



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	TEORIA GENERALĂ A DREPTULUI		
2.2. Coordonator de disciplină	Lect.univ. dr. Cornescu Adrian Vasile		
2.3. Tutore de disciplină	Asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.01.01	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	84	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Să dobândească cunoștințele fundamentale din domeniul științelor dreptului; - Să dezvolte un mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	- Să înțeleagă și să-și însușească mecanismul de interpretare a normei juridice; - Să înțeleagă și să-și însușească conceptele fundamentale ale dreptului, principiile și funcțiile dreptului; - Să înțeleagă procesul de tehnică legislativă, relației drept-stat; - Să înțeleagă corelația dintre dreptul substanțial (material) și procesual; - Să înțeleagă și să-și însușească regulile de aplicare a normelor juridice în timp, în spațiu și cu privire la persoane; - Să-și însușească noțiunile de bază privitoare la norma juridică, raportul juridic, răspunderea juridică.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. Teoria generală a dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
II Izvoarele formale ale dreptului		
III. Norma juridică		
IV. Acțiunea normelor juridice		
V. Interpretarea normelor juridice		
VI. Raportul juridic		
VII. Răspunderea juridică		
VIII. Statul de drept		
IX. Proba dreptului		
Bibliografie		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. • <i>Considerații privind aplicarea dreptului</i>, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008. • <i>Teoria generală a dreptului</i>, Sofia Popescu, Ed. Lumina Lex, București, 2003. 		

- *Teoria generală a dreptului*, Simona Cristea , Ed. Universul Juridic, București, 2005
- *Teoria generală a dreptului a dreptului*, Sofia Popescu. Maria-Luizab Hrestic, Alexandrina Șerban, Radu Stancu, Mădălina Viziteu, Ed. Pro Univesitaria, 2016
- *Teoria dreptului*, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2004.
- *Teoria generală a dreptului*, C. Voicu, A. C. Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2013.
 - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
 - Materialele postate pe id-online.utgjiu.ro/.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de exigențele socio-juridice, și alegerii metodelor de predare/învățare, prin identificarea noilor probleme de interpretare și aplicare a reglementărilor din domeniu, precum și prin schimburi de experiență didactică.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	80%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	20%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ROMAN		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicoleta		
2.3. Tutore de disciplină	drd. Filipescu Elena Andreea		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.01.02	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	98	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	5
----------	--	--	--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice dreptului roman
7.2. Obiectivele specifice	- dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice specifice dreptului roman - interpretarea conceptelor și teoriilor specifice dreptului roman prin folosirea unui limbaj juridic de specialitate

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind dreptul roman <ol style="list-style-type: none"> 1. Definiția, obiectul și importanța dreptului roman 2. Diviziunile dreptului roman 3. Etapele statului roman și epocile dreptului roman 	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Izvoarele dreptului privat roman <ol style="list-style-type: none"> 1. Izvoarele formale ale dreptului privat roman: aspecte generale, cutuma (obiceiul), legea, edictele magistraților, jurisprudența, senatusconsultele, Consituțiile imperiale 2. Codificarea dreptului roman: codificarea în epoca preiustiniană, codificarea justiniană. 	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Procedura civilă în dreptul roman <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizarea judiciară 2. Procedura legisacțiunilor 3. Procedura formulară 4. Procedura extraordinară 	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Persoanele <ol style="list-style-type: none"> 1. Aspecte generale privind persoanele în dreptul roman 2. Capacitatea juridică 3. Slavii 4. Oamenii liberi 5. Dezrobiții 6. Poziția juridică a cetățenilor romani 7. Categoriile de necetățeni și statutul lor juridic 8. Familia romană <ul style="list-style-type: none"> - Aspecte generale - Puterea părintească - Căsătoria romană - Adopțiunea, adrogațiunea și legitimarea - Emanciparea 	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	

9. Capitis deminutio 10. Tutela și curatela 11 Persoanele juridice		
Drepturile reale 1. Aspecte generale privind patrimoniul 2. Clasificarea bunurilor 3. Posesiunea 4. Proprietatea 5 Drepturile reale asupra lucrului altuia	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Sucesiunile 1. Aspecte generale privind succesiunile 2. Succesiunea legală 3. Succesiunea testamentară 4. Succesiunea deferită contra testamentului 5. Dobândirea moștenirii 6. Sancțiunea moștenirii 7. Legatele și fideicomisele	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Obligațiile 1. Aspecte generale privind obligațiile 2. Clasificarea obligațiilor 3. Efectele obligațiilor 4. Transferul obligațiilor 5. Stingerea obligațiilor 6. Garanțiile reale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Izvoarele obligațiilor 1. Aspecte generale privind izvoarele obligațiilor 2. Contractele solemne 3. Contractele reale 4. Contractele consensuale 5. Contractele nenumite 6. Pactele 7. Quasicontractele 8. Delictele 9. Quasidelictele	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	

Bibliografie

- E. Molcuț, Drept roman, Editura Universul Juridic, București, 2011
- Vl. Hanga, M. D. BOB, Curs de drept privat roman, Ediția a II-a, Editura Univ. Juridic, Buc., 2009
- Șt. Cocoș, Drept roman, All Beck, București, 2000
- V. M. Ciucă, Lecții de drept roman, vol. I-IV, Edit. Polirom, Iași, 1999.
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro/..

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor dreptului roman.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CONSTITUTIONAL ȘI INSTITUȚII POLITICE 1		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ dr. Bobaru Ana Daniela		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.01.03	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	84	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector On-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față“
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; On-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față“ Participarea activă a studenților la activitățile tutoriale, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	2
3	Cn. 7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap. 7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A. 7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea de către studenți a instituțiilor fundamentale ale dreptului constituțional
7.2. Obiectivele specifice	- cunoașterea și înțelegerea noțiunilor de bază cu privire la dreptul constituțional, a teoriilor și mecanismelor specifice acestui domeniu; - cunoașterea și analiza drepturilor, libertăților și îndatoririlor fundamentale ale cetățeanului; - înțelegerea și însușirea mecanismelor de garantare a drepturilor fundamentale ale cetățeanului; - identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - dezvoltarea unor atitudini responsabile și creatoare față de fenomenul constituțional;

8. Conținut

Unități	Metode de predare	Observații
1. DREPTUL CONSTITUȚIONAL CA RAMURĂ A SISTEMULUI DE DREPT 1. Societate, stat, drept, politică și morală 2. Noțiunea de drept constituțional și noțiunea de instituții politice 3. Locul dreptului constituțional în sistemul de drept		Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de
2. RAPORTURILE ȘI NORMELE DE DREPT		

<p>CONSTITUȚIONAL</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Noțiunea și obiectul raporturilor de drept constituțional 2. Subiectele raporturilor de drept constituțional 3. Normele de drept constituțional 4. Izvoarele dreptului constituțional 	<p>Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare</p>	<p>curs pentru a putea interacționa în timpul predării</p>
<p>3. PUTERE. PUTERE POLITICĂ. PUTERE DE STAT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptul de putere 2. Puterea politică 3. Puterea de stat 		
<p>4. TEORIA SEPARAȚIEI PUTERILOR ÎN STAT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Istoricul teoriei 2. Esența teoriei 3. Argumente pentru neabsolutizarea teoriei 4. Forma puterii de stat 		
<p>5. STRUCTURA DE STAT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Statul unitar (simplu) 2. Statul federativ (compus) 3. Asociațiile de state 		
<p>6. FORMA DE GUVERNĂMÂNT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Democrația 2. Monocrația 3. Oligarhia 4. Forme mixte de guvernământ 5. Forme de guvernământ specifice statelor socialiste 		
<p>7. REGIMUL POLITIC</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Noțiunea de regim politic 2. Organizarea puterii de stat și raporturile dintre organele puterii 3. Regimul parlamentar 4. Regimul prezidențial 5. Regimurile mixte sau semiprezidențiale 6. Regimul dictatorial și guvernământul de adunare 7. Regimurile politice ale statelor socialiste 		
<p>8. DREPTURILE ȘI LIBERTĂȚILE FUNDAMENTALE ALE OMULUI ȘI CETĂȚEANULUI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definiții 2. Noțiunea și regimul juridic al drepturilor și libertăților fundamentale 3. Corelația dintre reglementările interne și cele internaționale privind drepturile fundamentale ale omului și cetățeanului 4. Garanțiile drepturilor și libertăților fundamentale 5. Clasificarea drepturilor și libertăților fundamentale 		
<p>9. SISTEMUL DE PARTIDE ȘI AL ALTOR FORȚE SOCIALE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptul de partid politic 2. Funcții ale partidelor politice 3. Monopartidism, bipartidism, multipartidism 4. Alte forțe sociale (grupurile de interese, sindicatele) 		
<p>10. SISTEMUL ELECTORAL</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Noțiunea de sistem electoral 2. Drepturile electorale 3. Modurile de scrutin 4. Organizarea și desfășurarea alegerilor 5. Referendumul 		
<p>Bibliografie obligatorie</p>		

- Ana Daniela Bobaru, *Drept constituțional și instituții politice I*, suport de curs (format electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020

Bibliografie facultativă

- Marieta Safta, *Drept constituțional și instituții politice*, vol. II Instituții politice, Ediția a 3-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020
- Marieta Safta, *Drept constituțional și instituții politice*, vol.I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți, Ediția a 6-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020
- Octavia Maria Cilibiu, *Drept constituțional I pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013
- Zoica Zamfirescu, Ana Daniela Bobaru, *Drept constituțional și instituții politice I*, pentru uzul studenților ID, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2007
- Ioan Deleanu, *Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat*, Editura CH Beck, București, 2006

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului constituțional, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	60%
	• realizarea temelor de control	40%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin Gheorghe		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.01.04	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	84	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 2. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil.	Ap. 2. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil.	R.A. 2. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice	1
3	Cn. 4. Studentul/absolventul explică condițiile necesare la încheierea actului juridic, efectele și modalitățile de desființare ale acestuia.	Ap. 4. Studentul/absolventul aplică principiile existente în materia actului juridic civil.	R.A. 4. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în evaluarea unui act juridic.	1
4	Cn. 17. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.	Ap. 17.1. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă Ap. 17. 2. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă	R.A. 17. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice	1
5	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Să cunoască principalele instituții ale dreptului civil. Teoria generală.
7.2. Obiectivele specifice	- Să facă aplicarea corectă a normelor juridice la spețele; - Să dezvolte abilități argumentative.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului	prelegere	

dreptului românesc: Originea sintagmei „drept civil” și profilul istoric al dreptului civil ca ramură a sistemului juridic românesc; Noțiunea și sensurile expresiei drept civil. Obiectul și rolul dreptului civil.		
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului dreptului românesc: Principiile dreptului civil român; Delimitarea dreptului civil în raport cu alte ramuri ale sistemului de drept.	prelegere	
Teoria legii civile: Normele juridice civile; Izvoarele dreptului civil și modul lor de aplicare.	prelegere	
Raportul juridic civil: Conceptul, caracterele și structura raportului juridic civil. Raportul juridic abstract și concret; Subiecții raportului juridic civil.	prelegere	
Raportul juridic civil: Conținutul raportului juridic civil. Obiectul raportului juridic civil; Izvoarele raportului juridic civil concret.	prelegere	
Actul juridic civil: Abordarea legală și doctrinară a actului juridic civil; Repere ale definirii actului juridic civil și definirea sa; Voința juridică – fundament al actului juridic civil.	prelegere	
Actul juridic civil: Clasificarea și analiza diferitelor specii de acte juridice civile; Cerințele (condițiile, elementele) actului juridic civil.	prelegere	
Actul juridic civil: Capacitatea de a încheia acte juridice civile; Consimțământul.	prelegere	
Actul juridic civil: Obiectul actului juridic civil; Cauza.	prelegere	
Actul juridic civil: Forma actului juridic civil; Modalitățile actului juridic civil.	prelegere	
Actul juridic civil: Efectele actului juridic civil; Principiul forței obligatorii – <i>pacta sunt servanda</i> ; Principiul irevocabilității actelor juridice civile; Principiul relativității efectelor actului juridic civil – „ <i>Res inter alios acta, aliis neque nocere, neque prodesse potest</i> ”.	prelegere	
Actul juridic civil: Nulitatea actului juridic civil.	prelegere	
Prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor: Noțiunea și efectele prescripției extinctive; Domeniul prescripției extinctive; Termenele de prescripție extinctivă.	prelegere	
Prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor: Cursul prescripției extinctive; Suspendarea cursului prescripției extinctive; Decăderea.	prelegere	
Bibliografie minimală: <ol style="list-style-type: none"> Moise Bojincă, Stela Hamza, <i>Locul și rolul științei în dezvoltarea societății. Dreptul în sistemul științelor sociale: instituții și fundamente juridice</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2016. Moise Bojincă, <i>Drept civil. Teoria generală a obligațiilor</i>, Editura „Academica Brâncuși”, Târgu Jiu, 2012. Gheorghe Beleiu, <i>Drept civil român. Introducere în dreptul civil. Subiectele dreptului civil</i>, Ediția a IX-a revăzută și adăugită de Marian Nicolae și Petrică Trușcă, Editura Universul Juridic, București, 2004. Doru Cosma, <i>Teoria generală a actului juridic civil</i>, Editura Științifică, București, 1969. Vasile Val Popa, <i>Drept civil. Partea generală. Persoanele</i>, Editura All Beck, București, 2005. Gabriel Boroî, Clara-Alexandra Angelescu, <i>Curs de drept civil. Partea generală conform Noului Cod civil</i>, Editura Hamangiu, București, 2011. Teofil Pop, <i>Drept civil român, Teoria generală</i>, Editura Lumina Lex, București, 1993. Nicolae Popa, <i>Teoria generală a dreptului</i>, Editura Actami, București, 1998. Corneliu Turianu, <i>Drept civil. Partea generală. Practică judiciară comentată și adnotată</i>, Editura Penguin Book, București, 2004. Ovidiu Ungureanu, <i>Drept civil. Introducere</i>, Ediția a VI-a, Editura Rosetti, București, 2002. Ovidiu Ungureanu, <i>Drept civil. Partea generală</i>, Editura Hamangiu, București, 2013. Gabriel Boroî, <i>Instituții de drept civil</i>, Editura Hamangiu, București, 2012. Marian NICOLAE, <i>Drept civil. Teoria generală</i>, vol. I, Teoria dreptului civil, Ed. Solomon, București, 		

2017

14. Marian NICOLAE, *Drept civil. Teoria generală*, vol. II, Teoria generală a drepturilor subiective civile, Ed. Solomon, București, 2018

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro/.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu membri ai Societății Române de Drept European, ai Baroului de Avocați Gorj, ai Colegiului Consilierilor Juridici Gorj, specializați în domeniu; cu reprezentanți ai instituțiilor publice (autoritățile locale); precum și cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	80%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	20%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ISTORIA STATULUI ȘI DREPTULUI		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Pînișoară Iulian		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Pînișoară Iulian		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.01.05	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	E1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	42	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Rezultatele învățării			
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3
----------	--	---	--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2. Obiectivele specifice	- înțelegerea principalelor concepte filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoștințelor filosofice cu dreptul.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Organizarea socială și politică a geto – dacilor și dreptul geto – dac.	Prelegere, dialog.	
Organizarea politică și dreptul în Dacia provincie romană.		
Organizarea social – politica și normele juridice la români în secolele IV – XV.		
Organizarea de stat a Țărilor Române în epoca feudalismului dezvoltat și instituțiile legii țării.		
Organizarea de stat și dreptul în Țările Române în perioada descompunerii feudalismului.		
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1821.		
Organizarea de stat și dreptul în Țara Românească și Moldova în timpul regimului regulamentar.		
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1848. Evoluția dreptului în Țara Românească și Moldova în perioada 1848-1856.		
Formarea statului român modern și a sistemului de drept modern. Evoluția dreptului în perioada 1866-1918		
Organizarea de stat și dreptul în Transilvania în perioada liberalismului austriac și a dualismului austro – ungar.		
Evoluția statului și dreptului în România Mare în perioada interbelică.		

Bibliografie

- EMIL CERNEA, EMIL MOLCUT, *Istoria statului și dreptului românesc*, Ed. Universul Juridic, București, 2006
- EMIL CERNEA, *Istoria statului și dreptului românesc*, București, 1992
- NEAGU DJUVARA, *Între orient și occident. Țările Române la începutul epocii moderne*, Editura Humanitas, 2002
- NEGOIȚĂ FLORIN, *Istoria statului și dreptului românesc*, Ed. Universul Juridic, București, 2002
- NEGOIȚĂ FLORIN, *Istoria statului și dreptului românesc*, Editura Universul Juridic, București, 2013
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În scopul actualizării conținutului disciplinei, titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT 1		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Guță Eduard Leonard		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Guță Eduard Leonard		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DC.01.06	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	V1	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	42	2	5	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Baschet, Volei, Handbal, Gimnastică, Fotbal
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Teren sport cu dotări adecvate: • Fileu, stâlpi de susținere, mingi, panou de baschet, porți de handbal, copete, jaloane. • Sală de gimnastica cu dotări adecvate: • Oglinzi, gantere, stepere.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	C.23. Studentul/absolventul identifică principiile generale ale educației fizice și sportului, precum și rolul activității motrice în menținerea sănătății și a echilibrului psihofizic.	Ap. 23. Studentul/absolventul aplică în practică exerciții fizice pentru dezvoltarea rezistenței, forței, mobilității și coordonării motrice.	R.A. 23. Studentul/absolventul își dezvoltă atitudini de perseverență, autodisciplină și respect pentru valori precum sănătatea, echilibrul și cooperarea socială.	2
----------	---	--	---	----------

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cursul practic își propune să contribuie la însușirea cunoștințelor practico-metodice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază și specifice ale jocurilor sportive, contribuind la dezvoltarea motricității.
7.2. Obiectivele specifice	- Întărirea stării de sănătate - Dezvoltarea fizică armonioasă - Educarea pentru practicarea activităților fizice pentru sănătate, competiție și recreere. - Dezvoltarea interesului pentru practicarea activității sportive pe toată durata vieții, element esențial pentru sănătatea omului.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Volei. Consolidarea pasei cu doua mâini din față. Așezarea în teren și efectuarea serviciului.	Explicație, demonstrație și metoda exersării	
Baschet. Cunoștințe priceperi și deprinderi motrice specifice dezvoltării îndemânării prin exerciții și formații, prin ștafete și concursuri.		
Baschet. Consolidarea elementelor tehnice fundamentale ale jocului ofensiv cu minge: prinderea și ținerea mingii cu două mâini de la piept.		
Handbal. Consolidarea paselor din deplasare, consolidarea driblingului simplu și multiplu și perfecționarea aruncării la poartă din alergare.		
Fotbal. Lovirea mingii cu piciorul: procedee de lovire: cu latul, cu șiretul plin, cu șiretul interior și exterior al labei piciorului. Joc liber la două porți.		
Gimnastică. Caracteristicile tehnice ale mișcărilor conduse (conștientizarea schemei corporale, prelucrarea specifică a musculaturii, îmbunătățirea mobilității articulare, dezvoltarea coordonării, îmbunătățirea forței musculare).		
Evaluare practică.		
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> Cătună G.C. Alupoae M. (2008), Handbal lecții practice, București, Editura Fundației România de Mâine. Motroc, F. - <i>Curs - Fotbal : Tehnica și tactica jocului de fotbal</i>, Editura Academica Brâncuși, 2008. Popescu, F. (2010)- <i>Baschetul în școală</i>, București, Editura Fundației România de Mâine. Stoenescu, G., <i>Gimnastică aerobică și Sportul aerobic</i>, București, Editura ISPE. <p>- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe PLATFORMA E-LEARNING.</p>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor

respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	probe practice	100%
---	----------------	------

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

3. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ISTORIA CONSTRUCȚIEI EUROPENE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Gorun Hadrian		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Gorun Hadrian		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.1.1.DOP.DC.01.07.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	56	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	C.24. Înțelegerea etapelor istorice ale procesului de integrare europeană și a factorilor determinanți ai acestuia.	Ap. 24. Capacitatea de a analiza critic documente istorico-juridice europene (tratate, hotărâri CJUE, declarații politice).	R.A. 24. Asumarea unei atitudini critice și responsabile în raport cu problematica integrării europene și a valorilor democratice.	3
----------	---	---	--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul are drept scop să asigure deprinderea unor cunoștințe fundamentale privind evoluția procesului de integrare europeană, punând în evidență fiecare etapă cu particularitățile sale specifice, de la ideea europeană la Comunitățile Europene și la crearea Uniunii Europene.
7.2. Obiectivele specifice	Studentii trebuie să înțeleagă procesul complex de edificare a unei Europe Unite, evoluția ideii europene, inovațiile instituționale aduse de principalele tratate comunitare, crearea Uniunii Europene și evoluția organizației de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona. La sfârșitul cursului studentii trebuie: să asimileze conținutul conceptelor de bază; să cunoască paradigmele construcției europene; să cunoască structura și funcționarea sistemului instituțional al Uniunii Europene; să cunoască natura, actorii și valorile Uniunii Europene; să cunoască metodele construcției europene; să poată analiza locul și rolul României în procesul de extindere/aderare.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Tema 1. Conceptul de Europa și evoluția sa istorică. Etimologia cuvântului <i>Europa</i> . Conceptul de Europa în epoca antică-lumea greacă și romană. Noțiunea de Europa în Evul Mediu- Ideea unei <i>Respublica Christiana</i> ; Imperiul Carolingian. Ideea europeană în epoca modernă- Imperiul Napoleonian; Europa <i>concertului puterilor</i> - Europa <i>secolului națiunilor</i> .	Prelegerea, explicația, conversația	
Tema 2. Deziderate de unificare europeană anterioare secolului al XIX-lea. Proiectul regelui George Podiebrad al Boemiei. Marele Proiect al ducelui de Sully. Emeric Crucé. Proiectul abatelui de Saint-Pierre. Immanuel Kant		
Tema 3. Proiecte europene în veacul al XIX-lea și în prima jumătate a secolului al XX-lea. Conte de Saint-Simon. Giuseppe Mazzini. Victor Hugo și Georges Sorel. Carlo Cattaneo. Alte proiecte de unificare europeană în secolul al XIX-lea. Proiecte în perioada interbelică și în timpul celei de-a doua conflagrații mondiale: Paul Valéry; contele Coudenhove-Kalergi și ideea unui pact european; <i>Memorandumul</i> lui Aristide Briand, manifestul lui Altiero Spinelli și Ernesto Rossi.		
Tema 4. Sfârșitul celui de al doilea război mondial și consecințele sale. Debutul Războiului rece și "cele două Europe". Sovietizarea și satelizarea Europei Centrale și de Est. Intensificarea cooperării în Europa Occidentală: Doctrina Truman, Planul Marshall și înființarea Organizației Europene pentru Cooperare Economică (O.E.C.E). Crearea Consiliului Europei și a Uniunii Europei Occidentale (U.E.O)		
Tema 5. Crearea Comunității Europene a Cărbunelui și Oțelului (C.E.C.O.) Contextul înființării C. E. C. O. Planul Schuman.		

Sistemul instituțional		
Tema 6. Comunitatea Europeană de Apărare (C. E. A.), Piața Comună și Euroatomul. Sistemul instituțional al Comunității Economice Europene și al Euroatomului.		
Tema 7. Fuziunea executivelor Comunităților Europene, criza „scaunului gol” și alegerea Parlamentului European prin vot universal. De la Actul Unic European la Tratatul de la Maastricht. Constituirea Uniunii Europene.		
Tema 8. Evoluția Uniunii Europene de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona		
Tema 9. Evoluția procesului de integrare a României în Uniunea Europeană		

Bibliografie:

Aldecoa Luzzaraga, Francisco, Llorente Guinea Mercedes, *Europa viitorului*, Polirom, Iași, 2011
 Courty, Guillaume, Devin, Guillaume, *Construcția europeană*, Editura C.N.I. , București, 2001
 Gâlea, Ion, Dumitrașcu Mihaela, Morariu Cristina, *Tratatul instituind o Constituție pentru Europa*, Editura All beck, București, 2005.
 Scăunaș, Stelian, *Construcția europeană. Construcție, reformă, instituții, drept*, CH Beck, 2008
 Schuman, Robert, *Pentru Europa*, Traducere din limba franceză de Pompilius Celan, Fondation Robert Schuman
 Sidjanski, Dusan, *Viitorul federalist al Europei*, Polirom, Iași, 2010
 Suci Dumitru, *Evoluția Ideii de Europă Unită*, Editura Studia, București, 2006
 Tomescu, Ina-Raluca, *Instituții europene*, Editura “Academica Brâncuși”, Târgu-Jiu, 2016.
 P.M. Lutzeler, *Europa după Maastricht*, Editura Institutul European, Iași, 2004
 E. Busek, W. Mikulitsch, *Uniunea Europeană și drumul spre Rasarit*, Editura Institutul European, Iași, 2005
 I. Avram, *Uniunea Europeană și aderarea României*, Editura Sylvi, București, 2001
 A. Popescu; I. Jinga, *Organizații europene și euroatlantice*, Editura Lumina Lex, București, 2001
 G.L. Ispas, *Uniunea Europeană: Evoluție. Instituții. Mecanisme*, Editura Universul Juridic, București, 2011
 J.L. Sauron, *Curs de instituții europene*, Editura Polirom, Iași, 2010
 A. Fuerea, *Tratatele fundamentale ale Uniunii Europene*, Editura C.H. Beck, București, 2013
Tratatul de la Nisa de modificare a Tratatului privind U. E., Tratatelor ce instituie Comunitățile Europene și a unor Acte conexe, traducere și îngrijire ediție de Octavian Manolache, Editura All Beck, București, 2002
 - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
 - Materialele postate pe Platforma Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei colaborează cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, specialiști în domeniul relațiilor internaționale, în scopul armonizării conținutului disciplinei cu cel al disciplinelor similare cuprinse în planul de învățământ ale altor facultăți din țară și alegerii celor mai adecvate metode de predare/învățare.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile orale la colocviu	80%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	20%

Data completării	Semnătura coordonatorului	Semnătura tutorelui	Data avizării în departament	Semnătura directorului
-------------------------	----------------------------------	----------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

	de disciplină	de disciplină		Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		METODOLOGIA STUDIULUI DREPTULUI	
2.2. Coordonator de disciplină		conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe	
2.3. Tutore de disciplină			
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.1.1.DOP.DC.01.07.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	56	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

	Numărul de credite alocat disciplinei: 3		
	Rezultatele învățării	Repartizare	credite pe

Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	rezultatele învățării
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	-
7.2 Obiectivele specifice	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

8. Conținuturi

	Metode de predare	Observații
I. Metodologie juridică I I.1. Concept I.2. Obiect de cercetare	Prelegerea, dialogul, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
II. Metodologie juridică II II.1. Evoluția istorică II.2. Importanța metodologiei juridice		
III. Metode de cercetare III.1. Metoda logică III.2. Metoda sociologică III.3. Metoda istorică III.4. Metoda comparativă		
IV. Alte metode ale științelor sociale cu importanță pentru drept IV.1. Metoda cantitativă IV.2. Metoda statistică IV.3. Metoda experimentală		
V. Conceptul de documentare juridică și importanța sa V.1. Despre studiu V.2. Despre vocabularul juridic V.3. Despre bibliografie		
VI. Documentarea în bibliotecă în forme clasice VI.1. Cataloagele de index		
VII. Documentarea în bibliotecă în forme moderne VII.1. Programe de bibliotecă VII.2. Internet		
VIII. Cerințele redactării referatelor VIII.1. Stabilirea temei VIII.2. Realizarea planului VIII.3. Documentarea VIII.4. Structura lucrării VIII.5. Realizarea lucrării		
IX. Cerințele redactării unor lucrări de semestru / an		

IX.1. Stabilirea temei IX.2. Realizarea planului IX.3. Documentarea IX.4. Structura lucrării IX.5. Realizarea lucrării		
X. Cerințele generale ale redactării lucrărilor de diplomă X.1. Stabilirea temei X.2. Planul lucrării X.3. Strategia activității X.4. Documentarea		
XI. Cerințele speciale ale redactării lucrărilor de diplomă XI.1. Realizare XI.2. Redactare		
XII. Cerințe generale ale redactării unor acte juridice de drept public XII.1. Ierarhia actelor normative XII.2. Procedura adoptării actelor normative		
XIII. Aspecte de tip metodologic privind componenta de orientare profesională și practică juridică XIII.1. Despre cariera juridică		
XIV. Metodologia elaborării actelor și a documentației pentru accesarea în profesie XIV.1. CV-ul XIV.2. Recomandarea XIV.3. Scrisoarea de intenție		
9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Ion Biberi – <i>Arta de a scrie și de a vorbi în public</i> , Ed. Enciclopedică Română, București, 1972 2. Stefan Deaconu – <i>Metodologie juridică</i> , Ed. Hamangiu, București, 2009 3. Umberto Eco – <i>Cum se face o teză de licență</i> , Ed. Pontica, București, 2000 4. Mihail-Constantin Eremia – <i>Interpretarea juridică</i> , Ed. All, București, 1998 5. Ion Craiovan – <i>Metodologie juridică</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2005 6. Oana Iucu – <i>Metodica predării științelor sociale</i> , Ed. Fundației „D. Bolintineanu”, București, 2002 7. Sorin Popescu, Cătălin Ciora, Victoria Țandăreanu – <i>Aspecte practice de tehnică și evidență legislativă</i> , Ed. Monitorul Oficial, București, 2008 8. Sofia Popescu, Dragoș Iliescu – <i>Probleme actuale ale metodologiei juridice</i> , Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1979 9. Ioan Vida – <i>Manual de legistică formală. Introducere în tehnica și procedura legislativă</i> , Ed. Lumina Lex, București, 2000 10. Ioan Vida, Ioana Cristina Vida – <i>Legistică formală</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2020	
9.2 Referințe bibliografice suplimentare		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri ale cadrelor didactice titulare în alte instituții de învățământ superior cu specialiști în domeniul cercetării juridice.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile orale la colocviu	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 1		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Curelar Rely Odette Mirabela		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Curelar Rely Odette Mirabela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.1.1.DOP.DC 01.07.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba engleză
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate de specialitate, notițe, cărți de specialitate, teste, dicționare, etc.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- To prepare students for exams and build up their confidence - Masterclass is a challenging course for general advanced students.
7.2. Obiectivele specifice	- To develop sound strategies for tackling each task type. - To develop skimming and scanning techniques. - Vocabulary Resource rationalizes reinforces and extends words and phrases students have come across in each unit. - Writing Resource reproduces and analyses task types so students are prepared to meet this requirement. - Grammar sections activate and extend students' knowledge through inductive and deductive methods - Listening and speaking syllabusses give students regular and relevant practice

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> • Introductory notes • Diagnostic test 	conversația;	
<ul style="list-style-type: none"> • Basic Vocabulary • Simple conversations 		
<ul style="list-style-type: none"> • Greetings/Who is?/Introducing people(1-4) • Vocabulary 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Do you speak foreign languages?/The family-What's your name?(5-6) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Talking about age/The house-The flat i live in(7-8) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • An invitation-acceptance-refusal/A visit (9-10) 		

<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • A guest to dinner/The meals of the day(11-12) 	dialogul	
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Weather-about the climate/Calendar-dates(13-14) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • The time/Going to bed-getting up(15-16) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Radio and television-tv/Education(17-18) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Work-professions-occupations-trades/Sports and games(19-20) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Good wishes-congratulations-compliments 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Revising • Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing a postcard • Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use: 		
<ul style="list-style-type: none"> • Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency 		

Bibliografie

1. Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 2. Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 3. Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 4. Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners’ Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003.
 5. Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 6. Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978.
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cât și cu profesori de specialitate din domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile orale la colocviu	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID
-------------------------	--	--	-------------------------------------	---

--	--	--	--	--



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA FRANCEZĂ 1		
2.2. Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.3. Tutore de disciplină	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.1.1.DOB.DC.01.08.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C1	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Cunostinte lexicale și gramaticale de bază (nivel A2-B1) în domeniul limbii franceze.
4.2. de competențe	Competențe în utilizarea calculatorului în vederea documentării online, lucrul în echipă, rezolvarea de probleme, gândirea critică.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Og1. Dezvoltarea unui set de competente care să permită viitorilor absolvenți înțelegerea caracteristicilor domeniului lor în contextul limbii franceze și utilizarea adecvată a terminologiei specifice în diverse situații de comunicare personală și profesională în limba franceză.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • să cunoască terminologia specifică domeniului <i>DREPT</i> în limba franceză; • să descrie principalele timpuri verbale și alte noțiuni lingvistice de bază în limba franceză; • să aplice conceptele teoretice însușite în elaborarea unor mesaje structurate în limba franceză referitoare la o problemă dată din specialitate; • să detecteze abaterile de la normele gramaticale ale limbii franceze în diverse situații de comunicare orală sau scrisă date; • să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru; • să ofere feedback pozitiv și eficient colegilor din cadrul grupului; • să își cultive ideea de parteneriat în conversație; • să dorească să realizeze o învățare auto dirijată în cadrul căreia să-si organizeze singuri resursele și tehnicile de învățare; • să aibă o atitudine pozitivă față de oportunitățile de formare continuă.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Seminar introductiv Prezentarea obiectivelor și cerințelor seminarului Activități introductive Le français : une langue internationale	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Gounin, Yves. <i>Francophonie et géopolitique : Dynamiques et enjeux</i> . PUF, 2018. Chalaby, Jean K. <i>The Politics of Francophonie: Language, Race and the Future of the French-Speaking World</i> . Palgrave Macmillan, 2020. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses.

		<p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.</p>
Vie et civilisation françaises	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	<p>Des fiches pédagogiques Éditions SEDES. Les Institutions européennes : <i>Le vocabulaire essentiel</i>. Éditions SEDES, 2016.</p> <p>Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i>. Ellipses.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.</p>
La Roumanie et la France dans L'Europe	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	<p>Des fiches pédagogiques Mellado, Sébastien. <i>La diplomatie française: Histoire, culture, pratique</i>. La Documentation Française, 2017.</p> <p>Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i>. Ellipses.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.</p> <p>Institut d'études diplomatiques: https://www.institut-diplomatique.fr/</p>
Le sacre et le droit : traditions et modernité	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	<p>Des fiches pédagogiques :</p> <p>Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i>. Ellipses.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.</p>
Declaration des droits de l'homme et du citoyen	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	<p>Des fiches pédagogiques Chilton, Paul. <i>Analyzing Political Discourse: Theory and Practice</i>. Routledge, 2004.</p> <p>Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i>. Ellipses.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.</p>
Les medias dans la société de consommation	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	<p>Des fiches pédagogiques Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i>. Ellipses.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International.</p> <p>Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.</p>

Recapitulare Pregătirea colocviului. Modele de subiecte pentru evaluare	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	
Bibliografie 1. Raluca Bercea, Adia M. Chermeleu, <i>Français juridique</i> , Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 2001. 2. Rodica Turceanu, <i>Nous et L'Europe</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006. 3. Oana Popârda, Mihaela Lupu, <i>Méthode de français juridique</i> , Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2005. 4. LEXIS - DICTIONNAIRE DE LA LANGUE FRANÇAISE, Larousse, Paris, 1993. 5. Michel Soignet, <i>Le français juridique</i> , Hachette, 2003. 6. Mellado, Sébastien. 2017. <i>La diplomatie française: Histoire, culture, pratique</i> . La Documentation Française. 7. Gounin, Yves. 2018, <i>Francophonie et géopolitique : Dynamiques et enjeux</i> . PUF. 8. Chalaby, Jean K. 2020. <i>The Politics of Francophonie: Language, Race and the Future of the French-Speaking World</i> . Palgrave Macmillan. 9. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. 10. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. 11. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul seminarului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului *DREPT* în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni gramaticale reluate în cadrul acestui seminar în situații de comunicare orală și scrisă în limba franceză. Ei vor fi conștienți că limba franceză le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei limbi folosindu-se de competențele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de auto dirijare a învățării.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	Evaluare sumativă în cadrul unei verificări scrise care va acoperi toata materia studiată și va urmări dacă studenții reușesc să identifice, analizeze și aplice corect noțiunile studiate.	70%
	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformei e-learning • 2 teme scrise, realizate individual, pe parcursul semestrului care se vor puncta în funcție de corectitudinea și creativitatea rezolvării, forma de prezentare. 	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CONSTITUTIONAL ȘI INSTITUȚII POLITICE 2		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ dr. Bobaru Ana Daniela		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.02.09	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	84	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept constituțional și instituții politice 1
4.2. de competențe	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față”
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față”Participarea activă a studenților la activitățile tutoriale, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	1
3	Cn. 7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap. 7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A. 7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1
4	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea de către studenți a instituțiilor fundamentale ale dreptului constituțional
7.2. Obiectivele specifice	- cunoașterea și înțelegerea noțiunilor de bază cu privire la forma de guvernământ, structura de stat, puterea de stat, partidele politice, separația puterilor în stat, puterea legislativă, puterea executivă, puterea judecătorească, avocatul poporului, Curtea Constituțională, specifice sistemului constituțional din România; - înțelegerea organizării puterilor în stat; - înțelegerea importanței separării puterilor în stat; - identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - dezvoltarea unor atitudini responsabile și creatoare față de fenomenul constituțional.

8. Conținut

Unități	Metode de predare	Observații
1. TEORIA CONSTITUȚIEI ROMÂNIEI 1. Scurt istoric al apariției Constituției		Se recomandă

<p>2. Forma și conținutul normativ al Constituției 3. Funcțiile Constituției 4. Adoptarea, modificarea, suspendarea și abrogarea Constituției 5. Supremația Constituției</p>	<p>Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare</p>	<p>studentilor parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării</p>
<p>2. TRĂSĂTURILE STATULUI ROMÂN 1. Noțiunea introductivă cu privire la trăsăturile statului român 2. România – stat național 3. România – stat suveran și independent 4. România – stat unitar și indivizibil 5. România – stat republican 6. România – stat de drept 7. România – stat social 8. România - stat democratic</p>		
<p>3. CETĂȚENIA ROMÂNĂ 1. Noțiunea de cetățenie 2. Dobândirea cetățeniei române 3. Pierderea cetățeniei române 4. Alte reglementări privind cetățenia română 5. Cetățenia europeană</p>		
<p>4. PARLAMENTUL ROMÂNIEI 1. Scurt istoric al Parlamentului 2. Mandatul de parlamentar 3. Funcțiile Parlamentului 4. Atribuțiile Parlamentului 5. Structura Parlamentului 6. Organizarea și funcționarea Parlamentului 7. Statutul deputaților și senatorilor 8. Actele Parlamentului</p>		
<p>5. AVOCATUL POPORULUI 1. Noțiunea de Avocat al Poporului 2. Mandatul Avocatului Poporului 3. Atribuțiile instituției Avocatul Poporului 4. Organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului 5. Activitatea instituției Avocatul Poporului</p>		
<p>6. PREȘEDINTELE ROMÂNIEI 1. Mandatul Președintelui României 2. Atribuțiile Președintelui României 3. Actele Președintelui 4. Suspendarea din funcție a Președintelui României 5. Punerea sub acuzare a Președintelui României 6. Vacanța funcției de Președinte 7. Interimatul funcției de Președinte</p>		
<p>7. GUVERNUL ROMÂNIEI 1. Mandatul Guvernului României 2. Răspunderea membrilor Guvernului României 3. Atribuțiile Guvernului României 4. Organizarea și funcționarea Guvernului României 5. Actele Guvernului României</p>		
<p>8. CURTEA CONSTITUȚIONALĂ A ROMÂNIEI 1. Mandatul membrilor Curții Constituționale 2. Organizarea și funcționarea Curții Constituționale 3. Atribuțiile Curții Constituționale 4. Actele Curții Constituționale</p>		
<p>9. AUTORITATEA JUDECĂTOREASCĂ 1. Principiile constituționale ale autorității judecătorești românești 2. Organizarea sistemului judiciar românesc</p>		

3. Raporturile autorității judecătorești cu legislativul și executivul

Bibliografie obligatorie

- Ana Daniela Bobaru, *Drept constituțional și instituții politice 2*, suport de curs (format electronic), 2021
- *Constituția României*, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003.

