



Ministerul Educației Naționale  
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu

*METODOLOGIA DE FINANȚARE  
A COMPONENTELOR  
UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN  
TÂRGU-JIU*

*PENTRU ANUL 2014*

## **Preambul**

Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu Legea nr.1/2011, Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, OMF nr.1792 din 24.12.2002 și Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

## **CAPITOLUL I. Bugetul Universității / Bugetele componentelor**

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu funcționează ca instituție finanțată din:

a) fonduri alocate de la bugetul de stat, pentru:

- finanțarea de bază;
- finanțarea complementară;
- finanțarea suplimentară;
- finanțarea de obiective de investiții;
- finanțare dezvoltare instituțională;
- finanțare burse și protecție socială a studenților.

b) venituri extrabugetare, venituri atrase din diferite surse, potrivit legii.

Finanțarea de la bugetul statului se face pe bază de *Contract instituțional* încheiat anual între M.E.N. și conducerea Universității.

Toate fondurile de finanțare ale Universității sunt considerate venituri proprii.

În cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se aplică principiul finanțării la nivelul componentelor, prin constituirea de bugete specifice fiecărei componente, în baza unei evidențe extracontabile. Se constituie astfel următoarele bugete:

- 1. Bugetul Direcției General - Administrative – Rectorat;**
- 2. Bugetul Senatului;**
- 3. Bugetul Facultății de Relații Internaționale, Drept și Științe Administrative;**
- 4. Bugetul Facultății de Inginerie;**
- 5. Bugetul Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor;**
- 6. Bugetul Facultății de Științe Medicale și Comportamentale;**
- 7. Bugetul Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic;**
- 8. Bugetul Departamentului de Învățământ la Distanță și Formare Continuă;**
- 9. Bugetul Departamentului de Cercetare-Dezvoltare;**
- 10. Bugetul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.**

Fiecare structură, componentă a UCB, își construiește și monitorizează propriul buget de venituri și cheltuieli, în temeiul principiului eficienței manageriale și financiare.

Decanii, Directorii departamentelor, Directorul General Administrativ, Conducerea universității trebuie să se asigure că orice măsură luată în legătură cu execuția bugetului respectă principiile unei bune gestiuni financiare, în special ale economiei și eficienței cheltuielilor.

Consiliul de Administrație analizează situația financiară a componentelor și va supune aprobării Senatului deciziile care se impun.

## **CAPITOLUL II. Constituirea fondurilor din alocații bugetare și extrabugetare**

Veniturile pentru finanțarea de bază sunt utilizate de universitate, în condițiile autonomiei universitare, în vederea realizării obiectivelor propuse în planul operațional și în planul strategic de dezvoltare.

*Resursele din finanțarea de bază se utilizează pentru:*

1) *cheltuieli de personal* (CP): salarii pentru personalul didactic, didactic auxiliar, de cercetare implicat în desfășurarea programelor de studii, sporuri, CAS, alte contribuții legale, deplasări interne și internaționale;

2) *cheltuieli materiale* (CM): cheltuieli de întreținere și gospodărie, cheltuieli pentru materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, cheltuieli cu cercetarea aferente programelor de studii, obiecte de inventar, reparații curente, cărți și publicații, perfecționarea personalului, protocol, protecția muncii etc.

*Resursele din venituri extrabugetare sunt constituite din:*

- a) contracte de cercetare științifică ale facultăților, departamentelor, etc.;
- b) contracte cu finanțare europeană;
- c) venituri provenite din închirierea spațiilor sau pentru transmiterea în folosință a altor bunuri ale universității;
- d) sponsorizări din partea diferitelor fundații sau societăți comerciale;
- e) donații de la persoane fizice și juridice române sau din străinătate;
- f) încasări obținute din prestările de servicii oferite de unitățile Universității;
- g) încasări obținute din activități de consultanță și expertiză;
- h) taxe de școlarizare de la studenții admiși peste numărul locurilor finanțate de la bugetul statului, aprobate de către ministerul de resort; din cursuri postuniversitare, cursuri de formare continuă, etc;
- i) taxe de administrație:
  - taxe pentru depășirea duratei de școlarizare prevăzute de lege;
  - taxe pentru admiteri;
  - taxe pentru înmatriculări;
  - taxe pentru reinmatriculări;
  - taxe pentru repetarea examenelor și a altor forme de verificare care depășesc prevederile planului de învățământ, respectiv pentru activități neincluse în planul de învățământ;
  - alte taxe potrivit legii.
- j) venituri din microproducție, editură, activități comerciale;
- k) venituri de la cantină și cămine.

