

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEORIA GENERALĂ A DREPTULUI				
2.2 Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile				
2.3 Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1
2.7 Regimul disciplinei ¹	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ²		DF	

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10		
Tutoriat					4		
Examinări					15		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					84		
3.4 Total ore pe semestru					140		
3.5 Numărul de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;

¹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

² DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	• Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Să dobândească cunoștințele fundamentale din domeniul științelor dreptului; - Să dezvolte un mod de gândire logico-juridic corect.
7.2 Obiectivele specifice	- Să înțeleagă și să-și însușească mecanismul de interpretare a normei juridice; - Să înțeleagă și să-și însușească conceptele fundamentale ale dreptului, principiile și funcțiile dreptului; - Să înțeleagă procesul de tehnică legislativă, relației drept-stat; - Să înțeleagă corelația dintre dreptul substanțial (material) și procesual; - Să înțeleagă și să-și însușească regulile de aplicare a normelor juridice în timp, în spațiu și cu privire la persoane; - Să-și însușească noțiunile de bază privitoare la norma juridică, raportul juridic, răspunderea juridică.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Sistemul științei dreptului. Locul teoriei generale în sistemul științelor dreptului 1. Considerații generale privind locul științei 2. Teoria generală a dreptului. Locul și rolul său în sistemul științelor dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	2 ore
II Conceptul dreptului	prelegerea, observația, analiza,	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

1. Esența, conținutul și forma dreptului 2. Definiția dreptului 3. Școlile dreptului	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
III. Principiile dreptului. Funcțiile dreptului 1. Importanța teoretică și practică a studierii principiilor dreptului 2. Prezentare analitică a principiilor generale ale dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
IV. Izvoarele formale ale dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
V. Norma juridică 1. Sistemul normelor sociale 2. Noțiuni și trăsături 3. Structura normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VI. Acțiunea normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VII. Interpretarea normei juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VIII. Raportul juridic 1. Premisele raportului juridic 2. Definiție 3. Caractere 4. Subiectele raportului juridic 5. Conținutul raportului juridic 6. Obiectul raportului juridic 7. Izvoarele formale ale raportului juridic	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
IX. Răspunderea juridică 1. Noțiune 2. Formele răspunderii juridice 3. Condițiile răspunderii juridice	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
X. Răspunderea juridică (continuare) 1. Cauzele care înlătură răspunderea juridică	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XI. Realizarea dreptului 1. Conceptul realizării dreptului 2. Forme de realizare a dreptului	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XII. Tehnica elaborării actelor normative 1. Noțiunea tehnicii juridice 2. Principiile legiferării	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
XIII. Statul de drept	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

XIV. Proba dreptului 1. Noțiuni 2. Sisteme probatorii 3. Obiectul probei 4. Mijloacele de probă	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
I. Sistemul științei dreptului. Locul teoriei generale în sistemul științelor dreptului	discuția dirijată, dialogul	2 ore
II Conceptul dreptului	Dezbateri, discuția dirijată	2 ore
III. Principiile dreptului. Funcțiile dreptului	Studii de caz, grile, spețe	2 ore
IV. Izvoarele formale ale dreptului	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
V. Norma juridică	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VI. Acțiunea normei juridice	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VII. Interpretarea normei juridice	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VIII. Raportul juridic	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
IX. Răspunderea juridică	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	4 ore
X. Realizarea dreptului	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XI. Tehnica elaborării actelor normative	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XII. Statul de drept	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
XIII. Proba dreptului	discuția dirijată, dialogul, Studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice	• <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

recomandate	• <i>Noul Cod civil, Legea 287/2001</i>, actualizata 2017, republicată în Monitorul oficial nr. 505/2011. • <i>Teoria generală a dreptului</i> (suport electronic), Titu Ionașcu, Ed. Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020 • <i>Tratat de teoria generală a dreptului. Editia a IV-a</i>, Ion Craiovan, Ed. Universul Juridic, București, 2020 • <i>Teoria generală a dreptului. Curs universitar</i>, Costica Voicu, Adriana Camelia Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2019 • <i>Considerații privind aplicarea dreptului</i>, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008. • <i>Puncte de vedere privind acțiunea normei juridice</i>, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008. • <i>Interpretarea normei juridice</i>, Titu Ionașcu, Ed. Universitaria, Craiova, 2008 • <i>Teoria generală a dreptului</i>, Sofia Popescu, Ed. Lumina Lex, București, 2003. • <i>Teoria generală a dreptului</i>, Simona Cristea , Ed. Universul Juridic, București, 2005 • <i>Teoria dreptului</i>, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2004. • <i>Fundamentele dreptului I-II</i>, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2003. • <i>Fundamentele dreptului III</i>, Gh. C. Mihai, Ed. All Beck, București, 2004. • <i>Teoria generală a dreptului</i>, C. Voicu, A. C. Voicu, Ed. Universul Juridic, București, 2013. • <i>Teoria generala a dreptului. Suport pentru orele de seminar</i>, Veronica Rebreanu, Zsolot Ilyes, Editia a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2024. • <i>Teoria generala a dreptului. Curs pentru studentii anului I</i>, Veronica Rebreanu, Zsolot Ilyes, Editia a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2024.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de exigențele socio-juridice, și alegerii metodelor de predare/învățare, prin identificarea noilor probleme de interpretare și aplicare a reglementărilor din domeniu, precum și prin schimburi de experiență didactică.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

			finală
11.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Evaluare orală	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor de drept		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz în teoria generală a dreptului		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate		
11.5. Seminar/laborator	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar	Prezentare portofoliu	20%
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse		
	Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro-și contra studiate		
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_|| / |_|_|| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT ROMAN				
2.2 Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe				
2.3 Titularul activităților de seminar	drd. Filipescu Elena Andreea				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1
2.7 Regimul disciplinei ³	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ⁴	DF		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	42	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	42
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30		
Tutoriat					7		
Examinări					6		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					98		
3.4 Total ore pe semestru					140		
3.5 Numărul de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector

³ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

⁴ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	5

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice dreptului roman
7.2 Obiectivele specifice	- dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice specifice dreptului roman - interpretarea conceptelor și teoriilor specifice dreptului roman prin folosirea unui limbaj juridic de specialitate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind dreptul roman 1. Definiția, obiectul și importanța dreptului roman 2. Diviziunile dreptului roman 3. Etapele statului roman și epocile dreptului roman	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpellare, dezbateri	2 ore
Izvoarele dreptului privat roman 1. Izvoarele formale ale dreptului privat roman: aspecte generale, cutuma (obiceiul), legea, edictele magistraților, jurisprudența, senatusconsultele, Consituțiile imperiale 2. Codificarea dreptului roman: codificarea în epoca preiustiniană, codificarea justiniană.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpellare, dezbateri	2 ore
Procedura civilă în dreptul roman 1. Organizarea judiciară 2. Procedura legisacțiunilor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum	4 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

3. Procedura formulară 4. Procedura extraordinară	și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Persoanele 1. Aspecte generale privind persoanele în dreptul roman 2. Capacitatea juridică 3. Sclavii 4. Oamenii liberi 5. Dezrobiții 6. Poziția juridică a cetățenilor romani 7. Categori de necetățeni și statutul lor juridic 8. Familia romană - Aspecte generale - Puterea părintească - Căsătoria romană - Adopțiunea, adrogațiunea și legitimarea - Emanciparea 9. Capitis deminutio 10. Tutela și curatela 11 Persoanele juridice	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore
Drepturile reale 1. Aspecte generale privind patrimoniul 2. Clasificarea bunurilor 3. Posesiunea 4. Proprietatea 5 Drepturile reale asupra lucrului altuia	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore
Succesiunile 1. Aspecte generale privind succesiunile 2. Succesiunea legală 3. Succesiunea testamentară 4. Succesiunea deferită contra testamentului 5. Dobândirea moștenirii 6. Sancțiunea moștenirii 7. Legatele și fideicomisele	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore
Obligațiile 1. Aspecte generale privind obligațiile 2. Clasificarea obligațiilor 3. Efectele obligațiilor 4. Transferul obligațiilor 5. Stingerea obligațiilor 6. Garanțiile reale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore
Izvoarele obligațiilor 1. Aspecte generale privind izvoarele obligațiilor 2. Contractele solemne 3. Contractele reale 4. Contractele consensuale 5. Contractele nenumite 6. Pactele 7. Quasicontractele 8. Delicte	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

9. Quasidelictele		

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind dreptul roman	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări, rezolvarea de teste grilă	1 ore
Izvoarele dreptului privat roman		1 ore
Procedura civilă în dreptul roman		2 ore
Persoanele		2 ore
Drepturile reale		2 ore
Sucesiunile		2 ore
Obligațiile		2 ore
Izvoarele obligațiilor		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	- C. St. Tomulescu, Drept privat roman, Tipografia Universității din București, 1975 - V. M. Ciucă, Lecții de drept roman, vol. I-IV, Edit. Polirom, Iași, 1999 - C. Stoicescu, C. Soicescu, Curs elementar de drept roman, (retipărire după „Edițiunea a III-a revăzută și adăugită”), Editura Universul Juridic, București, 2009 - V. Hanga, M. D. Bob, Curs de drept privat roman, Editura Universul Juridic, București, 2009 - E. Molcuț, Drept privat roman. Terminologie juridică română, Editura Universul Juridic, București, 2011 - Șt. Cocoș, Drept roman, Editia a V-a, Editura Pro Universitaria, București, 2016. - M.-D. Radu, Drept roman. Editia a II-a, Editura Pro Universitaria, București, 2018. - A.G. Gavrilăscu, Drept roman (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 - Elena Anghel, Drept privat roman. Izvoare, procedura civila, persoane, bunuri, succesiuni, ed. a II-a, Ed. Universul Juridic, București, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor dreptului roman.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare scrisă	80%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu

	din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
11.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	20%
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate		
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_|| / |_|_|| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CONSTITUȚIONAL ȘI INSTITUȚII POLITICE 1				
2.2 Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin				
2.3 Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1
2.7 Regimul disciplinei ⁵	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ⁶	DF		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					84		
3.4 Total ore pe semestru					140		
3.5 Numărul de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector

⁵ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

⁶ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap.1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A.1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn.6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap.6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A.6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	2
3	Cn.7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap.7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A.7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studiul acestei discipline are ca obiectiv prezentarea conceptelor, paradigmelor și metodologiilor specifice dreptului constituțional român. Se pune accent pe identificarea și aplicarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european, precum și pe utilizarea principalelor instrumente juridice internaționale. De asemenea, cursul vizează dezvoltarea competențelor de utilizare a limbajului juridic de specialitate și a instrumentelor de logică juridică, necesare pentru formularea și susținerea argumentărilor atât în scris, cât și oral.
7.2 Obiectivele specifice	Dobândirea unor cunoștințe esențiale despre noțiunile și categoriile fundamentale ale dreptului constituțional, precum constituția, supremația constituției, controlul de constituționalitate și drepturile și

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	libertățile fundamentale. Înțelegerea rolului dreptului constituțional în cadrul sistemului juridic românesc și a importanței Constituției ca lege fundamentală a statului. Studiarea mecanismelor de protecție și garantare a drepturilor și libertăților fundamentale. Analiza instituțiilor de drept constituțional dintr-o perspectivă juridică, inclusiv a Curții Constituționale și a Curții Europene a Drepturilor Omului (C.E.D.O.).

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
2. Dreptul constituțional – ramură a dreptului public	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
3. Elemente de istorie constituțională a României	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
4. Statul și dreptul	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
5. Supremația Constituției	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
6. Separația puterilor în stat	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
7. Trăsăturile statului român	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
8. Controlul constituțional al legilor	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
9. Cetățenia	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 ore
10. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor României. Noțiuni generale	Prelegere, curs interactiv, dezbateri,	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	problematizare	
11. Drepturile și libertățile inviolabilității	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
12. Drepturile și libertățile economice și social politice	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
13. Îndatoririle cetățenilor	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
14. Avocatul Poporului. Recapitulare finală	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza,	2 ore
2. Dreptul constituțional – ramură a dreptului public	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
3. Elemente de istorie constituțională a României	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
4. Statul și dreptul	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
5. Supremația Constituției	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
6. Separația puterilor în stat	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
7. Trăsăturile statului român	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
8. Controlul constituțional al legilor	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
9. Cetățenia	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
10. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor României. Noțiuni generale	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

11. Drepturile și libertățile inviolabilității	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
12. Drepturile și libertățile economice și social politice	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
13. Îndatoririle cetățenilor	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza	2 ore
14. Avocatul Poporului. Recapitulare finală	Conversația, reflecția individuală, comparația, analiza.	2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Constituția României
	Sorin Purec, Drept constituțional și instituții politice 1, note de curs în format electronic
	Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, ed.15, vol.I și II, Editura C.H.Beck, 2016- 2017
	Ana Daniela Bobaru, <i>Drept constituțional și instituții politice 1</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	Dan Claudiu DĂNIȘOR, Drept constituțional și instituții politice, tratat, vol. I Teoria generală, București, C.H. Beck, 2007. Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Constituția României. Comentariu pe articole, Ediția 3, Editura CH Back, 2022. Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, vol.I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi libertăți, editia a 7-a, revizuită, 2021. Bianca Selejan-Gutan, Drept constituțional și instituții politice, vol.I, editia a 4-a, Editura Hamangiu, 2020. Stefan Deaconu, Drept constituțional, ediția 5, editura CH Beck, 2022; Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României, ediția a 3-a, decizii CCR, hotărâri CEDO, hotărâri CJUE, legislație conexă, Editura Hamangiu, 2019. Mircea Criste, Drept constituțional. Un drept al cetățeanului, editura Universul Juridic, 2019. Radu Chiriță, Drept constituțional. Drepturi și libertăți, Caiet de seminar, ed. a 4-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, 2023 Bianca Selejan Gutan, Drept constitutional si institutii politice. Vol. 1. Editia a 5-a, Ed. Hamangiu, 2025

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la

întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului constituțional, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior.

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	- corectitudinea si completitudinea cunoștințelor - coerența logică - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluare orala (finală în sesiunea de examene): - Expunerea liberă a studentului; - Conversația de evaluare; - Chestionare orală.	60%
	- criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiu individual	Participare activă la CURS	10%
11.5. Seminar	- capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate - capacitatea de aplicare în practică	Participare activă la seminar	30%
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obtinut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data avizării în Departament: |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ				
2.2 Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe				
2.3 Titularul activităților de seminar	lect.univ.dr. Davițoiu Raluca Nicoleta				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1
2.7 Regimul disciplinei ⁷	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ⁸	DF		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40		
Tutoriat					4		
Examinări					10		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					84		
3.4 Total ore pe semestru					140		
3.5 Numărul de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker),

⁷ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

⁸ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 2. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil.	Ap. 2. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil.	R.A. 2. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice	1
3	Cn. 4. Studentul/absolventul explică condițiile necesare la încheierea actului juridic, efectele și modalitățile de desființare ale acestuia.	Ap. 4. Studentul/absolventul aplică principiile existente în materia actului juridic civil.	R.A. 4. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în evaluarea unui act juridic.	1

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

4	Cn. 17. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.	Ap. 17.1. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă Ap. 17. 2. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă	R.A. 17. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice	1
5	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Să cunoască principalele instituții ale dreptului civil. Teoria generală.
7.2 Obiectivele specifice	- Să facă aplicarea corectă a normelor juridice la spețele;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului dreptului românesc: Originea sintagmei „drept civil” și profilul istoric al dreptului civil ca ramură a sistemului juridic românesc; Noțiunea și sensurile expresiei drept civil. Obiectul și rolul dreptului civil. Principiile dreptului civil român; Delimitarea dreptului civil în raport cu alte ramuri ale sistemului de drept.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Teoria legii civile: Normele juridice civile; Izvoarele dreptului civil și modul lor de aplicare.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Raportul juridic civil: Conceptul, caracterele și structura raportului juridic civil. Raportul juridic abstract și concret; Izvoarele raportului juridic civil concret.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Raportul juridic civil: Subiecții raportului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

Raportul juridic civil: Conținutul raportului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Raportul juridic civil: Obiectul raportului juridic civil;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Actul juridic civil: Noțiune. Clasificarea și analiza diferitelor specii de acte juridice civile; Cerințele (condițiile, elementele) actului juridic civil- Capacitatea de a încheia acte juridice civile	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Actul juridic civil: Cerințele (condițiile, elementele) actului juridic civil – Consimțământul; Obiectul actului juridic civil; Cauza.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Actul juridic civil: Forma actului juridic civil; Modalitățile actului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Actul juridic civil: Efectele actului juridic civil; Principiul forței obligatorii – <i>pacta sunt servanda</i> ; Principiul irevocabilității actelor juridice civile; Principiul relativității efectelor actului juridic civil – „ <i>Res inter alios acta, aliis neque nocere, neque prodesse potest</i> ”.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Actul juridic civil: Nulitatea actului juridic civil.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore
Prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor: Noțiunea și efectele prescripției extinctive; Domeniul prescripției extinctive; Termenele de prescripție extinctivă.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor: Cursul prescripției extinctive; Suspendarea cursului prescripției extinctive; Decăderea.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Caracterizarea dreptului civil – ca ramură a sistemului dreptului românesc:	Dialog, dezbateri, studii de caz	2 ore
Teoria legii civile	Dialog, dezbateri, studii de caz	2 ore
Raportul juridic civil	Dialog, dezbateri, studii de caz, spețe, susținere de referate	8 ore
Actul juridic civil	Dialog, dezbateri, studii de caz, spețe, susținere de referate	12 ore
Prescripția extinctivă, decăderea și calculul termenelor	Dialog, dezbateri, studii de caz, spețe, susținere de referate	4 ore

9. Bibliografie

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

9.1 Referințe bibliografice recomandate	- C. T. Ungureanu, I.- Al. Toader, Drept civil. Partea generală. Persoanele, Editura Hamangiu, București, 2019 - I. Genoiu, Drept civil. Partea generală. Persoanele. Editia 3, Editura C. H. Beck, București, 2019 - Marian NICOLAE, Drept civil. Teoria generală, vol. II, Teoria generală a drepturilor subiective civile, Ed. Solomon, București, 2018 - Marian NICOLAE, Drept civil. Teoria generală, vol. I, Teoria dreptului civil, Ed. Solomon, București, 2017 - I. Reghini, Ș. Diaconescu, P. Vasilescu, Introducere in dreptul civil, Editura Hamangiu, București, 2013 - O. Ungureanu, C. Munteanu. Drept Civil. Partea generală în reglementarea noului Cod civil, Editura Universul Juridic, București 2013 - G. Boroș, Instituții de drept civil, Editura Hamangiu, București, 2012. - G. Boroș, C.A. Anghelescu, Curs de drept civil. Partea generală, Editura Hamangiu, București, 2011 - Raluca Antoaneta Tomescu, Drept civil. Teorie generală. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept civil, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoașterea terminologiei juridice.	Evaluare orală 80%	
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor din Drept civil. Teoria generală.		
	Înțelegerea importanței aplicării corecte a dreptului.		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;		
11.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar;	Evaluare periodică prin teste grilă, soluționare de spețe etc. 20%	
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse;		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții;		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- și contra studiate;	
11.6 Standard minim de performanță		
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3		

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ISTORIA STATULUI ȘI DREPTULUI				
2.2 Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Pînișoară Iulian				
2.3 Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1
2.7 Regimul disciplinei ⁹	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ¹⁰	DF		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	42	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					12		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12		
Tutoriat					1		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					42		
3.4 Total ore pe semestru					84		
3.5 Numărul de credite					3		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;

⁹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

¹⁰ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	• Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2 Obiectivele specifice	- înțelegerea principalelor concepte filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoștințelor filosofice cu dreptul.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Organizarea socială și politică a geto – dacilor și dreptul geto – dac.	Prelegere, dialog.	2 ore
Organizarea politică și dreptul în Dacia provincie romană.		2 ore
Organizarea social – politica si normele juridice la români in secolele IV – XV.		2 ore
Organizarea de stat a Țărilor Române în epoca feudalismului dezvoltat și instituțiile legii țării.		2 ore
Organizarea de stat și dreptul în Țările Române în perioada descompunerii feudalismului.		2 ore
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1821.		3 ore
Organizarea de stat și dreptul în Țara Românească și Moldova în timpul regimului regulamentar.		3 ore
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1848. Evoluția dreptului în Țara Românească și Moldova în perioada 1848-1856.		3 ore
Formarea statului român modern și a sistemului de drept modern. Evoluția dreptului in perioada 1866-1918		3 ore
Organizarea de stat si dreptul în Transilvania în perioada liberalismului austriac și a dualismului austro – ungar.		3 ore
Evoluția statului și dreptului în România Mare în perioada		3 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

interbelică.		

8.1. Seminar/ laborator	Metode de predare	Observații
Organizarea socială și politică a geto – dacilor și dreptul geto – dac.	Prelegere, dialog.	1 oră
Organizarea politică și dreptul în Dacia provincie romană.		1 oră
Organizarea social – politica si normele juridice la români în secolele IV – XV.		1 oră
Organizarea de stat a Țărilor Române în epoca feudalismului dezvoltat și instituțiile legii țării.		1 oră
Organizarea de stat și dreptul în Țările Române în perioada descompunerii feudalismului.		1 oră
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1821.		1,5 ore
Organizarea de stat și dreptul în Țara Românească și Moldova în timpul regimului regulamentar.		1,5 ore
Problemele politico – juridice ale Revoluției de la 1848. Evoluția dreptului în Țara Românească și Moldova în perioada 1848-1856.		1,5 ore
Formarea statului român modern și a sistemului de drept modern. Evoluția dreptului în perioada 1866-1918		1,5 ore
Organizarea de stat si dreptul în Transilvania în perioada liberalismului austriac și a dualismului austro – ungar.		1,5 ore
Evoluția statului și dreptului în România Mare în perioada interbelică.		1,5 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	- Emil Cernea, Emil Molcut, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2006 - Neagu Djuvara, <i>Între orient și occident. Țările Române la începutul epocii moderne</i>, Ed. Humanitas, 2002 - Negoită Florin, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2002 - Negoită Florin, <i>Istoria statului și dreptului românesc</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2013 - Costica Voicu, <i>Istoria statului si dreptului romanesc. Curs universitar</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2019 - Cornelia Beatrice Gabriela Ene-Dinu, <i>Istoria statului si dreptului romanesc. Curs universitar</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2020 - Istoria statului si dreptului romanesc. Curs universitar. Editia a III-a, revazuta si adaugita - Cornelia Beatrice Gabriela Ene-Dinu, Ed. Universul Juridic, București, 2024
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În scopul actualizării conținutului disciplinei, titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

			nota finală
11.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Evaluare orală	70%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile predate		
11.5. Seminar	- Însușirea problematicii tratate la curs și seminar - Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, conceptele, teoriile din domeniul evoluției instituțiilor politice - Dobândirea abilității de explicare și interpretare a textelor constituționale - Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții	-- testarea periodică pe parcursul semestrului;	30%
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT 1				
2.2 Titularul activităților de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Leonard Guță				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V1
2.7 Regimul disciplinei ¹¹	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ¹²	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care:	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	14	din care:	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25		
Tutoriat					5		
Examinări					1		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					42		
3.4 Total ore pe semestru					56		
3.5 Numărul de credite					2		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Baschet, Volei, Handbal, Gimnastică, Fotbal
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

¹¹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

¹² DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Teren sport cu dotari adecvate: • Fileu, stâlpi de susținere, mingi, panou de baschet, porți de handbal, copete, jaloane. • Sală de gimnastica cu dotări adecvate: • Oglinzi, gantere, stepere

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	C.23. Studentul/absolventul identifică principiile generale ale educației fizice și sportului, precum și rolul activității motrice în menținerea sănătății și a echilibrului psihofizic.	Ap. 23. Studentul/absolventul aplică în practică exerciții fizice pentru dezvoltarea rezistenței, forței, mobilității și coordonării motrice.	R.A. 23. Studentul/absolventul își dezvoltă atitudini de perseverență, autodisciplină și respect pentru valori precum sănătatea, echilibrul și cooperarea socială.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cursul practic își propune să contribuie la însușirea cunoștințelor practico-metodice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază și specifice ale jocurilor sportive, contribuind la dezvoltarea motricității.
7.2 Obiectivele specifice	- Întărirea stării de sănătate - Dezvoltarea fizică armonioasă - Educarea pentru practicarea activităților fizice pentru sănătate, competiție și recreere. - Dezvoltarea interesului pentru practicarea activității sportive pe toată durata vieții, element esențial pentru sănătatea omului.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Volei. Consolidarea pazei cu doua mâini din față. Așezarea în teren și efectuarea serviciului.	Explicație,	4 ore
Baschet. Cunoștințe priceperi și deprinderi motrice specifice dezvoltării îndemânării prin exerciții și formații, prin ștafete și concursuri.		4 ore
Baschet. Consolidarea elementelor tehnice fundamentale ale jocului		4 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

ofensiv cu minge: prinderea și ținerea mingii cu două mâini de la piept.	demonstrație și metoda exersării	
Handbal. Consolidarea paselor din deplasare, consolidarea driblingului simplu și multiplu și perfecționarea aruncării la poartă din alergare.		4 ore
Fotbal. Lovirea mingii cu piciorul: procedee de lovire: cu latul, cu șiretul plin, cu șiretul interior și exterior al labei piciorului. Joc liber la două porți.		4 ore
Gimnastică. Caracteristicile tehnice ale mișcărilor conduse (conștientizarea schemei corporale, prelucrarea specifică a musculaturii, îmbunătățirea mobilității articulare, dezvoltarea coordonării, îmbunătățirea forței musculare).		4 ore
Evaluare practică.		4 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Bibliografie 1. Cătună G.C. Alupoae M. (2008), Handbal lecții practice, București, Editura Fundației România de Măine. 2. Motroc, F. - <i>Curs - Fotbal : Tehnica și tactica jocului de fotbal</i>, Editura Academica Brâncuși, 2008. 3. Popescu, F. (2010)- <i>Baschetul în școală</i>, București, Editura Fundației România de Măine. 4. Stoenescu, G., <i>Gimnastică aerobică și Sportul aerobic</i>, București, Editura ISPE.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate.

11. Evaluate

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Observarea sistematică a comportamentului și a activității studentului	Evaluarea prin probe practice	100%
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ISTORIA CONSTRUCȚIEI EUROPENE				
2.2 Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gorun Hadrian				
2.3 Titularul activităților de seminar	-				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C1
2.7 Regimul disciplinei ¹³	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ¹⁴	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care:	1	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	0	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	28	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	0	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					18		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					56		
3.4 Total ore pe semestru					84		
3.5 Numărul de credite					3		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker),

¹³ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

¹⁴ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	C.24. Înțelegerea etapelor istorice ale procesului de integrare europeană și a factorilor determinanți ai acestuia.	Ap. 24. Capacitatea de a analiza critic documente istorico-juridice europene (tratate, hotărâri CJUE, declarații politice).	R.A. 24. Asumarea unei atitudini critice și responsabile în raport cu problematica integrării europene și a valorilor democratice.	3

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul are drept scop să asigure deprinderea unor cunoștințe fundamentale privind evoluția procesului de integrare europeană, punând în evidență fiecare etapă cu particularitățile sale specifice, de la idea europeană la Comunitățile Europene și la crearea Uniunii Europene.
7.2 Obiectivele specifice	Studentii trebuie să înțeleagă procesul complex de edificare a unei Europe Unite, evoluția ideii europene, inovațiile instituționale aduse de principalele tratate comunitare, crearea Uniunii Europene și evoluția organizației de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona. La sfârșitul cursului studentii trebuie: să asimileze conținutul conceptelor de bază; să cunoască paradigmele construcției europene; să cunoască structura și funcționarea sistemului instituțional al Uniunii Europene; să cunoască natura, actorii și valorile Uniunii Europene; să cunoască metodele construcției europene; să poată analiza locul și rolul României în procesul de extindere/aderare.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1. Conceptul de <i>Europa</i> și evoluția sa istorică. Etimologia cuvântului <i>Europa</i> . Conceptul de Europa în epoca antică-lumea greacă și romană. Noțiunea de Europa în Evul Mediu- Ideea unei <i>Respublica Christiana</i> ; Imperiul Carolingian. Ideea europeană în epoca modernă- Imperiul Napoleonian; Europa <i>concertului puterilor</i> - Europa <i>secolului națiunilor</i> .		4 ore
Tema 2. Deziderate de unificare europeană anterioare secolului al XIX-lea. Proiectul regelui George Podiebrad al Boemiei. Marele Proiect al ducelui de Sully. Emeric Crucé. Proiectul abatelui de Saint-Pierre. Immanuel Kant		2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

Tema 3. Proiecte europene în veacul al XIX-lea și în prima jumătate a secolului al XX-lea. Conte de Saint-Simon. Giuseppe Mazzini. Victor Hugo și Georges Sorel Carlo Cattaneo. Alte proiecte de unificare europeană în secolul al XIX-lea. Proiecte în perioada interbelică și în timpul celei de-a doua conflagrații mondiale: Paul Valéry; contele Coudenhove-Kalergi și ideea unui pact european; <i>Memorandumul</i> lui Aristide Briand, manifestul lui Altiero Spinelli și Ernesto Rossi.	Prelegerea, explicația, conversația	4 ore
Tema 4. Sfârșitul celui de al doilea război mondial și consecințele sale. Debutul Războiului rece și "cele două Europe". Sovietizarea și satelizarea Europei Centrale și de Est. Intensificarea cooperării în Europa Occidentală: Doctrina Truman, Planul Marshall și înființarea Organizației Europene pentru Cooperare Economică (O.E.C.E). Crearea Consiliului Europei și a Uniunii Europei Occidentale (U.E.O)		4 ore
Tema 5. Crearea Comunității Europene a Cărbunelui și Oțelului (C. E. C. O.) Contextul înființării C. E. C. O. Planul Shuman. Sistemul instituțional		2 ore
Tema 6. Comunitatea Europeană de Apărare (C. E. A.), Piața Comună și Euroatomul. Sistemul instituțional al Comunității Economice Europene și al Euroatomului.		4 ore
Tema 7. Fuziunea executivelor Comunităților Europene, criza „scaunului gol” și alegerea Parlamentului European prin vot universal. De la Actul Unic European la Tratatul de la Maastricht. Constituirea Uniunii Europene.		4 ore
Tema 8. Evoluția Uniunii Europene de la Tratatul de la Maastricht la Tratatul de la Lisabona		2 ore
Tema 9. Evoluția procesului de integrare a României în Uniunea Europeană		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Aldecoa Luzzaraga, Francisco, Llorente Guinea Mercedes, <i>Europa viitorului</i>, Polirom, Iași, 2011 Courty, Guillaume, Devin, Guillaume, <i>Construcția europeană</i>, Editura C.N.I. , București, 2001 Gâlea, Ion, Dumitrașcu Mihaela, Morariu Cristina, <i>Tratatul instituind o Constituție pentru Europa</i>, Editura All beck, București, 2005. Scăunaș, Stelian, <i>Construcția europeană. Construcție, reformă, instituții, drept</i>, CH Beck, 2008 Schuman, Robert, <i>Pentru Europa</i>, Traducere din limba franceză de Pompilius Celan, Fondation Robert Schuman Sidjanski, Dusan, <i>Viitorul federalist al Europei</i>, Polirom, Iași, 2010 Suciu Dumitru, <i>Evoluția Ideii de Europă Unită</i>, Editura Studia, București, 2006 Tomescu, Ina-Raluca, <i>Instituții europene</i>, Editura "Academica Brâncuși", Târgu-Jiu, 2016.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	P.M. Lutzeler, Europa după Maastricht, Editura Institutul European, Iași, 2004 E. Busek, W. Mikulitsch, <i>Uniunea Europeană și drumul spre Rasarit</i> , Editura Institutul European, Iași, 2005 I. Avram, <i>Uniunea Europeană și aderarea României</i> , Editura Sylvi, București, 2001 A. Popescu; I. Jinga, <i>Organizații europene și euroatlantice</i> , Editura Lumina Lex, București, 2001 G.L. Ispas, <i>Uniunea Europeană: Evoluție. Instituții. Mecanisme</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011 J.L. Sauron, <i>Curs de instituții europene</i> , Editura Polirom, Iași, 2010 A. Fuerea, <i>Tratatul fundamental al Uniunii Europene</i> , Editura C.H. Beck, București, 2013 <i>Tratatul de la Nisa de modificare a Tratatului privind U. E., Tratatelor ce instituie Comunitățile Europene și a unor Acte conexe</i> , traducere și îngrijire ediție de Octavian Manolache, Editura All Beck, București, 2002 Adriana Deac, <i>Dreptul Uniunii Europene</i> Instituțiile Uniunii Europene. Teste-grila. Ediția a II-a, revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2024
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei colaborează cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, specialiști în domeniul relațiilor internaționale, în scopul armonizării conținutului disciplinei cu cel al disciplinelor similare cuprinse în planul de învățământ ale altor facultăți din țară și alegerii celor mai adecvate metode de predare/învățare.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare orală	100%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
11.5. Seminar	-	-	-
11.6 Standard minim de performanță			

50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	METODOLOGIA STUDIULUI DREPTULUI				
2.2 Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilesco Alin-Gheorghe				
2.3 Titularul activităților de seminar					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C1
2.7 Regimul disciplinei ¹⁵	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ¹⁶	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	0	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	28	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	0	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					56		
3.4 Total ore pe semestru					84		
3.5 Numărul de credite					3		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker),

¹⁵ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

¹⁶ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

seminarului/laboratorului/proiectului	laptop, videoproietor; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	-
7.2 Obiectivele specifice	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Metodologie juridică I I.1. Concept I.2. Obiect de cercetare	Prelegerea, dialogul, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
II. Metodologie juridică II II.1. Evoluția istorică II.2. Importanța metodologiei juridice		2 ore
III. Metode de cercetare III.1. Metoda logică III.2. Metoda sociologică III.3. Metoda istorică III.4. Metoda comparativă		2 ore
IV. Alte metode ale științelor sociale cu importanță pentru drept IV.1. Metoda cantitativă IV.2. Metoda statistică IV.3. Metoda experimentală		2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

V. Conceptul de documentare juridică și importanța sa V.1. Despre studiu V.2. Despre vocabularul juridic V.3. Despre bibliografie		2 ore
VI. Documentarea în bibliotecă în forme clasice VI.1. Cataloagele de index		2 ore
VII. Documentarea în bibliotecă în forme moderne VII.1. Programe de bibliotecă VII.2. Internet		2 ore
VIII. Cerințele redactării referatelor VIII.1. Stabilirea temei VIII.2. Realizarea planului VIII.3. Documentarea VIII.4. Structura lucrării VIII.5. Realizarea lucrării		2 ore
IX. Cerințele redactării unor lucrări de semestru / an IX.1. Stabilirea temei IX.2. Realizarea planului IX.3. Documentarea IX.4. Structura lucrării IX.5. Realizarea lucrării		2 ore
X. Cerințele generale ale redactării lucrărilor de diplomă X.1. Stabilirea temei X.2. Planul lucrării X.3. Strategia activității X.4. Documentarea		2 ore
XI. Cerințele speciale ale redactării lucrărilor de diplomă XI.1. Realizare XI.2. Redactare		2 ore
XII. Cerințe generale ale redactării unor acte juridice de drept public XII.1. Ierarhia actelor normative XII.2. Procedura adoptării actelor normative		2 ore
XIII. Aspecte de tip metodologic privind componenta de orientare profesională și practică juridică XIII.1. Despre cariera juridică		2 ore
XIV. Metodologia elaborării actelor și a documentației pentru accederea în profesie XIV.1. CV-ul XIV.2. Recomandarea XIV.3. Scrisoarea de intenție		2 ore
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Ion Biberi – <i>Arta de a scrie și de a vorbi în public</i> , Ed. Enciclopedică Română, București, 1972 2. Stefan Deaconu – <i>Metodologie juridică</i> , Ed. Hamangiu, București, 2009 3. Umberto Eco – <i>Cum se face o teză de licență</i> , Ed. Pontica, București, 2000 4. Mihail-Constantin Eremia – <i>Interpretarea juridică</i> , Ed. All, București, 1998

	5. Ion Craiovan – <i>Metodologie juridică</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2005 6. Oana Iucu – <i>Metodica predării științelor sociale</i>, Ed. Fundației „D. Bolintineanu”, București, 2002 7. Sorin Popescu, Cătălin Ciora, Victoria Țândăreanu – <i>Aspecte practice de tehnică și evidență legislativă</i>, Ed. Monitorul Oficial, București, 2008 8. Sofia Popescu, Dragoș Iliescu – <i>Probleme actuale ale metodologiei juridice</i>, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1979 9. Ioan Vida – <i>Manual de legistică formală. Introducere în tehnica și procedura legislativă</i>, Ed. Lumina Lex, București, 2000 10. Ioan Vida, Ioana Cristina Vida – <i>Legistică formală</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2020
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

Titularul disciplinei a participat la întâlniri ale cadrelor didactice titulare în alte instituții de învățământ superior cu specialiști în domeniul cercetării juridice.

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Gradul de însușire și înțelege a noțiunilor teoretice	Evaluare orală	70%
11.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Referat/studiu de caz	30%
	Aplicarea practică a noțiunilor teoretice		
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBĂ STRĂINĂ (ENGLEZĂ) 1				
2.2 Titularul activităților de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Paicu Adina Maria				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C1
2.7 Regimul disciplinei ¹⁷	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ¹⁸	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	28	din care:	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					28		
3.4 Total ore pe semestru					56		
3.5 Numărul de credite					2		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba engleză
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	

¹⁷ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

¹⁸ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocate disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- To prepare students for exams and build up their confidence - Masterclass is a challenging course for general advanced students.
7.2 Obiectivele specifice	- To develop sound strategies for tackling each task type. - To develop skimming and scanning techniques. - Vocabulary Resource rationalizes reinforces and extends words and phrases students have come across in each unit. - Writing Resource reproduces and analyses task types so students are prepared to meet this requirement. - Grammar sections activate and extend students' knowledge through inductive and deductive methods - Listening and speaking syllabuses give students regular and relevant practice

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

8. Conținuturi

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Introductory notes Diagnostic test	conversația; dialogul	2 ore
Basic Vocabulary Simple conversations		2 ore
Greetings/Who is?/Introducing people(1-4) Vocabulary		2 ore
Conversation Do you speak foreign languages?/The family-What's your name?(5-6)		2 ore
Conversation Talking about age/The house-The flat i live in(7-8)		2 ore
Conversation An invitation-acceptance-refusal/A visit (9-10)		2 ore
Conversation A guest to dinner/The meals of the day(11-12)		2 ore
Conversation Weather-about the climate/Calendar-dates(13-14)		2 ore
Conversation The time/Going to bed-getting up(15-16)		2 ore
Conversation Radio and television-tv/Education(17-18)		2 ore
Conversation Work-professions-occupations-trades/Sports and games(19-20)		2 ore
Conversation Good wishes-congratulations-compliments		2 ore
Conversation Revising Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing a postcard Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use:		2 ore
Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Adina Maria Paicu, Limba străină (engleză) 1 (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000. Aspinall, Tricia Capel , Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000. Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education

	Limited, Edinburgh Gate 2001. Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners’ Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003. Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001. Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978. Marina-Cristiana Rotaru, Legal English: Lexicological Structures and Terminology, Ed. Pro Universitaria, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cât și cu profesori de specialitate din domeniu.

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBĂ STRĂINĂ (FRANCEZĂ) 1				
2.2 Titularul activităților de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Manasia Mihaela				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C1
2.7 Regimul disciplinei ¹⁹	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ²⁰	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	28	din care:	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	
Distribuția fondului de timp						Număr ore	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						10	
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						3	
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						5	
Tutoriat						2	
Examinări						2	
Alte activități						-	
3.3 Total ore studiu individual						28	
3.4 Total ore pe semestru						56	
3.5 Numărul de credite						2	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba franceză
4.2 de competențe	• Nivel mediu de cunoaștere a limbii franceze.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	

¹⁹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

²⁰ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Identificarea și folosirea corectă atât oral cât și în scris, în contexte de comunicare autentică, a elementelor de vocabular juridic și de gramatică franceză, familiarizarea studenților cu limbajul specific.
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: • Explice concepte juridice studiate la curs, cu furnizarea de exemple; • Descrie cazuri juridice specifice, după parcurgerea unui text de specialitate; • Utilizeze termeni juridici în fraze nuanțate, în context adecvat;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	• Analizeze texte de specialitate de complexitate medie; • Discutie un caz de specialitate, în funcție de parametri predefiniți; • Argumenteze un punct de vedere, utilizând termeni de specialitate; • Redacteze un glosar juridic, selectând concepte cheie dintr-un subdomeniu juridic ales; • Interpreteze texte de specialitate.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Le français, langue internationale	Prezentarea conținutului, discuția, explicația, exemplificarea, lucrări practice, dialogul	3 ore
Vie et civilisation françaises		3 ore
La Roumanie et la France dans L'Europe		3 ore
Le sacre et le droit		3 ore
Declaration des droits de l'homme et du citoyen		4 ore
Manuel roumain de lois imperiales		4 ore
Le travail au bureau au XIXe siecle		4 ore
Les medias dans la societe de consommation		4 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Raluca Bercea, Adia M. Chermeleu, Français juridique, Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 2001. Rodica Turceanu, Nous et L'Europe, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006 Rodica Turceanu, Le français pour tous (ecoliers ou etudiants), Târgu Jiu, 2001. Oana Popârda, Mihaela Lupu, Méthode de français juridique, Editura Universității „A.I.Cuza”, Iași, 2005; Alfred Jeanrenaud, Langue française contemporaine, Polirom, Iași, 2002; LEXIS - DICTIONNAIRE DE LA LANGUE FRANÇAISE, Larousse, Paris, 1993. Michel Soignet, Le français juridique, Hachette, 2003; Eliane Damette, Françoise Dargirolle, Le français juridique, Dalloz – Méthodes du Droit, 2012. Christine Schmidt-König, Introduction à la langue juridique française, Ed. Nomos, 2023
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cât și cu profesori de specialitate din domeniu.

11. Evaluare

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CONSTITUȚIONAL ȘI INSTITUȚII POLITICE 2				
2.2 Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin				
2.3 Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2
2.7 Regimul disciplinei ²¹	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ²²	DF		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	56
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					84		
3.4 Total ore pe semestru					140		
3.5 Numărul de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept constituțional și instituții politice 1
4.2 de competențe	• Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

²¹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

²² DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	1
3	Cn. 7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap. 7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A. 7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1
4	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studiul acestei discipline are ca obiectiv prezentarea conceptelor, paradigmelor și metodologiilor specifice dreptului constituțional român. Se pune accent pe identificarea și aplicarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european, precum și pe utilizarea principalelor

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	instrumente juridice internaționale. De asemenea, cursul vizează dezvoltarea competențelor de utilizare a limbajului juridic de specialitate și a instrumentelor de logică juridică, necesare pentru formularea și susținerea argumentărilor atât în scris, cât și oral.
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor: Dobândirea unor cunoștințe despre modalitățile de instituire a puterii de stat, conceptele fundamentale ale statului, precum și mecanismele de limitare și control al puterii de stat. Înțelege regulile de funcționare ale celor trei puteri ale statului – legislativă, executivă și judecătorească – dintr-o perspectivă jurisprudențială, având în vedere hotărârile Curții Constituționale a României; Asimila noțiuni de drept parlamentar și înțelege mecanismele democrației și ale statului de drept.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Sistemul instituțional al puterii	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
2. Partidele politice	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
3. Alegeri si sisteme electorale	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
4. Președintele României	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
5. Parlamentul - considerații introductive privind parlamentul. Organizarea parlamentului	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
6. Parlamentul - statutul parlamentarilor	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
7. Parlamentul - funcționarea Parlamentului	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
8. Parlamentul - legiferarea	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

9. Guvernul României	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
10. Raporturile Parlamentului cu Guvernul	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
11. Administrația publică centrală și locală	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
12. Autoritatea judecătorească	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
13. Curtea Constituțională a României	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore
14. România în context european și mondial	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	2 ore

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Partidele politice – motor al democrației	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
2. Sisteme electorale folosite în Romania	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
3. Separația funcțională a puterilor	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
4. Instituția de șef al statului	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
5. Puterea legislativă	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
6. Regulamentele de funcționare ale Camerei Deputaților și Senatului	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
7. Legiferarea	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
8. Guvernul. Raporturile Guvernului cu Parlamentul	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
9. Administrația publică centrală de specialitate	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
10. Administrația publică locală	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
11. Economia și finanțele țării	studiul de caz, învățarea bazată pe	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	proiecte	
12. Autoritatea judecătorească	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
13. Justiția constituțională în România	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore
14. Integrarea euro-atlantică	studiul de caz, învățarea bazată pe proiecte	2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Constituția României
	Sorin Purec, Drept constituțional și instituții politice 1, note de curs în format electronic
	Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, ed.15, vol. II, Editura C.H.Beck, 2016- 2017.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	Dan Claudiu DĂNIȘOR, Drept constituțional și instituții politice, tratat, vol. I, C.H. Beck, 2007;
	Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Constituția României. Comentariu pe articole, Ediția 3, Editura CH Back, 2022.
	Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, vol.II, editia a 7-a, revizuită, 2021
	Bianca Selejan-Gutan, Drept constituțional și instituții politice, vol.II, editia a 4-a, Editura Hamangiu,2020;
	Stefan Deaconu, Drept constituțional, ediția 5, editura CH Beck, 2022;
	Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României, ediția a 3-a, decizii CCR, hotărâri CEDO, hotărâri CJUE, legislație conexă, Editura Hamangiu, 2019;
	Mircea Criste, Drept constituțional. Un drept al cetățeanului, Editura Universul Juridic, București, 2019.
	Bianca Selejan Gutan, Drept constitutional si institutii politice. Vol. 1. Editia a 5-a, Ed. Hamangiu, 2025

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului constituțional, precum și cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	- corectitudinea si completitudinea cunoștințelor - coerența logică	Evaluare scrisă (finală în sesiunea de examene):	60%

	- gradul de asimilare a limbajului de specialitate		
	- criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiințiozitatea, interesul pentru studiu individual	Participare activă la curs	10%
11.5. Seminar	- capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate - capacitatea de aplicare în practică	Participare activă la seminar	30%

50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. PERSOANELE				
2.2 Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Peptan Rodica				
2.3 Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Peptan Rodica				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2
2.7 Regimul disciplinei ²³	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ²⁴	DF		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40		
Tutoriat					4		
Examinări					10		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					112		
3.4 Total ore pe semestru					168		
3.5 Numărul de credite					6		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept civil. Teoria generală
4.2 de competențe	• Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker),

²³ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

²⁴ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 6			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	2
2	Cn. 2. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil.	Ap. 2. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil.	R.A. 2. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice	2
3	Cn. 3. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în materia persoanei fizice.	Ap. 3. Studentul/absolventul analizează și rezolvă probleme juridice legate de persoana fizică.	R.A.3. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă de întrebări pentru a înțelege cauzele litigiilor între persoanele fizice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor teoretice și înțelegerea aplicării acestora în practică; - Cunoașterea soluționării unor situații practice relevante. - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în calificarea juridică corectă și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Cunoașterea argumentelor exprimate în practică și literatură în susținerea unei soluții.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - conținut	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - încetarea	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început / lipsa capacității	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - capact de ex. restrânsă și cap. de ex. deplină	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - autoritatea părintească	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - tutela/ curatela	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - curatela persoanei capabile	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei fizice numele	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei fizice - prenumele/ pseudonimul/ domiciliul/ reședința	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei fizice - starea civilă	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Conceptul de persoana juridică Inițierea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei juridice Capacitatea de exercițiu a persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice Încetarea persoanei juridice	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început	dialogul;	2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - conținut		2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei fizice - încetarea		2 ore
Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - concept/caractere juridice/început / lipsa capacității		2 ore
Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - capact de ex. restrânsă și cap. de ex. deplină		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - autoritatea părintească		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - tutela/ curatela		2 ore
Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil - curatela persoanei capabile		2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

Identificarea persoanei fizice numele	studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
Identificarea persoanei fizice - prenumele/ pseudonimul/ domiciliul/ reședința		2 ore
Identificarea persoanei fizice - starea civilă		2 ore
Conceptul de persoana juridică Infiintarea persoanei juridice		2 ore
Capacitatea de folosință a persoanei juridice Capacitatea de exercițiu a persoanei juridice		2 ore
Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice Încetarea persoanei juridice		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	- Marian Nicolae, George-Alexandru Ilie, Vasile Bicu, Radu Rizoiu, Drept civil. Persoanele, Editura Universul Juridic, Târgu Jiu, 2016; - Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, Drept civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil,, Editura Hamangiu, 2015; - Eugen Chelaru, Drept Civil. Persoanele în reglementarea noului Cod civil, Editia CH Beck, 2012. - Carmen Tamara Ungureanu , Ionut Alexandru Toader, Drept civil. Partea generala. Persoanele. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, 2019 - Eugen Chelaru, Drept civil. Persoanele - editia a 5-a, Editura CH Beck, 2020. - Petrica Trusca, Andrada Mihaela Trușcă, Drept civil. Persoanele, Ediția a IV-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2024
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei privește instituțiile de drept civil din materia dreptului persoanelor, ale căror noțiuni de bază sunt absolut necesare în toate profesiile juridice, iar aprofundarea lor fiind indispensabilă în unele profesii juridice precum cea de notar, avocat, judecător, consilier juridic ș.a.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Gradul de însușire și înțelege a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
11.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice - rezolvarea de teste grilă	Evaluare prin teste grilă.	20%
	Aplicarea practică a noțiunilor teoretice	Evaluare prin rezolvarea spețelor	
11.6 Standard minim de performanță			

50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV 1				
2.2 Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria				
2.3 Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2
2.7 Regimul disciplinei ²⁵	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ²⁶	DF		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35		
Tutoriat					7		
Examinări					10		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					84		
3.4 Total ore pe semestru					140		
3.5 Numărul de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<i>Drept constituțional și instituții politice 1, Teoria generală a dreptului</i>
4.2 de competențe	Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea normei juridice, a raportului juridic.

²⁵ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

²⁶ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 6. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.	Ap. 6. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.	R.A. 6. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.	1
3	Cn. 7. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	Ap. 7. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.	R.A. 7. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor	1

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

4	Cn. 17. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.	Ap. 17.1. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă Ap. 17. 2. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă	R.A. 17. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice	1
5	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind administrația publică, dreptul administrativ ca ramură a dreptului public, principiile de organizare ale administrației publice și organizarea administrației publice, organizarea administrativ teritorială a României, domeniul public, funcția și funcționarul public; - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu concret.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Administrația publică Conceptul de administrație publică Principii fundamentale ale administrației publice Instituția publică Serviciul public	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Dreptul administrativ-ramură a dreptului public Dreptul administrativ-definiție Normele juridice de drept administrativ Izvoarele dreptului administrativ Raporturile juridice de drept administrativ	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

Organizarea administrativ-teritorială a României Funcțiile organizării administrativ-teritoriale Unitățile administrativ-teritoriale Delimitarea comunelor, orașelor și județelor	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Organizarea administrației publice Principii generale ale organizării administrației publice Componente ale sistemului administrației publice Președintele României Guvernul Ministerele Autoritățile administrative autonome Prefectul Consiliul Județean Consiliile locale Primarul	prelegere, dialog, prezentare power-point	12 ore
Domeniul public Definiția domeniului public Distincția dintre domeniul public și domeniul privat Sfera bunurilor care alcătuiesc domeniul public Regimul juridic al domeniului public Constituirea domeniului public Parteneriatul public privat	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Funcția publică și funcționarul public Noțiunea de funcție publică Trăsăturile funcțiilor publice Natura juridică a funcției publice Statutul funcționarilor publici	prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Administrația publică-concept, principii; instituția publică, serviciul public	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	4 ore
Dreptul administrativ-ramură a dreptului public		4 ore
Organizarea administrativ-teritorială a României		2 ore
Organizarea administrației publice		12 ore
Domeniul public		2 ore
Funcția publică și funcționarul public		4 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Literatură de specialitate O. M. Cilibiu , <i>Drept administrativ 1</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021. O. M. Cilibiu , <i>Drept administrativ-curs universitar</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. O. M. Cilibiu , <i>Teste grilă pentru verificarea cunoștințelor: Drept administrativ, Drept financiar</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. D. Apostol Tofan , <i>Drept administrativ. Volumul I. Editia 5</i> , Editura C.H. Beck, București, 2020. V. Vedinas , <i>Drept administrativ. Editia a XII-a</i> , Editura Universul Juridic, București, 2020 A. Gorun, H. T. Gorun , <i>Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală</i>

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	și locală, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010. M. A. Hotca, <i>Regimul juridic al contravențiilor</i>, Comentarii și explicații, Ediția 5, Editura C. H. Beck, București, 2012. D. C. Măță, <i>Drept administrativ</i>, vol. II, Ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2019. O. Podaru, <i>Drept administrativ. Practică judiciară comentată, vol. I. Actul administrativ (II) Un secol de jurisprudență (1909-2009)</i>, Editura Hamangiu, București, 2010. E. E. Ștefan, <i>Manual de drept administrativ 2016, Partea a II-a, Curs universitar. Ediția a II-a, revizuită, completată și actualizată, Caiet de seminar, Ediția a III-a, revizuită, completată și actualizată</i>, Editura Universul Juridic, București, 2016. Cătălin Silviu Săraru, <i>Drept administrativ. Curs universitar Vol.2</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2024 Legislație Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 <i>Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale</i>, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 331 din 26.11. 997. <i>BUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ</i>, publicat în M. Of. al României, Partea I, nr. 555 din 05.07 2019, cu modificările și completările ulterioare.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniul dreptului administrativ, precum și cu reprezentanți ai administrației publice publice, cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei.

11. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate,	20%

		soluționarea de spețe ș. a	
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LOGICĂ JURIDICĂ				
2.2 Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Purec Sorin Vasile				
2.3 Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Pînișoară Iulian				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2
2.7 Regimul disciplinei ²⁷	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ²⁸	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					84		
3.4 Total ore pe semestru					140		
3.5 Numărul de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker),

²⁷ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

²⁸ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

seminarului/laboratorului/proiectului	laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 5			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	3
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studentii vor fi familiarizați cu procedeele logice de întemeiere argumentativă și cu erorile logice ce se pot produce atunci când se încalcă o regulă logică.
7.2 Obiectivele specifice	Prelegerile vor cuprinde distincțiile teoretice necesare, dar vor pune accentul pe aspectele practice ale prevenirii, identificării și combaterii erorilor logice de argumentare.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Logică - argumentare – comunicare. Ce este argumentarea? Natura argumentării Utilitatea argumentării Limite ale folosirii argumentării Standarde etice pentru argumentare	- prelegere (predare clasică cu prezentare la tablă și folosirea computerului / videoproiectorului)- - problematizarea - încurajarea exprimării opiniilor și implicării active a studenților în actul receptării cunoștințelor	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	transmise	
2. Principiile logicii		2 ore
3. Termenii. Propoziții categorice Inferențe inediate cu propoziții categorice		2 ore
4. Silogismul		2 ore
5. Forme speciale de argumentare silogistică		2 ore
6. Sofisme. Argumetarea sofistcă (între logică și retorică)		2 ore
7. Argumentarea. Elementele argumentării. Regulile argumentării. Tipuri de argumentări. Argumentarea – logică sau pragmatică. Argumentarea ca discuție critică		2 ore
8. Tehnici de prezentare a argumentelor. Cum se câștigă credibilitatea		2 ore
9. Sistemul logic al dreptului		2 ore
10. Limbajul juridic		2 ore
11. Formele logice ale gândirii juridice		2 ore
12. Reguli de interpretare a juridicității		2 ore
13. Construcțiile juridice		2 ore
14. Fundamentarea adevărului juridic		2 ore
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Aplicarea practică a principiilor logicii	- efectuarea de exerciții și aplicații (rezolvate cu participarea studenților): - conversația euristică - problematizarea - explicația didactică	4 ore
2. Cum se argumentează? Moțiunile: natură, clasificare, formularea moțiunilor, definirea termenilor cheie		4 ore
3. Analiza moțiunilor: identificarea cauzei imediate, contextul istoric, identificarea termenilor cheie, crearea deducției inițiale, locurile comune		4 ore
4. Aplicarea practică a regulilor silogismului		4 ore
5. Respingerile sofismelor		4 ore
6. Prezentări referate / lucrări / portofolii		2 ore
7. Cum se argumentează o temă: identificarea dovezilor, tipuri de dovezi și metode de verificare a acestora. Situatii de argumentare practice		4 ore
8. Prezentări referate/lucrări/portofolii		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Sorin Purec, Logică juridică, note de curs pentru uzul studenților, format electronic

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

9.2 Referințe bibliografice suplimentare	1. Dragan Stoianovici, Teodor Dima, Andrei Marga, <i>Logica generala</i>, Ed. Didactica si Pedagogica, Bucuresti, 1991 2. Andrei Marga, <i>Rationalitate, comunicare, argumentare</i>, Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 1991 3. Andrei Marga, <i>Metodologie si argumentare filosofica</i>, Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 1992 4. Karyn C. Rybacki, Donald J. Rybacki, <i>O introducere în arta argumentării. Pledarea și respingerea argumentelor</i>, Polirom, 2004 5. Karyn C. Rybacki, Donald J. Rybacki, <i>Artă argumentării. Manualul profesorului și compendiu de teste</i>, Polirom, 2005. 6. Mihăilă, Arthur; Mateuț, Gheorghiță, <i>Logică juridică</i>, București: Lumina Lex, 1998. 7. Deleanu, I.; Deleanu, S., <i>Adagii și locuțiuni latine în dreptul românesc</i>, Cluj Napoca: Dacia, 2000. 8. Dobrinescu, I., <i>Introducere în logica juridică</i>, București: Lumina Lex, 1996. 9. Enescu, G., <i>Dicționar de logică</i>, București: Editura Științifică și Enciclopedică, 1985. 10. Enescu, g., <i>Tratat de logică</i>, București, Ed. Lider, 1997. 11. Eremia, M.C., <i>Interpretarea juridică</i>, București: All, 1998. 12. Manolescu, M., <i>Silogismul judiciar</i>, [s.l., s.n., s.a.]. 13. Mihai, G., <i>Introducere pentru o logică juridică</i>, Piatra Neamț: 1991. 14. Mihai, G., <i>Elemente constructive de argumentare juridică</i>, București: Editura Academiei R.S.R., 1982. 16. Mihai, G., <i>Retorica tradițională și retorici moderne</i>, București: All, 1998. 17. Szabo, I., <i>Interpretarea normelor juridice</i>, București: Ed. Științifică, 1964. 18. Ștef, F., <i>Dicționar de expresii juridice latine</i>, București: Oscar Print, 1995. 19. Wright, G.H., <i>Normă și acțiune</i>, București: Ed. Științifică și enciclopedică, 1982. 20. Codrin Codrea, <i>Logica juridica. Curs universitar</i>, Ed. Hamangiu, București, 2023

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul alegerii metodelor de predare/învățare cele mai eficiente.