Bibliografie facultativă

- Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, *Drept constituțional și instituții politice*, Ediția 15, Volumul II, Editura CH Beck, București, 2017
- Marieta Safta, *Drept constituțional și instituții politice*, vol. II Instituții politice, Ediția a 3-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020
- Marieta Safta, *Drept constituțional și instituții politice*, vol.I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți, Ediția a 6-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2020
- Octavia Maria Cilibiu, *Drept constituțional și instituții publice II*, curs pentru uzul studenților ID, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2014
- Zoica Zamfirescu, Ana Daniela Bobaru, *Drept constituțional și instituții politice*, vol.II, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010
- Ioan Deleanu, *Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat*, Editura CH Beck, București, 2006
- *Legea nr.21/1991 a cetățeniei române*, republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 576 din 13 august 2010, cu modificările și completările ulterioare
- *Legea nr.47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale*, republicată (r3) în M. Of. Al României, Partea I, nr. 807 din 03.12.2010, cu modificările și completările ulterioare
- *Legea nr. 35/1997* privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată (r2) în M. Of. Al României, Partea I, nr. 277 din 15.04.2014
- *Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor*, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 164 din 2. 04. 2001, cu modificările și completările ulterioare
- *Legea nr. 115/1999 privind responsabilitatea ministerială*, republicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 200 din 20. 03. 2007, cu modificările și completările ulterioare
- *Regulamentul Camerei Deputaților*
- *Regulamentul Senatului*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a Curții Constituționale*

Materiale didactice postate pe platforma Microsoft Teams/platforma Elearning (id-online.utgjiu.ro/)

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului constituțional, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	60%
	• rezolvarea temelor de control	40%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. PERSOANELE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Rodica Peptan		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Rodica Peptan		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.02.10	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	112	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Drept civil. Teoria generală
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 6			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 2. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil.	Ap. 2. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil.	R.A. 2. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice	2
3	Cn. 3. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în materia persoanei fizice.	Ap. 3. Studentul/absolventul analizează și rezolvă probleme juridice legate de persoana fizică.	R.A.3. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă de întrebări pentru a înțelege cauzele litigiilor între persoanele fizice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor teoretice și înțelegerea aplicării acestora în practică; - Cunoașterea soluționării unor situații practice relevante. - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în calificarea juridică corectă și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Cunoașterea argumentelor exprimate în practică și literatură în susținerea unei soluții.

8. Conținut curs

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Capacitatea de folosință a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început	prelegere, dialog, prezentare power-point	
2. Capacitatea de folosință a persoanei fizice - conținut	prelegere, dialog, prezentare power-point	
3. Capacitatea de folosință a persoanei fizice - încetarea	prelegere, dialog, prezentare power-point	
4. Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început / lipsa capacității	prelegere, dialog, prezentare power-point	
5. Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - capacitate de ex. restrânsă și cap. de ex. deplină	prelegere, dialog, prezentare power-point	
6. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - autoritatea părintească	prelegere, dialog, prezentare power-point	
7. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - tutela/ curatela	prelegere, dialog, prezentare power-point	
8. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - curatela persoanei capabile	prelegere, dialog, prezentare power-point	

9. Identificarea persoanei fizice - Numele	prelegere, dialog, prezentare power-point	
10. Identificarea persoanei fizice - prenumele/ pseudonimul/ domiciliul/ reședința	prelegere, dialog, prezentare power-point	
11. Identificarea persoanei fizice - starea civilă	prelegere, dialog, prezentare power-point	
12. Conceptul de persoana juridică Inițierea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	
13. Capacitatea de folosință a persoanei juridice Capacitatea de exercițiu a persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	
14. Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice Încetarea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Bibliografie:		
<ul style="list-style-type: none"> - Marian Nicolae, George-Alexandru Ilie, Vasile Bicu, Radu Rizoiu, <i>Drept civil. Persoanele</i>, Editura Universul Juridic, Târgu Jiu, 2016; - Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, <i>Drept civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil.</i>, Editura Hamangiu, 2015; - Eugen Chelaru, <i>Drept Civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil</i>, Editia CH Beck, 2012. - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei privește instituțiile de drept civil din materia dreptului persoanelor, ale căror noțiuni de bază sunt absolut necesare în toate profesiile juridice, iar aprofundarea lor fiind indispensabilă în unele profesii juridice precum cea de notar, avocat, judecător, consilier juridic ș.a.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV 1		
2.2. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. Cilibiu Octavia		
2.3. Tutore de disciplină	Conf. univ. dr. Cilibiu Octavia		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DF.02.11	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	84	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"><i>Drept constituțional și instituții politice I, Teoria generală a dreptului</i>
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea normei juridice, a raportului juridic.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

	Numărul de credite alocat disciplinei: 5
--	---

Nr. crt.	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	1
3	Cn. 7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap. 7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A. 7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1
4	Cn. 17. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.	Ap. 17.1. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă Ap. 17. 2. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă	R.A. 17. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice	1
5	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind administrația publică, dreptul administrativ ca ramura a dreptului public, principiile de organizare ale administrației publice și organizarea

	<p>administrației publice, organizarea administrativ teritoriala a României, domeniul public, funcția și funcționarul public;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu concret.
--	---

8. Conținut curs

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Administrația publică Conceptul de administrație publică Principii fundamentale ale administrației publice Instituția publică Serviciul public	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Dreptul administrativ-ramură a dreptului public Dreptul administrativ-definiție Normele juridice de drept administrativ Izvoarele dreptului administrativ Raporturile juridice de drept administrativ	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Organizarea administrativ-teritorială a României Funcțiile organizării administrativ-teritoriale Unitățile administrativ-teritoriale Delimitarea comunelor, orașelor și județelor	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Organizarea administrației publice Principii generale ale organizării administrației publice Componente ale sistemului administrației publice Președintele României Guvernul Ministerele Autoritățile administrative autonome Prefectul Consiliul Județean Consiliile locale Primarul	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Domeniul public Definiția domeniului public Distincția dintre domeniul public și domeniul privat Sfera bunurilor care alcătuiesc domeniul public Regimul juridic al domeniului public Constituirea domeniului public Parteneriatul public privat	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Funcția publică și funcționarul public Noțiunea de funcție publică Trăsăturile funcțiilor publice Natura juridică a funcției publice Statutul funcționarilor publici	prelegere, dialog, prezentare power-point	

Bibliografie:

Literatură de specialitate

1. O . M.Cilibiu, *Drept administrativ 1* (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021.
2. O. M. Cilibiu, *Drept administrativ-curs universitar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.
3. D. Apostol Tofan, *Drept administrativ. Volumul I. Editia 5*, Editura C.H. Beck, București, 2020.

4. **V. Vedinas**, *Drept administrativ. Editia a XII-a*, Editura Universul Juridic, București, 2020.
 5. **C. Silviu Săraru**, *Drept administrativ*, vol. I, Editura Universul Juridic, 2023.

Legislație

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicat în M. Of. al României, Partea I, nr. 555 din 05.07 2019, cu modificările și completările ulterioare.

Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului administrativ, precum și cu reprezentanți ai administrației publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	80%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	20%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LOGICĂ JURIDICĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	prof. univ. dr. Sorin Vasile Purec		
2.3. Tutore de disciplină	prof. univ. dr. Sorin Vasile Purec		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DC.02.12	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	84	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cursul urmărește inițierea studenților cu noțiunile și tehnicilor logice, cunoașterea evoluției acestei discipline din antichitate și până în prezent, precum și asimilarea unor abilități argumentative necesare. - Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	- Analiza corectă a argumentelor, încadrarea lor și corelarea cu discursul propriu juriștilor.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
INTRODUCERE 1. Logica. Obiect, problematică, concepte și metode fundamentale specifice logicii. 2. Structura și specificul limbajului juriștilor. Gândire și limbaj. Semn, cuvânt, expresie. 3. Noțiune, nume, termen. Intensiunea și extensiunea termenilor; conotație și denotație.	Prelegere, dialog.	
ELEMENTE DE LOGICA PROPOZIȚIILOR. 1. Propoziții în sens logic și în sens gramatical. Criterii de clasificare a propozițiilor; principalele tipuri de propoziții. Valoarea logică a propozițiilor și importanța cunoașterii structurilor și a relațiilor dintre ele. 2. Propoziții categorice. Caracterizarea și structura propozițiilor categorice. Tipuri fundamentale de propoziții categorice; propoziții categorice și propoziții declarative. Raporturile dintre propozițiile categorice. Conversiunea și obversiunea propozițiilor categorice. 3. Propoziții compuse. Caracterizarea și structura propozițiilor compuse. Trăsăturile operatorilor propoziționali și consecințele acestora pentru analiza propozițiilor compuse. Negația, conjuncția, disjuncția, implicația și echivalența. Implicația și inferența. 4. Propoziții complexe. Caracterizarea și structura propozițiilor complexe. Cuantori, variabile-obiect și variabile-predicat. Proprietățile cuanturilor și raporturile dintre ei. Tipuri de scheme-predicat și probleme a valorii lor de adevăr. 5. Propoziții de relație. Caracterizarea și structura propozițiilor de relație; relații și relate. Proprietățile relațiilor. Relații de ordine și relații de echivalență și importanța lor în construcția explicațiilor și a argumentelor juridice. 6. Propoziții modale. Caracterizarea și structura propozițiilor modale.	Prelegere, dialog.	

<p>Operatorii modali; moduri aletice și moduri deontice. Raporturi între moduri și între propoziții modale.</p> <p>7. Propoziții normative (deontice). Propoziții descriptive, propoziții care exprimă norme. Sensul expresiilor „trebuie să...”, „este obligatoriusă...”, „este permis să...” etc. Norme morale și norme juridice. Raportul dintre normă și valoare. Structura și validitatea normelor legale. Forma logică și forma verbală a normelor juridice.</p> <p>8. Propoziții imperative. Propoziții care exprimă ordine (a porunci). Structura propozițiilor imperative. Principalele scopuri de propoziții imperative, raporturile dintre ele, locul și importanța propozițiilor imperative în drept.</p> <p>9. Propoziții interogative. Specificul propozițiilor interogative și structura lor. Tipuri de întrebări și de răspunsuri. Metode și strategii de organizare și derulare a interogatoriului (interviului).</p>		
<p>ELEMENTE DE LOGICA ARGUMENTĂRII</p> <p>1. Problema fundamentării aserțiunilor. Fundamentarea directă și cea indirectă a aserțiunilor. Fundamentare deductivă și fundamentare inductivă. Fundamentarea logică și argumentare. Contractul de inferență, ca schemă logică a argumentării.</p> <p>2. Argumentarea silogistică. Structura silogismului. Tipuri silogisme (figuri și moduri silogistice) și funcția lor demonstrativă. Corectitudinea argumentării silogistice: legi generale, legi speciale de raționare silogistică. Tipuri speciale de argumentare silogistică; silogismul ca instrument de demonstrare și combatere: silogism și polisilogism în formă dezvoltată și în formă prescurtată, și rolul lor în argumentare. Silogismul practic și silogismul juridic.</p> <p>3. Argumente bazate pe inferențe cu propoziții comune. Raționamente ipotetico-categorice valide și plauzibile. Raționamente ipotetico-categorice nesigure și implicarea lor în activitatea juridică. Raționamentele disjunctivo-categorice și rolul lor în argumentarea juridică. Dilemele și rolul lor în demonstrare, combatere și crearea de convingeri; metode de contracarare a dilemelor. Diversitatea inferențelor cu propoziții compuse și metode de stabilire (descoperire) a corectitudinii lor.</p> <p>4. Argumentarea inductivă. Raportul dintre deducție și inducție; principalele trăsături ale inferențelor inductive. Tipuri de inferențe inductive și rolul lor în drept: analogia, inducția completă, inducția incompletă vulgară și cea științifică. Metodele cercetării inductive și implicarea lor în investigația judiciară.</p> <p>5. Ipoteza. Caracterizarea și structura ipotezei. Tipuri de ipoteze. Metode de verificare a ipotezelor; verificare directă și indirectă. Valoarea dovedirii și cea a respingerii (infirmării) unei ipoteze. Ideea de probabilitate și criterii de evaluare a ipotezelor.</p> <p>6. Argumentarea în situația unor obiective anterior stabilite. Gândire spontană și gândire conștientă. Demonstrație și combatere. Ilustrare și testare. Susținere și replicare. Explicații și argumente</p>	<p>Prelegere, dialog.</p>	
<p>TEORIA ȘI PRACTICA ARGUMENTĂRII JURIDICE.</p> <p>1. Fundamentarea logică a activității din instanță. Structura justificării judecătorești. Stabilirea faptelor. Determinarea credibilității martorilor. Opinii experte și rolul expertizelor. Presupoziții legale. Dovezi circumstanțiale. Tipuri de inferențe pe baza dovezilor produse în instanță. Stabilirea stării de fapt actuale și</p>	<p>Prelegere, dialog.</p>	

<p>încadrarea ei sub una sau mai multe norme legale. Labilitatea încadrării legale.</p> <p>2. Fundamente logice în interpretarea legilor juridice. Conceptul de interpretare. Tipuri de clauze legale. Reguli lingvistice ale interpretării. Reguli tehnice ale interpretării. Interpretări restrictive și extensive. Inferențe juridice bazate pe antrenarea logică a normelor. Respectiv, pe antrenarea instrumentală a normelor. Inferențe bazate pe supoziția de consistență a evaluărilor legiuitorului.</p> <p>3. Tehnica argumentării juridice. A argumenta și a dovedi. Disputele și tipologia lor. Pregătirea și organizarea unei discuții. Aducerea de obiecții într-o dispută. Tipuri de obiecții și valoarea lor.</p> <p>4. Principale surse ale erorilor în argumentare. Ambiguitatea cuvintelor, tipuri de ambiguitate în cazul cuvintelor și al expresiilor. Echivocitatea. Controversele verbale. Ambiguitatea expresiilor compuse. Amfibolii. Înțeles literal și neliteral al expresiilor.</p> <p>5. Sofisme și paralogisme în argumentare. Ideea de sofism și cea deparalogism. Descoperirea și respingerea sofismelor.</p>		
---	--	--

Bibliografie

1. Petre Bieltz; Dumitru Gheorghiu - „*Logică juridică*”, Editura Pro Transilvania, București, 1998.
2. Hans Lenk, *Logica normelor*, Editura Academiei Române, București, 2016
3. Sorin Purec, *Logică juridică*, Suport de curs, format digital.

Bibliografie facultativă

3. Petre Bieltz - „*Logică*”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1993, 1994
4. Petre Bieltz -, „*Curs de Logică*”, Institutul de Drept și Relații Internaționale „N. Titulescu”, București, 1991
5. Petre Bieltz -, „*Logică juridică – partea I*”, Institutul de Drept și Relații Internaționale „N. Titulescu”, București, 1992
6. Petre Bieltz - „*Elemente de logică juridică*”, Editura ALL, 1995
7. Drăgan Stoianovici -, „*Lecții de logică pentru juriști*”, Editura „Paidea”, București, 1992
8. G. H. von Wright -, „*Normă și acțiune*”, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1982
9. Ion Dobrinescu -, „*Introducere în logica juridică*”, Editura Lumina Lex, 1995
10. S. Ghimpu și Al. Țiclea „*Retorică*”, Editura Șansa, București, 1995
11. E. Mohorea, *Introducere în logică*, Ed. Arc, București, 2003.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul alegerii metodelor de predare/învățare cele mai eficiente.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT 2		
2.2. Coordonator de disciplină	lect.univ.dr. Paul Bogdan Chiriac lect.univ.dr. Guță Eduard Leonard		
2.3. Tutore de disciplină	lect.univ.dr. Paul Bogdan Chiriac lect.univ.dr. Guță Eduard Leonard		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOB.DC.01.06	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	V2	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	42	2	5	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Baschet, Volei, Handbal, Gimnastică, Fotbal
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Teren sport cu dotări adecvate: • Fileu, stâlpi de susținere, mingi, panou de baschet, porți de handbal, copete, jaloane. • Sală de gimnastica cu dotări adecvate: • Oglinzi, gantere, stepere.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	C.23. Studentul/absolventul identifică principiile generale ale educației fizice și sportului, precum și rolul activității motrice în menținerea sănătății și a echilibrului psihofizic.	Ap. 23. Studentul/absolventul aplică în practică exerciții fizice pentru dezvoltarea rezistenței, forței, mobilității și coordonării motrice.	R.A. 23. Studentul/absolventul își dezvoltă atitudini de perseverență, autodisciplină și respect pentru valori precum sănătatea, echilibrul și cooperarea socială.	2
----------	---	--	---	----------

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cursul practic își propune să contribuie la însușirea cunoștințelor practico-metodice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază și specifice ale jocurilor sportive, contribuind la dezvoltarea motricității.
7.2. Obiectivele specifice	- Întărirea stării de sănătate - Dezvoltarea fizică armonioasă - Educarea pentru practicarea activităților fizice pentru sănătate, competiție și recreere. - Dezvoltarea interesului pentru practicarea activității sportive pe toată durata vieții, element esențial pentru sănătatea omului.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Volei. Consolidarea pasei cu doua mâini din față. Așezarea în teren și efectuarea serviciului.	Explicație, demonstrație și metoda exersării	
Baschet. Cunoștințe priceperi și deprinderi motrice specifice dezvoltării îndemnării prin exerciții și formații, prin ștafete și concursuri.		
Baschet. Consolidarea elementelor tehnice fundamentale ale jocului ofensiv cu minge: prinderea și ținerea mingii cu două mâini de la piept.		
Handbal. Consolidarea paselor din deplasare, consolidarea driblingului simplu și multiplu și perfecționarea aruncării la poartă din alergare.		
Fotbal. Lovirea mingii cu piciorul: procedee de lovire: cu latul, cu șiretul plin, cu șiretul interior și exterior al labei piciorului. Joc liber la două porți.		
Gimnastică. Caracteristicile tehnice ale mișcărilor conduse (conștientizarea schemei corporale, prelucrarea specifică a musculaturii, îmbunătățirea mobilității articulare, dezvoltarea coordonării, îmbunătățirea forței musculare).		
Evaluare practică.		
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> Cătună G.C. Alupoae M. (2008), Handbal lecții practice, București, Editura Fundației România de Mâine. Motroc, F. - <i>Curs - Fotbal : Tehnica și tactica jocului de fotbal</i>, Editura Academica Brâncuși, 2008. Popescu, F. (2010)- <i>Baschetul în școală</i>, București, Editura Fundației România de Mâine. Stoenescu, G., <i>Gimnastică aerobică și Sportul aerobic</i>, București, Editura ISPE. <p>- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe PLATFORMA E-LEARNING.</p>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor

respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	probe practice	100%
---	----------------	------

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SOCIOLOGIE JURIDICĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin		
2.3. Tutore de disciplină	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOP.DC.02.14.1	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	70	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 4			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	2
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoșterea mijloacelor de comunicare în societate.
7.2. Obiectivele specifice	- cunoașterea metodologiei sociologiei juridice; - însușirea tehnicilor de cercetare sociologică

8. Conținut curs

Unități/Teme	Metode de predare	Observații	
Drept și societate: Considerații preliminare; Fenomenele juridice și fenomenele sociale	Prelegerea, dialogul.		
Sociologia juridică - știință de graniță între drept și sociologie: Istoric al sociologiei juridice; Sociologia juridică și știința dreptului; Sociologia juridică și sociologia generală			
Istoric al curentelor și al școlilor de gândire din sociologia juridică			
Statul și rolul individului în societate			
Obiectul și definiția sociologiei juridice			
Metodologia sociologiei juridice: Investigația sociologică; Etapele investigației sociologice; Tehnicile de cercetare sociologică			
Violența și societatea: Concepte; Dimensiunea violenței; Etiologia violenței; Tipuri de violențe			
Comunicarea în societate: Noțiuni; Mijloace de comunicare			
Comunicarea în societate: Trăsăturile mesajului; Mizele comunicării			
Comunicarea în societate: Societatea informațională actuală; Comunicarea la distanță			
Bibliografie Nicolae Popa, Ioan Mihăilescu, Mihail Constantin Eremia– Sociologie juridică, Ed. Universității București, București, 2003 . Mircea Djuvara– Drept și sociologie, Arhiva pentru știință și reformă socială, București, 1936 . Renato Treves – Sociologia del diritto, Milano, 1998. Constantin Albuș, Sociologie juridică, Chemarea Iași, 1993 Valeriu Ciucă, Lecții de sociologia dreptului, Polirom, Iași, 1998 Achim Mihu, Sociologia dreptului, Argonaut, Cluj, 2000 Jean Carbonnier, Sociologie juridique, P.U.F., 1994 Albert Ogjen, Sociologia devianței, Polirom, Iași, 2002 Maria Voinea, Sociologie generală și juridică, Editura Sylvi, București, 2000 - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;			

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domenii, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de exigențele socio-juridice, și alegerii metodelor de predare/învățare, prin identificarea noilor probleme de interpretare a reglementărilor din domeniu, precum și prin schimburi de experiență didactică.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile orale la colocviu	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Ministerul Educației și Cercetării
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	FILOSOFIE JURIDICĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	prof. univ. dr. Purec Sorin		
2.3. Tutore de disciplină	prof. univ. dr. Purec Sorin		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOP.DC.02.14.2	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	70	8	120	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 4			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	

1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	4
----------	--	--	--	----------

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2. Obiectivele specifice	- înțelegerea principalelor concepte filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoștințelor filosofice cu dreptul.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. 1. Originea și apariția filosofiei. Trecerea de la mit la filosofie. Filosofia mod de viață și formă de cunoaștere. Specificitatea cunoașterii filosofice. Domeniile cunoașterii filosofice: ființa, cunoașterea, limbajul, omul, arta, politica, morala, dreptul.	Prelegere, dialog.	
2. Dreptul – obiect de reflecție filosofică. Constituirea filosofiei dreptului; problematica filosofiei dreptului.	Prelegere, dialog.	
3. Moduri de interpretare a dreptului. Modele filosofice de drept	Prelegere, dialog.	
4. Conceptul filosofico-juridic de stat de drept	Prelegere, dialog	
5. Filosofia românească a dreptului (Simion Bărnuțiu, Mircea Djuvara, Eugeniu Speranția)	Prelegere, dialog.	
6. Conceptul de echitate și dezbaterile din jurul său	Prelegere, dialog.	
7. Conceptul de egalitate	Prelegere, dialog.	
8. Montesquieu, Despre spiritul legilor	Prelegere, dialog	
9. Drepturile omului, de la concept filosofic la practică juridică. Inflația de drepturi	Prelegere, dialog.	
10. Inteligența artificială – provocarea la adresa dreptului	Prelegere, dialog.	

Bibliografie obligatorie

1. Ion Craiovan, *Filosofia Dreptului sau dreptul ca filosofie*, Ediția a II-a, revăzută și adăugită, Editura Pro Universitaria, București, 2019
2. Giorgio Del Vecchio, *Lecții de filosofie juridică*, Editura Europa Nouă, București, 1994.

Bibliografie facultativă

1. Dan Claudiu Danișor, *Filosofia dreptului. Marile curente*, Editura All Beck, București, 2002.
2. Ion Craiovan, *Introducere în filosofia dreptului*, Editura All, București, 1999
3. Aurel Codoban, *Introducere în filosofia juridică*, Editura Pro Universitaria, București, 2018
4. Nicolae Popa, Ion Dogaru, Gheorghe Dănișor, Dan Claudiu Danișor, *Filosofia Dreptului. Marile curente*, Editura C.H. Beck, seria Curs Universitar, București, 2010
5. C. Stroe și N. Culic, *Momente din istoria filosofiei dreptului*, Ed. Ministerului de Interne, București, 1994.
6. Christian Atias, *La philosophie du droit*, Paris, PUF, 2012.
7. Raymond Wacks, *Philosophy of Law*, Oxford, Oxford University Press, 2014.
8. Bjarne Melkevik, *Orizonturi ale filosofiei dreptului*, Editura Panfilus, Iași, 2002
9. Mircea Djuvara, *Eseuri de filosofia dreptului*, Editura Trei, București, 1997
10. Gheorghe C. Mihai, Radu I. Motica, *Fundamentele dreptului. Teoria și filosofia dreptului*, Editura ALL, București, 1997
11. Ștefan Munteanu, *Repere în istoria filosofiei dreptului*, Editura Wolters Kluwer, Colecția Ad Litteram, 2009

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În scopul actualizării conținutului disciplinei, titularul disciplinei a participat la întâlniri cu cadre didactice din domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la colocviu	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 2		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Adina Maria Paicu conf. univ. dr. Curelar Mirabela Rely Odette		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Adina Maria Paicu conf. univ. dr. Curelar Mirabela Rely Odette		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6 Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOP.DC.02.15.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	56	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Limba engleză
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate didactic de specialitate, notițe, cărți de specialitate, teste, dicționare, etc.

6. Rezultate ale învățării

	Numărul de credite alocat disciplinei: 3		
	Rezultatele învățării	Repartizare	credite pe

Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	rezultatele învățării
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> • Introductory notes • Diagnostic test 	conversația; dialogul	
<ul style="list-style-type: none"> • Basic Vocabulary • Simple conversations for the second semester 		
<ul style="list-style-type: none"> • Education/Basic information • Vocabulary 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Work-professions, occupations-trades 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation/exercises • Travel/Tourist agencies(22) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation/exercises • Packing up-departure(23) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation/exercises • Travelling by train/ Travelling by air(24,25) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation/exercises • Travelling by ship,water/ Travelling by motor coach(26,27) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation/ exercises • At the custom house-passports and luggage checking(28) • A talk between a foreign tourist and his romanian friend(29) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • In town • Asking one's way-means of transport(30) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • The hotel/The boarding house(31,32) 		

<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Restaurants and snack bars-food and drinks(33) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation • Going sightseeing(34) • Revising • Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing summaries • Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use: 		
<ul style="list-style-type: none"> • Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency 		

Bibliografie

1. Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 2. Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000.
 3. Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 4. Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners’ Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003.
 5. Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001.
 6. Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978.
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cât și cu profesori de specialitate din domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile orale la colocviu	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Ministerul Educației și Cercetării
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA FRANCEZĂ 2		
2.2. Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.3. Tutore de disciplină	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DOP.DC.02.15.2	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	56	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Cunostinte lexicale și gramaticale de bază (nivel A2-B1) în domeniul limbii franceze.
4.2. de competențe	Competențe în utilizarea calculatorului în vederea documentării online, lucrul în echipă, rezolvarea de probleme, gândirea critică.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Online prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1

2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	1
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Og1. Dezvoltarea unui set de competente care să permită viitorilor absolvenți înțelegerea caracteristicilor domeniului lor în contextul limbii franceze și utilizarea adecvată a terminologiei specifice în diverse situații de comunicare personală și profesională în limba franceză.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • să cunoască terminologia specifică domeniului <i>DREPT</i> în limba franceză; • să descrie principalele timpuri verbale și alte noțiuni lingvistice de bază în limba franceză; • să aplice conceptele teoretice însușite în elaborarea unor mesaje structurate în limba franceză referitoare la o problemă dată din specialitate; • să detecteze abaterile de la normele gramaticale ale limbii franceze în diverse situații de comunicare orală sau scrisă date; • să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru; • să ofere feedback pozitiv și eficient colegilor din cadrul grupului; • să își cultive ideea de parteneriat în conversație; • să dorească să realizeze o învățare auto dirijată în cadrul căreia să-si organizeze singuri resursele și tehnicile de învățare; • să aibă o atitudine pozitivă față de oportunitățile de formare continuă.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Seminar introductiv Prezentarea obiectivelor și cerințelor seminarului Activități introductive Les sources du droit	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Gounin, Yves. <i>Francophonie et géopolitique : Dynamiques et enjeux</i> . PUF, 2018. Chalaby, Jean K. <i>The Politics of Francophonie: Language, Race and the Future of the French-Speaking World</i> . Palgrave Macmillan, 2020. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.
La complémentarité des sources	Munca individuală,	Des fiches pédagogiques

	pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Éditions SEDES. Les Institutions européennes : <i>Le vocabulaire essentiel</i> . Éditions SEDES, 2016. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.
La Constitution	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Mellado, Sébastien. <i>La diplomatie française: Histoire, culture, pratique</i> . La Documentation Française, 2017. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International. Institut d'études diplomatiques: https://www.institut-diplomatique.fr/
La Charte des Nations Unies	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques : Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.
Les différents domaines du droit	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Chilton, Paul. <i>Analyzing Political Discourse: Theory and Practice</i> . Routledge, 2004. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.
Les acteurs de la vie juridique	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1</i> (A1-A2). 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2</i> (B1). 2e édition, Paris : Clé International.
Recapitulare Pregătirea colocviului. Modele de subiecte pentru evaluare	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe	

	rezolvarea de probleme	
Bibliografie		
12. Raluca Bercea, Adia M. Chermeleu, <i>Francais juridique</i> , Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 2001.		
13. Rodica Turceanu, <i>Nous et L'Europe</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006.		
14. Oana Popârda, Mihaela Lupu, <i>Méthode de français juridique</i> , Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2005.		
15. LEXIS - DICTIONNAIRE DE LA LANGUE FRANÇAISE, Larousse, Paris, 1993.		
16. Michel Soignet, <i>Le français juridique</i> , Hachette, 2003.		
17. Mellado, Sébastien. 2017. <i>La diplomatie française: Histoire, culture, pratique</i> . La Documentation Française.		
18. Gounin, Yves. 2018, <i>Francophonie et géopolitique : Dynamiques et enjeux</i> . PUF.		
19. Chalaby, Jean K. 2020. <i>The Politics of Francophonie: Language, Race and the Future of the French-Speaking World</i> . Palgrave Macmillan.		
20. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses.		
21. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.		
22. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.		
Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul seminarului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului *DREPT* în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni gramaticale reluate în cadrul acestui seminar în situații de comunicare orală și scrisă în limba franceză. Ei vor fi conștienți că limba franceză le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei limbi folosindu-se de competențele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de auto dirijare a învățării.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	Evaluare sumativă în cadrul unei verificări scrise care va acoperi toata materia studiată și va urmări dacă studenții reușesc să identifice, analizeze și aplice corect noțiunile studiate.	70%
	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformei e-learning • 2 teme scrise, realizate individual, pe parcursul semestrului care se vor puncta în funcție de corectitudinea și creativitatea rezolvării, forma de prezentare. 	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID
-------------------------	--	--	-------------------------------------	---

--	--	--	--	--

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	RETORICĂ JURIDICĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	Prof. univ. dr. Purec Vasile		
2.3. Tutore de disciplină	Prof. univ. dr. Purec Vasile		
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.DFA.DS.02.16	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C2	2.9. Regimul disciplinei	Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	56	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	Capacitatea de analiză și sinteză Capacitatea de-a utiliza inducția și deducția Capacitatea de structurare a unui discurs

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Online prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1

2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	1
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea unui set de competente care să permită viitorilor absolvenți înțelegerea caracteristicilor domeniului lor în contextul retoricii și utilizarea adecvată a terminologiei specifice în diverse situații de comunicare personală și profesională în domeniul retoricii.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • să cunoască terminologia specifică domeniului <i>RETORICĂ</i>; • să aplice conceptele teoretice însușite în elaborarea unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate; • să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru; • să ofere feedback pozitiv și eficient colegilor din cadrul grupului; • să își cultive ideea de parteneriat în conversație; • să dorească să realizeze o învățare auto dirijată în cadrul căreia să-si organizeze singuri resursele și tehnicile de învățare; • să aibă o atitudine pozitivă față de oportunitățile de formare continuă.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Ce este retorica? Discursul public în polis-ul grecesc. Sofistica vs. Platon și Aristotel	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	
Conceptul de artă la Aristotel. Dialectică vs. retorică după Aristotel.	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	
Genurile retorice după Aristotel	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	
Categoriile sau canoanele retoricii clasice după Cicero	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	
Mijloacele de persuadare. Dovezile	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	
Îndatoririle retorului după Quintilianus	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	
Figurile retorice	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	

Bibliografie

Aristotel. Retorica. Trad. Maria-Cristina Andrieș. București: IRI,2004.

Aristotle. The Art of Rhetoric. Trad. Robin Waterfield. Oxford: Oxford University Press, 2018.

Quintilianus. Arta oratorică. București: Minerva, 1974

Cicero. Arta oratoriei. București: Saeculum, 2006.

Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul cursului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului *RETORICĂ* în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni specifice. Ei vor fi conștienți că știința retoricii le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei discipline folosindu-se de competențele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de auto dirijare a învățării.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	Evaluare sumativă în cadrul unei verificări scrise care va acoperi toata materia studiată și va urmări dacă studenții reușesc să identifice, analizeze și aplice corect noțiunile studiate.	70%
	<ul style="list-style-type: none">• utilizarea platformei e-learning• 2 teme scrise, realizate individual, pe parcursul semestrului care se vor puncta în funcție de corectitudinea și creativitatea rezolvării, forma de prezentare.	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. DREPTURILE REALE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.03.01	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept civil. Teoria generală
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Dobândirea de competențe specifice disciplinei condiție de curriculum

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul
--------------------------------	--

	<p>european și dreptul altor state;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind patrimoniul, posesia, dreptul de proprietate – modalități, dezmembrăminte, moduri de dobândire și publicitate imobiliară; - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu concret.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. PATRIMONIUL I.1. Noțiunea de patrimoniu I.2. Caracterele juridice ale patrimoniului I.3. Funcțiile patrimoniului I.4. Teorii cu privire la patrimoniu		
II. POSESIA II.1. Noțiunea și elementele posesiei II.2. Dobândirea și pierderea posesiei II.3. Calitățile și viciile posesiei II.4. Efectele posesiei		
III. TEORIA GENERALĂ A DREPTULUI DE PROPRIETATE III.1. Definiția, caracterele juridice și atributele dreptului de proprietate III.2. Dreptul de proprietate publică III.2.1. Definiția și caracterele juridice dreptului de proprietate publică III.2.2. Determinarea sferei bunurilor care fac parte din domeniul public III.2.3. Exercițarea dreptului de proprietate publică III.3. Moduri de dobândire a dreptului de proprietate de către stat III.4. Regimul juridic al terenurilor și construcțiilor		
IV. MODALITĂȚILE DREPTULUI DE PROPRIETATE IV.1. Generalități IV.2. Proprietatea anulabilă		prelegerea, analiza, sinteza

<p>IV.3. Proprietatea rezolubilă IV.4. Proprietatea comună IV.4.1. Proprietatea comună pe cote-părți obișnuită sau temporară IV.4.2. Proprietatea comună pe cote-părți forțată și perpetuă IV.4.3. Proprietatea comună în devălmășie</p>		
<p>V. DEZMEMBRĂMINTELE DREPTULUI DE PROPRIETATE V.1. Dreptul de uzufruct V.1.1. Definiție, caractere juridice și conținut; a. definiție, caractere juridice și conținut; V.1.2. Obiectul dreptului de uzufruct V.1.3. Moduri de dobândire V.1.4. Drepturile și obligațiile uzufructuarului V.1.5. Drepturile și obligațiile nudului proprietar V. 1.6. Stingerea uzufructului V.1.7. Llichidarea uzufructului V.2. Dreptul de uz și dreptul de abitație V.3. Dreptul de servitute V.3.1. Definiție și caractere V.3.2. Clasificarea servituților V.3.3. Servituțiile naturale V.3.4. Servituțiile legale V.3.5. Servituțiile stabilite prin fapta omului; V.3.6. Drepturile și obligațiile ce decurg din servitute V.3.7. Apărarea dreptului de servitute V.3.8. Stingerea servituților V. 4. Dreptul de superficie V.4.1. Definiție și caractere juridice V.4.2. Constituirea dreptului de superficie V.4.3. Exercițarea dreptului de superficie V.4.4. Stingerea dreptului de superficie V.5. Dreptul de folosință asupra unor terenuri agricole proprietatea unităților administrativ-teritoriale, reglementat de dispozițiile art. 19 alin. 3 din Legea nr. 18/1991 republicată</p>		
<p>VI. MODURILE DE DOBÂNDIRE A DREPTULUI DE PROPRIETATE VI.1. Noțiune, enumerare și clasificare. VI.2. Contractul - mod de dobândire a dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi VI.3. Uzucapiunea sau prescripția achizitivă VI.3.1. Noțiune, reglementare și justificare VI.3.2. Domeniul de aplicare a uzucapiunii VI.3.3. Uzucapiunea în sistemul Codului civil VI.3.4. Uzucapiunea în sistemul cărților funciare VI.3.5. Joncțiunea posesiilor VI.3.6. Calculul termenului de prescripție; VI.3.7. Întreruperea și suspendarea cursului prescripției achizitive; VI.3.8. Efectele uzucapiunii VI.4. Accesiunea sau încorporațiunea VI.4.1. Noțiunea și felurile accesiunii VI.4.2. Accesiunea imobiliară naturală VI.4.3. Accesiunea imobiliară artificială VI.4.4. Accesiunea mobilă. VI.5. Hotărârea judecătorească VI.6. Tradițiunea</p>	<p>prelegerea, analiza, sinteza</p>	

VI.7. Ocupațiunea		
VII. APĂRAREA DREPTULUI DE PROPRIETATE VII.1. Generalități cu privire la mijloacele de apărare a dreptului de proprietate VII.2. Acțiunea în revendicare VII.2.1. Noțiune și caractere juridice VII.2.2. Calitatea procesuală activă în acțiunea în revendicare (persoanele care pot promova acțiunea în revendicare) VII.2.3. Efectele acțiunii în revendicare VII.3. Acțiunea în revendicare a bunurilor imobile (în sistemul registrului de transcripțiuni și inscripțiuni și în sistemul cărții funciare) VII.4. Acțiunea în revendicare imobiliară		
VIII. PUBLICITATEA IMOBILIARĂ VIII.1. Noțiunea și obiectivele publicității imobiliare VIII.2. Sistemul registrului de transcripțiuni și inscripțiuni. VIII.3. Sistemul cărții funciare potrivit Legii nr. 115/1938 VIII.4. Sistemul cărții funciare potrivit Legii nr. 115/1938		
Bibliografie minimală: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 • Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr 505/2011 • Corneliu Bârsan, Drept civil. Drepturile reale principale, Editura Hamangiu, București, 2013 • Marilena, Uliescu, Drept civil. Drepturile reale principale, Editura Universul Juridic, București, 2011 • Valeriu Stoica, Drept civil, Drepturile reale principale, Editia 2, Editura C.H.Beck, București, 2013 • Gabriel Boroi, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Curs de drept civil, Drepturile reale principale, Editura Hamangiu, București 2013 • Corneliu Birsan, Curs de drept civil. Drepturile reale principale în reglementarea noului Cod Civil, Editura Hamangiu, București 2013 • Eugen Chelaru, Drept Civil. Drepturile reale principale, Editura a 4-a, editura C.H.Beck, București, 2013 • Corneliu Birsan, Drept civil. Drepturile reale principale, editie revizuita, Editura Hamangiu, București, 2015 • Gheorghe Aurelian, Marilena Uliescu, drept civil. Drepturile reale principale, Editura Universul Juridic, București, 2014 • Iosif Robi Urs, Petruta-Elena Ispas, Drept civil, Teoria drepturilor reale, editia a 2-a, revizuita și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2015 • - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro. 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu, precum și cu alte cadre didactice, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

10. Evaluare

	• răspunsurile la examen	70%
--	--------------------------	-----

Stabilirea notei finale (procentaje)	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformei e-learning • teme de control 	30%
---	---	-----

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA GENERALĂ 1		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.03.03	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea noțiunilor dobândite la disciplina <i>Teoria generală a dreptului, Drept constituțional, Logică juridică</i>
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;
--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul științelor penale; • Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului penal; • Cunoașterea și utilizarea adecvată a instituției infracțiunii, cât și a jurisprudenței relevante cu privire la aceasta; • Analiza legislației și a jurisprudenței în materie penală; • Cultivarea unor abilități de interpretare contextuală prin abordarea multidisciplinară a soluționării unor spețe din jurisprudența penală actuală.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. Noțiuni introductive în dreptul penal român I.1. Definiția, obiectul, funcțiile, caracterele dreptului penal I.3. Structura dreptului penal I.4. Izvoarele dreptului penal I.5. Politica penală I.6. Legăturile dreptului penal cu celelalte ramuri de drept I.7. Știința dreptului penal I.8. Raportul juridic penal		
II. Legea penală și limitele ei de aplicare II.1. Legea penală: noțiune, clasificare și interpretare II.2. Aplicarea legii penale în timp: activitatea legii penale; aplicarea legii penale de dezincriminare; aplicarea legii penale mai favorabile; aplicarea legii penale temporare II.3. Aplicarea legii penale în spațiu II.3.1. Aplicarea legii penale în raport cu faptele săvârșite pe teritoriul țării: teritorialitatea legii penale, excepții, imunitatea de jurisdicție II.3.2. Aplicarea legii penale în raport cu faptele săvârșite în afara țării: personalitatea legii penale; realitatea legii penale; universalitatea legii penale		
III. Cooperarea internațională a României împotriva criminalității III.1. Necesitatea cooperării internaționale III.2. Formele de cooperare consacrate de legislația penală română	prelegerea, prezentare power-point,	

<p>III.2.1. Extrădarea: noțiune, clasificare, condiții, efecte, sisteme de acordare</p> <p>III.2.2. Mandatul european de arestare: noțiune, autorități competente, conținut, proceduri</p>	<p>observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p>	
<p>IV. Infracțiunea - noțiune și trăsături esențiale</p> <p>IV.1. Aspecte generale privind conceptul de infracțiune</p> <p>IV.2. Definiția legală a infracțiunii</p> <p>IV.3. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii</p> <p>IV.3.1. Fapta să fie prevăzută de legea penală (tipicitatea)</p> <p>IV.3.2. Fapta să fie nejustificată (antijuridicitatea)</p> <p>IV.3.3. Fapta să fie imputabilă persoanei care a săvârșit-o (imputabilitatea)</p> <p>IV.4. Vinovăția - element subiectiv al infracțiunii: definiție, forme, modalități</p>	<p>dialogul</p> <p>studii de caz,</p> <p>grile, spețe</p> <p>gândirea critică</p>	
<p>V. Cauzele justificative</p> <p>V.1. Cauzele justificative: concept, clasificare, condiții, efecte</p> <p>V.2. Legitima apărare: concept, condiții, efecte</p> <p>V.3. Starea de necesitate: concept, condiții, efecte</p> <p>V.4. Exercițarea unui drept sau îndeplinirea unei obligații: concept, condiții, efecte</p> <p>V.5. Consimțământul persoanei vătămate: concept, funcții, condiții, efecte</p>		
<p>VI. Cauzele de neimputabilitate</p> <p>VI.1. Cauzele de neimputabilitate: concept, condiții, clasificare, efecte</p> <p>VI.2. Constrângerea fizică: concept, condiții, efecte</p> <p>VI.3. Constrângerea morală: concept, condiții, efecte</p> <p>VI.4. Excesul neimputabil: concept, forme, condiții, efecte</p> <p>VI.5. Minoritatea făptuitorului: concept, condiții, efecte</p> <p>VI.6. Iresponsabilitatea: concept, condiții, efecte</p> <p>VI.7. Intoxicația: concept, forme</p> <p>VI.7.1. Intoxicația involuntară completă: trăsături, condiții, efecte</p> <p>VI.8. Eroarea: concept, forme</p> <p>VI.8.1. Eroarea de fapt: modalități, condiții, efecte</p> <p>VI.8.2. Eroarea de drept: modalități, condiții, efecte</p> <p>VI.9. Cazul fortuit: concept, condiții, efecte</p>		
<p>VII. Formele infracțiunii</p> <p>VII.1. Fazele de desfășurare a activității infracționale</p> <p>VII.1.1. Perioada internă</p> <p>VII.1.2. Perioada externă</p> <p>VII.2. Formele infracțiunii intenționate</p> <p>VII.2.1. Actele preparatorii: noțiune, forme, condiții, incriminare</p> <p>VII.2.2. Tentativa: definiție, forme, condiții, sancționare</p> <p>VII.2.3. Infracțiunea consumată - infracțiunea fapt consumat, infracțiunea fapt epuizat</p> <p>VII.3. Desistarea și împiedicarea producerii rezultatului - cauze de impunitate sau de nepedepsire a făptuitorului: noțiune, condiții</p>		
<p>VIII. Conținutul infracțiunii</p> <p>VIII.1. Definiția conținutului infracțiunii</p> <p>VIII.2. Clasificarea conținuturilor de infracțiune</p> <p>VIII.3. Structura conținutului infracțiunii</p> <p>VIII.3.1. Condițiile preexistente sau factorii infracțiunii: obiectul infracțiunii, subiecții infracțiunii, locul săvârșirii infracțiunii, timpul săvârșirii infracțiunii</p>		

VIII.3.2. Conținutul constitutiv al infracțiunii: latura obiectivă, latura subiectivă		
IX. Unitatea de infracțiune IX.1. Unitatea de infracțiune: considerații generale, noțiune, forme IX.2. Unitatea naturală de infracțiune: definiție, tipuri de infracțiuni IX.2.1. Infracțiunea simplă: concept, trăsături IX.2.2. Infracțiunea continuă: concept, trăsături IX.2.3. Infracțiunea deviată: concept, modalități, trăsături IX.3. Unitatea legală de infracțiune: definiție, tipuri de infracțiuni IX.3.1. Infracțiunea continuată: concept, trăsături, condiții, efecte, tratament penal, infracțiuni care nu pot fi săvârșite în formă continuată IX.3.2. Infracțiunea complexă: concept, trăsături, modalități, structură, efecte, tratament penal, delimitare IX.3.3. Infracțiunea progresivă: concept, trăsături, efecte IX.3.4. Infracțiunea de obicei: concept, trăsături, efecte	prelegerea, prezentare power-point, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea, dialogul studii de caz, grile, spețe	
X. Pluralitatea de infracțiuni X.1. Pluralitatea de infracțiuni: noțiune, forme, trăsături, distincție X.2. Concursul de infracțiuni: definiție, condiții, forme X.2.1. Concursul real: definiție, modalități X.2.2. Concursul formal: definiție, modalități X.2.3. Tratamentul penal al concursului de infracțiuni X.3. Recidiva: definiție, condiții, modalități X.3.1. Recidiva postcondamnatorie în cazul persoanei fizice: noțiune, condiții X.3.2. Recidiva postexecutorie în cazul persoanei fizice: noțiune, condiții X.3.4. Tratamentul penal al recidivei persoanei fizice X.4. Pluralitatea intermediară: noțiune, condiții, tratament sancționator	gândirea critică	
XI. Pluralitatea de infractori XI.1. Pluralitatea de infractori: definiție, forme XI.2. Pluralitatea naturală (necesară): definiție, trăsături, distincție, condiții XI.3. Pluralitatea constituită (legală): definiție, trăsături, legislație conexasă, grup infracțional organizat, condiții, distincție XI.4. Pluralitatea ocazională (participația penală): definiție, trăsături, condiții, forme XI.4.1. Participația penală proprie: definiție, forme XI.4.1.1. Autoratul, coautoratul: definiție, condiții, infracțiuni care nu pot fi comise în coautorat XI.4.1.2. Instigarea: definiție, condiții, forme XI.4.1.3. Complicitatea: definiție, condiții, forme XI.4.2. Participația penală improprie: definiție, modalități XI.4.3. Tratamentul penal al participației penale: circumstanțele personale și reale, împiedicarea săvârșirii infracțiunii		
Bibliografie minimală A. Legislație - <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. - Acte normative complementare sau legi speciale, care vor fi indicate pe parcursul semestrului (ex.: Legea nr. 187/2012 pentru <i>punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal</i> , publicată în Monitorul Oficial al		

României, Partea I, nr. 757 din 12 noiembrie 2012; Legea nr. 302(r2)/2004 privind *cooperarea judiciară internațională în materie penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 411 din 27 mai 2019, cu modificările și completările ulterioare, etc.);

B. Doctrină și jurisprudență

- G. Antoniu (coordonator), C. Bulai, C. Duvac, I. Griga, Gh. Ivan, C. Mitrache, I. Molnar, I. Pascu, V. Pașca, O. Predescu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 1-52)*, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2010;
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroî, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasîu, A. Vlăsceanu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 53-187)*, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2011;
- G. Antoniu (coordonator), C. Duvac, D. I. Lămășanu, I. Pascu, C. Sima, T. Toader, I. Vasîu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 188-256)*, vol. III, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- V. Dongoroz, *Drept penal*, Reeditarea ediției din 1939, Editura Societății *Tempus* și Asociația Româna de Științe Penale, București, 2000;
- I. Pașcu (coordonator), V. Dobrinioiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinioiu, *Noul Cod penal comentat, partea generală*, ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2014;
- V. Pașca, *Drept penal, Partea generală*, ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2015;
- E.-G. Simionescu, *Drept penal, Partea generală I*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014;
- E.-G. Simionescu, *Recidivismul și recidiva legală*, Editura Universul Juridic, București, 2012;
- F. Streteanu, D. Nițu, *Drept penal, partea generală*, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2014;
- F. Streteanu, D. Nițu, *Drept penal, partea generală*, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2018;
- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocîntă, S. Rădulețu, M. Dunea, *Noul Cod penal. Comentarii pe articole*, Editura Hamangiu, București, 2014;
- C. Mitrache, Cr. Mitrache, *Drept penal român - partea generală. Conform noului Cod penal*, Editura Universul Juridic, București, 2019;
- M. Udrioiu, *Sinteze de Drept penal. Partea generală*, Editura C.H. Beck, București, 2020;
- Norel Neagu, *Drept penal, partea generală*, Editura Universul Juridic, București, 2020.- C. Bulai, C. Mitrache, *Culegere de probleme din practica judiciară*, Casa de Editură și Presă „Șansa” SRL, București, 1999;
- P. Dungan, E.-G. Simionescu, *Drept penal. Teste grilă pentru licență, masterat, admitere în avocatură și magistratură, conform noului Cod penal*, Editura Hamangiu, București, 2014;
- Jurisprudență (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituțională a României (C.C.R.) și de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunțarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparținând Înaltei Curți de Casație și Justiție a României (Î.C.C.J.);
- *Revista Dreptul*;
- *Revista Română de Drept penal*.
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Elena-Giorgiana Simionescu, DREPT PENAL. PARTEA GENERALĂ I - NOTE DE CURS PENTRU UZUL STUDENȚILOR ID**, Editura „Academica Brâncuși”, Târgu-Jiu, 2021, ISBN 978-973-144-970-8
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul *dreptului penal*, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de exigențele socio-juridice, și alegerii metodelor de predare/învățare, prin identificarea noilor probleme de interpretare și aplicare a reglementărilor din domeniu, precum și prin schimburi de experiență didactică.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV 2		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.01.OF.03.05	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie/impusă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Drept administrativ 1, Drept constituțional și instituții politice, Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;
--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind actul administrativ, contractele administrative, controlul asupra administrației publice, contenciosul administrativ și răspunderea administrativă. - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu de contencios administrativ; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu de contencios administrativ concret;

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Actele administrației publice - Actul administrativ: Definiția actului administrativ, Trăsăturile actului administrativ, Comparație între actul administrativ și alte acte juridice Procedura actelor de drept administrativ Clasificarea actelor administrative		
Condițiile de valabilitate ale actelor administrative Noțiuni generale Emiterea actului administrativ de către organul competent și în limitele competenței sale Emiterea actului administrativ în forma și cu procedura prevăzute de lege Conținutul actului administrativ să fie conform cu Constituția, legile și celelalte acte normative Conformitatea actului administrativ cu scopul legii		
Efectele actelor administrative		
Actele administrației publice - Contractele administrative: Noțiuni generale Contractul de concesiune, Contractul de achiziții publice	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Controlul exercitat asupra administrației publice Noțiunea controlului exercitat asupra administrației publice Forme ale controlului exercitat asupra administrației publice: Controlul politic exercitat de Parlament, Controlul social Controlul administrativ: Controlul intern, Controlul extern	prelegerea, discuție dirijată, brainstormingul, studii de caz,	

Controlul extern: Controlul ierarhic, Controlul administrativ specializat, Tutela administrativă, Controlul administrativ-jurisdicțional	gândirea critică, grile, spețe	
Contenciosul administrativ Noțiunea și istoricul contenciosului administrativ în România ; aspecte de drept comparat Părțile în contencios administrativ Condițiile de introducere a acțiunii directe în contencios administrativ Actele administrative exceptate de la controlul în contencios administrativ Procedura de soluționare a acțiunii în contencios administrativ		
Răspunderea în dreptul administrativ Răspunderea administrative-disciplinară: noțiune, trăsături; Răspunderea administrativ-disciplinară a funcționarilor publici Răspunderea administrative-patrimonială: noțiune, condiții; Formele răspunderii administrativ-patrimoniale Răspunderea administrativ-contravențională: noțiune; Contravenția: noțiune, trăsături		
Bibliografie: Literatură de specialitate <ol style="list-style-type: none"> O. M. Cilibiu, <i>Drept administrativ 2 (suport electronic)</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 O. M. Cilibiu, <i>Drept administrativ-curs universitar</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. D. C. Măță, <i>Drept administrativ</i>, vol. II, Ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2019. O. Podaru, R. Chiriță, O. Pasculet, <i>Regimul juridic al contravențiilor. O. G. nr. 2/2001 comentată, ediția a 4-a</i>, Editura Hamangiu, București, 2019. V. Vedinaș, <i>Drept administrativ</i>, ediția a XII-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020. A. Trăilescu, <i>Drept administrativ. Partea specială, Ediția a 2-a</i>, Editura C. H. Beck, București, 2020. A. Trăilescu, A. Trăilescu, <i>Legea contenciosului administrativ, Comentarii și explicații</i>, ediția 3, București, 2017. I. Râciu, <i>Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, legislație conexă și jurisprudență</i>, Editura Universul Juridic, București, 2018. C. S. Săraru, <i>Drept administrativ</i>, vol. II, Editura Universul Juridic, 2024. Legislație Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, publicată în M. Of., Partea I, 84 din 1.02. 2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 233/2002, publicată în M. Of., Partea I, 296 din 30.04. 2002. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, publicată în M. Of., Partea I, nr. 410 din 25.07.2001, cu modificările și completările ulterioare. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicată în M. Of. al României nr. 393 din 29 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în M. Of. al României nr. 555 din 05 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare. O. G. nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 642 din 2 august 2002., cu modificările și completările ulterioare. - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;		

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept administrativ, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura-Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.03.07	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Drept constituțional și instituții politice
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

nt e pr	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;
------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către studenți a instituțiilor specifice dreptului internațional public; • Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect;
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor, instituțiilor și principiilor fundamentale ale dreptului internațional public; Înțelegerea procesului de formare a normelor și instituțiilor dreptului internațional public, în contextul evoluției istorice a dezvoltării dreptului internațional public; Înțelegerea modului de aplicare și interpretare a normelor dreptului internațional public; Înțelegerea raportului dintre dreptul intern și dreptul internațional public; Dobândirea cunoștințelor privind soluționarea de spețe specifice dreptului internațional public, privind elaborarea clauzelor unui tratat internațional, privind redactarea de documente folosite în practica relațiilor internaționale;

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Tema 1. Generalități privind dreptul internațional public	Prelegerea, dialogul, prezentarea power-point	
Tema 2. Scurtă privire istorică asupra apariției și dezvoltării dreptului internațional public		
Tema 3. Izvoarele dreptului internațional public		
Tema 4. Tratatul internațional		
Tema 5. Subiectele dreptului internațional public		
Tema 6. Principiile fundamentale ale dreptului internațional public		
Tema 7. Teritoriul de stat în dreptul internațional public		
Tema 8. Populația în dreptul internațional public		
Tema 9. Dreptul mării		
Tema 10. Regimul juridic al spațiului extraatmosferic și al zonelor polare		
Tema 11. Organizațiile internaționale interguvernamentale		
Tema 12. Dreptul tratatelor		
Tema 13. Mijloace de soluționare a diferendelor internaționale		
Tema 14. Răspunderea în dreptul internațional public		

Bibliografie:

A. Legislație internă

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- *Codul Civil roman* (art. 4 și 5)
- *Codul de Procedură Civilă român* (art. 3, 4, 6, 13, 18, 1064)
- *Codul Penal român* (art. 8, 262, 263, 264, 265, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445)
- *Codul de Procedură Penală român* (art. 1, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 41, 42, 259, Titlul V Executarea hotărârilor penale)
- *Legea nr. 590/2003 privind tratatele*
- *Legea cetățeniei române nr. 21/1991*, cu modificările ulterioare
- *O. G. nr. 29/1997 privind Codul Aerian*, cu modificările ulterioare
- *O.U.G. nr. 105/2001 privind frontiera de stat a României*, cu modificările ulterioare

B. Legislație internațională

- *Pactul Briand-Kellogg din 1928*
- *Carta ONU din 1945*
- *Declarația Universală a Drepturilor Omului din 1948*
- *Convenția Europeană pentru apărarea Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale din 1953*
- *Convenția de la Viena cu privire la dreptul tratatelor din 1969*
- *Convenția ONU asupra Dreptului Mării din 1982*
- *Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, modificat prin Tratatul de la Lisabona din 2009*

C. Tratamente, monografii, cursuri

- I. M. Anghel*, Subiectele de drept internațional, Ed. Lumina Lex, București, 1998
- I. M. Anghel*, Tratatul internațional și dreptul intern, Ed. Lumina Lex, București, 1999
- I. M. Anghel, V. I. Anghel*, Răspunderea în dreptul internațional, Ed. Lumina Lex, București, 1998
- B. Aureescu*, Sistemul jurisdicțiilor internaționale. Editia a 2-a, Ed. C. H. Beck, București, 2013
- R. Miga-Besteliu*, Organizațiile internaționale interguvernamentale, Ed. All Beck, București, 2000
- R. Miga-Besteliu*, Drept internațional public, vol. I, Ed. All Beck, București, 2005
- R. Miga-Besteliu*, Drept internațional public, vol. I, ediția a 3 a, Ed. All Beck, București, 2014
- R. Miga - Besteliu*, Drept internațional public, vol. II, Ed. C. H. Beck, București, 2008
- Al. Bolintineanu*, Marea teritorială, Ed. Științifică, București, 1960
- Al. Bolintineanu, A. Năstase, B. Aureescu*, Drept internațional contemporan, Ed. All Beck, București, 2000
- Fl. Brașoveanu*, Drept internațional public I, Editura Pro Universitaria, București, 2013
- Fl. Brașoveanu*, Drept internațional public II, Editura Pro Universitaria, București, 2014
- P. Catrinciuc*, Regimul juridic al străinilor, Ed. C. H. Beck, București, 2007
- D. Chilea*, Drept internațional public, Ed. Hamangiu, București, 2007
- I. Cloșcă*, Despre diferendele internaționale și căile soluționării lor, Editura Științifică, București, 1973
- I. Cloșcă*, Reglementarea prin mijloace pașnice a diferendelor dintre state, Edit. Politică, București, 1980
- V. Ciuvăț*, Dreptul mării – evoluție și consacrare, Edit. Universitaria, Craiova, 2001
- V. Ciuvăț*, Regimul juridic al explorării și exploatării resurselor mării, Ed. Universitaria, Craiova, 2001
- V. Constantin*, Drept internațional, Ed. Universul Juridic, 2010
- T. Corlățeanu*, Succesiunea statelor în dreptul internațional, Ed. Universul Juridic, București, 2012
- V. Crețu*, Drept internațional penal, Ed. Tempus, 1996
- V. Crețu*, Drept internațional public, Ed. Fundației „România de Măine”, București, 1999
- N. Dașcovici*, Curs de drept internațional public, Tipografia concesiionară Al. Țerek, Iași, 1935
- Șt. Deaconu*, Principiul bunei vecinătăți în dreptul românesc, Ed. All Beck, București, 2005
- I. Diaconu*, Drepturile omului în dreptul internațional contemporan, Ed. Lumina Lex, București, 2001
- I. Diaconu*, Drept internațional public, Ed. Lumina Lex, București, 2007
- Gr. Geamănu*, Dreptul internațional contemporan, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1975
- Gr. Geamănu*, Drept internațional penal și infracțiunile internaționale, Editura Academiei, 1977
- Gr. Geamănu*, Drept internațional public, vol. II, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1982
- I. Gâlea*, Folosirea forței în dreptul internațional, Ed. Universul Juridic, București, 2009

I. Gâlea, Dreptul tratatelor, Ed. C. H. Beck, București, 2015

H. Grotius, Despre dreptul războiului și al păcii, Ed. Științifică, București, 1968

B. Selejan-Guțan, L. M. Crăciunean, Drept internațional public, Ed. Hamangiu, București, 2008

S. Huntington, Ciocnirea civilizațiilor și refacerea ordinii mondiale, Ed. Antet, București, 1999

C. Jura, Rolul organizațiilor neguvernamentale pe plan internațional, Ed. All Beck, București, 2003

D. Lupășcu, G. Mihuț - Gyongy, Regimul străinilor în România, Ed. Universul Juridic, București, 2006

M. Malița, Diplomația. Școli și instituții, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1975

M. Malița, Teoria și practica negocierilor, Ed. Politică, București, 1972

D. Mazilu, Dreptul internațional public, vol. I, Ed. Lumina Lex, București, 2001

D. Mazilu, Dreptul mării - concepte și instituții consacrate de Convenția de la Montego - Bay, Editura Lumina Lex, București, 2002

D. Mazilu, Diplomația - Drept diplomatic și consular, Ed. Lumina Lex, București, 2009

F. Maxim, Aspecte teoretice și practice privind tratatul, Ed. Universul Juridic, București, 2012

G. Meitani, Curs de drept internațional public, Ed. Al. T. Doicescu, București, 1930

M. Mihăilă, Elemente de drept internațional public și privat, Ed. All Beck, București, 2001

Gh. Moca, M. Duțu, Drept internațional public, Vol. I, Ed. Universul Juridic, București, 2008

A. T. Moldovan, Expulzarea, extrădarea și readmisia în dreptul internațional, Ed. All Beck, București, 2004

C. Moldovan, Drept internațional public. Curs universitar, Ed. Hamangiu, București, 2015

A. Năstase, B. Aureescu, C. Jura, Drept internațional public - Sinteze pentru examen, Ediția a II a, Ed. All Beck, București, 2000

A. Năstase, B. Aureescu, C. Jura, Drept internațional public – Sinteze pentru examen, Ediția a 5 a, Ed. C. H. Beck, București, 2009

A. Năstase, B. Aureescu, Drept internațional public. Sinteze. Ediția 8, Ed. C. H. Beck, București, 2015

A. Năstase, C. Jura, F. Coman, 14 prelegeri de Drept Internațional Public, Ed. C. H. Beck, București, 2012

D. S. Paraschiv, Sistemul sancțiunilor în dreptul internațional public, Ed. C. H. Beck, București, 2012

G. Plastara, Manual de drept internațional public (cuprinzând și o expunere a conflictelor de legi –drept internațional privat), Ed. All Beck, București, 2004

D. Popescu, Drept internațional public, Ed. Universității „Titu Maiorescu”, București, 2003

D. Popescu, A. Năstase, Drept internațional public, Casa de Editură și Presă „Șansa”, București, 1997

O. Russbach, ONU contra ONU - Dreptul internațional confiscat, Ed. Coresi, București, 1999

S. Scăunaș, Drept internațional public, Ed. C. H. Beck, București, 2007

M. Shaw, International Law, 6-th edition, Cambridge University Press, Cambridge, 2008

L. M. Trocan, Regimul juridic al teritoriilor submarine, Ed. C.H. Beck, București, 2008

L. M. Trocan, Drept internațional public, Ed. C.H. Beck, București, 2014

****Dicționar de drept internațional public*, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1982

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei colaborează cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, specialiști în domeniul relațiilor internaționale, cu reprezentanți ai instituțiilor publice cu activități în sfera relațiilor internaționale în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de evoluțiile legislative și necesitățile societății contemporane și alegerii celor mai adecvate metode de predare/învățare.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL MEDIULUI		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Ana Daniela Bobaru		
2.3. Tutore de disciplină	dr. Fumureanu Ștefan Gelu		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.03.10	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Nu este cazul
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față“
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față“Participarea activă a studenților la activitățile tutoriale, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către studenți a unor instituții fundamentale ale dreptului mediului
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor teoretice privind dreptul mediului; • Cunoașterea sistemului instituțional intern și internațional de protecție a mediului; • Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. • Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu de mediu; • Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu de mediu; • Imprimarea unor mentalități specifice unei democrații ecologice viitorului jurist prin exercitarea drepturilor prevăzute în Convenția de la Aarhus din 25 iunie 1998, anume: accesul la informația de mediu, participarea (publicului) la decizie, accesul la justiție în probleme de mediu.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
--------------	-------------------	------------

<p>Scurtă privire istorică asupra apariției și dezvoltării normelor juridice privind mediul Evoluția măsurilor de protecție a mediului în diferite state Evenimente internaționale consacrate în întregime problemelor protecției mediului Activitatea de protecție a mediului în România</p>		
<p>Concepte fundamentale pentru dreptul mediului Conceptul de mediu Clasificarea mediului Alte concepte fundamentale pentru dreptul mediului</p>		
<p>Dreptul mediului - generalități Definiția și obiectul dreptului mediului Ramura de drept din care face parte dreptul mediului Raportul dintre dreptul internațional al mediului și dreptul intern al mediului Obiectivele dreptului mediului</p>	<p>prelegere, dialog, prezentare power-point</p>	
<p>Izvoarele dreptului mediului Definiția izvoarelor dreptului mediului Clasificarea izvoarelor dreptului mediului</p>		
<p>Raportul juridic de drept al mediului Definiția raportului juridic de drept al mediului Obiectul raportului juridic de drept al mediului Subiectele raportului juridic de drept al mediului Conținutul raportului juridic de drept al mediului</p>		
<p>Principiile fundamentale ale dreptului mediului Principiul bunei vecinătăți în domeniul conservării și protecției mediului Principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural Principiul cooperării internaționale în soluționarea problemelor conservării mediului Principiul evaluării consecințelor asupra mediului ale oricărei activități sau decizii care ar putea avea implicații de această natură Principiul „poluatorul plătește” Principiul prevenirii Principiul precauției Principiul dezvoltării durabile Principiul informării și participării publicului la luarea deciziilor precum și accesul la justiție în probleme de mediu</p>		<p>dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.</p>
<p>Proceduri de evaluare și autorizare a activităților economice și sociale cu impact asupra mediului Studiul de impact ecologic Procedura de autorizare a activităților economice și sociale cu impact asupra mediului</p>		
<p>Sistemul instituțional intern și internațional de protecție a mediului Sistemul instituțional intern de protecție a mediului Sistemul instituțional internațional de protecție a mediului</p>		
<p>Răspunderea juridică în domeniul protecției mediului Răspunderea civilă pentru prejudiciile aduse mediului Răspunderea contravențională pentru prejudiciile aduse mediului Răspunderea penală pentru prejudiciile aduse mediului</p>	<p>prelegere, dialog, prezentare power-point</p>	
<p>Bibliografie obligatorie: 1. Mircea Duțu, <i>Dreptul mediului</i>, Suport de curs în format electronic file:///C:/Users/a/Desktop/Facultate%20ID%202024-</p>		

2025/Dreptul%20mediului_suport%20de%20curs%20Mircea%20Dutu.pdf

2. <https://www.mmediu.ro/>

3. <https://www.mmediu.ro/categorie/transparenta/10>

4. <https://www.mmediu.ro/categorie/domenii/8>

Bibliografie facultativă:

1. Anca Ileana Dușcă, *Dreptul mediului, curs universitar*, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2021

2. Anca Ileana Dușcă, *Dreptul mediului, caiet de seminar*, ediția a II-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2021

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului mediului, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	70%
	• realizarea temei de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT DIPLOMATIC ȘI CONSULAR		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.03.02.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	●
4.2. de competențe	●

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">● Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector● On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">● Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;● On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro● Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6	- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Să se familiarizeze cu principalele curente și abordări din domeniul diplomației și al relațiilor consulare.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și folosirea conceptelor de bază din domeniul diplomației și al relațiilor consulare. - Asimilarea și aplicarea de către studenți a principiilor după care se conduce activitatea din domeniul diplomației și al relațiilor consulare. - Să dezvolte abilități argumentative;

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Stabilirea relațiilor diplomatice.	prelegere, dialogul, prezentarea power-point studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	
2. Înființarea misiunilor diplomatice.		
3. Categoriile de misiuni diplomatice; structura organizatorică a misiunii.		
4. Personalul misiunilor diplomatice.		
5. Funcțiile misiunii diplomatice.		
6. Îndatoririle misiunii diplomatice și ale statului acreditar.		
7. Activitatea membrilor misiunii diplomatice.		
8. Imunități și privilegii diplomatice.		
9. Înființarea misiunilor consulare și funcțiile acestora.		
10. Stabilirea relațiilor consulare și înființarea consulatelor.		
11. Numirea funcționarilor consulari.		
12. Funcțiile consulare.		
13. Încetarea funcțiilor consulare.		
14. Privilegiile și imunitățile consulare.		
Bibliografie minimală:		
1. Mircea Malița, Diplomația – Școli și Instituții, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1975		
2. Ion. M. Anghel, Dreptul Consular, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1978		
3. Adrian Nastase, Drept diplomatic și consular. Sinteze pentru examen, Editura C.H. Beck, București, 2002		
4. Dumitru Mazilu, Diplomația. Drept diplomatic și consular, Editura Lumina Lex, București, 2009		
5. Ion Anghel, Drept diplomatic și consular, Editura Lumina Lex, București, 2002		

- | |
|--|
| 6. Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
7. Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro. |
|--|

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști și cadre didactice din alte facultăți de profil.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ORGANIZAȚII ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.03.02.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	●
4.2. de competențe	●

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate:

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european
--------------------------------	---

	și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Se urmărește cunoașterea de către studenți a elementelor constitutive ale unei organizații internaționale, dobândirea și pierderea calității de membru, precum și a principalelor instituții și organizații internaționale ce funcționează în prezent.
7.2. Obiectivele specifice	- Verificarea asimilării cunoștințelor și aprofundării acestora, tematica lor prelungind și detaliind pe cea a cursului. Modalitățile de desfășurare accentuează intențiile unei participări active, antrenante și promovarea caracterului aplicativ.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Organizațiile internaționale. Evoluție istorică și importanță	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Organizațiile internaționale – subiecte de drept internațional		
Organizația Națiunilor Unite		
Consiliul Europei		
Organizația Tratatului Atlanticului de Nord		
Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa		
Uniunea Europeană		
Organizațiile internaționale și reglementarea diferendelor		
România și Organizațiile Internaționale		
Bibliografie minimală:		
<ul style="list-style-type: none"> • Raluca Miga-Besteliu, <i>Organizații internaționale interguvernamentale</i>, Ed. All Beck, București, 2000; • L.M. Trocan, <i>Drept internațional public</i>, Editura C.H. Beck, București, 2014 • Ion Rusu, <i>Organizații și relații internaționale</i>, București, Editura Lumina Lex, 2002. • Ion Dragoman, Claudia Militaru, Cerasela Panduru, <i>Relații internaționale actuale</i>, Editura Intergraf, Reșița, 2004. • Adrian Năstase, <i>Organizarea internațională</i>, Târgoviște, Editura Universității "Valahia", 2001. • Defarges Philippe Moreau, <i>Organizațiile internaționale contemporane</i>, Iasi, Institutul European, 1998. • Puscas Vasile, <i>Relații internaționale contemporane</i>, Cluj, Ed. Sincron, 1998. • Strange Susan, <i>State și piete</i>, Iasi, Institutul European, 1998. • Cristian Jura, <i>Rolul organizațiilor nonguvernamentale pe plan internațional</i>, Editura All Beck, București, 2003. • Bogdan Aurescu, <i>Sistemul jurisdicțiilor internaționale</i>, Editura C.H. Beck, București, 2006. 		

- R.M.Beșteliu, *Drept internațional. Introducere în dreptul internațional public*, Editura All Beck, București, 2003.
- Dan Vataman, *Organizații europene și euroatlantice*, Ed. CH Beck, București, 2009.
- Andrei Popescu, Ion Diaconu, *Organizații europene și euroatlantice*
 - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
 - Materialele postate pe Platforma Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști și cadre didactice din alte facultăți de profil.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii FRACTICĂ DE SPECIALITATE	Licență
1.6.	
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 3		
2.2. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. Simion Minodora-Otilia		
2.3. Tutore de disciplină	Conf. univ. dr. Simion Minodora-Otilia		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.03.04.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	7	2	5	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba engleză
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăș. Curs.	-
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate. specialitate, notițe, cărți de specialitate, teste, dicționare, etc.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea vocabularului de specialitate - Înțelegerea unui text de specialitate - Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme sau situații bine definite - Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare, utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională
petențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica actualului context social.

--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și folosirea corectă atât oral cât și în scris, în contexte de comunicare autentică, a elementelor de vocabular juridic și de gramatică engleză, familiarizarea studenților cu limbajul specific.
7.2. Obiectivele specifice	La finalizarea acestei discipline, studenții vor fi capabili să: - Explice concepte juridice studiate la curs, cu furnizarea de exemple; - Utilizeze termeni juridici în fraze nuanțate, în context adecvat; - Analizeze texte de specialitate de complexitate medie; - Discute un caz de specialitate, în funcție de parametri predefiniți; - Argumenteze un punct de vedere, utilizând termeni de specialitate; - Redacteze un glosar juridic, selectând concepte cheie dintr-un subdomeniu juridic ales; - Interpreteze texte de specialitate.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Placement test	conversația; dialogul	
Unit 1 History of Law		
Unit 2 Non-Finite Moods: Theory and Practice		
Unit 3 Philosophy of Law		
Unit 4 Passive Voice: Theory and Practice		
Unit 5 Sociology of Law		
Unit 6 Subjunctive Mood :Theory and Practice		
Bibliografie minimală		
1. Maria Camelia Dicu, <i>Caiet de seminar pentru seminarul de limba engleză</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2012 2. Maria Camelia Dicu, <i>Europassport, Evaluation of English Skills</i> , (IInd edition), Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2013 3. Maria Camelia Dicu, <i>Competența lingvistică pentru nefilologi</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, editia 2009 4. Maria-Camelia Dicu, Otilia Simion, Adina Paicu, <i>English for Law Schools</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2005 5. - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; 6. - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cât și cu profesori de specialitate din domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la colocviu evaluate oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în department	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA FRANCEZĂ 3		
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.03.04.2	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	7	2	5	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Cunostinte lexicale și gramaticale de bază (nivel A2-B1) în domeniul limbii franceze.
4.2. de competențe	Competențe în utilizarea calculatorului în vederea documentării online, lucrul în echipă, rezolvarea de probleme, gândirea critică.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Online prin intermediul platformei <i>id online.utgjiu.ro</i> • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transver sale	<p>CT1. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice;</p> <p>CT2. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare</p>

	profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Og1. Dezvoltarea unui set de competente care să permită viitorilor absolvenți înțelegerea caracteristicilor domeniului lor în contextul limbii franceze și utilizarea adecvată a terminologiei specifice în diverse situații de comunicare personală și profesională în limba franceză.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • să cunoască terminologia specifică domeniului <i>DREPT</i> în limba franceză; • să descrie principalele timpuri verbale și alte noțiuni lingvistice de bază în limba franceză; • să aplice conceptele teoretice însușite în elaborarea unor mesaje structurate în limba franceză referitoare la o problemă dată din specialitate; • să detecteze abaterile de la normele gramaticale ale limbii franceze în diverse situații de comunicare orală sau scrisă date; • să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru; • să ofere feedback pozitiv și eficient colegilor din cadrul grupului; • să își cultive ideea de parteneriat în conversație; • să dorească să realizeze o învățare auto-dirijată în cadrul căreia să-si organizeze singuri resursele și tehnicile de învățare; • să aibă o atitudine pozitivă față de oportunitățile de formare continuă.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Seminar introductiv Prezentarea obiectivelor și cerințelor seminarului Activități introductive La jurisprudence	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Gounin, Yves. <i>Francophonie et géopolitique : Dynamiques et enjeux</i> . PUF, 2018. Chalaby, Jean K. <i>The Politics of Francophonie: Language, Race and the Future of the French-Speaking World</i> . Palgrave Macmillan, 2020. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.
Le courrier juridique : conseiller et prendre conseil	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Éditions SEDES. Les Institutions européennes : <i>Le vocabulaire essentiel</i> . Éditions SEDES, 2016. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.
L'opinion des grands : le silence en droit	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming,	Des fiches pédagogiques Mellado, Sébastien. <i>La diplomatie française: Histoire, culture, pratique</i> . La Documentation Française, 2017.

	învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Institut d'études diplomatiques: https://www.institut-diplomatique.fr/
Les collectivités territoriales	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques : Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.
La répartition des pouvoirs	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Chilton, Paul. <i>Analyzing Political Discourse: Theory and Practice</i> . Routledge, 2004. Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.
Particularités du langage administratif et juridique	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	Des fiches pédagogiques Manon, G. 2020. <i>La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative</i> . Ellipses. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 1 (A1-A2)</i> . 2e édition, Paris : Clé International. Miquel, C. 2018. <i>Vite et Bien 2 (B1)</i> . 2e édition, Paris : Clé International.
Recapitulare Pregătirea colocviului. Modele de subiecte pentru evaluare	Munca individuală, pe echipe și în grup, conversația, brainstorming, învățarea bazată pe rezolvarea de probleme	
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Raluca Bercea, Adia M. Chermeleu, <i>Français juridique</i>, Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 2001. 2. Rodica Turceanu, <i>Nous et L'Europe</i>, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006. 3. Oana Popârda, Mihaela Lupu, <i>Méthode de français juridique</i>, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2005. 4. LEXIS - DICTIONNAIRE DE LA LANGUE FRANÇAISE, Larousse, Paris, 1993. 5. Michel Soignet, <i>Le français juridique</i>, Hachette, 2003. 6. Mellado, Sébastien. 2017. <i>La diplomatie française: Histoire, culture, pratique</i>. La Documentation Française. 7. Gounin, Yves. 2018, <i>Francophonie et géopolitique : Dynamiques et enjeux</i>. PUF. 8. Chalaby, Jean K. 2020. <i>The Politics of Francophonie: Language, Race and the Future of the French-Speaking World</i>. Palgrave Macmillan. 		

9. Manon, G. 2020. *La grammaire au quotidien - Manuel de grammaire communicative*. Ellipses.
 10. Miquel, C. 2018. *Vite et Bien 1 (A1-A2)*. 2e édition, Paris : Clé International.
 11. Miquel, C. 2018. *Vite et Bien 2 (B1)*. 2e édition, Paris : Clé International.

Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
 Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul seminarului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului *DREPT* în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni gramaticale reluate în cadrul acestui seminar în situații de comunicare orală și scrisă în limba franceză. Ei vor fi conștienți că limba franceză le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei limbi folosindu-se de competențele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de auto dirijare a învățării.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	Evaluare sumativă în cadrul unei verificări scrise care va acoperi toata materia studiată și va urmări dacă studenții reușesc să identifice, analizeze și aplice corect noțiunile studiate.	70%
	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformei e-learning • 2 teme scrise, realizate individual, pe parcursul semestrului care se vor puncta în funcție de corectitudinea și creativitatea rezolvării, forma de prezentare. 	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
 Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

3. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

4. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	INFORMATICĂ JURIDICĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	III
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.FC.03.01	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	V3	2.9. Regimul disciplinei	Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
				14

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	• Laborator de informatică

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
--------------------------------	---

	<p>C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice</p> <p>C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete</p>
Competențe transversale	<p>Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - Cursul practic își propune să contribuie la însușirea cunoștințelor informatice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază ale informaticii, contribuind la accesarea programelor legislative și a bazelor de date din domeniul juridic.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea structurii unui sistem informatic juridic. - Înțelegerea mecanismului de prelucrare a datelor. - Accesarea programelor legislative și a bazelor de date din domeniul juridic; - Analiza bazelor de date din domeniul juridic.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Prezentarea conținutului cursului și a regulilor de participare și absolvire: informatica juridică: obiect de studiu, informatica juridică- disciplină aplicativă.	Explicația, demonstrația, exercițiul	
Sistem informațional și sistem informatic: sistem informațional; sistem informatic; sisteme informatice publice, centrale și teritoriale; codificări și nomenclatoare; fazele realizării unui sistem informatic.		
Informația juridică: universul informațional; universul juridic; universul informatic juridic.		
Informarea juridică; documentarea juridică; fișiere bibliografice fundamentale și auxiliare.		
Baze și bănci de date: definiție, structuri de date, relații; sisteme pentru gestiunea bazelor de date (SGBD); baze de date pentru justiție și administrație publică: tipuri și structuri de date, SGBD-uri dedicate.		
Sistemul informatic juridic: scop, obiective, principii, caracteristici; structură, funcțiuni, componente, relații, tipuri de servicii.		
Sistemul Informatic Juridic Românesc (SIJUR): concepție și realizări; structură și arhitectură.		
SIJUR - Sistemul Informatic al Teoriei Juridice (SITEO): sistemul informatic bibliografic; sistemul informatic documentar.		
Sistemul Informatic al Practicii Juridice (SIPRA): practică		

juridică, practică judiciară, jurisprudență: structura unei baze de date ideale.		
SIPRA - managementul unităților din justiție .		
SIPRA - managementul activităților juridice: notariate, barouri/cabinete de avocatură.		
SIPRA - statistica informatică juridică și judiciară.		
SIPRA - sisteme informatice administrative și economice cu conținut juridic/de natură juridică/cu efecte juridice (evidența persoanelor fizice și juridice, starea civilă, cazierul judiciar, cadastrul funciar).		
Sistemul Informatic al Legislației (SILEG): evidența legislativă și informarea legislativă.		
SILEG - tratamentul evenimentelor legislative explicite (expres), tratamentul evenimentelor legislative implicite .		
SILEG - clasificarea și indexarea în sistem tradițional și automat.		
SILEG - structura optimă a bazei de date legislative .		
SILEG - analize și prelucrări specifice datelor legislative: lingvistice, gramaticale, logice, normative consultanță legislativă în sistem expert.		

Bibliografie

1. I. Lungu, C. Bodea, G. Bădescu, C. Ioniță - Baze de date - organizare, proiectare și implementare, Ed. ALL, București, 1995.
2. Vl. Hanga - Calculatoarele în serviciul dreptului, Ed. Lumina Lex , București, 1996.
3. I. Vasiu, L. Vasiu – Informatică juridică și drept informatic, Ed. Albastră, Cluj-Napoca, 1997.
4. V.V. Patriciu, I. Vasiu, Ș.G. Patriciu - Internetul și dreptul, Ed. ALL BECK, București, 1999.
5. M. Băduț, Informatica pentru manageri, Ed. Teora, București, 1999.
6. M. Voicana - Sistemul Informatic Juridic Românesc - SIJUR, în "Probleme de informare și documentare", București, INID, nr. 4/1991.

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluarea prin probe practice	90%
	• utilizarea platformei e-learning	10%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ A OBLIGAȚIILOR		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.04.02	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept civil. Teoria generală
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Dobândirea de competențe specifice disciplinei precondiție de curriculum

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul
--------------------------------	--

	<p>european și dreptul altor state;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind obligațiile civile; - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu concret.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Considerații generale privind obligațiile civile: Originea obligației. Definiție și trăsături caracteristice. Evoluție istorică, structură și clasificare; Obligațiile complexe (plurale).	prelegerea, analiza, sinteza	
Considerații generale privind obligațiile civile: Obligațiile afectate de modalități; Izvoarele obligațiilor civile.		
Contractul ca izvor de obligații: Noțiunea de contract civil și clasificarea acestuia; Încheierea contractelor.		
Contractul ca izvor de obligații: Efectele contractului.		
Actul juridic unilateral - sursă de obligații: Considerente generale; Acte juridice unilaterale apreciate de literatură ca fiind izvoare de obligații; Structura actului juridic unilateral.		
Faptul juridic licit - sursă de obligații: Enunțul faptului juridic licit; Categoriile de fapte juridice licite.		
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Considerații generale; Răspunderea civilă delictuală.		
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Prejudiciul; Fapta păgubitoare ilicită.		
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Raportul de cauzalitate; Greșeala.		
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Răspunderea civilă delictuală directă.		
Executarea obligațiilor: Considerente generale; Executarea obligațiilor; Transmisiunea obligațiilor.		

Executarea obligațiilor: Transformarea obligațiilor; Modurile de stingere a obligațiilor.		
Garantarea executării obligațiilor: Considerente generale privind garanțiile executării obligațiilor; Garanțiile generale ale obligațiilor.		
Garantarea executării obligațiilor: Garanții speciale ale executării obligațiilor.		
Bibliografie minimală: 1. Ioan Albu, Drept civil. Introducere în studiul obligațiilor, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1994. 2. Ioan Albu, Contractul și răspunderea contractuală, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1994. 3. Moise Bojincă, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Ediția a II-a , Editura Studii Europene, Tg-Jiu, 2002. 4. Doru Cosma, Teoria generală a actului juridic civil, Editura Științifică, București, 1969. 5. Ion Filipescu, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Editura Actami, București, 1997. 6. Liviu Pop, Ionuț Florin Popa, Stelian Ioan Vidu, Tratat elementar de drept civil. Obligațiile conform noului Codului civil, Editura Universul Juridic, București, 2012. 7. Constantin Stătescu, Corneliu Bîrsan, Tratat de drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Editura ALL, București, 1993. 8. Flavius-Antoniou Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), Noul Cod civil. Comentariu pe articole – art. 1-2664, Editura C. H. Beck, București, 2012. 9. Ion Dogaru, Pompil Drăghici, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor în reglementarea Noului Cod civil, Ediția 2, Editura C. H. Beck, București, 2014. - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu, precum și cu alte cadre didactice, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA GENERALĂ 2		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.04.04	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea noțiunilor dobândite la disciplina <i>Teoria generală a dreptului, Drept constituțional, Logică juridică, Drept penal. Partea generală 1</i>
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;
--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul științelor penale; • Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului penal; • Cunoașterea și utilizarea adecvată a instituției răspunderii penale și a sancțiunilor de drept penal, cât și a jurisprudenței relevante cu privire la aceasta; • Analiza legislației și a jurisprudenței în materie penală; • Cultivarea unor abilități de interpretare contextuală prin abordarea multidisciplinară a soluționării unor spețe din jurisprudența penală actuală.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. Sancțiunile de drept penal I.1. Pedepsele I.1.1. Noțiune și caracterizare I.1.2. Pedepsele principale aplicabile persoanei fizice și persoanei juridice I.1.3. Pedepsa accesorie și pedepsele complementare	prelegerea, prezentare power-point, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
I.2. Măsurile educative I.2.1. Măsurile educative neprivative de libertate: a) stagiul de formare civică; b) supravegherea; c) consemnarea la sfârșit de săptămână; d) asistarea zilnică I.2.1. Măsurile educative privative de libertate: a) internarea într-un centru educativ; b) internarea într-un centru de detenție		
I.3. Măsurile de siguranță: definiție, scop, categorii, conținut a) obligarea la tratament medical; b) internarea medicală; c) interzicerea ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii; d) confiscarea specială; e) confiscarea extinsă.		
II. Individualizarea pedepselor II.1. Dispoziții generale		

<p>II.2. Circumstanțele atenuante și circumstanțele agravante</p> <p>II.3. Renunțarea la aplicarea pedepsei</p> <p>II.4. Amânarea aplicării pedepsei</p> <p>II.5. Suspendarea executării pedepsei sub supraveghere</p> <p>II.6. Liberarea condiționată</p>	<p>dialogul</p> <p>studii de caz,</p> <p>grile, spețe</p>	
<p>III. Răspunderea penală</p> <p>III.1. Noțiuni și principii</p> <p>III.2. Cauzele care înlătură răspunderea penală</p> <p>III.2.1. Amnistia</p> <p>III.2.2. Prescripția răspunderii penale</p> <p>III.2.3. Lipsa plângerii prealabile și retragerea plângerii prealabile</p> <p>III.2.4. Împăcarea</p>	<p>gândirea critică</p>	
<p>III.3. Răspunderea penală a persoanei juridice – dispoziții comune</p>		
<p>IV. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei</p> <p>IV.1. Grațierea</p> <p>IV.2. Prescripția executării pedepsei</p>		
<p>V. Cauzele care înlătură consecințele condamnării</p> <p>V.1. Reabilitarea de drept</p> <p>V.2. Reabilitarea judecătorească</p>		
<p>Bibliografie minimală</p> <p>A. Legislație</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. - Acte normative complinitoare sau legi speciale, care vor fi indicate pe parcursul semestrului (ex.: Legea nr. 253/2013 privind <i>executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 513 din 14.08.2013; Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 514 din 14.08.2013 etc.); <p>B. Doctrină și jurisprudență</p> <ul style="list-style-type: none"> - G. Antoniu (coordonator), C. Bulai, C. Duvac, I. Griga, Gh. Ivan, C. Mitrache, I. Molnar, I. Pascu, V. Pașca, O. Predescu, <i>Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 1-52)</i>, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2010; - G. Antoniu (coordonator), Al. Boroii, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasii, A. Vlăsceanu, <i>Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 53-187)</i>, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2011; - G. Antoniu (coordonator), C. Duvac, D. I. Lămășanu, I. Pascu, C. Sima, T. Toader, I. Vasii, <i>Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 188-256)</i>, vol. III, Editura Universul Juridic, București, 2013; - V. Dongoroz, <i>Drept penal</i>, Reeditarea ediției din 1939, Editura Societății <i>Tempus</i> și Asociația Româna de Științe Penale, București, 2000; - I. Pașcu (coordonator), V. Dobrinou, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinou, <i>Noul Cod penal comentat, partea generală</i>, ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2014; - V. Pașca, <i>Drept penal, Partea generală</i>, ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2015; - E.-G. Simionescu, <i>Minorul - subiect de drept penal</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014; - F. Streteanu, D. Nițu, <i>Drept penal, partea generală</i>, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2014; - F. Streteanu, D. Nițu, <i>Drept penal, partea generală</i>, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2018; - T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocintă, S. Rădulețu, M. Dunea, <i>Noul Cod penal. Comentarii pe articole</i>, Editura Hamangiu, București, 2014; - C. Mitrache, Cr. Mitrache, <i>Drept penal român - partea generală</i>. Conform noului Cod penal, Editura Universul Juridic, București, 2019; 		

- M. Udroi, *Sinteze de Drept penal. Partea generală*, Editura C.H. Beck, București, 2020;
 - Norel Neagu, *Drept penal, partea generală*, Editura Universul Juridic, București, 2020.- C. Bulai, C. Mitrache, *Culegere de probleme din practica judiciară*, Casa de Editură și Presă „Șansa” SRL, București, 1999;
 - P. Dungan, E.-G. Simionescu, *Drept penal. Teste grilă pentru licență, masterat, admitere în avocatură și magistratură, conform noului Cod penal*, Editura Hamangiu, București, 2014;
 - Jurisprudență (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituțională a României (C.C.R.) și de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunțarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparținând Înaltei Curți de Casație și Justiție a României (Î.C.C.J.);
 - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Elena-Giorgiana Simionescu, DREPT PENAL. PARTEA GENERALĂ 2 - NOTE DE CURS PENTRU UZUL STUDENȚILOR ID**, Editura „Academica Brâncuși”, Târgu-Jiu, 2021
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul *dreptului penal*, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de exigențele socio-juridice, și alegerii metodelor de predare/învățare, prin identificarea noilor probleme de interpretare și aplicare a reglementărilor din domeniu, precum și prin schimburi de experiență didactică.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL UNIUNII EUROPENE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Tomescu Ina Raluca		
2.3. Tutore de disciplină	lect.univ.dr. Mărcău Flavius-Cristian		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.04.06	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
6.2. Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea și interpretarea reglementărilor privind formarea U.E., tratatele și convențiile U.E., sistemul politic și sistemul legal, precum și cu privire la relațiile externe ale U.E.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a cunoștințelor dobândite și a normelor juridice incidente în materie. • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice. • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Tratatul institutiv încheiat la 18 aprilie 1951 privind înființarea Comunității Europene a Cărbunelui și Oțelului. (CECO)	prelegerea, discuție dirijată, brainstormingul, metoda intercațiunii observate, studii de caz, gândire critică, grile, spețe	
2. Tratatul de la Roma din 25 martie 1957 privind Comunitatea Europeană Economică (Piața comună) și EuroAtom (Comunitatea Europeană a Energiei Atomice).		
3. Cele patru libertăți specifice Uniunii Europene.		
4. Principalele tratate istorice.		
5. Tratatul instituind o constituție pentru Europa. – Poziția Franței și Olandei.		
6. Tratatul de la Lisabona.		
7. Parlamentul European		
8. Consiliul European		

9. Consiliul		
10. Comisia Europeană		
11. Curtea de Justiție a Uniunii Europene, Banca Centrală Europeană, Curtea de Conturi.		
12. Competențe exclusive și partajate.		
13. Politica externă și de securitate comună.		
14. Spațiu de libertate, securitate și justiție.		

Bibliografie:

1. Eduard Dragomir, Dan Niță, Tratatul de la Lisabona, Ed. Nomina Lex, București, 2009.
 2. Gilbert Gornig, Ioana Eleonora Rusu, Dreptul Uniunii Europene, Ed. C.H. BECK, București, 2006.
 3. Dacian Cosmin Dragoș, Uniunea Europeană. Instituții. Mecanisme., Ed. All Beck, București, 2005.
 4. Ana Maria Groza, Uniunea Europeană. Drept instituțional, Ed. C.H. BECK, București, 2008.
 5. Mihaela Augustina Dumitrascu, Roxana Mariana Popescu, Dreptul Uniunii Europene, Sinteze și aplicații, Universul Juridic, București, 2015.
 6. Mihaela Augustina Dumitrascu, Oana Mihaela Salomia, Dreptul Uniunii Europene II, Universul Juridic, București, 2020.
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
 - Materialele postate pe Platforma Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în domeniul, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Ministerul Educației și Cercetării
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CRIMINOLOGIE		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. Merișescu Mihai		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.04.08	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice criminologiei
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - înțelegerea corectă a sensului unor noțiuni precum: crimă, criminal, criminalitate - cunoașterea cauzalității complexe a fenomenului criminal; - evaluarea critică a mijloacelor de luptă împotriva fenomenului criminal;

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
PARTEA I CERCETAREA CRIMINOLOGICĂ Cap. I – Obiectul cercetării criminologice S1. Fenomenul criminal – un prim obiect al cercetării criminologice S2. Practica anticriminală - al doilea obiect al cercetării criminologice Cap. II – Modalități de cunoaștere; procedee; finalitate în cercetarea criminologică. S1. Modalități de cunoaștere în cercetarea criminologică S2. Procedee în cercetarea criminologică S3. Finalitatea cercetării criminologice Cap. III – Definirea criminologiei S1. Domeniul criminologiei S2. Definiția criminologiei		
PARTEA a - II- a CRIMINOLOGIA ETIOLOGICĂ Principalele teorii cauzale Cap. I – Primele explicații cu privire la fenomenul criminal S1. Beccaria precursor al gândirii criminologice S2. Principalele școli criminologice Cap. II – Pozitivismul italian S1. Premisele pozitivismului italian S2. Cesare Lombroso S3. Raffaele Garofalo S4. Enrico Ferri S5. Caracteristicile școlii pozitivistice Cap. III – Teoriile etiologice moderne S1. Teoriile psiho-biologice S2. Teoriile psiho-sociale S3. Teoriile psiho-morale	prelegerea, dialogul, studiul de caz	

<p>PARTEA a - III-a CRIMINOLOGIA DINAMICĂ</p> <p>Principalele teorii non - cauzale</p> <p>Cap. I – Trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice</p> <p>S1. Modele particulare de trecere la act</p> <p>S2. Un model general (modelul arborelui)</p> <p>Cap. II –Teoriile dinamice</p> <p>S1. Teoria reținerii</p> <p>S2. Teoria strategică</p> <p>Cap. III – Stadiul actual al cunoștințelor criminologice</p> <p>S1. Imposibilitatea unei teorii general valabile</p> <p>S2. Conjugarea diverselor eforturi explicative</p>	<p>prelegerea, dialogul, studiul de caz</p>	
<p>Bibliografie minimală:</p> <p>VALERIAN CIOCLEI - Manual de Criminologie, Ed. a V-a, Editura CH Beck, București, 2011</p> <p>VALERIAN CIOCLEI - Mobilul în conduita criminală, Editura ALL Beck, București, 1999</p> <p>VALERIAN CIOCLEI - Critica rațiunii penale. Studii de criminologie juridică și drept penal, Editura CH Beck, 2009.</p> <p>CRISTINA ROTARU - Fundamentul pedepsei – teorii moderne, Editura C.H.Beck, București, 2005</p> <p>RODICA MIHAELA STĂNOIU – Criminologie, Editura Oscar Print, București, 1998</p> <p>TUDOR AMZA, Criminologie, Editura Lumina Lex, București, 2000</p> <p>GH. NISTOREANU, COSTICĂ PĂUN, Criminologie, Editura Europa Nova, București, 1996.</p> <p>- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;</p> <p>- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.</p>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu.

10. Evaluare

<p>Stabilirea notei finale (procentaje)</p>	<p>• răspunsurile la examenul scris</p>	<p>70%</p>
	<p>• utilizarea platformei e-learning • teme de control</p>	<p>30%</p>

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT FINANCIAR		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia		
2.3. Tutore de disciplină	lect.univ.dr. Alina Georgiana Holt		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.04.09	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Drept administrativ, Drept constituțional și instituții publice, Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice
--------------------------------	--

	internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor de buget de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugete locale; - Cunoașterea etapelor procedurii bugetare; - Înțelegerea regimului juridic al impozitelor și taxelor; - Cunoașterea unor aspecte privind administrarea creanțelor fiscale, colectarea creanțelor fiscale, datoria publică, controlul financiar și fiscal, răspunderea pentru încălcarea normelor dreptului financiar și fiscal, contenciosul administrativ-fiscal; - Determinarea particularităților actului administrativ fiscal față de actul administrativ; - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție în domeniul financiar și fiscal.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Noțiuni generale privind dreptul financiar și fiscal Noțiuni generale privind finanțele publice Conceptul de drept financiar și fiscal Norma juridică de drept financiar și fiscal Raportul juridic de drept financiar și fiscal Izvoarele dreptului financiar și fiscal		
Bugetul de stat Bugetul de stat - noțiune Natura juridică a bugetului de stat Cuprinsul bugetului de stat Procedura bugetară		

<p>Bugetul asigurărilor sociale de stat Noțiuni generale Cuprinsul bugetului asigurărilor sociale de stat Procedura bugetară Contribuabili</p>		
<p>Bugetele locale <i>Noțiuni generale</i> Autonomia financiară a colectivităților locale</p> <p>Cuprinsul bugetelor locale Procedura bugetară Criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale</p>	<p>prelegere, dialog, prezentare power-point</p>	
<p>Regimul juridic al impozitelor și taxelor Impozitul - noțiune și caracteristici Taxa-noțiune și caracteristici Elementele tehnice ale impozitelor și taxelor Exigențele fundamentale ale impunerii fiscale Clasificarea generală a veniturilor bugetare Clasificarea impozitelor Impozite, taxe și contribuții sociale reglementate de Codul fiscal</p>		
<p>Administrarea creanțelor fiscale Noțiunea de creanțe fiscale Obligațiile fiscale: noțiune, particularități Principii generale de conduită în administrarea creanțelor fiscale Competența organelor fiscale Actul administrative-fiscal Administrarea și aprecierea probelor Înregistrarea fiscală Stabilirea creanțelor fiscale</p>	<p>prelegere, dialog, prezentare power-point dialogul;</p>	
<p>Colectarea creanțelor fiscale Noțiuni generale Stingerea creanțelor fiscale prin plată Stingerea creanțelor fiscale prin compensare și restituire Stingerea creanțelor fiscale prin executare silită Stingerea creanțelor fiscale prin alte modalități</p>	<p>studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă</p>	
<p>Datoria publică Noțiunea de datorie publică</p> <p>Datoria publică guvernamentală Datoria publică locală</p>		
<p>Controlul financiar și fiscal Noțiuni generale Controlul financiar extern Controlul financiar intern</p>		
<p>Răspunderea juridică pentru încălcarea normelor dreptului financiar și fiscal Noțiuni generale Răspunderea civilă Răspunderea administrativă Răspunderea financiar - fiscală Răspunderea penală Cazierul fiscal</p>		

Bibliografie:**Literatura de specialitate:**

1. **O. M. Cilibiu**, *Drept financiar și fiscal*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.
2. **O. M. Cilibiu**, *Drept financiar, (suport electronic)*, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2021.
3. **I.M. Costea**, *Drept financiar. Note de curs*, ediția a 6-a, revăzută și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2020.
4. **C. Fl. Costaș, M. Tofan**, *Drept financiar*, Editura Universul Juridic, București, 2023.
5. **E. Duca**, *Noul Cod de procedură fiscală, comentat și adnotat*, editura Hamangiu, București, 2016.
6. **S. Gherghina**, *Drept financiar public. Datoria publică*, Editura C. H. Beck, București, 2013/2019; Editia 2, Editura C.H. Beck, București, 2020
7. **R. Postolache**, *Drept financiar*, ediția a II-a, Editura C. H. Beck, București, 2014.
8. **M. A. Rațiu**, *Drept financiar public. Drept bugetar*, Editura C. H. Beck, București, 2013.

Legislație

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 597 din 13.08.2002.), cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată (M. Of. al României, Partea I, nr. 856 din 05.12.2011), cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 241/2005 privind prevenirea și combaterea evaziunii fiscale (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 672 din 27.07. 2005), cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 618 din 18.07.2006), cu modificările și completările ulterioare.

*Legea nr. 83/2012 pentru ratificarea Tratatului privind stabilitatea, coordonarea și guvernanta în cadrul UEM, cunoscut sub denumirea de *Pact fiscal*, (publicată în M. Of. al României, Partea I. nr. 410 din 20 iunie 2012).*

Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările și completările ulterioare.

O.U.G nr. 64/2007 privind datoria publică (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 439 din 28.06.2007), cu modificările și completările ulterioare.

O. U. G. nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 299 din 24.05.2013), cu modificările și completările ulterioare.

O.G. nr. 119/1999 privind controlul financiar intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată (M. Of. al României, Partea I, nr. 799 din 12.11.2003), cu modificările și completările ulterioare

O. G. nr. 39/2015 privind cazierul fiscal (publicată în M. Of. al României, Partea I nr. 655 din 31.08.2015).- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept administrativ, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului	Semnătura tutorelui	Data avizării în departament	Semnătura directorului
------------------	---------------------------	---------------------	------------------------------	------------------------

	de disciplină	de disciplină		Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PUBLICITATE IMOBILIARĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.01.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• <i>Dreptul civil. Teoria generală</i>
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Competențe dobândite în urma însușirii cunoștințelor specifice disciplinei precondiție

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;- Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă;- Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transver sale	<ul style="list-style-type: none">- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului;- Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice;

	- Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.
--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea instituțiilor specifice din domeniul publicității imobiliare.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea și înțelegerea aspectelor privind fondul funciar și publicitatea imobiliară; - Dezvoltarea abilităților argumentative ale studenților.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Fondul funciar si proprietatea asupra terenurilor	prelegerea; dialogul; studii de caz	
Exploatarea terenurilor agricole în România		
Sistemele de publicitate imobiliara aplicate până la intrarea in vigoare a Legii cadastrului funciar și publicității imobiliare, nr. 7/1996		
Publicitatea imobiliară potrivit Legii nr. 7/1996		
Publicitatea imobiliară potrivit Noului Cod Civil		
Bibliografie imobiliară:		
<ul style="list-style-type: none"> - A. Chiș, Publicitatea imobiliară în concepția noului Cod Civil, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2012 - Petronela Nasaudean, Publicitatea Imobiliară. Cartea funciara, Editia a 2-a revizuita si adaugita, Editura Hamangiu, Bucuresti 2011 - Marian Nicolae, Tratat de publicitate imobiliară, Vol I si II, Editia a 2-a revizuita și adaugită, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2010 - Aurel Rusu, Publicitate Imobiliara. Cartea Funciara. Practica Judiciara, Editura Hamangiu, Bucuresti 2009 - Codul Civil - Codul de procedura civilă - Legea 7/1996, Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare, republicată - Ordin nr. 700 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro. 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu și cadre didactice titulare în alte instituții. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

5. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LEGISLAȚIA CONSTRUCȚIILOR ȘI AMENAJĂRII TERITORIULUI		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.01.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept administrativ I, Drept administrativ II, Drept civil 3 (drepturile reale).
4.2. de competențe	• Cunoașterea principalelor instituții de drept civil și de drept administrativ parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
-------------------------	---

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor specifice materiei.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Cunoașterea și înțelegerea aspectelor juridice privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, concesionării terenurilor pentru construcții, amenajarea teritoriului și urbanismul etc.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Autorizarea executării lucrărilor de construcții - Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 1.2. Autorizația de construire și autorizația de desființare 1.3. Procedura emiterii autorizației de construire 1.4. Certificatul de urbanism și proiectele pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și proiectele tehnice 1.5. Executarea lucrărilor de construcții în zonele asupra cărora s-a instituit, potrivit legii, un anumit regim de protecție	<ul style="list-style-type: none"> - prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point 	
2. Concesionarea terenurilor pentru construcții 2.2. Dreptul de concesiune 2.3. Domeniul de aplicare și condițiile concesionării terenurilor pentru construcții 2.4. Procedura concesionării terenurilor pentru construcții		
3. Răspunderi și sancțiuni 3.1.. Infrancțiunile prevăzute în Legea nr. 50 /1991 3.3. Contravențiile prevăzute în Legea nr. 50 /1991 3.4. Controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și autorizarea executării lucrărilor de construcții		
4. Organizarea autorizării lucrărilor de construcții - Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 4.2. Executarea lucrărilor de construcție 4.3. Organizarea autorizării lucrărilor de construcții 4.4. Acte normative care se abrogă la intrare în vigoare a legii nr. 50/1991	<ul style="list-style-type: none"> - prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power- 	
5. Amenajarea teritoriului și urbanismul	<ul style="list-style-type: none"> - prezentare power- 	

5.2 . Reglementare - Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 5.3. Aspecte generale privind amenajarea teritoriului și urbanismul 5.4. Atribuții ale administrației publice 5.5. Certificatul de urbanism	point - dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.	
6. Atribuții ale administrației publice 6.2. Structura instituțională 6.3. Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism 6.4. Inițierea și finanțarea activităților		
7. Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism 7.2. Documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism – avizare, aprobare, informarea și consultarea populației 7.3. Sancțiuni		

Bibliografie minimală

- Peptan Rodica, *Legislația construcțiilor și amenajării teritoriului. Curs pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, 2012
- O. Podaru, *Legislația amenajării teritoriului, a urbanismului și a construirii*, Editura Hamangiu, București, 2015
- Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 350 din 6 iulie 2001, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărâre nr. 525 din 27 iunie 1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism
- Hotărâre nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora
- HG 925 din 1995 pentru modificarea și completarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
- Hotărâre nr.766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții
- Hotărâre nr. 1.739 din 6 decembrie 2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și / sau autorizării privind securitatea la incendiu

Bibliografie facultativă

- Legea nr. 422/2001 privind protecția monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 107/1996 a apelor cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr.930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrologică
- Ministerul Mediului și Pădurilor, Instrucțiunea privind delimitarea zonelor de protecție sanitară și a perimetrului de protecție hidrogeologică din 20.04.2011
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2007
- OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice
- Ordinul Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 1245/2005 privind aprobarea Metodologiei de realizare a registrului zonelor protejate
- Ordinul Ministrului Mediului și Dezvoltării durabile nr. 1710 din 1 noiembrie 2007 privind aprobarea documentației necesare în vederea instituirii regimului de arie naturală protejată de interes național
- - *Materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;*
- - *Materialele postate pe Platforma Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro.*

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de exigențele socio-juridice, și alegerii metodelor de predare/învățare, prin identificarea noilor probleme de interpretare și aplicare a reglementărilor din domeniu, precum și prin schimburi de experiență didactică.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	REGIMUL JURIDIC AL CONTRAVENȚIILOR		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Cilibiu Maria Octavia		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Cilibiu Maria Octavia		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.03.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Drept administrativ I, Drept administrativ II
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice și a regimului juridic a actelor administrative emise/adoptate de acestea.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
-------------------------	--

al disciplinei	
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind contravenția, aplicarea reglementărilor contravenționale; • Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. • Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu contravențional; • Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu contravențional concret; • Completarea de procese verbale contravenționale; • simularea de acțiuni în justiție împotriva proceselor-verbale contravenționale;

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Răspunderea administrativ-contravențională: Scurt istoric. Contravenția-noțiune, trăsături. Aplicarea reglementărilor contravenționale în timp, spațiu și asupra persoanelor	prelegere, dialog, prezentare power-point studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	
Subiectele răspunderii contravenționale. Subiectele contravenției. Principiile aplicării sancțiunilor contravenționale. Clasificarea sancțiunilor contravenționale		
Avertismentul. Amenda contravențională. Prestarea unei activități în folosul colectivității		
Cauzele care înlătură caracterul contravențional al faptei		
Procedura contravențională: Noțiune, etape. Constatarea contravenției. Aplicarea sancțiunilor contravenționale		
Exercitarea căilor de atac. Executarea sancțiunilor contravenționale. Prescripția în materie contravențională		
Bibliografie: Literatură de specialitate 1. O. M. Cilibiu, Drept administrativ - curs universitar , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. 2. A. G. Dinescu, Legislația contravențiilor- comentarii, doctrină și jurisprudență , Editura Hamangiu, București, 2016. 3. M. A. Hotca, Regimul juridic al contravențiilor , Comentarii și explicații, Ediția 5, Editura C. H. Beck, București, 2012. 4. O. Podaru, R. Chiriță, Regimul juridic al contravențiilor, O. G. nr. 2/2001 comentată , Ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2011/ O. Podaru, R. Chiriță, O. Pasculet, Regimul juridic al contravențiilor. O. G. nr. 2/2001 comentată, ediția a 4-a , Editura Hamangiu, București, 2019. 5. M. E. Mihăilescu, Sancțiunile contravenționale. Aspecte de drept comparat în dreptul românesc și comparat , Editura Hamangiu, București, 2016. 6. C. S. Săraru, Drept administrativ , vol. II, Editura Universul Juridic, 2024. Legislație <i>Constituția României, 2003</i> , forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, publicată în M. Of., Partea I, nr. 410 din 25.07.2001, cu modificările și completările ulterioare - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei au fost selectate ca urmare a colaborării titularului de curs cu alte cadre didactice din universități din țară. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL CONTRACTELOR ADMINISTRATIVE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.03.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept administrativ I, Drept administrativ II
4.2. de competențe	• Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind contractele administrative.