Veniturile extrabugetare pot fi utilizate pentru:

- cheltuieli de personal (CP), cheltuieli materiale (CM), cheltuieli de reparații și întreținere, cheltuieli cu lucrări de investiții, dotări laboratoare, etc.

La nivelul universității, se constituie următoarele fonduri principale, necesare evidențierii clare a acumulării și repartizării sumelor către bugetele componentelor:

**F1 – fondul de bază constituit din alocația bugetară pentru finanțarea de bază;**

**F2 – fondul constituit din resurse extrabugetare;**

**F3 – fondul pentru subvenții cămine-cantine;**

**F4 – fondul pentru reparații capitale și investiții;**

**F5 – fondul pentru burse;**

**F6 – fondul de dezvoltare.**

### **CAPITOLUL III. Repartizarea fondurilor către bugetele constituite în cadrul universității.**

➤ **F1**, Fondul universității constituit din **finanțarea de bază** este repartizat în procentele de mai jos, astfel:

- **85% din F1** pentru bugetele facultăților;

- 5% din F1 pentru bugetul Senatului;
- 3% din F1 pentru bugetul Departamentul de Cercetare- Dezvoltare;
- 7 % din F1 pentru bugetul DGA-Rectorat.

Din Bugetele facultăților se repartizează către **bugetul DPPD** suma convenită studenților bugetari care urmează cursurile DPPD, adică  $0,12 \times C_s \times N_{SDPPD}$  ( $C_s$  este alocația bugetară corespunzătoare studentului echivalent,  $N_{SDPPD}$  - numărul de studenți ai facultății respective care urmează cursurile DPPD).

➤ **F2** - fondul constituit din resurse extrabugetare este repartizat în procente de mai jos, astfel:

- 85% din F2 pentru bugetele facultăților și DID FC;
- 1,5 % din F2 pentru bugetul Senatului;
- 2,5 % din F2 pentru bugetul Departamentul de Cercetare- Dezvoltare;
- 7 % din F2 pentru bugetul DGA-Rectorat;
- 4% din F2 pentru constituirea Fondului de dezvoltare, F6.

Din bugetul Departamentului pentru Invățământ la Distanță și Formare Continuă un procent de 25 % se alocă către pentru fondul de dezvoltare (F6).

Fondurile F3 și F4 sunt constituite conform alocațiilor bugetare primite prin finanțarea complementară, precum și din veniturile proprii încasate în acest scop.

➤ **F5 (Fondul pentru burse) este constituit din:**

- alocații bugetare;
- contribuția din veniturile proprii ale facultăților pentru o creștere cu 15% a F5 .

➤ **F6** - Fondul de dezvoltare este destinat pentru procurarea de noi echipamente de laborator, dezvoltarea de laboratoare și centre de învățare și predare interactivă, a resurselor de informare, investiții în construcții sau în dezvoltarea de facilități pentru studenți.

Suma calculată în procent de 85% din F1 este repartizată facultăților proporțional cu numărul de studenți echivalenți unitari ai acestora. Numărul de studenți echivalenți unitari se determină prin ponderarea numărului fizic de studenți ai facultății cu coeficienții de echivalare și coeficienții de cost.

Pentru *anul 2014* procente care revin facultăților pentru repartizarea a 85% din Fondul constituit din finanțarea de baza (F1) sunt următoarele:

- Facultatea de Inginerie	- 50,70% ;
- Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	- 21,38% ;
- Facultatea de Relații Internaționale, Drept și Științe Administrative	- 16,20% ;
- Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale	- 11,72% .