11. Evaluare

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4 Curs	- corectitudinea si completitudinea cunoștințelor - coerența logică - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluare orală (finală în sesiunea de examene): - Expunerea liberă a studentului; - Conversația de evaluare; - Chestionare orală.	70%
	- criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiu individual	Prezență curs	10%
11.5 Seminar / laborator	- capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate - capacitatea de aplicare în practică	Participare activă la seminar	20%
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_|| / |_|_|| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_|_| / |_|_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT 2				
2.2 Titularul activităților de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Paul Bogdan Chiriac				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V2
2.7 Regimul disciplinei ²⁹	DOB	2.8 Categoria formativă a disciplinei ³⁰	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care:	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	14	din care:	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25		
Tutoriat					5		
Examinări					1		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					42		
3.4 Total ore pe semestru					56		
3.5 Numărul de credite					2		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Baschet, Volei, Handbal, Gimnastică, Fotbal
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	

²⁹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

³⁰ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Teren sport cu dotari adecvate: • Fileu, stâlpi de susținere, mingi, panou de baschet, porți de handbal, copete, jaloane. • Sală de gimnastica cu dotări adecvate: • Oglinzi, gantere, stepere

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 2			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	C.23. Studentul/absolventul identifică principiile generale ale educației fizice și sportului, precum și rolul activității motrice în menținerea sănătății și a echilibrului psihofizic.	Ap. 23. Studentul/absolventul aplică în practică exerciții fizice pentru dezvoltarea rezistenței, forței, mobilității și coordonării motrice.	R.A. 23 Studentul/absolventul își dezvoltă atitudini de perseverență, autodisciplină și respect pentru valori precum sănătatea, echilibrul și cooperarea socială.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cursul practic își propune să contribuie la însușirea cunoștințelor practico-metodice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază și specifice ale jocurilor sportive, contribuind la dezvoltarea motricității.
7.2 Obiectivele specifice	- Întărirea stării de sănătate - Dezvoltarea fizică armonioasă - Educarea pentru practicarea activităților fizice pentru sănătate, competiție și recreere. - Dezvoltarea interesului pentru practicarea activității sportive pe toată durata vieții, element esențial pentru sănătatea omului.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar/ laborator	Metode de predare	Observații
Volei. Consolidarea pasei cu doua mâini din față. Așezarea în teren și efectuarea serviciului.	Explicație, demonstrație și metoda	4 ore
Baschet. Cunoștințe priceperi și deprinderi motrice specifice dezvoltării îndemânării prin exerciții și formații, prin ștafete și concursuri.		4 ore
Baschet. Consolidarea elementelor tehnice fundamentale ale jocului ofensiv cu minge: prinderea și ținerea mingii cu două mâini de la piept.		4 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu

Handbal. Consolidarea paselor din deplasare, consolidarea driblingului simplu și multiplu și perfecționarea aruncării la poartă din alergare.	exersării	4 ore
Fotbal. Lovirea mingii cu piciorul: procedee de lovire: cu latul, cu șiretul plin, cu șiretul interior și exterior al labei piciorului. Joc liber la două porți.		4 ore
Gimnastică. Caracteristicile tehnice ale mișcărilor conduse (conștientizarea schemei corporale, prelucrarea specifică a musculaturii, îmbunătățirea mobilității articulare, dezvoltarea coordonării, îmbunătățirea forței musculare).		4 ore
Evaluare practică.		4 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Cătuță G.C. Alupoae M. (2008), Handbal lecții practice, București, Editura Fundației România de Măine. 2. Motroc, F. - <i>Curs - Fotbal : Tehnica și tactica jocului de fotbal</i>, Editura Academica Brâncuși, 2008. 3. Popescu, F. (2010)- <i>Baschetul în școală</i>, București, Editura Fundației România de Măine. 4. Stoenescu, G., <i>Gimnastică aerobică și Sportul aerobic</i>, București, Editura ISPE.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Observarea sistematică a comportamentului și a activității studentului	Evaluarea prin probe practice	100%
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

Data avizării în Departament: | | | / | | | / | | | | |

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	SOCIOLOGIE JURIDICĂ				
2.2 Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec				
2.3 Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Georgiana Cimpu				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C2
2.7 Regimul disciplinei ³¹	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ³²	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	42	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					70		
3.4 Total ore pe semestru					112		
3.5 Numărul de credite					4		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker),

³¹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

³² DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 4			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	2
2	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Dezvoltarea capacității studenților de a înțelege și analiza interacțiunea dintre drept și societate, prin explorarea contextului social al normelor juridice, a influenței structurilor sociale asupra sistemului de drept și a modului în care dreptul contribuie la menținerea ordinii, rezolvarea conflictelor și transformarea socială.
7.2 Obiectivele specifice	Înțelegerea raportului dintre drept și societate, prin analiza modului în care normele juridice reflectă, influențează și reglementează relațiile sociale. Explorarea dimensiunii sociale a fenomenului juridic, cu accent pe contextul cultural, economic și politic în care se formează, funcționează și evoluează dreptul. Dezvoltarea unei perspective critice și interdisciplinare asupra dreptului, prin îmbinarea abordărilor juridice cu metodele și teoriile sociologiei. Analiza proceselor de creare, aplicare și respectare a normelor juridice, având în vedere influențele sociale și instituționale asupra actorilor implicați. Încurajarea reflecției asupra rolului dreptului ca instrument de menținere a ordinii sociale, de soluționare a conflictelor și de promovare a schimbării sociale.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Sociologia juridică - știință de graniță între drept și sociologie: Istoric al sociologiei juridice; Sociologia juridică și știința dreptului; Sociologia juridică și sociologia generală	prelegere-dezbateri	2 ore
2. Metodologia sociologiei juridice: Investigația sociologică; Etapele investigației sociologice; Tehnicile de cercetare sociologică		4 ore
3. Socializare și integrare socială		4 ore
4. Statul și rolul individului în societate		2 ore
5. Cultura, individual, societatea		4 ore
6. Normă, devianță și control social		4 ore
7. Instituția și organizația socială. Formal și informal în organizații		2 ore
8. Birocrația		2 ore
9. Formarea opiniei publice		2 ore
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Obiectul și problematica sociologiei. Statutul științific al sociologiei.	Discuții interactive	2 ore
2. Conceptul de lege socială		2 ore
3. Metodele de cercetare sociologică		2 ore
4. Status, rol și procesul de socializare		2 ore
5. Normă, devianță și control social		2 ore
6. Instituția și organizația socială. Formal și informal în organizații		2 ore
7. Birocrația		2 ore
8. Impactul drepturilor omului asupra societății și a sistemului de justiție		2 ore
9. Teoria și practica alternativei penale: reintegrarea infractorilor în societate		2 ore
10. Sociologia dreptului de familie: tendințe și schimbări în ceea ce privește rolurile de gen și familie. Sociologia dreptului muncii: contracte, condiții de muncă și relațiile de muncă în cadrul societății contemporane		2 ore
11. Abordări ale justiției restaurative și impactul lor asupra sistemului de justiție penală		2 ore
1. Analiza sociologică a drepturilor animalelor și impactul lor asupra societății contemporane		2 ore
2. Drepturile migranților și impactul lor asupra societății și a		2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

sistemului de justiție		
3. Cultura și civilizația		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1.Sorin Purec, Sociologie juridică, suport de curs în format electronic
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	1. Popescu, Delia Ramona, Văduva, Cosmin Marian, Sociologie juridică. Clarificări conceptuale și aplicații, Editura Hamangiu, București, 2020. 2. Nicolae Popa, Ioan Mihăilescu, Mihail Constantin Eremia– Sociologie juridică, Ed. Universității București, București, 2003 . 3. Mircea Djuvara– Drept și sociologie, Arhiva pentru știință și reformă socială, București, 1936 . 4. Renato Treves – Sociologia del diritto, Milano, 1998. 5. Constantin Albuț, Sociologie juridică, Chemarea Iași, 1993 6. Valeriu Ciucă, Lecții de sociologia dreptului, Polirom, Iași, 1998 7. Achim Mihu, Sociologia dreptului, Argonaut, Cluj, 2000 8. Jean Carbonnier, Sociologie juridique, P.U.F., 1994 9. Albert Ogien, Sociologia devianței, Polirom, Iași, 2002 10. Maria Voinea, Sociologie generală și juridică, Editura Sylvi, București, 2000 11. Stănilă Laura Maria, Sociologie juridică. Curs universitar, Ediția a II-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2021. 12. Stănilă Laura Maria, Sociologie juridică. Curs universitar, Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2023. 13. Loredana Terec Vlad, Sociologie juridică. Caiet de seminar, Ed. Pro Universitaria, 2025

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu, cu reprezentanți ai instituțiilor publice și cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior, în scopul actualizării conținutului disciplinei, în raport de exigențele socio-juridice, și alegerii metodelor de predare/învățare, prin identificarea noilor probleme de interpretare a reglementărilor din domeniu, precum și prin schimburi de experiență didactică.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Răspunsuri la examen (evaluare finală)	oral	70%

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

11.5. Seminar	Evaluare pe parcurs	referate	30%
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	FILOSOFIE JURIDICĂ				
2.2 Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec				
2.3 Titularul activităților de seminar	prof. univ. dr. Vasile Sorin Purec				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C2
2.7 Regimul disciplinei ³³	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ³⁴	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	2	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	1	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	42	din care:	28	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	14	
Distribuția fondului de timp					Număr ore		
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10		
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15		
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15		
Tutoriat					2		
Examinări					2		
Alte activități					-		
3.3 Total ore studiu individual					70		
3.4 Total ore pe semestru					112		
3.5 Numărul de credite					4		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

³³ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

³⁴ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 4			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	4

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- dobândirea cunoștințele fundamentale din domeniul filosofiei;
7.2 Obiectivele specifice	- înțelegerea principalelor concepte filosofice; - alcătuirea unui eseu filosofic pe teme date; - corelarea cunoștințelor filosofice cu dreptul.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Originea și apariția filosofiei. Trecerea de la mit la filosofie. Filosofia mod de viață și formă de cunoaștere. Specificitatea cunoașterii filosofice. Domeniile cunoașterii filosofice: ființa, cunoașterea, limbajul, omul, arta, politica, morala, dreptul.	Prelegere, dialog.	2 ore
2. Filosofia mod de viață. Înțelept, înțelepciune, filozofie și formă de viață în epoca clasică a filosofiei grecești Socrate, Platon, Aristotel.	Prelegere, dialog.	4 ore
3. Particularitățile modului de viață filosofic în epoca elenistă: epicureismul și stocismul.	Prelegere, dialog.	2 ore
4. Școlile filosofice în epoca imperială. Creștinismul și filosofia.	Prelegere, dialog	2 ore
5. Prezența concepției filosofice ca mod de viață în epoca modernă: Montaigne, Descartes, Spinoza, Kant.	Prelegere, dialog.	2 ore
6. Filosofia formă de cunoaștere. Domeniile cunoașterii filosofice. Ontologie și metafizică. Principalele teorii ontologice; antică: Platon și Aristotel; modernă: Descartes, Spinoza, Leibniz,	Prelegere, dialog.	2 ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

Hegel. Ontologie și fenomenologie: Husserl și Heidegger.		
7. Filosofia ca gnoseologie. Scepticismul. Augustin și Descartes - certitudinea cunoașterii existenței omului.	Prelegere, dialog.	2 ore
8. Autonomizarea reflecției asupra cunoașterii –momentul I. Kant. Cunoaștere și adevăr. Tipuri de cunoaștere.	Prelegere, dialog	4 ore
9. Filosofia – critică a limbajului. Gândire și limbaj. Filosofia analitică.	Prelegere, dialog.	2 ore
10. Dreptul – obiect de reflecție filosofică. Constituirea filosofiei dreptului; problematica filosofiei dreptului.	Prelegere, dialog.	6 ore
8.1. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Originea și apariția filosofiei. Trecerea de la mit la filosofie. Filosofia mod de viață și formă de cunoaștere. Specificitatea cunoașterii filosofice. Domeniile cunoașterii filosofice: ființa, cunoașterea, limbajul, omul, arta, politica, morala, dreptul.	Prelegere, dialog.	2 ore
2. Filosofia mod de viață. Înțelept, înțelepciune, filozofie și formă de viață în epoca clasică a filosofiei grecești Socrate, Platon, Aristotel.	Prelegere, dialog.	2 ore
3. Particularitățile modului de viață filosofic în epoca elenistă: epicureismul și stocismul.	Prelegere, dialog.	2 ore
4. Școlile filosofice în epoca imperială. Creștinismul și filosofia.	Prelegere, dialog	3 ore
5. Prezența concepției filosofice ca mod de viață în epoca modernă: Montaigne, Descartes, Spinoza, Kant.	Prelegere, dialog.	3 ore
6. Filosofia formă de cunoaștere. Domeniile cunoașterii filosofice. Ontologie și metafizică. Principalele teorii ontologice; antică: Platon și Aristotel; modernă: Descartes, Spinoza, Leibniz, Hegel. Ontologie și fenomenologie: Husserl și Heidegger.	Prelegere, dialog.	4 ore
7. Filosofia ca gnoseologie. Scepticismul. Augustin și Descartes - certitudinea cunoașterii existenței omului.	Prelegere, dialog.	3 ore
8. Autonomizarea reflecției asupra cunoașterii –momentul I. Kant. Cunoaștere și adevăr. Tipuri de cunoaștere.	Prelegere, dialog	3 ore
9. Filosofia – critică a limbajului. Gândire și limbaj. Filosofia analitică.	Prelegere, dialog.	3 ore
10. Dreptul – obiect de reflecție filosofică. Constituirea filosofiei dreptului; problematica filosofiei dreptului.	Prelegere, dialog.	3 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Bibliografie - Vasile Sorin Purec – <i>Filosofie juridică</i> – note de curs, 2021 - Valeriu Capcelea, <i>Filosofia juridica. Introducere in istoria filosofiei juridice si in studiul principalelor domenii ale ei</i>, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2019 - Ion Craiovan, <i>Introducere in filosofia dreptului</i>, Editura All, București, 1999 - Platon, <i>Apărarea lui Socrate, în Opere, vol. I</i>, Ed. Științifică, București, 1976. - Aristotel, <i>Etica nicomahică, cartea a V-a</i>, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1988. - R. Descartes, <i>Discurs despre metodă</i>, Ed. Academiei Române, București, 1990. - G.W. Leibniz, <i>Opere filosofice, vol. I</i>, Ed. Științifică, București, 1972. - I. Kant, <i>Critica rațiunii pure. Introducere</i>. Ed. Științifică, București, 1969.

	- M. Heidegger, <i>Ce este metafizica? În Repere pe drumul gândirii</i>, Ed. Politică, București, 1988. - Gh. Al. Cazan, <i>Filozofie până la Kant</i>, Ed. Actami, București, 1996. - M. Țurlea, <i>Introducere în filozofie</i>, Ed. Pro Humanitas, București, 2000. - I. N. Roșca, <i>Introducere în filozofie</i>, Ed. Universitară, București, 2002. - J. Russ, <i>Panorama ideilor filosofice. De la Platon la contemporani</i>. Ed. Amarcord, Timișoara, 2002. - C. Stroe și N. Culic, <i>Momente din istoria filosofiei dreptului</i>, Ed. Ministerului de Interne, București, 1994.
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

În scopul actualizării conținutului disciplinei, titularul disciplinei a participat la întâlniri cu cadre didactice din domeniu.

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Evaluare orală	100%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, conceptele, teoriile din domeniu		
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data avizării în Departament: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBĂ STRĂINĂ (ENGLEZĂ) 2				
2.2 Titularul activităților de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Adina Maria Paicu				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C2
2.7 Regimul disciplinei ³⁵	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ³⁶	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
		3.1.a curs					
3.2 Total ore din planul de învățământ	28	din care:	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	
		3.2.a curs					
Distribuția fondului de timp						Număr ore	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						15	
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						15	
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						14	
Tutoriat						1	
Examinări						2	
Alte activități						-	
3.3 Total ore studiu individual						56	
3.4 Total ore pe semestru						84	
3.5 Numărul de credite						3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba engleză
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

³⁵ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

³⁶ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	0,5
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	0,5

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- To prepare students for exams and build up their confidence - Masterclass is a challenging course for general advanced students.
7.2 Obiectivele specifice	- To develop sound strategies for tackling each task type. - To develop skimming and scanning techniques. - Vocabulary Resource rationalizes reinforces and extends words and phrases students have come across in each unit. - Writing Resource reproduces and analyses task types so students are prepared to meet this requirement. - Grammar sections activate and extend students' knowledge through inductive and deductive methods

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	- Listening and speaking syllabuses give students regular and relevant practice

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
• Introductory notes • Diagnostic test	conversația; dialogul	2 ore
• Basic Vocabulary • Simple conversations for the second semester		2 ore
• Education/Basic information • Vocabulary		2 ore
• Conversation • Work-professions, occupations-trades		2 ore
• Conversation/exercises • Travel/Tourist agencies(22)		2 ore
• Conversation/exercises • Packing up-departure(23)		2 ore
• Conversation/exercises • Travelling by train/ Travelling by air(24,25)		2 ore
• Conversation/exercises • Travelling by ship,water/ Travelling by motor coach(26,27)		2 ore
• Conversation/ exercises • At the custom house-passports and luggage checking(28) • A talk between a foreign tourist and his romanian friend(29)		2 ore
• Conversation • In town • Asking one's way-means of transport(30)		2 ore
• Conversation • The hotel/The boarding house(31,32)		
• Conversation • Restaurants and snack bars-food and drinks(33)		2 ore
• Conversation • Going sightseeing(34) • Revising • Writing: recognizing style and register, selecting appropriate vocabulary, writing summaries • Speaking: discussing advantages and disadvantages; Writing: informal letter; Vocabulary: confusable words; English in Use:		2 ore
• Semestrial examination (writing and speaking) – tests (level C) in Assessment of English Proficiency		2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe	Adina Maria Paicu, Limba străină (engleză) 2 (suport electronic), Editura Academica

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu

bibliografice recomandate	Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 Aspinall, Tricia Capel, Annette - Advanced Masterclass CAE, Students Book, Oxford University Press, Oxford, 2000. Aspinall, Tricia Capel , Annette - Advanced Masterclass CAE, Workbook with Answers, Oxford University Press, Oxford, 2000. Jeremy Harmer - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001. Foley, Mark Hall, Diane – Advanced Learners’ Grammar, Pearson Education Limited, Edinburgh, 2003. Harmer, Jeremy - The Practice of English Language Teaching Pearson Education Limited, Edinburgh Gate 2001. Maxim Popp, Spoken English, Every day words and phrases, Buc. 1978. Marina-Cristiana Rotaru, Legal English: Lexicological Structures and Terminology, Ed. Pro Universitaria, 2025
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cât și cu profesori de specialitate din domeniu.

11. Evaluate

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	-	-	-
11.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		
11.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 11.3			

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: | | / | | / | | |

	Grad didactic, titlul, prenume, nume	Semnătura

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBĂ STRĂINĂ (FRANCEZĂ) 2				
2.2 Titularul activităților de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Manasia Mihaela				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C2
2.7 Regimul disciplinei ³⁷	DOP	2.8 Categoria formativă a disciplinei ³⁸	DC		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	0	3.1.b seminar/laborator	3.1.c Proiect	2	Total
3.2 Total ore din planul de învățământ	28	din care:	0	3.2.b seminar/laborator	3.2.c Proiect	28	
Distribuția fondului de timp						Număr ore	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						15	
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						15	
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						14	
Tutoriat						1	
Examinări						2	
Alte activități						-	
3.3 Total ore studiu individual						56	
3.4 Total ore pe semestru						84	
3.5 Numărul de credite						3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Limba franceză
4.2 de competențe	• Nivel mediu de cunoaștere a limbii franceze.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	

³⁷ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

³⁸ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocate disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	1
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și folosirea corectă atât oral cât și în scris, în contexte de comunicare autentică, a elementelor de vocabular juridic și de gramatică franceză, familiarizarea studenților cu limbajul specific.
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: • - Explice concepte juridice studiate la curs, cu furnizarea de exemple; • - Descrie cazuri juridice specifice, după parcurgerea unui text de specialitate; • - Utilizeze termeni juridici în fraze nuanțate, în context adecvat;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	• - Analizeze texte de specialitate de complexitate medie; • - Discute un caz de specialitate, în funcție de parametri predefiniți; • - Argumenteze un punct de vedere, utilizând termeni de specialitate; • - Redacteze un glosar juridic, selectând concepte cheie dintr-un subdomeniu juridic ales; • - Interpreteze texte de specialitate.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Les sources du droit	Prezentarea conținutului, discuția, explicația, exemplificarea, conversația; dialogul	4 ore
La complémentarité des sources		4 ore
La Constitution		4 ore
La Charte des Nations Unies		4 ore
Les différents domaines du droit		4 ore
Les acteurs de la vie juridique		8 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	1. Raluca Bercea, Adia M. Chermeleu, Français juridique, Ed. Lumina Lex, București, 2001. 2. Rodica Turceanu, Nous et L'Europe, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006 3. Rodica Turceanu, Le français pour tous (ecoliers ou étudiants), Târgu Jiu, 2001. 4. Oana Popârda, Mihaela Lupu, Méthode de français juridique, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2005; 5. Alfred Jeanrenaud, Langue française contemporaine, Polirom, Iași, 2002; 6. LEXIS - DICTIONNAIRE DE LA LANGUE FRANÇAISE, Larousse, Paris, 1993. 7. Michel Soignet, Le français juridique, Hachette, 2003; Eliane Damette, Françoise Dargirolle, Le français juridique, Dalloz – Méthodes du Droit, 2012. 8. Christine Schmidt-König, Introduction à la langue juridique française, Ed. Nomos, 2023
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri, cât și cu profesori de specialitate din domeniu.

11. Evaluare

Data avizării în Departament: |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studiu	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Drept IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	RETORICĂ JURIDICĂ				
2.2 Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin				
2.3 Titularul activităților de seminar	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C2
2.7 Regimul disciplinei ³⁹	DFA	2.8 Categoria formativă a disciplinei ⁴⁰	DS		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/aplicații	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/aplicații	14
Distribuția fondului de timp					Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					7
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					14
Examinări					7
Alte activități					-
3.3 Total ore studiu individual					56
3.4 Total ore pe semestru					84
3.5 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de-a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Laptop, videoproiector, acces la internet

³⁹ DOB (obligatorie); DOP (opțională); DFA (facultativă)

⁴⁰ DF (fundamentală); DS (de specializare); DC (complementară)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

5.2. de desfășurare a seminarului	Acces la internet

6. Rezultate ale învățării

Nr. crt.	Numărul de credite alocat disciplinei: 3			
	Rezultatele învățării			Repartizare credite pe rezultatele învățării
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
1	Cn1. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului.	Ap. 1. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului.	R.A. 1. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice	1
2	Cn. 21. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice	Ap. 21. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor	R.A. 21. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile	1
3	Cn. 22. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică	Ap. 22. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice	R.A. 22. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea unui set de competente care să permită viitorilor absolvenți înțelegerea caracteristicilor domeniului lor în contextul retoricii și utilizarea adecvată a terminologiei specifice în diverse situații de comunicare personală și profesională în domeniul retoricii juridice.
7.2. Obiectivele specifice	• să cunoască terminologia specifică domeniului <i>RETORICĂ JURIDICĂ</i>; • să aplice conceptele teoretice însușite în elaborarea unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate; • să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru; • să ofere feedback pozitiv și eficient colegilor din cadrul grupului; • să își cultive ideea de parteneriat în conversație;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

	• să dorească să realizeze o învățare auto dirijată în cadrul căreia să-si organizeze singuri resursele și tehnicile de învățare; • să aibă o atitudine pozitivă față de oportunitățile de formare continuă.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Ce este retorica? Discursul public în polis-ul grecesc. Sofistica vs. Platon și Aristotel	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Conceptul de artă la Aristotel. Dialectică vs. retorică după Aristotel.	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Genurile retorice după Aristotel	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Categoriile sau canoanele retoricii clasice după Cicero	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Mijloacele de persuadare. Dovezile	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Îndatoririle retorului după Quintilianus	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Figurile retorice	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Ce este retorica? Discursul public în polis-ul grecesc. Sofistica vs. Platon și Aristotel	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Conceptul de artă la Aristotel. Dialectică vs. retorică după Aristotel.	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Genurile retorice după Aristotel	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Categoriile sau canoanele retoricii clasice după Cicero	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Mijloacele de persuadare. Dovezile	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Îndatoririle retorului după Quintilianus	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Figurile retorice	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore

9. Bibliografie

9.1 Referințe bibliografice recomandate	Aristotel. Retorica. Trad. Maria-Cristina Andrieș. București: IRI, 2004. Aristotle. The Art of Rhetoric. Trad. Robin Waterfield. Oxford: Oxford University Press, 2018. Quintilianus. Arta oratorică. București: Minerva, 1974 Cicero. Arta oratoriei. București: Saeculum, 2006. Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;
9.2 Referințe bibliografice suplimentare	

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

10. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul cursului, studenții vor deține un set de competențe de utilizare corectă a terminologiei specifice domeniului RETORICĂ JURIDICĂ în contexte comunicative personale și profesionale cât mai reale. De asemenea, ei vor fi capabili să folosească principalele noțiuni specifice. Ei vor fi conștienți că știința retoricii le va oferi un avantaj suplimentar pentru inserția ulterioară pe piața muncii și motivați să continue învățarea acestei discipline folosindu-se de competențele consolidate pe parcursul seminarului precum gândirea critică și activitatea de auto dirijare a învățării.

11. Evaluate

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate în retorică.	Evaluare orală	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor din retorică.		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz în retorică.		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;		
11.5. Seminar	Însușirea problematicii tratate la curs și seminar;	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, ș.a.	20%
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse;		
	Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice;		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții;		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro-și contra studiate;		
11.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu.			

Data completării: |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Data avizării în Departament: | | | | / | | | | / | | | | |

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină		
Director Departament		

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. DREPTURILE REALE		
2.2. Titularul activităților de curs	lect.univ.dr. Davițoiu Raluca Nicolița		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect.univ.dr. Davițoiu Raluca Nicolița		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.03.01	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					7
Examinări					10
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept civil. Teoria generală
4.2. de competențe	• Dobândirea de competențe specifice disciplinei precondiție de curriculum

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (drepturile reale): C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (drepturile reale); C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului

	civil (drepturile reale); C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului civil (drepturile reale), în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului civil (drepturile reale): C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului civil (drepturile reale); C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (drepturile reale), pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului civil (drepturile reale).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice

	privind patrimoniul, posesia, dreptul de proprietate – modalități, dezmembrăminte, moduri de dobândire și publicitate imobiliară; - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu concret.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I Patrimoniul 1. Definiție 2. Caracterele juridice ale patrimoniului 3. Funcțiile patrimoniului	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
II Clasificarea drepturilor patrimoniale. Clasificarea drepturilor reale 1. Clasificarea drepturilor patrimoniale în drepturi reale și drepturi de creanță 2. Clasificarea drepturilor reale. Posesia 1. Noțiune 2. Dobândirea și pierderea posesiei	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
III Posesia (continuare) 3. Calitățile și viciile posesiei 4. Precaritatea 5. Efectele posesiei	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
IV Dreptul de proprietate. Dreptul de proprietate privată 1. Noțiunea de proprietate și dreptul de proprietate 2. Conținutul juridic al dreptului de proprietate 3. Caracterele dreptului de proprietate 4. Subiectele dreptului de proprietate privată	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
V Dreptul de proprietate. Dreptul de proprietate privată (continuare) 5. Limitele dreptului de proprietate privată (Regimul juridic al proprietății private) 6. Exproprierea pentru cauză de utilitate publică 7. Exercitarea dreptului de proprietate privată a statului și a UAT-ului	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
VI Dreptul de proprietate publică 1. Considerații generale 2. Criterii pentru delimitarea de dreptul de proprietate privată. Obiectul dreptului de proprietate publică 3. Caracterele juridice ale dreptului de proprietate publică 4. Exercitarea dreptului de proprietate publică. Darea în administrare a bunurilor proprietății publice	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
VII Dreptul de proprietate publică (continuare) 5. Concesionarea bunurilor proprietate publică 6. Închirierea bunurilor proprietate publică 7. Darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică 8. Concluzii privind natura juridică a dreptului de proprietate publică	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
VIII Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate 1. Considerații generale 2. Proprietatea rezolubilă 3. Proprietatea anulabilă 4. Proprietatea comună pe cote-părți 5. Proprietatea comună în devălmășie 6. Proprietatea partajată în timp 7. Comparație între diferitele forme de proprietate comun	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
IX Dezmembrămintele dreptului de proprietate 1. Considerații generale 2. Dreptul de uzufruct	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive:	2 ore

3. Dreptul de uz și abitație	interpelare, dezbatere	
X Dezmembrămintele dreptului de proprietate (continuare)	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
4. Dreptul de servitute		
5. Dreptul de superficie		
XI Modurile de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi reale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
1. Precizări prealabile		
2. Ocupațiunea		
3. Tradițiunea		
4. Hotărârea judecătorească		
5. Convenția		
6. Dobândirea bunurilor mobile prin posesia de bună credință		
XII Modurile de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi reale (continuare)	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
7. Accesiunea		
8. Uzucapiunea		
XIII Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
1. Considerații generale		
2. Acțiunea în revendicare a bunurilor imobile neînscrise în cartea funciară		
3. Acțiunea în revendicare a bunurilor imobile înscrise în cartea funciară		
XIV Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale (continuare)	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
4. Acțiunea în revendicare a bunurilor mobile		
5. Acțiunea în revendicare privitoare la bunurile din domeniul public		
6. Efectele acțiunii în revendicare		
7. Apărarea celorlalte drepturi reale		

Bibliografie minimală:

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr 505/2011
- Corneliu Bârsan, Drept civil. Drepturile reale principale, Editura Hamangiu, București, 2013
- Marilena, Uliescu, Drept civil. Drepturile reale principale, Editura Universul Juridic, București, 2011
- Valeriu Stoica, Drept civil, Drepturile reale principale, Editia 2, Editura C.H.Beck, București, 2013
- Gabriel Boroș, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Curs de drept civil, Drepturile reale principale, Editura Hamangiu, București 2013
- Corneliu Bîrsan, Curs de drept civil. Drepturile reale principale în reglementarea noului Cod Civil, Editura Hamangiu, București 2013
- Eugen Chelaru, Drept Civil. Drepturile reale principale, Editura a 4-a, editura C.H.Beck, București, 2013
- Corneliu Bîrsan, Drept civil. Drepturile reale principale, ediție revizuită, Editura Hamangiu, București, 2015
- Gheorghe Aurelian, Marilena Uliescu, drept civil. Drepturile reale principale, Editura Universul Juridic, București, 2014
- Iosif Robi Urs, Petruta-Elena Ispas, Drept civil, Teoria drepturilor reale, ediția a 2-a, revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2015
- Corneliu Bîrsan, Drept civil. Drepturile reale principale, ediția a IV-a, Editura Hamangiu, București, 2020
- Valeriu Stoica, Drept civil. Drepturile reale principale, Ediția a 4-a, Editura C.H. Beck, București, 2017
- Corneliu Bîrsan, Drept civil. Drepturile reale principale. Ediția a 5-a, revizuită și actualizată, Ed. Hamangiu, București, 2023
- Irina Sferdian, Drept civil. Drepturile reale principale ed.2, Ed. Hamangiu, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
I Patrimoniul	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe;	2 ore
II Clasificarea drepturilor patrimoniale. Clasificarea drepturilor reale		2 ore

III Posesia (continuare)	teste grilă.	2 ore
IV Dreptul de proprietate. Dreptul de proprietate privată		4 ore
V Dreptul de proprietate publică		4 ore
VI Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate		2 ore
VII Dezmembrămintele dreptului de proprietate		4 ore
VIII Modurile de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi reale		4 ore
IX Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale		4 ore
Bibliografie minimală: • <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 • Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr 505/2011 • Corneliu Bârsan, Drept civil. Drepturile reale principale, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2008 • Marilena, Uliescu, Drept civil. Drepturile reale principale, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2011 • Valeriu Stoica, Drept civil, Drepturile reale principale, Editia 2, Editura C.H.Beck, Bucuresti, 2013 • Gabriel Boroi, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Curs de drept civil, Drepturile reale principale, Editura Hamangiu, Bucuresti 2013 • Corneliu Birsan, Curs de drept civil. Drepturile reale principale în reglementarea noului Cod Civil, Editura Hamangiu, Bucuresti 2013 • Eugen Chelaru, Drept Civil. Drepturile reale principale, Editura a 4-a, editura C.H.Beck, Bucuresti, 2013 • Corneliu Birsan, Drept civil. Drepturile reale principale, editie revizuita, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2015 • Gheorghe Aurelian, Marilena Uliescu, drept civil. Drepturile reale principale, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2014 • Iosif Robi Urs, Petruta-Elena Ispas, Drept civil, Teoria drepturilor reale, editia a 2-a, revizuita si adaugita, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2015 • Corneliu Birsan, Drept civil. Drepturile reale principale, editia a IV-a, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020 • Valeriu Stoica, Drept civil. Drepturile reale principale, Editia a 3-a, Editura C.H. Beck, București, 2017 • Corneliu Bîrsan, Drept civil. Drepturile reale principale. Editia a 5-a, revizuita si actualizată, Ed. Hamangiu, București, 2023 • Irina Sferdian, Drept civil. Drepturile reale principale ed.2, Ed. Hamangiu, București, 2025		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a drepturilor reale, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate în drepturile reale.	Evaluare orală	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor din drepturile reale.		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz în drepturile reale.		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar;	Evaluare periodică prin teste grilă, referate,	20%
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică		

	parcurse;	soluționarea de spețe ș.a.	
	Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice;		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții;		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro-și contra studiate;		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA GENERALĂ 1		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Simionescu Elena Georgiana		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Simionescu Elena Georgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.03.03	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Cunoașterea noțiunilor dobândite la disciplina <i>Teoria generală a dreptului, Drept constituțional, Logică juridică</i>
4.2. de competențe	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul părții generale a dreptului penal: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul părții generale a dreptului penal; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului părții generale a dreptului penal; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului penal, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul părții generale a dreptului penal; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului penal – partea generală: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului penal – partea generală; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului penal, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat, pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.3. Aplicarea legislației penale românești: C3.3. Identificarea, selectarea și aplicarea prevederilor legale într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul penal român: C4.1. Definirea conceptelor și analiza acestora, precum și a metodelor și teoriilor utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor din dreptul penal – partea generală; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituțiile dreptului penal - partea generală, într-un context determinat.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului: - realizarea în mod eficient și responsabil, în condiții de relativă autonomie și sub asistență de specialitate, a sarcinilor profesionale; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă: - însușirea și aplicarea tehnicii lucrului în echipă, inclusiv prin participarea la procesele simulate organizate de către facultate. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - dezvoltarea profesională continuă prin utilizarea în mod eficient a resurselor de comunicare și a surselor de informare și formare profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul științelor penale; • Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	• Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului penal; • Cunoașterea și utilizarea adecvată a instituției infracțiunii, cât și a jurisprudenței relevante cu privire la aceasta; • Analiza legislației și a jurisprudenței în materie penală; • Cultivarea unor abilități de interpretare contextuală prin abordarea multidisciplinară a soluționării unor spețe din jurisprudența penală actuală.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Noțiuni introductive în dreptul penal român I.1. Definiția, obiectul, funcțiile, caracterele dreptului penal I.3. Structura dreptului penal I.4. Izvoarele dreptului penal I.5. Politica penală I.6. Legăturile dreptului penal cu celelalte ramuri de drept I.7. Știința dreptului penal I.8. Raportul juridic penal	prelegerea, prezentare power-point, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
II. Legea penală și limitele ei de aplicare II.1. Legea penală: noțiune, clasificare și interpretare II.2. Aplicarea legii penale în timp: activitatea legii penale; aplicarea legii penale de dezincriminare; aplicarea legii penale mai favorabile; aplicarea legii penale temporare II.3. Aplicarea legii penale în spațiu II.3.1. Aplicarea legii penale în raport cu faptele săvârșite pe teritoriul țării: teritorialitatea legii penale, excepții, imunitatea de jurisdicție II.3.2. Aplicarea legii penale în raport cu faptele săvârșite în afara țării: personalitatea legii penale; realitatea legii penale; universalitatea legii penale		2 ore
III. Cooperarea internațională a României împotriva criminalității III.1. Necesitatea cooperării internaționale III.2. Formele de cooperare consacrate de legislația penală română III.2.1. Extradarea: noțiune, clasificare, condiții, efecte, sisteme de acordare III.2.2. Mandatul european de arestare: noțiune, autorități competente, conținut, proceduri		2 ore
IV. Infracțiunea - noțiune și trăsături esențiale IV.1. Aspecte generale privind conceptul de infracțiune IV.2. Definiția legală a infracțiunii IV.3. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii IV.3.1. Fapta să fie prevăzută de legea penală (tipicitatea) IV.3.2. Fapta să fie nejustificată (antijuridicitatea) IV.3.3. Fapta să fie imputabilă persoanei care a săvârșit-o (imputabilitatea) IV.4. Vinovăția - element subiectiv al infracțiunii: definiție, forme, modalități		4 ore
V. Cauzele justificative V.1. Cauzele justificative: concept, clasificare, condiții, efecte V.2. Legitima apărare: concept, condiții, efecte V.3. Starea de necesitate: concept, condiții, efecte V.4. Exercitarea unui drept sau îndeplinirea unei obligații: concept, condiții, efecte V.5. Consimțământul persoanei vătămate: concept, funcții, condiții, efecte		2 ore
VI. Cauzele de neimputabilitate VI.1. Cauzele de neimputabilitate: concept, condiții, clasificare, efecte VI.2. Constrângerea fizică: concept, condiții, efecte VI.3. Constrângerea morală: concept, condiții, efecte VI.4. Excesul neimputabil: concept, forme, condiții, efecte VI.5. Minoritatea făptuitorului: concept, condiții, efecte VI.6. Iresponsabilitatea: concept, condiții, efecte VI.7. Intoxicația: concept, forme		2 ore

VI.7.1. Intoxicația involuntară completă: trăsături, condiții, efecte VI.8. Eroarea: concept, forme VI.8.1. Eroarea de fapt: modalități, condiții, efecte VI.8.2. Eroarea de drept: modalități, condiții, efecte VI.9. Cazul fortuit: concept, condiții, efecte		
VII. Formele infracțiunii VII.1. Fazele de desfășurare a activității infracționale VII.1.1. Perioada internă VII.1.2. Perioada externă VII.2. Formele infracțiunii intenționate VII.2.1. Actele preparatorii: noțiune, forme, condiții, incriminare VII.2.2. Tentativa: definiție, forme, condiții, sancționare VII.2.3. Infracțiunea consumată - infracțiunea fapt consumat, infracțiunea fapt epuizat VII.3. Desistarea și împiedicarea producerii rezultatului - cauze de impunitate sau de nepedepsire a făptuitorului: noțiune, condiții	prelegerea, prezentare power-point, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
VIII. Conținutul infracțiunii VIII.1. Definiția conținutului infracțiunii VIII.2. Clasificarea conținuturilor de infracțiune VIII.3. Structura conținutului infracțiunii VIII.3.1. Condițiile preexistente sau factorii infracțiunii: obiectul infracțiunii, subiecții infracțiunii, locul săvârșirii infracțiunii, timpul săvârșirii infracțiunii VIII.3.2. Conținutul constitutiv al infracțiunii: latura obiectivă, latura subiectivă		2 ore
IX. Unitatea de infracțiune IX.1. Unitatea de infracțiune: considerații generale, noțiune, forme IX.2. Unitatea naturală de infracțiune: definiție, tipuri de infracțiuni IX.2.1. Infracțiunea simplă: concept, trăsături IX.2.2. Infracțiunea continuă: concept, trăsături IX.2.3. Infracțiunea deviată: concept, modalități, trăsături IX.3. Unitatea legală de infracțiune: definiție, tipuri de infracțiuni IX.3.1. Infracțiunea continuată: concept, trăsături, condiții, efecte, tratament penal, infracțiuni care nu pot fi săvârșite în formă continuată IX.3.2. Infracțiunea complexă: concept, trăsături, modalități, structură, efecte, tratament penal, delimitare IX.3.3. Infracțiunea progresivă: concept, trăsături, efecte IX.3.4. Infracțiunea de obicei: concept, trăsături, efecte		4 ore
X. Pluralitatea de infracțiuni X.1. Pluralitatea de infracțiuni: noțiune, forme, trăsături, distincție X.2. Concursul de infracțiuni: definiție, condiții, forme X.2.1. Concursul real: definiție, modalități X.2.2. Concursul formal: definiție, modalități X.2.3. Tratamentul penal al concursului de infracțiuni X.3. Recidiva: definiție, condiții, modalități X.3.1. Recidiva postcondamnatorie în cazul persoanei fizice: noțiune, condiții X.3.2. Recidiva postexecutorie în cazul persoanei fizice: noțiune, condiții X.3.4. Tratamentul penal al recidivei persoanei fizice X.4. Pluralitatea intermediară: noțiune, condiții, tratament sancționator		4 ore
XI. Pluralitatea de infractori XI.1. Pluralitatea de infractori: definiție, forme XI.2. Pluralitatea naturală (necesară): definiție, trăsături, distincție, condiții		2 ore

XI.3. Pluralitatea constituită (legală): definiție, trăsături, legislație conexă, grup infracțional organizat, condiții, distincție XI.4. Pluralitatea ocazională (participația penală): definiție, trăsături, condiții, forme XI.4.1. Participația penală proprie: definiție, forme XI.4.1.1. Autoratul, coautoratul: definiție, condiții, infracțiuni care nu pot fi comise în coautorat XI.4.1.2. Instigarea: definiție, condiții, forme XI.4.1.3. Complicitatea: definiție, condiții, forme XI.4.2. Participația penală improprie: definiție, modalități XI.4.3. Tratamentul penal al participației penale: circumstanțele personale și reale, împiedicarea săvârșirii infracțiunii	prelegerea, prezentare power-point, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	

Bibliografie minimală

A. Legislație

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind *Codul penal al României*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare.

B. Doctrină și jurisprudență

- G. Antoniu (coordonator), C. Bulai, C. Duvac, I. Griga, Gh. Ivan, C. Mitrache, I. Molnar, I. Pascu, V. Pașca, O. Predescu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 1-52)*, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2010;
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroi, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 53-187)*, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2011;
- G. Antoniu (coordonator), C. Duvac, D. I. Lămășanu, I. Pascu, C. Sima, T. Toader, I. Vasiu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 188-256)*, vol. III, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- V. Dongoroz, *Drept penal*, Reeditarea ediției din 1939, Editura Societății Tempus și Asociația Româna de Științe Penale, București, 2000;
- I. Pașcu (coordonator), V. Dobrinioiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinioiu, *Noul Cod penal comentat, partea generală*, ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2014;
- V. Pașca, *Drept penal, Partea generală*, ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2015;
- E.-G. Simionescu, *Drept penal, Partea generală I*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014;
- E.-G. Simionescu, *Recidivismul și recidiva legală*, Editura Universul Juridic, București, 2012;
- F. Streteanu, D. Nițu, *Drept penal, partea generală*, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2014;
- F. Streteanu, D. Nițu, *Drept penal, partea generală*, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2018;
- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocîntă, S. Rădulețu, M. Dunea, *Noul Cod penal. Comentarii pe articole*, Editura Hamangiu, București, 2014;
- C. Mitrache, Cr. Mitrache, *Drept penal român - partea generală*. Conform noului Cod penal, Editura Universul Juridic, București, 2019;
- M. Udrioiu, *Sinteze de Drept penal. Partea generală*, Editura C.H. Beck, București, 2022;
- N. Neagu, *Drept penal, partea generală*, Editura Universul Juridic, București, 2020.
- M. A. Hotca, *Manual de drept penal. Partea generală*. Editia a II-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020
- E.G. Simionescu, *Drept penal. Partea generală I* (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
- Versavia Brutaru, *Drept penal. Partea generală. Curs universitar*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
I. Noțiuni introductive în dreptul penal român	dialogul	2 ore
II. Legea penală și limitele ei de aplicare	dialogul, învățarea prin colaborare (cooperare), studii de caz, grile, spețe	2 ore
III. Cooperarea internațională a României împotriva criminalității	dialogul, studii de caz, grile, spețe	2 ore

IV. Infracțiunea – noțiuni, trăsături esențiale	Dialogul, brainstormingul, metoda interacțiunii observate, studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	4 ore
V. Cauzele justificative	dialogul, învățarea prin colaborare (cooperare), brainstormingul, studii de caz, gândirea critică, grile	2 ore
VI. Cauzele de neimputabilitate	dialogul, învățarea prin colaborare (cooperare), brainstormingul, studii de caz, gândirea critică, grile	2 ore
VII. Formele infracțiunii	dialogul, învățarea prin colaborare (cooperare), brainstormingul, studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
VIII. Conținutul infracțiunii	dialogul, învățarea prin colaborare (cooperare), studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore
IX. Unitatea de infracțiuni	dialogul, învățarea prin colaborare, studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	4 ore
X. Pluralitatea de infracțiuni	dialogul, învățarea prin colaborare (cooperare), brainstormingul, studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	4 ore
XI. Pluralitatea de infractori	dialogul, studii de caz, gândirea critică, grile, spețe	2 ore

Bibliografie minimală

- Acte normative complintoare sau legi speciale, care vor fi indicate pe parcursul semestrului (ex.: Legea nr. 187/2012 pentru *punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 757 din 12 noiembrie 2012; Legea nr. 302(r2)/2004 privind *cooperarea judiciară internațională în materie penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 411 din 27 mai 2019, cu modificările și completările ulterioare, etc.);

- C. Bulai, C. Mitrache, *Culegere de probleme din practica judiciară*, Casa de Editură și Presă „Șansa” SRL, București, 1999;

- P. Dungan, E.-G. Simionescu, *Drept penal. Teste grilă pentru licență, masterat, admitere în avocatură și magistratură, conform noului Cod penal*, Editura Hamangiu, București, 2014;

- M. A. Hotca, *Manual de drept penal. Partea generală*. Editia a II-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020

- E.G. Simionescu, *Drept penal. Partea generală 1* (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021

- Jurisprudență (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituțională a României (C.C.R.) și de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunțarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparținând Înaltei Curți de Casație și Justiție a României (Î.C.C.J.);

- *Revista Dreptul; Revista Română de Drept penal.*

- Laura Maria Stănilă, *Caiet de seminar. Drept penal. Partea generală*. Ediția a VIII-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept penal, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Examen scris	70%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar	- testarea periodică pe parcursul semestrului; - prezentare portofoliu (referate, studii, rezolvarea unor spețe, analize comparative, exemplificări, studii de caz, teste grilă și lucrări semestriale)	20%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile de bază, legate de instituția infracțiunii		
	Dobândirea abilității de rezolvare a cazurilor practice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- și contra studiate		
	Prezență la activitățile de seminar	Cel puțin ½ din prezență	10%
10.6. Standard minim de performanță			
răspuns corect la întrebări care, adunate, să fie notate cu 5.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV 2		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.03.05	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept administrativ I, Drept constituțional și instituții publice, Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului administrativ: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului administrativ; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului administrativ; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului administrativ, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului administrativ: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului administrativ; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului administrativ, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului administrativ.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind actul administrativ, contractele administrative, controlul asupra administrației publice, contenciosul administrativ și răspunderea administrativă. - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu de contencios administrativ; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu de contencios administrativ concret;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Actele administrației publice Actul administrativ: Definiția actului administrativ, Trăsăturile actului administrativ, Comparatie între actul administrativ și alte acte juridice Procedura actelor de drept administrativ Clasificarea actelor administrative	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Condițiile de valabilitate ale actelor administrative Noțiuni generale Emiterea actului administrativ de către organul competent și în limitele competenței sale Emiterea actului administrativ în forma și cu procedura prevăzute de lege Conținutul actului administrativ să fie conform cu Constituția, legile și celelalte acte normative Conformitatea actului administrativ cu scopul legii		4 ore
Efectele actelor administrative		2 ore
Actele administrației publice Contractul administrativ: Noțiuni generale Contractul de concesiune, Contractul de achiziții publice		2 ore
Controlul exercitat asupra administrației publice Noțiunea controlului exercitat asupra administrației publice Forme ale controlului exercitat asupra administrației publice: Controlul politic exercitat de Parlament, Controlul social		2 ore
Controlul administrativ: Controlul intern, Controlul extern Controlul ierarhic, Controlul administrativ specializat, Tutela administrativă, Controlul administrativ-jurisdicțional		4 ore
Contenciosul administrativ Noțiunea Părțile în contencios administrativ Condițiile de introducere a acțiunii directe în contencios administrativ Actele administrative exceptate de la controlul în contencios administrativ		2 ore
Procedura de soluționare a acțiunii în contencios administrativ		4 ore
Răspunderea în dreptul administrativ Răspunderea administrativ-disciplinară: noțiune, trăsături; Răspunderea administrativ-disciplinară a funcționarilor publici Răspunderea administrativ-patrimonială: noțiune, condiții; Formele		2 ore

răspunderii administrativ-patrimoniale	power-point	
Răspunderea administrativ-contravențională: noțiune; Contravenția: noțiune, trăsături Aplicarea în timp a reglementărilor contravenționale Sancțiunile contravenționale Cauzele care înlătură caracterul contravențional al faptei Procedura contravențională		4 ore
Bibliografie: Literatură de specialitate Dana Apostol Tofan , <i>Drept administrativ</i> , vol. II, Editura C. H. Beck, București, 2016. Emil Bălan , <i>Instituții administrative</i> , Editura C. H. Beck, București, 2008. Gabriela Bogașiu , <i>Legea contenciosului administrativ, comentată și adnotată</i> , ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2014. Octavia Maria Cilibiu , <i>Justiția administrativă și contenciosul administrativ-fiscal</i> , Editura Universul Juridic, București, 2010. Octavia Maria Cilibiu , <i>Drept administrativ-curs universitar</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. Octavia Maria Cilibiu , <i>Drept administrativ 2</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 A. Gorun, H. T. Gorun , <i>Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală și locală</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010. M. A. Hotca , <i>Regimul juridic al contravențiilor</i> , Comentarii și explicații, Ediția 5, Editura C. H. Beck, București, 2012. D. C. Măță , <i>Drept administrativ</i> , vol. II, Ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2019. Rodica Narcisa Petrescu , <i>Drept administrativ</i> , Editura Hamangiu, București, 2009. Ovidiu Podaru , <i>Drept administrativ</i> , vol. I, <i>Actul administrativ. (I) Repere pentru o teorie altfel</i> , Editura Hamangiu, București, 2010. Ovidiu Podaru, Radu Chiriță, Oana Pasculet , <i>Regimul juridic al contravențiilor. O. G. nr. 2/2001 comentată, ediția a 4-a</i> , Editura Hamangiu, București, 2019. Elena Emilia Ștefan , <i>Manual de drept administrativ 2016, Partea a II-a, Curs universitar. Ediția a II-a, revizuită, completată și actualizată, Caiet de seminar, Ediția a III-a, revizuită, completată și actualizată</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016. Verginia Vedinaș , <i>Drept administrativ</i> , Ediția a X-a, revăzută și actualizată, Editura Universul Juridic, București, 2017. Verginia Vedinaș , <i>Drept administrativ</i> , ediția a XII-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020. Anton Trăilescu , <i>Drept administrativ. Partea specială, Ediția a 2-a</i> , Editura C. H. Beck, București, 2020. Mircea Ursuța, Ioan Lazar , <i>Drept administrativ. Curs universitar</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2025 Legislație: Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, publicată în M. Of., Partea I, 84 din 1.02. 2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 233/2002, publicată în M. Of., Partea I, 296 din 30.04. 2002. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, publicată în M. Of., Partea I, nr. 410 din 25.07.2001, cu modificările și completările ulterioare. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicată în M. Of. al României nr. 393 din 29 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în M. Of. al României nr. 555 din 05 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare. O. G. nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, publicată		

în M. Of. al României, Partea I, nr. 642 din 2 august 2002., cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Comparație între actul administrativ și alte acte juridice	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
Condițiile de valabilitate ale actelor administrative		4 ore
Efectele actelor administrative		2 ore
Contractul administrativ		2 ore
Controlul politic exercitat de Parlament, Controlul social		2 ore
Controlul administrativ		4 ore
Contenciosul administrativ		2 ore
Procedura de soluționare a acțiunii în contencios administrativ		4 ore
Răspunderea administrativă-disciplinară		2 ore
Răspunderea administrativ-patrimonială		4 ore
Răspunderea administrativ-contravențională		

Bibliografie:

Literatură de specialitate

Dana Apostol Tofan, *Drept administrativ*, vol. II, Editura C. H. Beck, București, 2016.

Emil Bălan, *Instituții administrative*, Editura C. H. Beck, București, 2008.

Gabriela Bogășiu, *Legea contenciosului administrativ, comentată și adnotată*, ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2014.

Octavia Maria Cilibiu, *Drept administrativ-curs universitar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.

Octavia Maria Cilibiu, *Drept administrativ 2* (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021.

Octavia Maria Cilibiu, *Teste grilă pentru verificarea cunoștințelor: Drept administrativ, Drept financiar și fiscal*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.

A. Gorun, H. T. Gorun, *Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală și locală*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010.

M. A. Hotca, *Regimul juridic al contravențiilor*, Comentarii și explicații, Ediția 5, Editura C. H. Beck, București, 2012.

D. C. Măță, *Drept administrativ*, vol. II, Ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2019.

Rodica Narcisa Petrescu, *Drept administrativ*, Editura Hamangiu, București, 2009.

Ovidiu Podaru, *Drept administrativ*, vol. I, *Actul administrativ. (I) Repere pentru o teorie altfel*, Editura Hamangiu, București, 2010.

Ovidiu Podaru, Radu Chiriță, Oana Pasculet, *Regimul juridic al contravențiilor. O. G. nr. 2/2001 comentată*, ediția a 4-a, Editura Hamangiu, București, 2019.

Verginia Vedinaș, *Drept administrativ*, Ediția a X-a, revăzută și actualizată, Editura Universul Juridic, București, 2017.

Verginia Vedinaș, *Drept administrativ*, ediția a XII-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020.

Anton Trăilescu, *Drept administrativ. Partea specială*, Ediția a 2-a, Editura C. H. Beck, București, 2020.

Verginia Vedinaș, *Drept administrativ*. Editia a XV-a, revazuta si adaugita. Doctrina, practica, jurisprudenta, Ed. Universul Juridic, București, 2025

Legislație:

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, publicată în M. Of., Partea I, 84 din 1.02. 2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 233/2002, publicată în M. Of., Partea I, 296 din 30.04. 2002.

Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, publicată în M. Of., Partea I, nr. 410 din 25.07.2001, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și

pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicată în M. Of. al României nr. 393 din 29 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.
O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în M. Of. al României nr. 555 din 05 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare.
O. G. nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 642 din 2 august 2002., cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept administrativ, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș. a	20%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
	Capacitatea de soluționare de spețe		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu si este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Trocan Laura-Magdalena		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist.univ.dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.03.07	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept constituțional și instituții politice
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

nte pr ofe	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului internațional public: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului internațional public;

	C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului internațional public; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului internațional public, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul dreptului internațional public; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului internațional public: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului internațional public; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului internațional public, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice;
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului -Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă -Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: -Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului internațional public;

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a instituțiilor specifice dreptului internațional public;

	• Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect;
7.2. Obiectivele specifice	• Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor, instituțiilor și principiilor fundamentale ale dreptului internațional public; Înțelegerea procesului de formare a normelor și instituțiilor dreptului internațional public, în contextul evoluției istorice a dezvoltării dreptului internațional public; Înțelegerea modului de aplicare și interpretare a normelor dreptului internațional public; Înțelegerea raportului dintre dreptul intern și dreptul internațional public; Dobândirea cunoștințelor privind soluționarea de spețe specifice dreptului internațional public, privind elaborarea clauzelor unui tratat internațional, privind redactarea de documente folosite în practica relațiilor internaționale;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Obs.
Tema 1. Generalități privind dreptul internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 2. Scurtă privire istorică asupra apariției și dezvoltării dreptului internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 3. Izvoarele dreptului internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 4. Tratatul internațional	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 5. Subiectele dreptului internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 6. Principiile fundamentale ale dreptului internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 7. Teritoriul de stat în dreptul internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 8. Populația în dreptul internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 9. Dreptul mării	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 10. Regimul juridic al spațiului extraatmosferic și al zonelor polare	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 11. Organizațiile internaționale interguvernamentale	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 12. Dreptul tratatelor	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 13. Mijloace de soluționare a diferendelor internaționale	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 14. Răspunderea în dreptul internațional public	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Bibliografie: A. Legislație internă - <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - <i>Codul Civil român</i> (art. 4 și 5) - <i>Codul de Procedură Civilă român</i> (art. 3, 4, 6, 13, 18, 1064) - <i>Codul Penal român</i> (art. 8, 262, 263, 264, 265, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445) - <i>Codul de Procedură Penală român</i> (art. 1, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 41, 42, 259, Titlul V Executarea hotărârilor penale) - <i>Legea nr. 590/2003 privind tratatele</i> B. Legislație internațională - <i>Pactul Briand-Kellogg din 1928</i> - <i>Carta ONU din 1945</i> - <i>Declarația Universală a Drepturilor Omului din 1948</i> - <i>Convenția Europeană pentru apărarea Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale din 1953</i> - <i>Convenția de la Viena cu privire la dreptul tratatelor din 1969</i> - <i>Convenția ONU asupra Dreptului Mării din 1982</i> C. Tratamente, monografii, cursuri		

L. M. Trocan, Drept internațional public, Ed. C.H. Beck, București, 2014
L. M. Trocan, Regimul juridic al teritoriilor submarine, Ed. C.H. Beck, București, 2008
R. Miga-Beșteliu, Drept internațional public, vol. I, Ed. All Beck, București, 2005
R. Miga - Beșteliu, Drept internațional public, vol. II, Ed. C. H. Beck, București, 2008
R. Miga-Beșteliu, Drept internațional public, vol. I, ediția a 3 a, Ed. All Beck, București, 2014
D. Popescu, A. Năstase, Drept internațional public, Casa de Editură și Presă Șansa, București, 1997
Al. Bolintineanu, A. Năstase, B. Aurescu, Drept internațional contemporan, Ed. All Beck, București, 2000
V. Constantin, Drept internațional, Ed. Universul Juridic, 2010
B. Selejan-Guțan, L. M. Crăciunean, Drept internațional public, Ed. Hamangiu, București, 2008
M. Mihăilă, Elemente de drept internațional public și privat, Ed. All Beck, București, 2001
A. Năstase, B. Aurescu, C. Jura, Drept internațional public - Sinteze pentru examen, Ediția a II a, Ed. All Beck, București, 2000
A. Năstase, B. Aurescu, C. Jura, Drept internațional public – Sinteze pentru examen, Ediția a 5 a, Ed. C. H. Beck, București, 2009
A. Năstase, B. Aurescu, Drept internațional public. Sinteze. Editia 8, Ed. C. H. Beck, București, 2015
C. Moldovan, Drept internațional public. Principii și instituții fundamentale. Ediția a IV-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024
M. Voicu, Studii de drept maritim, Ed. universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Obs.
Tema 1. Generalități privind dreptul internațional public	Dialog, dezbateri, teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 2. Scurtă privire istorică asupra apariției și dezvoltării dreptului internațional public	Dialog, dezbateri, teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 3. Izvoarele dreptului internațional public	Dialog, dezbateri, teste grilă, susținere de referat	1 oră
Tema 4. Tratatul internațional	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 5. Subiectele dreptului internațional public	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 6. Principiile fundamentale ale dreptului internațional public	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 7. Teritoriul de stat în dreptul internațional public	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 8. Populația în dreptul internațional public	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 9. Dreptul mării	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 10. Regimul juridic al spațiului extraatmosferic și al zonelor polare	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 11. Organizațiile internaționale interguvernamentale	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 12. Dreptul tratatelor	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 13. Mijloace de soluționare a diferendelor internaționale	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră
Tema 14. Răspunderea în dreptul internațional public	Dialog, dezbateri, studii de caz; teste grilă, susținere de referate	1 oră

Bibliografie:

A. Legislație internă

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- *Codul Civil român* (art. 4 și 5)
- *Codul de Procedură Civilă român* (art. 3, 4, 6, 13, 18, 1064)
- *Codul Penal român* (art. 8, 262, 263, 264, 265, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445)
- *Codul de Procedură Penală român* (art. 1, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 41, 42, 259, Titlul V Executarea hotărârilor penale)
- *Legea nr. 590/2003 privind tratatele*

B. Legislație internațională

- *Pactul Briand-Kellogg din 1928*
- *Carta ONU din 1945*
- *Declarația Universală a Drepturilor Omului din 1948*

- Convenția Europeană pentru apărarea Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale din 1953
- Convenția de la Viena cu privire la dreptul tratatelor din 1969
- Convenția ONU asupra Dreptului Mării din 1982
- Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, modificat prin Tratatul de la Lisabona din 2009

C. Tratamente, monografii, cursuri

- L. M. Trocan**, Drept internațional public, Ed. C.H. Beck, București, 2014
- L. M. Trocan**, Regimul juridic al teritoriilor submarine, Ed. C.H. Beck, București, 2008
- R. Miga-Beșteliu**, Drept internațional public, vol. I, Ed. All Beck, București, 2005
- R. Miga - Beșteliu**, Drept internațional public, vol. II, Ed. C. H. Beck, București, 2008
- R. Miga-Beșteliu**, Drept internațional public, vol. I, ediția a 3 a, Ed. All Beck, București, 2014
- D. Popescu, A. Năstase**, Drept internațional public, Casa de Editură și Presă Șansa, București, 1997
- Al. Bolintineanu, A. Năstase, B. Aurescu**, Drept internațional contemporan, Ed. All Beck, București, 2000
- V. Constantin**, Drept internațional, Ed. Universul Juridic, 2010
- B. Selejan-Guțan, L. M. Crăciunean**, Drept internațional public, Ed. Hamangiu, București, 2008
- M. Mihăilă**, Elemente de drept internațional public și privat, Ed. All Beck, București, 2001
- A. Năstase, B. Aurescu, C. Jura**, Drept internațional public - Sinteze pentru examen, Ediția a II a, Ed. All Beck, București, 2000
- A. Năstase, B. Aurescu, C. Jura**, Drept internațional public – Sinteze pentru examen, Ediția a 5 a, Ed. C. H. Beck, București, 2009
- A. Năstase, B. Aurescu**, Drept internațional public. Sinteze. Editia 8, Ed. C. H. Beck, București, 2015
- Șt. D. Ioniță-Burda**, Drept internațional public – pe înțelesul studenților, Ed. Pro Universitaria, București, 2024
- M. Voicu**, Studii de drept maritim, Ed. universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Examinare scrisă – test grilă	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar	Testarea periodică pe parcursul semestrului prin susținerea de referate, dezbateri de studii de caz, soluționarea de teste grilă etc.	20%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile de bază		
	Dobândirea abilității de rezolvare a cazurilor practice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- și contra studiate		
10.6. Standard minim de performanță			
- să dovedească însușirea conceptelor, instituțiilor și principiilor fundamentale ale disciplinei drept interațional public			
- lipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....
Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL MEDIULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	Dr. Fumureanu Ștefan-Gelu		
2.3. Titularul activităților de seminar	Dr. Fumureanu Ștefan-Gelu		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.03.10	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E3	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					8
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept administrativ, Drept constituțional și instituții publice
4.2. de competențe	• Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofolii (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului mediului: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului mediului; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului

	mediului; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului mediului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului mediului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului mediului; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului mediului, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului mediului.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a unor instituții fundamentale ale dreptului mediului
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor teoretice privind dreptul mediului; - Cunoașterea sistemului instituțional intern și internațional de protecție

	a mediului; • Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. • Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu de mediu; • Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu de mediu; • imprimarea unor mentalități specifice unei democrații ecologice viitorului jurist prin exercitarea drepturilor prevăzute în Convenția de la Aarhus din 25 iunie 1998, anume: accesul la informația de mediu, participarea (publicului) la decizie, accesul la justiție în probleme de mediu.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Scurtă privire istorică asupra apariției și dezvoltării normelor juridice privind mediul Evoluția măsurilor de protecție a mediului în diferite state Evenimente internaționale consacrate în întregime problemelor protecției mediului Activitatea de protecție a mediului în România	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Concepte fundamentale pentru dreptul mediului Conceptul de mediu Clasificarea mediului Alte concepte fundamentale pentru dreptul mediului		2 ore
Dreptul mediului - generalități Definiția și obiectul dreptului mediului Ramura de drept din care face parte dreptul mediului Raportul dintre dreptul internațional al mediului și dreptul intern al mediului Obiectivele dreptului mediului		2 ore
Izvoarele dreptului mediului Definiția izvoarelor dreptului mediului Clasificarea izvoarelor dreptului mediului		2 ore
Raportul juridic de drept al mediului Definiția raportului juridic de drept al mediului Obiectul raportului juridic de drept al mediului Subiectele raportului juridic de drept al mediului Conținutul raportului juridic de drept al mediului		2 ore
Principiile fundamentale ale dreptului mediului Principiul bunei vecinătăți în domeniul conservării și protecției mediului Principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural Principiul cooperării internaționale în soluționarea problemelor conservării mediului Principiul evaluării consecințelor asupra mediului ale oricărei activități sau decizii care ar putea avea implicații de această natură Principiul „poluatorul plătește” Principiul prevenirii Principiul precauției Principiul dezvoltării durabile Principiul informării și participării publicului la luarea deciziilor precum și accesul la justiție în probleme de mediu		4 ore
Proceduri de evaluare și autorizare a activităților economice și sociale cu impact asupra mediului Studiul de impact ecologic	prelegere,	6 ore

Procedura de autorizare a activităților economice și sociale cu impact asupra mediului	dialog, prezentare power-point	
Sistemul instituțional intern și internațional de protecție a mediului Sistemul instituțional intern de protecție a mediului Sistemul instituțional internațional de protecție a mediului		4 ore
Răspunderea juridică în domeniul protecției mediului Răspunderea civilă pentru prejudiciile aduse mediului Răspunderea contravențională pentru prejudiciile aduse mediului Răspunderea penală pentru prejudiciile aduse mediului		4 ore
Bibliografie minimală: Literatura de specialitate E. Lupan, <i>Tratat de dreptul protecției mediului</i> , Editura C.H.Beck, București, 2009. S. M. Teodoroiu, <i>Dreptul mediului si dezvoltarii durabile</i> , Editura Universul Juridic, București, 2009. D. Marinescu, <i>Tratat de dreptul mediului</i> , ediția a IV a, Editura Universul Juridic, București, 2010. M. Duțu, <i>Dreptul mediului</i> , ediția a 3 a, Editura C.H.Beck, București, 2010. V. S. Badescu, <i>Dreptul mediului</i> , Editura C.H.Beck, București, 2011. M. Duțu, A. Duțu, <i>Dreptul mediului</i> , ediția a 4 a, Editura C. H. Beck, București, 2014. Gheorghe-Iulian Ioniță , Ștefania Diana Ioniță-Burda, <i>Dreptul protecției mediului</i> . Editia a VI-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024 Legislație <i>Constituția României, 2003</i> , forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, publicată în M. Of, al României nr. nr. 1196 din 30.12.2005, cu modificările și completările ulterioare.		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Scurtă privire istorică asupra apariției și dezvoltării normelor juridice privind mediul.	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
Concepte fundamentale pentru dreptul mediului		2 ore
Dreptul mediului - generalități		2 ore
Izvoarele dreptului mediului		2 ore
Raportul juridic de drept al mediului		2 ore
Principiile fundamentale ale dreptului mediului		4 ore
Proceduri de evaluare și autorizare a activităților economice și sociale cu impact asupra mediului		6 ore
Sistemul instituțional intern și internațional de protecție a mediului		4 ore
Răspunderea juridică în domeniul protecției mediului		4 ore
Dezastre ecologice		2 ore
Bibliografie minimală: Literatură de specialitate: E. Lupan, <i>Tratat de dreptul protecției mediului</i> , Editura C.H.Beck, București, 2009. S. M. Teodoroiu, <i>Dreptul mediului si dezvoltarii durabile</i> , Editura Universul Juridic, București, 2009. D. Marinescu, <i>Tratat de dreptul mediului</i> , ediția a IV a, Editura Universul Juridic, București, 1996, 2010. M. Duțu, <i>Dreptul mediului</i> , ediția a 3 a, Editura C.H. Beck, București, 1996, 2010. V. S. Badescu, <i>Dreptul mediului</i> , Editura C. H. Beck, București, 2011. M. Duțu, A. Duțu, <i>Dreptul mediului</i> , ediția a 4 a, Editura C. H. Beck, București, 2014. Gheorghe-Iulian Ioniță , Ștefania Diana Ioniță-Burda, <i>Dreptul protecției mediului</i> . Editia a VI-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024 Legislație <i>Constituția României, 2003</i> , forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, publicată în M. Of, al României nr. nr. 1196 din 30.12.2005, cu modificările și completările ulterioare.		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul mediului, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	90%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș. a	10%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
	Teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

1. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT DIPLOMATIC ȘI CONSULAR		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.03.02.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					13
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					2
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					1
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual	33				
3.8. Total ore pe semestru	75				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului diplomatic și consular: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului diplomatic și consular; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului diplomatic și consular; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului diplomatic și consular, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului diplomatic și consular: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului diplomatic și consular; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului diplomatic și consular, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului diplomatic și consular.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Să se familiarizeze cu principalele curente și abordări din domeniul diplomației și al relațiilor consulare.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea și folosirea conceptelor de bază din domeniul diplomației și al relațiilor consulare. - Asimilarea și aplicarea de către studenți a principiilor după care se conduce activitatea din domeniul diplomației și al relațiilor consulare. - Să dezvolte abilități argumentative;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Stabilirea relațiilor diplomatice.	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
2. Înființarea misiunilor diplomatice.		2 ore
3. Categorii de misiuni diplomatice; structura organizatorică a misiunii.		2 ore
4. Personalul misiunilor diplomatice.		2 ore
5. Funcțiile misiunii diplomatice.		2 ore
6. Îndatoririle misiunii diplomatice și ale statului acreditar.		2 ore
7. Activitatea membrilor misiunii diplomatice.		2 ore
8. Imunități și privilegii diplomatice.		2 ore
9. Înființarea misiunilor consulare și funcțiile acestora.		2 ore
10. Stabilirea relațiilor consulare și înființarea consulatelor.		2 ore
11. Numirea funcționarilor consulari.		2 ore
12. Funcțiile consulare.		2 ore
13. Încetarea funcțiilor consulare.		2 ore
14. Privilegiile și imunitățile consulare.		2 ore

Bibliografie minimală:

1. Laura Magdalena Trocan, Drept diplomatic și consular (support electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
2. Mircea Malița, Diplomația – Școli și Instituții, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1975
3. Ion. M. Anghel, Dreptul Consular, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1978
4. Adrian Nastase, Drept diplomatic și consular. Sinteze pentru examen, Editura C.H. Beck, București, 2002
5. Dumitru Mazilu, Diplomația. Drept diplomatic și consular, Editura Lumina Lex, București, 2009
6. Ion Anghel, Drept diplomatic și consular, Editura Lumina Lex, București, 2002
7. Gabriel Micu, Evoluții în Dreptul diplomatic și consular în era globalizării, Ed. Universul Juridic, București, 2022

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Stabilirea relațiilor diplomatice.	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	1 oră
2. Înființarea misiunilor diplomatice.		1 oră
3. Categorii de misiuni diplomatice; structura organizatorică a misiunii.		1 oră
4. Personalul misiunilor diplomatice.		1 oră
5. Funcțiile misiunii diplomatice.		1 oră
6. Îndatoririle misiunii diplomatice și ale statului acreditar.		1 oră
7. Activitatea membrilor misiunii diplomatice.		1 oră
8. Imunități și privilegii diplomatice.		1 oră
9. Înființarea misiunilor consulare și funcțiile acestora.		1 oră

10. Stabilirea relațiilor consulare și înființarea consulatelor.		1 oră
11. Numirea funcționarilor consulari.		1 oră
12. Funcțiile consulare.		1 oră
13. Încetarea funcțiilor consulare.		1 oră
14. Privilegiile și imunitățile consulare.		1 oră

Bibliografie minimală:

- Mircea Malița, Diplomația – Școli și Instituții, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1975
- Ion. M. Anghel, Dreptul Consular, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1978
- Adrian Nastase, Drept diplomatic și consular. Sinteze pentru examen, Editura C.H. Beck, București, 2002
- Dumitru Mazilu, Diplomația. Drept diplomatic și consular, Editura Lumina Lex, București, 2009
- Ion Anghel, Drept Diplomatic și Consular, Editura Lumina Lex, București, 2002
- Laura Magdalena Trocan, Drept diplomatic și consular (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
- Gabriel Micu, Evoluții în Dreptul diplomatic și consular în era globalizării, Ed. Universul Juridic, București, 2022

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș. a	20%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
	Teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ORGANIZAȚII ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Tomescu Ina Raluca		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Adrian Preda		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.03.02.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					13
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					2
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					1
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual	33				
3.8. Total ore pe semestru	75				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate:

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul disciplinei: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul disciplinei; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului disciplinei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului disciplinei, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului diplomatic și consular: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul disciplinei; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul disciplinei, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Se urmărește cunoașterea de către studenți a elementelor constitutive ale unei organizații internaționale, dobândirea și pierderea calității de membru, precum și a principalelor instituții și organizații internaționale ce funcționează în prezent.
7.2. Obiectivele specifice	- Verificarea asimilării cunoștințelor și aprofundării acestora, tematica lor

	prelungind și detaliind pe cea a cursului. Modalitățile de desfășurare accentuează intențiile unei participări active, antrenante și promovarea caracterului aplicativ.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Organizațiile internaționale. Evoluție istorică și importanță	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 oră
Organizațiile internaționale – subiecte de drept internațional		2 oră
Organizația Națiunilor Unite		4 ore
Consiliul Europei		4 ore
Organizația Tratatului Atlanticului de Nord		4 ore
Organizația pentru Securitate si Cooperare în Europa		4 ore
Uniunea Europeană		4 oră
Organizațiile internaționale si reglementarea diferendelor		2 oră
România si Organizațiile Internaționale		2 oră
Bibliografie minimală: • Raluca Miga-Besteliu, <i>Organizații internaționale interguvernamentale</i>, Ed. All Beck, București, 2000; • L.M. Trocan, <i>Drept internațional public</i>, Editura C.H. Beck, București, 2014 • Ion Rusu, <i>Organizații și relații internaționale</i>, București, Editura Lumina Lex, 2002. • Ion Dragoman, Claudia Militaru, Cerasela Panduru, <i>Relații internaționale actuale</i>, Editura Intergraf, Reșița, 2004. • Adrian Năstase, <i>Organizarea internațională</i>, Târgoviște, Editura Universității ”Valahia”, 2001. • Defarges Philippe Moreau, <i>Organizațiile internaționale contemporane</i>, Iasi, Institutul European, 1998. • Puscas Vasile, <i>Relații internaționale contemporane</i>, Cluj, Ed. Sincron, 1998. • Strange Susan, <i>State și piete</i>, Iasi, Institutul European, 1998. • Cristian Jura, <i>Rolul organizațiilor nonguvernamentale pe plan internațional</i>, Editura All Beck, București, 2003. • Bogdan Aurescu, <i>Sistemul jurisdicțiilor internaționale</i>, Editura C.H. Beck, București, 2006. • R.M.Besteliu, <i>Drept internațional. Introducere în dreptul internațional public</i>, Editura All Beck, București, 2003. • Dan Vataman, <i>Organizații europene și euroatlantice</i>, Ed. CH Beck, București, 2009. • Adrian Nastase , Bogdan Aurescu, <i>Drept international public</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2025 • Nasty Marian Vladoiu, <i>Drept international public</i>, editia a II-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Organizațiile internaționale. Evoluție istorică și importanță	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	1 oră
Organizațiile internaționale – subiecte de drept internațional		1 oră
Organizația Națiunilor Unite		2 ore
Consiliul Europei		2 ore
Organizația Tratatului Atlanticului de Nord		2 ore
Organizația pentru Securitate si Cooperare în Europa		2 ore
Uniunea Europeană		2 oră
Organizațiile internaționale si reglementarea diferendelor		1 oră
România si Organizațiile Internaționale		1 oră
Bibliografie minimală: • Raluca Miga-Besteliu, <i>Organizații internaționale interguvernamentale</i>, Ed. All Beck, București, 2000;		

- L.M. Trocan, *Drept internațional public*, Editura C.H. Beck, București, 2014
- Ion Rusu, *Organizații și relații internaționale*, București, Editura Lumina Lex, 2002.
- Ion Dragoman, Claudia Militaru, Cerasela Panduru, *Relații internaționale actuale*, Editura Intergraf, Reșița, 2004.
- Adrian Năstase, *Organizarea internațională*, Târgoviște, Editura Universității "Valahia", 2001.
- Defarges Philippe Moreau, *Organizațiile internaționale contemporane*, Iasi, Institutul European, 1998.
- Puscas Vasile, *Relații internaționale contemporane*, Cluj, Ed. Sincron, 1998.
- Strange Susan, *State și piete*, Iasi, Institutul European, 1998.
- Cristian Jura, *Rolul organizațiilor nonguvernamentale pe plan internațional*, Editura All Beck, București, 2003.
- Bogdan Aurescu, *Sistemul jurisdicțiilor internaționale*, Editura C.H. Beck, București, 2006.
- R.M.Beșteliu, *Drept internațional. Introducere în dreptul internațional public*, Editura All Beck, București, 2003.
- Dan Vataman, *Organizații europene și euroatlantice*, Ed. CH Beck, București, 2009.
- Andrei Popescu, Ion Diaconu, *Organizații europene și euroatlantice*
- Adrian Nastase , Bogdan Aurescu, *Drept internațional public*, Ed. C.H. Beck, București, 2025
- Nasty Marian Vladoiu, *Drept internațional public*, editia a II-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare orală	80%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș. a	20%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
	Teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBĂ STRĂINĂ (ENGLEZĂ) 3		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Paicu Adina		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.03.04.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					36
3.8. Total ore pe semestru					50

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba engleză
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- Însușirea vocabularului de specialitate - Înțelegerea unui text de specialitate - Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme sau situații bine definite

	- Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare, utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională
Competențe transversale	- Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica actualului context social.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și folosirea corectă atât oral cât și în scris, în contexte de comunicare autentică, a elementelor de vocabular juridic și de gramatică engleză, familiarizarea studenților cu limbajul specific.
7.2. Obiectivele specifice	La finalizarea acestei discipline, studenții vor fi capabili să: - Explice concepte juridice studiate la curs, cu furnizarea de exemple; - Descrie cazuri juridice specifice, după parcurgerea unui text de specialitate; - Utilizeze termeni juridici în fraze nuanțate, în context adecvat; - Analizeze texte de specialitate de complexitate medie; - Discute un caz de specialitate, în funcție de parametri predefiniți; - Argumenteze un punct de vedere, utilizând termeni de specialitate; - Redacteze un glosar juridic, selectând concepte cheie dintr-un subdomeniu juridic ales; - Interpreteze texte de specialitate.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Placement test		2 ore
Unit 1 The Profession and Practice of Law		3 ore
Unit 2 Characteristics of the Legal Profession		3 ore
Unit 3 Autonomy and Control	conversația; dialogul	2 ore
1. Semestrial examination		4 ore
Bibliografie minimală 1. Maria Camelia Dicu, <i>Caiet de seminar pentru seminarul de limba engleză</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2012 2. Maria Camelia Dicu, <i>Europassport, Evaluation of English Skills</i>, (IIInd edition), Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2013 3. Maria Camelia Dicu, <i>Competența lingvistică pentru nefilologi</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, editia 2009 4. Maria-Camelia Dicu, Otilia Simion, Adina Paicu, <i>English for Law Schools</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2005 5. Marina-Cristiana Rotaru, <i>Legal English: Lexicological Structures and Terminology</i>, Ed. Pro Universitaria, 2025		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor	Evaluare orală	100%

	teoretice		
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		

10.6. Standard minim de performanță

Cerințe pentru nota 5: cunoașterea de către studenți a unui vocabular de specialitate și capacitatea de a-l folosi într-un context dat; capacitatea de a-și argumenta logic ideile, coerență și originalitate în exprimare

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBĂ STRĂINĂ (FRANCEZĂ) 3		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Manasia Mihaela		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.03.04.2	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C3	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					36
3.8. Total ore pe semestru					50

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Limba franceză
4.2. de competențe	• Nivel mediu de cunoaștere a limbii franceze.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofolii (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- Însușirea vocabularului de specialitate - Înțelegerea unui text de specialitate - Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme sau situații bine definite - Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare, utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională
Competențe transversale	- Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica actualului context social.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și folosirea corectă atât oral cât și în scris, în contexte de comunicare autentică, a elementelor de vocabular juridic și de gramatică franceză, familiarizarea studenților cu limbajul specific.
7.2. Obiectivele specifice	La finalizarea acestei discipline, studenții vor fi capabili să: - Explice concepte juridice studiate la curs, cu furnizarea de exemple; - Descrie cazuri juridice specifice, după parcurgerea unui text de specialitate; - Utilizeze termeni juridici în fraze nuanțate, în context adecvat; - Analizeze texte de specialitate de complexitate medie; - Discute un caz de specialitate, în funcție de parametri predefiniți; - Argumenteze un punct de vedere, utilizând termeni de specialitate; - Redacteze un glosar juridic, selectând concepte cheie dintr-un subdomeniu juridic ales; - Interpreteze texte de specialitate.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
La jurisprudence	Prezentarea conținutului, discuția, explicația, exemplificarea, lucrări practice, dialogul	3 ore
La doctrine		3 ore
Le courrier juridique (conseiller/prendre conseil)		3 ore
L'opinion des grands- le silence en droit (resumer les idées principales d'un document)		3 ore
La philosophie du droit chez Robinson Crusoe		2 ore

Bibliografie

1. Raluca Bercea, Adia M. Chermeleu, Français juridique, Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 2001.
2. Rodica Turceanu, Nous et L'Europe, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2006
3. Rodica Turceanu, Le français pour tous (ecoliers ou étudiants), Târgu Jiu, 2001.
4. Oana Popârda, Mihaela Lupu, Méthode de français juridique, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2005;
5. Alfred Jeanrenaud, Langue française contemporaine, Polirom, Iași, 2002;
6. Lexis - Dictionnaire De La Langue Française, Larousse, Paris, 1993.
7. Michel Soignet, Le français juridique, Hachette, 2003;
8. Eliane Damette, Françoise Dargirolle, Le français juridique, Dalloz – Méthodes du Droit, 2012.
9. Christine Schmidt-König, Introduction à la langue juridique française, Ed. Nomos, 2023

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare orală	100%
	Realizarea unor teme la solicitarea titularului de curs		
	Răspunsuri la orele de seminar		
	Cunoașterea terminologiei de specialitate, exprimare orală și scrisă fluentă, coerentă, nuanțată.		
10.6. Standard minim de performanță			
Cerințe pentru nota 5: cunoașterea de către studenți a unui vocabular de sepcialitate și capacitatea de a-l folosi într-un context dat; capacitatea de a-și argumenta logic ideile, coerență și originalitate în exprimare.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	INFORMATICĂ JURIDICĂ		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.FC.03.01	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	V3	2.9. Regimul disciplinei	facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					7
Examinări					7
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual	36				
3.8. Total ore pe semestru	50				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	• Laborator de informatică

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete

Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cursul practic își propune să contribuie la însușirea cunoștințelor informatice și la formarea deprinderilor specifice prin consolidarea și perfecționarea elementelor de bază ale informaticii, contribuind la accesarea programelor legislative și a bazelor de date din domeniul juridic.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea structurii unui sistem informatic juridic. - Înțelegerea mecanismului de prelucrare a datelor. - Accesarea programelor legislative și a bazelor de date din domeniul juridic; - Analiza bazelor de date din domeniul juridic.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Prezentarea conținutului cursului și a regulilor de participare și absolvire: informatica juridică: obiect de studiu, informatica juridică- disciplină aplicativă.	Explicația, demonstrația, exercițiul	0,5 oră
Sistem informațional și sistem informatic: sistem informațional; sistem informatic; sisteme informatice publice, centrale și teritoriale; codificări și nomenclatoare; fazele realizării unui sistem informatic.		0,5 oră
Informația juridică: universul informațional; universul juridic; universul informatic juridic.		0,5 oră
Informarea juridică; documentarea juridică; fișiere bibliografice fundamentale și auxiliare.		0,5 oră
Baze și bănci de date: definiție, structuri de date, relații; sisteme pentru gestiunea bazelor de date (SGBD); baze de date pentru justiție și administrație publică: tipuri și structuri de date, SGBD- uri dedicate.		0,5 oră
Sistemul informatic juridic: scop, obiective, principii, caracteristici; structură, funcțiuni, componente, relații, tipuri de servicii.		1 ore
Sistemul Informatic Juridic Românesc (SIJUR): concepție și realizări; structură și arhitectură.		1 ore
SIJUR - Sistemul Informatic al Teoriei Juridice (SITEO): sistemul informatic bibliografic; sistemul informatic documentar.		0,5 oră
Sistemul Informatic al Practicii Juridice (SIPRA): practică juridică, practică judiciară, jurisprudență: structura unei baze de date ideale.		1 ore
SIPRA - managementul unităților din justiție .		1 ore
SIPRA - managementul activităților juridice: notariate, barouri/cabinete de avocatură.		1 ore
SIPRA - statistica informatică juridică și judiciară.		0,5 oră
SIPRA - sisteme informatice administrative și economice cu conținut juridic/de natură juridică/cu efecte juridice (evidența persoanelor fizice și juridice, starea civilă, cazierul judiciar, cadastrul funciar).		0,5 oră
Sistemul Informatic al Legislației (SILEG): evidența legislativă și informarea legislativă.		1 ore
SILEG - tratamentul evenimentelor legislative explicate (exprese), tratamentul evenimentelor legislative implicite .		1 ore
SILEG - clasificarea și indexarea în sistem tradițional și automat.		1 ore
SILEG - structura optimă a bazei de date legislative .		1 ore
SILEG - analize și prelucrări specifice datelor legislative: lingvistice, gramaticale, logice, normative consultanță legislativă în sistem expert.		1 ore
Bibliografie		

1. I. Lungu, C. Bodea, G. Bădescu, C. Ioniță - Baze de date - organizare, proiectare și implementare, Ed. ALL, București, 1995.
2. Vl. Hanga - Calculatoarele în serviciul dreptului, Ed. Lumina Lex, București, 1996.
3. I. Vasiu, L. Vasiu – Informatică juridică și drept informatic, Ed. Albastră, Cluj-Napoca, 1997.
4. V.V. Patriciu, I. Vasiu, Ș.G. Patriciu - Internetul și dreptul, Ed. ALL BECK, București, 1999.
5. M. Băduț, Informatica pentru manageri, Ed. Teora, București, 1999.
6. M. Voicana - Sistemul Informatic Juridic Românesc - SIJUR, în "Probleme de informare și documentare", București, INID, nr. 4/1991.
7. Mihai Acsinte, Dreptul societății informaționale. Comerț electronic. Răspunderea furnizorilor de servicii informatice. Conform noului Cod civil, Ed. Universul Juridic, București, 2012.
8. Eliza Ene Corbeanu, Criminalitatea informatică, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a disciplinei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Utilizarea programelor legislative și a bazelor de date din domeniul juridic	Evaluarea prin probe practice	100%
10.6. Standard minim de performanță			
- însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu;			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ A OBLIGAȚIILOR		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Cornescu Adrian		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Cornescu Adrian		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.04.02	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept civil. Teoria generală
4.2. de competențe	• Dobândirea de competențe specifice disciplinei condiție de curriculum

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (teoria generală a obligațiilor): C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (teoria generală a obligațiilor); C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului civil (teoria generală a obligațiilor); C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului civil (teoria generală a obligațiilor drepturile reale), în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului civil (teoria generală a obligațiilor): C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului civil (teoria generală a obligațiilor); C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului civil (teoria generală a obligațiilor), pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului civil (teoria generală a obligațiilor).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind obligațiile civile; - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu concret.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Considerații generale privind obligațiile civile: Originea obligației. Definiție și trăsături caracteristice. Evoluție istorică, structură și clasificare; Obligațiile complexe (plurale).	prelegerea, analiza, sinteza	2 ore
Considerații generale privind obligațiile civile: Obligațiile afectate de modalități; Izvoarele obligațiilor civile.		2 ore
Contractul ca izvor de obligații: Noțiunea de contract civil și clasificarea acestuia; Încheierea contractelor.		2 ore
Contractul ca izvor de obligații: Efectele contractului.		2 ore
Actul juridic unilateral - sursă de obligații: Considerente generale; Acte juridice unilaterale apreciate de literatură ca fiind izvoare de obligații; Structura actului juridic unilateral.		2 ore
Faptul juridic licit - sursă de obligații: Enunțul faptului juridic licit; Categoriile de fapte juridice licite.		2 ore
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Considerații generale; Răspunderea civilă delictuală.		2 ore
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Prejudiciul; Fapta păgubitoare ilicită.		2 ore
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Raportul de cauzalitate; Greșeala.		2 ore
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală): Răspunderea civilă delictuală directă.		2 ore
Executarea obligațiilor: Considerente generale; Executarea obligațiilor; Transmisiunea obligațiilor.		2 ore
Executarea obligațiilor: Transformarea obligațiilor; Modurile de stingere a obligațiilor.		2 ore
Garantarea executării obligațiilor: Considerente generale privind garanțiile executării obligațiilor; Garanțiile generale ale obligațiilor.		2 ore
Garantarea executării obligațiilor: Garanții speciale ale executării obligațiilor.		2 ore
Bibliografie minimală: 1. Ioan Albu, Drept civil. Introducere în studiul obligațiilor, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1994. 2. Ioan Albu, Contractul și răspunderea contractuală, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1994. 3. Moise Bojincă, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Ediția a II-a , Editura Studii Europene, Tg-Jiu, 2002. 4. Doru Cosma, Teoria generală a actului juridic civil, Editura Științifică, București, 1969. 5. Ion Filipescu, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Editura Actami, București, 1997.		

6. Liviu Pop, Ionuț Florin Popa, Stelian Ioan Vidu, Tratat elementar de drept civil. Obligațiile conform noului Codului civil, Editura Universul Juridic, București, 2012.		
7. Constantin Stătescu, Corneliu Bîrsan, Tratat de drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Editura ALL, București, 1993.		
8. Flavius-Antoniou Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), Noul Cod civil. Comentariu pe articole – art. 1-2664, Editura C. H. Beck, București, 2012.		
9. Ion Dogaru, Pompil Drăghici, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor în reglementarea Noului Cod civil, Ediția 2, Editura C. H. Beck, București, 2014.		
10. Călina Jugastru, Drept civil. Teoria generala a obligatiilor, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2017		
11. Liviu Pop, Ionut-Florin Popa , Stelian Ioan Vidu, Drept civil. Obligatiile. Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București 2020.		
12. Paul Vasilescu, Drept civil. Obligatii. Editia a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2024		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Considerații generale privind obligațiile civile:	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	4 ore
Contractul ca izvor de obligații:		4 ore
Actul juridic unilateral - sursă de obligații:		2 ore
Faptul juridic licit - sursă de obligații:		2 ore
Fapta ilicită cauzatoare de prejudicii izvor de obligații civile (răspunderea civilă delictuală):		8 ore
Executarea obligațiilor:		4 ore
Garantarea executării obligațiilor:.		4 ore
Bibliografie minimală:		
1. Ioan Albu, Drept civil. Introducere în studiul obligațiilor, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1994.		
2. Ioan Albu, Contractul și răspunderea contractuală, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1994.		
3. Moise Bojincă, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Ediția a II-a , Editura Studii Europene, Tg-Jiu, 2002.		
4. Doru Cosma, Teoria generală a actului juridic civil, Editura Științifică, București, 1969.		
5. Ion Filipescu, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Editura Actami, București, 1997.		
6. Liviu Pop, Ionuț Florin Popa, Stelian Ioan Vidu, Tratat elementar de drept civil. Obligațiile conform noului Codului civil, Editura Universul Juridic, București, 2012.		
7. Constantin Stătescu, Corneliu Bîrsan, Tratat de drept civil. Teoria generală a obligațiilor, Editura ALL, București, 1993.		
8. Flavius-Antoniou Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), Noul Cod civil. Comentariu pe articole – art. 1-2664, Editura C. H. Beck, București, 2012.		
9. Ion Dogaru, Pompil Drăghici, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor în reglementarea Noului Cod civil, Ediția 2, Editura C. H. Beck, București, 2014.		
10. Călina Jugastru, Drept civil. Teoria generala a obligatiilor, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2017		
11. Liviu Pop, Ionut-Florin Popa , Stelian Ioan Vidu, Drept civil. Obligatiile. Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București 2020.		
12. Paul Vasilescu, Drept civil. Obligatii. Editia a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2024		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a teoriei generale a obligațiilor, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate în teoria generală a obligațiilor.	Evaluare orală	70%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor din teoria generală a obligațiilor.		

	Înțelegerea importanței studiilor de caz din teoria generală a obligațiilor		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar;	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș.a.	30%
	Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse;		
	Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice;		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții;		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro-și contra studiate;		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA GENERALĂ 2		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Simionescu Elena Giorgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.04.04	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Cunoașterea noțiunilor dobândite la disciplina <i>Teoria generală a dreptului, Drept constituțional, Logică juridică, Drept penal. Partea generală 1</i>
4.2. de competențe	Gândire analitică, capacitate de sinteză, abilități de interpretare

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul părții generale a dreptului penal: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul părții generale a dreptului penal; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului părții generale a dreptului penal; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului penal, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul părții generale a dreptului penal; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului penal – partea generală: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului penal – partea generală; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului penal, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat, pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.3. Aplicarea legislației penale românești: C3.3. Identificarea, selectarea și aplicarea prevederilor legale într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul penal român: C4.1. Definirea conceptelor și analiza acestora, precum și a metodelor și teoriilor utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor din dreptul penal – partea generală; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituțiile dreptului penal - partea generală, într-un context determinat.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului: - realizarea în mod eficient și responsabil, în condiții de relativă autonomie și sub asistență de specialitate, a sarcinilor profesionale; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă: - însușirea și aplicarea tehnicii lucrului în echipă, inclusiv prin participarea la procesele simulate organizate de către facultate. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - dezvoltarea profesională continuă prin utilizarea în mod eficient a resurselor de comunicare și a surselor de informare și formare profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul științelor penale; • Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect.
7.2. Obiectivele specifice	• Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului penal; • Cunoașterea și utilizarea adecvată a instituției răspunderii penale și a sancțiunilor de drept penal, cât și a jurisprudenței relevante cu privire la aceasta; • Analiza legislației și a jurisprudenței în materie penală; • Cultivarea unor abilități de interpretare contextuală prin abordarea multidisciplinară a soluționării unor spețe din jurisprudența penală actuală.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Sancțiunile de drept penal I.1. Pedepsele I.1.1. Noțiune și caracterizare I.1.2. Pedepsele principale aplicabile persoanei fizice și persoanei juridice I.1.3. Pedepsa accesorie și pedepsele complementare	prelegerea, prezentare power-point, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
I.2. Măsurile educative I.2.1. Măsurile educative neprivative de libertate: a) stagiul de formare civică; b) supravegherea; c) consemnarea la sfârșit de săptămână; d) asistarea zilnică I.2.1. Măsurile educative privative de libertate: a) internarea într-un centru educativ; b) internarea într-un centru de detenție		4 ore
I.3. Măsurile de siguranță: definiție, scop, categorii, conținut a) obligarea la tratament medical; b) internarea medicală; c) interzicerea ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii; d) confiscarea specială; e) confiscarea extinsă.		4 ore
II. Individualizarea pedepselor II.1. Dispoziții generale II.2. Circumstanțele atenuante și circumstanțele agravante II.3. Renunțarea la aplicarea pedepsei II.4. Amânarea aplicării pedepsei II.5. Suspendarea executării pedepsei sub supraveghere II.6. Liberarea condiționată		6 ore
III. Răspunderea penală III.1. Noțiune și principii III.2. Cauzele care înlătură răspunderea penală III.2.1. Amnistia III.2.2. Prescripția răspunderii penale III.2.3. Lipsa plângerii prealabile și retragerea plângerii prealabile III.2.4. Împăcarea		4 ore
III.3. Răspunderea penală a persoanei juridice – dispoziții comune		2 ore
IV. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei IV.1. Grațierea IV.2. Prescripția executării pedepsei		2 ore
V. Cauzele care înlătură consecințele condamnării V.1.Reabilitarea de drept V.2. Reabilitarea judecătorească		4 ore
Bibliografie minimală A. Legislație - <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. B. Doctrină și jurisprudență - G. Antoniu (coordonator), C. Bulai, C. Duvac, I. Griga, Gh. Ivan, C. Mitrache, I. Molnar, I. Pascu, V. Pașca, O. Predescu, <i>Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 1-52)</i> , vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2010; - G. Antoniu (coordonator), Al. Boroi, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, <i>Explicații preliminare ale</i>		

noului Cod penal (Art. 53-187), vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2011;

- G. Antoniu (coordonator), C. Duvac, D. I. Lămășanu, I. Pascu, C. Sima, T. Toader, I. Vasiiu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal (Art. 188-256)*, vol. III, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- V. Dongoroz, *Drept penal*, Reeditarea ediției din 1939, Editura Societății *Tempus* și Asociația Română de Științe Penale, București, 2000;
- I. Pașcu (coordonator), V. Dobrinioiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinioiu, *Noul Cod penal comentat, partea generală*, ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2014;
- V. Pașca, *Drept penal, Partea generală*, ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2015;
- E.-G. Simionescu, *Minorul - subiect de drept penal*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014;
- F. Streteanu, D. Nițu, *Drept penal, partea generală*, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2014;
- F. Streteanu, D. Nițu, *Drept penal, partea generală*, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2018;
- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocîntă, S. Rădulețu, M. Dunea, *Noul Cod penal. Comentarii pe articole*, Editura Hamangiu, București, 2014;
- C. Mitrache, Cr. Mitrache, *Drept penal român - partea generală*. Conform noului Cod penal, Editura Universul Juridic, București, 2019;
- M. Udrioiu, *Sinteze de Drept penal. Partea generală*, Editura C.H. Beck, București, 2022;
- N. Neagu, *Drept penal, partea generală*, Editura Universul Juridic, București, 2020;
- M. A. Hotca, *Manual de drept penal. Partea generală*. Editia a II-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020.
- Versavia Brutaru, *Drept penal. Partea generală. Curs universitar*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
I. Sancțiunile de drept penal	dialogul studii de caz, grile, spețe gândirea critică,	2 ore
I.1. Pedepsele		
I.2. Măsurile educative		4 ore
I.3. Măsurile de siguranță		4 ore
II. Individualizarea pedepselor		6 ore
III. Răspunderea penală		4 ore
IV. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei		2 ore
V. Cauzele care înlătură consecințele condamnării		4 ore

Bibliografie minimală

- Acte normative complinitoare sau legi speciale, care vor fi indicate pe parcursul semestrului (Legea nr. 253/2013 privind *executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 513 din 14.08.2013; Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 514 din 14.08.2013).
- C. Bulai, C. Mitrache, *Culegere de probleme din practica judiciară*, Casa de Editură și Presă „Șansa” SRL, București, 1999;
- P. Dungan, E.-G. Simionescu, *Drept penal. Teste grilă pentru licență, masterat, admitere în avocatură și magistratură, conform noului Cod penal*, Editura Hamangiu, București, 2014;
- M. A. Hotca, *Manual de drept penal. Partea generală. Editia a II-a*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020
- Jurisprudență (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituțională a României (C.C.R.) și de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunțarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparținând Înaltei Curți de Casație și Justiție a României (Î.C.C.J.)
- Laura Maria Stănilă, *Caiet de seminar. Drept penal. Partea generală*. Ediția a VIII-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept penal, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Examen scris	70%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate;		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar	- testarea periodică pe parcursul semestrului; - prezentare portofoliu (referate, studii, rezolvarea unor spețe, analize comparative, exemplificări, studii de caz, teste grilă și lucrări semestriale)	20%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile de bază, legate de instituția infracțiunii		
	Dobândirea abilității de rezolvare a cazurilor practice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- și contra studiate		
	Prezență la activitățile de seminar	Cel puțin ½ din prezență	10%
10.6. Standard minim de performanță			
• răspuns corect la întrebări care, adunate, să fie notate cu 5.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL UNIUNII EUROPENE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf.univ.dr. Tomescu Ina Raluca		
2.3. Titularul activităților de seminar	drd. Filipescu Elena Andreea		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.04.06	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate					14
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie. C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe o temă dată. C1.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat. C.2. Aplicarea legislației Uniunii Europene: C2.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept unional, aplicabile într-o situație concretă. C2.2. Interpretarea normelor juridice ale Uniunii Europene prin utilizarea cunoștințelor însușite. C2.3. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. C.3. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C3.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislație, doctrină și jurisprudență, baze de date juridice), aplicabile la o problemă de drept. C3.2. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete. C3.3. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea, înțelegerea, explicarea și interpretarea reglementărilor privind formarea U.E., tratatele și convențiile U.E., sistemul politic și sistemul legal, precum și cu privire la relațiile externe ale U.E.
7.2. Obiectivele specifice	- Aplicarea într-un context determinat a cunoștințelor dobândite și a normelor juridice incidente în materie. - Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice. - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Tratatul institutiv încheiat la 18 aprilie 1951 privind înființarea comunității europene a cărbunelui și oțelului. (CECO)	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
2. Tratatul de la Roma din 25 martie 1957 privind Comunitatea Europeană Economică (Piața comună) și EuroAtom (Comunitatea Europeană a Energiei Atomice).	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
3. Cele patru libertăți specifice Uniunii Europene.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
4. Principalele tratate istorice.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore

5. Tratatul instituind o constituție pentru Europa. – Poziția Franței și Olandei.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
6. Tratatul de la Lisabona.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
7. Parlamentul European	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
8. Consiliul European	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
9. Consiliul	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
10. Comisia Europeană	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
11. Curtea de Justiție a Uniunii Europene, Banca Centrală Europeană, Curtea de Conturi.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
12. Competențe exclusive și partajate.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
13. Politica externă și de securitate comună.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore
14. Spațiu de libertate, securitate și justiție.	Prelegere, conversație, prezentare power-point	2 ore

Bibliografie:

1. Ina Raluca Tomescu, *Dreptul Uniunii Europene* (suport electronic), Ed. Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020.
2. Ana Daniela Bobaru, *Curtea de Justiție a Uniunii Europene – garant al aplicării uniforme a dreptului Uniunii Europene*, Editura Universitară, București, 2014.
3. Ana Maria Groza, *Uniunea Europeană. Drept instituțional*, Ed. C.H. BECK, București, 2008.
4. Gilbert Gornig, Ioana Eleonora Rusu, *Dreptul Uniunii Europene*, Ed. C.H. BECK, București, 2006.
5. Dacian Cosmin Dragoș, *Uniunea Europeană. Instituții. Mecanisme.*, Ed. All Beck, București, 2005.
6. Mihaela Augustina Niță (Dumitrașcu), Oana Mihaela Salomia, *Dreptul Uniunii Europene II*, ediția a III-a, revazută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Tratatul institutiv încheiat la 18 aprilie 1951 privind înființarea comunității europene a cărbunelui și oțelului. (CECO)	Conversație, brainstormingul, metoda interacțiunii observate, studii de caz	2 ore
2. Tratatul de la Roma din 25 martie 1957 privind Comunitatea Europeană Economică (Piața comună) și EuroAtom (Comunitatea Europeană a Energiei Atomice).		2 ore
3. Cele patru libertăți specifice Uniunii Europene.		2 ore
4. Principalele tratate istorice.		2 ore
5. Tratatul instituind o constituție pentru Europa. – Poziția Franței și Olandei.		2 ore
6. Tratatul de la Lisabona.		2 ore
7. Parlamentul European		2 ore
8. Consiliul European		2 ore
9. Consiliul		2 ore
10. Comisia Europeană		2 ore
11. Curtea de Justiție a Uniunii Europene, Banca Centrală Europeană, Curtea de Conturi.		2 ore
12. Competențe exclusive și partajate.		2 ore
13. Politica externă și de securitate comună.		2 ore
14. Spațiu de libertate, securitate și justiție.		2 ore

Bibliografie:

1. Ina Raluca Tomescu, *Dreptul Uniunii Europene* (suport electronic), Ed. Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020.
2. Ana Daniela Bobaru, *Curtea de Justiție a Uniunii Europene – garant al aplicării uniforme a dreptului Uniunii Europene*, Editura Universitară, București, 2014.
3. Ana Maria Groza, *Uniunea Europeană. Drept instituțional*, Ed. C.H. BECK, București, 2008.
4. Gilbert Gornig, Ioana Eleonora Rusu, *Dreptul Uniunii Europene*, Ed. C.H. BECK, București, 2006.

5. Dacian Cosmin Dragoș, *Uniunea Europeană. Instituții. Mecanisme.*, Ed. All Beck, București, 2005.
6. Mihaela Augustina Dumitrascu, Roxana Mariana Popescu, *Dreptul Uniunii Europene, Sinteze și aplicații*, Universul Juridic, București, 2015.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul Uniunii Europene, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.4. Curs	- gradul de însușire și înțelegere a noțiunilor teoretice	- evaluare orală	80%
10.5. Seminar	- capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice și aplicarea practică a acestora	- studii de caz	20%
10.6. Standard minim de performanță			
• însușirea conceptelor, instituțiilor și principiilor fundamentale ale disciplinei Dreptul Uniunii Europene			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

3. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CRIMINOLOGIE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Simionescu Elena-Giorgiana		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.04.08	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					19
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual	58				
3.8. Total ore pe semestru	100				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

• C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic

	• C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale • C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat • C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale • C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite • C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat • C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă • C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă • C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	• CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului • CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice criminologiei
7.2. Obiectivele specifice	- înțelegerea corectă a sensului unor noțiuni precum: crimă, criminal, criminalitate - cunoașterea cauzalității complexe a fenomenului criminal; - evaluarea critică a mijloacelor de luptă împotriva fenomenului criminal;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
PARTEA I CERCETAREA CRIMINOLOGICĂ Cap. I – Obiectul cercetării criminologice S1. Fenomenul criminal – un prim obiect al cercetării criminologice S2. Practica anticriminală - al doilea obiect al cercetării criminologice Cap. II – Modalități de cunoaștere; procedee; finalitate în cercetarea criminologică. S1. Modalități de cunoaștere în cercetarea criminologică S2. Procedee în cercetarea criminologică S3. Finalitatea cercetării criminologice Cap. III – Definirea criminologiei S1. Domeniul criminologiei S2. Definiția criminologiei	Prelegerea Dialogul	8 ore
PARTEA a - II- a CRIMINOLOGIA ETIOLOGICĂ Principalele teorii cauzale Cap. I – Primele explicații cu privire la fenomenul criminal S1. Beccaria precursor al gândirii criminologice S2. Principalele școli criminologice Cap. II – Pozitivismul italian S1. Premisele pozitivismului italian S2. Cesare Lombroso S3. Raffaele Garofalo S4. Enrico Ferri S5. Caracteristicile școlii pozitivistice Cap. III – Teoriile etiologice moderne S1. Teoriile psiho-biologice S2. Teoriile psiho-sociale S3. Teoriile psiho-morale	Prelegerea Dialogul	10 ore

PARTEA a - III-a CRIMINOLOGIA DINAMICĂ Principalele teorii non - cauzale Cap. I – Trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice S1. Modele particulare de trecere la act S2. Un model general (modelul arborelui) Cap. II –Teoriile dinamice S1. Teoria reținerii S2. Teoria strategică Cap. III – Stadiul actual al cunoștințelor criminologice S1. Imposibilitatea unei teorii general valabile S2. Conjugarea diverselor eforturi explicative	Prelegerea Dialogul	10 ore

Bibliografie minimală:

VALERIAN CIOCLEI - Manual de Criminologie, Ed. a VIII-a, Editura CH Beck, București, 2019
VALERIAN CIOCLEI - Mobilul în conduita criminală, Editura ALL Beck, București, 1999
VALERIAN CIOCLEI - Critica rațiunii penale. Studii de criminologie juridică și drept penal, Editura CH Beck, 2009.
CRISTINA ROTARU - Fundamentul pedepsei – teorii moderne, Editura C.H.Beck, București, 2005
RODICA MIHAELA STĂNOIU – Criminologie, Editura Oscar Print, București, 1998
TUDOR AMZA, Criminologie, Editura Lumina Lex, București, 2000
GH. NISTOREANU, COSTICĂ PĂUN, Criminologie, Editura Europa Nova, București, 1996.
ALEXANDRU FLORIN MĂGUREANU, Criminologie. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Cap. I – Obiectul cercetării criminologice Cap. II – Modalități de cunoaștere; procedee; finalitate în cercetarea criminologică. Cap. III – Definirea criminologiei	Dialogul, studii de caz	4 ore
Cap. I – Primele explicații cu privire la fenomenul criminal Cap. II – Pozitivismul italian Cap. III – Teoriile etiologice moderne		5 ore
Cap. I – Trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice Cap. II –Teoriile dinamice Cap. III – Stadiul actual al cunoștințelor criminologice		5 ore

Bibliografie minimală:

VALERIAN CIOCLEI - Manual de Criminologie, Ed. a VIII-a, Editura CH Beck, București, 2019
VALERIAN CIOCLEI - Mobilul în conduita criminală, Editura ALL Beck, București, 1999
VALERIAN CIOCLEI - Critica rațiunii penale. Studii de criminologie juridică și drept penal, Editura CH Beck, 2009.
CRISTINA ROTARU - Fundamentul pedepsei – teorii moderne, Editura C.H.Beck, București, 2005
RODICA MIHAELA STĂNOIU – Criminologie, Editura Oscar Print, București, 1998
TUDOR AMZA, Criminologie, Editura Lumina Lex, București, 2000
GH. NISTOREANU, COSTICĂ PĂUN, Criminologie, Editura Europa Nova, București, 1996.
ALEXANDRU FLORIN MĂGUREANU, Criminologie. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de criminologie, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoșterea și gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate	Evaluare scrisă	70%
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs	Evaluare periodică	30%
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro-și contra studiate;		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT FINANCIAR		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.04.09	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E4	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					13
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					1
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept administrativ, Drept constituțional și instituții publice, Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului financiar: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului financiar; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului financiar; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului financiar, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului financiar: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului financiar; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului financiar, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului financiar.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea noțiunilor de buget de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugete locale; - Cunoașterea etapelor procedurii bugetare; - Înțelegerea regimului juridic al impozitelor și taxelor; - Cunoașterea unor aspecte privind administrarea creanțelor fiscale, colectarea creanțelor fiscale, datoria publică, controlul financiar și fiscal, răspunderea pentru încălcarea normelor dreptului financiar și fiscal, contenciosul administrativ-fiscal; - Determinarea particularităților actului administrativ fiscal față de actul administrativ; - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție în domeniul financiar și fiscal.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Noțiuni generale privind dreptul financiar și fiscal Definiția dreptului financiar Norma juridică de drept financiar Raportul juridic de drept financiar Izvoarele dreptului financiar	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Bugetul de stat Bugetul de stat - noțiune Natura juridică a bugetului de stat Cuprinsul bugetului de stat Procedura bugetară		4 ore
Bugetul asigurărilor sociale de stat Noțiuni generale Principiile de bază ale sistemului public de pensii Cuprinsul bugetului asigurărilor sociale de stat Procedura bugetară Contribuabili		2 ore
Bugetele locale <i>Noțiuni generale</i> Autonomia financiară a colectivităților locale Cuprinsul bugetelor locale Procedura bugetară Ordonatorii de credite ai bugetelor locale		2 ore
Regimul juridic al impozitelor și taxelor Impozitul - noțiune și caracteristici Taxa-noțiune și caracteristici Elementele tehnice ale impozitelor și taxelor Clasificarea generală a veniturilor bugetare Clasificarea impozitelor Impozite, taxe și contribuții sociale reglementate de Codul fiscal		2 ore
Administrarea creanțelor fiscale Noțiunea de creanțe fiscale Obligațiile fiscale: noțiune, particularități Principii generale de conduită în administrarea creanțelor fiscale Competența organelor fiscale Actul administrativ-fiscal Administrarea și aprecierea probelor		4 ore

Înregistrarea fiscală Stabilirea creanțelor fiscale	prelegere, dialog, prezentare power-point	
Colectarea creanțelor fiscale Noțiuni generale Stingerea creanțelor fiscale prin plată Stingerea creanțelor fiscale prin compensare și restituire Stingerea creanțelor fiscale prin executare silită Stingerea creanțelor fiscale prin alte modalități		4 ore
Datoria publică Noțiunea de datorie publică Datoria publică guvernamentală Datoria publică locală		2 ore
Controlul financiar Noțiuni generale Controlul financiar extern Controlul financiar intern		2 ore
Răspunderea juridică pentru încălcarea normelor dreptului financiar și fiscal Noțiuni generale Răspunderea civilă Răspunderea administrativă Răspunderea financiar - fiscală Răspunderea penală Cazierul fiscal		4 ore
Bibliografie: Literatura de specialitate: 1. E. Bălan , <i>Drept financiar</i> , ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura All Beck, București, 2004. 2. O. M. Cilibiu , <i>Drept financiar și fiscal</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. 3. O. M. Cilibiu , <i>Drept financiar, (suport electronic)</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2021. 4. I.M. Costea , <i>Drept financiar. Note de curs</i> , , Editura Hamangiu, București, 2016. 5. I.M. Costea , <i>Drept financiar. Note de curs</i> , ediția a 6-a, revăzută și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2020. 6. D. Dascălu , <i>Tratat de contencios fiscal</i> , Editura Hamangiu, București, 2014. 7. E. Duca , Noul Cod de procedură fiscală, comentat și adnotat, editura Hamangiu, București, 2016. 8. S. Gherghina , <i>Drept financiar public. Datoria publică</i> , Editura C. H. Beck, București, 2013. 9. S. Gherghina , <i>Drept financiar public</i> , Editura C. H. Beck, București, 2019. 10. R. Postolache , <i>Drept financiar</i> , ediția a II-a, Editura C. H. Beck, București, 2014. 11. M. A. Rațiu , <i>Drept financiar public. Drept bugetar</i> , Editura C. H. Beck, București, 2013. 12. S. Gherghina , <i>Drept financiar public</i> . Editia 2, Editura C.H. Beck, București, 2020 13. L. Neagu , <i>Drept financiar și fiscal</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2025 Legislație <i>Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003</i> <i>Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 597 din 13.08.2002.), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern</i> , republicată(M. Of. al României, Partea I, nr. 856 din 05.12.2011), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 241/2005 privind prevenirea și combaterea evaziunii fiscale</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 672 din 27.07. 2005), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 618 din 18.07.2006), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 83/2012 pentru ratificarea Tratatului privind stabilitatea, coordonarea și guvernanta în cadrul UEM</i> , cunoscut sub denumirea de <i>Pact fiscal</i> , (publicată în M. Of. al României, Partea I. nr. 410 din 20 iunie 2012). <i>Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările și completările ulterioare. <i>O.U.G nr. 64/2007 privind datoria publică</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 439 din 28.06.2007), cu modificările și completările ulterioare. <i>O. U. G. nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 299 din 24.05.2013), cu modificările și completările ulterioare.		

