentul/absolventul evaluează gradul de maturitate digitală a instituțiilor publice și propune soluții de modernizare a proceselor administrative prin tehnologie. Ap72:Studentul/absolventul aplică standarde și politici de securitate cibernetică și protecția datelor în contextul administrației digitale.	RA70:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru promovarea transformării digitale sustenabile și etice în instituțiile publice. RA71:Studentul/absolventul manifestă autonomie în identificarea oportunităților de digitalizare și elaborarea de soluții inovatoare pentru serviciile publice. RA72:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unui ecosistem de e-guvernare eficient, incluziv și orientat către cetățean.	Transformare digitală și e-guvernare

25	Cn73:Studentul/absolventul înțelege principiile fundamentale ale conformității legale, eticii profesionale și integrității în activitatea economică. Cn74:Studentul/absolventul identifică reglementările și standardele aplicabile în domeniul guvernanței corporative, al prevenirii corupției și al responsabilității sociale a întreprinderii. Cn75:Studentul/absolventul analizează riscurile de neconformitate și consecințele acestora asupra reputației, performanței și responsabilității organizaționale.	Ap73:Studentul/absolventul elaborează politici și proceduri interne pentru promovarea conformității, eticii și integrității în organizație. Ap74:Studentul/absolventul aplică mecanisme de control intern, audit etic și raportare de neconformitate în cadrul structurilor instituționale și de afaceri. Ap75:Studentul/absolventul consiliază decidenții și angajații în identificarea și soluționarea dilemelor etice din activitatea profesională.	RA73:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru comportamentul etic și deciziile conforme cu legislația și normele profesionale. RA74:Studentul/absolventul manifestă autonomie în identificarea riscurilor de integritate și propunerea de măsuri pentru asigurarea unui climat organizațional etic. RA75:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei culturi a integrității în afaceri, fundamentată pe transparență, respect și responsabilitate socială.	Conformitate, etică și integritate în afaceri
26	Cn76:Studentul/absolventul înțelege conceptele fundamentale ale managementului strategic și ale leadershipului în organizații contemporane. Cn77:Studentul/absolventul identifică etapele procesului de formulare, implementare și evaluare a strategiilor organizaționale. Cn78:Studentul/absolventul analizează stiluri de leadership, mecanisme de influență și motivație, precum și impactul acestora asupra culturii organizaționale și performanței echipei.	Ap76:Studentul/absolventul elaborează planuri strategice și stabilește obiective organizaționale aliniate la misiunea și viziunea entității. Ap77:Studentul/absolventul aplică metode de analiză strategică (SWOT, PESTEL, analiza competiției) și instrumente de monitorizare a implementării strategiei. Ap78:Studentul/absolventul dezvoltă abilități de leadership pentru gestionarea schimbării, comunicare eficientă și luarea deciziilor în condiții de incertitudine.	RA76:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru luarea deciziilor strategice care influențează performanța și sustenabilitatea organizației. RA77:Studentul/absolventul manifestă autonomie în asumarea rolului de lider și în coordonarea echipelor spre atingerea obiectivelor strategice. RA78:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei viziuni strategice și la formarea unei culturi organizaționale bazate pe etică, colaborare și inovație.	Management strategic și leadership
