

PLANUL OPERATIONAL PENTRU ANUL 2026
AL
FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, DREPT ȘI
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori estimați
EDUCAȚIE					
1. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți admiși în anul I la programele de studii din cadrul facultății urmare a organizării concursului de admitere pentru anul universitar 2026-2027, în sesiunile iulie-august și august-septembrie 2026 printr-o promovare eficientă a ofertei educaționale	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la târguri educaționale în vederea promovării ofertei educaționale a facultății; - promovarea ofertei educaționale a facultății în colegii și licee - Elaborarea documentelor care vor fi folosite în cadrul procesului de admitere - Crearea de conținut audiovizual pentru promovarea programelor de studii din cadrul facultății, precum și elaborarea altor materiale promoționale (afișe, pliante, flyere etc) - Actualizarea site-ului cu informațiile necesare 	Consiliul FSEDAP Prodecan Directori de Departamente Coordonator domeniu / program de studii Cadre didactice	Aprilie – Septembrie 2025	-Umane - Financiare	Minimum 1 târg Minimum 5 vizite în licee Calendar admitere Fișe de înscriere Minimum 1 activitate Site UCB – secțiunea admitere 2026 actualizată
2. Dezvoltarea unui sistem educațional care să asigure creșterea competitivității programelor de studii atât în cadrul facultății și universității, cât și pe plan regional și national, precum și creșterea gradului de satisfacție a studentului față de calitatea actului educațional	<ul style="list-style-type: none"> - organizarea eficientă a activităților de practică a studenților care să aibă ca finalitate creșterea competențelor și abilităților practice ale absolvenților, pentru o mai bună integrare pe piața muncii - invitarea unor personalități ale lumii academice, precum și specialiști care profesează în domeniile în care facultatea organizează programe de studii de licență și de masterat pentru dezbateră unor subiecte relevante și utile pentru studenți, mai ales din punct 	Consiliul FSEDAP Decan Prodecan Directori de departamente Coordonator domeniu / program de studii	Decembrie 2026	-Umane, -Financiare, -Infrastructură	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 2 convenții de practică încheiate pentru fiecare program de studiu - minimum 2 specialiști invitați pentru fiecare program de studiu

	de vedere al aspectelor practice				
3. Compatibilizarea programelor de studii din domeniu în special prin realizarea curriculum-ului universitar prin raportare la standardele ARACIS, la cadrul național al calificărilor, la procesul de învățământ dezvoltat la alte programe de studii similare din țară și din străinătate, și la cerințele educaționale identificate pe piața muncii, astfel încât competențele profesionale și rezultatele învățării să fie în concordanță cu așteptările angajatorilor.	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza conținutului programelor de studii similare din țară și din străinătate în vederea compatibilizării cu acestea a programelor de studii din cadrul facultății; - Consultarea angajatorilor și absolvenților cu privire la conținutul programelor de studii; -Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii; - Revizuirea planurilor de învățământ ținând cont și de recomandările relevante venite din partea angajatorilor, absolvenților și studenților din anii terminali;; Corelarea continuă cu piața muncii și cu stadiul actual al cunoașterii, a fișelor de disciplină, a activităților de practică, a metodelor de predare și evaluare a studenților prin consultarea specialiștilor, angajatorilor, absolvenților și a studenților din anii terminali; -Identificarea competențelor profesionale cerute de piața muncii și corelarea acestora cu rezultatele învățării 	Decan Prodecan Directori de departamente Coordonator domeniu / program de studii	Septembrie 2026	-Umane	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 3 angajatori consultați; - Minimum 3 absolvenți consultați - Minimum 3 studenți consultați
4. Continuarea aplicării unor politici sociale pentru studenții UCB.	<ul style="list-style-type: none"> -Acordarea de burse sociale; -Acordarea de ajutoare sociale; -Organizarea de acțiuni cu caracter social pentru studenți. 	Decan Prodecan	Decembrie 2026	-Umane, -Financiare,	<ul style="list-style-type: none"> - Acordarea numărului de burse sociale în funcție de fondul alocat - Minimum 0 acțiuni cu caracter

Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică, Plan operațional 2026

					social organizată
5. Susținerea activităților de voluntariat prin recunoașterea și creșterea importanței acestora, prin acordare de credite suplimentare, granturi de tip Erasmus+, tabere, cazare gratuită etc.	-Lansarea unui nou program de voluntariat la nivelul facultății;	Decan Prodecan	Decembrie 2026	-Umane, -Financiare,	- minim 2 voluntari
6. Diminuarea fenomenului de absenteism și a ratei de abandon înregistrată în rândul studenților	- Conceperea și aplicarea unui plan de intervenție, cu măsuri de ameliorare a fenomenelor de absenteism și abandon școlar manifestate în rândul studenților; - Organizarea de întâlniri ale decanului/prodecanului și îndrumătorilor de an cu studenții Facultății în scopul de a cunoaște problemele studenților astfel încât, dacă este posibil, acestea să fie soluționate cu celeritate. - Analiza rezultatelor obținute de studenți în sesiunile de examene; - Sprijinirea studenților în procesul academic pe perioada studiilor, cu accent pe studenții de anul I pentru a diminua rata de abandon. - Sprijinirea studenților vulnerabili social și a celor cu dificultăți de învățare	Decan Prodecan Directori de departamente Coordonator domeniu / program de studii Îndrumători de an Cadre didactice	Septembrie 2026	-Umane,	- plan de intervenție, cu măsuri de ameliorare a fenomenelor de absenteism și abandon școlar manifestate în rândul studenților - minimum 3 întâlniri/semestru - 2 analize a rezultatelor obținute de studenți în lunile februarie și septembrie - aplicarea prevederilor
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ					
1. Creșterea importanței și calității cercetării în dezvoltarea instituțională.	-Publicarea de articole, participarea la conferințe/ alte evenimente științifice naționale și internaționale relevante	Decan Prodecan Directori de	Decembrie 2026	- Umane, -Financiare	- conform planului de cercetare al facultății

	<p>- Invitarea de personalități marcante și specialiști din țară și din străinătate în vederea susținerii de conferințe științifice în cadrul FSEDAP.</p> <p>-Dezvoltarea interesului și deprinderilor studenților pentru activitatea de cercetare științifică care să aibă ca finalitate creșterea numărului de articole publicate de aceștia, în special în revistele facultății, precum și în volumele conferințelor științifice organizate.</p>	departamente Prodecan Directori centre de cercetare			<p>- minimum 2 specialiști invitați</p> <p>- minimum 3 articole ale studenților publicate în revistele facultății</p>
2. Dezvoltarea activității centrelor de cercetare care funcționează în cadrul facultății	<p>- Elaborarea unui plan de cercetare și a unui plan editorial pentru fiecare centru de cercetare;</p> <p>- Organizarea anuală, cu participarea centrelor de cercetare, a unor conferințe științifice în parteneriat cu alte centre sau institute de cercetare din țară sau din străinătate sau cu societăți profesionale</p>	Decan Prodecan Directori centre de cercetare	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	<p>Umane, -Financiare</p> <p>3 planuri de cercetare (pentru fiecare dintre cele 3 centre ale facultății)</p> <p>Conform programului manifestărilor științifice al facultății</p>
CALITATE					
1. Aplicarea și monitorizarea politicii interne privind asigurarea calității	<p>Evaluarea opiniei angajatorilor</p> <p>Evaluarea opiniei absolvenților privind procesul de învățare din perioada studiilor universitare</p> <p>Evaluarea cadrelor didactice la nivelul celor trei componente (colegială, evaluarea de către studenți și evaluarea din partea managementului) – anual</p>	Decan Prodecan Directori de departamente Coordonator domeniu / program de studii	Martie- noiembrie 2026	Umane	<p>- Minimum 5 angajatori consultați</p> <p>- Minimum 5 absolvenți consultați</p> <p>- Evaluarea colegială și din partea managementului</p>

		Îndrumători de an Cadre didactice			pentru toate cadrele didactice - Minimum 15 cadre didactice evaluate de către studenți
2. Asigurarea îndeplinirii standardelor de calitate la nivelul programelor de studii și la nivel instituțional	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluarea internă a calității programelor de studii conform planificării de evaluare - Întocmirea Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii organizate în cadrul facultății care trebuie evaluate periodic în vederea evaluării externe de către ARACIS în anul 2026 - Analiza dosarelor care vor fi depuse pentru evaluarea externă de către ARACIS 	Consiliul FSEDAP Prodecan Directori de Departamente Coordonator domeniu / program de studii Cadre didactice	Iunie 2026 Martie 2026	-Umane - Financiare	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluarea internă a calității programelor de studii conform planificării de evaluare - întocmirea raportului de evaluare internă în vederea evaluării externe de către ARACIS a programului de studii universitare de licență Drept ID în anul 2026
RELAȚIA CU SOCIETATEA, PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII ȘI IMPLICAREA ÎN COMUNITATE					
1. Dezvoltarea politicii de parteneriate cu mediul socio-economic în vederea derulării unor proiecte comune	<ul style="list-style-type: none"> -Încheierea de parteneriate cu agenți economici, instituții și autorități publice, societăți profesionale, cabinete și birouri individuale - Inițierea și desfășurarea în parteneriat cu autoritățile și instituțiile publice, precum și cu persoane juridice din mediul privat a unor activități educaționale și/sau de 	Decan	Decembrie 2026	- Umane	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 3 acorduri de cooperare încheiate - Minimum 1 activitate educațională și/sau de cercetare