O.G. nr. 119/1999 privind controlul financiar intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată (M. Of. al României, Partea I, nr. 799 din 12.11.2003), cu modificările și completările ulterioare O. G. nr. 39/2015 privind cazierul fiscal (publicată în M. Of. al României, Partea I nr. 655 din 31.08.2015).		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Noțiuni generale privind dreptul financiar și fiscal	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	1 ore
Bugetul de stat		2 ore
Bugetul asigurărilor sociale de stat		1 ore
Bugetele locale		1 ore
Regimul juridic al impozitelor și taxelor		1 ore
Administrarea creanțelor fiscale		2 ore
Colectarea creanțelor fiscale		2 ore
Datoria publică		1 ore
Controlul financiar și fiscal		1 ore
Răspunderea juridică pentru încălcarea normelor dreptului financiar și fiscal		2 ore
Bibliografie minimală: Literatură de specialitate: 1. E. Bălan, <i>Drept financiar</i> , ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura All Beck, București, 2004. 2. O. M. Cilibiu, <i>Drept financiar și fiscal</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. 3. O. M. Cilibiu, <i>Drept financiar</i> , (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2021. 4. O. M. Cilibiu, <i>Teste grilă pentru verificarea cunoștințelor: Drept administrativ, Drept financiar și fiscal</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. 5. I.M. Costea, <i>Drept financiar. Note de curs</i> , , Editura Hamangiu, București, 2016. 6. I.M. Costea, <i>Drept financiar. Note de curs</i> , ediția a 6-a, revăzută și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2020. 7. D. Dascălu, <i>Tratat de contencios fiscal</i> , Editura Hamangiu, București, 2014. 8. E. Duca, <i>Noul Cod de procedură fiscală</i> , comentat și adnotat, editura Hamangiu, București, 2016. 9. S. Gherghina, <i>Drept financiar public. Datoria publică</i> , Editura C. H. Beck, București, 2013. 10. S. Gherghina, <i>Drept financiar public</i> , Editura C. H. Beck, București, 2020. 11. R. Postolache, <i>Drept financiar</i> , ediția a II-a, Editura C. H. Beck, București, 2014. 12. M. A. Rațiu, <i>Drept financiar public. Drept bugetar</i> , Editura C. H. Beck, București, 2013. 13. L. Neagu, <i>Drept financiar și fiscal</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2025. Legislație <i>Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003</i> <i>Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 597 din 13.08.2002.), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern</i> , republicată(M. Of. al României, Partea I, nr. 856 din 05.12.2011), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 241/2005 privind prevenirea și combaterea evaziunii fiscale</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 672 din 27.07. 2005), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 618 din 18.07.2006), cu modificările și completările ulterioare. <i>Legea nr. 83/2012 pentru ratificarea Tratatului privind stabilitatea, coordonarea și guvernanta în cadrul UEM</i> , cunoscut sub denumirea de <i>Pact fiscal</i> , (publicată în M. Of. al României, Partea I. nr. 410 din 20 iunie 2012). <i>Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările și completările ulterioare. <i>O.U.G nr. 64/2007 privind datoria publică</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 439 din 28.06.2007), cu modificările și completările ulterioare. <i>O. U. G. nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 299 din 24.05.2013), cu modificările și completările ulterioare. <i>O.G. nr. 119/1999 privind controlul financiar intern/managerial și controlul financiar preventiv</i> , republicată (M. Of. al României, Partea I, nr. 799 din 12.11.2003), cu modificările și completările ulterioare <i>O. G. nr. 39/2015 privind cazierul fiscal</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I nr. 655 din 31.08.2015).		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept financiar,

asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	90%
	Rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș. a	10%
	Soluționarea de spețe		
	Rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PUBLICITATE IMOBILIARĂ		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ.dr. Davițoiu Raluca Nicolita		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ.dr. Davițoiu Raluca Nicolita		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.01.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					13
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					2
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					1
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Dreptul civil. Teoria generală
4.2. de competențe	Competențe dobândite în urma însușirii cunoștințelor specifice disciplinei precondiție

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul publicității imobiliare C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul publicității imobiliare; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului publicității imobiliare; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului publicității imobiliare, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului publicității imobiliare: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului publicității imobiliare; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul publicității imobiliare, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea instituțiilor specifice din domeniul publicității imobiliare.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea și înțelegerea aspectelor privind fondul funciar și publicitatea imobiliară; - Dezvoltarea abilităților argumentative ale studenților.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Fondul funciar si proprietatea asupra terenurilor	Prelegerea	6 ore
Exploatarea terenurilor agricole în România		4 ore
Sistemele de publicitate imobiliara aplicate până la intrarea in vigoare a Legii cadastrului funciar și publicității imobiliare, nr. 7/1996		4 ore
Publicitatea imobiliară potrivit Legii nr. 7/1996		6 ore
Publicitatea imobiliara potrivit Noului Cod Civil		8 ore
Bibliografie imobiliară: - A. Chiș, Publicitatea imobiliară în concepția noului Cod Civil, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2012 - Petronela Nasaudean, Publicitatea Imobiliară. Cartea funciară, Editia a 2-a revizuita si adaugita, Editura Hamangiu, Bucuresti 2011 - Marian Nicolae, Tratat de publicitate imobiliară, Vol I si II, Editia a 2-a revizuita și adaugită, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2010 - Aurel Rusu, Publicitate Imobiliara. Cartea Funciara. Practica Judiciara, Editura Hamangiu, Bucuresti 2009 - Violeta Cojocaru , Aliona Rusnac, Publicitatea imobiliară. Curs universitar, Ed. Pro Universitaria, București, 2024 - Codul Civil - Codul de procedura civilă - Legea 7/1996, Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare, republicată - Ordin nr. 700 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Fondul funciar si proprietatea asupra terenurilor	dialogul; studii de caz	3 ore
Exploatarea terenurilor agricole în România		2 ore
Sistemele de publicitate imobiliara aplicate până la intrarea in vigoare a Legii cadastrului funciar și publicității imobiliare nr 7/1996		2 ore
Publicitatea imobiliară potrivit Legii nr 7/1996		3 ore
Publicitatea imobiliara potrivit Noului Cod Civil		4 ore
Bibliografie: - A. Chiș, Publicitatea imobiliară în concepția noului Cod Civil, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2012 - Petronela Nasaudean, Publicitatea Imobiliară. Cartea funciară, Editia a 2-a revizuita si adaugita, Editura Hamangiu, Bucuresti 2011 - Marian Nicolae, Tratat de publicitate imobiliară, Vol I si II, Editia a 2-a revizuita și adaugită, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2010 - Aurel Rusu, Publicitate Imobiliara. Cartea Funciara. Practica Judiciara, Editura Hamangiu, Bucuresti 2009 - Violeta Cojocaru , Aliona Rusnac, Publicitatea imobiliară. Curs universitar, Ed. Pro Universitaria, București, 2024 - Codul Civil - Codul de procedura civilă - Legea 7/1996, Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare, republicată - Ordin nr. 700 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a disciplinei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică	20%
	Cunoașterea legislației în domeniu		
	Teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

2. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LEGISLAȚIA CONSTRUCȚIILOR ȘI AMENAJĂRII TERITORIULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.01.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept administrativ I, Drept administrativ II, Drept civil 3 (drepturile reale).
4.2. de competențe	• Cunoașterea principalelor instituții de drept civil și de drept administrativ parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniu; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor specifice materiei.
7.2. Obiectivele specifice	• Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Cunoașterea și înțelegerea aspectelor juridice privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, concesiunii terenurilor pentru construcții, amenajarea teritoriului și urbanismul etc.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Autorizarea executării lucrărilor de construcții - Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 1.2. Autorizația de construire și autorizația de desființare 1.3. Procedura emiterii aurorizației de construire 1.4 Certificatul de urbanism și proiectele pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și proiectele tehnice 1.5. Executarea lucrărilor de construcții în zonele asupra cărora s-a instituit, potrivit legii, un anumit regim de protecție	- prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point	4ore
2. Concesionarea terenurilor pentru construcții 2.2. Dreptul de concesiune 2.3. Domeniul de aplicare și condițiile concesionării terenurilor pentru construcții 2.4. Procedura concesionării terenurilor pentru construcții		4ore
3. Răspunderi și sancțiuni 3,1.. Infrafracțiunile prevăzute în Lega nr. 50 /1991 3.3.Contravențiunile prevăzute în Lega nr. 50 /1991 3.4. Controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și autorizarea executării lucrărilor de construcții		4ore
4. Oragnizarea autorizării lucrărilor de construcții - Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 4.2. Executarea lucrărilor de construcție 4.3. Oragnizarea autorizării lucrărilor de construcții 4.4. Acte normative care se abrogă la intrare în vigoare a legii nr. 50/1991		4ore
5. Amenajarea teritoriulu și urbanismul 5.2 . Reglementare - Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 5.3. Aspecte generale privind amenajarea teritoriului și urbanismul 5.4. Atribuții ale administrației publice 5.5. Certificatul de urbanism		4ore
6. Atribuții ale administrației publice 6.2. Structura instituțională 6.3. Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism 6.4. Inițierea și finanțarea activităților		4ore
7. Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism 7.2. Documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism – avizare, aprobare, informarea și consultarea populației 7.3. Sancțiuni		4ore
Bibliografie minimală • O. Podaru, <i>Legislatia amenajarii teritoriului, a urbanismului si a construirii</i> , Editura Hamangiu, București, 2015 • Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 350 din 6 iulie 2001, cu modificările și completările ulterioare • Hotărâre nr. 525 din 27 iunie 1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism • Hotărâre nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora • HG 925 din 1995 pentru modificarea și completarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor • Hotărâre nr.766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții • Hotărâre nr. 1.739 din 6 decembrie 2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și / sau autorizării privind securitatea la incendiu		

Bibliografie facultativă • Legea nr. 422/2001 privind protecția monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 107/1996 a apelor cu modificările și completările ulterioare • Hotărârea Guvernului nr.930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrologică • Ministerul Mediului și Pădurilor, Instrucțiunea privind delimitarea zonelor de protecție sanitară și a perimetrului de protecție hidrogeologică din 20.04.2011 • OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2007 • OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a floare și faunei sălbatice • Ordinul Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 1245/2005 privind aprobarea Metodologiei de realizare a registrului zonelor protejate • Ordinul Ministrului Mediului și Dezvoltării durabile nr. 1710 din 1 noiembrie 2007 privind aprobarea documentației necesare în vederea instituirii regimului de arie naturală protejată de interes național		
8.2. Seminar	Metode de predare	Obs.
1. Autorizarea executării lucrărilor de construcții - Legea nr. 50 din 29 iulie 1991	- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.	2ore
2. Concesionarea terenurilor pentru construcții		2ore
3. Răspunderi și sancțiuni		2ore
4. Oragnizarea autorizării lucrărilor de construcții - Legea nr. 50 din 29 iulie 1991		2ore
5. Amenajarea teritoriului și urbanismul		2ore
6. Atribuții ale administrației publice		2ore
7. Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism		2ore
Bibliografie minimală • O. Podaru, <i>Legislatia amenajarii teritoriului, a urbanismului si a construirii</i>, Editura Hamangiu, București, 2015 • Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 350 din 6 iulie 2001, cu modificările și completările ulterioare • Hotărâre nr. 525 din 27 iunie 1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism • Hotărâre nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora • HG 925 din 1995 pentru modificarea și completarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor • Hotărâre nr.766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții • Hotărâre nr. 1.739 din 6 decembrie 2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și / sau autorizării privind securitatea la incendiu		
Bibliografie facultativă • Legea nr. 422/2001 privind protecția monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 107/1996 a apelor cu modificările și completările ulterioare • Hotărârea Guvernului nr.930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrologică • Ministerul Mediului și Pădurilor, Instrucțiunea privind delimitarea zonelor de protecție sanitară și a perimetrului de protecție hidrogeologică din 20.04.2011 • OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2007 • OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a floare și faunei sălbatice • Ordinul Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 1245/2005 privind aprobarea Metodologiei de		

realizare a registrului zonelor protejate
Ordinul Ministrului Mediului și Dezvoltării durabile nr. 1710 din 1 noiembrie 2007 privind aprobarea documentației necesare în vederea instituirii regimului de arie naturală protejată de interes național

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a disciplinei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- însușirea și înțelegerea noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
10.5. Seminar	- capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice - aplicarea practică a noțiunilor teoretice	- rezolvarea teste grilă și spețe	20%
10.6. Standard minim de performanță			
• Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei; • Lipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	REGIMUL JURIDIC AL CONTRAVENȚIILOR		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.03.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept administrativ 1, Drept administrativ 2
4.2. de competențe	• Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice și a regimului juridic a actelor administrative emise/adoptate de acestea.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofolii (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor privind regimul juridic al contravențiilor C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor privind regimul juridic al contravențiilor; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice privind regimul juridic al contravențiilor; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului privind regimul juridic al contravențiilor, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului privind regimul juridic al contravențiilor: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul regimului juridic al contravențiilor; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor privind regimul juridic al contravențiilor, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	• Cunoașterea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind contravenția, aplicarea reglementărilor contravenționale; • Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în

	soluționarea lor. • Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu contravențional; • Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu contravențional concret; • Completarea de procese verbale contravenționale; • simularea de acțiuni în justiție împotriva proceselor-verbale contravenționale;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Răspunderea administrativ-contravențională: Scurt istoric. Contravenția-noțiune, trăsături. Aplicarea reglementărilor contravenționale în timp, spațiu și asupra persoanelor	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Subiectele răspunderii contravenționale. Subiectele contravenției. Principiile aplicării sancțiunilor contravenționale. Clasificarea sancțiunilor contravenționale		3 ore
Avertismentul. Amenda contravențională. Prestarea unei activități în folosul colectivității		2 ore
Cauzele care înlătură caracterul contravențional al faptei		2 ore
Procedura contravențională: Noțiune, etape. Constatarea contravenției. Aplicarea sancțiunilor contravenționale		3 ore
Exercitarea căilor de atac. Executarea sancțiunilor contravenționale. Prescripția în materie contravențională		2 ore
Bibliografie: Literatură de specialitate Ovidiu Podaru, Radu Chirita, Ioana Pasculet, Anda Bachis, Regimul juridic al contravențiilor. O.G. nr. 2/2001 comentata. Editia a 5-a, Editura Hamangiu, București, 2021 Dana Apostol Tofan, Drept administrativ, vol. II, Editura C. H. Beck, București, 2016 Octavia-Maria Cilibiu, Drept administrativ-curs universitar, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. Adrian-Gabriel Dinescu, Legislația contravențiilor- comentarii, doctrină și jurisprudență, Editura Hamangiu, București, 2016. 4. M. A. Hotca, Regimul juridic al contravențiilor, Comentarii și explicații, Ediția 5, Editura C. H. Beck, București, 2012. O. Podaru, R. Chiriță, Regimul juridic al contravențiilor, O. G. nr. 2/2001 comentată, Ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2011. Mădălina-Elena Mihăilescu, Sancțiunile contravenționale. Aspecte de drept comparat în dreptul românesc și comparat, Editura Hamangiu, București, 2016. Dan Constantin Mata, Drept administrativ. Volumul I. Ediția a V-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025 Legislație Constituția României O. G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Contravenția-noțiune, trăsături. Aplicarea reglementărilor contravenționale în timp, spațiu și asupra persoanelor	Dialog; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
Subiectele răspunderii contravenționale. Subiectele contravenției. Principiile aplicării sancțiunilor contravenționale. Clasificarea sancțiunilor contravenționale		3 ore
Avertismentul. Amenda contravențională. Prestarea unei activități în folosul colectivității		2 ore
Cauzele care înlătură caracterul contravențional al faptei		2 ore
Procedura contravențională: Noțiune, etape. Constatarea contravenției. Aplicarea sancțiunilor contravenționale		3 ore
Exercitarea căilor de atac. Executarea sancțiunilor contravenționale. Prescripția în materie contravențională		2 ore

Bibliografie:**Literatură de specialitate**

Ovidiu Podaru, Radu Chirita, Ioana Pasculet, Anda Bachis, *Regimul juridic al contravențiilor*. O.G. nr. 2/2001 comentata. Editia a 5-a, Editura Hamangiu, București, 2021

Dana Apostol Tofan, *Drept administrativ*, vol. II, Editura C. H. Beck, București, 2016

Octavia-Maria Cilibiu, *Drept administrativ-curs universitar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.

Octavia Maria Cilibiu, *Teste grilă pentru verificarea cunoștințelor: Drept administrativ, Drept financiar și fiscal*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.

Adrian-Gabriel Dinescu, *Legislația contravențiilor- comentarii, doctrină și jurisprudență*, Editura Hamangiu, București, 2016.

M. A. Hotca, *Regimul juridic al contravențiilor*, Comentarii și explicații, Ediția 5, Editura C. H. Beck, București, 2012.

O. Podaru, R. Chiriță, *Regimul juridic al contravențiilor*, O. G. nr. 2/2001 comentată, Ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2011.

Mădălina-Elena Mihăilescu, *Sanctiunile contravenționale. Aspecte de drept comparat în dreptul românesc și comparat*, Editura Hamangiu, București, 2016.

Dan Constantin Mata , Claudiu George Pupazan , Ioan Dumitru Apachitei, *Drept administrativ. Caiet de seminar. Partea a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2025.

Legislație

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, publicată în M. Of., Partea I, nr. 410 din 25.07.2001, cu modificările și completările ulterioare

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

10.7. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare orală	80%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică	20%
	Capacitatea de întocmire a referatelor		
	Soluționarea de spețe		
	Rezolvarea de teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL CONTRACTELOR ADMINISTRATIVE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.04.03.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					16
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Drept administrativ I, Drept administrativ II
4.2. de competențe	• Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul contractelor administrative: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul contractelor administrative; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului contractelor administrative; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului contractelor administrative, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului contractelor administrative: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul contractelor administrative; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul contractelor administrative, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterea temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: - Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului administrativ.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor teoretice, precum și a aspectelor practice privind contractele administrative. - Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. - Utilizarea noțiunilor și conceptelor juridice pentru a argumenta o soluție într-un litigiu de contencios administrativ; - Analizarea argumentelor care pledează pro și contra unei anumite soluții în cazul unui litigiu de contencios administrativ concret;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Teoria generală a contractelor administrative	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Contractul de achiziții publice		2 ore
Contractul de concesiune		4 ore
Jurisdicția administrativă în materia contractelor de achiziție publică și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii		2 ore
Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice		2 ore
Contenciosul contractelor administrative		2 ore

Bibliografie:

Literatură de specialitate

1. **Gabriela Bogașiu**, *Legea contenciosului administrativ, comentată și adnotată*, ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2014.
2. **Octavia Maria Cilibiu**, *Drept administrativ-curs universitar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.
3. **Rodica Narcisa Petrescu**, *Drept administrativ*, Editura Hamangiu, București, 2009.
4. **Ovidiu Podaru**, *Drept administrativ, vol. I, Actul administrativ. (I) Repere pentru o teorie altfel*, Editura Hamangiu, București, 2010.
5. **C. S. Săraru**, *Contractele administrative. Reglementare. Doctrină. Jurisprudență*, Editura C. H. Beck, București, 2009.
6. **Anton Trăilescu**, *Drept administrativ. Partea specială, Ediția a 2-a*, Editura C. H. Beck, București, 2020
7. **Verginia Vedinaș**, *Drept administrativ*, ediția a XII-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020.
8. **Dan Constantin Mata**, *Drept administrativ. Volumul I. Ediția a V-a, revazuta și adaugita*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

Legislație

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 390 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 391 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 392 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 393 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Teoria generală a contractelor administrative	dialogul; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
Contractul de achiziții publice		2 ore
Contractul de concesiune		2 ore
Jurisdicția administrativă în materia contractelor de achiziție publică și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii		2 ore
Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice		2 ore
Contenciosul contractelor administrative		2 ore

Bibliografie:

Literatură de specialitate

- 1. Octavia Maria Cilibiu**, *Drept administrativ-curs universitar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.
- 2. Octavia Maria Cilibiu**, *Teste grilă pentru verificarea cunoștințelor: Drept administrativ, Drept financiar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016.
- 3. Ovidiu Podaru**, *Drept administrativ. Practică judiciară comentată, vol. I. Actul administrativ (II) Un secol de jurisprudență (1909-2009)*, Editura Hamangiu, București, 2010.
- 4. Elena Emilia Ștefan**, *Manual de drept administrativ 2016, Partea a II-a, Curs universitar. Ediția a II-a, revizuită, completată și actualizată, Caiet de seminar, Ediția a III-a, revizuită, completată și actualizată*, Editura Universul Juridic, București, 2016.
- 5. C. S. Săraru**, *Contractele administrative. Reglementare. Doctrină. Jurisprudență*, Editura C. H. Beck, București, 2009.
- 6. Anton Trăilescu**, *Drept administrativ. Partea specială, Ediția a 2-a*, Editura C. H. Beck, București, 2020
- 7. Verginia Vedinaș**, *Drept administrativ*, ediția a XII-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020.
- 8. Dan Constantin Mata, Claudiu George Pupazan, Ioan Dumitru Apachitei**, *Drept administrativ. Caiet de seminar. Partea a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2025.

Legislație

Constituția României, 2003, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003

Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 390 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 391 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 392 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 393 din 23.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a disciplinei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	90%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș. a	10%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
	Capacitatea de soluționare de spețe		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICA DE SPECIALITATE		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolita		
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.FS.04.01	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C4	2.9. Regimul disciplinei	facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	4
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	56
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					3
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					19
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	• practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens; • locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică) • pentru efectuarea practicii în mod individual, solicitarea formularelor de la secretariatul Facultății pentru realizarea practicii în mod individual, respectiv anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 4, și anexa 5 la <i>Regulamentul privind cadrulul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i> • prezența la practică conform orarului stabilit de coordonatorul practicii din cadrul facultății sau potrivit programului agreat de către instituția în cadrul căreia se

	desfășoară practică, după caz; • studentul respectă <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>, precum și <i>Regulamentul de ordine interioară al instituției</i> – partener de practică. • studentul desfășoară activități specifice locului desfășurării practicii, observă și corelează aceste activități cu noțiunile teoretice cunoscute; • la finalul practicii, în sesiunea de colocvii, studentul se prezintă la colocviu programat, cu caietul de practică și cu, în cazul practicii desfășurată în mod individual, cu atestatul de practică completat și semant de partenerul de practică.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	• o mai bună înțelegere și aprofundare a terminologiei juridice și a instituțiilor juridice învățate; • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii.
Competențe transversale	• realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • implicarea în activitățile biroului/compartimentului ș.a.; • participare activă în grupul de lucru de la locul desfășurării practicii; aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • realizarea corectă a lucrărilor specifice corespunzătoare profilului partenerului de practica; • dezvoltarea abilitatilor de relationare (comunicare, lucru în echipa); • dezvoltarea altor abilitati necesare adaptarii la mediul profesional: – utilizarea calculatorului si programelor specifice de lucru; – utilizarea limbajului adecvat categoriei de persoane de care se ocupa; – utilizarea corespunzatoare a documentelor folosite în institutie (legi, fise, formulare, rapoarte, proiecte etc.); – utilizarea instrumentelor din dotarea institutiei (telefon, fax, copiator, calculator, imprimanta, programe informatice specifice etc.); – familiarizarea cu diferite circuite ale: informatiilor, documentelor, deciziilor, raportarilor ierarhice etc., din institutie; – familiarizarea cu circuitele functionale ale institutiei; – utilizarea protocoalelor specifice institutiei (domeniului) – locale, nationale sau europene.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	• asigurarea unei mai bune pregatiri a studenților în vederea acomodării cu specificul activităților din cadrul instituțiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. • formarea unei bune capacități de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice. • dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acesteia • formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. • cunoașterea modului de organizare și funcționare a sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori

judecătorești).

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (instanță judecătorească, parchet; cabinet avocat; birou notar public; birou executor judecătoresc; consilier juridic); cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea / statutul avocatului /notarului public)	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	8 oră
2. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>grefa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor civile și penale în instanță; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor; studierea căilor extraordinare de atac în cadrul procesului civil; studierea din arhiva instanței a unor cauze soluționate la care poate avea acces studentul, conform regulilor instituției;		8 ore
3. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești: organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>grefa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor restituite de instanțele de apel sau de recurs; punerea în executare a hotărârilor ; eliberarea certificatelorși a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor.		8 ore
4. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătorii/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condici; formulare statistice; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.		8 ore
5. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de		8 ore

avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	
6. Organizarea activității notariale: organizarea birourilor notariale; numirea ca notar, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției; competențele notarilor publici; drepturile și îndatoririle notarilor publici; procedura actelor notariale; controlul activității notariale.		4 ore
7. Organizarea executării silite: organizarea activității executorilor judecătorești; desfășurarea activității executorilor judecătorești; competența executorilor judecătorești; drepturile și îndatoririle executorilor judecătorești. Cunoașterea cerințelor stabilite de lege pentru punerea în executare a hotărârilor idem civile și penale; Observarea registrelor existente într-un birou de executări silite și regimul lor;		4 ore
8. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchetele de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).		4 oră
9. Organizarea și funcționarea unui penitenciar		4 oră
Bibliografie • I. Les, <i>Noul Cod de procedură civilă – Comentariu pe articole</i>, Ed. C.H. Beck, Bucuresti 2013; • M. Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Tratat</i>, vol. I,II și III, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2013; • Deleanu, <i>Tratat de procedură civilă</i>, vol I, II, III. Ed. Universul Juridic, București, 2013; • G. Boroi, O Spsineanu Matei, <i>Codul de procedura civila adnotat</i>, Ed. Hamangiu, Bucuresti 2007; • V.M. Ciobanu, M Nicolae - coordonatori, <i>Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat</i>, vol.I Ed Universul Juridic, Bucuresti, 2013; • Nicolae Volonciu și colaboratorii, <i>Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Hamangiu, București , 2014, • Viorel Terzea, <i>Codul de procedura civila adnotat cu doctrina si jurisprudenta</i>. Volumul I – art. 1-526, Ed. Universul Juridic, București, 2024, • <i>Noul Cod penal și Noul Cod de procedură penală</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013; • <i>Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, cu modificările și completările ulterioare</i> • <i>Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare</i> • <i>Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor</i> • <i>O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție, cu modificările și completările ulterioare</i> • <i>Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare</i> • <i>Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești</i> • <i>Regulamentul de ordine interioară al parchetelor</i> • <i>Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare</i> • <i>Statutul profesiei de avocat</i> • <i>Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană</i> • <i>Hotărârea nr. 5/2011 a Consiliului U.N.B.R.</i> • <i>Legea notarilor publici si a activitatii notariale nr. 36/1995, republicată</i> • <i>Legea nr. 514/2003 din 28/11/2003, privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare</i> • <i>Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată</i>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și

angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare		10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-		-	-
10.5. Seminar	prezentarea activității de practică la evaluarea finală sintetizată în caietul de practică	- modul de expunere - modul de consemnare în caietul de practică - interesul și gradul de înțelegere a cunoștințelor transmise	Evaluare orală	100%
	prezența la practica de specialitate, potrivit aprecierii partenerului de practică, consemnată în atestatul de practică			
	îndeplinirea sarcinilor primite			
10.6. Standard minim de performanță				
- Întocmirea caietului de practică cu respectarea cerințelor impuse și demonstrarea însușirii aspectelor fundamentale privind activitățile practice desfășurate;				

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. CONTRACTE SPECIALE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.05.01	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐ Drept civil. Teoria generală, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor
4.2. de competențe	☐ Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind încheierea, executarea și încetarea principalelor contracte civile.
7.2. Obiectivele specifice	☐ Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; ☐ distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; ☐ elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contractelor

	civile.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații
1. Contractul de vânzare - Noțiunea și caracterele juridice - Condițiile de validitate ale contractului de vânzare		- prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point	2 ore
2. Contractul de vânzare - Efectele contractului de vânzare - Varietăți de vânzare			2 ore
3. Contractul de donație			2 ore
4. Contractul de locațiune			2 ore
5. Contractul de închiriere a suprafețelor locative Contractul de subînchiriere			2 ore
6. Contractul de arendare			2 ore
7. Contractul de antrepriză			2 ore
8. Contractul de mandat			2 ore
9. Împrumutul de folosință (comodatul) Împrumutul de consumație			2 ore
10. Contractul de depozit			2 ore
11. Contractul de societate civilă			2 ore
12. Contracte aleatorii Contractul de asigurare			2 ore
13. Contractul de rentă viageră Contractul de întreținere			2 ore
14. Contractul de tranzacție Jocul și pariul			2 ore
Bibliografie minimală: 📖 Rodica Peptan, <i>Drept civil. Contracte</i> , Editura Didactică și pedagogică, București, 2015 📖 Rodica Peptan, <i>Drept civil. Contracte speciale</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 📖 Florin Moțiu, <i>Contractele speciale</i> . Editia a VIII-a, Curs universitar, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020 📖 Florin Moțiu, <i>Contracte speciale în noul Cod civil</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011. 📖 Carmen Nicoleta Barbieru, <i>Contracte civile speciale</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016. 📖 Andreea Tabacu, <i>Contractul de locatiune</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016. 📖 Bujorel Florea, <i>Varietati ale contractului de vanzare</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016. 📖 Răzvan Dincă, <i>Contracte civile speciale in noul Cod civil</i> , Editura Universul Juridic, București, 2013. 📖 Victor Marcusohn, <i>Drept civil. Contracte speciale, Ediția a IV-a, revazuta și adaugita</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2025 📖 <i>Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare</i> 📖 <i>Legea nr. 71/2011 pentru punere în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare</i>			
8.2. Seminar		Metode de predare	Observații
1. Contractul de vânzare - Noțiunea și caracterele juridice - Condițiile de validitate ale contractului de vânzare		- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.	2 ore
2. Contractul de vânzare - Efectele contractului de vânzare - Varietăți de vânzare			2 ore
3. Contractul de donație			2 ore
4. Contractul de locațiune			2 ore
5. Contractul de închiriere a suprafețelor locative Contractul de subînchiriere			2 ore
6. Contractul de arendare			2 ore
7. Contractul de antrepriză			2 ore
8. Contractul de mandat			2 ore
9. Împrumutul de folosință (comodatul) Împrumutul de consumație			2 ore
10. Contractul de depozit			2 ore

11. Contractul de societate civilă		2 ore
12. Contracte aleatorii Contractul de asigurare		2 ore
13. Contractul de rentă viageră Contractul de întreținere		2 ore
14. Contractul de tranzacție Jocul și pariul		2 ore
Bibliografie minimală: ② Rodica Peptan, <i>Drept civil. Contracte</i> , Editura Didactică și pedagogică, București, 2015 ② Rodica Peptan, <i>Drept civil. Contracte speciale</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 ② Florin Moțiu, <i>Contractele speciale</i> . Editia a VIII-a, Curs universitar, Editura Universul Juridic, București, 2020 ② Florin Moțiu, <i>Contracte speciale în noul Cod civil</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011. ② Carmen Nicoleta Barbieru, <i>Contracte civile speciale</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016. ② Andreea Tabacu, <i>Contractul de locatiune</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016. ② Bujorel Florea, <i>Varietati ale contractului de vanzare</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016. ② Răzvan Dincă, <i>Contracte civile speciale în noul Cod civil</i> , Editura Universul Juridic, București, 2013. ② Simona Gutiu, <i>Drept civil. Contracte speciale. 311 teste grila</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2025 ② <i>Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare</i> ② <i>Legea nr. 71/2011 pentru punere în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare</i>		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoașterea și înțelegere a informației predate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare scrisă	80%
Seminar	- modul de rezolvare a temelor, spețelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
② Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei ② Lipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ 1		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.05.03	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					20
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☒ Drept penal. Partea generală 1; Drept penal. Partea generală 2
4.2. de competențe	☒ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☒ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofolii (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☒ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională:

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și interpretarea reglementărilor juridice din domeniul partii speciale a dreptului penal
7.2. Obiectivele specifice	☐ Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; ☐ distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; ☐ elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia dreptului penal – partea specială.

	☐ Cunoașterea, intelegerea, explicarea, infracțiunilor contra persoanei, infracțiunilor contra patrimoniului, infracțiunilor privind autoritatea și frontiera de stat.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Introducere în studiul părții speciale a dreptului penal	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	4 ore
II. Infracțiuni contra persoanei II.1. Infracțiuni contra vieții II.1.1. Omorul (art. 188). II.1.2. Omorul calificat (art. 189). II.1.3. Uciderea la cererea victimei (art. 190). II.1.4. Determinarea sau înlesnirea sinuciderii (art. 191). II.1.5. Uciderea din culpă (art. 192). II.2. Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății. II.2.1. Lovirea sau alte violențe (art. 193). II.2.2. Vătămarea corporală (art. 194). II.2.3. Lovirile sau vătămrile cauzatoare de moarte (art. 195). II.2.4. Vătămarea corporală din culpă (art. 196). II.2.5. Relele tratamente aplicate minorului (art. 197). II.2.6. Încăierarea (art. 198). II.3. Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie. II.3.1. Violența în familie (art. 199). II.3.2. Uciderea ori vătămarea nou-născutului săvârșită de către mamă (art. 200). II.4. Agresiuni asupra fătului. II.4.1. Întreruperea cursului sarcinii (art. 201). II.4.2. Vătămarea fătului (art. 202). II.5. Infracțiuni privind obligația de asistență a celor în primejdie. II.5.1. Lăsarea fără ajutor a unei persoane aflate în dificultate (art. 203). II.5.2. Împiedicarea ajutorului (art. 204). II.6. Infracțiuni contra libertății persoanei. II.6.1. Lipsirea de libertate în mod ilegal (art. 205). II.6.2. Amenințarea (art. 206). II.6.3. Șantajul (art. 207). II.6.4. Hărțuirea (art. 208). II.7. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile. II.7.1. Sclavia (art. 209). II.7.2. Traficul de persoane (art. 210). II.7.3. Traficul de minori (art. 211). II.7.4. Supunerea la muncă forțată sau obligatorie (art. 212). II.7.5. Proxenetismul (art. 213). II.7.6. Exploatarea cerșetoriei (art. 214). II.7.7. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie (art. 215). II.7.8. Folosirea serviciilor unei persoane exploatare (art. 216). II.7.9. Folosirea prostituției infantile (art. 216 ¹). II.7.10. Sancționarea tentativei (art. 217). II.8. Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale. II.8.1. Violul (art. 218). II.8.2. Agresiunea sexuală (art. 219). II.8.3. Coruperea sexuală a minorilor (art. 221). II.8.4. Racolarea minorilor în scopuri sexuale (art. 222). II.8.5. Hărțuirea sexuală (art. 223). II.9. Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	8 ore

II.9.1. Violarea de domiciliu (art. 224). II.9.2. Violarea sediului profesional (art. 225). II.9.3. Violarea vieții private (art. 226). II.9.4. Divulgarea secretului profesional (art. 227).		
III. Infrațiuni contra patrimoniului III.1. Furtul. III.1.1. Furtul (art. 228). III.1.2. Furtul calificat (art. 229). III.1.3. Furtul în scop de folosință (art. 230). III.1.4. Plângerea prealabilă și împăcarea (art. 231). III.1.5. Sancționarea tentativei (art. 232). III.2. Tâlhăria și pirateria. III.2.1. Tâlhăria (art. 233). III.2.2. Tâlhăria calificată (art. 234). III.2.3. Pirateria (art. 235). III.2.4. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei(art.236) III.2.5. Sancționarea tentativei (art. 237). III.3. Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. III.3.1. Abuzul de încredere (art. 238). III.3.2. Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor (art. 239). III.3.3. Bancruta simplă (art. 240). III.3.4. Bancruta frauduloasă (art. 241). III.3.5. Gestiunea frauduloasă (art. 242). III.3.6. Însușirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor (art. 243). III.3.7. Înșelăciunea (art. 244). III.3.8. Înșelăciunea privind asigurările (art. 245). III.3.9. Deturnarea licitațiilor publice (art. 246). III.3.10. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile (art. 247). III.3.11. Sancționarea tentativei (art.248). III.4. Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice. III.4.1. Frauda informatică (art. 249). III.4.2. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos (art. 250). III.4.3. Acceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos (art. 251). III.4.4. Sancționarea tentativei (art. 252). III.5. Distrugerea și tulburarea de posesie. III.5.1. Distrugerea (art. 253). III.5.2. Distrugerea calificată (art. 254). III.5.3. Distrugerea din culpă (art. 255). III.5.4. Tulburarea de posesie (art. 256).	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	8 ore
IV. Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat IV.1. Infrațiuni contra autorității. IV.1.1.Ultrajul (art.257). IV.1.2.Uzurparea de calității oficiale (art. 258). IV.1.3.Sustragerea sau distrugerea de înscrisuri (art. 259). IV.1.4.Ruperea de sigilii (art.260). IV.1.5.Sustragerea de sub sechestru (art.261). IV.2. Infrațiuni privind frontiera de stat IV.2.1. Trecerea frauduloasă a frontierei de stat (art. 262) IV.2.2. Traficul de migranți (art. 263) IV.2.3. Facilitarea șederii ilegale în România (art. 264) IV.2.4. Sustragerea de la măsurile de îndepărtare de pe teritoriul	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	8 ore

României (art. 265)		
Bibliografie minimală: A. Legislație - <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. B. Doctrină și jurisprudență - I. C. Rujan, <i>Drept penal. Partea specială. Curs universitar</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014 - Gh. Ivan, <i>Drept penal. Partea specială. Conform noului Cod penal</i> , Editura C.H. Beck, București, 2014 - O. Predescu, A. Hărăstășanu, <i>Drept penal. Partea specială</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2012 - S. Bogdan, <i>Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2014 - V. Dobrinioiu, <i>Drept penal. Partea specială</i> , , Ed. Universul Juridic, București, 2011 - G. Antoniu (coordonator), Al. Boroî, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, <i>Explicații preliminare ale noului Cod penal</i> , volumul III, Editura Universul Juridic, București, 2013; - A. Boroî, <i>Drept penal. Partea specială</i> , Ediția a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2016; - V. Cristiean, <i>Drept penal. Partea specială I. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra patrimoniului</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2017. -G. Diaconescu, C-tin Duvac, <i>Tratat de drept penal. Partea specială</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2009. -H. Diaconescu, R. Răducan, <i>Infrațiuni contra libertății persoanei</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2015. -T. Toader, <i>Drept penal român. Partea specială-ediția a 7-a</i> , Ed. Hamangiu, București, 2012. -M. Udroi, <i>Fișe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2016. - I. Pașcu, V. Dobrinioiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinioiu, <i>Noul Cod penal comentat, partea specială</i> , ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016; - T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocîntă, S. Rădulețu, M. Dunea, <i>Noul Cod penal. Comentarii pe articole</i> , Editura Hamangiu, București, 2014; - M. Udroi, <i>Drept penal. Partea speciala. Editia a 3-a</i> , Ed. C.H. Beck., București, 2016. - M. Udroi, <i>Sinteze de drept penal. Partea speciala. Editia a 2-a, Volumul 1</i> , Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021 - M. Udroi, <i>Sinteze de drept penal. Partea speciala. Editia a 2-a, Volumul 2</i> , Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021 - C. Rotaru, A. R. Trandafir, V. Cioclei, <i>Drept penal. Partea speciala II. Curs tematic</i> . Editia a 5-a, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021 - Kadar Hunor, <i>Drept penal. Partea speciala. Volumul I</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2025 - Mihaela Rotaru, <i>Drept penal. Partea speciala. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra patrimoniului. Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infrațiuni contra infaptuirii justiției</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2025		

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
I. Introducere în studiul părții speciale a dreptului penal	- discuția dirijată	6 ore
II. Infrațiuni contra persoanei	- dezbateri	8 ore
III. Infrațiuni contra patrimoniului	- grile,	8ore
IV. Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat	- spețe	6 ore
Bibliografie minimală: A. Legislație - <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. B. Doctrină și jurisprudență - I. C. Rujan, <i>Drept penal. Partea specială. Curs universitar</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014 - Gh. Ivan, <i>Drept penal. Partea specială. Conform noului Cod penal</i> , Editura C.H. Beck, București, 2014 - O. Predescu, A. Hărăstășanu, <i>Drept penal. Partea specială</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2012 - S. Bogdan, <i>Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii</i> , Ed. Universul Juridic,		

București, 2014

- V. Dobrinioiu, *Drept penal. Partea specială*, , Ed. Universul Juridic, București, 2011.
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroî, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitache, Cr. Mitache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal*, volumul III, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- A. Boroî, *Drept penal. Partea specială*, Ediția a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2016;
- V. Cristiean, *Drept penal. Partea specială I. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra patrimoniului*, Ed. Universul Juridic, București, 2017.
- G. Diaconescu, C-tin Duvac, *Tratat de drept penal. Partea specială*, Ed. C.H. Beck, București, 2009.
- H. Diaconescu, R. Răducan, *Infrațiuni contra libertății persoanei*, Ed. C.H. Beck, București, 2015.
- T. Toader, *Drept penal român. Partea specială-ediția a 7-a*, Ed. Hamangiu, București, 2012.
- M. Udriou, *Fișe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2016.
- I. Pașcu, V. Dobrinioiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinioiu, *Noul Cod penal comentat, partea specială*, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016;
- T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocintă, S. Rădulețu, M. Dunea, *Noul Cod penal. Comentarii pe articole*, Editura Hamangiu, București, 2014;
- M. Udriou, *Drept penal. Partea specială. Ediția a 3-a*, Ed. C.H. Beck., București, 2016.
- M. Udriou, *Sinteze de drept penal. Partea specială. Ediția a 2-a, Volumul 1*, Editura C.H. Beck, București, 2021
- M. Udriou, *Sinteze de drept penal. Partea specială. Ediția a 2-a, Volumul 2*, Editura C.H. Beck, București, 2021
- C. Rotaru, A. R. Trandafir, V. Cioclei, *Drept penal. Partea specială II. Curs tematic*. Ediția a 5-a, Editura C.H. Beck, București, 2021
- Andra-Roxana Trandafir (Ilie) , Valerian Cioclei , Cristina Rotaru , Valentina Dinu, *Drept penal. Partea specială. Caiet de seminar. Ediția 5*, Ed. C.H. Beck, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept penal special, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoașterea și înțelegere a informației predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
☐ Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei;			
☐ Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL PENAL 1		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.05.05	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar+aplicatii	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar+aplicatii	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4

. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☒ Drept penal general; Drept penal special
4.2. de competențe	☒ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☒ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☒ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul dreptului procesual penal.
7.2. Obiectivele specifice	☐ Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea normelor proprii materiei într-un context determinat;

	☐ Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; ☐ Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Obs.
1. Activitatea judiciară și procesul penal în România. Normele, faptele, raporturile juridice procesual penale. Știința dreptului procesual penal.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
2. Principiile fundamentale ale procesului penal. Aspecte generale și prezentare. Limitele aplicării legii procesual penale în spațiu.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
3. Participanții în procesul penal. Aspecte introductive. Organele judiciare.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
4. Părțile în procesul penal.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
5. Acțiunea penală.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
6. Acțiunea civilă.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
7. Competența organelor judiciare. Considerații generale. Competența instanțelor judecătorești. Prorogarea de competență.	prelegerea, observația, analiza	2 ore
8. Dispoziții comune referitoare la competență. Incompatibilitatea și strămutarea cauzelor în procesul penal.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
9. Probele în procesul penal.	prelegerea, observația, analiza	2 ore
10. Mijloacele de probă.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
11. Procedeele probatorii.	prelegerea, observația, analiza	2 ore
12. Măsurile preventive. Reținerea. Controlul judiciar. Controlul judiciar pe cauțiune. Arestul la domiciliu. Arestarea preventivă. Dispoziții speciale în cazul aplicării măsurilor preventive minorilor.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
13. Aplicarea provizorie a măsurilor de siguranță cu caracter medical. Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
14. Aspecte generale privind actele procesuale și procedurale comune. Termenele în procesul penal și sancțiunile procedurale penale. Cheltuielile judiciare și amenda.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
Bibliografie minimală: A. Legislație ☐ <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 ☐ Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind <i>Codul de procedură penală</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare. B. Doctrină și jurisprudență ☐ B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, <i>Procedură penală</i> , ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024 ☐ I. Neagu, M. Damaschin, <i>Tratat de procedură penală. Partea Generală</i> , ediția a 5-a, Editura Universul Juridic, București, 2024 ☐ Al. Boroi, G. Negruț, <i>Drept procesual penal</i> , ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022 ☐ M. Udrioiu, <i>Sisteme de Procedură penală. Partea generală</i> , ediția a 3-a, vol. I și II, Editura CH Beck, București, 2022		

☐ Gr. Gr. Theodoru, I. P. Chis, <i>Tratat de Drept procesual penal. Editia a 4-a</i>, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020 ☐ A.Barbu, G. Tudor, A.Sinc. <i>Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudență națională și europeană</i>, Ed. Hamangiu, București, 2016 ☐ I. Neagu, <i>Tratat de procedură penală. Partea generală</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014 ☐ N. Volonciu (coord), <i>Noul Cod de procedură penală. Adnotat. Partea generală</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014 ☐ Boroi, G. Negrut, <i>Drept procesual penal</i>, Editura Hamangiu, București, 2016 ☐ I. Neagu, M. Damaschin. <i>Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2015 ☐ C.-S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. <i>Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs</i>, Ed. Hamangiu, București, 2016 ☐ G. Tudor, A. Sinc, A. Barbu, <i>Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana</i>, Editura Hamangiu, București, 2016 ☐ N. Volonciu, A. Simona Uzla, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. V. Gheorghe, C. Chirita, <i>Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a</i>, Editura Hamangiu, București, 2015 ☐ D. Barbu, <i>Drept procesual penal, Partea generală</i>, Editura Lumen, Iași, 2016 ☐ Bogdan Buneci, <i>Drept procesual penal. Partea generala. Partea speciala</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Activitatea judiciară și procesul penal în România. Normele, faptele, raporturile juridice procesual penale. Știința dreptului procesual penal.	- discuția dirijată	2 ore
2. Principiile fundamentale ale procesului penal. Aspecte generale și prezentare. Limitele aplicării legii procesual penale în spațiu.	- dezbateri	2 ore
3. Participanții în procesul penal. Aspecte introductive. Organele judiciare.	- grile	2 ore
4. Părțile în procesul penal.	- spețe	2 ore
5. Acțiunea penală.		2 ore
6. Acțiunea civilă.		2 ore
7. Competența organelor judiciare. Considerații generale. Competența instanțelor judecătorești. Prorogarea de competență.		2 ore
8. Dispoziții comune referitoare la competență. Incompatibilitatea și strămutarea cauzelor în procesul penal.		2 ore
9. Probele în procesul penal.		2 ore
10. Mijloacele de probă.		2 ore
11. Procedeele probatorii.		2 ore
12. Măsurile preventive. Reținerea. Controlul judiciar. Controlul judiciar pe cauțiune. Arestul la domiciliu. Arestarea preventivă. Dispoziții speciale în cazul aplicării măsurilor preventive minorilor.		2 ore
13. Aplicarea provizorie a măsurilor de siguranță cu caracter medical. Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii.		2 ore
14. Aspecte generale privind actele procesuale și procedurale comune. Termenele în procesul penal și sancțiunile procedurale penale. Cheltuielile judiciare și amenda.		2 ore
Bibliografie minimală: A. Legislație ☐ <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 ☐ Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind <i>Codul de procedură penală</i> , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare.		
B. Doctrină și jurisprudență		

- ☐ B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, *Procedură penală*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024
- ☐ I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea Generală*, ediția a 5-a, Editura Universul Juridic, București, 2024
- ☐ Al. Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022
- ☐ M. Udrioiu, *Sisteme de Procedură penală. Partea generală*, ediția a 3-a, vol. I și II, Editura CH Beck, București, 2022
- ☐ Gr. Gr. Theodoru, I. P. Chis, *Tratat de Drept procesual penal*. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020
- ☐ A. Barbu, G. Tudor, A. Sinc. *Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudență națională și europeană*, Ed. Hamangiu, București, 2016
- ☐ I. Neagu, *Tratat de procedură penală. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2014
- ☐ N. Volonciu (coord), *Noul Cod de procedură penală. Adnotat. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2014
- ☐ Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, Editura Hamangiu, București, 2016;
- ☐ Neagu, M. Damaschin. *Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- ☐ C.S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. *Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs*, Ed. Hamangiu, București, 2016
- ☐ G. Tudor, A. Sinc, A. Barbu, *Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si europeana*, Editura Hamangiu, București, 2016
- ☐ N. Volonciu, A. Simona Uzla, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a*, Editura Hamangiu, București, 2015
- ☐ D. Barbu, A. Petrea, *Drept procesual penal, Partea generală, caiet de seminar*”, Editura Lumen, Iași, 2016
- ☐ Bogdan Buneci, *Drept procesual penal. Partea generala. Partea speciala*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept procesual penal, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoașterea și înțelegere a informației predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
☐ Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei;			
☐ Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătură Decan

.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL FAMILIEI		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	drd. Filipescu Elena Andreea		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.05.07	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E5	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					1
Examinări					3
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☑ Drept civil. Teoria generală a dreptului civil. Drept civil. Persoanele, Drept civil. Drepturile reale. Drept civil. Teoria generală a obligațiilor. Drept civil. Contracte
4.2. de competențe	☑ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☑ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☑ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☑ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☑ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	☐ C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ☐ C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale ☐ C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat ☐ C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ☐ C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite ☐ C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat ☐ C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	☐ CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului ☐ CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ înțelegerea familiei în sens juridic, a drepturilor și obligațiilor care izvorăsc din căsătorie, rudenie, adopție precum și din alte raporturi similare relațiilor de familie ☐ cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice raporturilor juridice de familie reglementate de actualul Codul civil român
7.2. Obiectivele specifice	☐ dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la raporturile de familie ☐ dobândirea capacităților de interpretare a noilor reglementări referitoare la raporturile de familie și de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea ☐ dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Noțiuni generale despre familie. Funcțiile familiei. Definiția și obiectul dreptului familiei. Izvoarele dreptului familiei. Principiile generale ale dreptului familiei. Corelația dintre dreptul familiei și alte ramuri de drept.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția căsătoriei – Logodna: încheiere, ruperea logodnei, răspunderea pentru ruperea logodnei, termenul de prescripție	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția căsătoriei - Încheierea căsătoriei: Condițiile de fond pentru încheierea căsătoriei; Formalitățile pentru încheierea căsătoriei, Formalitățile ulterioare încheierii căsătoriei	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția căsătoriei – Nulitatea căsătoriei: Nulitatea absolută a căsătoriei, Nulitatea relativă a căsătoriei Regimul juridic al nulităților căsătoriei. Efectele	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore

nulității căsătoriei		
Instituția căsătoriei - Drepturile și îndatoririle personale ale soților; Drepturile și obligațiile patrimoniale ale soților: regimul matrimonial primar; locuința familiei, cheltuielile căsătoriei, alegerea regimului matrimonial, modificarea regimului matrimonial	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Drepturile și obligațiile patrimoniale ale soților: regimul comunității legale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Drepturile și obligațiile patrimoniale ale soților: regimul separației de bunuri, regimul comunității convenționale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția căsătoriei – Desfacerea căsătoriei: cazurile de divorț, Efectele divorțului cu privire la raporturile nepatrimoniale și patrimoniale dintre soți, Efectele divorțului cu privire la raporturile dintre părinți și copiii lor minori	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția rudeniei – Noțiuni introductive : Noțiunea, gradele, întinderea și efectele rudeniei. Dovada și durata rudeniei. Noțiunea gradele și efectele afinității. Dovada și durata afinității.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția Rudeniei – Filiația: Noțiune, Modurile de stabilire a filiației ,dovada filiației, posesia de stat, timpul legal al concepțiunii, prezumția de paternitate, recunoașterea copilului	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția Rudeniei – Filiația: Acțiuni privind filiația : acțiunea în stabilirea filiației față de mamă, acțiunea în stabilirea paternității din afara căsătoriei, acțiuni privind filiația față de tatăl din căsătorie ; Acțiunea în contestația filiației, Reproducerea umană asistată medical cu terț donator, situația legală a copilului.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instituția adopției – Noțiune, Scop, Principii, Condițiile de fond ale adopției, Procedura adopției, Efectele adopției, Încetarea adopției	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Autoritatea părintească – Noțiune, Principii, Drepturile și îndatoririle părintești, Exercițarea autorității părintești, Decăderea din exercițiul drepturilor părintești.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Obligația de întreținere – Noțiune, Caractere, Persoanele între care există obligația de întreținere; Ordinea în care se datorează întreținerea; Condițiile obligației de întreținere; Stabilirea și executarea obligației de întreținere	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Bibliografie minimală: Codul civil român A.-Gh. Gavrilesco, Dreptul familiei, Curs universitar, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014 A.-Gh. Gavrilesco, Nulitatea căsătoriei, Editura Universul Juridic, București, 2014 Al. Bacaci, V.-Cl. Dumitrache, C.C. Hageanu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2012 M. Avram, Drept civil. Familia, Editura Hamangiu, București, 2012 M. Banciu, A. A. Banciu, Dreptul familiei conform noului Cod civil, Editura Hamangiu, 2012 E. Florian, Dreptul familiei în reglementarea noului Cod civil, Ediția 4, Editura C.H. Beck, București, 2011 T. Bodoască, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2012 D. Lupașcu, C. M. Crăciunescu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2011 M. Avram, C. Nicolescu, Regimuri matrimoniale, Editura Hamangiu, București, 2010 A.-Gh. Gavrilesco, Drepturile și obligațiile părintești. Drept român și drept comparat, Editura Universul Juridic, București, 2011		

C. C. Hageanu, Dreptul familiei si actele de stare civila. Editia a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2017 A.R. Motica, Dreptul civil al familiei. Raporturile nepatrimoniale. Curs teoretic și practic, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București, 2018 D. Lupascu, C. M. Craciunescu, Dreptul familiei, Editia a IV-a, Editura Universul Juridic, București, 2021 Teodor Bodoască, Studii de dreptul familiei, ediția a II-a, revizuita și adaugita de Raluca Huruba, Ed. Universul Juridic, București, 2025		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind familia și dreptul familiei	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Logodna și căsătoria	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Drepturile și obligațiile patrimoniale ale soților	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Desfacerea căsătoriei	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Filiația	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Autoritatea părintească	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Obligația legală de întreținere	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Bibliografie: Codul civil român A.-Gh. Gavrilesu, Dreptul familiei, Curs universitar, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014 A.-Gh. Gavrilesu, Nulitatea căsătoriei, Editura Universul Juridic, București, 2014 Al. Bacaci, V.-Cl. Dumitrache, C.C. Hageanu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2012 M. Avram, Drept civil. Familia, Editura Hamangiu, București, 2012 M. Banciu, A. A. Banciu, Dreptul familiei conform noului Cod civil, Editura Hamangiu, 2012 E. Florian, Dreptul familiei în reglementarea noului Cod civil, Ediția 4, Editura C.H. Beck, București, 2011 T. Bodoască, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2011 D. Lupașcu, C. M. Crăciunescu, Dreptul familiei, Editura Universul Juridic, București, 2011 M. Avram, C. Nicolescu, Regimuri matrimoniale, Editura Hamangiu, București, 2010 A.-Gh. Gavrilesu, Drepturile și obligațiile părintești. Drept român și drept comparat, Editura Universul Juridic, București, 2011 C. C. Hageanu, Dreptul familiei si actele de stare civila. Editia a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2017 A.R. Motica, Dreptul civil al familiei. Raporturile nepatrimoniale. Curs teoretic și practic, Editia a 2-a, Editura		

Universul Juridic, București, 2018

D. Lupascu, C. M. Craciunescu, Dreptul familiei, Editia a IV-a, Editura Universul Juridic, București, 2021

Teodor Bodoașcă, Studii de dreptul familiei, ediția a II-a, revizuita și adaugita de Raluca Huruba, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul familiei, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare scrisă	70%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Înșușirea problematicei tratate la curs	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanță			
☐ Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate			
☐ Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan

.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL ASIGURĂRILOR		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.05.01.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐	Drept civil 1 (teoria generală a dreptului civil); Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor).
4.2. de competențe	☐	Cunoașterea noțiunilor de teoria generală a dreptului și principalele instituții de drept civil parcurse.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ ☐ ☐	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniu; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☑ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☑ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română ☑ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☑ Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind istoricul al asigurărilor, funcțiile și principiile generale în sistemul de asigurări din România, noțiunile specifice materiei asigurărilor, clasificarea asigurărilor, contractul de asigurare, asigurarea de bunuri, asigurările de persoane, asigurarea de răspundere civilă.
7.2. Obiectivele specifice	☑ Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice în materia asigurărilor într-un context determinat; ☑ Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în

	rezolvarea unor situații specifice; Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații
1. Scurt istoric al asigurărilor ☐ Evul mediu ☐ Epoca modernă ☐ Evoluția istorică a societăților de asigurare în România ☐ Primele organizații de întraajutorare ☐ Bazele moderne ale tehnicilor de asigurare Funcțiile și principiile generale în sistemul de asigurări din România Istoricul reglementărilor în domeniul asigurărilor în România		- prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point	2 ore
2. Principalele noțiuni înlegătură cu asigurările ☐ Asigurarea, coasigurarea, reasigurarea și retrocesiunea ☐ Asiguratul, contractantul asigurării, beneficiarul asigurării, persoana cuprinsă în asigurare și terțul păgubit ☐ Indemnizația de asigurare, prima de asigurare, obiectul asigurării, riscul asigurat, cazul asigurat, dauna sau prejudiciul, suma asigurată și franșiza ☐ Durata asigurări, termenul de păsuire ☐ Fondurile de protecție în domeniul asigurărilor ☐ Asigurător, coasigurător, reasigurător ☐ Intermedierea în asigurări, agenții de asigurare și brokerii în asigurări, brokerii de asigurare și asistenții în brokeraj ☐ Bancassurance ☐ Societățile comerciale de asigurare ☐ Societățile mutuale de asigurare ☐ Intermediarii în asigurări			2 ore
3. Clasificarea asigurărilor ☐ Clasificarea legală. Clasele asigurărilor generale.			2 ore
4. Contractul de asigurare ☐ Noțiuni, caractere juridice ☐ Încheierea contractului de asigurare ☐ Condiții de valabilitate ☐ Efectele contractului de asigurare ☐ Încetarea și cesiunea contractului			2 ore
5. Asigurarea de bunuri			2 ore
6. Asigurările de persoane			2 ore
7. Asigurarea de răspundere civilă ☐ Asigurarea de malpraxis medical ☐ Asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudiciile produse prin accidente de autovehicule			2 ore
Bibliografie minimală: - Vasile Nemeș, <i>Dreptul asigurărilor (Conform noului Cod civil)</i> , Ed. a IV-a, Editura Hamangiu, 2012; - Irina Sferdian , <i>Asigurari. Privire specială asupra contractului de asigurare din perspectiva Codului civil</i> , Ed. C.H. Beck, 2013 - Radu Nicolae Catană , <i>Dreptul asigurărilor. Reglementarea activității de asigurare, teoria generală a contractelor de asigurare</i> , Editura Sfera Juridica, 2010 - Manuela Tabaras, Madalina Constantin, <i>Asigurari. Culegere de practica judiciara</i> , Editura C. H. Beck, 2009 - Irina Sferdian, <i>Dreptul asigurarilor</i> . Editia 4, Ed. C.H. Beck, București, 2023			
8.2. Seminar		Metode de predare	Observații
1. Scurt istoric al asigurărilor Funcțiile și principiile generale în sistemul de asigurări din România Istoricul reglementărilor în domeniul asigurărilor în România		- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări,	2 ore