	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu de contencios administrativ; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu de contencios administrativ concret;
--	---

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Teoria generală a contractelor administrative	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Contractul de achiziții publice		
Jurisdicția administrativă în materia achizițiilor publice		
Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice		
Contractul de concesiune		
Contractul de împrumut		
Contenciosul contractelor administrative		
Bibliografie minimală:		
Literatură de specialitate		
<p>1. Gabriela Bogașiu, <i>Legea contenciosului administrativ, comentată și adnotată</i>, ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2014.</p> <p>2. Octavia Maria Cilibiu, <i>Drept administrativ-curs universitar</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.</p> <p>3. Rodica Narcisa Petrescu, <i>Drept administrativ</i>, Editura Hamangiu, București, 2009.</p> <p>4. Ovidiu Podaru, <i>Drept administrativ, vol. I, Actul administrativ. (I) Repere pentru o teorie altfel</i>, Editura Hamangiu, București, 2010.</p> <p>5. C. S. Săraru, <i>Contractele administrative. Reglementare. Doctrină. Jurisprudență</i>, Editura C. H. Beck, București, 2009.</p>		
Legislație		
<p><i>Constituția României, 2003, forma republicată</i> a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003</p> <p><i>Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ</i>, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</i>, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 390 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p><i>Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale</i>, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 391 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p><i>Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii</i>, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 392 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p><i>Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor</i>, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 393 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului administrativ, precum și cu reprezentanți ai administrației publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept

1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicoleta		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicoleta		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	IV
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.FS.04.02	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
				56

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	●
4.2. de competențe	●

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	<ul style="list-style-type: none"> ● practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens; ● locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică) ● practica se desfășoară în conformitate cu Regulamentul cadru privind desfășurarea practicii studenților, adoptat la nivelul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu.
---------------------	--

6. Competențe specifice acumulate

Compe tențe profesi onale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Compe tențe transv ersale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	● asigurarea unei mai bune pregatiri a studenților în vederea acomodării cu specificul activităților din cadrul instituțiilor în care vor putea să

	<p>activeze după absolvirea studiilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● formarea unei bune capacități de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice. ● dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acesteia ● formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. ● aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; ● identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. ● cunoașterea modului de organizare și funcționare a sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).
--	--

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
<p>1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (instanță judecătorească, parchet; cabinet avocat; birou notar public; birou executor judecătorească; consilier juridic); cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea / statutul avocatului /notarului public)</p>		
<p>2. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>greafa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitului dosarelor civile și penale în instanță; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor; studierea căilor extraordinare de atac în cadrul procesului civil; studierea din arhiva instanței a unor cauze soluționate la care poate avea acces studentul, conform regulilor instituției;</p>	<p>Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice</p>	
<p>3. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești: organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>greafa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea</p>		

<p>premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor restituite de instanțele de apel sau de recurs; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor.</p>		
<p>4. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătorii/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condiții; formulare statistice; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.</p>	<p>Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice</p>	
<p>5. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;</p>		
<p>6. Organizarea activității notariale: organizarea birourilor notariale; numirea ca notar, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției; competențele notarilor publici; drepturile și îndatoririle notarilor publici; procedura actelor notariale; controlul activității notariale.</p>		
<p>7. Organizarea executării silite: organizarea activității executorilor judecătorești; desfășurarea activității executorilor judecătorești; competența executorilor judecătorești; drepturile și îndatoririle executorilor judecătorești. Cunoașterea cerințelor stabilite de lege pentru punerea în executare a hotărârilor idem civile și penale; Observarea registrelor existente într-un birou de executări silite și regimul lor;</p>		
<p>8. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchetele de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).</p>		
<p>9. Organizarea și funcționarea unui penitenciar</p>		
<p>Bibliografie</p> <ul style="list-style-type: none"> ● I. Les, <i>Noul Cod de procedură civilă – Comentariu pe articole</i>, Ed. C.H. Beck, București 2013; ● M. Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Tratat</i>, vol. I, II și III, Ed. Universul Juridic, București 2013; ● Deleanu, <i>Tratat de procedură civilă</i>, vol I, II, III. Ed. Universul Juridic, București, 2013; ● G. Boroș, O Spșineanu Matei, <i>Codul de procedura civila adnotat</i>, Ed. Hamangiu, București 2007; ● V.M. Ciobanu, M Nicolae - coordonatori, <i>Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat</i>, vol.I Ed Universul Juridic, București, 2013; ● Nicolae Volonciu și colaboratorii, <i>Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Hamangiu, București, 2014; ● <i>Noul Cod penal și Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013; . ● <i>Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, cu modificările și completările ulterioare</i> ● <i>Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor; cu modificările și completările ulterioare</i> ● <i>Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor</i> ● <i>O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție, cu modificările și completările ulterioare</i> ● <i>Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare</i> ● <i>Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești</i> ● <i>Regulamentul de ordine interioară al parchetelor</i> ● <i>Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările</i> 		

ulterioare

- Statutul profesiei de avocat
- Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană
- Hotărârea nr. 5/2011 a Consiliului U.N.B.R.
- Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată
- Legea nr. 514/2003 din 28/11/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată
 - - Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 modificată și republicată
 - - Regulamentul de aplicare al Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 modificată și republicată aprobat prin Ordinul 2333/2013 actualizat
 - - Legea nr. 7/1996 actualizată a cadastrului și publicității imobiliare

Materialele postate pe Platforma Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluarea prin probe practice	90%
	• utilizarea platformei e-learning	10%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. CONTRACTE SPECIALE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.05.01	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept civil. Teoria generală, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor
4.2. de competențe	• Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;- Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă;
------------------------------	---

	- Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
6.2. Competențe transversale	- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind încheierea, executarea și încetarea principalelor contracte civile.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; • distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contractelor civile.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Contractul de vânzare - Noțiunea și caracterele juridice - Condițiile de validitate ale contractului de vânzare	- prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point - dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - debateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.	
2. Contractul de vânzare - Efectele contractului de vânzare - Varietăți de vânzare		
3. Contractul de donație		
4. Contractul de locațiune		
5. Contractul de închiriere a suprafețelor locative Contractul de subînchiriere		
6. Contractul de arendare		
7. Contractul de antrepriză		
8. Contractul de mandat		
9. Împrumutul de folosință (comodatul) Împrumutul de consumație		
10. Contractul de depozit		
11. Contractul de societate civilă		
12. Contracte aleatorii Contractul de asigurare		
13. Contractul de rentă viageră Contractul de întreținere		
14. Contractul de tranzacție Jocul și pariul		

Bibliografie minimală:

- Rodica Peptan, *Drept civil. Contracte*, Editura Didactică și pedagogică, București, 2015,
- Florin Moșiu, *Contracte speciale în noul Cod civil*, Editura Universul Juridic, București, 2011.
- Carmen Nicoleta Barbieru, *Contracte civile speciale*, Editura Universul Juridic, București, 2016.
- Andreea Tabacu, *Contractul de locatiune*, Editura Universul Juridic, București, 2016.
- Bujorel Florea, *Varietati ale contractului de vanzare*, Editura Universul Juridic, București, 2016.
- Răzvan Dincă, *Contracte civile speciale in noul Cod civil*, Editura Universul Juridic, București, 2013.
- *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil.*
- *Legea nr. 71/2011 pentru punere în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil.*
- - *Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;*
- - *Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro*

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în domeniul, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ 1		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.OF.05.03	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept penal. Partea generală 1; Drept penal. Partea generală 2
4.2. de competențe	• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă;
------------------------------	---

<p>II.5.2. Împiedicarea ajutorului (art. 204). II.6. Infracțiuni contra libertății persoanei. II.6.1. Lipsirea de libertate în mod ilegal (art. 205). II.6.2. Amenințarea (art. 206). II.6.3. Șantajul (art. 207). II.6.4. Hărțuirea (art. 208). II.7. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile. II.7.1. Sclavia (art. 209). II.7.2. Traficul de persoane (art. 210). II.7.3. Traficul de minori (art. 211). II.7.4. Supunerea la muncă forțată sau obligatorie (art. 212). II.7.5. Proxenetismul (art. 213). II.7.6. Exploatarea cerșetoriei (art. 214). II.7.7. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie (art. 215). II.7.8. Folosirea serviciilor unei persoane exploatare (art. 216). II.7.9. Folosirea prostituției infantile (art. 216¹). II.7.10. Sancționarea tentativei (art. 217). II.8. Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale. II.8.1. Violul (art. 218). II.8.2. Agresiunea sexuală (art. 219). II.8.3. Coruperea sexuală a minorilor (art. 221). II.8.4. Racolarea minorilor în scopuri sexuale (art. 222). II.8.5. Hărțuirea sexuală (art. 223). II.9. Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private. II.9.1. Violarea de domiciliu (art. 224). II.9.2. Violarea sediului profesional (art. 225). II.9.3. Violarea vieții private (art. 226). II.9.4. Divulgarea secretului profesional (art. 227).</p>	<p>- dezbateri - grile, - spețe</p>	
<p>III. Infracțiuni contra patrimoniului III.1. Furtul. III.1.1. Furtul (art. 228). III.1.2. Furtul calificat (art. 229). III.1.3. Furtul în scop de folosință (art. 230). III.1.4. Plângerea prealabilă și împăcarea (art. 231). III.1.5. Sancționarea tentativei (art. 232). III.2. Tâlhăria și pirateria. III.2.1. Tâlhăria (art. 233). III.2.2. Tâlhăria calificată (art. 234). III.2.3. Pirateria (art. 235). III.2.4. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei (art. 236). III.2.5. Sancționarea tentativei (art. 237). III.3. Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. III.3.1. Abuzul de încredere (art. 238). III.3.2. Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor (art. 239). III.3.3. Bancruta simplă (art. 240). III.3.4. Bancruta frauduloasă (art. 241). III.3.5. Gestiunea frauduloasă (art. 242). III.3.6. Însușirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor (art. 243). III.3.7. Înșelăciunea (art. 244). III.3.8. Înșelăciunea privind asigurările (art. 245). III.3.9. Deturnarea licitațiilor publice (art. 246).</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p> <p>- discuția dirijată - dezbateri - grile,</p>	

<p>III.3.10. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile (art. 247).</p> <p>III.3.11. Sancționarea tentativei (art.248).</p> <p>III.4. Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice.</p> <p>III.4.1. Frauda informatică (art. 249).</p> <p>III.4.2. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos (art. 250).</p> <p>III.4.3. Acceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos (art. 251).</p> <p>III.4.4. Sancționarea tentativei (art. 252).</p> <p>III.5. Distrugerea și tulburarea de posesie.</p> <p>III.5.1. Distrugerea (art. 253).</p> <p>III.5.2. Distrugerea calificată (art. 254).</p> <p>III.5.3. Distrugerea din culpă (art. 255).</p> <p>III.5.4. Tulburarea de posesie (art. 256).</p>	<p>- spețe</p>	
<p>IV. Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat</p> <p>IV.1. Infrațiuni contra autorității.</p> <p>IV.1.1.Ultrajul (art.257).</p> <p>IV.1.2.Uzurparea de calității oficiale (art. 258).</p> <p>IV.1.3.Sustragerea sau distrugerea de înscrisuri (art. 259).</p> <p>IV.1.4.Ruperea de sigilii (art.260).</p> <p>IV.1.5.Sustragerea de sub sechestru (art.261).</p> <p>IV.2. Infrațiuni privind frontiera de stat</p> <p>IV.2.1. Trecerea frauduloasă a frontierei de stat (art. 262)</p> <p>IV.2.2. Traficul de migranți (art. 263)</p> <p>IV.2.3. Facilitarea șederii ilegale în România (art. 264)</p> <p>IV.2.4. Sustragerea de la măsurile de îndepărtare de pe teritoriul României (art. 265)</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p>	
<p>Bibliografie minimală:</p> <p>A. Legislație</p> <p>- <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.</p> <p>- Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>B. Doctrină și jurisprudență</p> <p>- I. C. Rujan, <i>Drept penal. Partea specială. Curs universitar</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014</p> <p>- Gh. Ivan, <i>Drept penal. Partea specială</i>. Conform noului Cod penal, Editura C.H. Beck, București, 2014</p> <p>- O. Predescu, A. Hărăstășanu, <i>Drept penal. Partea specială</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2012</p> <p>- S. Bogdan, <i>Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014</p> <p>- V. Dobrinioiu, <i>Drept penal. Partea specială</i>, , Ed. Universul Juridic, București, 2011</p> <p>- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroi, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, <i>Explicații preliminare ale noului Cod penal</i>, volumul III, Editura Universul Juridic, București, 2013;</p> <p>- A. Boroi, <i>Drept penal. Partea specială</i>, Ediția a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2016;</p> <p>-V.Cristian, <i>Drept penal. Partea specială I. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra patrimoniului</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2017.</p> <p>-G. Diaconescu, C-tin Duvac, <i>Tratat de drept penal. Partea specială</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2009.</p> <p>-H. Diaconescu, R. Răducan, <i>Infrațiuni contra libertății persoanei</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2015.</p> <p>-T. Toader, <i>Drept penal român. Partea specială-ediția a 7-a</i>, Ed. Hamangiu, București, 2012.</p> <p>-M. Udroi, <i>Fișe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2016.</p> <p>- I. Pașcu, V. Dobrinioiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinioiu, <i>Noul</i></p>		

Cod penal comentat, partea specială, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016;

- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocîntă, S. Rădulețu, M. Dunea, Noul Cod penal. Comentarii pe articole, Editura Hamangiu, București, 2014;

- M. Udroi, *Drept penal. Partea speciala. Editia a 3-a*, Ed. C.H. Beck., București, 2016.

- Jurisprudență (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituțională a României (C.C.R.) și de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunțarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparținând Înaltei Curți de Casație și Justiție a României (Î.C.C.J.);

- *Revista Dreptul*;

- *Revista Română de Drept penal*.

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului penal, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL PENAL 1		
2.2. Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.3. Tutore de disciplină	Lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.05.05	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	14

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Drept penal general; Drept penal special
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele condiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
------------------------------	---

6.2. Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.
------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul dreptului procesual penal.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea normelor proprii materiei într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Activitatea judiciară și procesul penal în România. Normele, faptele, raporturile juridice procesual penale. Știința dreptului procesual penal.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
2. Principiile fundamentale ale procesului penal. Aspecte generale și prezentare. Limitele aplicării legii procesual penale în spațiu.		
3. Participanții în procesul penal. Aspecte introductive. Organele judiciare.		
4. Părțile în procesul penal.		
5. Acțiunea penală.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
6. Acțiunea civilă.		
7. Competența organelor judiciare. Considerații generale. Competența instanțelor judecătorești. Prorogarea de competență.		
8. Dispoziții comune referitoare la competență. Incompatibilitatea și strămutarea cauzelor în procesul penal.		
9. Probele în procesul penal.		
10. Mijloacele de probă.		
11. Procedeele probatorii.		
12. Măsurile preventive. Reținerea. Controlul judiciar. Controlul judiciar pe cauțiune. Arestul la domiciliu. Arestarea preventivă. Dispoziții speciale în cazul aplicării măsurilor preventive minorilor.		
13. Aplicarea provizorie a măsurilor de siguranță cu caracter medical. Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii		

infrațiunii.		
14. Aspecte generale privind actele procesuale și procedurale comune. Termenele în procesul penal și sancțiunile procedurale penale. Cheltuielile judiciare și amenda.		
Bibliografie minimală: A. Legislație <ul style="list-style-type: none"> • <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. • Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind <i>Codul de procedură penală</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare. B. Doctrină și jurisprudență <ul style="list-style-type: none"> • A.Barbu, G. Tudor, A.Sinc. <i>Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudență națională și europeană</i>, Ed. Hamangiu, București, 2016. • I. Neagu, <i>Tratat de procedură penală. Partea generală</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014 • N. Volonciu (coord), <i>Noul Cod de procedură penală. Adnotat. Partea generală</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014 • Boroi, G. Negrut, <i>Drept procesual penal</i>, Editura Hamangiu, București, 2016; • I. Neagu, M. Damaschin. <i>Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2015. • C.-S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. <i>Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs</i>, Ed. Hamangiu, București, 2016. • G. Tudor, A. Sinc, A. Barbu, <i>Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana</i>, Editura Hamangiu, București, 2016; • M. Udroi, <i>Fișe de procedură penală. Partea generală</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2016. • M. Udroi, <i>Procedura penala. Partea generala. Editia 3</i>, Editura C.H. Beck, București, 2016; • N. Volonciu, A. Simona Uzla, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. V. Gheorghe, C. Chirita, <i>Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a</i>, Editura Hamangiu, București, 2015. • Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; • Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului penal, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL FAMILIEI		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.3. Tutore de disciplină	drd. Filipescu Elena Andreea		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.05.07	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept civil. Teoria generală a dreptului civil. Drept civil. Persoanele, Drept civil. Drepturile reale. Drept civil. Teoria generală a obligațiilor. Drept civil. Contracte
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro

- Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • înțelegerea familiei în sens juridic, a drepturilor și obligațiilor care izvorăsc din căsătorie, rudenie, adopție precum și din alte raporturi similare relațiilor de familie • cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice raporturilor juridice de familie reglementate de actualul Codul civil român
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la raporturile de familie • dobândirea capacităților de interpretare a noilor reglementări referitoare la raporturile de familie și de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea • dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Noțiuni generale despre familie. Funcțiile familiei. Definiția și obiectul dreptului familiei. Izvoarele dreptului familiei. Principiile generale ale dreptului familiei. Corelația dintre dreptul familiei și alte ramuri de drept.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția căsătoriei – Logodna: încheiere, ruperea logodnei, răspunderea pentru ruperea logodnei, termenul de prescripție	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare,	

	dezbateri	
Instituția căsătoriei - Încheierea căsătoriei: Condițiile de fond pentru încheierea căsătoriei; Formalitățile pentru încheierea căsătoriei, Formalitățile ulterioare încheierii căsătoriei	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția căsătoriei – Nulitatea căsătoriei: Nulitatea absolută a căsătoriei, Nulitatea relativă a căsătoriei Regimul juridic al nulităților căsătoriei. Efectele nulității căsătoriei	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția căsătoriei - Drepturile și îndatoririle personale ale soților; Drepturile și obligațiile patrimoniale ale soților: regimul matrimonial primar; locuința familiei, cheltuielile căsătoriei, alegerea regimului matrimonial, modificarea regimului matrimonial	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Drepturile și obligațiile patrimoniale ale soților: regimul comunității legale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Drepturile și obligațiile patrimoniale ale soților: regimul separației de bunuri, regimul comunității convenționale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția căsătoriei – Desfacerea căsătoriei: cazurile de divorț, Efectele divorțului cu privire la raporturile nepatrimoniale și patrimoniale dintre soți, Efectele divorțului cu privire la raporturile dintre părinți și copiii lor minori	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția rudeniei – Noțiuni introductive : Noțiunea, gradele, întinderea și efectele rudeniei. Dovada și durata rudeniei. Noțiunea gradele și efectele afinității. Dovada și durata afinității.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția Rudeniei – Filiația: Noțiune, Modurile de stabilire a filiației ,dovada filiației, posesia de stat, timpul legal al concepțiunii, prezumția de paternitate, recunoașterea copilului	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția Rudeniei – Filiația: Acțiuni privind filiația : acțiunea în stabilirea filiației față de mamă, acțiunea în stabilirea paternității din afara căsătoriei, acțiuni privind filiația față de tatăl din căsătorie ; Acțiunea în contestația filiației, Reproducere umană asistată medical cu terț donator, situația legală a copilului.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Instituția adopției – Noțiune, Scop, Principii, Condițiile de fond ale adopției, Procedura adopției, Efectele adopției, Încetarea adopției	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Autoritatea părintească – Noțiune, Principii,	Prelegere – expunerea temei, explicații,	

Drepturile și îndatoririle părintești, Exercițarea autorității părintești, Decăderea din exercițiul drepturilor părintești.	exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Obligația de întreținere – Noțiuni, Caractere, Persoanele între care există obligația de întreținere; Ordinea în care se datorează întreținerea; Condițiile obligației de întreținere; Stabilirea și executarea obligației de întreținere	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Bibliografie minimală:		
Codul civil român		
A.-Gh. Gavrilescu, Dreptul familiei, Curs universitar, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014		
A.-Gh. Gavrilescu, Nulitatea căsătoriei, Editura Universul Juridic, București, 2014		
Al. Bacaci, V.-Cl. Dumitrache, C.C. Hageanu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2012		
M. Avram, Drept civil. Familia, Editura Hamangiu, București, 2012		
M. Banciu, A. A. Banciu, Dreptul familiei conform noului Cod civil, Editura Hamangiu, 2012		
E. Florian, Dreptul familiei în reglementarea noului Cod civil, Ediția 4, Editura C.H. Beck, București, 2011		
T. Bodoașcă, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2012		
D. Lupașcu, C. M. Crăciunescu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2011		
M. Avram, C. Nicolescu, Regimuri matrimoniale, Editura Hamangiu, București, 2010		
A.-Gh. Gavrilescu, Drepturile și obligațiile părintești. Drept român și drept comparat, Editura Universul Juridic, București, 2011		
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;		
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul familiei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu standardele aplicabile acestor profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL ASIGURĂRILOR		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.AS.05.01.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept civil (teoria generală a dreptului civil); Drept civil (teoria generală a obligațiilor).
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea noțiunilor de teoria generală a dreptului și principalele instituții de drept civil parcurse.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind istoricul al asigurărilor, funcțiile și principiile generale în sistemul de asigurări din România, noțiunile specifice materiei asigurărilor, clasificarea asigurărilor, contractul de asigurare, asigurarea de bunuri, asigurările de persoane, asigurarea de răspundere civilă.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice în materia asigurărilor într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Scurt istoric al asigurărilor <ul style="list-style-type: none"> • Evul mediu • Epoca modernă • Evoluția istorică a societăților de asigurare în România • Primele organizații de întraajutorare • Bazele moderne ale tehnicilor de asigurare Funcțiile și principiile generale în sistemul de asigurări din România Istoricul reglementărilor în domeniul asigurărilor în România	<ul style="list-style-type: none"> - prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point 	
2. Principalele noțiuni în legătură cu asigurările <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea, coasigurarea, reasigurarea și retrocesiunea • Asiguratul, contractantul asigurării, beneficiarul asigurării, persoana cuprinsă în asigurare și terțul păgubit • Indemnizația de asigurare, prima de asigurare, obiectul asigurării, riscul asigurat, cazul asigurat, dauna sau prejudiciul, 		

<p>suma asigurată și franșiza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durata asigurării, termenul de păsuire • Fondurile de protecție în domeniul asigurărilor • Asigurător, coasigurător, reasigurător • Intermedierea în asigurări, agenții de asigurare și brokerii în asigurări, brokerii de asigurare și asistenții în brokeraj • Bancassurance • Societățile comerciale de asigurare • Societățile mutuale de asigurare • Intermediarii în asigurări 		
<p>3. Clasificarea asigurărilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clasificarea legală. Clasele asigurărilor generale. 		
<p>4. Contractul de asigurare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noțiuni, caractere juridice • Încheierea contractului de asigurare • Condiții de valabilitate • Efectele contractului de asigurare • Încetarea și cesiunea contractului 		
<p>5. Asigurarea de bunuri</p>		
<p>6. Asigurările de persoane</p>		
<p>7. Asigurarea de răspundere civilă</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea de malpraxis medical • Asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudiciile produse prin accidente de autovehicule 		
<p>Bibliografie minimală:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vasile Nemeș, <i>Dreptul asigurărilor (Conform noului Cod civil)</i>, Ed. a IV-a, Editura Hamangiu, 2012; - Irina Sferdian, <i>Asigurari. Privire specială asupra contractului de asigurare din perspectiva Codului civil</i>, Ed. C.H. Beck, 2013 - Radu Nicolae Catană, <i>Dreptul asigurărilor. Reglementarea activității de asigurare, teoria generală a contractelor de asigurare</i>, Editura Sfera Juridica, 2010 - Manuela Tabaras, Madalina Constantin, <i>Asigurari. Culegere de practica judiciara</i>, Editura C. H. Beck, 2009 - <i>Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;</i> - <i>Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro</i> 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în domeniul asigurărilor, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

	• răspunsurile la examenul scris	70%
--	----------------------------------	-----

Stabilirea notei finale (procentaje)	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformei e-learning • teme de control 	30%
---	---	-----

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT BANCAR		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.3. Tutore de disciplină	lect. dr. Holt Alina Georgiana		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.05.01.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept financiar
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențele specifice acumulate

Competente profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmei și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.
Competente transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • familiarizarea studentului jurist cu noțiunile juridice fundamentale ale organizării și derulării afacerii bancar valutare.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • deprinderea limbajului juridic și însușirea principiilor de drept care guvernează mediul de afaceri bancar valutar • să demonstreze cunoștințe despre structura și funcțiile dreptului afacerilor bancar valutare; • să analizeze critic, să sintetizeze și să evalueze problemele complexe din domeniul dreptului afacerilor bancar valutare, dintr-o perspectivă juridică

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
<p>1. NOȚIUNI GENERALE DESPRE LEGISLAȚIA AFACERILOR</p> <p>Legislația afacerilor și sistemul de drept (Importanța legislației afacerilor în sistemul de drept; Izvoarele legislative ale dreptului afacerilor; Rolul uzului comercial în afaceri); Raportul juridic de afaceri în sistemul de drept (Subiectele raportului juridic de afaceri; Obiectul raportului juridic de afaceri; Conținutul raportului juridic de afaceri); Fondul de comerț (Elementele corporale ale fondului de comerț; Elementele necorporale ale fondului de comerț); Societățile comerciale și modalități de constituire a acestora (Noțiuni, apariție, evoluție și clasificări; Înființarea societăților comerciale; Funcționarea și modificările societăților comerciale; Procedura reorganizării și lichidării</p>		

<p>societăților comerciale); Faptele de comerț (Clasificarea faptelor de comerț; Faptele de comerț obiective; Faptele de comerț conexe; Faptele de comerț subiective; Faptele de comerț unilaterale); Elemente caracteristice activității bancare – organizare și structură.</p>		
<p>2. DREPTUL BANCAR: ISTORIC, IMPORTANȚĂ ȘI CARACTERISTICI GENERALE Introducere în dreptul bancar; Rolul și structura sistemului bancar (Băncile – intermediari financiari; Băncile comerciale – verigă de bază a sistemului bancar; Elementele caracteristice ale societăților bancare; Reguli de bază privind activitatea bancară; Contractele bancare); Mijloacele și instrumentele de plată folosite în sistemul bancar (Instrumente interne de plată; Instrumente externe de plată; Sistemul electronic de transfer al fondurilor; Transferul de fonduri și compensare internațională)</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observația</p>	
<p>3. REGULI DE FUNCȚIONARE A BĂNCILOR DIN PUNCT DE VEDERE JURIDIC Conținutul societăților bancare românești; Funcționarea societăților bancare; Modificarea societăților bancare; Dizolvarea și lichidarea societăților bancare; Supravegherea specială, administrarea specială și falimentul societăților bancare</p>		
<p>4. REGLEMENTAREA LEGALĂ A BĂNCILOR ÎN EUROPA ȘI A PRINCIPALELOR BĂNCI DIN ROMÂNIA Banca Centrală Europeană; Reglementarea legală a activității Băncii Naționale a României și a Băncii Comerciale Române (Banca Națională a României; Banca Comercială Română).</p>		
<p>5. DREPTUL VALUTAR ȘI RELAȚIILE FINANCIAR – VALUTARE Legislația valutară; mijloace și instrumente de plată internaționale; Mecanismul cursului de schimb valutar; Conținutul și sfera relațiilor valutar – financiare internaționale; Piața valutară: conținut, organizare și tipuri de operațiuni: cursul de schimb și speculația valutară ANEXA: Regulament privind regimul valutar, nr.4/2005 republicat în 2007</p>		
<p>Bibliografie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aurel O. Berea, Octavian A. Berea – <i>Orientări în activitatea bancară contemporană</i> – Ed. Expert – 1999; ▪ Constantin Enea – <i>Drept bancar și valutar</i> – Ed. Universitaria, Craiova, 2008. ▪ Constantin Rotaru – <i>Managementul performanței bancare</i> –Ed. Expert – 2001; ▪ Constantin Rotaru – <i>Sistemul bancar românesc și integrarea europeană</i> – Ed. Expert – 2000; ▪ Ch. Oprețescu, C. Spulbăr, J. Hurțupan, P. Ungureanu – <i>Monedă și credit</i> – Ed. Universitatea, Craiova – 1998; ▪ Dăianu D. – <i>Echilibru economic și monedă</i> – Ed. Humanitas, București – 1998; ▪ Florin Coman – <i>Activitate bancară profit și performanță</i> – Ed. Lumina Lex – 2000; ▪ Mugur Isărescu – <i>Reflecții economice. Piețe, bani, bănci</i> – Ed. Academiei Române – 2001; ▪ Ungureanu P. – <i>BANKING Produse și operațiuni bancare</i> – Ed. Dacia, Cluj Napoca – 2001; ▪ Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; <p>Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în domeniul, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluare orală	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL TRANSPORTURILOR		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicoleta		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicoleta		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.05.03.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept civil.
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1.	Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice dreptului transporturilor
7.2.	Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice specifice materiei Dreptul transporturilor • dobândirea capacităților de interpretare a reglementărilor în materia Dreptului transporturilor și de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea • dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind dreptul transporturilor Noțiunea de transport; Clasificarea transporturilor; Principiile organizării și executării transporturilor; Izvoarele dreptului transporturilor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Contractul de transport		
Transporturile feroviare în trafic intern		
Transporturile feroviare în trafic internațional		
Transportul rutier în trafic intern		
Transportul rutier în trafic internațional		
Transporturile maritime		

Transportul aerian în trafic intern		
Transportul aerian în trafic internațional		
Bibliografie minimală: - Gh. Piperea, Dreptul transporturilor, Ed. All Beck, București, 2005 - O. Căpățînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea generală, Ed. Lumina Lex, București, 2001 - O. Căpățînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea specială, Ed. Lumina Lex, București, 2002 - <i>Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;</i> - <i>Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro</i>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul transporturilor, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu standardele aplicabile acestor profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluare orala	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI FISCAL		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	V
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.05.03.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	Optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Drept administrativ I, Drept administrativ II, Drept financiar
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice și a regimului juridic a actelor administrative emise/adoptate de acestea.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice în materie, precum și a aspectelor practice privind actul administrativ-fiscal, contestației fiscale și fazei jurisdicționale a contenciosului administrativ-fiscal.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; • Cunoașterea și înțelegerea actului administrativ-fiscal, contestației fiscale și fazei jurisdicționale a contenciosului administrativ-fiscal. • distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contencios administrativ-fiscal.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Actul administrativ-fiscal Actul administrativ-fiscal: noțiune Condițiile de legalitate ale actului administrativ-fiscal	Prelegere, dialog.	
2. Noțiuni generale privind instituția contenciosului administrativ-fiscal Contenciosul administrativ-fiscal: noțiune Istoricul instituției contenciosului administrativ-fiscal în România	Prelegere, dialog.	
3. Faza administrativă a contenciosului administrativ-fiscal. Contestația fiscală Persoanele care pot introduce contestație Forma și conținutul contestației	Prelegere, dialog.	

<p>Organul de soluționare competent Termenul de depunere a contestației Procedura de soluționare a contestației fiscale Suspendarea procedurii de soluționare a contestației formulate împotriva actului administrativ-fiscal Suspendarea executării actului administrativ-fiscal Decizia sau dispoziția de soluționare a contestației fiscale Soluții asupra contestației fiscale</p>		
<p>4. Faza jurisdicțională a contenciosului administrativ-fiscal Obiectul acțiunii în contencios administrativ-fiscal Părțile în contencios administrativ-fiscal Competența instanțelor de judecată Sesizarea instanței de contencios administrativ-fiscal și citarea părților Judecarea acțiunii în contencios administrativ-fiscal Soluțiile pe care le poate da instanța de contencios administrativ-fiscal Căile de atac împotriva hotărârilor date în contencios administrativ-fiscal</p>	<p>Prelegere, dialog.</p>	
<p>5. Contenciosul fiscal de drept comun Contestația la executare silită Cererea de reexaminare în materia taxelor judiciare de timbru</p>		
<p>Bibliografie minimală: O. M. Cilibiu, Contencios administrativ și fiscal, (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2024. O. M. Cilibiu, <i>Drept financiar și fiscal</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. I.M. Costea, Drept financiar. Note de curs, ediția a 6-a, revăzută și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2020. Fl. Costaș, M. Tofan, Drept financiar, Editura Universul Juridic, București, 2023. D. Dascălu, <i>Tratat de contencios fiscal</i>, Editura Hamangiu, București, 2014. E. Duca, <i>Codul de procedură fiscală comentat și anotat</i>, Editura Universul Juridic, București, 2016, 2019. I. Râciu, Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, legislație conexasă și jurisprudență, Editura Universul Juridic, București, 2018.</p> <p>Legislație <i>Constituția României, 2003</i>, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 <i>Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ</i>, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare <i>Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I,</p>		

nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările și completările ulterioare.

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei au fost selectate ca urmare a colaborării titularului de curs cu alte cadre didactice din universități din țară.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examen	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. SUCCESIUNI		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.06.02	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Drept civil. Teoria generală, Drept civil (drepturile reale)
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;
------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
6.2. Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea instituțiilor juridice specifice dreptului civil - succesiuni.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Cunoașterea și înțelegerea aspectelor privind moștenirea legală, liberalitățile, testamentul, legatul, rezerva succesorală, transmisiunea moștenirii, moștenirea vacantă, partajul succesoral și raportul donațiilor.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. Dispoziții referitoare la moștenire în general I.1. Dispoziții generale I.2. Condiții generale ale dreptului de a moșteni		
II. Moștenirea legală II.1. Dispoziții generale II.2. Reprezentarea succesorală II.3. Moștenitorii legali II.3.1. Soțul supraviețuitor II.3.2. Descendenții defunctului II.3.3. Ascendenții privilegiați și colateralii privilegiați II.3.4. Ascendenții ordinari II.3.5. Colateralii ordinari		
III. Liberalitățile III.1. Dispoziții preliminare III.2. Capacitate în materie de liberalități III.3. Incapacități III.4. Substituțiile fideicomisare III.5. Liberalitățile reziduale III.6. Revizuirea condițiilor și sarcinilor	<ul style="list-style-type: none"> - prelegerea, - observația, - analiza, 	

IV. Testamentul IV.1. Dispoziții generale IV.2. Formele testamentului IV.3. Caducitatea testamentelor privilegiate IV.4. Revocarea voluntară a testamentului	- sinteza, - generalizarea	
V. Legatul V.1. Clasificarea legatelor V.2. Efectele legatelor V.3. Ineficacitatea legatelor		
VI. Rezerva succesorală VI.1. Rezerva succesorală VI.2. Cotitatea disponibilă VI.3. Reducțiunea liberalităților excesive VI.4. Dezmoștenirea VI.5. Execuțiunea testamentară		
VII. Transmisiunea moștenirii VII.1. Dispoziții generale VII.2. Acceptarea moștenirii VII.3. Renunțarea la moștenire VII.4. Sezina VII.5. Petiția de ereditate VII.6. Certificatul de moștenitor		
VIII. Moștenirea vacantă VIII.1. Amintirile de familie		
IX. Partajul succesoral și raportul donațiilor IX.1. Dispoziții generale IX.2. Raportul donațiilor IX.3. Plata datoriilor IX.4. Partajul de ascendent		
Bibliografie minimală: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 • Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr 505/2011 • Francisk Deak, Romeo Popescu, <i>Tratat de drept succesoral</i>, vol I, Ed. Universul Juridic, 2013 • Francisk Deak, Romeo Popescu, <i>Tratat de drept succesoral</i>, vol II, Ed. Universul Juridic, 2014 • Flavius Antoniu Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinivici, <i>Noul Cod civil, Comentariu pe articole</i>. Editura C.H.Beck, Bucuresti 2013 • Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina și jurisprudența. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012 • Mircea Dan Bob, Probleme de mosteniri în vechiul și noul cod, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012 • Iliora Genoiu, Dreptul la mostenire în noul Cod civil, Editura C.H.Beck, Bucuresti 2012 • Viorel Tereza, Noul Cod civil adnotat cu doctrina și jurisprudența, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012 • Veronica Stoica, Laurentiu Dragu, Mostenirea legala în noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012 • Daniel Negrila, Mosteniri în noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2013 		

- Al. Bacaci, Gh. Comăniță, Drept civil. Succesiunile, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013
- I. Popa, Drept civil. Moșteniri și liberalități, Editura Universul Juridic, 2013
- - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului succesoral, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ 2		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.06.04	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept penal. Partea generală 1; Drept penal. Partea generală 2
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;- Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare
------------------------------	--

	<p>la o problemă de drept concretă;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
6.2. Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și interpretarea reglementărilor juridice din domeniul partii speciale a dreptului penal
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; • distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia dreptului penal – partea specială. • Cunoașterea, și înțelegerea, infracțiunilor contra înfăptuirii justiției, infracțiunilor de corupție și de serviciu, infracțiunilor de fals, infracțiunilor contra siguranței publice și infracțiunilor care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
<p>I. Infracțiuni contra înfăptuirii justiției.</p> <p>I.1.Nedenunțarea (art.266).</p> <p>I.1.2.Omisiunea sesizării (art.267).</p> <p>I.1.3.Inducerea în eroare a organelor judiciare (art.268).</p> <p>I.1.4.Favorizarea făptuitorului (art.269).</p> <p>I.1.5.Tăinuirea(art.270).</p> <p>I.1.6. Obstrucționarea justiției (art. 271).</p> <p>I.1.7. Influențarea declarațiilor(art.272).</p> <p>I.1.8. Mărturia mincinoasă(art.273).</p> <p>I.1.9. Răzbunarea pentru ajutorul dat justiției(art.274).</p> <p>I.1.10. Sustragerea ori distrugerea de probe ori de înscrisuri (art.275).</p> <p>I.1.11. Compromiterea intereselor justiției(art. 277).</p> <p>I.1.12.Încălcarea solemnității justiției(art. 278).</p> <p>I.1.13.Ultraajul judiciar(art.279).</p> <p>I.1.14.Cercetarea abuzivă(art. 280).</p> <p>I.1.15.Supunera la rele tratamente (art. 281).</p> <p>I.1.16.Tortura (art.282).</p> <p>I.1.17.Represiunea nedreaptă(art.283).</p> <p>I.1.18.Asistența și reprezentarea neloială(art.284).</p> <p>I.1.19.Evadarea(art 285).</p> <p>I.1.20. Înlesnirea evadării(art.286).</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p> <p>- discuția dirijată</p> <p>- dezbateri</p> <p>- grile,</p> <p>- spețe</p>	

<p>I.1.21. Nerespectarea hotărârilor judecătorești(art.287). I.1.22. Neexecutarea sancțiunilor penale(art.288).</p>		
<p>II. Infrațiuni de corupție și de serviciu II.1. Infrațiuni de corupție. II.1.1. Luarea de mita(art. 289). II.1.2. Darea de mita(art. 290). II.1.3. Traficul de influență(art. 291). II.1.4. Cumpărarea de influență(art.292). II.1.5. Fapte săvârșite de către membrii instanțelor de arbitraj sau în legătură cu aceștia (art. 293). II.1.7. Fapte săvârșite de către funcționarii străini sau în legătură cu aceștia (art.294). II.2. Infrațiuni de serviciu. II.2.1. Delapidarea(art.295). II.2.2. Purtarea abuzivă(art.296). II.2.3. Abuzul în serviciu(art.297). II.2.4. Neglijența în serviciu(art.298). II.2.5. Folosirea abuzivă a funcției în scop sexual. (art.299). II.2.6. Uzurparea funcției(art.300). II.2.7. Conflictul de interese(art.301). II.2.8. violarea secretului corespondenței (art.302). II.2.9. Divulgarea informațiilor secrete de stat (art. 303). II.2.10. Divulgarea informațiilor secrete de serviciu sau nepublice (art. 304). II.2.11. Neglijența în păstrarea informațiilor (art. 305). II.2.12. Obținerea ilegală de fonduri (art. 306). II.2.13. Deturnarea de fonduri (art. 307). II.2.14. Infrațiuni de corupție și de serviciu comise de alte persoane (art. 308). II.2.15. Fapte care au produs consecințe deosebit de grave (art. 309).</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p> <p>- discuția dirijată - dezbateri - grile, - spețe</p>	
<p>III. Infrațiuni de fals. III.1. Falsificarea de monede, timbre sau alte valori. III.1.1. Falsificarea de monede (art.310). III.1.2. Falsificarea de titluri de credit sau instrumente de plată(art.311). III.1.3. Falsificarea de timbre sau efecte poștale (art.312). III.1.4. Punerea în circulație de valori falsificate(art.313). III.1.5. Deținerea de instrumente în vederea falsificării de valori (art.314). III.1.6. Emiterea frauduloasă de monedă(art.315). III.1.7. Falsificarea de valori străine(art.316). III.2. Falsificarea instrumentelor de autentificare sau de marcă. III.2.1. Falsificarea de instrumente oficiale (art.317). III.2.2. Folosirea instrumentelor false (art.318). III.2.3. Falsificarea de instrumente de autentificare străine (art.319). III.3. Falsul în înscrisuri . III.3.1. Falsul material în înscrisuri oficiale (art.320). III.3.2. Falsul intelectual (art.321). III.3.3. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată(art.322). III.3.4. Uzul de fals (art.323). III.3.5. Falsificarea unei înregistrări tehnice (art.324). III.3.6. Falsul informatic (art.325).</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p> <p>- discuția dirijată - dezbateri - grile, - spețe</p>	

<p>III.3.7.Falsul în declarații (art.326). III.3.8.Falsul privind identitatea(art.327). III.3.9. Infrațiuni de fals comise în legătură cu autoritatea unui stat străin (art.328).</p>		
<p>IV. Infrațiuni contra siguranței publice. IV.2.Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice. IV.1.1.Punerea în circulație sau conducerea unui vehicul neînmatriculat (art.334). IV.1.2.Conducerea unui vehicul fără permis de conducere (art.335). IV.1.3.Conducerea unui vehicul sub influența alcoolului sau a altor substanțe (art.336). IV.1.4.Refuzul sau sustragerea de la prelevarea de mostre biologice (art.337). IV.1.5.Părăsirea locului accidentului ori modificarea sau ștergerea urmelor acestuia (art.338). IV.1.6. Împiedicarea sau îngreunarea circulației pe drumurile publice (art. 339) IV.1.7. Nerespectarea atribuțiilor privind verificarea tehnică ori efectuarea reparațiilor (art. 340) IV.1.8. Efectuarea de lucrări neautorizate în zona drumului public (art. 341)</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p> <p>- discuția dirijată - dezbateri - grile, - spețe</p>	
<p>V. Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. V.1. Infrațiuni contra ordinii și liniștii publice. V.1.1. Constituirea unui grup infracțional organizat (art.367). V.1.2. Intigarea publică (art.368). V.1.3. Incitarea la ură sau discriminare(art.369). V.1.4.Încercarea de a determina săvârșirea unei infracțiuni (art.370). V.1.5.Tulburarea ordinii și liniștii publice (art.371). V.1.6. Portul sau folosirea fără drept de obiecte periculoase (art.372). V.1.7. Împiedicarea desfășurării unei adunări publice(art.373). V.1.8.Pornografia infantilă(art.374). V.1.9. Ultrajul contra bunelor moravuri(art.375). V.2. Infrațiuni contra familiei. V.1.1. Bigamia (art.376). V.1.2. Incestul (art.377). V.1.3. Abandonul de familie (art.378). V.1.4.Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului (art.379). V.1.5.Împiedicarea accesului la învățământul general obligatoriu (art.380).</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p> <p>- discuția dirijată - dezbateri - grile, - spețe</p>	
<p>Bibliografie minimală:</p> <p>B. Legislație</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. <p>C. Doctrină și jurisprudență</p> <ul style="list-style-type: none"> - I. C. Rujan, <i>Drept penal. Partea specială. Curs universitar</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014 - Gh. Ivan, <i>Drept penal. Partea specială</i>. Conform noului Cod penal, Editura C.H. Beck, București, 2014 - O. Predescu, A. Hărăstășanu, <i>Drept penal. Partea specială</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2012 - S. Bogdan, <i>Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014 - V. Dobrinoiu, <i>Drept penal. Partea specială</i>, , Ed. Universul Juridic, București, 2011 - G. Antoniu (coordonator), Al. Boroș, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitache, 		

Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal*, volumul III, Editura Universul Juridic, București, 2013;

- A. Boroș, *Drept penal. Partea specială*, Ediția a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2016;

- V. Cristiean, *Drept penal. Partea specială I. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra patrimoniului*, Ed. Universul Juridic, București, 2017.