În conformitate cu *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară pentru anul 2014*, ce va fi elaborată de CNFIS și aprobată de M.E.N, în perioada septembrie – octombrie 2014, bugetul universității și bugetele componentelor vor fi rectificat în funcție de prevederile din respectiva metodologie.

#### **CAPITOLUL IV. Modul de defalcare a cheltuielilor în cadrul bugetelor.**

Execuția extrabugetară din cadrul universității va ține seama de repartizarea cheltuielilor în bugetele componentelor în conformitate cu cele de mai jos:

- cheltuielile pentru utilități (energie electrică și termică, internet și telefon, apă, canal, etc.), cheltuieli cu servicii informatice, asigurarea imobilelor, service auto, aparatura tipografie, cheltuieli

cu paza etc., sunt executate conform **ANEXEI 1**, la **METODOLOGIA DE FINANȚARE A COMPONENTELOR UNIVERSITĂȚII „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU PENTRU ANUL 2014**, întocmită de Direcția General Administrativă, avizată de decani, directori de departamente, prorectorul cu domeniul de competență și aprobată de rector;

– cheltuielile pentru plata salariilor personalului propriu al componentelor și a personalului nedidactic repartizat să deservească aceste entități (cadre didactice, personal didactic - auxiliar și personal nedidactic) sunt suportate din bugetele componentelor;

– personalul aferent cantinei și căminelor va fi retribuit din subvențiile bugetare și din fondurile extrabugetare proprii serviciului cămine cantine;

– cheltuielile aferente indemnizațiilor pentru funcțiile de conducere se suportă din bugetul structurii unde se găsește funcția de conducere; cheltuielile aferente creșterilor salariale se suportă de bugetele fiecărei componente;

– cheltuielile pentru reparații curente, modernizări spații, ș.a., altele decât cele finanțate prin subvenție bugetară, vor fi suportate de către fiecare facultate/departament/beneficiar sau din fondul de dezvoltare;

– alte cheltuieli efectuate la nivelul facultăților, departamentelor, ș.a.(materiale consumabile, materiale pentru multiplicarea manualelor universitare, dotări, publicitate, taxe autorizare/acreditare, materiale laborator, achiziție carte, stagii de practică, tipizate, etc.) vor fi suportate din bugetele componentelor;

– cheltuielile pentru procurarea de noi echipamente de laborator, dezvoltarea de laboratoare și centre de învățare și predare interactivă, investiții în construcții sau în dezvoltarea de facilități pentru studenți se vor suporta de la fondul de dezvoltare;

– cheltuielile din bugetul Departamentului de Cercetare se vor face pentru:

- ✓ cofinanțare proiecte din fonduri europene derulate în cadrul UCB;
- ✓ vauchere pentru cercetare;
- ✓ finanțare proiecte interne de cercetare;
- ✓ bunuri și servicii pentru cercetare;
- ✓ alte cheltuieli necesare desfășurării activității de cercetare.

#### **CAPITOLUL V. Dispoziții finale**

Aplicarea prezentei metodologii de finanțare a facultăților este obligatorie, fiind operabilă începând cu ianuarie 2014.

Aplicarea revine Serviciului financiar – contabilitate, Direcției General Administrative, Decanilor directorilor de departamente și Conducerii universității.

Consiliile facultăților și conducerile departamentelor își asumă responsabilitatea executării bugetelor anuale proprii;

Lunar, Contabilul Șef va prezenta un raport sintetic privind situația financiară a Universității.

Consiliul de Administrație și Senatul controlează aplicarea și respectarea prevederilor prezentei metodologii.

Prezenta metodologie de finanțare a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 31.01.2014 și în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din data de 28.02.2014.

**PREȘEDINTE SENAT,**  
Prof.univ.dr. Adrian **SORUNT**



**CANCELAR GENERAL SENAT,**  
Prof. univ. dr. ing. Ștefan Sorinel **GHIMIȘI**

89

**RECTOR,**  
Prof.univ.dr. Moise **BOJINCĂ**



**COMPARTIMENT JURIDIC,**  
Jr. Virgil – Ion **POPOVICI**

5