27	Cn79:Studentul/absolventul înțelege cadrul legislativ fiscal și implicațiile acestuia asupra deciziilor financiare ale întreprinderii. Cn80:Studentul/absolventul identifică strategii și instrumente de planificare fiscală, respectând principiile legalității și eticii fiscale. Cn81:Studentul/absolventul analizează impactul măsurilor de optimizare fiscală asupra performanței financiare și riscurilor asociate.	Ap79:Studentul/absolventul elaborează soluții de consultanță fiscală adaptate structurii și specificului entității (microîntreprinderi, IMM-uri, grupuri de firme). Ap80:Studentul/absolventul aplică metode de optimizare fiscală prin alegerea regimurilor fiscale adecvate, utilizarea deducerilor, creditelor și facilităților fiscale. Ap81:Studentul/absolventul întocmește analize financiare integrate care includ implicațiile fiscale ale deciziilor de investiții, finanțare și distribuire a profitului.	RA79:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru formularea unor recomandări fiscale conforme cu legislația în vigoare și bunele practici profesionale. RA80:Studentul/absolventul manifestă autonomie în fundamentarea deciziilor de natură fiscală și în relația cu autoritățile fiscale și clienții. RA81:Studentul/absolventul contribuie la creșterea eficienței economico-fiscale a organizației printr-un comportament consultativ proactiv și responsabil.	Consultanță fiscală și optimizare financiară
28	Cn82:Studentul/absolventul înțelege rolul și impactul tehnologiilor digitale în modernizarea proceselor administrative și optimizarea activităților economice. Cn83:Studentul/absolventul identifică soluții digitale utilizate în administrație publică și în mediul de afaceri: sisteme ERP, CRM, blockchain, RPA, platforme digitale de comunicare și colaborare. Cn84:Studentul/absolventul analizează oportunitățile și provocările transformării digitale în sectorul public și privat, inclusiv aspecte legate de securitate, costuri și eficiență.	Ap82:Studentul/absolventul implementează aplicații și platforme digitale în fluxurile administrative și operaționale ale organizațiilor. Ap83:Studentul/absolventul utilizează instrumente digitale pentru managementul documentelor, automatizarea proceselor, analiza datelor și relația cu cetățenii sau clienții. Ap84:Studentul/absolventul evaluează eficiența și sustenabilitatea soluțiilor digitale aplicate în administrație și afaceri.	RA82:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru utilizarea corectă și eficientă a tehnologiilor digitale în mediul instituțional și antreprenorial. RA83:Studentul/absolventul manifestă autonomie în propunerea și aplicarea soluțiilor tehnologice inovatoare adaptate contextului organizațional. RA84:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei administrații și economii digitale eficiente, transparente și orientate spre cetățean și client.	Tehnologii digitale în administrație și afaceri
29	Cn85:Studentul/absolventul înțelege structura și funcționarea piețelor financiare, actorii implicați și rolul acestora în economie. Cn86:Studentul/absolventul identifică principalele tipuri de instrumente financiare tradiționale și moderne (acțiuni, obligațiuni, ETF-uri, derivate, criptomonede etc.).	Ap85:Studentul/absolventul interpretează informațiile și indicatorii bursieri, financiari și economici relevanți pentru analiza instrumentelor financiare. Ap86:Studentul/absolventul aplică tehnici de analiză fundamentală și tehnică pentru evaluarea oportunităților de investiții.	RA85:Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru luarea deciziilor financiare informate, bazate pe evaluarea riscurilor și oportunităților de piață. RA86:Studentul/absolventul manifestă autonomie în formularea strategiilor de investiții și în alegerea instrumentelor financiare potrivite profilului de risc.	Piețe financiare și instrumente moderne