	cercetare științifică de interes comun și relevante pentru comunitate.				desfășurată
RELAȚIILE INTERNAȚIONALE					
1. Dezvoltarea de colaborări și parteneriate internaționale.	-Încheierea de noi acorduri de colaborare cu universități din străinătate;	Decan	Decembrie 2026	-Umane, -Financiare	- minimum 1 acord de colaborare încheiat
2. Creșterea gradului de internaționalizare a studiilor și a universității prin încurajarea și susținerea mobilităților internaționale a studenților, cadrelor didactice și a cercetătorilor.	-Efectuare de mobilități internaționale studenți și cadre didactice;	Decan, Directori de Departamente	Decembrie 2026	-Umane, -Financiare, -Infrastructură	- minimum 3 mobilități cadre didactice - minimum 1 mobilitate studenți
3. Asigurarea accesului studenților care nu beneficiază de activități internaționale tradiționale la experiențe internaționale (internaționalizare acasă).	- Organizarea de acțiuni pentru internaționalizare acasă.;	Decan Prodecan Directori de departamente	Decembrie 2026	Umane, -Financiare, -Infrastructură	- conform programului universității
VIAȚA SOCIALĂ, INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII ADMINISTRATIVE					
1 Susținerea studenților în toate activitățile și proiectele implementate în universitate, asigurarea de servicii administrative și de infrastructură/ logistică, cât și de mecanisme de finanțare moderne, care să mențină garanția independenței forurilor studențești	- Implicarea studenților în echipele de implementarea a proiectelor din universitate; - Participarea studenților în cadrul comisiilor de evaluare a burselor sociale și în cadrul comisiilor de cazare și acordare tabere studențești.	Decan Prodecan Directori de departamente	Decembrie 2026	Umane, -Financiare, -Infrastructură	- minimum 2 studenți implicați - participarea studenților conform regulamentelor interne
2 Atragerea studenților în activitățile sportive, culturale și de cercetare științifică	Includerea de studenți, la fiecare nivel de studii, în colective ce practică sportul, în acțiuni privind promovarea universității în colective de cercetare	Decan Prodecan Directori de departamente	Decembrie 2026	Umane, -Financiare, -Infrastructură	- minimum 5 studenți incluși în colective ce practică sportul, în acțiuni

	alături de cadre didactice și cercetători.				privind promovarea universității în colective de cercetare alături de cadre didactice și cercetători.
3. Susținerea activităților de voluntariat prin recunoașterea și creșterea importanței acestora, prin acordare de credite suplimentare, burse, tabere, cazare gratuită etc.	<ul style="list-style-type: none"> - Derularea programului de voluntariat în UCB - Acordare de punctaje pentru activități de voluntariat în competițiile de acordare a bursei, taberelor și locurilor în cămin. 	Decan Prodecan Directori de departamente	Decembrie 2026	Umane, -Financiare, -Infrastructură	<ul style="list-style-type: none"> - minimum 2 studenți voluntari
4. Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii educaționale și de cercetare	<ul style="list-style-type: none"> - Continuarea procesului de reabilitare a spațiilor destinate procesului de învățământ ale facultății noastre; - Organizarea și dotarea corespunzătoare a laboratoarelor necesare procesului de învățământ conform standardelor ARACIS; - Dotarea bibliotecii cu cele mai noi apariții editoriale publicate în special de autori consacrați la edituri de prestigiu din țară și din străinătate; 	Decan Prodecan Directori de departamente	Decembrie 2026	Umane, -Financiare, -Infrastructură	<ul style="list-style-type: none"> - în raport de resursele existente - Minimum 15 abonamente - Minimum 30 titluri noi achiziționate

RESURSE UMANE					
1. Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice vacante în statele de funcții	- Scoaterea la concurs a unor posturi didactice, în special de asistent universitar și lector universitar la programele de studii unde gradul de acoperire cu cadre didactice titulare este deficitar prin raportare la standardele ARACIS - Analiza îndeplinirii condițiilor de promovare în cariera didactică a cadrelor didactice existente și organizarea de concursuri în acest scop	Consiliul FSEDAP Decan Prodecan Directori de departamente	Decembrie 2026	Umane, -Financiare	- Minimum 1 post de asistent sau , după caz lector universitar scos la concurs - Minimum 1 post de conferențiar universitar scos la concurs
2. Creșterea calității resursei umane la toate nivelurile	-Organizare/participare la programe specifice de formare oferite tuturor categoriilor de angajați; - Participarea cadrelor didactice care desfășoară activități la forma ID la cursuri de instruire în tehnologia ID.	Decan Prodecan Directori de departamente	Decembrie 2026	-Umane, -Infrastructură	- Minimum 10 cadre didactice care să participe la programele specifice de formare/cursuri de instruire în tehnologia ID

**Decan,
Conf. univ. dr. Alin-Gheorghe GAVRILESCU**