- G. Diaconescu, C-tin Duvac, *Tratat de drept penal. Partea specială*, Ed. C.H. Beck, București, 2009.

- H. Diaconescu, R. Răducan, *Infracțiuni contra libertății persoanei*, Ed. C.H. Beck, București, 2015.

- T. Toader, *Drept penal român. Partea specială-ediția a 7-a*, Ed. Hamangiu, București, 2012.

- M. Udriou, *Fișe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2016.

- I. Pașcu, V. Dobrinou, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinou, *Noul Cod penal comentat, partea specială*, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016;

- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocîntă, S. Rădulețu, M. Dunea, *Noul Cod penal. Comentarii pe articole*, Editura Hamangiu, București, 2014;

- M. Udriou, *Drept penal. Partea specială. Ediția a 3-a*, Ed. C.H. Beck., București, 2016.

- Jurisprudență (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituțională a României (C.C.R.) și de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunțarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparținând Înaltei Curți de Casație și Justiție a României (Î.C.C.J.);

- *Revista Dreptul; Revista Română de Drept penal.*

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului penal, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL PENAL 2		
2.2. Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Georgiana Cimpu		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.06.06	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	14

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Drept penal general; Drept penal special
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;- Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă;- Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
------------------------------	--

6.2. Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.
------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul dreptului procesual penal.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea normelor proprii materiei într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Urmărirea penală. Aspecte introductive. Competența organelor de urmărire penală. Conducerea și supravegherea exercitate de procuror în activitatea de urmărire penală.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
2. Efectuarea urmăririi penale.		
3. Trimiterea în judecată.		
4. Camera preliminară.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
5. Judecata în primă instanță.		
6. Apelul.		
7. Contestația în anulare. Recursul în casație.		
8. Revizuirea. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Recursul în interesul legii. Sesizarea Înaltei Curți de Casație și Justiție în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile.		
9. Executarea hotărârii penale.		
10. Proceduri speciale. Noțiuni și clasificare. Acordul de recunoaștere a vinovăției.		
11. Procedura tragerii la răspundere penală a persoanei juridice.		
12. Procedura în cauzele cu infractori minori. Procedura dării în urmărire.		
13. Procedura reabilitării. Procedura reparării pagubei materiale.		

Bibliografie

A. Legislație

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- *Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare.

B. Doctrină și jurisprudență

- A. Crișu. *Drept procesual penal. Partea generală. Ed. a 2-a*, Ed. Hamangiu, București, 2017.
- A. Barbu, G. Tudor, A.Sinc. *Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudență națională și*

europăeană, Ed. Hamangiu, București, 2016.

- A. Boroi, G. Negrut, *Drept procesual penal*, Editura Hamangiu, București, 2016;
- I. Neagu, M. Damaschin. *Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2015.
- C.-S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. *Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs*, Ed. Hamangiu, București, 2016.
- G. Tudor, A. Sinc, A. Barbu, *Codul de procedura penală adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana*, Editura Hamangiu, București, 2016;
- M. Udrioiu, *Fișe de procedură penală. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2016.
- M. Udrioiu, *Procedura penală. Partea generală. Editia 3*, Editura C.H. Beck, București, 2016;
- N. Volonciu, A. Simona Uzlau, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penală comentat. Editia a 2-a*, Editura Hamangiu, București, 2015
- - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului penal, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT COMERCIAL		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.06.08	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept civil. Teoria generală, Drept civil (teoria generală a obligațiilor)
4.2. de competențe	• Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale;- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;- Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la
------------------------------	---

	o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
6.2. Competențe transversale	- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea cunoștințelor fundamentale din dreptul comercial. • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind obligațiile profesionale încheiate între și cu profesioniștii, privind titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente. • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice. • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contractelor civile.

8. Conținuturi

Unități/teme	Metode de predare	Observații
1. Teoria generală a obligațiilor profesionale (comerciale) 1.1 Formarea contractelor profesionale (comerciale). Acte preparatorii, contracte-cadru 1.2 Executarea contractelor profesionale (comerciale). Forța obligatorie și relativitatea efectelor contractului. Solidarismul contractual. Grupul de contracte. 1.3 Răspunderea pentru nerespectarea obligațiilor contractuale profesionale (comerciale). Titluri executorii. Dobânzi, penalități și daune interese. 1.4 Probele în materie contractuală 1.5 Prescripția extinctivă în materie contractuală	- prelegere, - prezentare power-point - dialog, - dezbateri, - dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.	
2. Libertatea de a contracta și limitele sale 2.1 Limitele economice ale libertății comerțului. 2.2 Regimul juridic al concurenței loiale. 2.3 Protecția consumatorilor.		
3. Contractul de vânzare 3.1. Vânzarea comercială. 3.2. Cesiunea contractului. 3.3. Cesiunea de creanțe, portofolii de creanțe, datorii, ipotecă		
4. Contracte de intermediere profesională. Contractul de mandat cu sau fără reprezentare 4.1 Noțiunea contractului de mandat 4.2 Condițiile de validitate a contractului de mandat 4.3 Efectele contractului de mandat 4.4 Încetarea contractului de mandat		
5. Contracte de intermediere profesională. Contractul de comision, consignație, agenție 5.1 Noțiunea contractului de comision, consignație, agenție		

<p>5.2 Condițiile de validitate a contractului de comision, consignație, agenție 5.3 Efectele contractului de comision, consignație, agenție 5.4 Încetarea contractului de comision, consignație, agenție</p>		
<p>6. Contractul de leasing și contractul de franciză 6.1 Noțiunea și natura juridică a operațiunii de leasing. Operațiuni de leasing speciale 6.2 Obligațiile părților derivând din operațiunea de leasing 6.3 Răspunderea părților pentru nerespectarea obligațiilor derivând din operațiunile de leasing 6.4 Noțiunea francizei 6.5 Raporturile juridice dintre participanții la o franciză. Fazele precontractuală, contractuală și post-contractuală</p>		
<p>7. Report, cont curent, contracte bancare 7.1 Contractul de report – noțiune, efecte juridice, încetare 7.2. Contractul de cont curent – noțiune, efecte juridice, încetare 7.3. Contractele bancare – noțiuni generale</p>		
<p>8. Titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin 9.1. Cambia – Noțiune 9.2. Cambia – Funcțiile cambiei 9.3. Cambia – Natura juridică a cambiei 9.4. Cambia – Condițiile cerute pentru valabilitatea cambiei 9.5. Cambia – Transmiterea cambiei 9.6. Cambia – Acceptarea cambiei 9.7. Cambia – Avalul cambiei 9.8. Cambia – Plata cambiei 9.9. Biletul la ordin – Noțiune 9.10. Biletul la ordin – Condițiile cerute pentru valabilitatea biletului la ordin 9.11. Biletul la ordin – Transmiterea biletului la ordin 9.12. Biletul la ordin – Avalul biletului la ordin 9.13. Biletul la ordin – Plata biletului la ordin 9.14. Cecul – Noțiune 9.15. Cecul – Condițiile cerute pentru valabilitatea cecului 9.16. Cecul – Transmiterea cecului 9.17. Cecul – Avalul cecului 9.18. Cecul – Plata cecului 9.19. Tipuri de cecuri</p>		
<p>Bibliografie 1. Catedra de Drept a A.S. E., coord.: B. Ștefănescu, R. Dimitriu, <i>Drept civil pentru învățământul superior economic</i>, București, Ed. Lumina Lex, 2002, 2 volume; 2. S. Angheni, C. Stoica, M. Volonciu, <i>Drept comercial</i>, Ed. C.H.BECK, 2008; 2. S. Cărpenaru, <i>Drept comercial român</i>, Ed. Universul Juridic, 2007; 3. I. T. Ștefănescu, <i>Tratat de dreptul muncii</i>, Ed. Wolters Kluwer, București, 2007; 4. O. Căpățână, <i>Dreptul concurenței comerciale</i>, Ed. Lumina Lex, București, 1998; 5. C. Voicu, Al. Boroi, Fl. Sandu, I. Molnar, <i>Drept penal al afacerilor</i>, Ed. All Beck, București, 2003. 6. Legislație în vigoare actualizată - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro</p>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiștii în drept comercial, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Iași - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ORGANIZAREA ȘI ETICA PROFESIILOR JURIDICE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.02.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice diferitelor tipuri de profesii juridice
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la organizarea profesiilor juridice • dobândirea capacităților de interpretare a reglementărilor referitoare la profesiile juridice și de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea • dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Considerații generale privind jurisdicția și rolul ei în statul de drept <ul style="list-style-type: none"> - Noțiunea de jurisdicție - Felurile jurisdicției - Conținutul jurisdicției 		
Principiile organizării judiciare <ul style="list-style-type: none"> - Principiul legalității - Principiul unității și egalității justiției - Principiul independenței judecătorului - Principiu aflării adevărului - Principiul rolului activ al judecătorului și al organelor judiciare - Accesul liber la justiție - Principiul egalității părților în fața justiției - Folosirea limbii materne și a interpretului în 	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	

justiție - Principiul publicității - Principiul oralității - Principiul contradictorialității - Principiul dreptului la apărare - Principiul disponibilității - Principiul oficialității - Principiul gratuității justiției	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Accesul la justiție		
Instanțele judecătorești - organizare, competență, complete de judecată - conducerea și administrarea instanțelor judecătorești		
Ministerul public - organizare, natură juridică, atribuții - Direcția Națională Anticorupție - Direcția de Investigare a Infraucțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism		
Administrarea justiției - Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești - Consiliului Superior al Magistraturii		
Statutul judecătorilor și procurorilor - Recrutarea și formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor - Numirea judecătorilor și procurorilor		
Statutul judecătorilor și procurorilor - Formarea profesională continuă și evaluarea periodică a judecătorilor și procurorilor - Promovarea judecătorilor și procurorilor și numirea în funcțiile de conducere		
Statutul judecătorilor și procurorilor - Delegarea, detașarea și transferul - Drepturile și îndatoririle judecătorilor și procurorilor - Suspendarea din funcție și încetarea funcției de judecător și procuror		
Statutul judecătorilor și procurorilor - Răspunderea judecătorilor și procurorilor		
Avocații - Rolul avocatului în procedura judiciară - Principiile organizării avocaturii și ale activității avocațiale - Formele de exercitare de exercitare a profesiei de avocat - Statutul avocatului - Raportul juridic dintre avocat și client - Răspunderea juridică a avocaților - Asistența Judiciară		

<p>Consilierii juridici</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea și protecția profesiei de consilier juridic - Structurile profesiei de consilier juridic - Dobândirea și încetarea calității de consilier juridic - Drepturile și îndatoririle consilierului juridic 	<p>Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere</p>	
<p>Executorii judecătorești</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principiile privind activitatea executorilor judecătorești - Organizarea activității executorilor judecătorești - Competența executorilor judecătorești - Statutul executorilor judecătorești 		
<p>Notarii publici.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principiile activității notariale - Organizarea activității notariale - Competența în materie notarială - Statutul notarului public - Procedura actelor notariale - Controlul activității notariale 		
<p>Bibliografie:</p> <p>Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea 51/1995 privind organizarea și exerciarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea 514/2003 privind organizarea și exerciarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Fl. Măgureanu, Organizarea sistemului judiciar. Ed. 4 revazuta si adaugita, <i>Universul Juridic</i>, 2009</p> <p>I. Leș, <i>Instituții judiciare contemporane</i>, Editura C.H. Beck, București, 2007;</p> <p>L. Dănilă, <i>Organizarea și exercitarea profesiei de avocat</i>, Editura C.H. Beck, București, 2007.</p> <p>I. Deleanu, <i>Instituții și proceduri constituționale în dreptul român și în dreptul comparat</i>, Editura C. H. Beck, București, 2006;</p> <p>E. Mihai, <i>Organizarea judiciară în România</i>, Editura WorldTeach, Timișoara, 2006;</p> <p>I. Leș, <i>Organizarea sistemului judiciar românesc</i>. Noile reglementări. Editura All Beck, București, 2004;</p> <p><i>Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;</i></p> <p>Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro</p>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a profesiilor juridice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea lor și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu standardele aplicabile acestor profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluare orală			70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control			30%
Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.3. Tutore de disciplină	Drd.Filipescu Elena-Andreea		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.02.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept civil. Persoanele. Dreptul familiei
4.2. de competențe	• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice protecției și promovării drepturilor copilului • înțelegerea reglementărilor incidente în materia protecției copilului
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la sistemul de protecție a copilului • dobândirea capacităților de interpretare a reglementărilor referitoare la sistemul de protecție a copilului • dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Considerații introductive privind protecția drepturilor copilului. Noțiunea de copil. Izvoarele interne și internaționale ale protecției drepturilor copilului.	Prelegere – expunerea temei,	
Principiile generale ale protecției și promovării drepturilor copilului. Drepturile copilului: considerații generale privind drepturile copilului; clasificarea drepturilor recunoscute copilului		
Drepturile și libertățile civile ale copilului <ul style="list-style-type: none"> - dreptul la viață; - dreptul la identitate; - dreptul copilului de a avea relații personale și contacte directe cu părinții; - dreptul copilului capabil de discernământ de a-și exprima singur opinia; - dreptul copilului la libertate de exprimare; - dreptul copilului la libertatea de gândire, de 		

<p>conștiință și de religie;</p> <ul style="list-style-type: none"> - dreptul copilului la libertatea de asociere și de întrunire pașnică; - dreptul copilului la protejarea imaginii sale publice și a vieții sale intime, private și familiale 	<p>explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri</p>	
<p>Sănătatea, bunăstarea și educarea copilului</p> <ul style="list-style-type: none"> - dreptul copilului de a se bucura de cea mai bună stare de sănătate posibilă; - dreptul copilului cu handicap la îngrijire specială; - dreptul copilului de a beneficia de un nivel de trai care să permită dezvoltarea sa pe toate planurile; - dreptul copilului de a beneficia de asistență socială și de asigurări sociale; - dreptul copilului la educație. 		
<p>Protecția copilului în mediul familial</p>		
<p>Protecția alternativă a copilului</p>		
<p>Protecția copiilor refugiați și a copiilor în caz de conflict armat</p>		
<p>Protecția copilului împotriva abuzului, neglijenței și a consumului de droguri.</p>		
<p>Protecția copilului împotriva exploatării economice</p>		
<p>Protecția drepturilor copiilor care au comis infracțiuni</p>		
<p>Protecția copilului împotriva răpirii sau oricăror forme de trafic. Aspectele civile ale răpirii internaționale de copii</p>		
<p>Repatrierea copilului</p>		
<p>Bibliografie:</p> <p>Convenția cu privire la drepturile copilului;</p> <p>Protocol facultativ la Convenția cu privire la drepturile copilului referitor la vânzarea de copii, prostituția copiilor și pornografia infantilă;</p> <p>Convenția europeană asupra statutului juridic al copiilor născuți în afara căsătoriei;</p> <p>Convenția de la Haga asupra aspectelor civile ale răpirii internaționale de copii;</p> <p>Convenția privind obținerea pensiei de întreținere în străinătate;</p> <p>Convenția europeană în materia adopției de copii;</p> <p>Convenția de la Haga asupra protecției copiilor și cooperării în materia adopției internaționale;</p> <p>Convenția europeană asupra recunoașterii și executării hotărârilor în materie de încredințare a copiilor și de restabilire a încredințării copiilor</p> <p>Codul civil român</p> <p>Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664</i>, Coord. Fl. A Băias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, Editura C.H. Beck, București, 2012</p> <p><i>Noul Cod civil. Comentarii, doctrină și jurisprudență, vol. I, Art. 1-952</i>, Editura Hamangiu, București, 2012</p> <p>A.-Gh. Gavrilăscu, <i>Drepturile și obligațiile părintești. Drept român și drept comparat</i>, Editura Universul Juridic, București, 2011</p> <p>E. Florian, <i>Protecția drepturilor copilului</i>, Editura CH. Beck, București, 2006;</p>		

D. Balahur, Protecția drepturilor copilului ca principiu al asistenței sociale, Editura ALL Beck, București, 2001;
M. Rusu, Protecția juridică a minorului, Editura Rosetti, București, 2005;
I. C. Ichim, Minorul în reglementările europene, Editura Timpul, Iași, 2003;
Support de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a drepturilor copilului și a mijloacelor de protecție a acestor drepturi, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu standardele aplicabile acestor profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT NOTARIAL		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolîța		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolîța		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	U.C.B.01.01.01.AS.06.04.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Drept civil. Teoria generală, Drept civil 6 (succesioni)
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea instituțiilor specifice dreptului notarial
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea și interpretarea normelor juridice în materie, precum și a celor aplicabile într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Cunoașterea organizării și funcționării birourile notarilor publici, a drepturilor și îndatoririlor notarilor publici, a regulilor generale comune procedurilor notariale etc.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I.Organizarea și funcționarea birourilor notarilor publici	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	
II.Drepturile și îndatoririle notarilor publici		
III.Evidențele birourilor notariale		
IV.Competența notarilor publici. Reguli generale comune procedurilor notariale		
V.Autentificarea înscrisurilor		
VI.Alte proceduri notariale: legalizarea. efecuirea și legalizarea traducerilor ,darea de data certă, certificarea unor fapte, primirea în depozit		
VII.Procedura succesorală		
Bibliografie minimală		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 		

- *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil actualizata 2017, republicata in Monitorul Oficial nr. 505/2011*
- Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- Viorel Tereza, *Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta*, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- Ioan Popa, Alin-Adrian Moise, *Drept notarial. Organizarea activitatii. Statutul notarului. Proceduri notariale*, Editura Universul Juridic, București, 2013
- Carmen Nicoleta Barbieru, Codrin Macovei, *Repere ale activitatii biroului notarial. Redactarea inscrisurilor. Procedurile notariale. Activitatea de secretariat*, Editura Universul Juridic, București, 2011
- Titu Ionașcu, *Teoria și practica activității notariale*, note de curs, Editura Academiaca Brâncuși, 2012
- Ioan Leș, *Elemente de drept notarial*, Editura C.H.Back, București, 2014
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL CONSUMULUI		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.06.04.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Teoria generală a dreptului
4.2 de competențe	• Dobândirea de competențe pentru disciplina precondiție

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene. • cunoașterea practicii juridice române în domeniul procedurilor reglementărilor juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • analiza normelor care au ca obiect procedurile speciale reglementările juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene • studierea organismelor și organizațiilor internaționale cu atribuții în aplicarea reglementărilor juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene.

8. Conținuturi

Unități/teme	Metode de predare	Observații
1. Domeniul protecției consumatorului și conceptul de protecție a consumatorilor Structura câmpului de acțiune al protecției consumatorilor Drepturile consumatorului, ca element al dreptului juridic Obligații ale agenților economici privind drepturile consumatorilor Garanții privind calitatea produselor și serviciilor Protecția consumatorului la nivel internațional		
2. Programele de protecție a consumatorilor din cadrul organismelor și câmpul lor de acțiune Organizarea procesului de protecție a consumatorilor Implicarea puterii publice în procesul de protecție a consumatorilor Organizarea consumatorilor, ca formă proprie de protecție a drepturilor acestora	- expunerea sistematică, - conversația, - observația.	
3. Uniunea Europeană și rolul său privind legislația de protecție a consumatorilor		
4. Rolul Parlamentului European privind legislația de protecție a consumatorilor		

5. Noțiuni introductive privind politica europeană de protecție a consumatorilor		
6. Temeiul juridic și obiectivele fundamentale în privința protecției consumatorilor în cadrul Uniunii Europene		
7. Programul acțiunii Uniunii Europene în domeniul protecției consumatorilor Generalități privind programul acțiunii UE în domeniul protecției consumatorilor Măsuri sectoriale privind protecția consumatorilor în Uniunea Europeană (Măsura 5.5.2)		
8. Importanța organismelor și instituțiilor privind protecția consumatorilor		
9. Organisme și instituții implicate în protecția consumatorilor în Europa. Exemple concrete Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor (A.N.P.C.) Practica judiciară. Cadrul legal și instituțional privind protecția consumatorilor		
10. Organisme și instituții de apărare a drepturilor consumatorilor la nivel European Protejarea intereselor consumatorilor Practicile comerciale loiale Aplicarea normelor privind protecția consumatorilor și jurisprudență relevantă a Curții de Justiție a UE pentru protecția consumatorilor		
11. Prioritățile BEUC pentru politica de protecție a consumatorilor		
12. Politica concurenței – instrument principal de protecție a consumatorilor în UE		
Bibliografie <ul style="list-style-type: none"> • F. Tudoroiu, Cristina Andreea Popirtac, <i>Dreptul consumatorilor. O provocare pentru afaceri</i>. Ed UJ, 2013. • Mihaela-Georgiana Iliescu, <i>Dreptul protecției consumatorilor. Introducere în materia siguranței alimentare</i>, Editura Hamangiu, 2014. • Corina Ruxandra Popescu, <i>Repararea prejudiciului în contenciosul european al drepturilor omului</i>, Editura Hamangiu, 2013. • Cristina Dana Enache, <i>Clauze abuzive în contractele încheiate între profesioniști și consumatori</i>, Editura Hamangiu, 2013. • Dumitru A. P. Florescu, Adrian Bordea, Roxana Popa, <i>Contractul de credit bancar</i>, Editura Universul Juridic, 2013. • Paul Vasilescu, <i>Consumerismul contractual. Repere pentru o teorie generală a contractelor de consum</i>, Editura Sfera Juridica, 2008. • Juanita Goicovici, <i>Dreptul consumației</i>, Editura Sfera Juridica, 2008. • Rodica Diana Apan, <i>Protecția juridică a consumatorilor. Creditul destinat consumului și domeniile conexe</i>, Editura Sfera Juridica, 2008. • <i>Legea nr. 296/2004 privind Codul consumului</i>, republicarea 1 din Monitorul Oficial, Partea I nr. 224 din 24.03.2008. • *** Rezoluția ONU 39/248 privind Protecția consumatorilor, New-York, 1985. • *** Anuarul Statistic al României 2001, 2002, 2003,2015, INS, 2016. • - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității

epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în protecția drepturilor consumatorului, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii, care presupun cunoașterea acestei discipline a dreptului.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MEDIERE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.05.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Nu este cazul
4.2. de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față“
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line (sincron, asincron și mixt), prin intermediul platformei Microsoft Teams / id-online.utgjiu.ro/ în modalitatea „față în față“ • Participarea activă a studenților la activitățile tutoriale, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

efete pr ofe sio	Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic;
------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Să se familiarizeze cu principalele curente și abordări din domeniul medierii
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Să surprindă corect specificul evoluției istorice a aplicării medierii; - Să înțeleagă contextul apariției și dezvoltării medierii; - Să dezvolte abilitățile argumentative ale studenților.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Modalități de soluționare a conflictelor	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
2. Teoria rezolvării conflictelor		
3. Comunicarea în mediere		
4. Procedura de mediere		
5. Strategiile aplicate în vederea stingerii/diminuării situațiilor conflictuale prin mediere		
<p>Bibliografie obligatorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ana Daniela Bobaru, <i>Mediere</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2021; • Ana- Daniela Bobaru, <i>Mediere</i> - suport de curs, 2020; • Ștefan Moțățaiianu, Ana -Daniela Bobaru, <i>Medierea conflictelor</i>, note de curs, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010. <p>Bibliografie recomandată:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flavius George Păncescu, <i>Legea privind medierea și organizarea profesiei de mediator. Comentarii și explicații</i>, Editura CH Beck, București, 2008; • Zeno Șuștac, Claudiu Ignat, <i>Modalități alternative de soluționare a conflictelor (ADR)</i>, Editura Universitară, București, 2008; • Alina Gorghiu-coordonator, ș.a., <i>Medierea oxigen pentru afaceri</i>, Editura Universul Juridic, București, 2011; 		

- Manuela Sîrbu, Alina Gorghiu, Diana Monica Croitoru-Anghel, *Medierea conflictelor*, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- Legea nr.192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator, republicată;
- Codul de Etică și Deontologie profesională a mediatorilor.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la colocviu	70%
	• realizarea temei de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Cilibiu Andreea-Mihaela		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Cilibiu Andreea-Mihaela		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.05.2	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competența de limitare, identificare și soluționare a situațiilor potențial conflictuale cu implicații de natură etică; Competențe de elaborare și implementare a codurilor etice și de conduită profesională;
--------------------------------	---

Competențe transversale	Competențe de lucru în echipă, competențe de comunicare, competențe de diseminare a cunoștințelor.
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea într-un mod adecvat a conceptelor specifice eticii și integrității academice pentru aplicarea lor în dezvoltarea unei cariere profesionale responsabile, conduita morală fiind un important reper al profesionalismului.
7.2. Obiectivele specifice	Dezvoltarea capacităților de cunoaștere, apreciere și valorizare a principalelor puncte de vedere privind etica academică; Dezvoltarea abilităților de identificare și soluționare a problemelor cu implicații de natură etică (dileme etice); Dobândirea cunoștințelor și a abilităților necesare pentru înțelegerea, respectarea, elaborarea, implementarea codurilor de etică și integritate profesională.

8. Conținut

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. VALORI ȘI NORME. DELIMITĂRI CONCEPTUALE VALORILE ȘI NORMELE UNIVERSITARE	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizarea - încurajarea exprimării opiniilor și implicării active a studenților în actul receptării cunoștințelor transmise, prin stimularea și antrenarea acestora pentru a asculta activ, a pune întrebări, a oferi răspunsuri, a exprima opinii, sugestii, a formula ipoteze, a extrage concluzii, a gândi critic	4 ore
II SCHIȚA PENTRU O ETICĂ UNIVERSITARĂ POSIBILĂ LA UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU		4 ore
III. CORUPȚIA CA FENOMEN SOCIAL. STRATEGIA ANTICORUPȚIE ÎN EDUCAȚIE.		4 ore
IV. PROPRIETATEA INTELLECTUALĂ ȘI DREPTUL DE AUTOR		4 ore
V. LIPSA DE INTEGRITATE ACADEMICĂ		4 ore
VI. PLAGIATUL ALTE FORME DE LIPSĂ DE ONESTITATE ACADEMICĂ		4 ore
VII. CONSECINȚE ȘI SANCTIUNI EFECTELE SOCIALE ALE LIPSEI DE INTEGRITATE ACADEMICĂ		4 ore

Bibliografie

Ariely, D. (2012). Adevărul (cinstit) despre necinste. Cum îi mințim pe toți, dar mai ales pe noi înșine.

București: Editura Publica

Boncu, S. (2000). *Devianța tolerată. Iași: Editura Universității Al. I. Cuza*

Boncu, Ș. Curelaru, M., Nastas, D., Onici, O. (2017). *Norme, legi și avertizori, in Psihologia Socială, Iasi, Nr. 40*

Carta Universitară a Universității din București, http://www.unibuc.ro/n/organizare/senat-ub/docs/2016/sep/27_13_41_23Carta_Universitatii_din_Bucuresti_2016.pdf

Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, <http://www.utgjiu.ro/docs/calitate/2016/CARTA%20UCB.pdf>

Cathcart, Th., (2014). Dilema. Cum alegem când nu avem de ales. București: Editura Philobia,

Codul de Etică al Universității din București, http://www.unibuc.ro/n/despre/Codul_de_etica_al_Universitatii_din_Bucuresti.php

Declarația Universală a Drepturilor Omului, http://www.ohchr.org/EN/UDHR/Documents/UDHR_Translations/rum.pdf

Dicționarul Explicativ al Limbii Române, <https://dexonline.ro/definitie/plagiat%20>

*Diekhoff, G.M. et al. 1996. —College cheating: Ten years later”, în *Research in Higher Education*, 37, pp. 487–502.*

*Fish, R., Hura, G. 2013. —Students’ perceptions of plagiarism”, în *Journal of the Scholarship of Teaching and Learning*, 13 (5), pp. 33 – 45.*

Francione, G., Charton, A., (2015). Să mâncăm etic. O analiză a moralității consumului de animale, București: Editura Adenium

Ghidul iThenticate, <http://www.ithenticate.com/resources/infographics/types-of-plagiarism-research>

Ghidul Turnitin, http://turnitin.com/assets/en_us/media/plagiarism_spectrum.php?_ga=2.215361631.994571350.1512570748-1133776615.1507661569

Glendinning, I. 2014., „Plagiarism policies in Romania”, <http://plagiarism.cz/ippheae/files/D2-3-23%20RO%20IPPHEAE%20CU%20Survey%20Romania%20Narrative.pdf>

Gorun, Adrian, EDUCAȚIA ÎNCOTRO? Modele de administrare a sistemului educațional, editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010

Gorun, Adrian, Gorun, Horațiu, Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală și locală, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010

*Graham, M.A., Monday, J., O’Brien, K. & Steffen, S. 1994. —Cheating at small colleges: An examination of student and faculty attitudes and behaviors”, în *Journal of College Student Development*, 35, pp. 255-260.*

Haidt, J. Minte moralistă. De ce ne dezbină politica și religia? București: Editura Humanitas

*Hensley, L.C., Kirkpatrick, K.M. & Burgoon, J. M. (2013). —Relation of gender, course enrollment, and grades to distinct forms of academic dishonesty”. *Teaching in Higher Education*, 18 (8), pp. 895-907.*

https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/ongoing-reforms-and-policy-developments-56_ro

https://www.transparency.org/ro/stiri/comunicate_de_presa/2018/21februarie1/index.html

<http://www.revistadesociologie.ro/pdf-uri/nr.5-6-2001/SERBAN%20%20LANESCU%20art13.pdf>

Institutul Național pentru Sănătate din Statele Unite ale Americii, https://grants.nih.gov/grants/policy/data_sharing/data_sharing_faqs.htm#898

Ioan, B., Astărăstoae, V. (2013). (ed.). Dileme etice la finalul vieții, Iași: Editura Polirom.

Ionescu Gh. Gh., Bibu N., Munteanu V., Gligor D. (2010) Etica în afaceri. Timișoara: Editura Universității de Vest din Timișoara

*Ives, B. et al. 2016. —Patterns and predictors of academic dishonesty in Romanian university students”, în *Higher Education*, 74 (5), pp. 815 – 831.*

Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, http://www.lib.ugal.ro/Legislatie/legislatie_resurse_umane/Legea_206_27_mai_2004.pdf

Legea 8/1996 a drepturilor de autor și drepturilor conexe, http://www.orda.ro/fisiere/2015/Legislatie/Lege_8_1996_ultima_modificare_9%20nov_2015.pdf

London’s Global University, https://www.ucl.ac.uk/srs/academicmanual/c0/archive/documents/appendices-older/Appendix_42_-_Plagiarism_.pdf

Manualul european privind etica în cercetare elaborat de Comisia Europeană, https://ec.europa.eu/research/science-society/document_library/pdf_06/textbook-on-ethics-report_en.pdf

*McCabe, D.L. & Klebe Treviño, L. 1993. —Academic dishonesty: Honor codes and other contextual influences”, în *Journal of Higher Education*, 64, pp. 522–538.*

*McCabe, D.L. 2001. —Cheating: Why students do it and how we can help them stop”, în *American Educator*,*

25, pp. 38–43.

McCabe, D.L. 2005. —*It takes a village: Academic dishonesty and educational opportunity*”, în *Liberal Education*, 91, pp. 26–32.

McCabe, D.L., & Klebe Treviño, L. 1997. —*Individual and contextual influences on academic dishonesty: A multicampus investigation*”, în *Research in Higher Education*, 38, pp. 379–396.

McCabe, D.L., Butterfield, K.D., & Klebe Treviño, L. 2006. —*Academic dishonesty in graduate business programs: Prevalence, causes, and proposed action*”, în *Academy of Management Learning and Education*, 5, pp. 294–305.

McCabe, D.L., Klebe Treviño, L. & Butterfield, K.D. 2001. —*Cheating in Academic Institutions: A Decade of Research*”, în *Ethics & Behavior*, 11, pp. 219-232.

Mihailov, E. (2017). *Arhitectonica moralitatii*. Bucuresti: Editura Paralele 45

Miroiu, A., (1995). *Etica aplicata*. Bucuresti: Editura Alternative, Filosofie & Societate

Morar, Vasile, *Etica în afaceri și politică*, Editura Universității din București, 2006

Morar, Vasile, *Moralități elementare*, Editura Paideia, București, 2004

Murgescu, M. 2017. „Mijloace electronice de verificare a lucrărilor: avantaje, limite, aplicație practică”, în *Deontologie academică. Curriculum-cadru*, Editura Universității din București.

Nye, J.S. 2012. *Viitorul puterii*, Editura Polirom, Iași.

Oficiul European pentru Drepturi de Autor, <https://www.eucopyright.com/ro/ce-este-proprietatea-intelectuala>

Olaru, B. Holman, A., (coord.). (2015). *Contribuții la psihologia morală: evaluări ale rezultatelor și noi cercetări empirice*. București: Editura Prouniversitaria

Park, C. 2003. —*In Other (People's) Words: plagiarism by university students—literature and lessons*”, în *Assessment & Evaluation in Higher Education*, 28 (5), pp. 471 – 488.

Peseschkian, N. (2005). *Povești orientale ca instrumente de psihoterapie*. București: Editura Trei

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, http://www.unibuc.ro/n/student/docs/2016/sep/22_16_02_57Regulament_privind_activitatea_profesionala_a_studentilor_2016.pdf

Sandu, D. 2017. „Spre o diagnoză integrată a plagiatului”, *Contributors* <http://www.contributors.ro/administratie/educatie/spre-o-diagnoza-integrata-a-plagiatului/>

Șercan, E. 2016. „Teza de doctorat a Laurei Codruța Kovesi: suspiciuni, omisiuni, greșeli”, *Pressone*, <https://pressone.ro/teza-de-doctorat-a-laurei-codruta-kovesi-suspiciuni-omisiuni-i-greseli/>

Simkin, M.G., McLeod, A. 2010. —*Why Do College Students Cheat?*”, în *Journal of Business Ethics*, 94, pp. 441–453.

Singer, P. (2006), *Tratat de Etică*, București: Editura Polirom

Singer, P. (2017). *Altruismul eficient. Ghid pentru o viață trăită în mod etic*. București: Editura Litera

Stoica, Stelian, *Prelegeri de etică*, Editura Universității din București, 1974

Straw, D. 2002. —*The plagiarism of generation _Why Not?*”, în *Community College Week*, 14 (24): 4–7.

Șercan, E. 2015. „Tobă de carte. 250 de pagini din teza de doctorat a ministrului de interne, Petre Tobă, sunt copiate din alte lucrări”, *Pressone*, <https://pressone.ro/toba-de-carte-250-de-pagini-din-teza-de-doctorat-a-ministrului-de-interne-petre-toba-sunt-copiate-din-alte-lucrari/>

Șercan, E. 2017. *Fabrica de doctorate sau cum se surpă fundamentele unei nații*, Editura Humanitas, București

Șercan, E. 2017. *Deontologie academică : ghid practic – București* : Editura Universității din București

Taleb, N.N. (2014). *Antifragil. Ce avem de câștigat de pe urma dezordinii*. București: Editura Curtea Veche

Teodorescu, A. & Andrei, T. 2008. „Faculty and peer influences on academic integrity: college cheating in Romania”, în *Higher Education*, 57 (3), pp. 267-282.

Turcu, G. 2017. „Copy, right? Confracerea dreptului de autor”, în *Curierul Judiciar*, nr. 9, pp. 469-544.