	Cn87:Studentul/absolventul analizează mecanismele de formare a prețurilor, de tranzacționare și de gestionare a riscurilor financiare.	Ap87:Studentul/absolventul utilizează platforme de tranzacționare și simulatoare financiare pentru testarea strategiilor de investiții și management al portofoliului.	RA87:Studentul/absolventul contribuie la dezvoltarea unei abordări profesionale și etice în domeniul piețelor financiare.	
--	--	--	---	--

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Luminița-Georgeta
Popescu

Decan,
Lect. univ. dr. Carina-Elena Stegăroiu

Director de departament,
Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Cărunțu

CRULETU

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ: IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: **Diplomă de master**

Titlul obținut: Master

Promotia: 2025-2027



Anul universitar 2025-2027

Aprobat,

PRESEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa

II. LISTA DISCIPLINELOR DIN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

NR CRT.	DISCIPLINĂ	CODIFICARE	NR CRT.	DISCIPLINĂ	CODIFICARE
ANUL I			ANUL II		
1	Tehnica plăților și finanțării internaționale	D01	1	Dezvoltare sustenabilă europeană	D01
2	Accesarea și administrarea fondurilor europene	D02	2	Standarde internaționale de raportare financiară	D02
3	Structuri economice europene	D03	3	Guvernanta corporativă în instituțiile publice	D03
4	Etică și integritate academică	D04	4	Audit bancar și în asigurări - DOP Statistica populației - DOP	D04
5	Analiza datelor – DOP Managementul proiectelor cu finanțare externă- DOP	D05	5	Metodologia cercetării științifice în economie	D05
6	Sistemul de guvernanta al Uniunii Europene	D06	6	Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior	D06
7	Fiscalitate europeană	D07	7	Stagiu de practică	D07
8	Tranzacții de comerț exterior	D08	8	Elaborarea lucrării de disertație	D08
9	Sisteme și modele informaționale aplicate în afaceri europene -DOP Finanțe manageriale - DOP	D09	9	Management strategic și leadership	D09
10	Comunicare pentru afaceri în limba engleză	D10	10	Consultanță fiscală și optimizare financiară	D10
11	Managementul discursurilor financiare și digitale	D11	11	Tehnologii digitale în administrație și afaceri	D11
12	Business Intelligence și analiza datelor	D12	12	Piete financiare și instrumente moderne	D12
13	Transformare digitală și e-guvernanta	D13	13		
14	Conformitate, etică și integritate în afaceri	D14	14		

RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Ecuminița-Georgeta Popescu

Decan,

Lect. univ. dr. Carița-Elena Stegăroiu

Director de departament,

Conf. univ. dr. Geny-Alexandru Căruntu

UNIVERSITATEA: „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU

Facultatea de Științe Economice

Domeniul fundamental: Științe sociale, Ramura de știință: Științe economice

Domeniul de master: Finanțe

Specializarea/Program de studii: FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Forma de învățământ : IF, Durata studiilor: 2 ani, Diploma acordată: **Diplomă de master**

Titlul obținut: Master

Promoția: 2025-2027



Anul universitar 2025-2027

Aprobat,

PRESEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Lucia Paliu-Popa

12. LEGENDĂ Plan de învățământ

Tip de disciplină:		Categorii de discipline	
DF	discipline fundamentale	DOB	discipline obligatorii
DS	discipline de specializare	DOP	discipline opționale (la alegere)
DC	discipline complementare	DFA	discipline facultative
Alte acronime			
CP	competență profesională		
CT	competență transversală		
C	activitate didactică de tip curs		
S	activitate didactică de tip seminar		
L/P	activitate didactică de tip laborator practic		
SI	Ore studiu individual		
AD	Activități didactice		
D1, D2,....	Disciplină studiată, în funcție de ordinea acestora în planul de învățământ		
Ri	Rezultatele învățării		
Cn	Cunoștințe		
Ap	Aptitudini		
RA	Responsabilitate și autonomie		

CODUL DISCIPLINEI:

Pentru disciplina 1 din Planul de învățământ al FGPE, din anul I, sem. I: UCB.02.01.01.DOB.DS.1.01

Semnificație codificare: 02 – Indicativ facultate; 01 - Indicativ domeniu; 01 – program de studiu; DOB – Categoria disciplinei (obligatorie (DOB), opțională (DOP), facultativă (DFA), DF – Tipul disciplinei (fundamentală (DF), de specialitate (DS), complementară (DC)); 1 – semestrul; 01 – numărul disciplinei

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Luminița-Georgeta Popescu

Decan,
Lect. univ. dr. Carina-Elena Stegăroiu

Director de departament,
Conf. univ. dr. Genu-Alexandru Căruntu