2. Principalele noțiuni utilizate în materia asigurărilor: asigurarea, coasigurarea, reasigurarea și retrocesiunea, asiguratul, contractantul asigurării, beneficiarul asigurării, persoana cuprinsă în asigurare și terțul păgubit, indemnizația de asigurare, prima de asigurare, obiectul asigurării, riscul asigurat, cazul asigurat, dauna sau prejudiciul, suma asigurată și franșiza, durata asigurării, termenul de păsuire, fondurile de protecție în domeniul asigurărilor, asigurător, coasigurător, reasigurător, intermedierea în asigurări, agenții de asigurare și brokerii în asigurări, brokerii de asigurare și asistenții în brokeraj, bancassurance, societățile comerciale de asigurare, societățile mutuale de asigurare, intermediarii în asigurări	- dialog, - dezbateri, - spețe, - teste grilă, - verificări.	2 ore
3. Clasificarea asigurărilor		2 ore
4. Contractul de asigurare		2 ore
5. Asigurarea de bunuri		2 ore
6. Asigurările de persoane		2 ore
7. Asigurarea de răspundere civilă		2 ore
Bibliografie minimală: - Vasile Nemeș, <i>Dreptul asigurărilor (Conform noului Cod civil)</i> , Ed. a IV-a, Editura Hamangiu, 2012; - Irina Sferdian, <i>Asigurari. Privire specială asupra contractului de asigurare din perspectiva Codului civil</i> , Ed. C.H. Beck, 2013 - Radu Nicolae Catană, <i>Dreptul asigurărilor. Reglementarea activității de asigurare, teoria generală a contractelor de asigurare</i> , Editura Sfera Juridica, 2010 - Manuela Tabaras, Mădălina Constantin, <i>Asigurari. Culegere de practica judiciară</i> , Editura C. H. Beck, 2009 - Irina Sferdian, <i>Dreptul asigurarilor</i> . Editia 4, Ed. C.H. Beck, București, 2023		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul asigurărilor, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.4. Curs	- gradul de însușire și înțelege a noțiunilor teoretice	- evaluare scrisă	80%
10.5. Seminar	- capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice - aplicarea corectă a noțiunilor teoretice la situații concrete	- teste grilă și spețe	20%
10.6. Standard minim de performanță			
☐ înțegerea noțiunii (definirea) fiecărei instituții juridice predate ☐ lipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT BANCAR		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.05.01.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual					33
3.8 Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept financiar
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector ☐
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențele specifice acumulate

Competente profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competente transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	☐ familiarizarea studentului jurist cu noțiunile juridice fundamentale ale organizării și derulării afacerii bancar valutare.
7.2 Obiectivele specifice	☐ deprinderea limbajului juridic și însușirea principiilor de drept care guvernează mediul de afaceri bancar valutare ☐ să demonstreze cunoștințe despre structura și funcțiile dreptului afacerilor bancar valutare; ☐ să analizeze critic, să sintetizeze și să evalueze problemele complexe din domeniul dreptului afacerilor bancar valutare, dintr-o perspectivă juridică

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. NOȚIUNI GENERALE DESPRE LEGISLAȚIA AFACERILOR Legislația afacerilor și sistemul de drept (Importanța legislației afacerilor în sistemul de drept; Izvoarele legislative ale dreptului afacerilor; Rolul uzului comercial în afaceri); Raportul juridic de afaceri în sistemul de drept (Subiectele raportului juridic de afaceri; Obiectul raportului juridic de afaceri; Conținutul raportului juridic de afaceri); Fondul de comerț (Elementele corporale ale fondului de comerț; Elementele necorporale ale fondului de comerț); Societățile comerciale și modalități de constituire a acestora (Noțiune, apariție, evoluție și clasificări; Înființarea societăților comerciale; Funcționarea și modificările societăților comerciale; Procedura reorganizării și lichidării societăților comerciale); Faptele de comerț (Clasificarea faptelor de comerț; Faptele de comerț obiective; Faptele de comerț conexe; Faptele de comerț subiective; Faptele de comerț unilaterale); Elemente caracteristice activității bancare – organizare și structură.	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4 ore
2. DREPTUL BANCAR: ISTORIC, IMPORTANȚĂ ȘI CARACTERISTICI GENERALE Introducere în dreptul bancar; Rolul și structura sistemului bancar (Băncile – intermediari financiari; Băncile comerciale – verigă de bază a sistemului bancar; Elementele caracteristice ale societăților bancare; Reguli de bază privind activitatea bancară; Contractele bancare); Mijloacele și instrumentele de plată folosite în sistemul bancar (Instrumente interne de plată; Instrumente externe de plată; Sistemul electronic de transfer al fondurilor; Transferul de fonduri și compensare internațională)	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	3 ore
3. REGULI DE FUNCȚIONARE A BĂNCILOR DIN PUNCT DE VEDERE JURIDIC Conținutul societăților bancare românești; Funcționarea societăților bancare; Modificarea societăților bancare; Dizolvarea și lichidarea societăților bancare; Supravegherea specială, administrarea specială și falimentul societăților bancare	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	3 ore
4. REGLEMENTAREA LEGALĂ A BĂNCILOR ÎN EUROPA ȘI A PRINCIPALELOR BĂNCI DIN ROMÂNIA Banca Centrală Europeană; Reglementarea legală a activității Băncii Naționale a României și a Băncii Comerciale Române (Banca Națională a României; Banca Comercială Română).	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2 ore
5. DREPTUL VALUTAR ȘI RELAȚIILE FINANCIAR – VALUTARE Legislația valutară; mijloace și instrumente de plată internaționale; Mecanismul cursului de schimb valutar; Conținutul și sfera relațiilor valutar – financiare internaționale; Piața valutară: conținut, organizare și tipuri de operațiuni: cursul de schimb și speculația valutară ANEXA: Regulament privind regimul valutar, nr.4/2005 republicat în 2007	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2 ore
Bibliografie [?] Aurel O. Berea, Octavian A. Berea – <i>Orientări în activitatea bancară contemporană</i> – Ed. Expert – 1999; [?] Constantin Enea – <i>Drept bancar și valutar</i> – Ed. Universitaria, Craiova, 2008. [?] Constantin Rotaru – <i>Managementul performanței bancare</i> –Ed. Expert – 2001; [?] Constantin Rotaru – <i>Sistemul bancar românesc și integrarea europeană</i> – Ed. Expert – 2000; [?] Ch. Opretescu, C. Spulbăr, J. Hurțupan, P. Ungureanu – <i>Monedă și credit</i> – Ed. Universitatea, Craiova – 1998; [?] Dăianu D. – <i>Echilibru economic și monedă</i> – Ed. Humanitas, București – 1998; [?] Florin Coman – <i>Activitate bancară profit și performanță</i> – Ed. Lumina Lex – 2000; [?] Mugur Isărescu – <i>Reflecții economice. Piețe, bani, bănci</i> – Ed. Academiei Române – 2001; [?] Ungureanu P. – <i>BANKING Produse și operațiuni bancare</i> – Ed. Dacia, Cluj Napoca – 2001; [?] Dragos Mihail Manescu, <i>Drept bancar</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2025 [?] Legislație in vigoare actualizata		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni generale despre legislația afacerilor	lucrul cu manualul și alte cărți;	4 ore

	demonstrația didactică;	
2. Dreptul bancar: istoric, importanță și caracteristici generale	lucrările practice; exercițiul	3 ore
3. Reguli de funcționare a băncilor din punct de vedere juridic	lucrările practice; exercițiul	3 ore
4. Reglementarea legală a băncilor în Europa și a principalelor bănci din România	lucrările cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul	2 ore
5. Dreptul valutar și relațiile financiar – valutare	lucrările practice; exercițiul	2 ore

Bibliografie

- ☐ Aurel O. Berea, Octavian A. Berea – *Orientări în activitatea bancară contemporană* – Ed. Expert – 1999;
- ☐ Constantin Enea – *Drept bancar și valutar* – Ed. Universitaria, Craiova, 2008.
- ☐ Constantin Rotaru – *Managementul performanței bancare* – Ed. Expert – 2001;
- ☐ Constantin Rotaru – *Sistemul bancar românesc și integrarea europeană* – Ed. Expert – 2000;
- ☐ Ch. Opreșcu, C. Spulbăr, J. Hurțupan, P. Ungureanu – *Monedă și credit* – Ed. Universitatea, Craiova – 1998;
- ☐ Dăianu D. – *Echilibru economic și monedă* – Ed. Humanitas, București – 1998;
- ☐ Florin Coman – *Activitate bancară profit și performanță* – Ed. Lumina Lex – 2000;
- ☐ Mugur Isărescu – *Reflecții economice. Piețe, bani, bănci* – Ed. Academiei Române – 2014
- ☐ Ungureanu P. – *BANKING Produse și operațiuni bancare* – Ed. Dacia, Cluj Napoca – 2001.
- ☐ Dragos Mihail Manescu, *Drept bancar*, Ed. C.H. Beck, București, 2025

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept bancar, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- gradul de însușire și înțelegere a noțiunilor teoretice	- evaluare orală	80%
10.5. Seminar	- capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice - aplicarea practică a noțiunilor teoretice	- rezolvarea teste grilă și spețe	20%
10.6. Standard minim de performanță			
☐ înțelegerea noțiunii (definirea) fiecărei instituții juridice predate			
☐ lipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL TRANSPORTURILOR		
2.2. Titularul activităților de curs	dr. Fumureanu Ștefan Gelu		
2.3. Titularul activităților de seminar	dr. Fumureanu Ștefan Gelu		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.05.03.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐ Drept civil.
4.2. de competențe	☐ Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;
	☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)
	☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	☐ C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ☐ C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale ☐ C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat ☐ C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ☐ C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite ☐ C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat ☐ C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
	☐ CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului ☐ CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice dreptului transporturilor
7.2. Obiectivele specifice	☐ dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice specifice materiei Dreptul transporturilor ☐ dobândirea capacităților de interpretare a reglementărilor în materia Dreptului transporturilor și de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea ☐ dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind dreptul transporturilor Noțiunea de transport; Clasificare transporturilor; Principiile organizării și executării transporturilor; Izvoarele dreptului transporturilor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Contractul de transport	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Transporturile feroviare în trafic intern	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transporturile feroviare în trafic internațional	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transportul rutier în trafic intern	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transportul rutier în trafic internațional	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Transporturile maritime	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Transportul aerian în trafic intern	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora

Transportul aerian în trafic internațional	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	1 ora
Bibliografie minimală: 1. A.-T.Stanescu , Dreptul transporturilor. Contracte specifice activitatii de transport. Editia a 6-a, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2021 2.Gh. Piperea, Dreptul transporturilor, Ed. All Beck, București, 2005 3. O. Căpățînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea generală, Ed. Lumina Lex, București, 2001 4. O. Căpățînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea specială, Ed. Lumina Lex, București, 2002 5. Andreea-Teodora Stanescu, Dreptul transporturilor. Contracte specifice activitatii de transport. Editia a VII-a, revizuita si adaugita, Ed. Hamangiu, București, 2022		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive privind dreptul transporturilor Noțiunea de transport; Clasificare transporturilor; Principiile organizării si executării transporturilor; Izvoarele dreptului transporturilor	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă	2 ore
Contractul de transport	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Transporturile feroviare în trafic intern	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Transporturile feroviare în trafic internațional	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Transportul rutier în trafic intern	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Transportul rutier în trafic internațional	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Transporturile maritime	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Transportul aerian în trafic intern	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Transportul aerian în trafic internațional	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Bibliografie minimală: 1. A.-T.Stanescu , Dreptul transporturilor. Contracte specifice activitatii de transport. Editia a 6-a, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2021 2.Gh. Piperea, Dreptul transporturilor, Ed. All Beck, București, 2005 3. O. Căpățînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea generală, Ed. Lumina Lex, București, 2001 4. O. Căpățînă, Gh. Stancu, Dreptul transporturilor. Partea specială, Ed. Lumina Lex, București, 2002		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare orală	70%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanță			
☐ Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate			
☐ Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de
departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI FISCAL		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Cilibiu Octavia Maria		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.05.03.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C5	2.9. Regimul disciplinei	Optională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☒ Drept administrativ I, Drept administrativ II, Drept financiar
4.2. de competențe	☒ Cunoașterea și însușirea vocabularului juridic, cunoașterea autorităților administrației publice și a regimului juridic a actelor administrative emise/adoptate de acestea.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☒ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☒ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice în materie, precum și a aspectelor practice privind actul administrativ-fiscal, contestației fiscale și fazei jurisdicționale a contenciosului administrativ-fiscal.
7.2. Obiectivele specifice	☐ Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; ☐ Cunoașterea și înțelegerea actului administrativ-fiscal, contestației fiscale și

	fazei jurisdicționale a contenciosului administrativ-fiscal. ❑ distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; ❑ elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contencios administrativ-fiscal.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Actul administrativ-fiscal Actul administrativ-fiscal: noțiune Condițiile de legalitate ale actului administrativ-fiscal	Prelegere, dialog.	4 ore
2. Noțiuni generale privind instituția contenciosului administrativ-fiscal Contenciosul administrativ-fiscal: noțiune Istoricul instituției contenciosului administrativ-fiscal în România	Prelegere, dialog.	4 ore
3. Faza administrativă a contenciosului administrativ-fiscal. Contestația fiscală Persoanele care pot introduce contestație Forma și conținutul contestației Organul de soluționare competent Termenul de depunere a contestației Procedura de soluționare a contestației fiscale Suspendarea procedurii de soluționare a contestației formulate împotriva actului administrativ-fiscal Suspendarea executării actului administrativ-fiscal Decizia sau dispoziția de soluționare a contestației fiscale Soluții asupra contestației fiscale	Prelegere, dialog.	8 ore
4. Faza jurisdicțională a contenciosului administrativ-fiscal Obiectul acțiunii în contencios administrativ-fiscal Părțile în contencios administrativ-fiscal Competența instanțelor de judecată Sesizarea instanței de contencios administrativ-fiscal și citarea părților Judecarea acțiunii în contencios administrativ-fiscal Soluțiile pe care le poate da instanța de contencios administrativ-fiscal Căile de atac împotriva hotărârilor date în contencios administrativ-fiscal	Prelegere, dialog.	8 ore
5. Contenciosul fiscal de drept comun Contestația la executare silită Cererea de reexaminare în materia taxelor judiciare de timbru	Prelegere, dialog	4 ore
Bibliografie: 1. D. Apostol Tofan, <i>Drept administrativ</i>, vol. II, Editura C. H. Besc, București, 2016. 2. Emil Bălan, <i>Instituții administrative</i>, Editura C. H. Beck, București, 2008. 3. G. Bogașiu, <i>Legea contenciosului administrativ, comentată și adnotată</i>, ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2014. 4. G. Bogașiu, <i>Justiția actului administrativ</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. 5. O. M. Cilibiu, <i>Justiția administrativă și contenciosul administrativ-fiscal</i>, Editura Universul Juridic, București, 2010. 6. O. M. Cilibiu, <i>Drept financiar și fiscal</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. 7. I. M. Costea I.M., <i>Controlul fiscal</i>, Editura Hamangiu, București, 2018. 8. D. Dascălu, <i>Tratat de contencios fiscal</i>, Editura Hamangiu, București, 2014. 9. E. Duca, <i>Codul de procedură fiscală comentat și adnotat</i>, Editura Universul Juridic, București, 2017, 2019. 10. A. Fanu Moca, <i>Contenciosul fiscal</i>, ediția a 2-a, Editura C. H. Beck, București, 2013. 11. O. Podaru, <i>Drept administrativ, vol. I, Actul administrativ. (I) Repere pentru o teorie altfel</i>, Editura Hamangiu, București, 2010. 12. V. Terzea, <i>Contenciosul fiscal. Practică judiciară adnotată și reglementarea din noul Cod de procedură fiscală</i>, Editura Hamangiu, București, 2017. 13. A. Trailescu, A. Trailescu, <i>Legea contenciosului administrativ. Comentarii si explicatii</i>, Editia 3, Editura		

C.H. Beck, București, 2017. 14. Valentina Gherasim-Proca, Acțiunile judiciare în materie fiscală. Vol. II. Contenciosul administrativ fiscal, Ed. Universul Juridic, București, 2024 Legislație <i>Constituția României, 2003</i>, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19 octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003 <i>Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ</i>, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare <i>Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală</i> (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările și completările ulterioare.		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Actul administrativ-fiscal	Dialog; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
2. Istoricul instituției contenciosului administrativ-fiscal în România	Dialog; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
3. Contestația fiscală-faza administrativă a contenciosului administrativ-fiscal	Dialog; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	4 ore
4. Faza jurisdicțională a contenciosului administrativ-fiscal	Dialog; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	4 ore
5. Contenciosul fiscal de drept comun	Dialog; studii de caz; soluționare de spețe; teste grilă.	2 ore
Bibliografie minimală: 1. D. Apostol Tofan, <i>Drept administrativ</i>, vol. II, Editura C. H. Besc, București, 2016. 2. Emil Bălan, <i>Instituții administrative</i>, Editura C. H. Beck, București, 2008. 3. G. Bogașiu, <i>Legea contenciosului administrativ, comentată și adnotată</i>, ediția a II-a, Editura Universul Juridic, București, 2014. 4. G. Bogașiu, <i>Justiția actului administrativ</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. 5. O. M. Cilibiu, <i>Justiția administrativă și contenciosul administrativ-fiscal</i>, Editura Universul Juridic, București, 2010. 6. O. M. Cilibiu, <i>Drept financiar și fiscal</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2016. 7. I. M. Costea I.M, <i>Controlul fiscal</i>, Editura Hamangiu, București, 2018. 8. D. Dascălu, <i>Tratat de contencios fiscal</i>, Editura Hamangiu, București, 2014. 9.E. Duca, <i>Codul de procedură fiscală comentat și adnotat</i>, Editura Universul Juridic, București, 2019. 10. A. Fanu Moca, <i>Contenciosul fiscal</i>, ediția a 2-a, Editura C. H. Beck, București, 2013. 11. O. Podaru, <i>Drept administrativ, vol. I, Actul administrativ. (I) Repere pentru o teorie altfel</i>, Editura Hamangiu, București, 2010. 12. V. Terzea, <i>Contenciosul fiscal. Practică judiciară adnotată și reglementarea din noul Cod de procedură fiscală</i>, Editura Hamangiu, București, 2017 13. A.Trailescu, A. Trailescu, <i>Legea contenciosului administrativ. Comentarii si explicatii</i>, Editia 3, Editura C.H. Beck, București, 2017. 14. Valentina Gherasim-Proca, Acțiunile judiciare în materie fiscală. Vol. II. Contenciosul administrativ fiscal, Ed. Universul Juridic, București, 2024 Legislație <i>Constituția României, 2003</i>, forma republicată a Constituției României din 1991, cu actualizarea denumirilor și renumerotarea articolelor, revizuită prin Legea nr. 429/2003, aprobată prin referendumul național din 18-19		

octombrie 2003, confirmat prin Hotărârea Curții Constituționale nr.3 din 22 octombrie 2003
Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, publicată în M. Of. nr. 1154 din 7. 12. 2004, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (publicată în M. Of. al României, Partea I, nr. 547 din 23.07.2015), cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire și utilizare a noțiunilor teoretice	- evaluare orală	90%
10.5. Seminar	- capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice; - rezolvarea temelor și testelor - capacitatea de întocmire a referatelor; - soluționarea de spețe;	- evaluare periodică	10%
10.6. Standard minim de performanță			
☐ Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. SUCCESIUNI		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.06.02	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐ Drept civil. Teoria generală, Drept civil. Drepturile reale
4.2. de competențe	☐ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Cunoașterea instituțiilor juridice specifice dreptului civil - succesiuni.
7.2. Obiectivele specifice	☐ Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente; ☐ Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice;

	☐ Cunoașterea și înțelegerea aspectelor privind moștenirea legală, liberalitățile, testamentul, legatul, rezerva succesorală, transmisiunea moștenirii, moștenirea vacantă, partajul succesoral și raportul donațiilor.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Dispoziții referitoare la moștenire în general I.1. Dispoziții generale I.2. Condiții generale ale dreptului de a moșteni	- prelegerea, - observația, - analiza, - sinteza, - generalizarea	3ore
II. Moștenirea legală II.1. Dispoziții generale II.2. Reprezentarea succesorală II.3. Moștenitorii legali II.3.1. Soțul supraviețuitor II.3.2. Descendenții defunctului II.3.3. Ascendenții privilegiați și colaterali privilegiați II.3.4. Ascendenții ordinari II.3.5. Colaterali ordinari		3ore
III. Liberalitățile III.1. Dispoziții preliminare III.2. Capacitate în materie de liberalități III.3. Incapacități III.4. Substituțiile fideicomisare III.5. Liberalitățile reziduale III.6. Revizuirea condițiilor și sarcinilor		3ore
IV. Testamentul IV.1. Dispoziții generale IV.2. Formele testamentului IV.3. Caducitatea testamentelor privilegiate IV.4. Revocarea voluntară a testamentului		3ore
V. Legatul V.1. Clasificarea legatelor V.2. Efectele legatelor V.3. Ineficacitatea legatelor		3ore
VI. Rezerva succesorală VI.1. Rezerva succesorală VI.2. Cotitatea disponibilă VI.3. Reducțiunea liberalităților excesive VI.4. Dezmoștenirea VI.5. Execuțiunea testamentară		3ore
VII. Transmisiunea moștenirii VII.1. Dispoziții generale VII.2. Acceptarea moștenirii VII.3. Renunțarea la moștenire VII.4. Sezina VII.5. Petiția de ereditate VII.6. Certificatul de moștenitor		3ore
VIII. Moștenirea vacantă VIII.1. Amintirile de familie		3ore
IX. Partajul succesoral și raportul donațiilor IX.1. Dispoziții generale IX.2. Raportul donațiilor IX.3. Plata datoriilor IX.4. Partajul de ascendent		4 ore

Bibliografie minimală:

- ☐ *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- ☐ Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr 505/2011
- ☐ Francisk Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, vol I, Ed. Universul Juridic, 2013
- ☐ Francisk Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, vol II, Ed. Universul Juridic, 2014
- ☐ Francisc Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a, Volumul I, Mostenirea legala, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- ☐ Francisc Deak, Romeo Popescu *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a, Volumul II, Mostenirea testamentara, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- ☐ Francisc Deak, Romeo Popescu *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a. Volumul III, Transmisiunea si partajul mostenirii , Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- ☐ Flavius Antoniu Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinivici, *Noul Cod civil, Comentariu pe articole*. Editura C.H.Beck, Bucuresti 2013
- ☐ Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- ☐ Mircea Dan Bob, Probleme de mosteniri in vechiul si noul cod, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- ☐ Ilieoara Genoiu, Dreptul la mostenire in noul Cod civil, Editura C.H.Beck, Bucuresti 2012
- ☐ Viorel Tereza, Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- ☐ Veronica Stoica, Laurentiu Dragu, Mostenirea legala in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- ☐ Daniel Negrila, Mosteniri in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2013
- ☐ Al. Bacaci, Gh. Comăniță, *Drept civil. Succesiunile*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013
- ☐ I. Popa, *Drept civil. Moșteniri și liberalități*, Editura Universul Juridic, 2013
- ☐ Victor Marcusohn, *Drept civil. Succesiuni*. Ediția a II-a, revazută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- ☐ Mircea-Dan Bob-Bocsan, *Manual de succesiuni și liberalități*, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- ☐ Ilie Urs, *Drept civil. Succesiuni*. Curs universitar. Ediția a II-a, revazută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
I.Dispoziții referitoare la moștenire în general	- discuția dirijată,	3ore
II.Moștenirea legală	- dialogul,	3ore
III.Liberalitățile	- dezbateri,	3ore
IV.Testamentul	- studii de caz,	3ore
V. Legatul	- grile,	3ore
VI. Rezerva succesorală	- spețe.	3ore
VII. Transmisiunea moștenirii		3ore
VIII. Moștenirea vacantă		3ore
IX. Partajul succesoral și raportul donațiilor		4 ore

Bibliografie minimală:

- ☐ *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- ☐ Noul Cod civil, Legea 287/2001, actualizată 2017, republicată în Monitorul oficial nr 505/2011
- ☐ Francisk Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, vol I, Ed. Universul Juridic, 2013
- ☐ Francisk Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, vol II, Ed. Universul Juridic, 2014
- ☐ Francisc Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a, Volumul I, Mostenirea legala, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- ☐ Francisc Deak, Romeo Popescu *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a, Volumul II, Mostenirea testamentara, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- ☐ Francisc Deak, Romeo Popescu *Tratat de drept succesoral*, Editia a IV-a. Volumul III, Transmisiunea si partajul mostenirii , Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019
- ☐ Flavius Antoniu Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinivici, *Noul Cod civil, Comentariu pe articole*. Editura C.H.Beck, Bucuresti 2013
- ☐ Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- ☐ Mircea Dan Bob, Probleme de mosteniri in vechiul si noul cod, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012

? Ilioara Genoiu, Dreptul la mostenire in noul Cod civil, Editura C.H.Beck, Bucuresti 2012
 ? Viorel Tereza, Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
 ? Veronica Stoica, Laurentiu Dragu, Mostenirea legala in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
 ? Daniel Negrita, Mosteniri in noul Cod civil, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2013
 ? Al. Bacaci, Gh. Comăniță, Drept civil. Succesiunile, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013
 I. Popa, Drept civil. Moșteniri și liberalități, Editura Universul Juridic, 2013
 ? Victor Marcusohn, Drept civil. Succesiuni. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025
 ? Mircea-Dan Bob-Bocsan, Manual de succesiuni și liberalități, Ed. Universul Juridic, București, 2025
 ? Ilie Urs, Drept civil. Succesiuni. Curs universitar. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- cunoașterea și înțelegere a informației predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- prezența la minimum jumătate din orele de seminar - rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
? Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei; ? Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL. PARTEA SPECIALĂ 2		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.06.04	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	☒ Drept penal. Partea generală 1; Drept penal. Partea generală 2
4.2 de competențe	☒ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☒ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☒ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Cunoașterea și interpretarea reglementărilor juridice din domeniul partii speciale a dreptului penal
7.2. Obiectivele specifice	☐ Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente;

	❑ distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; ❑ elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia dreptului penal – partea specială. ❑ Cunoașterea, și înțelegerea, infracțiunilor contra înfăptuirii justiției, infracțiunilor de corupție și de serviciu, infracțiunilor de fals, infracțiunilor contra siguranței publice și infracțiunilor care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Infracțiuni contra înfăptuirii justiției I.1.Nedenunțarea (art.266). I.1.2.Omisiunea sesizării (art.267). I.1.3.Inducerea în eroare a organelor judiciare (art.268). I.1.4.Favorizarea făptuitorului (art.269). I.1.5.Tăinuirea(art.270). I.1.6. Obstrucționarea justiției (art. 271). I.1.7. Influențarea declarațiilor(art.272). I.1.8. Mărturia mincinoasă(art.273). I.1.9. Răzbunarea pentru ajutorul dat justiției(art.274). I.1.10. Sustragerea ori distrugerea de probe ori de înscrisuri (art.275). I.1.11. Compromiterea intereselor justiției(art. 277). I.1.12.Încălcarea solemnității justiției(art. 278). I.1.13.Ultrajul judiciar(art.279). I.1.14.Cercetarea abuzivă(art. 280). I.1.15.Supunera la rele tratamente (art. 281). I.1.16.Tortura (art.282). I.1.17.Represiunea nedreaptă(art.283). I.1.18.Asistența și reprezentarea neloială(art.284). I.1.19.Evadarea(art 285). I.1.20. Înlesnirea evadării(art.286). I.1.21.Nerespectarea hotărârilor judecătorești(art.287). I.1.22. Neexecutarea sancțiunilor penale(art.288).	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	6 ore
II. Infracțiuni de corupție și de serviciu. II.1. Infracțiuni de corupție. II.1.1.Luarea de mita(art. 289). II.1.2.Darea de mita(art. 290). II.1.3.Traficul de influența(art. 291). II.1.4.Cumpărarea de influența(art.292). II.1.5.Fapte săvârșite de către membrii instanțelor de arbitraj sau în legătură cu aceștia (art. 293). II.1.7.Fapte săvârșite de către funcționarii străini sau în legătură cu aceștia (art.294). II.2.Infracțiuni de serviciu. II.2.1. Delapidarea(art.295). II.2.2. Purtarea abuziva(art.296). II.2.3. Abuzul în serviciu(art.297). II.2.4. Neglijența în serviciu(art.298). II.2.5. Folosirea abuziva a funcției în scop sexual. (art.299). II.2.6. Uzurparea funcției(art.300). II.2.7. Conflictul de interese(art.301). II.2.8. violarea secretului corespondenței (art.302). II.2.9. Divulgarea informațiilor secrete de stat (art. 303). II.2.10. Divulgarea informațiilor secrete de serviciu sau	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	6 ore

nepublice (art. 304). II.2.11. Neglijența în păstrarea informațiilor (art. 305). II.2.12. Obținerea ilegală de fonduri (art. 306). II.2.13. Deturnarea de fonduri (art. 307). II.2.14. Infrațiuni de corupție și de serviciu comise de alte persoane (art. 308). II.2.15. Fapte care au produs consecințe deosebit de grave (art. 309).		
III. Infrațiuni de fals. III.1. Falsificarea de monede, timbre sau alte valori. III.1.1. Falsificarea de monede (art.310). III.1.2. Falsificarea de titluri de credit sau instrumente de plată(art.311). III.1.3. Falsificarea de timbre sau efecte poștale (art.312). III.1.4. Punerea în circulație de valori falsificate(art.313). III.1.5. Deținerea de instrumente în vederea falsificării de valori (art.314). III.1.6. Emiterea frauduloasă de monedă(art.315). III.1.7. Falsificarea de valori străine(art.316). III.2. Falsificarea instrumentelor de autentificare sau de marcare. III.2.1.Falasificarea de instrumente oficiale (art.317). III.2.2.Folosirea instrumentelor false (art.318). III.2.3. Falsificarea de instrumente de autentificare străine (art.319). III.3. Falsul în înscrisuri . III.3.1. Falsul material în înscrisuri oficiale (art.320). III.3.2. Falsul intelectual (art.321). III.3.3.Falsul in înscrisuri sub semnătură privata(art.322). III.3.4.Uzul de fals (art.323). III.3.5.Falsificarea unei înregistrări tehnice (art.324). III.3.6.Falsul informatic (art.325). III.3.7.Falsul în declarații (art.326). III.3.8.Falsul privind identitatea(art.327). III.3.9. Infrațiuni de fals comise în legătură cu autoritatea unui stat străin (art.328).	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	6 ore
IV. Infrațiuni contra siguranței publice. IV.2.Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice. IV.1.1.Punerea în circulație sau conducerea unui vehicul neînmatriculat (art.334). IV.1.2.Conducerea unui vehicul fără permis de conducere (art.335). IV.1.3.Conducerea unui vehicul sub influența alcoolului sau a altor substanțe (art.336). IV.1.4.Refuzul sau sustragerea de la prelevarea de mostre biologice (art.337). IV.1.5.Părăsirea locului accidentului ori modificarea sau ștergerea urmelor acestuia (art.338). IV.1.6. Împiedicarea sau îngreunarea circulației pe drumurile publice (art. 339) IV.1.7. Nerespectarea atribuțiilor privind verificarea tehnică ori efectuarea reparațiilor (art. 340) IV.1.8. Efectuarea de lucrări neautorizate în zona drumului public (art. 341)	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	5 ore
V. Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială.	prelegerea, observația, analiza,	5 ore

V.1. Infracțiuni contra ordinii și liniștii publice. V.1.1. Constituirea unui grup infracțional organizat (art.367). V.1.2. Intigarea publică (art.368). V.1.3. Incitarea la ură sau discriminare(art.369). V.1.4.Încercarea de a determina săvârșirea unei infracțiuni (art.370). V.1.5.Tulburarea ordinii și liniștii publice (art.371). V.1.6. Portul sau folosirea fără drept de obiecte periculoase (art.372). V.1.7. Împiedicarea desfășurării unei adunări publice(art.373). V.1.8.Pornografia infantilă(art.374). V.1.9. Ultrajul contra bunelor mravuri(art.375). V.2. Infracțiuni contra familiei. V.1.1. Bigamia (art.376). V.1.2. Incestul (art.377). V.1.3. Abandonul de familie (art.378). V.1.4.Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului (art.379). V.1.5.Împiedicarea accesului la învățământul general obligatoriu (art.380).	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	
Bibliografie minimală: A. Legislație - <i>Constituția României</i>, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003. - Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. B. Doctrină și jurisprudență - I. C. Rujan, <i>Drept penal. Partea specială. Curs universitar</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014 - Gh. Ivan, <i>Drept penal. Partea specială</i>. Conform noului Cod penal, Editura C.H. Beck, București, 2014 - O. Predescu, A. Hărăstășanu, <i>Drept penal. Partea specială</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2012 - S. Bogdan, <i>Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2014 - V. Dobrinoiu, <i>Drept penal. Partea specială</i>, , Ed. Universul Juridic, București, 2011 - G. Antoniu (coordonator), Al. Boroî, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitrache, Cr. Mitrache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasiu, A. Vlăsceanu, <i>Explicații preliminare ale noului Cod penal</i> ,volumul III, Editura Universul Juridic, București, 2013; - A. Boroî, <i>Drept penal. Partea specială</i>, Ediția a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2016; - V. Cristiean, <i>Drept penal. Partea specială I. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra patrimoniului</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2017. -G. Diaconescu, C-tin Duvac, <i>Tratat de drept penal. Partea specială</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2009. -H. Diaconescu, R. Răducan, <i>Infracțiuni contra libertății persoanei</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2015. -T. Toader, <i>Drept penal român. Partea specială-ediția a 7-a</i>, Ed. Hamangiu, București, 2012. -M. Udroi, <i>Fișe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2016. - I. Pașcu, V. Dobrinoiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinoiu, <i>Noul Cod penal comentat, partea specială</i>, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016; - T. Toader (coordonator), M. I. Michinici, R. Răducanu, A. Crișu-Ciocîntă, S. Rădulețu, M. Dunea, <i>Noul Cod penal. Comentarii pe articole</i>, Editura Hamangiu, București, 2014; - M. Udroi, <i>Drept penal. Partea speciala. Editia a 3-a</i>, Ed. C.H. Beck., București, 2016. - M. Udroi, <i>Sinteze de drept penal. Partea speciala. Editia a 2-a, Volumul 1</i>, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021 - M. Udroi, <i>Sinteze de drept penal. Partea speciala. Editia a 2-a, Volumul 2</i>, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021 - C. Rotaru, A. R. Trandafir, V. Cioclei, <i>Drept penal. Partea speciala II. Curs tematic. Editia a 5-a</i>, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2021 - Kadar Hunor, <i>Drept penal. Partea speciala. Volumul I</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2025 -Mihaela Rotaru, <i>Drept penal. Partea speciala. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra</i>		

patrimoniului. Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției, Ed. Universul Juridic, București, 2025
- Ana Alina Ionescu Dumitrache, Drept penal. Partea speciala II. Curs universitar. Ediția a II-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Obs.
I. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.	- discuția dirijată	6 ore
II. Infrațiuni de corupție și de serviciu.	- dezbateri	6 ore
III. Infrațiuni de fals.	- grile,	6 ore
IV. Infrațiuni contra siguranței publice.	- spețe	5 ore
V. Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială.		5 ore

Bibliografie minimală:

- I. C. Rujan, *Drept penal. Partea specială. Curs universitar*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2014
- Gh. Ivan, *Drept penal. Partea specială. Conform noului Cod penal*, Editura C.H. Beck, București, 2014
- O. Predescu, A. Hărăstășanu, *Drept penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2012
- S. Bogdan, *Noul Cod penal. Partea specială. Analize, explicații, comentarii*, Ed. Universul Juridic, București, 2014
- V. Dobrinioiu, *Drept penal. Partea specială*, , Ed. Universul Juridic, București, 2011
- G. Antoniu (coordonator), Al. Boroii, B. N. Bulai, C. Bulai, Șt. Daneș, C. Duvac, M. K. Guiu, C. Mitache, Cr. Mitache, I. Molnar, I. Ristea, C. Sima, V. Teodorescu, I. Vasii, A. Vlăsceanu, *Explicații preliminare ale noului Cod penal* ,volumul III, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- S. Bogdan, D.A. Șerban, *Drept penal. Partea speciala. Infractioni contra persoanei si contra infaptuirii justitiei*, Ed. Universul Juridic, București, 2017.
- A. Boroii, *Drept penal. Partea specială*, Ediția a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2016;
- U. Cioclei, C. Rotaru, A.-R. Trandafir, *Drept penal. Partea specială. Ed a 3-a. Culegere de teste grilă pentru examenele de an, de licență și de admitere în profesiile juridice*, Ed. C.H.Beck, București 2017.
-V.Cristiean, *Drept penal. Partea specială I. Infractioni contra persoanei. Infractioni contra patrimoniului*, Ed. Universul Juridic, București, 2017.
-G. Diaconescu, C-tin Duvac, *Tratat de drept penal. Partea specială*, Ed. C.H. Beck, București, 2009.
-H. Diaconescu, R. Răducan, *Infractioni contra libertății persoanei*, Ed. C.H. Beck, București, 2015.
-T. Toader, *Drept penal român. Partea specială-ediția a 7-a*, Ed. Hamangiu, București, 2012.
-M. Udrioiu, *Fișe de drept penal. Partea specială. Ed. a 3-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2016.
- I. Pașcu, V. Dobrinioiu, T. Dima, M. A. Hotca, C. Păun, I. Chiș, M. Gorunescu, M. Dobrinioiu, *Noul Cod penal comentat, partea specială*, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016;
- P. Dungan, E.-G. Simionescu, *Drept penal. Teste grilă pentru licență, masterat, admitere în avocatură și magistratură, conform noului Cod penal*, Editura Hamangiu, București, 2014;
- Andra-Roxana Trandafir (Ilie) , Valerian Cioclei , Cristina Rotaru , Valentina Dinu, *Drept penal. Partea speciala. Caiet de seminar. Ediția 5*, Ed. C.H. Beck, București, 2025,
- Jurisprudență (care va fi indicată pe parcursul semestrului), emanând de la Curtea Constituțională a României (C.C.R.) și de la completul pentru judecarea recursurilor în interesul legii (R.I.L.), respectiv de la completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, prin pronunțarea unor hotărâri prealabile (H.P.), aparținând Înaltei Curți de Casație și Justiție a României (Î.C.C.J.);
- *Revista Dreptul*;
- *Revista Română de Drept penal*.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept penal special, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoașterea și înțelegere a informației predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
☐ Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei;			
☐ Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL PENAL 2		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.06.06	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar+ aplicatii	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar+ aplicatii	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☒ Drept penal general; Drept penal special; Drept procesual penal 1
4.2. de competențe	☒ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul) cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☒ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☒ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☒ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Dobândirea cunoștințelor fundamentale din domeniul dreptului procesual penal.
7.2. Obiectivele specifice	☐ Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea normelor proprii materiei într-un context determinat; ☐ Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; ☐ Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Urmărirea penală. Aspecte introductive. Competența organelor de urmărire penală. Conducerea și supravegherea exercitate de procuror în activitatea de urmărire penală.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
2. Efectuarea urmăririi penale.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	3 ore
3. Trimiterea în judecată.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
4. Camera preliminară.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
5. Judecata în primă instanță.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
6. Apelul.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
7. Contestația în anulare. Recursul în casație.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
8. Revizuirea. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Recursul în interesul legii. Sesizarea Înaltei Curți de Casație și Justiție în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
9. Executarea hotărârii penale.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
10. Proceduri speciale. Noțiune și clasificare. Acordul de recunoaștere a vinovăției.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
11. Procedura tragerii la răspundere penală a persoanei juridice.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore
12. Procedura în cauzele cu infractori minori. Procedura dării în urmărire.	sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
13. Procedura reabilitării. Procedura reparării pagubei materiale.	prelegerea, observația, analiza,	2 ore

Bibliografie

A. Legislație

- ☐ *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.
- ☐ Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind *Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare.

B. Doctrină și jurisprudență

- ☐ B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, *Procedură penală*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024
- ☐ Al. Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022
- ☐ M. Udrioiu, *Sisteme de Procedură penală. Partea specială*, ediția a 3-a, vol.I și II, Editura CH Beck, București, 2022
- ☐ I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea Specială*, ediția a 4-a, Editura Universul Juridic, București, 2022
- ☐ Gr. Theodoru, I. P. Chis, *Tratat de Drept procesual penal*. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020
- ☐ A. Crișu. *Drept procesual penal. Partea generală. Ed. a 2-a*, Ed. Hamangiu, București, 2017.
- ☐ A. Barbu, G. Tudor, A.Sinc. *Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudență națională și europeană*, Ed. Hamangiu, București, 2016.
- ☐ A. Boroi, G. Negruț, *Drept procesual penal*, Editura Hamangiu, București, 2016;
- ☐ I. Neagu, M. Damaschin. *Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2015.
- ☐ C.-S. Paraschiv, M.-G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. *Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs*, Ed. Hamangiu, București, 2016.
- ☐ G. Tudor, A. Sinc, A. Barbu, *Codul de procedura penala adnotat .Cu jurisprudenta nationala si*

europena, Editura Hamangiu, București, 2016;

2 N. Volonciu, A. Simona Uzla, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva,- T. V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penala comentat. Editia a 2-a*, Editura Hamangiu, București, 2015.

2 Bogdan Buneci, *Drept procesual penal. Partea generala. Partea speciala*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Urmărirea penală. Aspecte introductive. Competența organelor de urmărire penală. Conducerea și supravegherea exercitate de procuror în activitatea de urmărire penală.	discuția dirijată, învățarea prin colaborare (cooperare), brainstormingul, studii de caz gândirea critică, grile, spețe	2 ore
2. Efectuarea urmăririi penale.		3 ore
3.Trimiterea în judecată.		2 ore
4. Camera preliminară.		2 ore
5. Judecata în primă instanță.		2 ore
6. Apelul.		2 ore
7. Contestația în anulare. Recursul în casație.		2 ore
8. Revizuirea. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Recursul în interesul legii. Sesizarea Înaltei Curți de Casație și Justiție în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile.		2 ore
9. Executarea hotărârii penale.		2 ore
10. Proceduri speciale. Noțiune și clasificare. Acordul de recunoaștere a vinovăției.		2 ore
11. Procedura tragerii la răspundere penală a persoanei juridice.		2 ore
12. Procedura în cauzele cu infractori minori. Procedura dării în urmărire.		2 ore
13. Procedura reabilitării. Procedura reparării pagubei materiale.		2 ore
Bibliografie		
A. Legislație		
☞ Constituția României, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003.		
☞ Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind Codul de procedură penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare.		
B. Doctrină și jurisprudență		
☞ B. Micu, A. Zarafiu, R. Slăvoiu, Procedură penală, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2024		
☞ Al. Boroi, G. Negrut, Drept procesual penal, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2022		
☞ M. Udroiș, Sisteme de Procedură penală. Partea specială, ediția a 3-a, vol.I și II, Editura CH Beck, București, 2022		
☞ I. Neagu, M. Damaschin, Tratat de procedură penală. Partea Specială, ediția a 4-a, Editura Universul Juridic, București, 2022		
☞ Gr. Theodoru, I. P. Chis, Tratat de Drept procesual penal. Editia a 4-a, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2020		
☞ A. Crișu. Drept procesual penal. Partea generală. Ed. a 2-a, Ed. Hamangiu, București, 2017		
☞ A. Barbu, G. Tudor, A. Sinc. Codul de procedură penală adnotat cu jurisprudență națională și europeană, Ed. Hamangiu, București, 2016		
☞ A. Boroi, G. Negrut, Drept procesual penal, Editura Hamangiu, București, 2016		
☞ I. Neagu, M. Damaschin, Tratat de procedură penală. Partea generală. Ed. a II-a, Ed. Universul Juridic, București, 2015		
☞ C.S. Paraschiv, M.G. Teodorescu, A.-S. Nicolescu. Drept procesual penal. Partea generală. Note de curs, Ed. Hamangiu, București, 2016		
☞ G. Tudor, A. Sinc, A. Barbu, Codul de procedura penala adnotat.Cu jurisprudenta nationala si		

européana, Editura Hamangiu, București, 2016

2 N. Volonciu, A. Simona Uzla, R. Morosanu, G. Tudor, D. Atasiei, C. Voicu, C. Ghigheci, V. Vaduva, T. - V. Gheorghe, C. Chirita, *Noul Cod de procedura penală comentat. Ediția a 2-a*, Editura Hamangiu, București, 2015

2 Bogdan Buneci, *Drept procesual penal. Partea generală. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept procesual penal, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoașterea și înțelegere a informației predate la curs, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
2 Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei;			
2 Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT COMERCIAL		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Cornescu Adrian Vasile		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.06.08	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E6	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	3.2. din care: curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	3.5. din care: curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐ Drept civil. Teoria generală, Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor)
4.2. de competențe	☐ Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Dobândirea cunoștințelor fundamentale din dreptul comercial. ☐ Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind obligațiile profesionale încheiate între și cu profesioniștii, privind titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin.
7.2. Obiectivele specifice	☐ Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente. ☐ Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice.

	Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contractelor civile.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Teoria generală a obligațiilor profesionale (comerciale) 1.1 Formarea contractelor profesionale (comerciale). Acte preparatorii, contracte-cadru 1.2 Executarea contractelor profesionale (comerciale). Forța obligatorie și relativitatea efectelor contractului. Solidarismul contractual. Grupul de contracte. 1.3 Răspunderea pentru nerespectarea obligațiilor contractuale profesionale (comerciale). Titluri executorii. Dobânzi, penalități și daune interese. 1.4 Probele în materie contractuală 1.5 Prescripția extinctivă în materie contractuală	- prelegere, - prezentare power-point - dialog, - dezbateri.	3 ore
2. Libertatea de a contracta și limitele sale 2.1 Limitele economice ale libertății comerțului. 2.2 Regimul juridic al concurenței loiale. 2.3 Protecția consumatorilor.		3 ore
3. Contractul de vânzare 3.1. Vânzarea comercială. 3.2. Cesiunea contractului. 3.3. Cesiunea de creanțe, portofolii de creanțe, datorii, ipotecă		3 ore
4. Contracte de intermediere profesională. Contractul de mandat cu sau fără reprezentare 4.1 Noțiunea contractului de mandat 4.2 Condițiile de validitate a contractului de mandat 4.3 Efectele contractului de mandat 4.4 Încetarea contractului de mandat		3 ore
5. Contracte de intermediere profesională. Contractul de comision, consignație, agenție 5.1 Noțiunea contractului de comision, consignație, agenție 5.2 Condițiile de validitate a contractului de comision, consignație, agenție 5.3 Efectele contractului de comision, consignație, agenție 5.4 Încetarea contractului de comision, consignație, agenție		3 ore
6. Contractul de leasing și contractul de franciză 6.1 Noțiunea și natura juridică a operațiunii de leasing. Operațiuni de leasing speciale 6.2 Obligațiile părților derivând din operațiunea de leasing 6.3 Răspunderea părților pentru nerespectarea obligațiilor derivând din operațiunile de leasing 6.4 Noțiunea francizei 6.5 Raporturile juridice dintre participanții la o franciză. Fazele precontractuală, contractuală și post-contractuală		3 ore
7. Report, cont curent, contracte bancare 7.1 Contractul de report – noțiune, efecte juridice, încetare 7.2. Contractul de cont curent – noțiune, efecte juridice, încetare 7.3. Contractele bancare – noțiuni generale		3 ore
8. Titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin 9.1. Cambia – Noțiune 9.2. Cambia – Funcțiile cambiei 9.3. Cambia – Natura juridică a cambiei 9.4. Cambia – Condițiile cerute pentru valabilitatea cambiei 9.5. Cambia – Transmiterea cambiei 9.6. Cambia – Acceptarea cambiei		3 ore

9.7. Cambia – Avalul cambiei 9.8. Cambia – Plata cambiei 9.9. Biletul la ordin – Noțiune 9.10. Biletul la ordin – Condițiile cerute pentru valabilitatea biletului la ordin 9.11. Biletul la ordin – Transmiterea biletului la ordin 9.12. Biletul la ordin – Avalul biletului la ordin 9.13. Biletul la ordin – Plata biletului la ordin 9.14. Cecul – Noțiune 9.15. Cecul – Condițiile cerute pentru valabilitatea cecului 9.16. Cecul – Transmiterea cecului 9.17. Cecul – Avalul cecului 9.18. Cecul – Plata cecului 9.19. Tipuri de cecuri				
Bibliografie 1. Catedra de Drept a A.S. E., coord.: B. Ștefănescu, R. Dimitriu, <i>Drept civil pentru învățământul superior economic</i> , București, Ed. Lumina Lex, 2002, 2 volume; 2. S. Angheni, C. Stoica, M. Volonciu, <i>Drept comercial</i> , Ed. C.H.BECK, 2008; 2. S. Cărpănuș, <i>Drept comercial român</i> , Ed. Universul Juridic, 2007; 3. I. T. Ștefănescu, <i>Tratat de dreptul muncii</i> , Ed. Wolters Kluwer, București, 2007; 4. O. Căpățână, <i>Dreptul concurenței comerciale</i> , Ed. Lumina Lex, București, 1998; 5. C. Voicu, Al. Boroi, Fl. Sandu, I. Molnar, <i>Drept penal al afacerilor</i> , Ed. All Beck, București, 2003. 6. C. Gheorghe, <i>Tratat de drept comercial roman</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2020 7. Sorana Popa, <i>Drept comercial. Teorie și practica judiciara</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2023 8. Olga Andreea Urda, <i>Drept comercial roman</i> . Ediția a IV-a, , Ed. Universul Juridic, București, 2023 9. Legislație in vigoare actualizata				
8.2 Seminar/laborator		Metode de predare		Observații
1. Teoria generală a obligațiilor profesionale (comerciale)		- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.		3 ore
2. Libertatea de a contracta și limitele sale				3 ore
3. Contractul de vânzare				3 ore
4. Contracte de intermediere profesională. Contractul de mandat cu sau fără reprezentare				3 ore
5. Contracte de intermediere profesională. Contractul de comision, consignatie, agenție				3 ore
6. Contractul de leasing Contractul de franciză				3 ore
7. Report, cont curent, contracte bancare				3 ore
8. Titlurile comerciale de valoare: cambie, cec, bilet la ordin				3 ore
Bibliografie 1. Catedra de Drept a A.S. E., coord.: B. Ștefănescu, R. Dimitriu, <i>Drept civil pentru învățământul superior economic</i> , București, Ed. Lumina Lex, 2002, 2 volume; 2. S. Angheni, C. Stoica, M. Volonciu, <i>Drept comercial</i> , Ed. C.H.BECK, 2008; 2. S. Cărpănuș, <i>Drept comercial român</i> , Ed. Universul Juridic, 2007; 3. I. T. Ștefănescu, <i>Tratat de dreptul muncii</i> , Ed. Wolters Kluwer, București, 2007; 4. O. Căpățână, <i>Dreptul concurenței comerciale</i> , Ed. Lumina Lex, București, 1998; 5. C. Voicu, Al. Boroi, Fl. Sandu, I. Molnar, <i>Drept penal al afacerilor</i> , Ed. All Beck, București, 2003. 6. C. Gheorghe, <i>Tratat de drept comercial roman</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2020 7. Sorana Popa, <i>Drept comercial. Teorie și practica judiciara</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2023 8. Olga Andreea Urda, <i>Drept comercial roman</i> . Ediția a IV-a, , Ed. Universul Juridic, București, 2023 9. Legislație in vigoare actualizata				

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept comercial, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea

abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Parcurgerea bibliografiei, cunoașterea informației predate la curs, gradul de însușire a limbajului de specialitate	- examen oral cu întrebări	80%
Seminar	Frecvența la minimum jumătate din orele de curs și seminar Rezolvarea temelor și testelor Participare activă la seminar	- testarea periodică prin lucrări de control; - prezentare portofoliu (referate, studii, exemplificări studii de caz, teste și lucrări semestriale)	20%
Standard minim de performanță			
☐ Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ORGANIZAREA ȘI ETICA PROFESIILOR JURIDICE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilesco Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Gavrilesco Alin-Gheorghe		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.02.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐
4.2. de competențe	☐

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	☐ C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ☐ C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale ☐ C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat ☐ C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ☐ C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite ☐ C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat ☐ C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare înculegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	☐ CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului ☐ CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice diferitelor tipuri de profesii juridice
7.2. Obiectivele specifice	☐ dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la organizarea profesiilor juridice ☐ dobândirea capacităților de interpretare a reglementărilor referitoare la profesiile juridice și de exprimare a opiniilor personale în legătură cu acestea ☐ dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Considerații generale privind jurisdicția și rolul ei în statul de drept - Noțiunea de jurisdicție - Felurile jurisdicției - Conținutul jurisdicției	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Principiile organizării judiciare - Principiul legalității - Principiul unității și egalității justiției - Principiul independenței judecătorului - Principiu aflării adevărului - Principiul rolului activ al judecătorului și al organelor judiciare - Accesul liber la justiție - Principiul egalității părților	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore

în fața justiției - Folosirea limbii materne și a interpretului în justiție - Principiul publicității - Principiul oralității - Principiul contradictorialității - Principiul dreptului la apărare - Principiul disponibilității - Principiul oficialității - Principiul gratuității justiției		
Accesul la justiție	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Instanțele judecătorești - organizare, competență, complete de judecată - conducerea și administrarea instanțelor judecătorești	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Ministerul public - organizare, natură juridică, atribuții - Direcția Națională Anticorupție - Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Administrarea justiției - Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești - Consiliul Superior al Magistraturii	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Statutul judecătorilor și procurorilor - Recrutarea și formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor - Numirea judecătorilor și procurorilor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Statutul judecătorilor și procurorilor - Formarea profesională continuă și evaluarea periodică a judecătorilor și procurorilor - Promovarea judecătorilor și procurorilor și numirea în funcțiile de conducere	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Statutul judecătorilor și procurorilor - Delegarea, detașarea și transferul - Drepturile și îndatoririle judecătorilor și procurorilor - Suspendarea din funcție și	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore

încetarea funcției de judecător și procuror		
Statutul judecătorilor și procurorilor - Răspunderea judecătorilor și procurorilor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Avocații - Rolul avocatului în procedura judiciară - Principiile organizării avocaturii și ale activității avocațiale - Formele de exercitare de exercitare a profesiei de avocat - Statutul avocatului - Raportul juridic dintre avocat și client - Răspunderea juridică a avocaților - Asistența Judiciară	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Consilierii juridici - Organizarea și protecția profesiei de consilier juridic - Structurile profesiei de consilier juridic - Dobândirea și încetarea calității de consilier juridic - Drepturile și îndatoririle consilierului juridic	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Executorii judecătorești - Principiile privind activitatea executorilor judecătorești - Organizarea activității executorilor judecătorești - Competența executorilor judecătorești - Statutul executorilor judecătorești	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Notarii publici. - Principiile activității notariale - Organizarea activității notariale - Competența în materie notarială - Statutul notarului public - Procedura actelor notariale - Controlul activității notariale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Bibliografie: Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările		

ulterioare Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, republicată, cu modificările și completările ulterioare Fl. Măgureanu, Organizarea sistemului judiciar. Ed. 4 revazuta și adăugită, <u>Universul Juridic</u> , 2009 I. Leș, <i>Instituții judiciare contemporane</i> , Editura C.H. Beck, București, 2007; L. Dănilă, <i>Organizarea și exercitarea profesiei de avocat</i> , Editura C.H. Beck, București, 2007. I. Deleanu, <i>Instituții și proceduri constituționale în dreptul român și în dreptul comparat</i> , Editura C. H. Beck, București, 2006; E. Mihai, <i>Organizarea judiciară în România</i> , Editura WorldTeach, Timișoara, 2006; I. Leș, <i>Organizarea sistemului judiciar românesc</i> . Noile reglementări. Editura All Beck, București, 2004; Maria Oprea, <i>Organizarea și etica profesiilor juridice</i> . Curs universitar, Ed. Pro Universitaria, 2020		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Noțiuni introductive. Principiile organizării judiciare	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Instanțele judecătorești	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Ministerul public	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Statutul judecătorilor și procurorilor	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Avocații	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Consilierii juridici	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Executorii judecătorești	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Notarii publici	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ora
Bibliografie: Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, republicată, cu modificările și completările ulterioare Fl. Măgureanu, Organizarea sistemului judiciar. Ed. 4 revazuta și adăugită, <u>Universul Juridic</u> , 2009 I. Leș, <i>Instituții judiciare contemporane</i> , Editura C.H. Beck, București, 2007;		

L. Dănilă, *Organizarea și exercitarea profesiei de avocat*, Editura C.H. Beck, București, 2007.
 I. Deleanu, *Instituții și proceduri constituționale în dreptul român și în dreptul comparat*, Editura C. H. Beck, București, 2006;
 E. Mihai, *Organizarea judiciară în România*, Editura WorldTeach, Timișoara, 2006;
 I. Leș, *Organizarea sistemului judiciar românesc*. Noile reglementări. Editura All Beck, București, 2004;
 Maria Oprea, *Organizarea și etica profesiilor juridice*. Curs universitar, Ed. Pro Universitaria, 2020

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Examen scris	70%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanță			
☐ Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate			
☐ Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilă Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	drd. Filipescu Elena Andreea		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.02.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐ Drept civil. Persoanele. Dreptul familiei
4.2. de competențe	☐ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	☐ C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ☐ C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale ☐ C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat ☐ C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ☐ C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite ☐ C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat ☐ C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă ☐ C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	☐ CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului ☐ CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice protecției și promovării drepturilor copilului ☐ înțelegerea reglementărilor incidente în materia protecției copilului
7.2. Obiectivele specifice	☐ dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la sistemul de protecție a copilului ☐ dobândirea capacităților de interpretare a reglementări referitoare sistemul de protecție a copilului ☐ dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Considerații introductive privind protecția drepturilor copilului. Noțiunea de copil. Izvoarele interne și internaționale ale protecției drepturilor copilului.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Principiile generale ale protecției și promovării drepturilor copilului Drepturile copilului: considerații generale privind drepturile copilului; clasificarea drepturilor recunoscute copilului	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Drepturile și libertățile civile ale copilului - dreptul la viață; - dreptul la identitate; - dreptul copilului de a avea relații personale și contacte directe cu părinții;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore

- dreptul copilului capabil de discernământ de a-și exprima singur opinia; - dreptul copilului la liberate de exprimare; - dreptul copilului la libertatea de gândire, de conștiință și de religie; - dreptul copilului la libertatea de asociere și de întrunire pașnică; - dreptul copilului la protejarea imaginii sale publice și a vieții sale intime, private și familiale		
Sănătatea, bunăstarea și educarea copilului - dreptul copilului de a se bucura de cea mai bună stare de sănătate posibilă; - dreptul copilului cu handicap la îngrijire specială; - dreptul copilului de a beneficia de un nivel de trai care să permită dezvoltarea sa pe toate planurile; - dreptul copilului de a beneficia de asistență socială și de asigurări sociale; - dreptul copilului la educație.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Protecția copilului în mediul familial	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Protecția alternativă a copilului	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore
Protecția copiilor refugiați și a copiilor în caz de conflict armat	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	3 ore
Protecția copilului împotriva abuzului, neglijenței și a consumului de droguri.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Protecția copilului împotriva exploatării economice	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	1 ore
Protecția drepturilor copiilor care au comis infracțiuni	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Protecția copilului împotriva răpirii sau oricăror forme de trafic. Aspectele civile ale răpirii internaționale de copii	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	4 ore
Repatrierea copilului	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode	2 ore

	interactive: interpelare, dezbateri	
Bibliografie: Convenția cu privire la drepturile copilului; Protocol facultativ la Convenția cu privire la drepturile copilului referitor la vânzarea de copii, prostituția copiilor și pornografia infantilă; Convenția europeană asupra statutului juridic al copiilor născuți în afara căsătoriei; Convenția de la Haga asupra aspectelor civile ale răpirii internaționale de copii; Convenția privind obținerea pensiei de întreținere în străinătate; Convenția europeană în materia adopției de copii; Convenția de la Haga asupra protecției copiilor și cooperării în materia adopției internaționale; Convenția europeană asupra recunoașterii și executării hotărârilor în materie de încredințare a copiilor și de restabilire a încredințării copiilor Codul civil român Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției republicată, cu modificările și completările ulterioare <i>Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664</i>, Coord. Fl. A Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, Editura C.H. Beck, București, 2012 <i>Noul Cod civil. Comentarii, doctrină și jurisprudență, vol. I, Art. 1-952</i>, Editura Hamangiu, București, 2012 A.-Gh. Gavrilesco, <i>Drepturile și obligațiile părintești. Drept român și drept comparat</i>, Editura Universul Juridic, București, 2011 E. Florian, <i>Protecția drepturilor copilului</i>, Editura CH. Beck, București, 2006; D. Balahur, <i>Protecția drepturilor copilului ca principiu al asistenței sociale</i>, Editura ALL Beck, București, 2001; M. Rusu, <i>Protecția juridică a minorului</i>, Editura Rosetti, București, 2005; I. C. Ichim, <i>Minorul în reglementările europene</i>, Editura Timpul, Iași, 2003; Andreea Drăghici, <i>Protecția juridică a drepturilor copilului</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2013		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Considerații introductive privind copilul și drepturile sale	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă	2 ore
Drepturile și libertățile civile ale copilului	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Protecția copilului în mediul familial	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Protecția alternativă a copilului	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore

Protecția copiilor refugiați și a copiilor în caz de conflict armat	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Protecția copilului împotriva abuzului, neglijenței, a consumului de droguri și a exploatarei economice.	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ore
Protecția drepturilor copiilor care au comis infracțiuni	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	1 ore
Protecția copilului împotriva răpirii sau oricăror forme de traficare. Aspectele civile ale răpirii internaționale de copii. Repatrierea copilului	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Bibliografie: Convenția cu privire la drepturile copilului; Protocol facultativ la Convenția cu privire la drepturile copilului referitor la vânzarea de copii, prostituția copiilor și pornografia infantilă; Convenția europeană asupra statutului juridic al copiilor născuți în afara căsătoriei; Convenția de la Haga asupra aspectelor civile ale răpirii internaționale de copii; Convenția privind obținerea pensiei de întreținere în străinătate; Convenția europeană în materia adopției de copii; Convenția de la Haga asupra protecției copiilor și cooperării în materia adopției internaționale; Convenția europeană asupra recunoașterii și executării hotărârilor în materie de încredințare a copiilor și de restabilire a încredințării copiilor Codul civil român Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției republicată, cu modificările și completările ulterioare <i>Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664</i>, Coord. Fl. A Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, Editura C.H. Beck, București, 2012 <i>Noul Cod civil. Comentarii, doctrină și jurisprudență, vol. I, Art. 1-952</i>, Editura Hamangiu, București, 2012 A.-Gh. Gavrilesco, <i>Drepturile și obligațiile părințești. Drept român și drept comparat</i>, Editura Universul Juridic, București, 2011 E. Florian, <i>Protecția drepturilor copilului</i>, Editura CH. Beck, București, 2006; D. Balahur, <i>Protecția drepturilor copilului ca principiu al asistenței sociale</i>, Editura ALL Beck, București, 2001; M. Rusu, <i>Protecția juridică a minorului</i>, Editura Rosetti, București, 2005; I. C. Ichim, <i>Minorul în reglementările europene</i>, Editura Timpul, Iași, 2003; Andreea Drăghici, <i>Protecția juridică a drepturilor copilului</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2013		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Evaluare scrisă	70%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanță			
☐ Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate			
☐ Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT NOTARIAL		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolita		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolita		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	U.C.B.01.01.01.AS.06.04.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. semina/	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐ Drept civil. Teoria generală, Drept civil 6 (succesiuni)
4.2. de competențe	☐ Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;
	☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz)
	☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată ☐ Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	☐ Cunoașterea instituțiilor specifice dreptului notarial
7.2. Obiectivele specifice	☐ Identificarea, explicarea și interpretarea normelor juridice în materie, precum și a celor aplicabile într-un context determinat; ☐ Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice;

	☐ Cunoașterea organizării și funcționării birourile notarilor publici, a drepturilor și îndatoririlor notarilor publici, a regulilor generale comune procedurilor notariale etc.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I.Organizarea și funcționarea birourilor notarilor publici	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	2 oră
II.Drepturile și îndatoririle notarilor publici	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	2 oră
III.Evidențele birourilor notariale	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	2 oră
IV.Competența notarilor publici. Reguli generale comune procedurilor notariale	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	6 ore
V.Autentificarea înscrisurilor	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	4 oră
VI.Alte proceduri notariale: legalizarea. efecuirea și legalizarea traducerilor ,darea de data certă, certificarea unor fapte, primirea în depozit	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	6 ore
VII.Procedura succesoră	prelegerea, observația, analiza, sinteza, generalizarea	6 ore
Bibliografie minimală ☐ <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 ☐ <i>Legea nr. 287/2009 privind Codul civil</i> actualizata 2017, republicata in Monitorul Oficial nr. 505/2011 ☐ Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012 ☐ Viorel Tereza, <i>Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta</i> , Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012 ☐ Ioan Popa, Alin-Adrian Moise, <i>Drept notarial. Organizarea activitatii. Statutul notarului. Proceduri notariale</i> , Editura Universul Juridic, București, 2013 ☐ Carmen Nicoleta Barbieru, Codrin Macovei, <i>Repere ale activitatii biroului notarial. Redactarea inscrisurilor. Procedurile notariale. Activitatea de secretariat</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011 ☐ Titu Ionașcu, <i>Teoria și practica activității notariale</i> , note de curs, Editura Academia Brâncuși, 2012 ☐ Ioan Leș, <i>Elemente de drept notarial</i> , Editura C.H.Back, București, 2014 ☐ Titu Ionașcu, <i>Drept notarial</i> (suport electronic) Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021 ☐ Diana-Geanina Ionas, <i>Drept notarial. Note de curs</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2022		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
I.Organizarea și funcționarea birourilor notarilor publici	discuția dirijată, dialogul, spete	1 oră
II.Drepturile și îndatoririle notarilor publici	discuția dirijată, dialogul, spete	1 oră
III.Evidențele birourilor notariale	discuția dirijată, dialogul, spete	1 oră
IV.Competența notarilor publici. Reguli generale comune procedurilor notariale	discuția dirijată, dialogul, spete	4 ore
V. Autentificarea înscrisurilor	discuția dirijată, dialogul, spete	1 oră
VI.Alte proceduri notariale: legalizarea. efecuirea și legalizarea traducerilor ,darea de data certă, certificarea unor fapte, primirea în depozit	discuția dirijată, dialogul, spete	2 ore
VII.Procedura succesoră	discuția dirijată, dialogul	4 oră
Bibliografie minimală: ☐ <i>Constituția României</i> , republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003 ☐ <i>Legea nr. 287/2009 privind Codul civil</i> actualizata 2017, republicata in Monitorul Oficial nr. 505/2011		

- ❑ Colectiv. Noul cod civil, comentarii, doctrina si jurisprudenta. Vol II art 953-1649, Editura Hamangiu, Bucuresti 2012
- ❑ Viorel Tereza, *Noul Cod civil adnotat cu doctrina si jurisprudenta*, Vol I, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2012
- ❑ Ioan Popa, Alin-Adrian Moise, *Drept notarial. Organizarea activitatii. Statutul notarului. Proceduri notariale*, Editura Universul Juridic, București, 2013
- ❑ Carmen Nicoleta Barbieru, Codrin Macovei, *Repere ale activitatii biroului notarial. Redactarea in scrisurilor. Procedurile notariale. Activitatea de secretariat*, Editura Universul Juridic, București, 2011
- ❑ Titu Ionașcu, *Teoria și practica activității notariale*, note de curs, Editura Academiaca Brâncuși, 2012
- ❑ Ioan Leș, *Elemente de drept notarial*, Editura C.H.Back, București, 2014
- ❑ Titu Ionașcu, *Drept notarial (suport electronic)* Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
- ❑ Diana-Geanina Ionas, *Drept notarial. Note de curs*, Ed. Universul Juridic, București, 2022

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept notarial, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	❑ cunoașterea informației predate ❑ capacitatea de utilizare adecvată a limbajului și a noțiunilor însușite ❑ capacitatea de argumentare	- evaluare orală	80%
Seminar	❑ însușirea și înțelegerea problematicei tratate la curs și seminar; ❑ aplicarea noțiunilor învățate unor situații practice concrete ❑ capacitatea argumentare și de evaluare a argumentelor	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
❑ Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei; ❑ Lipsa erorilor grave; ❑ O frecvență de cel puțin 50 %.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL CONSUMULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Enea Constantin		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.06.04.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					2
Examinări					1
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					33
3.8 Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	☐ Teoria generală a dreptului
4.2 de competențe	☐ Dobândirea de competențe pentru disciplina precondiție

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize comparative, studii de caz) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențele specifice acumulate

Competente profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competente transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; – Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); – Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română – Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	☑ Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene. ☑ cunoașterea practicii juridice române în domeniul procedurilor reglementărilor juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene
7.2 Obiectivele specifice	☑ analiza normelor care au ca obiect procedurile speciale reglementările juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene

	❓ studierea organismelor și organizațiilor internaționale cu atribuții în aplicarea reglementărilor juridice privind protecția consumatorilor în România și statele Uniunii Europene.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Domeniul protecției consumatorului și conceptul de protecție a consumatorilor Structura câmpului de acțiune al protecției consumatorilor Drepturile consumatorului, ca element al dreptului juridic Obligații ale agenților economici privind drepturile consumatorilor Garanții privind calitatea produselor și serviciilor Protecția consumatorului la nivel internațional	- expunerea sistematică, - conversația, - observațiile.	2 ore
2. Programele de protecție a consumatorilor din cadrul organismelor și câmpul lor de acțiune Organizarea procesului de protecție a consumatorilor Implicarea puterii publice în procesul de protecție a consumatorilor Organizarea consumatorilor, ca formă proprie de protecție a drepturilor acestora		2 ore
3. Uniunea Europeană și rolul său privind legislația de protecție a consumatorilor		2 ore
4. Rolul Parlamentului European privind legislația de protecție a consumatorilor		2 ore
5. Noțiuni introductive privind politica europeană de protecție a consumatorilor		2 ore
6. Temeiul juridic și obiectivele fundamentale în privința protecției consumatorilor în cadrul Uniunii Europene		2 ore
7. Programul acțiunii Uniunii Europene în domeniul protecției consumatorilor Generalități privind programul acțiunii UE în domeniul protecției consumatorilor Măsuri sectoriale privind protecția consumatorilor în Uniunea Europeană (Măsura 5.5.2)		2 ore
8. Importanța organismelor și instituțiilor privind protecția consumatorilor		2 ore
9. Organisme și instituții implicate în protecția consumatorilor în Europa. Exemple concrete Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor (A.N.P.C.) Practica judiciară. Cadrul legal și instituțional privind protecția consumatorilor		4 ore
10. Organisme și instituții de apărare a drepturilor consumatorilor la nivel European Protejarea intereselor consumatorilor Practicile comerciale loiale Aplicarea normelor privind protecția consumatorilor și jurisprudență relevantă a Curții de Justiție a UE pentru protecția consumatorilor		4 ore
11. Prioritățile BEUC pentru politica de protecție a consumatorilor		2 ore
12. Politica concurenței – instrument principal de protecție a consumatorilor în UE		2 ore
Bibliografie ❏ F. Tudoroiu, Cristina Andreea Popirtac, <i>Dreptul consumatorilor. O provocare pentru afaceri</i> . Ed UJ, 2013. ❏ Mihaela-Georgiana Iliescu, <i>Dreptul protecției consumatorilor. Introducere în materia sigurantelor alimentare</i> , Editura Hamangiu, 2014. ❏ Corina Ruxandra Popescu, <i>Repararea prejudiciului în contenciosul european al drepturilor omului</i> , Editura Hamangiu, 2013.		

?	Cristina Dana Enache, <i>Clauze abuzive în contractele încheiate între profesioniști și consumatori</i> , Editura Hamangiu, 2013.			
?	Dumitru A. P. Florescu, Adrian Bordea, Roxana Popa, <i>Contractul de credit bancar</i> , Editura Universul Juridic, 2013.			
?	Paul Vasilescu, <i>Consumerismul contractual. Repere pentru o teorie generala a contractelor de consum</i> , Editura Sfera Juridica, 2008.			
?	Juanita Goicovici, <i>Dreptul consumatiei</i> , Editura Sfera Juridica, 2008.			
?	Rodica Diana Apan, <i>Protectia juridica a consumatorilor. Creditul destinat consumului si domeniile conexe</i> , Editura Sfera Juridica, 2008.			
?	Juanita Goicovici , <i>Dreptul relatiilor dintre profesionisti si consumatori</i> , Ed. Hamangiu, București, 2022			
?	Lavinia Elena Stuparu, <i>Drept comercial. Profesioniștii comercianti</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2020			
?	<i>Legea nr. 296/2004 privind Codul consumului</i> , republicarea 1 din Monitorul Oficial, Partea I nr. 224 din 24.03.2008.			
?	*** Rezoluția ONU 39/248 privind Protecția consumatorilor, New-York, 1985.			
?	*** Anuarul Statistic al României 2001, 2002, 2003, ...2015, INS, 2016.			
8.2 Seminar/laborator		Metode de predare	Observații	
1. Domeniul protecției consumatorului și conceptul de protecție a consumatorilor Structura câmpului de acțiune al protecției consumatorilor		- demonstrația didactică, - lucrările practice, - exercițiul, - grile, - spețe.	1 oră	
2. Programele de protecție a consumatorilor din cadrul organismelor și câmpul lor de acțiune Organizarea procesului de protecție a consumatorilor			1 oră	
3. Uniunea Europeană și rolul său privind legislația de protecție a consumatorilor			1 oră	
4. Rolul Parlamentului European privind legislația de protecție a consumatorilor			1 oră	
5. Noțiuni introductive privind politica europeană de protecție a consumatorilor			1 oră	
6. Temeiul juridic și obiectivele fundamentale în privința protecției consumatorilor în cadrul Uniunii Europene			1 oră	
7. Programul acțiunii Uniunii Europene în domeniul protecției consumatorilor			1 oră	
8. Importanța organismelor și instituțiilor privind protecția consumatorilor			1 oră	
9. Organisme și instituții implicate în protecția consumatorilor în Europa. Exemple concrete			1 oră	
10. Organisme și instituții de apărare a drepturilor consumatorilor la nivel European			1 oră	
11. Prioritățile BEUC pentru politica de protecție a consumatorilor			2 ore	
12. Politica concurenței – instrument principal de protecție a consumatorilor în UE			2 ore	
Bibliografie				
?				F. Tudoroiu, Cristina Andreea Popirtac, <i>Dreptul consumatorilor. O provocare pentru afaceri</i> . Ed UJ, 2013.
?				Mihaela-Georgiana Iliescu, <i>Dreptul protecției consumatorilor. Introducere in materia sigurantei alimentare</i> , Editura Hamangiu, 2014.
?				Corina Ruxandra Popescu, <i>Repararea prejudiciului în contenciosul european al drepturilor omului</i> , Editura Hamangiu, 2013.
?				Cristina Dana Enache, <i>Clauze abuzive în contractele încheiate între profesioniști și consumatori</i> , Editura Hamangiu, 2013.
?				Dumitru A. P. Florescu, Adrian Bordea, Roxana Popa, <i>Contractul de credit bancar</i> , Editura Universul Juridic, 2013.
?				Paul Vasilescu, <i>Consumerismul contractual. Repere pentru o teorie generala a contractelor de consum</i> , Editura Sfera Juridica, 2008.

? Juanita Goicovici, *Dreptul consumatiei*, Editura Sfera Juridica, 2008.
 ? Rodica Diana Apan, *Protectia juridica a consumatorilor. Creditul destinat consumului si domeniile conexe*, Editura Sfera Juridica, 2008.
 ? Juanita Goicovici, *Dreptul relatiilor dintre profesioniști si consumatori*, Ed. Hamangiu, București, 2022
 ? Lavinia Elena Stuparu, *Drept comercial. Profesioniștii comercianti*, Ed. Universul Juridic, București, 2020
 ? *Legea nr. 296/2004 privind Codul consumului*, republicarea 1 din Monitorul Oficial, Partea I nr. 224 din 24.03.2008.
 ? *** Rezoluția ONU 39/248 privind Protecția consumatorilor, New-York, 1985.
 ? *** Anuarul Statistic al României 2001, 2002, 2003, ...2015, INS, 2016.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul consumului, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Parcurgerea bibliografiei, cunoașterea informației predate la curs, gradul de însușire a limbajului de specialitate	- evaluare scris	80%
Seminar	Frecvența la minimum jumătate din orele de curs și seminar Rezolvarea temelor și testelor Participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
? răspuns corect și parțial corect la întrebări care adunate să fie 5.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MEDIERE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf .univ.dr. Bobaru Ana Daniela		
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	conf.univ.dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.05.1	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/aplicații	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/aplicații	14
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					1
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					28
3.8. Total ore pe semestru					50

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐ Nu este cazul
4.2. de competențe	☐ Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐ Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (studii de caz, analize comparative) ☐ Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C5.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice

	C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Să se familiarizeze cu principalele curente și abordări din domeniul medierii
7.2. Obiectivele specifice	- Să surprindă corect specificul evoluției istorice a aplicării medierii; - Să înțeleagă contextul apariției și dezvoltării medierii; - Să dezvolte abilitățile argumentative ale studenților.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Modalități de soluționare a conflictelor	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 oră
Teoria rezolvării conflictelor	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 oră
Comunicarea în mediere	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	2 oră
Procedura de mediere	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	4 oră
Strategiile aplicate în vederea stingerii/diminuării situațiilor conflictuale prin mediere	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	4 oră
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Modalități de soluționare a conflictelor	Dezbateri, problematizare, examen de 1 minut	2 ore
Teoria rezolvării conflictelor	Dezbateri, problematizare	2 ore
Comunicarea în mediere	Dezbateri, problematizare	2 ore
Procedura de mediere	Dezbateri, problematizare, roll play	4 ore
Strategiile aplicate în vederea stingerii/diminuării situațiilor conflictuale prin mediere	Dezbateri, problematizare, roll play	4 ore
Bibliografie obligatorie: [1] Ana Daniela Bobaru, <i>Mediere</i> (suport electronic), Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2021; [2] Ana- Daniela Bobaru, <i>Mediere</i> - suport de curs, 2020; [3] Ștefan Moțățăianu, Ana -Daniela Bobaru, <i>Medierea conflictelor</i> , note de curs, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010. Bibliografie recomandată: [4] Flavius George Păncescu, <i>Legea privind medierea și organizarea profesiei de mediator. Comentarii și explicații</i> , Editura CH Beck, București, 2008; [5] Zeno Șuștac, Claudiu Ignat, <i>Modalități alternative de soluționare a conflictelor (ADR)</i> , Editura Universitară, București, 2008; [6] Alina Gorghiu-coordonator, ș.a., <i>Medierea oxigen pentru afaceri</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011; [7] Manuela Sîrbu, Alina Gorghiu, Diana Monica Croitoru-Anghel, <i>Medierea conflictelor</i> , Editura Universul Juridic, București, 2013; [8] Iulian Apostu , Maria Voinea, <i>Medierea conflictelor familiale</i> , Ed. Pro Universitaria, București, 2020 [9] Legea nr.192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator, republicată;		

☐ Codul de Etică și Deontologie profesională a mediatorilor.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor și alegerii metodelor de predare/învățare titularul disciplinei a participat la întâlniri cu specialiști în domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Parcurgerea bibliografiei, cunoașterea informației predate la curs, gradul de însușire a limbajului de specialitate	Evaluare orală	70%
10.5. Seminar	Rezolvarea temelor solicitate	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	30%
10.6. Standard minim de performanță			
- însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu;			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

3. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	etică și integritate academică		
2.2. Titularul activităților de curs	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin		
2.3. Titularul activităților de seminar	prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	6
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AC.06.04.2	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	C6	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după suport de curs, bibliografie și jurisprudență relevantă					40
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate					20
Pregătire seminare, teme și portofolii					23
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual	86				
3.8. Total ore pe semestru	100				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul		☐
4.2. de competențe	Nu este cazul		☐

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Curs interactiv bazat pe dialog - Aspectele teoretice sunt argumentate prin exemplele practice		
5.2. de desfășurare a seminarului	Seminar interactiv bazat pe dialog și lucrul în echipă		☐ Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; ☐

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea într-un mod adecvat a conceptelor specifice eticii și integrității academice pentru aplicarea lor în dezvoltarea unei cariere profesionale responsabile, conduita morală fiind un important reper al profesionalismului.
7.2. Obiectivele specifice	Cunoașterea importanței conceptelor de etică și integritate academică; Dezvoltarea capacităților de apreciere și valorizare a principalelor puncte de vedere privind etica și integritatea academică; Dezvoltarea abilităților de identificare și soluționare a problemelor cu implicații de natură etică (dileme etice); Dobândirea cunoștințelor și a abilităților necesare pentru înțelegerea, respectarea, elaborarea, implementarea codurilor de etică universitară; Înțelegerea conceptelor necesare elaborării de lucrări academice/ științifice în conformitate cu principiile eticii și integrității academice Înțelegerea implementării în mediul academic a procedurilor privind etica și integritatea academică Înțelegerea modului de utilizare a programelor anti-plagiat, mod de lucru și limitări

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1 – Ce este etica? Valori și norme - delimitări conceptuale. Valorile și normele universitare	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Tema 2 - Lipsa de integritate academică		2 ore
Tema 3 - Corupția ca fenomen social. Strategia anticorupție în educație. Instrumente legislative. Codul de etică universitară		2 ore
Tema 4 - Proprietatea intelectuală și dreptul de autor		2 ore
Tema 5 – Plagiatul		2 ore
Tema 6 – Metodologia cercetării științifice. Principii		2 ore
Tema 7 - Etica publicării		2 ore
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
Tema 1 – Ce este etica? Valori și norme - delimitări conceptuale. Valorile și normele universitare		2 ore
Tema 2 - Lipsa de integritate academică		2 ore
Tema 3 - Corupția ca fenomen social. Strategia anticorupție în educație. Instrumente legislative. Codul de etică universitară		2 ore

Tema 4 - Proprietatea intelectuală și dreptul de autor	dialog, dezbateri	2 ore
Tema 5 – Plagiatul		2 ore
Tema 6 – Metodologia cercetării științifice. Principii		2 ore
Tema 7 – Etica publicării		2 ore

Bibliografie obligatorie:

Sorin Purec, Etică și integritate academică – suport de curs

Elena Emilia Ștefan, Etică și integritate academică, ediția a 2-a, Editura ProUniversitaria, București, 2023.

Adrian Gorun, Horațiu Tiberiu Gorun, Un scurt tratat de epistemologie. Ghid metodologic pentru elaborarea unei lucrări științifice. Aplicații, Craiova: Universitaria, 2020

Bibliografie suplimentară

Ariely, D. (2012). Adevărul (cinstit) despre necinste. Cum îi mințim pe toți dar mai ales pe noi înșine. București: Editura Publica

Boncu, S. (2000). Devianța tolerată. Iași: Editura Universității Al. I. Cuza

Boncu, Ș. Curelaru, M., Nastas, D., Onici, O. (2017). Norme, legi și avertizori, in Psihologia Socială, Iasi, Nr. 40

Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, <http://www.utgjiu.ro/docs/calitate/2016/CARTA%20UCB.pdf>

Cathcart, Th., (2014). Dilema. Cum alegem când nu avem de ales. București: Editura Philobia

Codul de Etică al Universității din București, http://www.unibuc.ro/n/despre/Codul_de_etica_al_Universitatii_din_Bucuresti.php

Francione, G., Charton, A., (2015). Să mâncăm etic. O analiză a moralității consumului de animale, București: Editura Adenium

Vadim Dumitrașcu, Etică și integritate academică. Provocări pentru organizațiile secolului XXI, Editura Universitară, București, 2021.

Ghiațau, Roxana, (2013), Etica profesiei didactice, Editura Universității Alexandru Ioan Cuza Iași.

Gorun, Adrian, EDUCAȚIA ÎNCOTRO? Modele de administrare a sistemului educațional, editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010

Adrian Gorun, Horațiu Tiberiu Gorun, Un scurt tratat de epistemologie. Ghid metodologic pentru elaborarea unei lucrări științifice. Aplicații, Craiova: Universitaria, 2020

Haidt, J. Mentea moralistă. De ce ne dezbină politica și religia? București: Editura Humanitas

Andreea Tabacu, Etică, integritate și reguli de conduită în mediul universitar. Note de curs, Ed. Universul Juridic, București, 2023. <http://www.ccea.ro/etica-si-integritate-academica/>

<http://www.ccea.ro/publicatii/volume/institutionalizarea-eticii-mecanisme-si-instrumente/>

Ioan, B., Astărăstoae, V. (2013). (ed.). Dileme etice la finalul vieții, Iași: Editura Polirom.

Ionescu Gh. Gh., Bibu N., Munteanu V., Gligor D. (2010) Etica în afaceri. Timișoara: Editura Universității de Vest din Timișoara

Legea 1/2011, Legea Educației Naționale,

Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, http://www.lib.ugal.ro/Legislatie/legislatie_resurse_umane/Legea_206_27_mai_2004.pdf

Legea 8/1996 a drepturilor de autor și drepturilor conexe, http://www.orda.ro/fisiere/2015/Legislatie/Lege_8_1996_ultima_modificare_9%20nov_2015.pdf

Manualul european privind etica în cercetare elaborat de Comisia Europeană, https://ec.europa.eu/research/science-society/document_library/pdf_06/textbook-on-ethics-report_en.pdf

Mihailov, E. (2017). Arhitectonica moralității. București: Editura Paralele 45

Miroiu, A., (1995). Etica aplicată. București: Editura Alternative, Filosofie & Societate

Olaru, B. Holman, A., (coord.). (2015). Contribuții la psihologia morală: evaluări ale rezultatelor și noi cercetări empirice. București: Editura Prouniversitaria

Peseschkian, N. (2005). Povești orientale ca instrumente de psihoterapie. București: Editura Trei

Singer, P. (2006), Tratat de Etică, București: Editura Polirom

Singer, P. (2017). Altruismul eficient. Ghid pentru o viață trăită în mod etic. București: Editura Litera

Șarpe, D., Popescu, D., Neagu, A., Ciucur, V., (2011), Standarde de integritate în mediul universitar, UEFISCDI, București.

Șercan, Emilia, (2017), Deontologie academică. Ghid practic, Editura Universității București

☐ Taleb, N.N. (2014). Antifragil. Ce avem de câștigat de pe urma dezordinii. București: Editura Curtea Veche

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice din domeniu abordate pe plan național și internațional la acest nivel de studii, constituind premise pentru dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Evaluare orală cu bilete de examen – Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	100%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate		
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile de bază	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	
	Dobândirea abilității de rezolvare a cazurilor practice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții		
Standard minim de performanță			
-Standarde minime pentru nota 5: • Să dovedească însușirea minimă a materiei (cunoștințe fundamentale); • Se ține cont de activitatea din timpul semestrului; -Standarde pentru nota 10: • Un grad ridicat de corectitudine si completitudine a cunoștințelor, de asimilare a limbajului de specialitate			
Evaluarea în sesiunile de restanță și mărire de notă Se mențin aceleași condiții de evaluare			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

4. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	lect. univ. dr. Davițoiu Raluca Nicolita		
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.FS.06.01	2.7. Număr de credite	2
2.8. Tipul de evaluare	V6	2.9. Regimul disciplinei	facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	4
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	56
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					3
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					19
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	☐
4.2. de competențe	☐

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	☐ practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens; ☐ locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți

	comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică) ☐ pentru efectuarea practicii în mod individual, solicitarea formularelor de la secretariatul Facultății pentru realizarea practicii în mod individual, respectiv anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 4, și anexa 5 la <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i> ☐ prezența la practică conform orarului stabilit de coordonatorul practicii din cadrul facultății sau potrivit programului agreeat de către instituția în cadrul căreia se desfășoară practică, după caz; ☐ studentul respectă <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>, precum și <i>Regulamentul de ordine interioară al instituției</i> – partener de practică. ☐ studentul desfășoară activități specifice locului desfășurării practicii, observă și corelează aceste activități cu noțiunile teoretice cunoscute; ☐ la finalul practicii, în sesiunea de colocvii, studentul se prezintă la colocviu programat, cu caietul de practică și cu, în cazul practicii desfășurată în mod individual, cu atestatul de practică completat și semnat de partenerul de practică.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	☐ o mai bună înțelegere și aprofundare a terminologiei juridice și a instituțiilor juridice învățate; ☐ aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; ☐ identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii.
Competențe transversale	☐ realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ☐ implicarea în activitățile biroului/compartimentului ș.a.; ☐ participare activă în grupul de lucru de la locul desfășurării practicii; aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ☐ realizarea corectă a lucrărilor specifice corespunzătoare profilului partenerului de practică; ☐ dezvoltarea abilităților de relationare (comunicare, lucru în echipă); ☐ dezvoltarea altor abilități necesare adaptării la mediul profesional: – utilizarea calculatorului și programelor specifice de lucru; – utilizarea limbajului adecvat categoriei de persoane de care se ocupa; – utilizarea corespunzătoare a documentelor folosite în instituție (legi, fise, formulare, rapoarte, proiecte etc.); – utilizarea instrumentelor din dotarea instituției (telefon, fax, copiator, calculator, imprimantă, programe informatice specifice etc.); – familiarizarea cu diferite circuite ale: informațiilor, documentelor, deciziilor, raportărilor ierarhice etc., din instituție; – familiarizarea cu circuitele functionale ale instituției; – utilizarea protocoalelor specifice instituției (domeniului) – locale, naționale sau europene.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	☐ asigurarea unei mai bune pregătiri a studenților în vederea acomodării cu specificul activităților din cadrul instituțiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. ☐ formarea unei bune capacități de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și

	extinderea la probleme specifice. ☐ dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acesteia ☐ formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. ☐ aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; ☐ identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. ☐ cunoașterea modului de organizare și funcționare a sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (instanță judecătorească, parchet; cabinet avocat; birou notar public; birou executor judecătoresc; consilier juridic): cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea / statutul avocatului / notarului public)	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz	8 oră
2. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>grafa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor civile și penale în instanță; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor; studierea căilor extraordinare de atac în cadrul procesului civil; studierea din arhiva instanței a unor cauze soluționate la care poate avea acces studentul, conform regulilor instituției;		8 ore
3. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești: organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>grafa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității		8 ore

administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor restituite de instanțele de apel sau de recurs; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor.	Aplicații practice	
4. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătoria/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condici; formulare statistice; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.		8 ore
5. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;		8 ore
6. Organizarea activității notariale: organizarea birourilor notariale; numirea ca notar, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției; competențele notarilor publici; drepturile și îndatoririle notarilor publici; procedura actelor notariale; controlul activității notariale.		4 ore
7. Organizarea executării silite: organizarea activității executorilor judecătorești; desfășurarea activității executorilor judecătorești; competența executorilor judecătorești; drepturile și îndatoririle executorilor judecătorești. Cunoașterea cerințelor stabilite de lege pentru punerea în executare a hotărârilor idem civile și penale; Observarea registrelor existente într-un birou de executări silite și regimul lor;	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz	4 ore
8. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchetele de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).	Aplicații practice	4 ore
9. Organizarea și funcționarea unui penitenciar		4 ore
Bibliografie ② I. Les, <i>Noul Cod de procedură civilă – Comentariu pe articole</i> , Ed. C.H. Beck, București 2013;		

- ☐ M. Tabarcă, *Drept procesual civil. Tratat*, vol. I, II și III, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2013;
- ☐ Deleanu, *Tratat de procedură civilă*, vol I, II, III. Ed. Universul Juridic, București, 2013;
- ☐ G. Boroi, O Spsineanu Matei, *Codul de procedura civila adnotat*, Ed. Hamangiu, Bucuresti 2007;
- ☐ V.M. Ciobanu, M Nicolae - coordonatori, *Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat*, vol.I Ed Universul Juridic, Bucuresti, 2013;
- ☐ Nicolae Volonciu și colaboratorii, *Noul Cod de procedură penală*, Editura Hamangiu, București , 2014;
- ☐ Dan Lupascu, *Codul civil și Codul de procedura civila*, Editura Universul Juridic, București, 2025
- ☐ *Noul Cod penal și Noul Cod de procedură penală*, Editura Universul Juridic, București, 2013; .
- ☐ *Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, cu modificările și completările ulterioare*
- ☐ *Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare*
- ☐ *Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor*
- ☐ *O.U.G. nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție, cu modificările și completările ulterioare*
- ☐ *Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare*
- ☐ *Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești*
- ☐ *Regulamentul de ordine interioară al parchetelor*
- ☐ *Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare*
- ☐ *Statutul profesiei de avocat*
- ☐ *Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană*
- ☐ *Hotărârea nr. 5/2011 a Consiliului U.N.B.R.*
- ☐ *Legea notarilor publici si a activitatii notariale nr. 36/1995, republicată*
- ☐ *Legea nr. 514/2003 din 28/11/2003, privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare*
- ☐ *Legea 188/2000 privind executorii judecatoresti, republicată*

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare		10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-		-	-
10.5. Seminar	prezentarea activității de practică la evaluarea finală sintetizată în caietul de practică	- modul de expunere	Evaluare orală	100%
	prezența la practica de specialitate, potrivit aprecierii partenerului de practică, consemnată în atestatul de	- modul de consemnare în caietul de practică - interesul și gradul de înțelegere a		

	practică	cunoștințelor transmise		
	îndeplinirea sarcinilor primite			
10.6. Standard minim de performanță				
- Întocmirea caietului de practică cu respectarea cerințelor impuse și demonstrarea însușirii aspectelor fundamentale privind activitățile practice desfășurate;				

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de
seminar/ laborator/ proiect

.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătură Decan

.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL CIVIL 1		
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof.univ. dr. Manta Pantelimon		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.07.01	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar+aplicații	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar+aplicații	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. teoria generală, Drept civil. Persoane, Drept civil 3 (drepturi reale), Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor), Drept civil. Succesiuni
4.2. de competențe	Cunoașterea principalelor instituții de drept civil

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată • Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Aplicarea legislației românești în materia dreptului procesual civil
7.2. Obiectivele specifice	• Identificarea, explicarea și interpretarea normelor juridice în materie, precum și a celor aplicabile într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Dreptul procesual civil - ramură de sine stătătoare a sistemului juridic: Noțiunea de drept procesual civil; Caracterele dreptului procesual civil; Corelația dreptului procesual civil cu alte ramuri de drept.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
2. Izvoarele dreptului procesual civil: Considerente generale privind izvoarele dreptului procesual civil; Codul de procedură civilă – principalul izvor formal al dreptului procesual civil; Jurisprudența și cutuma; Clasificarea normelor de drept procesual civil; Aplicarea normelor dreptului procesual civil.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
3. Procesul civil – mijloc procedural de înlăptuire a justiției: Definirea procesului civil; Fazele procesului civil; Etapele procesului civil; Principiile fundamentale ale procesului civil.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
4. Acțiunea civilă – mijloc practic de declanșare a procesului civil și de valorificare a dreptului la acțiune: Definirea acțiunii civile; Elementele acțiunii civile; Condițiile de exercitare a acțiunii civile; Clasificarea acțiunilor civile.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
5. Participanții la procesul civil: Enumerare; Instanța de judecată; Părțile; Rolul procurorului în procesul civil; Participarea terților în procesul civil.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
6. Competența: Noțiunea de competență; Clasificarea competenței; Competența generală; Competența materială; Competența teritorială; Întinderea competenței instanței sesizate; Incidente procedurale privitoare la competență.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
7. Actele de procedură: Noțiunea, clasificarea și condițiile actelor de procedură; Cererile; Citarea și comunicarea actelor de procedură.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
8. Termenele de procedură: Noțiunea de termen procedural și rolul acestuia; Clasificarea termenelor de procedură; Durata termenelor de procedură; Calcularea termenelor de procedură.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
9. Sancțiunile procedurale: Noțiunea și rolul sancțiunilor procedurale; Determinarea sancțiunilor procedurale; Nulitatea actelor de procedură; Decăderea; Amenzile și despăgubirile judiciare.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
10. Cheltuielile de judecată: Noțiunea și rolul cheltuielilor de judecată; Conținutul cheltuielilor de judecată; Procedura de acordare a cheltuielilor de judecată.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
11. Judecata în primă instanță: Sesizarea instanței de judecată; Judecata – dispoziții generale; Cercetarea procesului; Dezbaterile în fond a procesului; Deliberarea și pronunțarea hotărârii.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
12. Judecata în primă instanță: Actele procesuale la dispoziția părților; Incidente procedurale ce pot apărea în cursul judecării; Activitatea ulterioară ședinței de judecată. Încheierile de ședință. Hotărârile judecătorești.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Bibliografie • <i>Codul de procedură civilă</i> • I. Leș, <i>Noul Cod de procedură civilă, Comentariu pe articole, art. 1-1113</i>, Editura C. H. Beck, București, 2013 • V. Ciobanu, M. Nicolae (coord.), <i>Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat</i>, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2013 • V. Ciobanu, <i>Tratat teoretic și practic de procedură civilă</i>, vol. II, Editura Național, București, 1997 • V. Ciobanu, T. Briciu, C. Dinu, <i>Drept procesual civil, Drept execuțional, Arbitraj, Drept notarial curs de bază pentru licență și masterat seminare și examene</i>, Editura Național, București, 2013 • Ioan Les, Daniel Ghita, <i>Tratat de drept procesual civil. Volumul I</i>, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București, 2020		

- Ioan Les, Calina Jugastru, *Tratat de drept procesual civil*. Volumul II, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020
- Gabriel Boroî, Mirela Stancu, *Drept procesual civil*. Editia a 5-a, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2020
- Ioan Leş, *Tratat de drept procesual civil*. Vol. I + Vol. II. Principii si institutii generale. Judecata in fata primei instante. Caile de atac. Procedurile speciale. Executarea silita. Procesul civil international, Editura Uiversul Juridic, Bucureşti, 2015;
- Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. I - Teoria generala. Conform noului Cod de procedura civila*, Editura Uiversul Juridic, Bucureşti, 2013;
- Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. II. Procedura contencioasa in fata primei instante. Procedura necontencioasa judiciară. Proceduri speciale*, Editura Uiversul Juridic, Bucureşti, 2013;
- Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. III. Caile de atac - Conform noului Cod de procedura civilă*, Editura Uiversul Juridic, Bucureşti, 2014;
- Ion Deleanu, *Noul Cod de procedură civilă, vol. I, art. 1-621 – Comentarii pe articole*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013.
- Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, *Noul Cod de procedură civilă, vol. II (art. 622-1133). Comentarii pe articole*, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013.
- Gabriela Cristina Frentiu, *Competenta in procesul civil. Jurisprudenta comentata*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2025
- Gabriel Năsuî, *Drept procesual civil. Partea generala*, editia a III-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Dreptul procesual civil - ramură de sine stătătoare a sistemului juridic	- dezvoltare aspecte teoretice,	2 ore
2. Izvoarele dreptului procesual civil	- exemplificare,	2 ore
3. Procesul civil – mijloc procedural de înlăptuire a justiției	- întrebări,	2 ore
4. Acțiunea civilă – mijloc practic de declanșare a procesului civil și de valorificare a dreptului la acțiune	- dialog,	2 ore
5. Participanții la procesul civil	- dezbateri,	2 ore
6. Competența	- soluționare de spețe,	2 ore
7. Actele de procedură	- teste grilă	2 ore
8. Termenele de procedură		2 ore
9. Sancțiunile procedurale		2 ore
10. Cheltuielile de judecată		2 ore
11. Judecata în primă instanță		4 ore
12. Judecata în primă instanță		4 ore

Bibliografie

- *Codul de procedură civilă*
- I. Leş, *Noul Cod de procedură civilă, Comentariu pe articole, art. 1-1113*, Editura C. H. Beck, Bucureşti, 2013
- V. Ciobanu, M. Nicolae (coord.), *Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat*, vol. I, Editura Universul Juridic, Bucureşti, 2013
- V. Ciobanu, *Tratat teoretic și practic de procedură civilă*, vol. II, Editura Național, Bucureşti, 1997
- V. Ciobanu, T. Briciu, C. Dinu, *Drept procesual civil, Drept execuțional, Arbitraj, Drept notarial curs de bază pentru licență și masterat seminare și examene*, Editura Național, Bucureşti, 2013
- Ioan Les, Daniel Ghita, *Tratat de drept procesual civil*. Volumul I, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020
- Ioan Les, Calina Jugastru, *Tratat de drept procesual civil*. Volumul II, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020
- Gabriel Boroî, Mirela Stancu, *Drept procesual civil*. Editia a 5-a, Editura Hamangiu, Bucureşti, 2020
- Ioan Leş, *Tratat de drept procesual civil*. Vol. I + Vol. II. Principii si institutii generale. Judecata in fata primei instante. Caile de atac. Procedurile speciale. Executarea silita. Procesul civil international, Editura Uiversul Juridic, Bucureşti, 2015;
- Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. I - Teoria generala. Conform noului Cod de procedura*

civilă, Editura Universul Juridic, București, 2013;

• Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. II. Procedura contencioasă în fața primei instanțe. Procedura necontencioasă judiciară. Proceduri speciale*, Editura Universul Juridic, București, 2013;

• Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. III. Căile de atac - Conform noului Cod de procedură civilă*, Editura Universul Juridic, București, 2014;

• Ion Deleanu, *Noul Cod de procedură civilă, vol. I, art. 1-621 – Comentarii pe articole*, Editura Universul Juridic, București, 2013.

• Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, *Noul Cod de procedură civilă, vol. II (art. 622-1133). Comentarii pe articole*, Editura Universul Juridic, București, 2013.

• Gabriela Cristina Frentiu, *Competența în procesul civil. Jurisprudența comentată*, Ed. Universul Juridic, București, 2025.

• Gabriel Năsui, *Drept procesual civil. Partea generală*, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2025.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- consultarea bibliografiei, - gradul de cunoaștere și înțelegere a informației predate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare scrisă – test grilă	80%
Seminar	- modul de rezolvare a temelor, spețelor și testelor - participare activă la seminar	- Testarea periodică pe parcursul semestrului prin susținerea de referate, dezbateri de studii de caz, soluționarea de teste grilă etc.	20%
Standard minim de performanță			
• Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL MUNCII ȘI SECURITĂȚII SOCIALE 1		
2.2. Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Manta Pantelimon		
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Manta Pantelimon		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.03	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					83
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe

	temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; - Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)	
7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea cunoștințelor fundamentale din dreptul muncii.
7.2. Obiectivele specifice	- Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea într-un context determinat a normelor juridice din dreptul muncii; - Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie - Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor privind contractul individual de muncă, timpul de muncă și timpul de odihnă, răspunderea disciplinară, răspunderea patrimonială, pregătirea și perfecționarea profesională;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații

1.Contractul individual de muncă. Încheierea contractului individual de muncă. Durata și executarea contractului individual de muncă Nulitatea contractului individual de muncă Conținutul contractului individual de muncă: drepturile și obligațiile salariaților și angajatorilor prevăzute de Codul muncii.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea	3 ore
2. Suspendarea contractului individual de muncă Suspendarea de drept. Suspendarea din inițiativa salariatului Suspendarea din inițiativa angajatorului Suspendarea prin acordul părților		3 ore
3. Încetarea contractului individual de muncă - încetarea de drept - încetarea prin acordul părților - demisia		3 ore
4. Concedierea pentru motive care țin de persoana salariatului si Concedierea pentru motive care nu țin de persoana salariatului: concedierea colectivă Controlul și sancționarea concedierilor nelegale Reintegrarea în muncă		3 ore
5. Modificarea contractului individual de muncă Delegarea. Detașarea . Trecerea temporară în altă muncă. Problema transferului.		4 ore
6. Timpul de muncă si Timpul de odihnă		4 ore
7. Răspunderea disciplinară. Sancțiunile disciplinare prevăzute de Codul muncii . Procedura aplicării sancțiunilor disciplinare		3 ore
8. Răspunderea patrimonială. Condițiile răspunderii patrimoniale Formele răspunderii patrimoniale. Răspunderea patrimonială a salariaților și a angajatorilor		3 ore
10. Pregătirea și perfecționarea profesională Formarea profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. Formarea profesională a salariaților Contractele speciale de formare profesionala.		2 ore
Bibliografie: • A.Ticlea, L. Georgescu, <i>Dreptul muncii. Curs universitar</i>, editia a VII-a, Editura Universul Juridic, București 2020 • P. Manta, <i>Dreptul muncii</i>, Editura Academică Brâncuși, Tg-Jiu 2011 • Al Țiclea, <i>Tratat de dreptul muncii. Legislație. Doctrină. Jurisprudență</i>, ediția a VIIa revăzută Editura Universul Juridic, București, 2014; • I.T. Ștefănescu, <i>Tratat teoretic și practic de drept al muncii</i>, ed a.III .a revăzută și adăugită, EdituraUniversul Juridic, 2014; • M. Țichindelean, M. Gheorghe (coordonatori), <i>Aspecte controversate în interpretarea și aplicarea prevederilor Codului muncii și ale Legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2013 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Dreptul colectiv al muncii</i>, Editura C.H. Beck, 2012 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Drept individual al muncii.Terminologie și practică judiciară</i>, Editura C.H. Beck, 2011 • Al. Athanasiu (coordonator), <i>Modificarea codului muncii și a legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2011 • <u>Alexandru Ticlea</u> , <u>Laura Georgescu</u>, <i>Dreptul muncii</i>, ediția a VII-a, Editura Universul Juridic, București, 2020 • Lavinia Onica Chipea, <i>Dreptul muncii. Curs universitar. Editia a III-a revazuta si adaugita</i>, Ed. Pro Universitaria, București, 2025 • Radu Răzvan Popescu, <i>Dreptul muncii. Legislatie - interna si internationala comentata. Jurisprudenta - interna si europeana CJUE si CEDO comentata</i>, ed. Universul Juridic, București, 2025		

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1.Contractul individual de muncă Încheierea contractului individual de muncă. Durata și executarea contractului individual de muncă Nulitatea contractului individual de muncă Conținutul contractului individual de muncă: drepturile și obligațiile salariaților și angajatorilor prevăzute de Codul muncii.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea	2 ore
2. Suspendarea contractului individual de muncă Suspendarea de drept. Suspendarea din inițiativa salariatului Suspendarea din inițiativa angajatorului Suspendarea prin acordul părților		2 ore
3. Încetarea contractului individual de muncă - încetarea de drept - încetarea prin acordul părților - demisia		2 ore
4. Concedierea pentru motive care țin de persoana salariatului si Concedierea pentru motive care nu țin de persoana salariatului: concedierea colectivă Controlul și sancționarea concedierilor nelegale Reintegrarea în muncă		2 ore
5. Modificarea contractului individual de muncă Delegarea. Detașarea . Trecerea temporară în altă muncă. Problema transferului.		2 ore
6. Timpul de muncă si Timpul de odihnă		1 oră
7. Răspunderea disciplinară. Sancțiunile disciplinare prevăzute de Codul muncii . Procedura aplicării sancțiunilor disciplinare		1 ore
8. Răspunderea patrimonială. Condițiile răspunderii patrimoniale Formele răspunderii patrimoniale. Răspunderea patrimonială a salariaților și a angajatorilor		1 ore
10. Pregătirea și perfecționarea profesională Formarea profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. Formarea profesională a salariaților Contractele speciale de formare profesionala.		1 ore
Bibliografie minimală: • A.Ticlea, L. Georgescu, <i>Dreptul muncii</i>. Curs universitar, editia a VII-a, Editura Universul Juridic, București 2020 • P. Manta, <i>Dreptul muncii</i>, Editura Academică Brâncuși, Tg-Jiu 2011 • Al Țiclea, <i>Tratat de dreptul muncii. Legislație. Doctrină. Jurisprudență</i>, ediția a VIIIa revăzută Editura Universul Juridic, București, 2014; • I.T. Ștefănescu, <i>Tratat teoretic și practic de drept al muncii</i>, ed a.III .a revăzută și adăugită, EdituraUniversul Juridic, 2014; • M. Țichindelean, M. Gheorghe (coordonatori), <i>Aspecte controversate în interpretarea și aplicarea prevederilor Codului muncii și ale Legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2013 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Dreptul colectiv al muncii</i>, Editura C.H. Beck, 2012 • Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Drept individual al muncii.Terminologie și practică judiciară</i>, Editura C.H. Beck, 2011 • Al. Athanasiu (coordonator), <i>Modificarea codului muncii și a legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2011 • Al. Athanasiu, <i>Supliment la Codul muncii. Comentariu pe articole</i>, Editura C.H. Beck, 2011 • Cl. A. Moarcăș Costea, A.M. Vlăsceanu, <i>Dreptul individual al muncii. Analize teoretice și studii de caz</i>, Editura C.H. Beck, 2010 • International labour standards: Recent developments in complementarity between the international and national		

supervisory systems, Eric Gravel and Quentin Delpech International Labour Review, Vol. 147 (2008), No. 4

- Revista Dreptul
- Revista Română de Dreptul Muncii
- Revue internationale de droit du travail, BIT
- C. Gîlcă, *Jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene în materia dreptului muncii*, Editura Wolters Kluwer, 2008
- L.Uță, F. Rotaru, S.Cristescu, *Contractul individual de muncă - practică judiciară*, Editura Hamangiu, 2009;
- L.Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, *Dreptul muncii. Răspunderea disciplinară - practica judiciară*, Editura Hamangiu, 2009;
- L.Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, *Jurisdicția muncii, Contractele colective, conflictele de muncă*, Editura Hamangiu, 2010.
- Lavinia Onica Chipea, *Dreptul muncii. Curs universitar. Editia a III-a revazuta si adaugita*, Ed. Pro Universitaria, București, 2025
- Radu Răzvan Popescu, *Dreptul muncii. Legislatie - interna si internationala comentata. Jurisprudenta - interna si europeana CJUE si CEDO comentata*, ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul muncii și securității sociale, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- cunoașterea informației predate la curs, - gradul de însușire a limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
• Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei; • Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar	drd. Filipescu Elena Andreea		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.05	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					1
Examinări					4
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	• C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic • C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale • C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat • C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale • C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite • C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat • C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă • C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă • C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
Competențe transversale	• CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului • CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice proprietății intelectuale • înțelegerea reglementărilor incidente în materia proprietății intelectuale
7.2. Obiectivele specifice	• dobândirea abilităților de explicare a conținuturilor teoretice și practice privitoare la drepturile de proprietate intelectuală protejate • dobândirea capacităților de interpretare a reglementări referitoare drepturile de proprietate intelectuală protejate • dobândirea capacității de soluționare a spetelor prin aplicarea la cazuri concrete a cunoștințelor teoretice asimilate

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Considerații introductive privind proprietatea intelectuală – Conceptul de proprietate intelectuală; Obiectul dreptului de proprietate intelectuală, izvoarele dreptului de proprietate intelectuală	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Definiția, natura juridică subiectele dreptului de autor și obiectul dreptului de autor - Categorii de opere protejate și condițiile cerute pentru a se bucura de protecție;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Conținutul dreptului de autor. Drepturile morale și drepturile patrimoniale de autor;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Limitele juridice ale exercitării dreptului de autor	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbatere	2 ore
Drepturile conexe de autor	Prelegere – expunerea temei,	2 ore

	explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	
Transmisiunea contractuală a dreptului de autor : contractul de cesiune; contractul de editare; contractul de reprezentare teatrală și de execuție muzicală; contractul de închiriere; contractul de comandă	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Gestiunea și apărarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Noțiuni introductive privind protecția invențiilor. Brevetul de invenție; Condițiile și procedura de brevetare a invențiilor;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Conținutul dreptului de inventator. Drepturile morale și drepturile patrimoniale ale inventatorilor și titularilor de brevet;	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Transmisiunea drepturilor privind invențiile; Apărarea drepturilor privind invențiile. Încetarea drepturilor privind invenția	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Definiția, funcțiile, clasificarea și condițiile de fond ale protecției mărcilor. Procedura înregistrării mărcilor; Conținutul dreptului la marcă.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Durata de protecție a mărcii înregistrate; Transmiterea și pierderea drepturilor asupra mărcii; Protecția juridică a indicațiilor geografice. Apărarea drepturilor asupra mărcilor și indicațiilor geografice.	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Protecția juridică a desenelor și modelelor industriale	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Protecția juridică a topografiilor produselor semiconductoare	Prelegere – expunerea temei, explicații, exemplificări, precum și folosirea unor metode interactive: interpelare, dezbateri	2 ore
Bibliografie: Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare Legea 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată Legea 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor industriale, republicată T. Bodoasca, L. I. Tarnu <i>Dreptul proprietatii intelectuale</i> , editia a III-a, revazuta si adaugita, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2015 B. Florea, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011 Macovei Ioan, <i>Tratat de dreptul proprietatii intelectuale</i> , Editura CHBeck, Bucuresti, 2010. Gheorghe Gheorghiu, Cosmin Cernat, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Curs universitar, 2009 Viorel Roș, Dragoș Bogdan, Octavia Spineanu Matei, <i>Dreptul de autor și drepturile conexe</i> , Tratat, Editura All Beck, București, 2005; Viorel Roș, Octavia Spineanu Matei, Dragoș Bogdan, <i>Dreptul proprietății intelectuale, Dreptul proprietății industriale, Mărcile și indicațiile geografice</i> , Editura All Beck, București, 2003. D. Trăilă – <i>Legislația proprietății intelectuale</i> , Ed. Hamangiu, București, 2019 L. Poenaru – <i>Legislația proprietății intelectuale</i> , ediția a 3-a, Ed. Rosetti, București, 2019 Teodor Bodoasca, Lucian Ioan Tarnu, Anca Bogdan, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> . Ediția a VI-a, revizuita și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Considerații introductive privind proprietatea intelectuală	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă	2 ore
Definiția, natura juridică subiectele, obiectul și conținutul dreptului de autor	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții	2 ore

	ale instanțelor judecătorești	
Drepturile conexe de autor	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Transmisiunea contractuală a dreptului de autor	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Gestiunea și apărarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ora
Brevetul de invenție; Condițiile și procedura de brevetare a invențiilor; Drepturile morale și drepturile patrimoniale ale inventatorilor și titularilor de brevet;	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ora
Transmisiunea, apărarea și încetarea drepturilor privind invenția	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Mărcile. Noțiune, procedura de înregistrare și conținutul dreptului la marcă	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Durata de protecție a mărcii înregistrate; Transmiterea și pierderea drepturilor asupra mărcii; Protecția juridică a indicațiilor geografice. Apărarea drepturilor asupra mărcilor și indicațiilor geografice.	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ore
Protecția juridică a desenelor și modelelor industriale și a topografiilor produselor semiconductoare	Dialog cu studenții; verificarea însușirii cunoștințelor prin adresarea de întrebări rezolvarea de teste grilă, soluționarea de spete; studii de caz – analiza unor soluții ale instanțelor judecătorești	2 ora
Bibliografie: Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare Legea 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată Legea 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor industriale, republicată T. Bodoasca, L. I. Tarnu <i>Dreptul proprietatii intelectuale</i> , editia a III-a, revazuta si adaugita, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2015 B. Florea, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011 Macovei Ioan, <i>Tratat de dreptul proprietatii intelectuale</i> , Editura CHBeck, Bucuresti, 2010. Gheorghe Gheorghiu, Cosmin Cernat, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Curs universitar, 2009 Viorel Roș, Dragoș Bogdan, Octavia Spineanu Matei, <i>Dreptul de autor și drepturile conexe</i> , Tratat, Editura All Beck, București, 2005; Viorel Roș, Octavia Spineanu Matei, Dragoș Bogdan, <i>Dreptul proprietății intelectuale, Dreptul proprietății industriale, Mărcile și indicațiile geografice</i> , Editura All Beck, București, 2003. D. Trăilă – <i>Legislația proprietății intelectuale</i> , Ed. Hamangiu, București, 2019 L. Poenaru – <i>Legislația proprietății intelectuale</i> , ediția a 3-a, Ed. Rosetti, București, 2019 Teodor Bodoasca, Lucian Ioan Tarnu, Anca Bogdan, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> . Ediția a VI-a, revizuita și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul proprietății intelectuale, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Corectitudinea răspunsurilor formulate	Examen scris	70%
	Gradul de asimilare a cunoștințelor de		

	specialitate		
	Cunoașterea noțiunilor fundamentale specifice principalelor instituții juridice din materia disciplinei		
	Capacitatea de a formula argumente pro și contra referitoare la problema în discuție		
	Folosirea corectă a terminologiei de specialitate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs	Evaluarea activității depuse pe parcursul întregului semestru	30%
	Participarea activă la discuții, formularea de întrebări pertinente și de răspunsuri clare, de calitate		
	Explicarea conceptelor fundamentale specifice disciplinei		
	Capacitatea de a folosi corect noțiunile noi specifice disciplinei		
	Aptitudinea de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate		
10.6. Standard minim de performanță			
• Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate • Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL PRIVAT		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Trocan Laura-Magdalena		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.06	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- Drept civil, Drept comercial, Dreptul transporturilor, Dreptul familiei, Drept procesual civil
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului internațional privat: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului internațional privat; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului internațional

	privat; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului internațional privat, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul dreptului internațional privat; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului internațional privat: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului internațional privat; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului internațional privat, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor iver și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului -Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă -Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: -Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului internațional privat