Weber-Wulff, D. 2014. *False Feathers. A perspective on Academic Plagiarism*, Springer, Berlin

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice din domeniu abordate pe plan național și internațional la acest nivel de studii, constituind premise pentru dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE		
2.2. Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicoleta		
2.3. Tutore de disciplină	Lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicoleta		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	VI
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.FS.06.02	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	V6	2.9. Regimul disciplinei	facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	-	-	-	56

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții de desfășurare a practicii

	<ul style="list-style-type: none">• practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens;• locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică)• practica se desfășoară în conformitate cu Regulamentul cadru privind desfășurarea practicii studenților, adoptat la nivelul Universității ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
--	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al practicii	<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea unei mai bune pregătiri a studenților pentru a pune în valoare cunoștințele dobândite de către aceștia, având în vedere acomodarea cu specificul activităților desfășurate în cadrul instituțiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. • formarea unei bune capacități de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice. • dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acesteia • formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. • documentarea studenților cu privire la organizarea și funcționarea instituțiilor din programul de practică. • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. • cunoașterea sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).
--------------------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Activitatea de practică de specialitate	Metode
1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (parchet; cabinet avocat; consilier juridic): cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al parchetelor / statutul avocatului)	<ul style="list-style-type: none"> - documentare - observare directă - expunerea noțiunilor - descrierea și prezentarea unor studii de caz - aplicații practice
2. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătorii/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condiții; formulare statistice; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă,	

<p>registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.</p>	
<p>3. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;</p>	
<p>4. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchetele de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).</p>	
<p>Bibliografie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nicolae Volonciu și colaboratorii, <i>Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Hamangiu, București , 2014; • <i>Noul Cod penal și Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013; • <i>Culegere de practică judiciară în materie penală 2005-2012, Colecția Revistei Dreptul 2005-2012.</i> • Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare • <i>Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor</i> • <i>O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție</i> • <i>Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii</i> • <i>Regulamentul de ordine interioară al parchetelor</i> • Legea 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare • <i>Statutul profesiei de avocat</i> • <i>Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană</i> • Legea 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare • Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările și completările ulterioare • Legea 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; <ul style="list-style-type: none"> • Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 modificată și republicată • Regulamentul de aplicare al Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 modificată și republicată aprobat prin Ordinul 2333/2013 actualizat • Legea nr. 7/1996 actualizată a cadastrului și publicității imobiliare • <i>Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro</i> 	

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Coordonatorul de practică participă la întâlniri cu specialiști în domeniul juridic, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământ superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluare orală	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control verificarea prezenței	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL CIVIL 1		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.07.01	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	14

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept civil. teoria generală, Drept civil 3 (drepturi reale), Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor)
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea principalelor instituții de drept civil

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea legislației românești în materia dreptului procesual civil
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea și interpretarea normelor juridice în materie, precum și a celor aplicabile într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Dreptul procesual civil - ramură de sine stătătoare a sistemului juridic: Noțiunea de drept procesual civil; Caracterele dreptului procesual civil; Corelația dreptului procesual civil cu alte ramuri de drept.	<ul style="list-style-type: none"> - prelegere, - exemplificare, 	
2. Izvoarele dreptului procesual civil: Considerente generale privind izvoarele dreptului procesual civil; Codul de procedură civilă – principalul izvor formal al dreptului procesual civil; Jurisprudența și cutuma; Clasificarea normelor de drept procesual civil; Aplicarea normelor dreptului procesual civil.		
3. Procesul civil – mijloc procedural de înfăptuire a justiției: Definirea procesului civil; Fazele procesului civil; Etapele procesului civil; Principiile fundamentale ale procesului civil.		
4. Acțiunea civilă – mijloc practic de declanșare a procesului civil și de valorificare a dreptului la acțiune: Definirea acțiunii civile; Elementele acțiunii civile; Condițiile de exercitare a acțiunii civile; Clasificarea acțiunilor civile.		
5. Participanții la procesul civil: Enumerare; Instanța de judecată; Părțile; Rolul procurorului în procesul civil; Participarea terților în procesul civil.		
6. Competența: Noțiunea de competență; Clasificarea competenței; Competența generală; Competența materială; Competența teritorială;		

Întinderea competenței instanței sesizate; Incidente procedurale privitoare la competență.	- întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.	
7. Actele de procedură: Noțiunea, clasificarea și condițiile actelor de procedură; Cererile; Citarea și comunicarea actelor de procedură.		
8. Termenele de procedură: Noțiunea de termen procedural și rolul acestuia; Clasificarea termenelor de procedură; Durata termenelor de procedură; Calcularea termenelor de procedură.		
9. Sancțiunile procedurale: Noțiunea și rolul sancțiunilor procedurale; Determinarea sancțiunilor procedurale; Nulitatea actelor de procedură; Decăderea; Amenzile și despăgubirile judiciare.		
10. Cheltuielile de judecată: Noțiunea și rolul cheltuielilor de judecată; Conținutul cheltuielilor de judecată; Procedura de acordare a cheltuielilor de judecată.		
11. Judecata în primă instanță: Sesizarea instanței de judecată; Judecata – dispoziții generale; Cercetarea procesului; Dezbaterea în fond a procesului; Deliberarea și pronunțarea hotărârii.		
12. Judecata în primă instanță: Actele procesuale la dispoziția părților; Incidente procedurale ce pot apărea în cursul judecății; Activitatea ulterioară ședinței de judecată. Încheierile de ședință. Hotărârea judecătorească.		
Bibliografie		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Codul de procedură civilă</i> • Moise Bojincă, <i>Drept procesual civil, vol. I</i>, Editura „Academica Brâncuși”, Târgu Jiu, 2010. • Alexandru Suci, <i>Excepțiile procesuale în noul Cod de procedură civilă</i>, Editura Universul Juridic, București, 2016; • Ioan Leș, <i>Tratat de drept procesual civil. Vol. I + Vol. II. Principii și instituții generale. Judecata în fața primei instanțe. Caile de atac. Procedurile speciale. Executarea silită. Procesul civil internațional</i>, Editura Universul Juridic, București, 2015; • Andreea Tabacu, <i>Drept procesual civil. Legislație internă și internațională doctrina și jurisprudența</i>, Editura Universul Juridic, București, 2015; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. I - Teoria generală. Conform noului Cod de procedură civilă</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. II. Procedura contencioasă în fața primei instanțe. Procedura necontencioasă judiciară. Proceduri speciale</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. III. Caile de atac - Conform noului Cod de procedură civilă</i>, Editura Universul Juridic, București, 2014; • Ion Deleanu, <i>Noul Cod de procedură civilă, vol. I, art. 1-621 – Comentarii pe articole</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. • Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, <i>Noul Cod de procedură civilă, vol. II (art. 622-1133). Comentarii pe articole</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. • Ioan Lazăr, <i>Procedura civilă de drept intern și european</i>, Editura Eurostampa, Timișoara, 2012. • Serena Evda Militaru, Ionuț Militaru, <i>Teste grilă de drept procesual civil cu explicații ale variantelor de răspuns</i>, Ediția a 2-a, revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2015. • - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; • - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu: membri ai Societății Române de Drept European, ai Baroului de Avocați Gorj, ai Colegiului Consilierilor Juridici Gorj, specializați în domeniu; cu reprezentanți ai instituțiilor publice (autoritățile locale); precum și cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte

programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL MUNCII ȘI SECURITĂȚII SOCIALE 1		
2.2. Coordonator de disciplină	dr. Manta Pantelimon		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.03	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic;- Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic;- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte
--------------------------------	---

	<p>instrumente juridice internaționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)	
7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea cunoștințelor fundamentale din dreptul muncii.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea într-un context determinat a normelor juridice din dreptul muncii; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie • Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor privind contractul individual de muncă, timpul de muncă și timpul de odihnă, răspunderea disciplinară, răspunderea patrimonială, pregătirea și perfecționarea profesională;

8. Conținuturi

Unități/teme	Metode de predare	Observații
<p>1. Contractul individual de muncă. Încheierea contractului individual de muncă. Durata și executarea contractului individual de muncă Nulitatea contractului individual de muncă Conținutul contractului individual de muncă: drepturile și obligațiile salariaților și angajatorilor prevăzute de Codul muncii.</p>	prelegerea,	
<p>2. Suspendarea contractului individual de muncă Suspendarea de drept. Suspendarea din inițiativa salariatului Suspendarea din inițiativa angajatorului Suspendarea prin acordul părților</p>		
<p>3. Încetarea contractului individual de muncă - încetarea de drept - încetarea prin acordul părților - demisia</p>		

<p>4. Concedierea pentru motive care țin de persoana salariatului si Concedierea pentru motive care nu țin de persoana salariatului: concedierea colectivă Controlul și sancționarea concedierilor nelegale Reintegrarea în muncă</p>	<p>observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea</p>	
<p>5. Modificarea contractului individual de muncă. Delegarea. Detașarea . Trecerea temporară în altă muncă. Problema transferului.</p>		
<p>6. Timpul de muncă si Timpul de odihnă</p>		
<p>7. Răspunderea disciplinară. Sancțiunile disciplinare prevăzute de Codul muncii . Procedura aplicării sancțiunilor disciplinare</p>		
<p>8. Răspunderea patrimonială. Condițiile răspunderii patrimoniale Formele răspunderii patrimoniale. Răspunderea patrimonială a salariaților și a angajatorilor</p>		
<p>10. Pregătirea și perfecționarea profesională Formarea profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. Formarea profesională a salariaților Contractele speciale de formare profesionala.</p>		
<p>Bibliografie minimală:</p> <ul style="list-style-type: none"> • P. Manta, <i>Dreptul muncii</i>, Editura Academică Brâncuși, Tg-Jiu 2011 • Al Țiclea, <i>Tratat de dreptul muncii. Legislație. Doctrină. Jurisprudență</i>, ediția a VIIIa revăzută Editura Universul Juridic, București, 2014; • I.T. Ștefănescu, <i>Tratat teoretic și practic de drept al muncii</i>, ed a.III .a revăzută și adăugită, EdituraUniversul Juridic, 2014; • M. Țichindelean, M. Gheorghe (coordonatori), <i>Aspecte controversate în interpretarea și aplicarea prevederilor Codului muncii și ale Legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2013 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Dreptul colectiv al muncii</i>, Editura C.H. Beck, 2012 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Drept individual al muncii.Terminologie și practică judiciară</i>, Editura C.H. Beck, 2011 • Al. Athanasiu (coordonator), <i>Modificarea codului muncii și a legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2011 • Cl. A. Moarcăș Costea, A.M. Vlăsceanu, <i>Dreptul individual al muncii. Analize teoretice și studii de caz</i>, Editura C.H. Beck, 2010 • International labour standards: Recent developments in complementarity between the international and national supervisory systems, Eric Gravel and Quentin Delpech International Labour Review, Vol. 147 (2008), No. 4 • Revista Dreptul • Revista Româna de Dreptul Muncii • Revue internationale de droit du travail, BIT • C. Gîlcă, <i>Jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene în materia dreptului muncii</i>, Editura Wolters Kluwer, 2008 • L. Uță, F. Rotaru, S.Cristescu, <i>Contractul individual de muncă - practică judiciară</i>, Editura Hamangiu, 2009; • L. Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, <i>Dreptul muncii. Răspunderea disciplinară - practica judiciară</i>, Editura Hamangiu, 2009: • L. Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, <i>Jurisdicția muncii, Contractele colective, conflictele de muncă</i>, 		

Editura Hamangiu, 2010.

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în domeniul, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.3. Tutore de disciplină	dr. Fumureanu Ștefan Gelu		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.05	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- Drept civil, Dreptul familiei, Drept procesual civil
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro

- Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice proprietății intelectuale • înțelegerea reglementărilor incidente în materia proprietății intelectuale
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la drepturile de proprietate intelectuală protejate • dobândirea capacităților de interpretare a reglementărilor referitoare la drepturile de proprietate intelectuală protejate • dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Considerații introductive privind proprietatea intelectuală – Conceptul de proprietate intelectuală; Obiectul dreptului de proprietate intelectuală, izvoarele dreptului de proprietate intelectuală	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Definiția, natura juridică subiectele dreptului de autor și obiectul dreptului de autor - Categoriile de opere protejate și condițiile cerute pentru a se bucura de protecție;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Conținutul dreptului de autor. Drepturile morale și	Prelegere – expunerea temei,	

drepturile patrimoniale de autor;	explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Limitele juridice ale exercitării dreptului de autor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Drepturile conexe de autor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Transmisiunea contractuală a dreptului de autor : contractul de cesiune; contractul de editare; contractul de reprezentare teatrală și de execuție muzicală; contractul de închiriere; contractul de comandă	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Gestiunea și apărarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Noțiuni introductive privind protecția invențiilor. Brevetul de invenție; Condițiile și procedura de brevetare a invențiilor;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Conținutul dreptului de inventator. Drepturile morale și drepturile patrimoniale ale inventatorilor și titularilor de brevet;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Transmisiunea drepturilor privind invențiile; Apărarea drepturilor privind invențiile. Încetarea drepturilor privind invenția	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Definiția, funcțiile, clasificarea și condițiile de fond ale protecției mărcilor. Procedura înregistrării mărcilor; Conținutul dreptului la marcă.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	
Durata de protecție a mărcii înregistrate; Transmiterea și pierderea drepturilor asupra mărcii; Protecția juridică a indicațiilor geografice. Apărarea drepturilor asupra mărcilor și indicațiilor geografice.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode	2 ore

	interactive:interpelare, dezbateri	
Protecția juridică a desenelor și modelelor industriale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Protecția juridică a topografiilor produselor semiconductoare	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore

Bibliografie:

Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare
 Legea 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Legea 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată

Legea 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor industriale, republicată

T. Bodoasca, L. I. Tarnu *Dreptul proprietatii intelectuale*, editia a III-a, revazuta si adaugita, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2015

B. Florea, *Dreptul proprietății intelectuale*, Editura Universul Juridic, București, 2011

Macovei Ioan, *Tratat de dreptul proprietatii intelectuale*, Editura CHBeck, Bucuresti, 2010.

Gheorghe Gheorghiu, Cosmin Cernat, *Dreptul proprietății intelectuale*, Curs universitar, 2009

Viorel Roș, Dragoș Bogdan, Octavia Spineanu Matei, *Dreptul de autor și drepturile conexe*, Tratat, Editura All Beck, București, 2005;

Viorel Roș, Octavia Spineanu Matei, Dragoș Bogdan, *Dreptul proprietății intelectuale, Dreptul proprietății industriale, Mărcile și indicațiile geografice*, Editura All Beck, București, 2003.

D. Trăilă – *Legislația proprietății intelectuale*, Ed. Hamangiu, București, 2019

L. Poenaru – *Legislația proprietății intelectuale*, ediția a 3-a, Ed. Rosetti, București, 2019

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul proprietății intelectuale, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu standardele aplicabile acestor profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID
-------------------------	--	--	-------------------------------------	---

--	--	--	--	--



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL PRIVAT		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura-Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura-Magdalena		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.06	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	impusă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- Drept civil, Dreptul familiei, Drept procesual civil
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1.	Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a normelor și instituțiilor specifice dreptului internațional privat; Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect;
7.2.	Obiectivele specifice	Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor și instituțiilor specifice dreptului internațional privat: element de extraneitate, norma conflictuală, calificare, retrimiteri, conflicte de legi, conflicte de jurisdicție, norme de aplicație imediată etc.; Înțelegerea modului de aplicare și interpretare a normelor dreptului internațional privat; Dobândirea cunoștințelor privind soluționarea de spețe specifice dreptului internațional privat; Înțelegerea raportului dintre dreptul intern, dreptul european și internațional în ceea ce privește soluționarea spețelor cu elemente de extraneitate; Însușirea terminologiei particulare a dreptului internațional privat;

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Tema 1 – Generalități privind dreptul internațional privat: definiția, natura și legătura cu alte ramuri de drept. Evoluția istorică a dreptului internațional privat. Izvoarele dreptului internațional privat. Raportul de drept internațional privat.		
Tema 2 – Norma conflictuală – normă juridică specifică dreptului internațional privat: definiția și trăsăturile normei conflictuale. Sistemul de drept căruia îi aparțin normele conflictuale. Izvoarele normelor conflictuale. Structura normei conflictuale. Clasificarea normelor		

<p>conflictuale. Aspecte comparative privind normele conflictuale și normele materiale. Normele de aplicație imediată – excepții de la regula aplicării normelor conflictuale pentru determinarea legii aplicabile.</p>		
<p>Tema 3 - Calificarea: definiția, importanța și felurile calificării. Conflictul de calificări. Legea după care se face operația calificării. Calificarea în dreptul internațional privat român. Retrimiteria: Definiția și condițiile retrimiterii. Clasificarea retrimiterii și cazurile în care nu se aplică retrimiteria. Instituția retrimiterii în dreptul internațional privat român.</p>		
<p>Tema 4 - Aplicarea legii străine. Cazurile de înlăturare de la aplicare a legii străine: ordinea publică în dreptul internațional privat și fraudă la lege în dreptul internațional privat.</p>		
<p>Tema 5 - Condiția juridică a străinului în dreptul internațional privat.</p>		
<p>Tema 6 - Normele conflictuale în materia dreptului civil: norme conflictuale privind persoana fizică. Norme conflictuale privind persoana juridică. Norme conflictuale privind bunurile. Norme conflictuale privind moștenirea. Norme conflictuale privind actul juridic. Norme conflictuale privind obligațiile. Norme conflictuale privind fiducia. Norme conflictuale privind prescripția extinctivă.</p>	<p>prelegerea, argumentarea, demonstrația, conversația, prezentarea power-point dialogul, dezbateră, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe</p>	
<p>Tema 7 - Normele conflictuale în materia dreptului familiei: norme conflictuale privind căsătoria. Norme conflictuale privind desfacerea căsătoriei. Norme conflictuale privind filiația. Norme conflictuale privind autoritatea părintească. Norme conflictuale privind obligația de întreținere.</p>		
<p>Tema 8 - Normele conflictuale în materia dreptului comercial.</p>		
<p>Tema 9 - Generalități privind procesul civil internațional.</p>		
<p>Bibliografie minimală:</p> <p>A. Legislație internă</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Constituția României</i> - <i>Codul Civil roman</i> - <i>Codul de Procedură Civilă român</i> <p>B. Legislație internațională și europeană</p> <p><i>Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961</i></p> <p><i>Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, astfel cum a fost modificat prin Tratatul de la Lisabona semnat la 13 decembrie 2007 și intrat în vigoare la 1 decembrie 2009</i></p> <p><i>Convenția europeană în domeniul informației asupra dreptului străin de la Londra, din 7 iunie 1968</i></p> <p><i>Regulamentul (CE) nr. 864/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 iulie 2007 privind legea aplicabilă obligațiilor necontractuale (Roma II)</i></p> <p><i>Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului și Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I)</i></p> <p><i>Regulamentul nr. (CE) 4/2009 al Consiliului din 18 decembrie 2009 privind competența, legea aplicabilă, recunoașterea și executarea hotărârilor și cooperarea în materie de obligații de întreținere</i></p> <p><i>Regulamentul (UE) nr. 650/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 04.07.2012 privind competența, legea aplicabilă, recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești și acceptarea și executarea actelor autentice în materie de succesiuni și privind crearea unui certificat european de moștenitor</i></p>		

Regulamentul (CE) nr. 44/2001 al Consiliului din 22 decembrie 2000 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială

C. Tratat, monografii, cursuri

- I. Chelaru, Gh. Gheorghiu, *Drept internațional privat*, Editura C. H. Beck, București, 2007
D. Al. Sitaru, *Drept internațional privat*, Editura C. H. Beck, București, 2013
I. Filipescu, A. Filipescu, *Tratat de drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2005
D. Lupașcu, *Drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2008
D. Lupașcu, D. Ungureanu, *Drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2012
I. Macovei, *Drept internațional privat*, Editura C. H. Beck, București, 2011
O. Ungureanu, C. Jugastru, *Manual de drept internațional privat*, Editura All Beck, București, 1999
L. M. Trocan, *Studii de drept internațional privat*, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010
L. M. Trocan, *Determinarea legii aplicabile raportului de drept internațional privat*, Editura Didactică și Pedagogică, Târgu-Jiu, 2014
C. Dariescu, *Fundamentele dreptului internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2016
C.P. Buglea, *Drept internațional privat român*, Editura Universul Juridic, București, 2015
N. Diaconu, *Drept internațional privat*, Editura Lumina Lex, București, 2009
P. Catriniciuc, *Regimul juridic al străinilor*, Editura C. H. Beck, București, 2007
S. Zilberstein, *Procesul civil internațional*, Editura Lumina Lex, București, 1994
D. Lupașcu, N. Cristus, *Practica judiciară și legislație în materia dreptului internațional privat*, Editura Wolters Kluwer, București, 2009
Gh. Gheorghiu, N. Enache, *Drept internațional privat – caiet de seminar*, Editura C.H. Beck, București, 2009
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei colaborează cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, specialiști în domeniul relațiilor internaționale, cu reprezentanți ai instituțiilor publice cu activități în sfera relațiilor internaționale în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de evoluțiile legislative și necesitățile societății contemporane și alegerii celor mai adecvate metode de predare/învățare.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolîța		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolîța		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.10	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	-	-	-	28

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții de desfășurare a practicii

	<ul style="list-style-type: none">• practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens;• locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică)• practica se desfășoară în conformitate cu Regulamentul cadru privind desfășurarea practicii studenților, adoptat la nivelul Universității ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.
--	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al practicii	<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea unei mai bune pregătiri a studenților pentru a pune în valoare cunoștințele dobândite de către aceștia, având în vedere acomodarea cu specificul activităților desfășurate în cadrul instituțiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. • formarea unei bune capacități de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice. • dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acesteia • formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. • documentarea studentilor cu privire la organizarea și funcționarea instituțiilor din programul de practică. • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. • cunoașterea sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).
--------------------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Activitatea de practică de specialitate	Metode
1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (parchet; cabinet avocat; consilier juridic): cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al parchetelor / statutul avocatului)	<ul style="list-style-type: none"> - documentare - observare directă - expunerea noțiunilor - descrierea și prezentarea
2. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătorii/	

<p>parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condici; formulare statistice; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.</p>	<p>unor studii de caz - aplicații practice</p>
<p>3. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;</p>	
<p>4. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchetele de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).</p>	
<p>Bibliografie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nicolae Volonciu și colaboratorii, <i>Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Hamangiu, București , 2014; • <i>Noul Cod penal și Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013; • <i>Culegere de practică judiciară în materie penală 2005-2012, Colecția Revistei Dreptul 2005-2012.</i> • Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare • <i>Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor</i> • <i>O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție</i> • <i>Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii</i> • <i>Regulamentul de ordine interioară al parchetelor</i> • Legea 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare • <i>Statutul profesiei de avocat</i> • <i>Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană</i> • Legea 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare • Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările și completările ulterioare • Legea 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; <ul style="list-style-type: none"> • <i>Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 modificată și republicată</i> • <i>Regulamentul de aplicare al Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 modificată și republicată aprobat prin Ordinul 2333/2013 actualizat</i> • <i>Legea nr. 7/1996 actualizată a cadastrului și publicității imobiliare</i> • <i>Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro</i> 	

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Coordonatorul de practică participă la întâlniri cu specialiști în domeniul juridic, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământ superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluare orală	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control verificarea prezenței	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT COMPARAT ȘI SISTEME DE DREPT		
2.2. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Tutore de disciplină	Conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.10	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Drept civil. teoria generală, Drept civil 3 (drepturi reale), Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor)
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Capacitate de sinteză și de analiză;• Capacitate de interpretare a unei norme juridice;• Capacitate de înțelegere a dispozițiilor legale și de corelare a acestora.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz)

- Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

<p>Competențe profesionale</p>	<p>C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie;</p> <p>C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat;</p> <p>C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice;</p> <p>C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete;</p> <p>C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.</p>
--------------------------------	---

Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice <p>CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • însușirea de către studenți a unor noțiuni fundamentale privind marile sisteme de drept, precum și familiarizarea cu metodologia comparației în drept .
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • familiarizeze studenților cu procesul de apariție a sistemelor de drept și a modului în care acestea sunt grupate în mari familii de drept în funcție de anumite caracteristici. • formarea abilității studenților de utilizare a metodologiei dreptului și de aplicare a acesteia în practică. • La finalul studierii acestei discipline, studenții vor fi capabili să identifice și să încadreze normele juridice în sisteme de drept, după cum vor putea identifica soluții juridice din alte state pentru situații similare din România.

8. Conținuturi

	Metode de predare	Observații
Definiții. Istoricul dreptului pe plan internațional și pe plan național. Dreptul – știință autonomă.	prelegere	
Obiectul de reglementare al dreptului . Abordare metodologică. Funcțiile dreptului	prelegere	
Sisteme de drept. Noțiuni. Clasificare. Distribuția actuală.	prelegere	
Sistemul de drept civil. Istoric. Caracteristici. Sistemul juridic francez. Sistemul juridic german. Actualitate legislativă.	prelegere	
Sistemul de drept civil italian. Sistemul de drept civil belgian. Actualitate legislativă	prelegere	
Sistemul juridic rus. Sistemul juridic scandinav. Actualitate legislativă.		
Sistemul common law : istoric, trăsături, instituții specifice.	prelegere	
Sistemul juridic englez. Actualitate legislativă.	prelegere	
Dreptul american. Dreptul canadian. Actualitate legislativă.	prelegere	
Dreptul canadian II. Asemănări și deosebiri între sistemul de drept civil și sistemul common law.	prelegere	
Sisteme juridice bazate pe religie și pe filosofie. Dreptul islamic. Actualitate legislativă.	prelegere	
Drept asiatic. Drept chinez. Drept japonez. Actualitate legislativă.	prelegere	
Sisteme mixte. Trăsături.	prelegere	

Pluralismul sistemelor juridice în Africa. Actualitate legislativă.	prelegere	
<p>Bibliografie: Iftimiei, A., <i>Drept și sisteme juridice contemporane</i>, ediția a doua, Ed. Universul Juridic, București, 2020. Cuniberti, G., <i>Grands systèmes de droit contemporains. Introduction au droit comparé</i>, ediția a 3-a, ed. LGDJ, Paris, 2015. Constantinesco, L.-J., <i>Tratat de drept . Introducere în dreptul</i> , volumul I, ed. All, București, 1997. Constantinesco, L.-J., <i>Tratat de drept . Metoda ivă</i>, volumul 2, Ed. All, București, 1998. Constantinesco, L.-J., <i>Tratat de drept . Știința dreptului</i> , volumul III, Ed. All Beck, București, 2001. David, R., Jauffret-Spinosi, C., Goré, M., <i>Les grands systèmes de droit contemporains</i>, ediția a 12-a, ed. Dalloz, Paris, 2016. Guțan, M., <i>Sisteme de drept e. Introducere în teoria generală a dreptului</i> , Ed. Hamangiu, București, 2014. Zlătescu, V. D., <i>Geografie juridică contemporană</i>, Ed. Științifică și enciclopedică, București, 1981 Andra Iftimiei, <i>Drept comparat si sisteme juridice contemporane</i>. Ediția a III-a, Ed. Universul Juridic, 2024</p>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept comparat, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• evaluare orală	80%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control verificarea prezenței	20%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	INFRAȚIUNI PREVĂZUTE ÎN LEGI SPECIALE		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.01.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Drept penal general, Drept penal special
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • - Capacitate de sinteză și de analiză; • - Capacitate de interpretare a unei norme juridice; • - Capacitate de înțelegere a dispozițiilor legale și de corelare a acestora

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
---------------------	---

a cursului	<ul style="list-style-type: none"> On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Fixarea și aprofundarea unor noțiuni de drept penal general/special, precum și nuanțarea unor aspecte de o complexitate sporită în domeniul infracțiunilor prevăzute în legi speciale. În acest din urmă sens, urmează a se accentua inclusiv soluțiile atinse în jurisprudența națională obligatorie (decizii ale C.C.R., decizii ale Î.C.C.J.).

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
- Infracțiunile prevăzute în Legea nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
- Infracțiunile prevăzute în Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție		2 ore
- Infracțiunile prevăzute în Legea nr. 129/2019 privind prevenirea și sancționarea spălării banilor, cu modificările ulterioare		2 ore
- Infracțiunile prevăzute în Legea nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale		2 ore
- Infracțiunile prevăzute în Legea nr. 31/1990		2 ore
- Infracțiunile prevăzute în Codul vamal		2 ore
- Infracțiunile din domeniul protecției mediului		1 oră
- Infracțiunile din domeniul proprietății intelectuale		1 oră
Bibliografie minimală: - Legea nr. 286/2009 privind Codul penal al României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare.		

- Adrian Mihai Hotca , Mirela Gorunescu , Norel Neagu , Dominic George Pop , Alexandru Sitaru , Radu-Florin Geamanu, Infractioni prevazute in legi speciale. Comentarii si explicatii. Editia a 4-a, Editura: C.H. Beck, București, 2017
- Tudorel Toader, Infractionile prevazute in legile speciale – actualizat 10 aprilie 2018, eglementare, doctrina, decizii ale Curtii Constitutionale, jurisprudenta, Editura Hamangiu, București, 2018
- Mirela Gorunescu, Infractioni prevazute in legi speciale. Curs universitar, Editura Hamangiu, București, 2012
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina poate duce la perfecționarea celor care profesază sau care urmează să profeseze în domeniul juridic, contribuind la cultura profesională a tuturor specialiștilor în drept (judecători, procurori, avocați, consilieri juridici etc.) și în special a celor în dreptul penal.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în department	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL COMUNICAȚILOR ȘI AL NOILOR TEHNOLOGII		
2.2. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. Gavrilescu Alin Gheorghe		
2.3. Tutore de disciplină	Conf. univ. dr. Gavrilescu Alin Gheorghe		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.01.3	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Capacitate de sinteză și de analiză;• Capacitate de interpretare a unei norme juridice;• Capacitate de înțelegere a dispozițiilor legale și de corelare a acestora

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice</p> <p>C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <p>CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice</p> <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-familiarizarea cu principalele reglementări legale în vigoare de referință pentru domeniul comunicațiilor și al noilor tehnologii. Vor fi prezentate drepturile și obligațiile legale specifice mediului online și principalele surse ale acestor drepturi și obligații. De asemenea, vor fi supuse dezbaterii problemele legale frecvent întâlnite în domeniu, în scopul identificării unor soluții viabile.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - accesarea și aprofundarea legislației naționale, europene și internaționale aplicabilă domeniului comunicațiilor și al noilor tehnologii; - dobândirea unei mai bune înțelegeri a elementelor de cultură a mediului virtual în raport cu dinamica lumii moderne; - familiarizarea cu terminologia și conceptele de bază specifice din sfera comunicațiilor și a noilor tehnologii; - analiza și dezbaterii critice a modului de organizare și funcționare a sistemului de protecție a drepturilor și libertăților fundamentale în mediul online;

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
<p>1. Noțiuni introductive referitoare la Dreptul noilor tehnologii (e.g. obiect de studiu, terminologie specifică, digitalizare.).</p> <p>2. Metaverse și identitatea virtuală</p> <p>3. Website-uri și nume de domeniu - noțiuni și reglementare</p> <p>4. Protecția datelor cu caracter personal și dreptul la intimitate (jurisprudența CEDO)</p> <p>5. Contracte electronice și semnătura electronică</p> <p>6. Drepturile și libertățile fundamentale în fața noilor tehnologii (I) (libertatea de exprimare, dreptul la alegeri libere).</p> <p>7. Drepturile și libertățile fundamentale în fața noilor tehnologii (II) (dreptul de a nu fi discriminat, dreptul la un proces echitabil)</p>	<p>prelegere,</p> <ul style="list-style-type: none"> - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point 	

<p>8. Inteligența artificială (I) (reglementare la nivel european, noțiuni)</p> <p>9. Inteligența artificială (II) (aplicații, răspundere, mașini autonome)</p> <p>10. Social media și dreptul la viața privată</p> <p>11. Operații cibernetice – cybercriminalitate, atacuri cibernetice și cyberterrorism</p> <p>12. Dreptul internațional și noile tehnologii (folosirea armelor autonome în contextul războiului, atacuri cibernetice între state etc.)</p> <p>13. Dreptul media - noțiuni și reglementare, cenzura online (studiu de caz Rusia și China)</p> <p>14. Impactul noilor tehnologii asupra profesiilor juridice (discuții despre folosirea IA de către avocați, judecători, aspect etice)</p>		
---	--	--

Bibliografie obligatorie

1. Dreptul comunicațiilor și al noilor tehnologii – Cristina Elena Popa Tache, Editura Pro Universitaria, București, 2023.
2. Inteligența artificială azi. O perspectivă a dreptului, a drepturilor omului, a eticii și nu numai – Ovidiu-Roland Predescu, Editura Universul Juridic, București, 2023.
3. Elemente de dreptul inteligenței artificiale – Mircea Duțu, Editura Universul Juridic, București, 2025.
4. Lazar Elena, Dragos Costescu, Dreptul european al internetului, Hamangiu, ed. a 2a, 2024
5. Lazar Elena, Dreptul inteligenței artificiale-o scurta introducere, Hamangiu, 2024
6. Regulamentul european privind inteligența artificială. Comentarii pe articole – Editura Universul Juridic, București, 2025. Lucrare dedicată Regulamentului (UE) 2024/1689.
7. Provocările dreptului de autor la 160 de ani de la prima lor reglementare legală în România – Viorel Roș (coord.), Ciprian Raul Romișan (coord.), Editura Hamangiu, București, 2022.

Bibliografie suplimentară

1. Mariana Zainea, Raluca Simion – Infracțiuni în domeniul informatic. Culegere de practică judiciară, Ed. C.H., Beck, București, 2009.
 2. M. Tudorache, Contractul încheiat prin mijloace electronice, Ed. C.H. Beck, București, 2013
 3. Adrian Mihai Hotca, Maxim Dobrinoiu – Infracțiuni prevăzute în legi speciale. Comentarii și explicații, ed.C.H. Beck, București, 2010
 4. Răzvan Dincă, Viorel Ros, Alin Speriuși Vlad - Proprietatea intelectuală, ed. C.H. Beck, București, 2018
 7. Websiteuri :
 - o <https://www.droit-technologie.org/>
 - o <http://internetcasebook.com/>
 - o <https://eur-lex.europa.eu/homepage.html>
 - o https://europa.eu/european-union/law_en
 - o https://curia.europa.eu/jcms/jcms/j_6/en/
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

	• răspunsurile la examenul scris	70%
--	----------------------------------	-----

Stabilirea notei finale (procentaje)	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformei e-learning • teme de control 	30%
---	---	-----

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în department	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PROTECȚIA INTERNAȚIONALĂ A DREPTURILOR OMULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Tomescu Ina Raluca		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.03.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
---------------------	---

a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Descrierea conceptelor fundamentale din domeniul drepturilor omului - Utilizarea metodelor fundamentale pentru explicarea organizării și funcționării instrumentelor de apărare și garantare a drepturilor omului
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește cunoașterea de către studenți a principalelor acte normative de drept internațional public cu valoare universală/regională privind catalogul drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, structuri instituționale internaționale/regionale competente ratione materiae în domeniu, structuri parainstituționale și parajudiciare, instrumente juridice de drept public internațional, mijloace și proceduri juridice și parajuridice pentru asigurarea, garantarea și realizarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului. O pondere aparte o ocupă în structura cursului (și, adiacent, a seminariilor) instituirea, structura, organizarea și funcționarea, procedurile în fața Curții Europene pentru Drepturile Omului de la Strasbourg, precum și catalogul drepturilor și libertăților fundamentale ale omului cuprinse în Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Studenții auditori ai cursului urmează să fie familiarizați cu jurisprudența și doctrina Curții de la Strasbourg.
7.2 Obiectivele specifice	Verificarea asimilării cunoștințelor și aprofundării acestora, tematica lor prelungind și detaliind pe cea a cursului. Modalitățile de desfășurare accentuează intențiile unei participări active, antrenante și promovarea caracterului aplicativ.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Conceptul de <i>drepturi ale omului</i> .	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
Declarațiile drepturilor omului în secolul al XVIII-lea și sursele lor		
Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte. Instrumente universale		
Convenții regionale privind drepturile omului		
Protecția juridică internațională a drepturilor omului și trăsăturile acesteia		
Izvoare de drept internațional privind protecția juridică internațională a drepturilor omului		
Sistemul instituțional universal și regional de protecție juridică internațională a drepturilor omului		
Proceduri internaționale de protecție juridică a drepturilor omului		

Sistemul european de protecție a drepturilor omului		
Actele Curții Europene a Drepturilor Omului		
Catalogul drepturilor și libertăților garantate de Convenția Europeană a Drepturilor Omului și de protocoalele acesteia		
Participarea României la procedurile în fața Curții Europene a Drepturilor Omului		

Bibliografie

Bibliografie obligatorie:

- Constituția României din 1991 (revizuită în 2003). Titlul II (art. 15 – 57).
- Ina Raluca Tomescu, *Protecția juridică a drepturilor omului – suport de curs*, Biblioteca FSEMP.
- Ina Raluca Tomescu, *Respectarea drepturilor omului – problemă internă sau internațională*, în culegerea „Processing” a Academiei Româno-Americane de Științe și Arte, Montreal, 2003;
- Ina Raluca Tomescu, *Strategia Uniunii Europene pentru punerea în aplicare efectivă a Cartei drepturilor fundamentale*, Analele Universității „Constantin Brâncuși” Tg-Jiu, seria Litere și Științe Sociale, nr. 2/2012
- Bianca Selejan-Guțan, *Protecția europeană a drepturilor omului*, Ed. Hamangiu, București, 2018.
- Miga-Beșteliu, C. Brumar, *Protecția internațională a drepturilor omului. Note de curs*, ed. a 5-a, Ed. Universul Juridic, București, 2010.
- Nicolae Purda, Nicoleta Diaconu, *Protecția juridică a drepturilor omului*. Editia a III-a, Ed. Universul juridic, București, 2016.
- Titus Corlățean, *Protecția europeană și internațională a Drepturilor Omului*. Editia a II-a, revizuită, Ed. Universul juridic, București, 2015.

