

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>din TÂRGU-JIU</b> Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	<b>REGULAMENT PRIVIND</b> <b>EFFECTUAREA</b> <b>CHELTUIELILOR NECESARE</b> <b>ORGANIZĂRII</b> <b>CONCURSURILOR DE</b> <b>OCUPARE A POSTURILOR</b> <b>DIDACTICE VACANTE</b>	<b>COD: R-19</b>  <b>EDITIE : 1</b>  <b>REVIZIE : 0</b>  <b>PAG: 1/4</b>
	<b>Intocmit de:</b>	<b>Verificat de:</b>	<b>Aprobat de:</b>
	Departamentul pentru Asigurarea Calității	Prorector prof. univ. dr. ing. Liviu-Marius Cirțină	<b>Biroul Senatului</b> <b>U.C.B.</b>
	VALABIL DIN DATA: 17.01.2014		

### Dispoziții generale

Compartimente / departamente / facultățile vizate de regulament

Obiective

Documente de referință

Prezentarea prevederilor regulamentului

Dispoziții finale

Anexe



## 1. Dispoziții generale

**Art.1.** Prezentul regulament stabilește principiile și criteriile care stau la baza efectuării cheltuielilor aferente organizării concursurilor în vederea ocupării de posturi didactice vacante.

**Art.2.** Toate posturile didactice și de cercetare se pot ocupa, pe perioadă determinată sau pe perioadă nedeterminată. Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare au caracter deschis. La concurs pot participa cetățeni români ori străini, care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

**Art.3.** Concursul se desfășoară în prezența unei Comisii de concurs, formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate, pentru toate tipurile de posturi didactice. Membrii comisiei pot fi din interiorul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu sau din afara acesteia, din țară sau din străinătate, care au contract de muncă cu instituțiile de învățământ superior respective, la data publicării concursului.

## 2. Compartimente / departamente / facultățile vizate de regulament

**Art.4.** Prezentul regulament se aplică în toate facultățile și departamentele Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

## 3. Obiective

**Art.5.** Regulamentul are ca scop reglementarea modalităților de decontare a cheltuielilor necesare organizării concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, precum și cuantumul acestor cheltuieli.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>din TÂRGU-JIU</b> Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; <a href="http://www.utgjiu.ro">http://www.utgjiu.ro</a>	<b>REGULAMENT PRIVIND EFECTUAREA CHELTUIELILOR NECESARE ORGANIZĂRII CONCURSURILOR DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE VACANTE</b>	<b>COD: R-19</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE :0</b>
			<b>PAG: 2/4</b>

#### 4. Documente de referință

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 457/2011 privind aprobarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior;
- O.U.G. nr. 92/2012;
- Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

#### 5. Prezentarea prevederilor regulamentului

**Art.6.** Cheltuielile privind desfășurarea concursurilor în vederea ocupării posturilor didactice vacante se vor suporta din bugetele Facultăților Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu în cadrul cărora se vor organiza concursurile.


**Art.7.** În vederea desfășurării concursurilor vor putea fi efectuate următoarele tipuri de cheltuieli:

a) Cheltuieli privind plata activității comisiei de concurs pe parcursul desfășurării acestuia. Președintele comisiei de concurs precum și membrii acesteia vor fi remunerați cu echivalentul a 8 (opt) ore la funcția și vechimea în învățământ a acestora.

b) Cheltuieli privind deplasările președintelui comisiei de concurs și a membrilor acesteia de la universitățile de la care provin către Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu (dus-întors), în baza unui referat de necesitate. Referatul de necesitate va fi întocmit de către Decan, conform Anexei 1, aprobat de către Rectorul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și depus la Direcția Generală Administrativă. Referatul de necesitate va fi însoțit de:

- ordinul de deplasare întocmit de instituția unde este angajat membrul comisiei;
- actele justificative ale transportului, facturi, bilete în original, bon de combustibil;
- IBAN-ul contului bancar;
- copie carte de identitate;

c) Cheltuieli privind cazarea președintelui comisiei de concurs și a membrilor acesteia. Cazarea se va face în Complexul Studențesc Debarcader, cheltuielile urmând a fi decontate de facultăți la nivelul costului de cazare stabilit pentru anul universitar în curs.

	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”</b> <b>din TÂRGU-JIU</b> Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	<b>REGULAMENT PRIVIND</b> <b>EFFECTUAREA</b> <b>CHELTUIELILOR NECESARE</b> <b>ORGANIZĂRII</b> <b>CONCURSURILOR DE</b> <b>OCUPARE A POSTURILOR</b> <b>DIDACTICE VACANTE</b>	<b>COD: R-19</b>
			<b>EDIȚIE : 1</b>
			<b>REVIZIE :0</b>
			<b>PAG: 3/4</b>

**Art.8.** Toate facturile depuse spre decontare la rubrica « Cumpărător » trebuie să conțină următoarele elemente : *Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, cod fiscal 4597441* și trebuie însoțite de dovada achitării (chitanță sau extras de cont). Biletele de transport sau bonurile de combustibil trebuie să fie aferente perioadei efectuării deplasării (perioadei de organizare a concursului). În lipsa acestor documente justificative, decontarea nu se va putea efectua.

## 6. Dispoziții finale

**Art.9.** Prezentul Regulament s-a aprobat în Ședința Biroului Senatului din data de 17.01.2014.

**Art.10.** Modificarea prezentului regulament este de competența Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

### Anexe

*Anexa 1* REFERAT DE NECESITATE

  
 Președinte Senat,  
 Prof.univ.dr. Adrian GORUN  
  
 Cănelar General Senat,  
 Prof.univ.dr. ing. Ștefan Sorinel GHIMIȘI  


  
 Rector,  
 Prof.univ.dr. Moise BOJINCĂ  
 Director economic,  
 Ec. Ion BÎZOC  


Compartiment juridic,  
 Jr. Virgil Ion POPOVICI  


**REFERAT DE NECESITATE**

Nr...../.....

Subsemnatul(a).....având funcția de Decan al  
Facultății.....  
vă rog să aprobați decontarea cheltuielilor comisiei de concurs în vederea ocupării postului vacant  
nr.....din statul de funcții pentru anul universitar...../.....

Din comisie au făcut parte următorii:

- 1.....de la Universitatea  
.....din.....  
Mijloc de transport.....  
Ruta.....Târgu-Jiu  
Cazare .....lei  
Activitate în cadrul comisiei de concurs 8ore x.....lei/oră
- 2.....de la Universitatea  
.....din.....  
Mijloc de transport.....  
Ruta.....Târgu-Jiu  
Cazare .....lei  
Activitate în cadrul comisiei de concurs 8ore x.....lei/oră
- 3.....de la Universitatea  
.....din.....  
Mijloc de transport.....  
Ruta.....Târgu-Jiu  
Cazare .....lei  
Activitate în cadrul comisiei de concurs 8ore x.....lei/oră
- 4.....de la Universitatea  
.....din.....  
Mijloc de transport.....  
Ruta.....Târgu-Jiu  
Cazare .....lei  
Activitate în cadrul comisiei de concurs 8ore x.....lei/oră
- 5.....de la Universitatea  
.....din.....  
Mijloc de transport.....  
Ruta.....Târgu-Jiu  
Cazare .....lei  
Activitate în cadrul comisiei de concurs 8ore x.....lei/oră

**Decan,**