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a normelor și instituțiilor specifice dreptului internațional privat; Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect;
7.2. Obiectivele specifice	Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor și instituțiilor specifice dreptului internațional privat: element de extraneitate, norma conflictuală, calificare, retrimiteri, conflicte de legi, conflicte de jurisdicție, norme de aplicare imediată etc.; Înțelegerea modului de aplicare și interpretare a normelor dreptului internațional privat; Dobândirea cunoștințelor privind soluționarea de spețe specifice dreptului internațional privat; Înțelegerea raportului dintre dreptul intern, dreptul european și internațional în ceea ce privește soluționarea spețelor cu elemente de extraneitate; Însușirea terminologiei particulare a dreptului internațional privat;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Obs.
Tema 1 – Generalități privind dreptul internațional privat: definiția, natura și legătura cu alte ramuri de drept. Evoluția istorică a dreptului internațional privat. Izvoarele dreptului internațional privat. Raportul de drept internațional privat.	Prelegerea, conversația, prezentarea power-point	2 ore
Tema 2 – Norma conflictuală – normă juridică specifică dreptului internațional privat: definiția și trăsăturile normei conflictuale. Sistemul de drept căruia îi aparțin normele conflictuale. Izvoarele normelor conflictuale. Structura normei conflictuale. Clasificarea normelor conflictuale. Aspecte ive privind normele conflictuale și normele materiale. Normele de aplicare imediată – excepții de la regula aplicării normelor conflictuale pentru determinarea legii aplicabile.	Prelegerea, conversația, invocarea cauzisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 3 - Calificarea: definiția, importanța și felurile calificării. Conflictul de calificări. Legea după care se face operația calificării. Calificarea în dreptul internațional privat român. Retrimiteri: Definiția și condițiile retrimiterii. Clasificarea retrimiterii și cazurile în care nu se aplică retrimiteri. Instituția retrimiterii în dreptul internațional privat român.	Prelegerea, conversația, invocarea cauzisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 4 - Aplicarea legii străine. Cazurile de înlăturare de la aplicare a legii străine: ordinea publică în dreptul internațional privat și fraude la lege în dreptul internațional privat.	Prelegerea, conversația, invocarea cauzisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 5 - Condiția juridică a străinului în dreptul internațional privat.	Prelegerea, conversația, invocarea cauzisticii, prezentarea power-point	2 ore
Tema 6 - Normele conflictuale în materia dreptului civil: norme conflictuale privind persoana fizică. Norme conflictuale privind persoana juridică. Norme conflictuale privind bunurile. Norme conflictuale privind moștenirea. Norme conflictuale privind actul juridic. Norme conflictuale privind obligațiile. Norme conflictuale privind fiducia. Norme conflictuale privind prescripția extinctivă.	Prelegerea, conversația, invocarea cauzisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 7 - Normele conflictuale în materia dreptului familiei: norme conflictuale privind căsătoria. Norme conflictuale privind desfacerea căsătoriei. Norme conflictuale privind filiația. Norme conflictuale privind autoritatea părintească. Norme conflictuale privind obligația de întreținere.	Prelegerea, conversația, invocarea cauzisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 8 - Normele conflictuale în materia dreptului comercial.	Prelegerea, conversația, invocarea cauzisticii, prezentarea power-point	2 ore
Tema 9 - Generalități privind procesul civil internațional.	Prelegerea, conversația, invocarea	2 ore

		cazuisticii, prezentarea power-point	
Bibliografie: A. Legislație internă - Constituția României - Codul Civil roman - Codul de Procedură Civilă român B. Legislație internațională și europeană <i>Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961</i> <i>Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, astfel cum a fost modificat prin Tratatul de la Lisabona semnat la 13 decembrie 2007 și intrat în vigoare la 1 decembrie 2009</i> <i>Convenția europeană în domeniul informației asupra dreptului străin de la Londra, din 7 iunie 1968</i> <i>Regulamentul (CE) nr. 864/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 iulie 2007 privind legea aplicabilă obligațiilor necontractuale (Roma II)</i> <i>Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului și Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I)</i> <i>Regulamentul nr. (CE) 4/2009 al Consiliului din 18 decembrie 2009 privind competența, legea aplicabilă, recunoașterea și executarea hotărârilor și cooperarea în materie de obligații de întreținere</i> <i>Regulamentul (UE) nr. 650/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 04.07.2012 privind competența, legea aplicabilă, recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești și acceptarea și executarea actelor autentice în materie de succesiuni și privind crearea unui certificat european de moștenitor</i> <i>Regulamentul (CE) nr. 44/2001 al Consiliului din 22 decembrie 2000 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială</i> C. Tratatate, monografii, cursuri L. M. Trocan, <i>Determinarea legii aplicabile raportului de drept internațional privat</i> , Editura Didactică și Pedagogică, Târgu-Jiu, 2014 L. M. Trocan, <i>Studii de drept internațional privat</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010 S.Al. Stănescu, <i>Legislația privind raporturile de drept internațional privat</i> , Editura Hamangiu, București, 2022 D. Lupașcu, D. Ungureanu, <i>Drept internațional privat</i> , Editura Universul Juridic, București, 2012 I. Chelaru, Gh. Gheorghiu, <i>Drept internațional privat</i> , Editura C. H. Beck, București, 2007 D. Al. Sitaru, <i>Drept internațional privat</i> , Editura C. H. Beck, București, 2013 I. Filipescu, A. Filipescu, <i>Tratat de drept internațional privat</i> , Editura Universul Juridic, București, 2005 D. Lupașcu, <i>Drept internațional privat</i> , Editura Universul Juridic, București, 2008 I. Macovei, <i>Drept internațional privat</i> , Editura C. H. Beck, București, 2011 O. Ungureanu, C. Jugastru, <i>Manual de drept internațional privat</i> , Editura All Beck, București, 1999 C. Dariescu, <i>Fundamentele dreptului internațional privat</i> , Editura Universul Juridic, București, 2016 C.P. Buglea, <i>Drept internațional privat român</i> , Editura Universul Juridic, București, 2015 Bianca Maria Carmen Predescu, <i>Tratat de drept internațional privat. Partea generală: Teoria conflictualistă. Partea specială: Norme conflictuale în diverse materii. Procesul civil internațional</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2025 Claudiu Paul Buglea, <i>Dreptul internațional privat roman din perspectiva reglementarilor europene aplicabile în domeniu și a Codului civil roman</i> , editia a IV-a, revazuta și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2025			
8.2. Seminar		Metode de predare	Obs.
Tema 1 – Generalități privind dreptul internațional privat: definiția, natura și legătura cu alte ramuri de drept. Evoluția istorică a dreptului internațional privat. Izvoarele dreptului internațional privat. Raportul de drept internațional privat.		Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate	2 ore
Tema 2 – Norma conflictuală – normă juridică specifică dreptului internațional privat: definiția și trăsăturile normei conflictuale. Sistemul de drept căruia îi aparțin normele conflictuale. Izvoarele normelor conflictuale. Structura normei conflictuale. Clasificarea normelor conflictuale. Aspecte ive privind normele conflictuale și normele materiale. Normele de aplicație imediată – excepții de la regula aplicării normelor conflictuale pentru determinarea legii aplicabile.		Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	4 ore
Tema 3 - Calificarea: definiția, importanța și felurile calificării. Conflictul de calificări. Legea după care se		Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste	4 ore

face operația calificării. Calificarea în dreptul internațional privat român. Retrimiteria: Definiția și condițiile retrimiterii. Clasificarea retrimiterii și cazurile în care nu se aplică retrimiteria. Instituția retrimiterii în dreptul internațional privat român.	grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	
Tema 4 - Aplicarea legii străine. Cazurile de înlăturare de la aplicare a legii străine: ordinea publică în dreptul internațional privat și fraudă la lege în dreptul internațional privat.	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	4 ore
Tema 5 - Condiția juridică a străinului în dreptul internațional privat.	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	2 ore
Tema 6 - Normele conflictuale în materia dreptului civil: norme conflictuale privind persoana fizică. Norme conflictuale privind persoana juridică. Norme conflictuale privind bunurile. Norme conflictuale privind moștenirea. Norme conflictuale privind actul juridic. Norme conflictuale privind obligațiile. Norme conflictuale privind fiduciar. Norme conflictuale privind prescripția extinctivă.	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	4 ore
Tema 7 - Normele conflictuale în materia dreptului familiei: norme conflictuale privind căsătoria. Norme conflictuale privind desfacerea căsătoriei. Norme conflictuale privind filiația. Norme conflictuale privind autoritatea părintească. Norme conflictuale privind obligația de întreținere.	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	4 ore
Tema 8 - Normele conflictuale în materia dreptului comercial.	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	4 ore
Tema 9 - Generalități privind procesul civil internațional.	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, soluționarea de spețe	2 ore
Bibliografie: A. Legislație internă - Constituția României - Codul Civil român - Codul de Procedură Civilă român B. Legislație internațională și europeană <i>Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961</i> <i>Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, astfel cum a fost modificat prin Tratatul de la Lisabona semnat la 13 decembrie 2007 și intrat în vigoare la 1 decembrie 2009</i> <i>Convenția europeană în domeniul informației asupra dreptului străin de la Londra, din 7 iunie 1968</i> <i>Regulamentul (CE) nr. 864/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 iulie 2007 privind legea aplicabilă obligațiilor necontractuale (Roma II)</i> <i>Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului și Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I)</i> <i>Regulamentul nr. (CE) 4/2009 al Consiliului din 18 decembrie 2009 privind competența, legea aplicabilă, recunoașterea și executarea hotărârilor și cooperarea în materie de obligații de întreținere</i> <i>Regulamentul (UE) nr. 650/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 04.07.2012 privind competența, legea aplicabilă, recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești și acceptarea și executarea actelor autentice în materie de succesiuni și privind crearea unui certificat european de moștenitor</i> <i>Regulamentul (CE) nr. 44/2001 al Consiliului din 22 decembrie 2000 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială</i> C. Tratat, monografii, cursuri L. M. Trocan, <i>Determinarea legii aplicabile raportului de drept internațional privat</i> , Editura Didactică și Pedagogică, Târgu-Jiu, 2014 L. M. Trocan, <i>Studii de drept internațional privat</i> , Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010		

S.Al. Stănescu, *Legislatia privind raporturile de drept internațional privat*, Editura Hamangiu, București, 2022
D. Lupașcu, D. Ungureanu, *Drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2012
I. Chelaru, Gh. Gheorghiu, *Drept internațional privat*, Editura C. H. Beck, București, 2007
D. Al. Sitaru, *Drept internațional privat*, Editura C. H. Beck, București, 2013
I. Filipescu, A. Filipescu, *Tratat de drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2005
D. Lupașcu, *Drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2008
I. Macovei, *Drept internațional privat*, Editura C. H. Beck, București, 2011
O. Ungureanu, C. Jugastru, *Manual de drept internațional privat*, Editura All Beck, București, 1999
C. Dariescu, *Fundamentele dreptului internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2016
C.P. Buglea, *Drept internațional privat român*, Editura Universul Juridic, București, 2015
Bianca Maria Carmen Predescu, *Tratat de drept internațional privat. Partea generală: Teoria conflictualistă. Partea specială: Norme conflictuale în diverse materii. Procesul civil internațional*, Ed. Universul Juridic, București, 2025
Claudiu Paul Buglea, *Dreptul internațional privat român din perspectiva reglementărilor europene aplicabile în domeniu și a Codului civil român*, editia a IV-a, revazuta și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Examen scris – test grilă	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar	Testarea periodică pe parcursul semestrului prin susținerea de referate, dezbateri de studii de caz, soluționarea de teste grilă etc.	20%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile de bază		
	Dobândirea abilității de rezolvare a cazurilor practice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro - și contra studiate		
10.6. Standard minim de performanță			
- să dovedească însușirea conceptelor și instituțiilor fundamentale ale disciplinei Drept internațional privat			
- lipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătură Decan

.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.07.10	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	• practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens; • locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică) • pentru efectuarea practicii în mod individual, solicitarea formularelor de la secretariatul Facultății pentru realizarea practicii în mod individual, respectiv anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 4, și anexa 5 la <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>

	• prezența la practică conform orarului stabilit de coordonatorul practicii din cadrul facultății sau potrivit programului agreed de către instituția în cadrul căreia se desfășoară practică, după caz; • studentul respectă <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>, precum și <i>Regulamentul de ordine interioară al instituției</i> – partener de practică. • studentul desfășoară activități specifice locului desfășurării practicii, observă și corelează aceste activități cu noțiunile teoretice cunoscute; • la finalul practicii, în sesiunea de colocvii, studentul se prezintă la colocviu programat, cu caietul de practică și cu, în cazul practicii desfășurată în mod individual, cu atestatul de practică completat și semant de partenerul de practică.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	• o mai bună înțelegere și aprofundare a terminologiei juridice și a instituțiilor juridice învățate; • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii.
Competențe transversale	• realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • implicarea în activitățile biroului/compartimentului ș.a.; • participare activă în grupul de lucru de la locul desfășurării practicii; aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • realizarea corectă a lucrărilor specifice corespunzătoare profilului partenerului de practica; • dezvoltarea abilităților de relationare (comunicare, lucru în echipa); • dezvoltarea altor abilitati necesare adaptarii la mediul profesional: – utilizarea calculatorului si programelor specifice de lucru; – utilizarea limbajului adecvat categoriei de persoane de care se ocupa; – utilizarea corespunzatoare a documentelor folosite în institutie (legi, fise, formulare, rapoarte, proiecte etc.); – utilizarea instrumentelor din dotarea institutiei (telefon, fax, copiator, calculator, imprimanta, programe informatice specifice etc.); – familiarizarea cu diferite circuite ale: informatiilor, documentelor, deciziilor, raportarilor ierarhice etc., din institutie; – familiarizarea cu circuitele functionale ale institutiei; – utilizarea protocoalelor specifice institutiei (domeniului) – locale, nationale sau europene.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	• asigurarea unei mai bune pregatiri a studenților în vederea acomodării cu specificul activităților din cadrul instituțiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. • formarea unei bune capacități de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice. • dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acesteia • formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. • cunoașterea modului de organizare și funcționare a sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale,

	direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (instanță judecătorească, parchet; cabinet avocat; birou notar public; birou executor judecătoresc; consilier juridic): cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea / statutul avocatului /notarului public)	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	4 ore
2. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>greafa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor civile și penale în instanță; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor; studierea căilor extraordinare de atac în cadrul procesului civil; studierea din arhiva instanței a unor cauze soluționate la care poate avea acces studentul, conform regulilor instituției;		4 ore
3. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești: organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>greafa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor restituite de instanțele de apel sau de recurs; punerea în executare a hotărârilor ; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor.		4 ore
4. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătorii/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condici; formulare statistice; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.		4 ore
5. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de		4 ore

avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	
6. Organizarea activității notariale: organizarea birourilor notariale; numirea ca notar, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției; competențele notarilor publici; drepturile și îndatoririle notarilor publici; procedura actelor notariale; controlul activității notariale.		2 ore
7. Organizarea executării silite: organizarea activității executorilor judecătorești; desfășurarea activității executorilor judecătorești; competența executorilor judecătorești; drepturile și îndatoririle executorilor judecătorești. Cunoașterea cerințelor stabilite de lege pentru punerea în executare a hotărârilor idem civile și penale; Observarea registrelor existente într-un birou de executări silite și regimul lor;		2 ore
8. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchetele de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).		2 ore
9. Organizarea și funcționarea unui penitenciar		2 ore
Bibliografie - Legea nr. 304 din 15 noiembrie 2022 privind organizarea judiciară; - Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare - Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești - Regulamentul de ordine interioară al parchetelor - Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor - Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare - Statutul profesiei de avocat - Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană - Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată - Legea nr. 514/2003 din 28/11/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare - Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată - Legea nr. 134/2010 republicată privind Codul de procedură civilă; - Legea nr. 135/2010 republicată privind Codul de procedură penală;		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare		10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-		-	-
10.5. Seminar	prezentarea activității de practică la evaluarea finală sintetizată în		Evaluare orală	100%

	caietul de practică	- modul de expunere - modul de consemnare în caietul de practică - interesul și gradul de înțelegere a cunoștințelor transmise		
	prezența la practica de specialitate, potrivit aprecierii partenerului de practică, consemnată în atestatul de practică			
	îndeplinirea sarcinilor primite			
10.6. Standard minim de performanță				
- Întocmirea caietului de practică cu respectarea cerințelor impuse și demonstrarea însușirii aspectelor fundamentale privind activitățile practice desfășurate;				

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

3. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT COMPARAT ȘI SISTEME DE DREPT		
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Peptan Rodica		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.08.02.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C8	2.9. Regimul disciplinei	OPȚIONALĂ

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar+aplicații	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar+aplicații	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					16
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. teoria generală, Drept civil 3 (drepturi reale), Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor)
4.2. de competențe	- Capacitate de sinteză și de analiză; - Capacitate de interpretare a unei norme juridice; - Capacitate de înțelegere a dispozițiilor legale și de corelare a acestora.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată • Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• însușirea de către studenți a unor noțiuni fundamentale privind marile sisteme de drept, precum și familiarizarea cu metodologia comparației în drept .
7.2. Obiectivele specifice	• familiarizeze studenților cu procesul de apariție a sistemelor de drept și a modului în care acestea sunt grupate în mari familii de drept în funcție de anumite caracteristici. • formarea abilității studenților de utilizare a metodologiei dreptului și de aplicare a acestuia în practică. • La finalul studierii acestei discipline, studenții vor fi capabili să identifice și să încadreze normele juridice în sisteme de drept, după cum vor putea identifica soluții juridice din alte state pentru situații similare din România.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Definiții. Istoricul dreptului pe plan internațional și pe plan național. Dreptul – știință autonomă.	prelegere	1 oră
Obiectul de reglementare al dreptului . Abordare metodologică. Funcțiile dreptului	prelegere	1 oră
Sisteme de drept. Noțiuni. Clasificare. Distribuția actuală.	prelegere	1 oră
Sistemul de drept civil. Istoric. Caracteristici. Sistemul juridic francez. Sistemul juridic german. Actualitate legislativă.	prelegere	1 oră
Sistemul de drept civil italian. Sistemul de drept civil belgian. Actualitate legislativă	prelegere	1 oră
Sistemul juridic rus. Sistemul juridic scandinav. Actualitate legislativă.		1 oră
Sistemul common law : istoric, trăsături, instituții specifice.	prelegere	1 oră
Sistemul juridic englez. Actualitate legislativă.	prelegere	1 oră
Dreptul american. Dreptul canadian. Actualitate legislativă.	prelegere	1 oră
Dreptul canadian II. Asemănări și deosebiri între sistemul de drept civil și sistemul common law.	prelegere	1 oră
Sisteme juridice bazate pe religie și pe filosofie. Dreptul islamic. Actualitate legislativă.	prelegere	1 oră
Drept asiatic. Drept chinez. Drept japonez. Actualitate legislativă.	prelegere	1 oră
Sisteme mixte. Trăsături.	prelegere	1 oră
Pluralismul sistemelor juridice în Africa. Actualitate legislativă.	prelegere	1 oră
Bibliografie: Iftimiei, A., <i>Drept și sisteme juridice contemporane</i> , ediția a doua, Ed. Universul Juridic, București, 2020. Cuniberti, G., <i>Grands systèmes de droit contemporains. Introduction au droit comparé</i> , ediția a 3-a, ed. LGDJ, Paris, 2015. Constantinesco, L.-J., <i>Tratat de drept . Introducere în dreptul</i> , volumul I, ed. All, București, 1997. Constantinesco, L.-J., <i>Tratat de drept . Metoda ivă</i> , volumul 2, Ed. All, București, 1998. Constantinesco, L.-J., <i>Tratat de drept . Știința dreptului</i> , volumul III, Ed. All Beck, București, 2001. David, R., Jauffret-Spinoși, C., Goré, M., <i>Les grands systèmes de droit contemporains</i> , ediția a 12-a, ed. Dalloz, Paris, 2016. Guțan, M., <i>Sisteme de drept e. Introducere în teoria generală a dreptului</i> , Ed. Hamangiu, București, 2014. Zlătescu, V. D., <i>Geografie juridică contemporană</i> , Ed. Științifică și enciclopedică, București, 1981 Andra Iftimiei, <i>Drept comparat si sisteme juridice contemporane</i> . Ediția a III-a, Ed. Universul Juridic, 2024		

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Definiții. Istoricul dreptului pe plan internațional și pe plan național. Dreptul – știință autonomă.	- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă, - verificări.	1 oră
Obiectul de reglementare al dreptului . Abordare metodologică. Funcțiile dreptului		1 oră
Sisteme de drept. Noțiune. Clasificare. Distribuția actuală.		1 oră
Sistemul de drept civil. Istoric. Caracteristici. Sistemul juridic francez. Sistemul juridic german. Actualitate legislativă.		1 oră
Sistemul de drept civil italian. Sistemul de drept civil belgian. Actualitate legislativă		1 oră
Sistemul juridic rus. Sistemul juridic scandinav. Actualitate legislativă.		1 oră
Sistemul common law : istoric, trăsături, instituții specifice.		1 oră
Sistemul juridic englez. Actualitate legislativă.		1 oră
Dreptul american. Dreptul canadian. Actualitate legislativă.		1 oră
Dreptul canadian II. Asemănări și deosebiri între sistemul de drept civil și sistemul common law.		1 oră
Sisteme juridice bazate pe religie și pe filosofie. Dreptul islamic. Actualitate legislativă.		1 oră
Drept asiatic. Drept chinez. Drept japonez. Actualitate legislativă.		1 oră
Sisteme mixte. Trăsături.		1 oră
Pluralismul sistemelor juridice în Africa. Actualitate legislativă.		1 oră

Bibliografie:

Iftimiei, A., *Drept și sisteme juridice contemporane*, ediția a doua, Ed. Universul Juridic, București, 2020.

Cuniberti, G., *Grands systèmes de droit contemporains. Introduction au droit comparé*, ediția a 3-a, ed. LGDJ, Paris, 2015.

Constantinesco, L.-J., *Tratat de drept . Introducere în dreptul* , volumul I, ed. All, București, 1997.

Constantinesco, L.-J., *Tratat de drept . Metoda ivă*, volumul 2, Ed. All, București, 1998.

Constantinesco, L.-J., *Tratat de drept . Știința dreptului* , volumul III, Ed. All Beck, București, 2001.

David, R., Jauffret-Spinoși, C., Goré, M., *Les grands systèmes de droit contemporains*, ediția a 12-a, ed. Dalloz, Paris, 2016.

Guțan, M., *Sisteme de drept e. Introducere în teoria generală a dreptului* , Ed. Hamangiu, București, 2014.

Zlătescu, V. D., *Geografie juridică contemporană*, Ed. Științifică și enciclopedică, București, 1981.

Andra Iftimiei, *Drept comparat si sisteme juridice contemporane*. Ediția a III-a, Ed. Universul Juridic, 2024

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunități epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de drept comparat, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- consultarea bibliografiei, - gradul de cunoașterea și înțelegere a informației predate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare scrisă	80%
Seminar	- modul de rezolvare a temelor, spețelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
• Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	INFRAȚIUNI PREVĂZUTE ÎN LEGI SPECIALE		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Mihai Merișescu		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Mihai Merișescu		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.01.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					16
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept penal general, Drept penal special
4.2. de competențe	- Capacitate de sinteză și de analiză; - Capacitate de interpretare a unei norme juridice; - Capacitate de înțelegere a dispozițiilor legale și de corelare a acestora.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1. Fixarea și utilizarea adecvată a unor concepte, teorii și cunoștințe din domeniul juridico-penal de referință. CP2. Fortificarea aptitudinilor de identificare, înțelegere, analiză și soluționare a problemelor teoretice și practice specifice domeniului juridico-penal, prin aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice de identificare / recunoaștere / înțelegere / descifrare / analiză / soluționare a acestor chestiuni. CP3. Recapitularea și aprofundarea informațiilor / noțiunilor / soluțiilor din legislația națională în materie de drept penal; înțelegerea prevederilor legale în domeniu și a modului de funcționare a instituțiilor specifice. CP4. Dezvoltarea abilității de corectă interpretare și corelare a instituțiilor juridico-penale din dreptul național corespunzător legislației penale actuale. CP5. Aplicarea aptitudinilor de culegere a datelor și informațiilor referitoare la o problemă concretă de drept penal și de formulare / exprimare a raționamentului juridic în vederea soluționării temeinice a unor spețe concrete. CP6. Utilizarea judicioasă a legislației în vigoare în analiza unor situații juridico-penale concrete, în vederea temeinice lor încadrări juridice și a soluționării lor efective, eficiente și argumentate.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor referitoare la obligațiile curriculare / profesionale (studentești, academice) în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor științifice și deontologice specifice domeniului. CT2. Dezvoltarea abilităților de rezolvare eficientă a unor probleme teoretice și practice specifice în contextul necesității de încadrare într-o anumită limită de timp (dezvoltarea corecte aptitudini de identificare a complexității sarcinii asumate, a justei evaluări a resurselor temporale ce trebuie alocate pentru rezolvarea acesteia, a unei bune aptitudini de gestionare a timpului aflat la dispoziție – încadrarea eficientă într-o anumită unitate de timp alocată soluționării unor subiecte). CT3. Formarea și dezvoltarea abilității de utilizare a unor elemente interdisciplinare în soluționarea unor sarcini concrete (inclusiv adâncirea capacității de gestionare cumulativă a unei multitudini de noțiuni juridice din arii variate ale dreptului, în cadrul aceleiași unități de evaluare). CT4. Întrebuințarea noțiunilor, cunoștințelor și mecanismelor de relaționare normală în mediul social, a interferențelor dintre cunoștințele de ordin general și cele cu specific socio-uman (spirit civic, cultură filosofică, informații de natură istorică etc.) pentru explicarea, înțelegerea, pătrunderea, asimilarea informației referitoare la mecanismele de funcționare și fundamentul unor instituții juridico-penale, precum și pentru soluționarea rezonabilă și adecvată a unor tipuri de situații de fapt cu un grad sporit de relativitate. CT5. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională (capacitatea de a apela la resurse și materiale în format electronic: legislație, jurisprudență, dispoziții de drept etc.)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Dobândirea, înțelegerea și însușirea noțiunilor instituțiilor specifice disciplinei.
7.2. Obiectivele specifice	- Identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; - Fixarea și aprofundarea unor noțiuni de drept penal general/special, precum și nuanțarea unor aspecte de o complexitate sporită în domeniu infracțiunilor prevăzute în legi speciale. În acest din urmă sens, urmează a se accentua inclusiv soluțiile atinse în jurisprudența națională obligatorie (decizii ale C.C.R., decizii ale Î.C.C.J.).

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
- Infractionile prevazute in Legea nr. 143/2000 privind prevenirea si combaterea traficului si consumului ilicit de droguri	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie		2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 656/2002 privind prevenirea si sanctionarea spalarii banilor		2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 241/2005 pentru prevenirea si combaterea evaziunii fiscale		2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 31/1990		2 ore
- Infractionile prevazute in Codul vamal		2 ore
- Infractionile din domeniul protectiei mediului		1 oră
- Infractionile din domeniul proprietatii intelectuale		1 oră
Bibliografie minimală: - Legea nr. 286/2009 privind Codul penal al României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. - Mirela Gorunescu, Infractioni prevazute in legi speciale. Curs universitar, Editura Hamangiu, București, 2012; - Adrian Mihai Hotca , Mirela Gorunescu , Norel Neagu , Dominic George Pop , Alexandru Sitaru , Radu-Florin Geamanu, Infractioni prevazute in legi speciale. Comentarii si explicatii. Editia a 4-a, Editura: C.H. Beck, București, 2017; - Tuderel Toader, Infractionile prevazute in legile speciale – actualizat 10 aprilie 2018, reglementare, doctrina, decizii ale Curtii Constitutionale, jurisprudenta, Editura Hamangiu, București, 2018; - A.M. Hotca, Infractioni prevazute in legi speciale. Comentarii si explicatii. Editia a 5-a, Ed. C.H. Beck, Bucuresti, 2019. - Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu Florin Geamanu, Dominic George Pop, Alexandru Sitaru, Infractioni prevazute in legi speciale. Comentarii și explicații. Ediția 6, Ed. C.H. Beck, 2023		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
- Infractionile prevazute in Legea nr. 143/2000 privind prevenirea si combaterea traficului si consumului ilicit de droguri	prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie		2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 656/2002 privind prevenirea si sanctionarea spalarii banilor		2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 241/2005 pentru prevenirea si combaterea evaziunii fiscale		2 ore
- Infractionile prevazute in Legea nr. 31/1990		2 ore
- Infractionile prevazute in Codul vamal		2 ore
- Infractionile din domeniul protectiei mediului		1 oră
- Infractionile din domeniul proprietatii intelectuale		1 oră
Bibliografie minimală: - Legea nr. 286/2009 privind Codul penal al României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare. - Adrian Mihai Hotca , Mirela Gorunescu , Norel Neagu , Dominic George Pop , Alexandru Sitaru , Radu-Florin Geamanu, Infractioni prevazute in legi speciale. Comentarii si explicatii. Editia a 4-a, Editura: C.H. Beck, București, 2017 - Tudorel Toader, Infractionile prevazute in legile speciale – actualizat 10 aprilie 2018, eglementare, doctrina,		

decizii ale Curtii Constitutionale, jurisprudenta, Editura Hamangiu, București, 2018

- Mirela Gorunescu, *Infrațiuni prevazute în legi speciale*. Curs universitar, Editura Hamangiu, București, 2012;
- A.M. Hotca, *Infrațiuni prevazute în legi speciale. Comentarii și explicații*. Ediția a 5-a, Ed. C.H. Beck, București, 2019
- Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu Florin Geamanu, Dominic George Pop, Alexandru Sitaru, *Infrațiuni prevazute în legi speciale. Comentarii și explicații*. Ediția 6, Ed. C.H. Beck, 2023

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare scrisă	80%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
10.5. Seminar	Capacitatea de însușire a noțiunilor teoretice	Evaluare periodică prin teste grilă, referate, soluționarea de spețe ș. a	20%
	Capacitatea de utilizare corectă a noțiunilor teoretice		
	Cunoașterea legislației în domeniu		
	Capacitatea de soluționare de spețe		
	Capacitatea de rezolvarea de teste grilă		
10.6. Standard minim de performanță			
Nota 5 va putea fi acordată celui care dovedește însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu și este capabil de un raționament juridic la nivel elementar.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL COMUNICAȚIILOR ȘI AL NOILOR TEHNOLOGII		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	conf. univ. dr. Gavrilescu Alin-Gheorghe		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	VII
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.01.3	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/aplicații	-
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/aplicații	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					7
Examinări					7
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					36
3.8. Total ore pe semestru					50

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de-a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Laptop, videoproiector, acces la internet
5.2. de desfășurare a seminarului	Acces la internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă
	C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice
	C5.2. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă
	C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
CT.1.	Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor

	deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Familiarizarea cu principalele reglementări legale în vigoare de referință pentru domeniul comunicațiilor și al noilor tehnologii. Vor fi prezentate drepturile și obligațiile legale specifice mediului online și principalele surse ale acestor drepturi și obligații. De asemenea, vor fi supuse dezbaterii problemele legale frecvent întâlnite în domeniu, în scopul identificării unor soluții viabile.
7.2. Obiectivele specifice	- accesarea și aprofundarea legislației naționale, europene și internaționale aplicabilă domeniului comunicațiilor și al noilor tehnologii; - dobândirea unei mai bune înțelegeri a elementelor de cultură a mediului virtual în raport cu dinamica lumii moderne; - familiarizarea cu terminologia și conceptele de bază specifice din sfera comunicațiilor și a noilor tehnologii; - analiza și dezbaterile critice a modului de organizare și funcționare a sistemului de protecție a drepturilor și libertăților fundamentale în mediul online;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive referitoare la Dreptul noilor tehnologii (e.g. obiect de studiu, terminologie specifică, digitalizare.).		1 oră
2. Metaverse și identitatea virtuală		1 oră
3. Website-uri și nume de domeniu - noțiuni și reglementare		1 oră
4. Protecția datelor cu caracter personal și dreptul la intimitate (jurisprudența CEDO)		1 oră
5. Contracte electronice și semnătura electronică		1 oră
6. Drepturile și libertățile fundamentale în fața noilor tehnologii (I) (libertatea de exprimare, dreptul la alegeri libere).		1 oră
7. Drepturile și libertățile fundamentale în fața noilor tehnologii (II) (dreptul de a nu fi discriminat, dreptul la un proces echitabil)		1 oră
8. Inteligența artificială (I) (reglementare la nivel european, noțiuni)	prelegere, - dialog,	1 oră
9. Inteligența artificială (II) (aplicații, răspundere, mașini autonome)	- dezbateri, - prezentare power-point	1 oră
10. Social media și dreptul la viața privată		1 oră
11. Operații cibernetice – cybercriminalitate, atacuri cibernetice și cyberterrorism		1 oră
12. Dreptul internațional și noile tehnologii (folosirea armelor autonome în contextul războiului, atacuri cibernetice între state etc.)		1 oră
13. Dreptul media - noțiuni și reglementare, cenzura online (studiu de caz Rusia și China)		1 oră
14. Impactul noilor tehnologii asupra profesiilor juridice (discuții despre folosirea IA de către avocați, judecători, aspect etice)		1 oră
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive referitoare la Dreptul noilor tehnologii (e.g. obiect de studiu, terminologie specifică, digitalizare.).	- dialog,	1 oră
2. Metaverse și identitatea virtuală	- dezbateri, - prezentare power-point	1 oră

3. Website-uri și nume de domeniu - noțiuni și reglementare	1 oră
4. Protecția datelor cu caracter personal și dreptul la intimitate (jurisprudența CEDO)	1 oră
5. Contracte electronice și semnătura electronică	1 oră
6. Drepturile și libertățile fundamentale în fața noilor tehnologii (I) (libertatea de exprimare, dreptul la alegeri libere).	1 oră
7. Drepturile și libertățile fundamentale în fața noilor tehnologii (II) (dreptul de a nu fi discriminat, dreptul la un process echitabil)	1 oră
8. Inteligența artificială (I) (reglementare la nivel european, noțiuni)	1 oră
9. Inteligența artificială (II) (aplicații, răspundere, mașini autonome)	1 oră
10. Social media și dreptul la viața privată	1 oră
11. Operații cibernetice – cybercriminalitate, atacuri cibernetice și cyberterrorism	1 oră
12. Dreptul internațional și noile tehnologii (folosirea armelor autonome în contextul războiului, atacuri cibernetice între state etc.)	1 oră
13. Dreptul media - noțiuni și reglementare, cenzura online (studiu de caz Rusia și China)	1 oră
14. Impactul noilor tehnologii asupra profesiilor juridice (discuții despre folosirea IA de către avocați, judecători, aspect etice)	1 oră

Bibliografie obligatorie

1. Dreptul comunicațiilor și al noilor tehnologii – Cristina Elena Popa Tache, Editura Pro Universitaria, București, 2023.
2. Inteligența artificială azi. O perspectivă a dreptului, a drepturilor omului, a eticii și nu numai – Ovidiu-Roland Predescu, Editura Universul Juridic, București, 2023.
3. Elemente de dreptul inteligenței artificiale – Mircea Duțu, Editura Universul Juridic, București, 2025.
4. Lazar Elena, Dragos Costescu, Dreptul european al internetului, Hamangiu, ed. a 2a, 2024
5. Lazar Elena, Dreptul inteligenței artificiale-o scurta introducere, Hamangiu, 2024
6. Regulamentul european privind inteligența artificială. Comentarii pe articole – Editura Universul Juridic, București, 2025. Lucrare dedicată Regulamentului (UE) 2024/1689.
7. Provocările dreptului de autor la 160 de ani de la prima lor reglementare legală în România – Viorel Roș (coord.), Ciprian Raul Romișan (coord.), Editura Hamangiu, București, 2022.

Bibliografie suplimentară

1. Mariana Zainea, Raluca Simion – Infracțiuni în domeniul informatic. Culegere de practică judiciară, Ed. C.H., Beck, București, 2009.
2. M. Tudorache, Contractul încheiat prin mijloace electronice, Ed. C.H. Beck, București, 2013
3. Adrian Mihai Hotca, Maxim Dobrinoiu – Infracțiuni prevăzute în legi speciale. Comentarii și explicații, ed.C.H. Beck, București, 2010
4. Răzvan Dincă, Viorel Ros, Alin Speriuși Vlad - Proprietatea intelectuală, ed. C.H. Beck, București, 2018
7. Websiteuri :
 - o <https://www.droit-technologie.org/>
 - o <http://internetcasebook.com/>
 - o <https://eur-lex.europa.eu/homepage.html>
 - o https://europa.eu/european-union/law_en
 - o https://curia.europa.eu/jcms/jcms/j_6/en/

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând

cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu..

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Seminar	Utilizarea programelor legislative și a bazelor de date din domeniul juridic	Evaluare scrisă	100%
10.6. Standard minim de performanță			
- însușirea cunoștințelor de bază ale disciplinei de studiu;			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PROTECȚIA INTERNAȚIONALĂ A DREPTURILOR OMULUI		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.03.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					2
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					3
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					19
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.



6. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	- Descrierea conceptelor fundamentale din domeniul drepturilor omului - Utilizarea metodelor fundamentale pentru explicarea organizării și funcționării instrumentelor de apărare și garantare a drepturilor omului
Competențe transversale	- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește cunoașterea de către studenți a principalelor acte normative de drept internațional public cu valoare universală/regională privind catalogul drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, structuri instituționale internaționale/regionale competente ratione materiae în domeniu, structuri parainstituționale și parajudiciare, instrumente juridice de drept public internațional, mijloace și proceduri juridice și parajuridice pentru asigurarea, garantarea și realizarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului. O pondere aparte o ocupă în structura cursului (și, adiacent, a seminariilor) instituirea, structura, organizarea și funcționarea, procedurile în fața Curții Europene pentru Drepturile Omului de la Strasbourg, precum și catalogul drepturilor și libertăților fundamentale ale omului cuprinse în Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Studenții auditori ai cursului urmează să fie familiarizați cu jurisprudența și doctrina Curții de la Strasbourg.
7.2 Obiectivele specifice	Verificarea asimilării cunoștințelor și aprofundării acestora, tematica lor prelungind și detaliind pe cea a cursului. Modalitățile de desfășurare accentuează intențiile unei participări active, antrenante și promovarea caracterului aplicativ.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Conceptul de drepturi ale omului.	2	Prelegere, curs interactiv, dezbateri	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Declarațiile drepturilor omului în secolul al XVIII-lea și sursele lor	2	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte. Instrumente universale	4	Prelegere, curs interactiv, dezbateri	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Convenții regionale privind drepturile omului	4	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Protecția juridică internațională a drepturilor omului și trăsăturile acesteia	2	Prelegere, curs interactiv, dezbateri, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Izvoare de drept internațional privind protecția juridică internațională a drepturilor omului	2	Prelegere, curs interactiv, dezbateri	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării

Sistemul instituțional universal și regional de protecție juridică internațională a drepturilor omului	2	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Proceduri internaționale de protecție juridică a drepturilor omului	2	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Sistemul european de protecție a drepturilor omului	2	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Actele Curții Europene a Drepturilor Omului	2	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Catalogul drepturilor și libertăților garantate de Convenția Europeană a Drepturilor Omului și de protocoalele acesteia	2	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării
Participarea României la procedurile în fața Curții Europene a Drepturilor Omului	2	Prelegere, curs interactiv, dezbatere, problematizare	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a bibliografiei recomandate pentru a putea interacționa în timpul predării

Bibliografie obligatorie:

- Constituția României republicată - Titlul II (art. 15 – 57).
- Ina Raluca Tomescu, *Protecția juridică a drepturilor omului – support de curs*, Biblioteca FSEMP.
- Bianca Selejan-Guțan, *Protecția europeană a drepturilor omului*, Ed. Hamangiu, București, 2018.
- Nicolae Purda, Nicoleta Diaconu, *Protectia juridica a drepturilor omului*. Editia a III-a, Ed. Universul juridic, București, 2016.
- Titus Corlățean, *Protectia europeana si internationala a Drepturilor Omului*. Editia a II-a, revizuita, Ed. Universul juridic, București, 2015.
- Anca Florina Moroșeș, *Protectia nationala si internationala a drepturilor omului*, editia a II-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024

Bibliografie recomandată:

- Irina Moroianu Zlătescu (coord.), *Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte* (vol. I – *Instrumente universale*; vol. II - *Instrumente regionale*), București, Institutul Român pentru Drepturile Omului, 1997.
- Liviu-Corneliu Popescu, *Curtea Europeană a Drepturilor Omului și România*, vol. I – *Reglementări interne*, București, Edit. ALL Beck, 2004.
- Corneliu-Liviu Popescu, *Protecția internațională a drepturilor omului (surse, instituții, proceduri)*, București, Edit. ALL Beck, 2000.
- Liviu-Corneliu Popescu, *Contenciosul european al drepturilor omului*, București, Edit. ALL Beck, 2006.
- Vincent Berger, *Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului*, București, Institutul Român pentru Drepturile Omului, 1997.
- Monica Macovei, *Hotărâri ale Curții Europene a Drepturilor Omului (Culegere selectivă)*, Iași, Edit. Polirom, vol. I – 2000; vol. II – 2002; vol. III – 2003.
- Corneliu Bîrsan, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului (Comentariu pe articole)*, București, Edit. ALL Beck (vol. I - *Drepturi și libertăți*, 2005; vol. II - *Procedura în fața Curții. Executarea hotărârilor* – 2006).
- Corneliu-Liviu Popescu, *Libertatea de exprimare în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (1999 – 2002)*, București, Edit. ALL Beck, 2003.

8.2 Seminar/laborator	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Conceptul de drepturi ale omului.	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbatere, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Declarațiile drepturilor omului în secolul al XVIII-lea și sursele lor	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbatere, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării

Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte. Instrumente universale	2	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Convenții regionale privind drepturile omului	2	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Protecția juridică internațională a drepturilor omului și trăsăturile acesteia	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Izvoare de drept internațional privind protecția juridică internațională a drepturilor omului	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Sistemul instituțional universal și regional de protecție juridică internațională a drepturilor omului	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Proceduri internaționale de protecție juridică a drepturilor omului	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Sistemul european de protecție a drepturilor omului	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Actele Curții Europene a Drepturilor Omului	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Catalogul drepturilor și libertăților garantate de Convenția Europeană a Drepturilor Omului și de protocoalele acesteia	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Participarea României la procedurile în fața Curții Europene a Drepturilor Omului	1	Discutarea, explicarea și exemplificarea problemelor evocate la curs. Dezbateri, problematizare, discuții interactive	Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării

Bibliografie obligatorie:

- Constituția României republicată - Titlul II (art. 15 – 57).
- Ina Raluca Tomescu, *Protecția juridică a drepturilor omului – suport de curs*, Biblioteca FSEMP.
- Bianca Selejan-Guțan, *Protecția europeană a drepturilor omului*, Ed. Hamangiu, București, 2018.
- Nicolae Purda, Nicoleta Diaconu, *Protecția juridică a drepturilor omului*. Editia a III-a, Ed. Universul juridic, București, 2016.
- Titus Corlățean, *Protecția europeană și internațională a Drepturilor Omului*. Editia a II-a, revizuită, Ed. Universul juridic, București, 2015.
- Anca Florina Moroșteș, *Protecția națională și internațională a drepturilor omului*, editia a II-a, revazută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2024

Bibliografie recomandată:

- Irina Moroianu Zlătescu (coord.), *Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte* (vol. I – Instrumente universale; vol. II - Instrumente regionale), București, Institutul Român pentru Drepturile Omului, 1997.
- Liviu-Corneliu Popescu, *Curtea Europeană a Drepturilor Omului și România*, vol. I – Reglementări interne, București, Edit. ALL Beck, 2004.
- Corneliu-Liviu Popescu, *Protecția internațională a drepturilor omului (surse, instituții, proceduri)*, București, Edit. ALL Beck, 2000.
- Liviu-Corneliu Popescu, *Contenciosul european al drepturilor omului*, București, Edit. ALL Beck, 2006.
- Vincent Berger, *Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului*, București, Institutul Român pentru Drepturile Omului, 1997.

- Monica Macovei, *Hotărâri ale Curții Europene a Drepturilor Omului (Culegere selectivă)*, Iași, Edit. Polirom, vol. I – 2000; vol. II – 2002; vol. III – 2003.
- Corneliu Bîrsan, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului (Comentariu pe articole)*, București, Edit. ALL Beck (vol. I - *Drepturi și libertăți*, 2005; vol. II - *Procedura în fața Curții. Executarea hotărârilor* – 2006).
- Corneliu-Liviu Popescu, *Libertatea de exprimare în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (1999 – 2002)*, București, Edit. ALL Beck, 2003.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examinare orală	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	70%
10.5 Seminar/laborator	Prezență și activitate	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	10%
	Evaluarea sarcinilor la seminar	Evaluare formativă	20%
10.6 Standard minim de performanță			
• Să dovedească însușirea minimă a materiei (cunoștințe fundamentale); • Se ține cont de activitatea din timpul semestrului și de prezența la cursuri; • Activitate la seminar			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale. Jurisprudența CEDO		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.07.03.2	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C7	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					19
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (proiecte, studii, spețe, grile, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	• Să demonstreze preocupare pentru perfecționarea profesională prin antrenarea abilităților de gândire critică; • Să demonstreze implicarea în activități științifice, cum ar fi elaborarea unor articole și studii de specialitate; • Să participe la proiecte având caracter științific, compatibile cu cerințele integrării în învățământul european.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Cunoașterea și aplicare normelor juridice ale Convenției europene a drepturilor omului;
7.2. Obiectivele specifice	• Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, a drepturilor omului ocotite prin această reglementare, cât și instrumentelor juridice pe care le reglementează în scopul protejării acestor drepturi, • Cunoașterea și utilizarea adecvată a jurisprudenței relevante; • Cultivarea unor abilități de interpretare contextuală prin abordarea multidisciplinară a soluționării unor spețe din jurisprudența. Să dezvolte abilitățile argumentative ale studenților.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1 Condiții istorice în care a fost adoptată Convenția europeană a drepturilor omului.		2 ore
2 Dreptul la viață; interzicerea torturii; interzicerea		4 ore

sclaviei și a muncii forțate.		
3 Dreptul la libertate și la siguranță; Dreptul la un proces echitabil.		4 ore
4 Dreptul la principiul “Nici o pedeapsă fără lege”, Dreptul la respectare vieții private și de familie; libertatea de gândire, de conștiință și de religie; Libertatea de exprimare.		4 ore
5 Libertatea de întrunire și de asociere; dreptul la căsătorie; dreptul la un recurs efectiv; interzicerea discriminării.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	2 ore
6 Înfiiințarea Curții Europene a Drepturilor Omului.		2 ore
7 Completele de judecatori unici, comitete, camere și Marea Cameră. Competențe.		2 ore
8 Condiții de admisibilitate a cererilor individuale.		2 ore
9 Examinarea în contradictoriu a cauzei; soluționarea pe cale amiabilă; retrimiteră în fața Marii Camere.		2 ore
10 Protocoalele adiționale la Convenție.		2 ore
11 Procedura hotărârilor pilot.		2 ore

Bibliografie

- Corneliu Bîrsan, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului*. Comentariu pe articole, vol. I, Drepturi si libertăți, Editura ALL Beck, București, 2005.
- Corneliu Bîrsan, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Vol. II – Procedura în fața Curții. Executarea hotărârilor*, Editura ALL Beck, București, 2006.
- Bianca Selejan-Gutan, *Conventia europeana a drepturilor omului*, Editura Universul Juridic, București, 2014.
- Nicolae Purdă, Nicoleta Diaconu, *Protecția juridică a drepturilor omului*, Ediția a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2016.
- Ovidiu Predescu, Nasty Marian Vlădoiu, *Drept european și internațional al drepturilor omului*, Editura Hamangiu, București, 2014.
- Titus Corlățean, *Protecția europeană și internațională a drepturilor omului*, Editura Universul Juridic, București, 2015
- Răzvan-Horațiu Radu, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Note de curs*, Ediția a II a revăzută și adăugită, Editura Universul juridic, București, 2018
- Raluca Bercea, *Protecția drepturilor fundamentale in sistemul Conventiei Europene a Drepturilor Omului*, Editura C.H. Beck, București, 2020
- Bianca Selejan-Gutan , *Protectia europeana a drepturilor omului*, Ed.6, Ed. Hamangiu. București, 2023
- Maria-Beatrice Berna, *Dreptul international al drepturilor omului. Fundamente teoretice si jurisprudentiale*, Ed. Hamangiu, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Condiții istorice în care a fost adoptată Convenția europeană a drepturilor omului.	Studii de caz	1 oră
Dreptul la viață; interzicerea torturii; interzicerea sclaviei și a muncii forțate.	Discuție dirijată, învățare prin colaborare, studii de caz, grile, spețe.	1 oră
Dreptul la libertate și la siguranță; Dreptul la un proces echitabil.	Discuție dirijată, dialogul	1 oră
Dreptul la principiul “Nici o pedeapsă fără lege”, Dreptul la respectare vieții private și de familie; libertatea de gândire, de conștiință și de religie; Libertatea de exprimare.	Discuție dirijată, învățare prin colaborare, studii de caz, grile, spețe.	2 ore
Libertatea de întrunire și de asociere; dreptul la căsătorie; dreptul la un recurs efectiv; interzicerea discriminării.	Discuție dirijată, dialogul	2 ore
Înfiiințarea Curții Europene a Drepturilor Omului.	Discuție dirijată, învățare prin colaborare, studii de caz, grile, spețe.	1 oră
Completele de judecatori unici, comitete, camere și Marea Cameră. Competențe.	Discuție dirijată, învățare prin colaborare, studii de caz, grile, spețe.	2 ore
Condiții de admisibilitate a cererilor individuale.	Discuție dirijată, dialogul	1 oră
Examinarea în contradictoriu a cauzei; soluționarea	Dezbateri	1 oră

pe cale amiabilă; retrimiteră în fața Marii Camere.		
Protocoloalele adiționale la Convenție.	Discuție dirijată, învățare prin colaborare, studii de caz, grile, spețe.	1 oră
Procedura hotărârilor pilot.	Discuție dirijată, dialogul	1 oră
Bibliografie 1. <i>Convenția europeană a drepturilor omului</i> , Editura Hamangiu, București, 2016 2. Bianca Selejan-Gutan, <i>Convenția europeană a drepturilor omului</i> , Editura Universul Juridic, București, 2014 3. Nicolae Purdă, Nicoleta Diaconu, <i>Protecția juridică a drepturilor omului</i> , Ed. a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2016 4. Ovidiu Predescu, Nasty Marian Vlădoiu, <i>Drept european și internațional al drepturilor omului</i> , Editura Hamangiu, București, 2014 5. Mădălina Tomescu, <i>Drepturile omului. Tendințe și orientări contemporane</i> , Editura Pro Universitaria, București, 2016 6. Radu Chiriță (coordonator), <i>Dreptul la viață privată și de familie. Jurisprudența C.E.D.O.</i> , Editura Hamangiu, București, 2013 7. Radu Chiriță (coordonator), <i>Pierderea proprietății în favoarea statului. Jurisprudența C.E.D.O.</i> , Editura Hamangiu, București, 2012 8. Raluca Bercea, <i>Protecția drepturilor fundamentale în sistemul Convenției Europene a Drepturilor Omului</i> , Editura C.H. Beck, București, 2020 9. Bianca Selejan-Gutan, <i>Protecția europeană a drepturilor omului</i> , Ed.6, Ed. Hamangiu. București, 2023 10. Maria-Beatrice Berna, <i>Dreptul internațional al drepturilor omului. Fundamente teoretice și jurisprudentiale</i> , Ed. Hamangiu, București, 2025		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- Cunoașterea informației predate - Capacitatea de utilizare adecvată a limbajului și a noțiunilor însușite - Capacitatea de argumentare	- evaluare orală	80%
Seminar	- Aplicarea noțiunilor învățate unor situații practice concrete - Capacitatea argumentare și de evaluare a argumentelor	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
răspuns corect și parțial corect la întrebări care adunate să cumuleze procentul aferent notei 5.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PROCESUAL CIVIL 2		
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena		
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Manta Pantelimon		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OF.08.02	2.7. Număr de credite	6
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar+aplicații	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept civil. Teoria generală, Drept civil. Persoane, Drept civil 3 (drepturi reale), Drept civil 4 (teoria generală a obligațiilor), Drept civil. Succesiuni, Drept procesual civil 1
4.2. de competențe	Cunoașterea principalelor instituții de drept civil și de drept procesual civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată • Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Aplicarea legislației românești în materia dreptului procesual civil

7.2. Obiectivele specifice	• Identificarea, explicarea și interpretarea normelor juridice în materie, precum și a celor aplicabile într-un context determinat; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Considerente generale privind căile legale de atac: Preliminarii; Clasificarea căilor de atac; Cerințe comune privind folosirea căilor de atac.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Apelul: Definirea apelului; Formele apelului; Deosebiri între apelul principal și aderarea la apel (apelul incident și apelul provocat); Apelul incident; Apelul provocat; Obiectul apelului (principal, incident ori provocat); Subiecții apelului; Sesizarea instanței de apel; Judecarea apelului.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Recursul: Preliminarii; Formele recursului; Obiectul recursului; Subiecții recursului; Sesizarea instanței de recurs; Judecarea recursului. Contestația în anulare: Noțiune; Felurile contestației în anulare. Particularități; Judecarea contestației în anulare. Revizuirea: Noțiune; Obiectul revizuirii; Admisibilitatea revizuirii; Motivele revizuirii; Judecarea cererii de revizuire; Calea de atac împotriva hotărârii date în revizuire.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Recursul în interesul legii. Reexaminarea: Sediul materiei; Reexaminarea reglementată de codul de procedură civilă; Reexaminarea reglementată de Legea nr. 146/1997. Considerente generale privind procedurile speciale reglementate de codul de procedură civilă.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Procedura necontencioasă: Noțiune și sediul legal; Particularitățile procedurii necontencioase; Natura juridică a procedurii necontencioase; Principalele reguli aplicabile procedurii necontencioase. Ordonanța președințială: Noțiune, sediul materiei și condiții de admisibilitate; Judecata ordonanței președințiale; Căi de atac; Puterea de lucru judecat.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Refacerea înscrisurilor și hotărârilor dispărute: Preliminarii; Refacerea înscrisurilor sau dosarelor dispărute într-o pricină în curs de judecată; Refacerea hotărârilor dispărute. Despre oferta de plată și consemnațiune: Preliminarii; Oferta de plată; Consemnațiunea; Sesizarea instanței; Procedura ofertei reale când bunul datorat este un lucru cert.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Divorțul: Preliminarii; Formele desfacerii căsătoriei prin divorț; Instanța competentă; Sesizarea instanței; Procedura de judecată a divorțului; Divorțul prin acordul părților. Procedura împărțelii judiciare: Sediul materiei; Instanța competentă; Cererea de chemare în judecată; Procedura partajului.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Procedura acțiunilor posesorii: Noțiune, sediul legal și particularități; Clasificare; Procedura de judecată; Instanța competentă; Legitimare procesuală activă; Particularități privind judecata; Hotărârea.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	4 ore
Dispoziții privind soluționarea litigiilor în materie comercială: Competența în litigiile comerciale; Procedura medierii și a concilierii directe; Sesizarea instanței; Întâmpinarea și cererea reconvențională; Procedura de judecată.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore

Arbitrajul: Preliminarii; Litigiile care pot fi soluționate pe cale arbitrală; Convenția arbitrală; Arbitrii; Data constituirii tribunalului arbitral; Sesizarea tribunalului arbitral; Durata arbitrajului; Locul arbitrajului; Procedura arbitrală; Hotărârea arbitrală; Desființarea hotărârii arbitrale; Executarea hotărârii arbitrale; Arbitrajul internațional; Recunoașterea și executarea hotărârilor arbitrale străine.	Prelegere, dialog, prezentare power-point	2 ore
Bibliografie • <i>Codul de procedură civilă</i> • I. Leș, <i>Noul Cod de procedură civilă, Comentariu pe articole, art. 1-1113</i>, Editura C. H. Beck, București, 2013 • V. Ciobanu, M. Nicolae (coord.), <i>Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat</i>, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2013 • V. Ciobanu, <i>Tratat teoretic și practic de procedură civilă</i>, vol. II, Editura Național, București, 1997 • V. Ciobanu, T. Briciu, C. Dinu, <i>Drept procesual civil, Drept execuțional, Arbitraj, Drept notarial curs de bază pentru licență și masterat seminare și examene</i>, Editura Național, București, 2013 • Ioan Les, Daniel Ghita, <i>Tratat de drept procesual civil. Volumul I</i>, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020 • Ioan Les, Calina Jugastru, <i>Tratat de drept procesual civil. Volumul II</i>, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2020 • Gabriel Boroi, Mirela Stancu, <i>Drept procesual civil. Editia a 5-a</i>, Editura Hamangiu, București, 2020 • Ioan Leș, <i>Tratat de drept procesual civil. Vol. I + Vol. II. Principii si institutii generale. Judecata in fata primei instante. Caile de atac. Procedurile speciale. Executarea silita. Procesul civil international</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2015; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. I - Teoria generala. Conform noului Cod de procedura civila</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2013; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. II. Procedura contencioasa in fata primei instante. Procedura necontencioasa judiciară. Proceduri speciale</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2013; • Mihaela Tabarcă, <i>Drept procesual civil. Vol. III. Caile de atac - Conform noului Cod de procedura civilă</i>, Editura Uiversul Juridic, București, 2014; • Ion Deleanu, <i>Noul Cod de procedură civilă, vol. I, art. 1-621 – Comentarii pe articole</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. • Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, <i>Noul Cod de procedură civilă, vol. II (art. 622-1133). Comentarii pe articole</i>, Editura Universul Juridic, București, 2013. • Gabriela Cristina Frentiu, <i>Competenta in procesul civil. Jurisprudenta comentata</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2025. • Gabriel Năsui, <i>Drept procesual civil. Partea generala, editia a III-a, revazuta si adaugita</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2025.		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Considerente generale privind căile legale de atac	- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbateri, - soluționare de spețe, - teste grilă	2 ore
Apelul		4 ore
Recursul Contestația în anulare Revizuirea:		2 ore
Recursul în interesul legii. Reexaminarea Considerente generale privind procedurile speciale reglementate de codul de procedură civilă.		4 ore
Procedura necontencioasă Ordonanța președințială		2 ore
Refacerea înscrisurilor și hotărârilor dispărute Despre oferta de plată și consemnațiune		4 ore
Divorțul		2 ore
Procedura acțiunilor posesorii		4 ore
Dispoziții privind soluționarea litigiilor în materie comercială		2 ore
Arbitrajul		2 ore

Bibliografie

- *Codul de procedură civilă*
- I. Leș, *Noul Cod de procedură civilă, Comentariu pe articole, art. 1-1113*, Editura C. H. Beck, București, 2013
- V. Ciobanu, M. Nicolae (coord.), *Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat*, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2013
- V. Ciobanu, *Tratat teoretic și practic de procedură civilă*, vol. II, Editura Național, București, 1997
- V. Ciobanu, T. Briciu, C. Dinu, *Drept procesual civil, Drept execuțional, Arbitraj, Drept notarial curs de bază pentru licență și masterat seminare și examene*, Editura Național, București, 2013
- Ioan Les, Daniel Ghita, *Tratat de drept procesual civil. Volumul I*, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București, 2020
- Ioan Les, Calina Jugastru, *Tratat de drept procesual civil. Volumul II*, Editia a 2-a, Editura Universul Juridic, București, 2020
- Gabriel Boroî, Mirela Stancu, *Drept procesual civil. Editia a 5-a*, Editura Hamangiu, București, 2020
- Ioan Leș, *Tratat de drept procesual civil. Vol. I + Vol. II. Principii și instituții generale. Judecata în fața primei instanțe. Caile de atac. Procedurile speciale. Executarea silită. Procesul civil internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2015;
- Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. I - Teoria generală. Conform noului Cod de procedură civilă*, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. II. Procedura contencioasă în fața primei instanțe. Procedura necontencioasă judiciară. Proceduri speciale*, Editura Universul Juridic, București, 2013;
- Mihaela Tabarcă, *Drept procesual civil. Vol. III. Caile de atac - Conform noului Cod de procedură civilă*, Editura Universul Juridic, București, 2014;
- Ion Deleanu, *Noul Cod de procedură civilă, vol. I, art. 1-621 - Comentarii pe articole*, Editura Universul Juridic, București, 2013.
- Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, *Noul Cod de procedură civilă, vol. II (art. 622-1133). Comentarii pe articole*, Editura Universul Juridic, București, 2013.
- Gabriela Cristina Frentiu, *Competența în procesul civil. Jurisprudența comentată*, Ed. Universul Juridic, București, 2025.
- Gabriel Năsui, *Drept procesual civil. Partea generală*, editia a III-a, revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2025.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- consultarea bibliografiei, - gradul de cunoaștere și înțelegere a informației preluate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate - capacitatea de argumentare	- evaluare scrisă - test grilă	80%
Seminar	- argumentarea unui aspect contradictoriu - modul de rezolvare a temelor, spețelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică pe parcursul semestrului prin susținerea de referate,	20%

			dezbateri de studii de caz, soluționarea de teste grilă etc.	
		Standard minim de performanță		
		Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.		