Bibliografie recomandată:

- Irina Moroianu Zlătescu (coord.), *Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte* (vol. I – Instrumente universale; vol. II - Instrumente regionale), București, Institutul Român pentru Drepturile Omului, 1997.
 - Liviu-Corneliu Popescu, *Curtea Europeană a Drepturilor Omului și România*, vol. I – Reglementări interne, București, Edit. ALL Beck, 2004.
 - Corneliu-Liviu Popescu, *Protecția internațională a drepturilor omului (surse, instituții, proceduri)*, București, Edit. ALL Beck, 2000.
 - Liviu-Corneliu Popescu, *Contenciosul european al drepturilor omului*, București, Edit. ALL Beck, 2006.
 - Vincent Berger, *Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului*, București, Institutul Român pentru Drepturile Omului, 1997.
 - Monica Macovei, *Hotărâri ale Curții Europene a Drepturilor Omului (Culegere selectivă)*, Iași, Edit. Polirom, vol. I – 2000; vol. II – 2002; vol. III – 2003.
 - Corneliu Bîrsan, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului (Comentariu pe articole)*, București, Edit. ALL Beck (vol. I - *Drepturi și libertăți*, 2005; vol. II - *Procedura în fața Curții. Executarea hotărârilor* – 2006).
- Corneliu-Liviu Popescu, *Libertatea de exprimare în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (1999 – 2002)*, București, Edit. ALL Beck, 2003
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe PLATFORMA E-LEARNIN

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

- Să opereze cu aparatul noțional fundamental al disciplinei
- Să explice esența negocierii caracteristicile de bază ale acesteia
- Să identifice și să interpreteze principalele probleme cu care se confruntă societatea contemporană

II. Deprinderi intelectuale sau academice

- capacitatea de analiză a textelor specifice disciplinei
- asumarea referințelor bibliografice reprezentative

III. Deprinderi profesionale/practice

- Să posede capacități de analiză a proceselor și fenomenelor din mediul internațional

- Să definească și să explice probleme concrete din mediul internațional
- Să elaboreze proiecte de cercetare privind medierea în relațiile internaționale

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONVENȚIA PENTRU APĂRAREA DREPTURILOR OMULUI ȘI A LIBERTĂȚILOR FUNDAMENTALE. JURISPRUDENTA CEDO		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.03.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;

a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.
---------------	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și aplicare normelor juridice ale Convenției europene a drepturilor omului;
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, a drepturilor omului ocotite prin această reglementare, cât și instrumentelor juridice pe care le reglementează în scopul protejării acestor drepturi, • Cunoașterea și utilizarea adecvată a jurisprudenței relevante; • Cultivarea unor abilități de interpretare contextuală prin abordarea multidisciplinară a soluționării unor spețe din jurisprudența. Să dezvolte abilitățile argumentative ale studenților.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1 Condiții istorice în care a fost adoptată Convenția europeană a drepturilor omului.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
2 Dreptul la viață; interzicerea torturii; interzicerea sclaviei și a muncii forțate.		
3 Dreptul la libertate și la siguranță; Dreptul la un proces echitabil.		
4 Dreptul la principiul “Nici o pedeapsă fără lege”, Dreptul la respectare vieții private și de familie; libertatea de gândire, de conștiință și de religie; Libertatea de exprimare.		
5 Libertatea de întrunire și de asociere; dreptul la căsătorie; dreptul la un recurs efectiv; interzicerea discriminării.		
6 Înființarea Curții Europene a Drepturilor Omului.		

7 Completele de judecători unici, comitete, camere și Marea Cameră. Competențe.		
8 Condiții de admisibilitate a cererilor individuale.		
9 Examinarea în contradictoriu a cauzei; soluționarea pe cale amiabilă; retrimiteră în fața Marii Camere.		
10 Protocoalele adiționale la Convenție.		
11 Procedura hotărârilor pilot.		
Bibliografie 1. <i>Convenția europeană a drepturilor omului</i> , 2. Bianca Selejan-Gutan, <i>Convenția europeană a drepturilor omului</i> , Editura Universul Juridic, București, 2014. 3. Nicolae Purdă, Nicoleta Diaconu, <i>Protecția juridică a drepturilor omului</i> , Ed. a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2016. 4. Ovidiu Predescu, Nasty Marian Vlădoiu, <i>Drept european și internațional al drepturilor omului</i> , Editura Hamangiu, 2014. 5. Madalina Tomescu, <i>Drepturile omului. Tendințe și orientări contemporane</i> , Editura Pro Universitaria, 2016. 6. Radu Chiriță (coordonator), <i>Dreptul la viața privată și de familie. Jurisprudența C.E.D.O.</i> , Editura Hamangiu, București, 2013. 7. Radu Chiriță (coordonator), <i>Pierderea proprietății în favoarea statului. Jurisprudența C.E.D.O.</i> , Editura Hamangiu, București, 2012. - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu: membrii corpului profesoral, cu reprezentanți ai instituțiilor publice (ministerele de resort, autoritățile locale etc.); precum și cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL CIVIL 2		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.08.02	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	14

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Drept civil. Teoria generală, Drept civil 3 (drepturi reale), Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor), Drept procesual civil 1
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea principalelor instituții de drept civil și de drept procesual civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.roRespectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea legislației românești în materia dreptului procesual civil
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea și interpretarea normelor juridice în materie, precum și a celor aplicabile într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații	
Considerente generale privind căile legale de atac: Preliminarii; Clasificarea căilor de atac; Cerințe comune privind folosirea căilor de atac.			
Apelul: Definirea apelului; Formele apelului; Deosebiri între apelul principal și aderarea la apel (apelul incident și apelul provocat); Apelul incident; Apelul provocat; Obiectul apelului (principal, incident ori provocat); Subiecții apelului; Sesizarea instanței de apel; Judecarea apelului.			
Recursul: Preliminarii; Formele recursului; Obiectul recursului; Subiecții recursului; Sesizarea instanței de recurs; Judecarea recursului. Contestația în anulare: Noțiune; Felurile contestației în anulare. Particularități; Judecarea contestației în anulare. Revizuirea: Noțiune; Obiectul revizuirii; Admisibilitatea revizuirii; Motivele revizuirii; Judecarea cererii de revizuire; Calea de atac împotriva hotărârii date în revizuire.			
Recursul în interesul legii. Reexaminarea: Sediul materiei; Reexaminarea reglementată de codul de procedură civilă; Reexaminarea reglementată de Legea nr. 146/1997. Considerente generale privind procedurile speciale reglementate de codul de procedură civilă.		Prelegere Studii de caz	
Procedura necontencioasă: Noțiune și sediul legal; Particularitățile procedurii necontencioase; Natura juridică a procedurii necontencioase; Principalele reguli aplicabile procedurii necontencioase.		Dezbateri	

<p>Ordonanța președințială: Noțiune, sediul materiei și condiții de admisibilitate; Judecata ordonanței președințiale; Căi de atac; Puterea de lucru judecat.</p>	<p>Exercițiu în baza unui portofoliu</p>	
<p>Refacerea înscrisurilor și hotărârilor dispărute: Preliminarii; Refacerea înscrisurilor sau dosarelor dispărute într-o pricină în curs de judecată; Refacerea hotărârilor dispărute.</p>		
<p>Despre oferta de plată și consemnațiune: Preliminarii; Oferta de plată; Consemnațiunea; Sesizarea instanței; Procedura ofertei reale când bunul datorat este un lucru cert.</p>		
<p>Divorțul: Preliminarii; Formele desfacerii căsătoriei prin divorț; Instanța competentă; Sesizarea instanței; Procedura de judecată a divorțului; Divorțul prin acordul părților.</p>		
<p>Procedura împărțelii judiciare: Sediul materiei; Instanța competentă; Cererea de chemare în judecată; Procedura partajului.</p>		
<p>Procedura acțiunilor posesorii: Noțiune, sediul legal și particularități; Clasificare; Procedura de judecată; Instanța competentă; Legitimare procesuală activă; Particularități privind judecata; Hotărârea.</p>		
<p>Dispoziții privind soluționarea litigiilor în materie comercială: Competența în litigiile comerciale; Procedura medierii și a concilierii directe; Sesizarea instanței; Întâmpinarea și cererea reconvențională; Procedura de judecată.</p>		
<p>Arbitrajul: Preliminarii; Litigiile care pot fi soluționate pe cale arbitrală; Convenția arbitrală; Arbitrii; Data constituirii tribunalului arbitral; Sesizarea tribunalului arbitral; Durata arbitrajului; Locul arbitrajului; Procedura arbitrală; Hotărârea arbitrală; Desființarea hotărârii arbitrale; Executarea hotărârii arbitrale; Arbitrajul internațional; Recunoașterea și executarea hotărârilor arbitrale străine.</p>		
<p>Bibliografie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Codul de procedură civilă actualizat</i> • Moise Bojincă, <i>Drept procesual civil, vol. I</i>, Editura „Academica Brâncuși”, Târgu Jiu, 2010. • Alexandru Suci, <i>Exceptiile procesuale in noul Cod de procedura civila</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2016; • Ioan Leș, <i>Tratat de drept procesual civil. Vol. I + Vol. II. Principii si institutii generale. Judecata in fata primei instante. Caile de atac. Procedurile speciale. Executarea silita. Procesul civil international</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2015; • Andreea Tabacu, <i>Drept procesual civil. Legislatie interna si internationala doctrina si jurisprudenta</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2015; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. I - Teoria generala. Conform noului Cod de procedura civila</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2013; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. II. Procedura contencioasa in fata primei instante. Procedura necontencioasa judiciara. Proceduri speciale</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2013; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. III. Caile de atac - Conform noului Cod de procedura civilă</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2014; • Ion Deleanu, <i>Noul Cod de procedură civilă, vol. I, art. 1-621 – Comentarii pe articole</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. • Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, <i>Noul Cod de procedură civilă, vol. II (art. 622-1133). Comentarii pe articole</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. • Ioan Lazăr, <i>Procedura civilă de drept intern și european</i>, Editura Eurostampa, Timișoara, 2012. • Serena Evda Militaru, Ionuț Militaru, <i>Teste grilă de drept procesual civil cu explicații ale variantelor de răspuns</i>, Ediția a 2-a, revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2015. • - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății • - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro 		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu: membri ai Societății Române de Drept European, ai Baroului de Avocați Gorj, ai Colegiului Consilierilor Juridici Gorj, specializați în domeniu; cu reprezentanți ai instituțiilor publice (autoritățile locale); precum și cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL MUNCII ȘI SECURITĂȚII SOCIALE 2		
2.2. Coordonator de disciplină	dr. Manta Pantelimon		
2.3. Tutore de disciplină	drd. Flipescu Elena-Andreea		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.04	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiectorOn-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro .Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe	- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor
------------	--

profesionale	<p>din domeniul juridic;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)	
7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea cunoștințelor fundamentale din dreptul muncii.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea într-un context determinat a normelor juridice din dreptul muncii; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi		
Unități/teme	Metode de predare	Observații
<p>1. Securitatea și sănătatea în muncă Reglementările legale în materie. Trăsăturile caracteristice Organizarea și desfășurarea activităților privind sănătatea și securitatea în muncă. Accidentele de muncă. Bolile profesionale Răspunderea juridică pentru nerespectarea dispozițiilor legale privind sănătatea și securitatea în muncă</p>		
<p>2. Organizațiile sindicale Statutul organizației sindicale. Conducerea organizației sindicale. Dobândirea personalității juridice. Patrimoniul organizației sindicale Atribuțiile organizației sindicale. Raporturile organizației sindicale cu membrii săi. Reorganizarea și dizolvarea organizației sindicale Forme de asociere și reprezentativitatea organizației sindicale</p>		

<p>3. Organizațiile patronale Constituirea organizației patronale. Statutul organizației patronale. Drepturile și obligațiile organizației patronale. Patrimoniul și finanțarea organizației patronale. Dizolvarea organizației patronale reprezentativitatea organizației patronale</p> <p>4. Contractul colectiv de muncă Definiții legale, natura juridică și caracterele contractului colectiv de muncă. Categoriile de contracte colectiv de muncă Negocierea contractului colectiv de muncă. Părțile și reprezentarea acestora la negocierea colectivă</p>		
<p>5. Încheierea contractului colectiv de muncă Durata, înregistrarea și publicitatea contractului colectiv de muncă Executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului colectiv de muncă</p>	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea Studii de caz Dezbateri Exercițiu în baza unui portofoliu	
<p>6. Medierea și arbitrajul Conciliere prealabilă a conflictului colectiv de muncă Greva . Declarația grevei. Categoriile de greve . Categoriile de persoane care nu pot declanșa grevă</p>		
<p>7. Conflictuale individuale de muncă Părțile în conflictele individuale de muncă Competența instanțelor judecătorești Procedura soluționării conflictelor individuale de muncă</p>		
<p>8. Asigurările sociale în România Sistemul unitar de pensii publice. Condițiile de înscriere la pensie. Categoriile de pensii</p>		
<p>9. Asigurările sociale de șomaj și stimularea ocupării forței de muncă</p>		
<p>10. Asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale</p>		
<p>Bibliografie minimală:</p> <ul style="list-style-type: none"> • P. Manta, <i>Dreptul muncii</i>, Editura Academică Brâncuși, Tg-Jiu 2011 • Al. Țiclea, <i>Tratat de dreptul muncii. Legislație. Doctrină. Jurisprudență</i>, ediția a VIII-a revăzută Editura Universul Juridic, București, 2014; • I.T. Ștefănescu, <i>Tratat teoretic și practic de drept al muncii</i>, ed a.III .a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, 2014; • M. Țichindelean, M. Gheorghe (coordonatori), <i>Aspecte controversate în interpretarea și aplicarea prevederilor Codului muncii și ale Legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2013 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Dreptul colectiv al muncii</i>, Editura C.H. Beck, 2012 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Drept individual al muncii. Terminologie și practică judiciară</i>, Editura C.H. Beck, 2011 • Al. Athanasiu (coordonator), <i>Modificarea codului muncii și a legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2011 • Al. Athanasiu, <i>Supliment la Codul muncii. Comentariu pe articole</i>, Editura C.H. Beck, 2011 • Cl. A. Moarcăș Costea, A.M. Vlăsceanu, <i>Dreptul individual al muncii. Analize teoretice</i> 		

și studii de caz, Editura C.H. Beck, 2010

- International labour standards: Recent developments in complementarity between the international and national supervisory systems, Eric Gravel and Quentin Delpech International Labour Review, Vol. 147 (2008), No. 4
 - Revista Dreptul
 - Revista Româna de Dreptul Muncii
 - Revue internationale de droit du travail, BIT
 - C. Gîlcă, Jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene în materia dreptului muncii, Editura Wolters Kluwer, 2008
 - L.Uță, F. Rotaru, S.Cristescu, Contractul individual de muncă - practică judiciară, Editura Hamangiu, 2009;
 - L.Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, Dreptul muncii. Răspunderea disciplinară - practica judiciară, Editura Hamangiu, 2009:
 - L.Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, Jurisdicția muncii, Contractele colective, conflictele de muncă, Editura Hamangiu, 2010.
- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în domeniul, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL COMERȚULUI INTERNAȚIONAL		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Trocan Laura-Magdalena		
2.3. Tutore de disciplină	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.0 7	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	8	20	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept comercial, Dreptul Uniunii Europene
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro.
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a normelor și instituțiilor specifice dreptului comerțului internațional; Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect;
7.2. Obiectivele specifice	Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor și instituțiilor specifice dreptului comerțului internațional; Cunoașterea izvoarelor și principiilor fundamentale ale dreptului comerțului internațional, precum și a subiectelor raporturilor juridice de comerț internațional; Înțelegerea corelației între dreptul internațional privat și dreptul comerțului internațional; Cunoașterea contractelor comerciale internaționale, a instrumentelor de plată utilizate în comerțul internațional și a modalităților de soluționare a litigiilor comerciale cu elemente de extraneitate; Dobândirea cunoștințelor privind soluționarea de spețe specifice dreptului comerțului internațional; Înțelegerea raportului dintre dreptul intern, dreptul european și internațional în ceea ce privește soluționarea spețelor specifice disciplinei; Însușirea terminologiei specifice contractelor comerciale internaționale;

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
Tema 1 – Generalități privind comerțul internațional și dreptul comerțului internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power –point dialogul, dezbateră, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, studii de caz	
Tema 2 - Izvoarele dreptului comerțului internațional		
Tema 3 - Principiile dreptului comerțului internațional		
Tema 4 - Raportul juridic de comerț internațional		
Tema 5 – Subiectele dreptului comerțului internațional		
Tema 6 - Contractele de comerț internațional		
Tema 7 - Mijloace și modalități de plată în comerțul internațional		
Tema 8 - Arbitrajul în comerțul internațional		
Bibliografie minimală:		
A. Legislație internă		
- <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003		

- Legea nr. 31/1990 – Legea societăților comerciale, republicată, cu modificările ulterioare;
- Decretul - Lege nr. 122/1990 privind autorizarea și funcționarea în România a reprezentanțelor societăților comerciale și organizațiilor economice străine
- Regulile de procedură ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României

B. Legislație europeană și internațională

Convenția Națiunilor Unite din 11 aprilie 1980 asupra contractelor de vânzare internațională de mărfuri

Convenția asupra prescripției în materie de vânzare internațională de mărfuri din 14 iunie 1974

Convenția din 19 mai 1956 referitoare la contractul de transport internațional de mărfuri pe sosele (CMR)

Regulile Incoterms

Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, astfel cum a fost modificat prin Tratatul de la Lisabona semnat la 13 decembrie 2007 și intrat în vigoare la 1 decembrie 2009

Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului și Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I)

Regulamentul (CE) nr. 44/2001 al Consiliului din 22 decembrie 2000 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială

C. Tratamente, monografii, cursuri

D. Al. Sitaru, C. P. Buglea, Ș. Al. Stănescu, *Dreptul comerțului internațional - tratat*, Editura Universul Juridic, București, 2008

D. Al. Sitaru, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Lumina Lex, București, 2004

I. Macovei, *Dreptul comerțului internațional*, vol. I, Editura C. H. Beck, București, 2006

D. Mazilu, *Tratat de dreptul comerțului internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2011

I. Macovei, *Dreptul comerțului internațional*, vol. II, Editura C. H. Beck, București, 2009

D. M. Șandru, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Universitară, București, 2012

D. A. Dumitrescu, *Dreptul comerțului internațional*, Editura C. H. Beck, București, 2014

C. P. Buglea, *Dreptul comerțului internațional. Note de curs*, Editura C. H. Beck, București, 2016

O. Puie, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2015

A. Dumitru, P. Florescu, L. N. Pirvu, *Contractele de comerț internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2009

B. Ștefănescu, O. Căpățână, ș.a., *Dicționar juridic de comerț exterior*, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1986

C.P.Buglea, *Legislația privind dreptul comerțului internațional*, Editura C.H.Beck, București, 2016

A. Oprea, *Dreptul comerțului internațional – caiet de seminar*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2010

C.T.Ungureanu, *Dreptul comerțului internațional. Contrate de comerț internațional*, Editura Hamangiu, București, 2014

- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei colaborează cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, specialiști în domeniul relațiilor economice internaționale, cu reprezentanți ai instituțiilor publice cu activități în sfera relațiilor economice internaționale în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de evoluțiile legislative și necesitățile societății contemporane și alegerii celor mai adecvate metode de predare/învățare.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorei de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CRIMINALISTICĂ		
2.2. Coordonator de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.3. Tutore de disciplină	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.08	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	14

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Criminologie
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro „față în față“
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro Respectarea termenelor de

	predare a temelor solicitate.
--	-------------------------------

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea și aplicarea cunoștințelor fundamentale ale criminalisticii;
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Definiția și clasificarea teoriilor, tehnicilor, metodelor și principiilor utilizate în cadrul studiului criminologic. • Identificarea și aplicarea corectă a conceptelor, teoriilor, a principiilor și a normelor juridice specifice criminalisticii într-un context determinat. • Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea unor delimitări conceptuale proprii investigației criminologice. • Elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor și metodelor specifice disciplinei.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. Tehnica criminalistică I.1.Principiile și metodologia investigațiilor criminalistice I.2.Tehnici moderne de laborator destinate investigațiilor criminalistice I.3.Metode moderne de identificare traseologică a persoanelor I.4.Tipologia investigării principalelor urme biologice de natură umană I.5.Tehnici de identificare a persoanelor după		

<p>semnalmente exterioare, după voce și prin alte elemente criminalistice</p> <p>I.6.Elementele de balistică judiciară</p> <p>I.7.Cercetarea criminalistică a falsului în înscrisuri, a scrisului de mână și a altor categorii de falsuri</p>		
<p>II. Elemente de tactică criminalistică aplicate în activitățile de urmărire penală</p> <p>II.1. Cercetarea la fața locului: reguli tactice criminalistice de investigare a scenei infracțiunii</p> <p>II.2.Elemente de tactică criminalistică privind procedura de efectuare a constatării tehnico-stiințifice și a expertizei criminalistice</p> <p>II.3.Tactica ascultării martorilor</p> <p>II.4.Particularități tactice ale audierii persoanei vătămate</p> <p>II.5.Tactica ascultării învinutului sau a inculpatului</p> <p>II.6. Tactica efectuării percheziției: ridicarea de obiecte și înscrisuri</p> <p>II.7.Reguli și procedee tactice aplicate în efectuarea unor acte de urmărire penală</p>	<p>prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea</p> <p>discuția dirijată,</p> <p>învățarea prin colaborare (cooperare),</p> <p>studii de caz,</p>	
<p>III. Metodologia investigării unor fapte penale</p> <p>III.1.Metodologia investigării infracțiunilor de omucidere;</p> <p>III.2.Elemente metodologice privind investigarea criminalistică a infracțiunilor din domeniul afacerilor;</p> <p>III.3.Particularități metodologice privind investigarea criminalistică a infracțiunilor din domeniul traficului de stupefiante;</p> <p>III.4.Elemente metodologice privind investigarea criminalistică a infracțiunilor din domeniul criminalității organizate;</p> <p>III.5.Elemente metodologice de investigare a infracțiunilor de corupție;</p> <p>III.6.Elemente metodologice de investigare a infracțiunilor din domeniul criminalității informatice.</p>	<p>grile, spețe</p>	
<p>Bibliografie minimală:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acte normative complinitoare sau legi speciale, care vor fi indicate pe parcursul semestrului (ex. Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind <i>Codul de procedură penală</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, etc.); • E. Stancu, A. C. Moise, <i>Criminalistică. Elemente de tehnică și de tactică a investigării penale</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013 • E. Stancu, <i>Tratat de Criminalistică</i>, Ed. a V-a revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2010; • C. Suci, <i>Criminalistică</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1972; • Mircea I. - <i>Criminalistica</i>, Ed.Lumina Lex, Bucuresti, 1998 • Ionescu L., Sandu D. – <i>Identificarea criminalistică</i>, Ed .Științifică, București,1990 		

- Cârjan L. - Criminalistică și științe de contact, Ed.a II-a revăzută și adăugită, Ed. M.A.I., București, 2006.
- D. Dermengiu, V. Iftenie - Medicină Legală .Ed. C.H.BECK., ediția 2. 2014
- E. Stancu, P. Ciobanu, *Criminalistică. Metodologie criminalistică, curs universitar*, Editura Universul Juridic, 2018.- Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
- Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști criminaliști, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul oral	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL CONCURENȚEI		
2.2. Coordonator de disciplină	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.3. Tutore de disciplină	dr. Fumureanu Ștefan-Gelu		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.8.09	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	28	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Drept comercial
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
6.2. Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind concurența, consiliul concurenței, practicile anticoncurențiale, abuzul de poziție dominantă, concentrările economice, precum și cu privire la răspunderea civilă, contravențională și penală în raportul de dreptul concurenței.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente. • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice. • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contractelor civile.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Considerații generale privind concurența.	<ul style="list-style-type: none"> - prelegerea, - observația, - analiza, - sinteza, - comparația, - generalizarea, - abstractizarea. 	
2. Concurența perfectă și concurența eficace. Concurența licită și ilicită. Convenția Uniunii de la Paris.		
3. Specificitatea dreptului comunitar european: - aplicabilitatea directă a dreptului comunitar - aplicarea prioritara a normelor comunitare		
4. Conținutul dreptului comunitar al concurenței.		
5. Consiliul concurenței.		
6. Practici anticoncurențiale; abuz de poziție dominantă; concentrări economice; ajutor de stat.		
7. Acte de concurență neloială.		
8. Răspunderea civilă în raporturile de dreptul concurenței.		

9. Răspunderea contravențională în dreptul concurenței.		
10. Răspunderea penală în raportul de dreptul concurenței.		
Bibliografie 1. Fl. Sandu, A.-E. Bălășoiu, <i>Drept european al concurenței. Note de curs. Practică judiciară</i> , Editura. Universul Juridic, București, 2017. 2. V. Mircea, <i>Legislația concurenței. Comentarii și explicații</i> , Editura C.H. BECK, București, 2012. 3. M. Bulancea, C. Butacu, ș.a, <i>Ghid pentru practică în dreptul concurenței</i> , Editura C.H. BECK, București, 2014. - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiștii în dreptul european al concurenței, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării conținutului disciplinei în raport de exigențele socio-juridice, adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MEDICINĂ LEGALĂ		
2.2. Coordonator de disciplină			
2.3. Tutore de disciplină			
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.08.02.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C8	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;• On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro• Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 - Să identifice starea de boala si să stabileasca diagnosticul corect al afecțiunii (afecțiunilor), inclusiv stabilirea diagnosticului mortii pe baza semnelor mortii reale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sa dezvolte cunostinte cu privire la teoria si practica medico-legala ▪ să cunoasca problemele specifice ale raspunderii medicale ▪ sa detina notiuni de drept medical ▪ să contribuie la protejarea și ameliorarea sănătății populației; ▪ să elaboreze programe și să desfășoare activități de educație pentru sănătate; ▪ să faciliteze acțiuni pentru protejarea sănătății în grupuri considerate cu risc; ▪ să desfășoare activități de cercetare în domeniul îngrijirilor generale de sănătate; ▪ să cunoască și respecte regulile de etică și deontologie medicală <p>C3 – Sa evalueze corect riscul de imbolnavire sau contextul aparitiei unei imbolnaviri individuale sau colective, sa aleaga si sa aplice masurile adecvate de profilaxie</p> <p>C4 – Să abordeze problemele de santate/boala din perspectiva particularitatilor comunitatii, in relatie directa cu conditiile sociale, economice sau/si culturale proprii acelei colectivitati.</p> <p>C5 – Sa initieze si sa deruleze o activitate de cercetare stiintifica sau/si formativa in domeniul sau de competente.</p>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, și aplicarea practică a noțiunilor de bază privind tanatologia, traumatologia și toxicologia medico-legală; clasificarea și diagnosticul morții reale, manifestările supravitale, moartea subită; agenții traumatici, leziunile traumatice primare și particularitățile traumatologice ale regiunilor topografice importante.
7.2. Obiectivele specifice	<p><i>La finalizarea cursului studentul(a) va fi capabil(ă) de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ realizarea diagnosticul diferențial al morții reale. ▪ cunoașterea celor mai importanți agenți etiologici traumatici, leziunile traumatice si mecanismele de producere ▪ cunoașterea celor mai frecvente intoxicații întâlnite în practica medico-legală. ▪ prezentarea principalelor probleme de obstetrică și sexologie medico-legală. ▪ cunoașterea noțiunilor de deontologie medicala , etica și drept medical.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
1. Notiuni introductive. Definitia si preocuparile medicinei legale. Relatia medicinei legale cu stiintele juridice. Organizarea si functionarea medicinei legale in Romania.		
2. Tanatologie medico-legala. Definitie. Importanta. Definitia si etapele mortii. Diagnosticul mortii.		
3. Tanatologie medico-legala. Semnele clinice ale mortii. Modificari cadaverice precoce si tardive. Manifestari postvitale.		

4. Tanatologie medico-legala. Tanatocronologia. Clasificarea medico-legala a mortii. Formele judiciare ale mortilor violente. Moartea suspecta si moartea subita.	- prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point		
5. Traumatologie mecanica. Generalitati. Clasificarea si descrierea agentilor traumatici mecanici. Leziuni traumatice primare. Leziuni traumatice sistemice.			
6. Traumatologie mecanica.			
7. Leziunile si moartea prin agenti fizici. Leziunile si moartea prin temperaturi inalte. Leziunile si moartea prin frig. Leziunile si moartea prin electricitate.			
8. Toxicologie medico-legala. Generalitati. Expertiza medico-legala in intoxicatii. Intoxicatii medicamentoase (hipnotice, tranchilizante, neuroleptice, psihoanaleptice). Intoxicatii cu stupefiante. Intoxicatia cu oxid de carbon. Intoxicatii cu alcoolii si glicoli (alcool etilic si metilic, etilenglicol). Intoxicatii cu pesticide. Toxicici caustici (acizi corozivi si baze caustice). Intoxicatia cu stricnina. Intoxicatia cu acid cianhidric si derivatii sai.			
9. Pruncuciderea.			
10. Examinari medico-legale referitoare la persoane in viata. Aspecte legislative. Expertiza medico-legala traumatologica.			
11. Examinari medico-legale referitoare la persoane in viata. Expertiza medico-legala psihiatrica. Expertiza medico-legala a capacitatii de munca. Expertiza medico-legala a filiatiei. Expertiza medico-legala pentru amanarea/intreruperea executarii pedepsei privative de libertate pe motive medicale.			
12. Aspecte de sexologie medico-legala. Virginitatea. Violul. Sexualitatea aberanta. Elemente de deontologie si responsabilitate medicala.			
Bibliografie <ul style="list-style-type: none"> ▪ I.L., Groza, R. Zăvoi, A.M. Marinescu. L. Stanca, <i>Medicina legală</i>, Ed. Medicală Universitară, Craiova, 2002. ▪ R. Zăvoi, <i>Curs de medicină legală</i>, Ed. Medicală Universitară, Craiova, 2007. ▪ Fulga, <i>Indrumar de medicina legala pentru juristi</i>, Ed. Didactia si Pedagogica, 2005 ▪ D. Dermengiu, G. C.Curcă, V. Gheorghiu, I., Popescu, G. Gorun, L. Bărbări, <i>Curs de medicină legală</i>, Ed. Tehnoplast Company, București, 2005 ▪ D. Dermengiu, <i>Patologie medico-legală</i>, Ed. Viata Medicala Romaneasca, 2002. ▪ D. Perju –Dumbrava, <i>Expertiza medicolegala in practica juridica</i>, Ed. Argonaut,1999. ▪ V. Belis, <i>Tratat de medicina legala</i>, Ed. Medicala Bucuresti, 1995. ▪ - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro 			

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei participă la întâlniri cu specialiști în medicină legală și cu cadre didactice din învățământul superior juridic, în scopul actualizării adaptării metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

	• răspunsurile la examenul scris	70%
--	----------------------------------	-----

Stabilirea notei finale (procentaje)	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformei e-learning • teme de control 	30%
---	---	-----

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT EXECUȚIONAL PENAL		
2.2. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.3. Tutore de disciplină	Conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.01.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C8	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept penal. Partea generală 1, Drept penal. Partea generală 2
4.2. de competențe	• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele condiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea și aplicarea cunoștințelor fundamentale din materia dreptului execuțional penal.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, atât a normelor proprii, cât și a jurisprudenței relevante cu privire la aplicarea acestora, precum și a modalităților de investigație în materia dreptului penal internațional; • Analiza evoluției legislative și a jurisprudenței în materia dreptului penal internațional; • Cultivarea unor abilități de interpretare contextuală prin abordarea multidisciplinară a soluționării unor spețe din jurisprudența dreptului penal internațional.

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. Dreptul execuțional penal – introducere în studiul disciplinei.		
II. Executarea pedepselor principale aplicate persoanelor fizice: pedepsele principale privative de libertate – detențiunea pe viață și închisoarea (I).		
III. Executarea pedepselor principale aplicate persoanelor fizice: pedepsele principale privative de libertate – detențiunea pe viață și închisoarea (II).		
IV. Executarea pedepselor principale aplicate persoanelor fizice - pedepsele neprivative de libertate (amenda penală) și executarea pedepselor secundare (complementare și accesorie) aplicabile persoanei fizice.		
V. Executarea pedepselor principale (amenda penală) și secundare (complementare) aplicate persoanelor juridice .		
VI. Executarea măsurilor (de supraveghere) / obligațiilor /		

sanctiunilor din hotărârile penale definitive care reprezintă alternative ale condamnării (renunțarea la aplicarea pedepsei; amânarea aplicării pedepsei). Executarea obligațiilor stabilite de procuror în cazul renunțării la urmărirea penală.	prelegere, dialog, dezbateri, prezentare, power-point	
VII. Executarea măsurilor (de supraveghere) / obligațiilor / sancțiunilor din hotărârile de condamnare dispuse cu suspendarea sub supraveghere a executării pedepsei, sau incidente în caz de liberare condiționată.		
VIII. Executarea măsurilor educative (I): măsurile educative neprivative de libertate.		
IX. Executarea măsurilor educative (II): măsurile educative privative de libertate.		
X. Executarea măsurilor de siguranță.		
XI. Executarea măsurilor preventive și a măsurilor de supraveghere, respectiv a obligațiilor impuse în cadrul unor instituții de individualizare. Executarea obligațiilor care pot fi dispuse prin soluția de renunțare la urmărirea penală. Avertismentul în cazul renunțării la aplicarea pedepsei. Executarea măsurilor de supraveghere și a obligațiilor în caz de: amânare a aplicării pedepsei; suspendare sub supraveghere a executării pedepsei; liberare condiționată (I)		
XII. Executarea măsurilor preventive și a măsurilor de supraveghere, respectiv a obligațiilor impuse în cadrul unor instituții de individualizare. Executarea obligațiilor care pot fi dispuse prin soluția de renunțare la urmărirea penală. Avertismentul în cazul renunțării la aplicarea pedepsei. Executarea măsurilor de supraveghere și a obligațiilor în caz de: amânare a aplicării pedepsei; suspendare sub supraveghere a executării pedepsei; liberare condiționată (II)		
Bibliografie minimală: A. Legislație - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare - Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind <i>Codul de procedură penală</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare; - Legea nr. 253/2013 privind <i>executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 513 din 14.08.2013; - Legea nr. 254/2013 privind <i>executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 514 din 14.08.2013. B. Doctrină 1. William Gabriel Brînză, <i>Drept execuțional penal</i> , Ed. Universul Juridic, 2015. 2. Ioan Chiș, <i>Drept execuțional penal</i> , Ed. Universul Juridic, 2013. 3. G.S Barbu, A. Șerban, <i>Drept execuțional penal</i> , Ed. All Beck, București, 2008. 4. Marcel Ioan Rusu, <i>Drept execuțional penal</i> , Ed. Hamangiu, București, 2015. 5. Ioan Chiș, Alexandru Bogdan Chiș, <i>Executarea sancțiunilor penale</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2015. - Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; - Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu corpul profesoral din Facultatea de Drept, cu reprezentanți ai instituțiilor publice (Penitenciarul Târgu Jiu, Serviciul de Probațiune de pe lângă Tribunalul Gorj, autoritățile locale etc.); precum și cu cadre didactice din alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat actualizarea conținutului disciplinei, îmbunătățirea metodelor de lucru cu studenții, prin schimburi de experiență didactică și prin identificarea cerințelor actuale pentru a accede în diverse profesii juridice și pentru a exercita aceste profesii.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Centrul ID
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept ID
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL UMANITAR		
2.2. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. Tomescu Ina Raluca		
2.3. Tutore de disciplină	Conf. univ. dr. Tomescu Ina Raluca		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VIII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.08.02.3	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C8	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Număr de ore pe semestru din planul de învățământ	SI	AT	TC	AA
	14	4	10	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Drept internațional public
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele condiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • On-line prin intermediul platformei id-online.utgjiu.ro • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic; - Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic; - Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; - Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea și aplicarea cunoștințelor fundamentale din materia dreptului internațional umanitar.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, atât a normelor proprii, cât și a jurisprudenței relevante cu privire la aplicarea acestora; • Analiza evoluției legislative și a jurisprudenței în materia dreptului internațional umanitar;

8. Conținuturi

Unități/Teme	Metode de predare	Observații
I. Noțiunea, domeniul de aplicare și trăsăturile specifice ale Dreptului internațional umanitar.		
II. Sursele și subiectele Dreptului internațional umanitar. Evoluții actuale.		
III. Conflictul armat. Categoriile clasice de conflict armat: conflictul armat internațional, conflictul armat noninternațional. Conflictul armat internaționalizat. Elemente de calificare a unei situații internaționale drept conflict armat.		
IV. Conflictul armat. Noi categorii de conflict armat. Conflictele asimetrice, lupta împotriva terorismului.		
V. Starea de beligeranță: recapitularea noțiunilor fundamentale. Elemente de noutate privind starea de beligeranță în cazul conflictelor armate actuale. Starea de neutralitate. Privire specială asupra stării de neutralitate în perioada contemporană.		
VI. Ocupația militară: recapitularea noțiunilor fundamentale. Actualitatea instituției în contextul modificării tipologiei conflictelor armate în perioada contemporană.		

VII. Metode și mijloace de război interzise: recapitularea noțiunilor fundamentale. Noi metode și mijloace de purtare a războiului. Elemente specifice conflictelor armate fără caracter internațional.	prelegere, dialog, dezbateri, prezentare, power-point	
VIII. Persoanele care iau parte la ostilități. Categori consacrate normativ / noi categorii de persoane care iau parte la ostilități.		
IX. Persoanele care nu iau parte la ostilități. Combatații hors de combat. Categori speciale de persoane prezente pe teatrele de operațiuni.		
X. Prizonierii de război. Evoluții ale instituției în contextul noilor tipuri de conflicte armate.		
XI. Protecția bunurilor civile în caz de conflict armat. Protecția unor categorii speciale de bunuri civile: Protecția bunurilor culturale în timp de conflict armat.		
XII. Elemente de Drept internațional al refugiaților. Delimitarea noțiunii de „refugiat” față de alte noțiuni conexe. Regimul juridic aplicabil. Protecția refugiaților prin intermediul unor instituții ale Dreptului internațional, altele decât Dreptul internațional al refugiaților. Evoluții recente în materie.		
Bibliografie minimală: L.-M. Crăciunean, <i>Drept internațional umanitar</i> , Editura Hamangiu, București, 2014 (ed. I) și 2019 (ed. a II-a) N. Lupulescu, <i>Drept umanitar</i> , Editura C.H. Beck, București, 2009 Daniela-Anca Deteșeanu, <i>Drept internațional umanitar și al refugiaților</i> , Editura Hamangiu 2024 Eric David, <i>Principes de droit des conflits armés</i> , Ediția a 6-a, Bruylant, Bruxelles, 2019 Comitetul Internațional al Crucii Roșii, Comentariile la Convențiile de la Geneva din 12 august 1949; Comentariile la Protocoalele Adiționale din 8 iunie 1977 Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății; Materialele postate pe Platforma id-online.utgjiu.ro		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Activitățile desfășurate în cadrul cursurilor și seminarelor la această materie oferă studenților masteranzi atât o abordare teoretică, cât și o abordare practică a tematicii, generând cunoștințe solide și posibilitatea unei rapide adaptări la cerințele profesionale specifice, în cadrul angajatorilor reprezentativi pentru domeniu, precum Ministerul Afacerilor Externe, organizații internaționale interguvernamentale sau organizații neguvernamentale de profil.

10. Evaluare

Stabilirea notei finale (procentaje)	• răspunsurile la examenul scris	70%
	• utilizarea platformei e-learning • teme de control	30%

Data completării	Semnătura coordonatorului de disciplină	Semnătura tutorelui de disciplină	Data avizării în departament	Semnătura directorului Centru ID
-------------------------	--	--	-------------------------------------	---

--	--	--	--	--