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de
curs
.....
.....

Semnătura titularului
de seminar/ laborator/
proiect

.....
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan

.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL MUNCII ȘI SECURITĂȚII SOCIALE 2		
2.2. Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Manta Pantelimon		
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Manta Pantelimon		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.04	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					83
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Teoria generală a dreptului
4.2. de competențe	• Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	• Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; • Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) • Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie;

	C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor înșușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; • Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)	
7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Dobândirea cunoștințelor fundamentale din dreptul muncii.
7.2. Obiectivele specifice	• Identificarea, explicarea, interpretarea și aplicarea într-un context determinat a normelor juridice din dreptul muncii; • Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materie.

8. Conținuturi		
8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Securitatea și sănătatea în muncă Reglementările legale în materie. Trăsăturile caracteristice Organizarea și desfășurarea activităților privind sănătatea și securitatea în muncă. Accidentele de muncă. Bolile profesionale Răspunderea juridică pentru nerespectarea dispozițiilor legale privind sănătatea și securitatea în muncă	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea	3 ore
2. Organizațiile sindicale Statutul organizației sindicale. Conducerea organizației sindicale. Dobândirea personalității juridice. Patrimoniul organizației sindicale Atribuțiile organizației sindicale.Raporturile organizației sindicale cu membrii săi. Reorganizarea și dizolvarea organizației sindicale Forme de asociere și reprezentativitatea organizației sindicale		3 ore
3.Organizațiile patronale Constituirea organizației patronale. Statutul organizației patronale. Drepturile și obligațiile organizației patronale. Patrimoniul și finanțarea organizației patronale. Dizolvarea organizației patronale reprezentativitatea organizației patronale		3 ore
4. Contractul colectiv de muncă Definiții legale, natura juridică și caracterele contractului colectiv de muncă. Categorii de contracte colectiv de muncă Negocierea contractului colectiv de muncă. Părțile și reprezentarea acestora la negocierea colectivă		3 ore
5. Încheierea contractului colectiv de muncă Durata, înregistrarea și publicitatea contractului colectiv de muncă Executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului colectiv de muncă		4 ore
6. Medierea și arbitrajul Conciliere prealabila a conflictului colectiv de muncă Grevă . Declararea grevei. Categorii de greve . Categorii de persoane care nu pot declanșa grevă		4 ore
7. Conflictuale individuale de muncă Părțile în conflictele individuale de muncă Competența instanțelor judecătorești Procedura soluționării conflictelor individuale de muncă		3 ore
8. Asigurarile sociale in Romania Sistemul unitar de pensii publice. Condițiile de înscriere la pensie.Categorii de pensii		3 ore
9. Asigurările sociale de șomaj și stimularea ocupării forței de muncă		2 ore
10. Asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale		2 ore
Bibliografie minimală: A. Ticlea, L. Georgescu, <i>Dreptul muncii</i>. Curs universitar, editia a VII-a, Editura Universul Juridic, București 2020 P. Manta, <i>Dreptul muncii</i>, Editura Academică Brâncuși, Tg-Jiu 2011 - Al Ticlea, <i>Tratat de dreptul muncii. Legislație. Doctrină. Jurisprudență</i>, ediția a VIIIa revăzută Editura Universul Juridic, București, 2014; - I.T. Ștefănescu, <i>Tratat teoretic și practic de drept al muncii</i>, ed a.III .a revăzută și adăugită, EdituraUniversul Juridic, 2014; M. Țichindelean, M. Gheorghe (coordonatori), <i>Aspecte controversate în interpretarea și aplicarea prevederilor Codului muncii și ale Legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2013 - Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Dreptul colectiv al muncii</i>, Editura C.H. Beck, 2012 - Cl. A. Moarcăș Costea, <i>Drept individual al muncii. Terminologie și practică judiciară</i>, Editura C.H. Beck,		

2011		
- Al. Athanasiu (coordonator), <i>Modificarea codului muncii și a legii dialogului social</i>, Editura Universul Juridic, 2011 - Alexandru Ticlea , Laura Georgescu, <i>Dreptul muncii</i>, ediția a VII-a, Editura Universul Juridic, București, 2020 - Lavinia Onica Chipea, <i>Dreptul muncii</i>. Curs universitar. Editia a III-a revazuta si adaugita, Ed. Pro Universitaria, București, 2025 - Radu Răzvan Popescu, <i>Dreptul muncii</i>. Legislatie - interna si internationala comentata. Jurisprudenta - interna si europeana CJUE si CEDO comentata, ed. Universul Juridic, București, 2025		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Securitatea și sănătatea în muncă Reglementările legale în materie. Trăsăturile caracteristice Organizarea și desfășurarea activităților privind sănătatea și securitatea în muncă. Accidentele de muncă. Bolile profesionale Răspunderea juridică pentru nerespectarea dispozițiilor legale privind sănătatea și securitatea în muncă	Studii de caz Dezbateri Exercițiu în baza unui portofoliu	1 oră
2. Organizațiile sindicale Statutul organizației sindicale. Conducerea organizației sindicale. Dobândirea personalității juridice. Patrimoniul organizației sindicale Atribuțiile organizației sindicale.Raporturile organizației sindicale cu membrii săi. Reorganizarea și dizolvarea organizației sindicale Forme de asociere și reprezentativitatea organizației sindicale		1 oră
3.Organizațiile patronale Constituirea organizației patronale. Statutul organizației patronale. Drepturile și obligațiile organizației patronale. Patrimoniul și finanțarea organizației patronale. Dizolvarea organizației patronale reprezentativitatea organizației patronale		1 oră
4. Contractul colectiv de muncă Definiții legale, natura juridică și caracterele contractului colectiv de muncă. Categorii de contracte colectiv de muncă Negocierea contractului colectiv de muncă. Părțile și reprezentarea acestora la negocierea colectivă		1 oră
5. Încheierea contractului colectiv de muncă Durata, înregistrarea și publicitatea contractului colectiv de muncă Executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului colectiv de muncă		1 oră
6. Medierea și arbitrajul Conciliere prealabila a conflictului colectiv de muncă Greva . Declaraarea grevei. Categorii de greve . Categorii de persoane care nu pot declanșa grevă		1 oră
7. Conflictele individuale de muncă Părțile în conflictele individuale de muncă Competența instanțelor judecătorești Procedura soluționării conflictelor individuale de muncă		1 oră
8. Asigurarile sociale in Romania Sistemul unitar de pensii publice. Condițiile de inscriere la pensie.Categorii de pensii		1 oră
9. Asigurările sociale de șomaj și stimularea ocupării forței de muncă		1 oră
10. Asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale		1 oră
Bibliografie minimală: A. Ticlea, L. Georgescu, <i>Dreptul muncii</i>. Curs universitar, editia a VII-a, Editura Universul Juridic, București 2020 P. Manta, <i>Dreptul muncii</i>, Editura Academică Brâncuși, Tg-Jiu 2011 - Al Ticlea, <i>Tratat de dreptul muncii. Legislație. Doctrină. Jurisprudență</i>, ediția a VIIIa revăzută Editura Universul Juridic, București, 2014;		

- I.T. Ștefănescu, *Tratat teoretic și practic de drept al muncii*, ed a.III .a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, 2014;
- M. Țichindelean, M. Gheorghe (coordonatori), *Aspecte controversate în interpretarea și aplicarea prevederilor Codului muncii și ale Legii dialogului social*, Editura Universul Juridic, 2013
- Cl. A. Moarcăș Costea, *Dreptul colectiv al muncii*, Editura C.H. Beck, 2012
- Cl. A. Moarcăș Costea, *Drept individual al muncii. Terminologie și practică judiciară*, Editura C.H. Beck, 2011
- Al. Athanasiu (coordonator), *Modificarea codului muncii și a legii dialogului social*, Editura Universul Juridic, 2011
- Al. Athanasiu, *Supliment la Codul muncii. Comentariu pe articole*, Editura C.H. Beck, 2011
- Cl. A. Moarcăș Costea, A.M. Vlăsceanu, *Dreptul individual al muncii. Analize teoretice și studii de caz*, Editura C.H. Beck, 2010
- International labour standards: Recent developments in complementarity between the international and national supervisory systems, Eric Gravel and Quentin Delpech International Labour Review, Vol. 147 (2008), No. 4
- Revista Dreptul
- Revista Româna de Dreptul Muncii
- Revue internationale de droit du travail, BIT
- C. Gîlcă, *Jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene în materia dreptului muncii*, Editura Wolters Kluwer, 2008
- L.Uță, F. Rotaru, S.Cristescu, *Contractul individual de muncă - practică judiciară*, Editura Hamangiu, 2009;
- L.Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, *Dreptul muncii. Răspunderea disciplinară - practica judiciară*, Editura Hamangiu, 2009:
- L.Uță, F. Rotaru, S. Cristescu, *Jurisdicția muncii, Contractele colective, conflictele de muncă*, Editura Hamangiu, 2010.
- Alexandru Ticlea , Laura Georgescu, *Dreptul muncii*, ediția a VII-a, Editura Universul Juridic, București, 2020
- Lavinia Onica Chipea, *Dreptul muncii. Curs universitar*. Editia a III-a revazuta si adaugita, Ed. Pro Universitaria, București, 2025
- Radu Răzvan Popescu, *Dreptul muncii. Legislatie - interna si internationala comentata. Jurisprudenta - interna si europeana CJUE si CEDO comentata*, ed. Universul Juridic, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul muncii și securității sociale, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- cunoașterea informației predate la curs, - gradul de însușire a limbajului de specialitate	- evaluare orală	80%
Seminar	- rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%

Standard minim de performanță

- Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei;
- Lipsa erorilor grave.

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL COMERȚULUI INTERNAȚIONAL		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Trocan Laura-Magdalena		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. uiv. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.07	2.7. Număr de credite	5
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8. Total ore pe semestru					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept comercial, Dreptul Uniunii Europene
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului comerțului internațional: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului comerțului internațional; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului comerțului

	internațional; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului dreptului comerțului internațional, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul dreptului comerțului internațional; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului dreptului comerțului internațional: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul dreptului comerțului internațional; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul dreptului comerțului internațional, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor iver și interpretative; C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice;
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului -Elaborarea de referate sau pregătirea pentru dezbaterile temelor solicitate cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice; CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă -Dezbaterile temelor solicitate prin constituirea de echipe, care să argumenteze pro și contra tema pusă în discuție; CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională: -Elaborarea și susținerea de referate în domeniul dreptului comerțului internațional;

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a normelor și instituțiilor specifice dreptului comerțului internațional; Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect;
7.2. Obiectivele specifice	Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor și instituțiilor specifice dreptului comerțului internațional; Cunoașterea izvoarelor și principiilor fundamentale ale dreptului comerțului internațional, precum și a subiectelor raporturilor juridice de comerț internațional; Înțelegerea corelației între dreptul internațional privat și dreptul comerțului internațional; Cunoașterea contractelor comerciale internaționale, a instrumentelor de plată utilizate în comerțul internațional și a modalităților de soluționare a litigiilor comerciale cu elemente de extraneitate; Dobândirea cunoștințelor privind soluționarea de spețe specifice dreptului comerțului internațional; Înțelegerea raportului dintre dreptul intern, dreptul european și internațional în ceea ce privește soluționarea spețelor specifice disciplinei; Însușirea terminologiei specifice contractelor comerciale internaționale;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Obs.
Tema 1 – Generalități privind comerțul internațional și dreptul comerțului internațional	Prelegerea, conversația, prezentarea power -point	2 ore
Tema 2 - Izvoarele dreptului comerțului internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power-point	2 ore
Tema 3 - Principiile dreptului comerțului internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 4 - Raportul juridic de comerț internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 5 – Subiectele dreptului comerțului internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 6 - Contractele de comerț internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 7 - Mijloace și modalități de plată în comerțul internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power-point	4 ore
Tema 8 - Arbitrajul în comerțul internațional	Prelegerea, conversația, invocarea cazuisticii, prezentarea power-point	4 ore

Bibliografie:

A. Legislație internă

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- *Legea nr. 31/1990 – Legea societăților comerciale*, republicată, cu modificările ulterioare;
- *Ordonanța de Guvern nr. 18 din 3 august 2022 privind autorizarea și functionarea în România a reprezentanților societăților și organizațiilor economice străine;*
- *Regulile de procedură ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României*

B. Legislație europeană și internațională

Convenția Națiunilor Unite din 11 aprilie 1980 asupra contractelor de vânzare internațională de mărfuri

Convenția din 14 iunie 1974 asupra prescripției în materie de vânzare internațională de mărfuri

Convenția din 19 mai 1956 referitoare la contractul de transport internațional de mărfuri pe sosele (CMR)

Regulile Incoterms

Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, astfel cum a fost modificat prin Tratatul de la Lisabona semnat la 13 decembrie 2007 și intrat în vigoare la 1 decembrie 2009

Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului și Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I)

Regulamentul (CE) nr. 44/2001 al Consiliului din 22 decembrie 2000 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială

C. Tratamente, monografii, cursuri

C. T. Ungureanu, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Hamagiu, București, 2022

D. Al. Sitaru, C. P. Buglea, Ș. Al. Stănescu, *Dreptul comerțului internațional - tratat*, Editura Universul Juridic, București, 2008

D. Florea, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Lumen, Iași 2017
D. Al. Sitaru, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Lumina Lex, București, 2004
I. Macovei, *Dreptul comerțului internațional*, vol. I, Editura C. H. Beck, București, 2006
D. Mazilu, *Tratat de dreptul comerțului internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2011
I. Macovei, *Dreptul comerțului internațional*, vol. II, Editura C. H. Beck, București, 2009
D. M. Șandru, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Universitară, București, 2012
D. A. Dumitrescu, *Dreptul comerțului internațional*, Editura C. H. Beck, București, 2014
C. P. Buglea, *Dreptul comerțului internațional. Note de curs*, Editura C. H. Beck, București, 2016
Dan Alexandru Sitaru, *Dreptul comerțului internațional. Curs universitar*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

Claudiu Paul Buglea, *Legislația privind dreptul comerțului internațional. Cod 805. Actualizat la 31.03.2025*, Ed. C.H. Beck, București, 2025

8.2. Seminar	Metode de predare	Obs.
Tema 1 – Generalități privind comerțul internațional și dreptul comerțului internațional	Dialog, teste grilă, problematizare, analiza acte normative, susținere de referate	2 ore
Tema 2 - Izvoarele dreptului comerțului internațional	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, studii de caz	2 ore
Tema 3 - Principiile dreptului comerțului internațional	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate	4 ore
Tema 4 - Raportul juridic de comerț internațional	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate	4 ore
Tema 5 – Subiectele dreptului comerțului internațional	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, spețe	4 ore
Tema 6 - Contractele de comerț internațional	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, spețe	4 ore
Tema 7 - Mijloace și modalități de plată în comerțul internațional	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, spețe	4 ore
Tema 8 - Arbitrajul în comerțul internațional	Dialogul, dezbaterea, problematizarea, demonstrația, analiza de acte normative, teste grilă, susținere de referate, spețe	4 ore

Bibliografie:

A. Legislație internă

- *Constituția României*, republicată în Monitorul Oficial al României, nr. 767 din 31 octombrie 2003
- *Legea nr. 31/1990 – Legea societăților comerciale, republicată, cu modificările ulterioare;*
- *Ordonanța de Guvern nr. 18 din 3 august 2022 privind autorizarea și funcționarea în România a reprezentanților societăților și organizațiilor economice străine;*
- *Regulile de procedură ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României*

B. Legislație europeană și internațională

Convenția Națiunilor Unite din 11 aprilie 1980 asupra contractelor de vânzare internațională de mărfuri

Convenția din 14 iunie 1974 asupra prescripției în materie de vânzare internațională de mărfuri

Convenția din 19 mai 1956 referitoare la contractul de transport internațional de mărfuri pe sosele (CMR)

Regulile Incoterms

Versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, astfel cum a fost modificat prin Tratatul de la Lisabona semnat la 13 decembrie 2007 și intrat în vigoare la 1 decembrie 2009

Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului și Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I)

Regulamentul (CE) nr. 44/2001 al Consiliului din 22 decembrie 2000 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială

C. Tratamente, monografii, cursuri

C. T. Ungureanu, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Hamagiu, București, 2022

D. Al. Sitaru, C. P. Buglea, Ș. Al. Stănescu, *Dreptul comerțului internațional - tratat*, Editura Universul Juridic,

București, 2008

D. Florea, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Lumen, Iași 2017

D. Al. Sitaru, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Lumina Lex, București, 2004

I. Macovei, *Dreptul comerțului internațional*, vol. I, Editura C. H. Beck, București, 2006

D. Mazilu, *Tratat de dreptul comerțului internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2011

I. Macovei, *Dreptul comerțului internațional*, vol. II, Editura C. H. Beck, București, 2009

D. M. Șandru, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Universitară, București, 2012

D. A. Dumitrescu, *Dreptul comerțului internațional*, Editura C. H. Beck, București, 2014

C. P. Buglea, *Dreptul comerțului internațional. Note de curs*, Editura C. H. Beck, București, 2016

Dan Alexandru Sitaru, *Dreptul comerțului internațional. Curs universitar*, Ed. Universul Juridic, București, 2025

Claudiu Paul Buglea, *Legislația privind dreptul comerțului internațional. Cod 805. Actualizat la 31.03.2025*, Ed. C.H. Beck, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei utilizate	Examen scris – test grilă	80%
	Capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor		
	Înțelegerea importanței studiilor de caz		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate		
10.5. Seminar	Însușirea problematicei tratate la curs și seminar	Testarea periodică pe parcursul semestrului prin susținerea de referate, dezbateri de studii de caz, soluționarea de teste grilă, spețe etc.	20%
	Capacitatea de a utiliza corect noțiunile de bază		
	Dobândirea abilității de rezolvare a cazurilor practice		
	Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții		
	Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro- și contra studiate		
10.6. Standard minim de performanță			
- să dovedească însușirea conceptelor și instituțiilor fundamentale ale disciplinei dreptul comerțului internațional			
- lipsa erorilor grave			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1.Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CRIMINALISTICĂ		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.3. Titularul activităților de seminar	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.08	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar+aplicații	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar+aplicații	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					3
Examinări					1
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					44
3.8. Total ore pe semestru					100

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Criminologie; Drept penal. Partea generală; Drept penal. Partea specială; Drept procesual penal
4.2. de competențe	Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; - Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română - Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea și aplicarea cunoștințelor fundamentale ale criminalisticii;
7.2. Obiectivele specifice	- Definirea și clasificarea teoriilor, tehnicilor, metodelor și principiilor utilizate în cadrul studiului criministicii. - Identificarea și aplicarea corectă a conceptelor, teoriilor, a principiilor și a normelor juridice specifice criminalisticii într-un context determinat. - Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea unor delimitări conceptuale proprii investigației criminalistice. - Elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor și

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
I. Tehnica criminalistică I.1.Principiile si metodologia investigațiilor criminalistice I.2.Tehnici moderne de laborator destinate investigațiilor criminalistice I.3.Metode moderne de identificare traseologică a persoanelor I.4.Tipologia investigării principalelor urme biologice de natură umană I.5.Tehnici de identificare a persoanelor după semnalmente exterioare, după voce si prin alte elemente criminalistice I.6.Elementele de balistică judiciară I.7.Cercetarea criminalistică a falsului în înscrisuri, a scrisului de mână și a altor categorii de falsuri	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	9 ore
II. Elemente de tactică criminalistică aplicate în activitățile de urmărire penală II.1. Cercetarea la fața locului: reguli tactice criminalistice de investigare a scenei infracțiunii II.2.Elemente de tactică criminalistică privind procedura de efectuare a constatării tehnico-stiințifice și a expertizei criminalistice II.3.Tactica ascultării martorilor II.4.Particularități tactice ale audierii persoanei vătămate II.5.Tactica ascultării învinuitului sau a inculpatului II.6. Tactica efectuării percheziției: ridicarea de obiecte și înscrisuri II.7.Reguli si procedee tactice aplicate în efectuarea unor acte de urmărire penală	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	9 ore
III. Metodologia investigării unor fapte penale III.1.Metodologia investigării infracțiunilor de omucidere; III.2.Elemente metodologice privind investigarea criminalistică a infracțiunilor din domeniul afacerilor; III.3.Particularități metodologice privind investigarea criminalistică a infracțiunilor din domeniul traficului de stupefiante; III.4.Elemente metodologice privind investigarea criminalistică a infracțiunilor din domeniul criminalității organizate; III.5.Elemente metodologice de investigare a infracțiunilor de corupție; III.6.Elemente metodologice de investigare a infracțiunilor din domeniul criminalității informatice.	prelegerea, observația, analiza, sinteza, comparația, generalizarea, abstractizarea	10 ore
Bibliografie minimală: • Acte normative complinitoare sau legi speciale, care vor fi indicate pe parcursul semestrului (ex. Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind <i>Codul penal al României</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind <i>Codul de procedură penală</i>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, etc.); • A. Cristian Moise, E. Stancu, <i>Criminalistica. Elemente de tehnica si de tactica a investigatiei penale</i>, Editia a 3-a, Editura Universul Juridic, București 2020		

- E. Stancu, *Tratat de criminalistica*. Editia a VI-a, Editura Universul Juridic, București, 2015
 - E. Stancu, A. C. Moise, *Criminalistică. Elemente de tehnică și de tactică a investigării penale*, Editura Universul Juridic, București, 2013
- Bibliografie facultativă:**
- E. Stancu, *Tratat de Criminalistică*, Ed. a V-a revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2010;
 - C. Suci, *Criminalistică*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1972;
 - Mircea I. - Criminalistica, Ed.Lumina Lex, Bucuresti, 1998
 - Ionescu L., Sandu D. – Identificarea criminalistică, Ed .Științifică, București,1990
 - Cârjan L. - Criminalistică și științe de contact, Ed.a II-a revăzută și adăugită, Ed. M.A.I., București, 2006.
 - D. Dermengiu, V. Iftenie - Medicină Legală .Ed. C.H.BECK., ediția 2. 2014
 - E. Stancu, P. Ciobanu, *Criminalistică. Metodologie criminalistică, curs universitar*, Editura Universul Juridic, 2018.
 - Vitalie Jitariuc, Rusu Vitalie, *Tratat de criminalistica. Partea a II-a. Tactica criminalistica*, Ed. Pro Universitaria, București, 2024
 - Ancuta Elena Frant, *Criminalistica*. Ediția a III-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024

8.2. Seminar+aplicații	Metode de predare	Observații
I. Tehnica criminalistică	discuția dirijată, dialogul	9 ore
II. Elemente de tactică criminalistică aplicate în activitățile de urmărire penală	discuția dirijată, învățarea prin colaborare (cooperare), studii de caz, grile, spețe	9 ore
III. Metodologia investigării unor fapte penale	discuția dirijată, învățarea prin colaborare (cooperare), studii de caz, grile, spețe	10 ore

Bibliografie minimală:

- Acte normative complintoare sau legi speciale, care vor fi indicate pe parcursul semestrului (ex. Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind *Codul penal al României*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 135 din 17 iulie 2010 privind *Codul de procedură penală*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, etc.);
 - A. Cristian Moise, E. Stancu, *Criminalistica. Elemente de tehnica și de tactica a investigatiei penale*, Editia a 3-a, Editura Universul Juridic, București 2020
 - E. Stancu, *Tratat de criminalistica*. Editia a VI-a, Editura Universul Juridic, București, 2015
 - E. Stancu, A. C. Moise, *Criminalistică. Elemente de tehnică și de tactică a investigării penale*, Editura Universul Juridic, București, 2013
- Bibliografie facultativă:**
- E. Stancu, *Tratat de Criminalistică*, Ed. a V-a revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2010;
 - C. Suci, *Criminalistică*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1972;
 - Mircea I. - Criminalistica, Ed.Lumina Lex, Bucuresti, 1998
 - Ionescu L., Sandu D. – Identificarea criminalistică, Ed .Științifică, București,1990
 - Cârjan L. - Criminalistică și științe de contact, Ed.a II-a revăzută și adăugită, Ed. M.A.I., București, 2006.
 - D. Dermengiu, V. Iftenie - Medicină Legală .Ed. C.H.BECK., ediția 2. 2014
 - E. Stancu, P. Ciobanu, *Criminalistică. Metodologie criminalistică, curs universitar*, Editura Universul Juridic, 2018.
 - Vitalie Jitariuc, Rusu Vitalie, *Tratat de criminalistica. Partea a II-a. Tactica criminalistica*, Ed. Pro Universitaria, București, 2024
 - Ancuta Elena Frant, *Criminalistica*. Ediția a III-a, revazuta și adaugita, Ed. Universul Juridic, București, 2024

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- Cunoașterea informației predate - Capacitatea de utilizare adecvată a limbajului și a noțiunilor însușite - Capacitatea de argumentare	- evaluare scrisă	70%
Seminar	- Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar; - Aplicarea noțiunilor învățate unor situații practice concrete - Capacitatea argumentare și de evaluare a argumentelor	- prezentare portofoliu (referate, analize, exemplificări, studii de caz)	30%
Standard minim de performanță			
- Însușirea cunoștințelor de bază specifice disciplinei; - Lipsa erorilor grave.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL CONCURENȚEI		
2.2. Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Fumureanu Cristiana		
2.3. Titularul activităților de seminar	asist. univ. dr. Cimpu Georgiana		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.09	2.7. Număr de credite	4
2.8. Tipul de evaluare	E8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					13
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual	58				
3.8. Total ore pe semestru	100				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept comercial
4.2. de competențe	Cunoașterea principalelor instituții de drept civil parcurse

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
6.2. Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice. CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice. CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română; • Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea reglementărilor juridice privind concurența, consiliul concurenței, practicile anticoncurențiale, abuzul de poziție dominantă, concentrările economice, precum și cu privire la răspunderea civilă, contravențională și penală în raportul de dreptul concurenței.
7.2. Obiectivele specifice	- Aplicarea într-un context determinat a normelor juridice incidente. - Distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice. - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației în materia contractelor civile.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Considerații generale privind concurența.	- prelegerea, - observația, - analiza, - sinteza, - comparația, - generalizarea, - abstractizarea.	1 oră
2. Concurența perfectă și concurența eficace. Concurența licită și ilicită. Convenția Uniunii de la Paris.		2 oră
3. Specificitatea dreptului comunitar european: - aplicabilitatea directă a dreptului comunitar - aplicarea prioritară a normelor comunitare		3 oră
4. Conținutul dreptului comunitar al concurenței.		2 oră
5. Consiliul concurenței.		4 oră
6. Practici anticoncurențiale; abuz de poziție dominantă; concentrări economice; ajutor de stat.		4 oră
7. Acte de concurență neloială.		6 oră
8. Răspunderea civilă în raporturile de dreptul concurenței.		2 oră
9. Răspunderea contravențională în dreptul concurenței.		2 oră
10. Răspunderea penală în raportul de dreptul concurenței.		2 oră
Bibliografie 1. M. Niță, Gh. Gheorghiu, <i>Dreptul concurenței</i>, ediția a 3-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2022 2. A. Almășan, <i>Dreptul concurenței</i>, ediția a 2-a, revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2021 3.Fl. Sandu, A.-E. Bălăsoiu, <i>Drept european al concurenței. Note de curs. Practică judiciară</i>, Editura. Universul Juridic, București, 2017 4. V. Mircea, <i>Legislația concurenței. Comentarii și explicații</i>, Editura C.H. BECK, București, 2012 5. M. Bulancea, C. Butacu, ș.a, <i>Ghid pentru practică în dreptul concurenței</i>, Editura C.H. BECK, București, 2014 6. Adriana Almășan, Giorgiu Coman, <i>Concurența în dreptul intern și european</i>, Editura C.H. Beck, București, 2018 7. Ioan Lazăr, <i>Dreptul UE în domeniul concurenței</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2016 8. Vlad-Teodor Florea, <i>Dreptul concurenței. Punerea în aplicare a regulilor de concurență</i>, Ed. Hamangiu, București, 2018 9. Gh. Gheorghiu, Manuela Niță, <i>Dreptul concurenței</i>, ed. a 2-a, Ed. Universul Juridic, București, 2017 10. Coman Giorgiu, <i>Concurența în dreptul intern și european</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2019 11. Laura Lazăr, Ioan Lazăr, <i>Tratat de Dreptul Uniunii Europene în domeniul concurenței</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2025		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Considerații generale privind concurența.	- dezvoltare aspecte teoretice, - exemplificare, - întrebări, - dialog, - dezbatere, - teste grilă, - verificări.	1 oră
2. Concurența perfectă și concurența eficace. Concurența licită și ilicită. Convenția Uniunii de la Paris.		1 oră
3. Specificitatea dreptului comunitar european: - aplicabilitatea directă a dreptului comunitar - aplicarea prioritară a normelor comunitare		2 ore
4. Conținutul dreptului comunitar al concurenței.		1 oră

5. Consiliul concurenței.		1 oră
6. Practici anticoncurențiale; abuz de poziție dominantă; concentrări economice; ajutor de stat.		4 ore
7. Acte de concurență neloială.		2 ore
8. Răspunderea civilă în raporturile de dreptul concurenței.		1 oră
9. Răspunderea contravențională în dreptul concurenței.		1 oră
10. Răspunderea penală în raportul de dreptul concurenței.		1 oră

Bibliografie

1. M. Niță, Gh. Gheorghiu, *Dreptul concurenței*, ediția a 3-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2022
2. A. Almășan, *Dreptul concurenței*, ediția a 2-a, revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2021
3. Fl. Sandu, A.-E. Bălăsoiu, *Drept european al concurenței. Note de curs. Practică judiciară*, Editura Universul Juridic, București, 2017
4. V. Mircea, *Legislația concurenței. Comentarii și explicații*, Editura C.H. BECK, București, 2012
5. M. Bulancea, C. Butacu, ș.a, *Ghid pentru practică în dreptul concurenței*, Editura C.H. BECK, București, 2014
6. Adriana Almășan, Giorgiu Coman, *Concurența în dreptul intern și european*, Editura C.H. Beck, București, 2018
7. Ioan Lazăr, *Dreptul UE în domeniul concurenței*, Ed. Universul Juridic, București, 2016
8. Vlad-Teodor Florea, *Dreptul concurenței. Punerea în aplicare a regulilor de concurență*, Ed. Hamangiu, București, 2018
9. Gh. Gheorghiu, Manuela Niță, *Dreptul concurenței*, ed. a 2-a, Ed. Universul Juridic, București, 2017
10. Coman Giorgiu, *Concurența în dreptul intern și european*, Ed. Universul Juridic, București, 2019
11. Laura Lazăr, Ioan Lazăr, *Tratat de Dreptul Uniunii Europene în domeniul concurenței*, Ed. C.H. Beck, București, 2025

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor de dreptul concurenței, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- consultarea bibliografiei, - gradul de cunoașterea și înțelegere a informației predate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare scrisă	80%
Seminar	- rezolvarea temelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
• Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătură Decan

.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE		
2.2. Titularul activităților de curs			
2.3. Titularul activităților de seminar/aplicații	lect. univ. dr. Merișescu Mihai		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.OS.08.11	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C8	2.9. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/aplicații	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/aplicații	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare	• practica poate fie efectuată fie în cadrul organizat de către facultate, fie în mod individual, la o instituție cu care există contract de colaborare în acest sens; • locul unde se poate desfășura practica: instanțe judecătorești, parchete, poliție, cabinet de avocat, birou notar public, birou executor judecătoresc, compartiment juridic / birou consilier juridic din cadrul unei societăți comerciale, instituții publice, alte persoane juridice (în continuare, denumit partener de practică) • pentru efectuarea practicii în mod individual, solicitarea formularelor de la secretariatul Facultății pentru realizarea practicii în mod individual, respectiv anexa 2, anexa 3, anexa 3a, anexa 4, și anexa 5 la <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>

	• prezența la practică conform orarului stabilit de coordonatorul practicii din cadrul facultății sau potrivit programului agreed de către instituția în cadrul căreia se desfășoară practică, după caz; • studentul respectă <i>Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților Facultății de Științe Juridice</i>, precum și <i>Regulamentul de ordine interioară al instituției</i> – partener de practică. • studentul desfășoară activități specifice locului desfășurării practicii, observă și corelează aceste activități cu noțiunile teoretice cunoscute; • la finalul practicii, în sesiunea de colocvii, studentul se prezintă la colocviu programat, cu caietul de practică și cu, în cazul practicii desfășurată în mod individual, cu atestatul de practică completat și semant de partenerul de practică.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	• o mai bună înțelegere și aprofundare a terminologiei juridice și a instituțiilor juridice învățate; • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii.
Competențe transversale	• realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; • implicarea în activitățile biroului/compartimentului ș.a.; • participare activă în grupul de lucru de la locul desfășurării practicii; aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); • realizarea corectă a lucrărilor specifice corespunzătoare profilului partenerului de practica; • dezvoltarea abilităților de relationare (comunicare, lucru în echipa); • dezvoltarea altor abilitati necesare adaptarii la mediul profesional: – utilizarea calculatorului si programelor specifice de lucru; – utilizarea limbajului adecvat categoriei de persoane de care se ocupa; – utilizarea corespunzatoare a documentelor folosite în institutie (legi, fise, formulare, rapoarte, proiecte etc.); – utilizarea instrumentelor din dotarea institutiei (telefon, fax, copiator, calculator, imprimanta, programe informatice specifice etc.); – familiarizarea cu diferite circuite ale: informatiilor, documentelor, deciziilor, raportarilor ierarhice etc., din institutie; – familiarizarea cu circuitele functionale ale institutiei; – utilizarea protocoalelor specifice institutiei (domeniului) – locale, nationale sau europene.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	-
7.2. Obiectivele specifice	• asigurarea unei mai bune pregatiri a studenților în vederea acomodării cu specificul activităților din cadrul instituțiilor în care vor putea să activeze după absolvirea studiilor. • formarea unei bune capacități de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice. • dezvoltarea unei gândiri juridice complexe și a unui limbaj specific, înțelegerea și cunoașterea aprofundată a legislației din domeniul juridic, precum și a procedurilor de aplicare a acesteia • formarea capacității de a utiliza limbajul, instrumentele și noțiunile specifice domeniului juridic. • aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă în materie; • identificarea și utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor elaborarea unor lucrări practice specifice activității de la locul desfășurării practicii. • cunoașterea modului de organizare și funcționare a sistemului organelor și instituțiilor specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale,

	direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Prezentarea generală a instituției în care se desfășoară practica (instanță judecătorească, parchet; cabinet avocat; birou notar public; birou executor judecătoresc; consilier juridic): cadrul legislativ; domeniul și obiectul de activitate; statutul magistraților / statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea / statutul avocatului / notarului public)	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	4 ore
2. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>greșa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor civile și penale în instanță; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor; studierea căilor extraordinare de atac în cadrul procesului civil; studierea din arhiva instanței a unor cauze soluționate la care poate avea acces studentul, conform regulilor instituției;		4 ore
3. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești: organizarea și funcționarea instanței; activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (<i>greșa; arhiva și registratura; biroul de informare și relații publice</i>); evidența activității instanței; desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor; raporturile de serviciu cu publicul; activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ; activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor; înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau recurs; circuitul dosarelor restituite de instanțele de apel sau de recurs; punerea în executare a hotărârilor; eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte; restituirea înscrisurilor originale; gestionarea corpurilor delictive și a valorilor.		4 ore
4. Organizarea și funcționarea parchetelor de pe lângă judecătorii/ parchetelor de pe lângă tribunal: conducerea și structura parchetelor; atribuțiile parchetelor; compartimentele auxiliare ale parchetelor; mijloacele folosite de unitățile ministerului public pentru evidența lucrărilor; registre și condici; formulare statistice; atribuțiile personalului auxiliar de specialitate; organizarea și funcționarea compartimentelor de informare și relații publice din ministerul public; compartimentele de grefă, registratură și arhivă; organizarea și atribuțiile personalului auxiliar; primirea, înregistrarea și circuitul lucrărilor; reguli generale pentru parchetele teritoriale și reguli comune.		4 ore
5. Organizarea și exercitarea profesiei de avocat: principiile și regulile fundamentale și deontologice ale exercitării profesiei de avocat; dobândirea calității de avocat; modalitățile de primire în profesia de avocat; stagiul profesional; organizarea profesiei de		4 ore

avocat; activitatea profesională a avocaților; raporturile dintre avocat și client; răspunderea civilă a avocatului;	Documentare Observare directă Expunerea noțiunilor Descrierea și prezentarea unor studii de caz Aplicații practice	
6. Organizarea activității notariale: organizarea birourilor notariale; numirea ca notar, încetarea funcției, suspendarea din exercițiul funcției; competențele notarilor publici; drepturile și îndatoririle notarilor publici; procedura actelor notariale; controlul activității notariale.		2 ore
7. Organizarea executării silite: organizarea activității executorilor judecătorești; desfășurarea activității executorilor judecătorești; competența executorilor judecătorești; drepturile și îndatoririle executorilor judecătorești. Cunoașterea cerințelor stabilite de lege pentru punerea în executare a hotărârilor idem civile și penale; Observarea registrelor existente într-un birou de executări silite și regimul lor;		2 ore
8. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic: organizarea profesiei de consilier juridic; drepturile și obligațiile consilierului juridic; întocmirea de acte specifice fiecărei profesii juridice în raport de locul desfășurării stagiului de practică (instanțe judecătorești, parchetele de pe lângă instanțele judecătorești, cabinete de avocat, birouri notariale, direcții juridice din cadrul autorităților publice, birouri de executori judecătorești).		2 ore
9. Organizarea și funcționarea unui penitenciar		2 ore
Bibliografie - Legea nr. 304 din 15 noiembrie 2022 privind organizarea judiciară; - Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare - Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești - Regulamentul de ordine interioară al parchetelor - Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor - Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare - Statutul profesiei de avocat - Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană - Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată - Legea nr. 514/2003 din 28/11/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare - Legea 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată - Legea nr. 134/2010 republicată privind Codul de procedură civilă; - Legea nr. 135/2010 republicată privind Codul de procedură penală;		

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-

10.5. Seminar	prezentarea activității de practică la evaluarea finală sintetizată în caietul de practică	- modul de expunere - modul de consemnare în caietul de practică - interesul și gradul de înțelegere a cunoștințelor transmise	Evaluare orală	100%
	prezența la practica de specialitate, potrivit aprecierii partenerului de practică, consemnată în atestatul de practică			
	îndeplinirea sarcinilor primite			
10.6. Standard minim de performanță				
- Întocmirea caietului de practică cu respectarea cerințelor impuse și demonstrarea însușirii aspectelor fundamentale privind activitățile practice desfășurate;				

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MEDICINĂ LEGALĂ		
2.2. Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.3. Titularul activităților de seminar	conf.univ. dr. Bobaru Ana Daniela		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.08.02.1	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C8	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții(acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector;

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 - Să identifice starea de boala și să stabilească diagnosticul corect al afecțiunii (afecțiunilor), inclusiv stabilirea diagnosticului morții pe baza semnelor morții reale. ▪ sa dezvolte cunostinte cu privire la teoria si practica medico-legala ▪ să cunoască problemele specifice ale răspunderii medicale ▪ sa detina notiuni de drept medical ▪ să contribuie la protejarea și ameliorarea sănătății populației; ▪ să elaboreze programe și să desfășoare activități de educație pentru sănătate; ▪ să faciliteze acțiuni pentru protejarea sănătății în grupuri considerate cu risc; ▪ să desfășoare activități de cercetare în domeniul îngrijirilor generale de sănătate; ▪ să cunoască și respecte regulile de etică și deontologie medicală C3 – Să evalueze corect riscul de îmbolnavire sau contextul apariției unei îmbolnăviri individuale sau colective, să aleagă și să aplice măsurile adecvate de profilaxie C4 – Să abordeze problemele de sănătate/boala din perspectiva particularităților comunității, în relație directă cu condițiile sociale, economice sau/și culturale proprii acelei colectivități. C5 – Să inițieze și să deruleze o activitate de cercetare științifică sau/și formativă în domeniul său de competențe.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	▪ Cunoașterea, înțelegerea, explicarea, și aplicarea practică a noțiunilor de bază privind tanatologia, traumatologia și toxicologia medico-legală; clasificarea și diagnosticul morții reale, manifestările supravitale, moartea subită; agenții traumatici, leziunile traumatice primare și particularitățile traumatologice ale regiunilor topografice importante.
7.2. Obiectivele specifice	La finalizarea cursului studenții vor fi capabili de: ▪ realizarea diagnosticul diferențial al morții reale. ▪ cunoașterea celor mai importanți agenți etiologici traumatici, leziunile traumatice si mecanisme de producere ▪ cunoașterea celor mai frecvente intoxicații întâlnite în practica medico-legală. ▪ prezentarea principalelor probleme de obstetrică și sexologie medico-legală. ▪ cunoașterea noțiunilor de deontologie medicala , etica și drept medical.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive. Definiția și preocupările medicinei legale. Relația medicinei legale cu științele juridice. Organizarea și funcționarea medicinei legale în România.	- prelegere, - dialog, - dezbateri, - prezentare power-point	2 ore
2. Tanatologie medico-legală. Definiție. Importanță. Definiția și etapele morții. Diagnosticul morții.		2 ore
3. Tanatologie medico-legală. Semnele clinice ale morții. Modificări cadaverice precoce și tardive. Manifestări postvitale.		1 oră
4. Tanatologie medico-legală. Tanatocronologia. Clasificarea medico-legală a morții. Formele judiciare ale morților violente. Moartea suspectă și moartea subită.		1 oră
5. Traumatologie mecanică. Generalități. Clasificarea și descrierea		1 oră

agenților traumatici mecanici. Leziuni traumatice primare. Leziuni traumatice sistemice.		
6. Traumatologie mecanică.		1 oră
7. Leziunile și moartea prin agenți fizici. Leziunile și moartea prin temperaturi înalte. Leziunile și moartea prin frig. Leziunile și moartea prin electricitate.		1 oră
8. Toxicologie medico-legală. Generalități. Expertiza medico-legală în intoxicații. Intoxicații medicamentoase (hipnotice, tranchilizante, neuroleptice, psihoanaleptice). Intoxicații cu stupefiante. Intoxicația cu oxid de carbon. Intoxicații cu alcoolii și glicoli (alcool etilic și metilic, etilenglicol). Intoxicații cu pesticide. Toxici caustici (acizi corozivi și baze caustice). Intoxicația cu stricnină. Intoxicația cu acid cianhidric și derivații săi.		1 oră
9. Pruncuciderea		1 oră
10. Examinări medico-legale referitoare la persoane în viață. Aspecte legislative. Expertiza medico-legală traumatologică.		1 oră
11. Examinări medico-legale referitoare la persoane în viață. Expertiza medico-legală psihiatrică. Expertiza medico-legală a capacității de muncă. Expertiza medico-legală a filiației. Expertiza medico-legală pentru amânarea/întreruperea executării pedepsei privative de libertate pe motive medicale.		1 oră
12. Aspecte de sexologie medico-legală. Virginitatea. Violul. Sexualitatea aberantă. Elemente de deontologie și responsabilitate medicală.		1 oră
Bibliografie ▪ Bogdan Ionuț Mălinescu, <i>Medicină legală, curs universitar</i>, Editura Universul Juridic, București, 2024; ▪ Valentin Beliş, <i>Medicina legală în facultățile de drept și justiție</i>, ediție revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2021; ▪ Valentin Iftenie, Dan Dermengiu, <i>Medicină legală</i>, ediția 3, Editura CH Beck, București, 2019.		

8.2. Seminar	Metode de predare	Obs.
1. Noțiuni introductive. Definiția și preocupările medicinei legale. Relația medicinei legale cu științele juridice. Organizarea și funcționarea medicinei legale în România.	Explicații și exerciții	1 oră
2. Tanatologie medico-legală. Definiție. Importanță. Definiția și etapele morții. Diagnosticul morții.		2 ore
3. Tanatologie medico-legală. Semnele clinice ale morții. Modificări cadaverice precoce și tardive. Manifestări postvitale.		1 oră
4. Tanatologie medico-legală. Tanatocronologia. Clasificarea medico-legală a morții. Formele judiciare ale morților violente. Moartea suspectă și moartea subită.		1 oră
5. Traumatologie mecanică. Generalități. Clasificarea și descrierea agenților traumatici mecanici. Leziuni traumatice primare. Leziuni traumatice sistemice.		1 oră
6. Traumatologie mecanică.		1 oră
7. Leziunile și moartea prin agenți fizici. Leziunile și moartea prin temperaturi înalte. Leziunile și moartea prin frig. Leziunile și moartea prin electricitate.		2 ore
8. Toxicologie medico-legală. Generalități. Expertiza medico-legală în intoxicații. Intoxicații medicamentoase (hipnotice, tranchilizante, neuroleptice, psihoanaleptice). Intoxicații cu stupefiante.		1 oră

Intoxicația cu oxid de carbon. Intoxicații cu alcoolii și glicoli (alcool etilic și metilic, etilenglicol). Intoxicații cu pesticide. Toxici caustici (acizi corozivi și baze caustice). Intoxicația cu stricnină. Intoxicația cu acid cianhidric și derivații săi.	
9. Pruncuciderea	1 oră
10. Examinări medico-legale referitoare la persoane în viață. Aspecte legislative. Expertiza medico-legală traumatologică.	1 oră
11. Examinări medico-legale referitoare la persoane în viață. Expertiza medico-legală psihiatrică. Expertiza medico-legală a capacității de muncă. Expertiza medico-legală a filiației. Expertiza medico-legală pentru amânarea/întreruperea executării pedepsei privative de libertate pe motive medicale.	1 oră
12. Aspecte de sexologie medico-legală. Virginitatea. Violul. Sexualitatea aberantă. Elemente de deontologie și responsabilitate medicală.	1 oră
Bibliografie: ▪ Bogdan Ionuț Mălinescu, <i>Medicină legală, curs universitar</i>, Editura Universul Juridic, București, 2024; ▪ Valentin Beliş, <i>Medicina legală în facultățile de drept și justiție</i>, ediție revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2021; ▪ Valentin Iftenie, Dan Dermengiu, <i>Medicină legală</i>, ediția 3, Editura CH Beck, București, 2019.	

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei facilitează viitorilor juriști o înțelegere de ansamblu a instituțiilor specifice, asigurând cunoștințele de bază pentru exercitarea profesiilor juridice și contribuind, astfel, la formarea abilităților profesionale specifice în corelație cu nevoile și așteptările angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- gradul de cunoaștere și înțelegere a informației predate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate.	- evaluare orală	80%
Seminar	- modul de rezolvare a temelor, spețelor și testelor	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
• Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....

Semnătura directorului de departament
.....

Semnătură Decan
.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu
Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Drept IF
1.7. Anul universitar	2025-2026

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL UMANITAR		
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.univ. dr. Tomescu Ina Raluca		
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.univ. dr. Tomescu Ina Raluca		
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II
2.6. Codul disciplinei	UCB.01.01.01.AS.08.02.3	2.7. Număr de credite	3
2.8. Tipul de evaluare	C8	2.9. Regimul disciplinei	opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					33
3.8. Total ore pe semestru					75

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Drept internațional public
4.2. de competențe	Dobândirea de competențe în anii în care au studiat disciplinele precondiții

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- Dotarea sălii cu tablă și instrumente de scris (marker), laptop, videoproiector; - Participarea activă a studenților la seminarii, în vederea realizării unui portofoliu (referate, studii, spețe, grile, analize ive, studii de caz) - Respectarea termenelor de predare a temelor solicitate.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1. Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din domeniu: C1.1. Descrierea conceptelor și teoriilor din materie; C1.2. Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materiei; C1.3. Utilizarea limbajului juridic de specialitate și a unor instrumente de logică juridică, în elaborarea unor argumentări specifice domeniului, în scris și oral, în cadrul unei dezbateri pe temă dată; C1.4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în materie; C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului: C2.1. Definirea și clasificarea teoriilor și principiilor utilizate în studiul acestei materii; C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu, pentru explicarea și interpretarea normelor juridice în materie; C2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat; C.3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale; C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite; C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat; C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice; C.5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă C5.1. Identificarea surselor de informare în materie (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice; C5.3. Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete; C.6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor C6.1. Identificarea corectă a reglementărilor în vigoare și utilizarea raționamentelor juridice, cu valorificarea acestora în comunicarea profesională; C6.3. Soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice.
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; ○ Elaborarea unei lucrări de specialitate/a lucrării de licență, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT.2. Aplicarea tehnicilor eficiente de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); ○ Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Dobândirea și aplicarea cunoștințelor fundamentale din materia dreptului internațional umanitar.
7.2. Obiectivele specifice	• Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, atât a normelor proprii, cât și a jurisprudenței relevante cu privire la aplicarea acestora;

	Analiza evoluției legislative și a jurisprudenței în materia dreptului internațional umanitar;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Conflictul armat. Categoriile clasice de conflict armat: conflictul armat internațional, conflictul armat noninternațional. Conflictul armat internaționalizat. Elemente de calificare a unei situații internaționale drept conflict armat.	prelegere, dialog, dezbatere, prezentare, power-point	2 ore
Starea de beligeranță: recapitularea noțiunilor fundamentale. Elemente de noutate privind starea de beligeranță în cazul conflictelor armate actuale. Starea de neutralitate. Privire specială asupra stării de neutralitate în perioada contemporană.		2 ore
Ocupația militară. Actualitatea instituției în contextul modificării tipologiei conflictelor armate în perioada contemporană.		1 oră
Metode și mijloace de război interzise: recapitularea noțiunilor fundamentale. Noi metode și mijloace de purtare a războiului. Elemente specifice conflictelor armate fără caracter internațional.		2 ore
Persoanele care iau parte la ostilități. Categorii consacrate normativ / noi categorii de persoane care iau parte la ostilități. Persoanele care nu iau parte la ostilități. Combatații hors de combat. Categorii speciale de persoane prezente pe teatrele de operațiuni.		2 ore
Prizonierii de război. Evoluții ale instituției în contextul noilor tipuri de conflicte armate.		1 oră
Protecția bunurilor civile în caz de conflict armat. Protecția unor categorii speciale de bunuri civile: Protecția bunurilor culturale în timp de conflict armat.		2 ore
Elemente de Drept internațional al refugiaților. Deliminarea noțiunii de „refugiat” față de alte noțiuni conexe. Regimul juridic aplicabil. Protecția refugiaților prin intermediul unor instituții ale Dreptului internațional, altele decât Dreptul internațional al refugiaților. Evoluții recente în materie.		2 ore
Bibliografie minimală: L.-M. Crăciunean, <i>Drept internațional umanitar</i> , Editura Hamangiu, București, 2014 (ed. I) și 2019 (ed. a II-a) N. Lupulescu, <i>Drept umanitar</i> , Editura C.H. Beck, București, 2009 Daniela-Anca Deteșeanu, <i>Drept internațional umanitar și al refugiaților</i> , Editura Hamangiu 2024 Eric David, <i>Principes de droit des conflits armés</i> , Ediția a 6-a, Bruylant, Bruxelles, 2019 Comitetul Internațional al Crucii Roșii, Comentariile la Convențiile de la Geneva din 12 august 1949; Comentariile la Protocoalele Adicionale din 8 iunie 1977 Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;		

8.2. Seminar	Metode de predare	Obs.
Conflictul armat. Categoriile clasice de conflict armat: conflictul armat internațional, conflictul armat noninternațional. Conflictul armat internaționalizat. Elemente de calificare a unei situații internaționale drept conflict armat.	Explicații și exerciții	2 ore
Starea de beligeranță: recapitularea noțiunilor fundamentale. Elemente de noutate privind starea de beligeranță în cazul conflictelor armate actuale. Starea de neutralitate. Privire specială asupra stării de neutralitate în perioada contemporană.		2 ore
Ocupația militară. Actualitatea instituției în contextul modificării tipologiei conflictelor armate în perioada contemporană.		1 oră
Metode și mijloace de război interzise: recapitularea noțiunilor fundamentale. Noi metode și mijloace de purtare a războiului. Elemente		2 ore

specifice conflictelor armate fără caracter internațional.		
Persoanele care iau parte la ostilități. Categori consacrate normativ / noi categorii de persoane care iau parte la ostilități. Persoanele care nu iau parte la ostilități. Combatații hors de combat. Categori speciale de persoane prezente pe teatrele de operațiuni.		2 ore
Prizonierii de război. Evoluții ale instituției în contextul noilor tipuri de conflicte armate.		1 oră
Protecția bunurilor civile în caz de conflict armat. Protecția unor categorii speciale de bunuri civile: Protecția bunurilor culturale în timp de conflict armat.		2 ore
Elemente de Drept internațional al refugiaților. Deliminarea noțiunii de „refugiat” față de alte noțiuni conexe. Regimul juridic aplicabil. Protecția refugiaților prin intermediul unor instituții ale Dreptului internațional, altele decât Dreptul internațional al refugiaților. Evoluții recente în materie.		2 ore

Bibliografie:

L.-M. Crăciunean, *Drept internațional umanitar*, Editura Hamangiu, București, 2014 (ed. I) și 2019 (ed. a II-a)

N. Lupulescu, *Drept umanitar*, Editura C.H. Beck, București, 2009

Daniela-Anca Deteșeanu, *Drept internațional umanitar și al refugiaților*, Editura Hamangiu 2024

Eric David, *Principes de droit des conflits armés*, Ediția a 6-a, Bruylant, Bruxelles, 2019

Comitetul Internațional al Crucii Roșii, Comentariile la Convențiile de la Geneva din 12 august 1949; Comentariile la Protocoalele Adiționale din 8 iunie 1977

Suport de curs, materiale didactice tipărite sau în format digital din biblioteca facultății;

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Activitățile desfășurate în cadrul cursurilor și seminarelor la această materie oferă studenților atât o abordare teoretică, cât și o abordare practică a tematicii, generând cunoștințe solide și posibilitatea unei rapide adaptări la cerințele profesionale specifice, în cadrul angajatorilor reprezentativi pentru domeniu, precum Ministerul Afacerilor Externe, organizații internaționale interguvernamentale sau organizații neguvernamentale de profil.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	- consultarea bibliografiei, - gradul de cunoaștere și înțelegere a informației predate, - capacitate de exprimare prin utilizarea limbajului de specialitate	- evaluare scrisă	80%
Seminar	- modul de rezolvare a temelor, spețelor și testelor - participare activă la seminar	- testarea periodică	20%
Standard minim de performanță			
Obținerea notei 5 prin aplicarea baremului propus pentru subiectele de examen.			

Data avizării
în departament

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar/
laborator/ proiect
.....